



UNIVERSITE  
CHAMBERY ANNECY SAVOIE

# Service Commun de la Documentation

# Rapport d'activité 2009

Version texte seul

**Ressources numériques par ordre alphabétique**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

- UDS Consultation uniquement sur les postes de l'Université
- VPN Accès autorisé sur les postes de l'Université et à distance par le VPN
- LOGIN La consultation nécessite votre login
- LIBRE Ressource en accès libre sur Internet

**A-to-Z, le catalogue des périodiques électroniques**

33 966 titres de périodiques électroniques, couvrant l'ensemble des disciplines étudiées à l'Université de Savoie.

La fiche descriptive de cette ressource

**ACS (American Chemical Society)**

36 périodiques en texte intégral, depuis 1996, couvrant tous les domaines de la chimie.

**ACM (Association for Computing Machinery)**

Accès au texte intégral des "Journals", "Magazines", "Proceedings des Special Interest Groups" de la

**Alternatives Economiques**

L'ensemble des articles (texte intégral) et graphiques (mensuel et hors-séries), sur l'économie et ses

La fiche descriptive de cette ressource

**ArXiv**

Propose des articles en sciences physiques, mathématiques non-linéaires et biologie. Cette archive ouverte date de 1991.

Texte intégral.

La fiche descriptive de cette ressource

Terminé

**Catálogos**

- Catálogo de SCD
- Autres catálogos

**Documentation numérique**

- Par ordre alphabétique
- Par domaines

**Bibliothèques**

- BU Incise
- BU Bourget
- BU Annecy
- Bibliothèques associées

**Services**

- Mon compte
- Outils informatiques
- FAQ
- PEB
- Suggestions d'achat
- Formation
- Cadre de classement
- Action culturelle

**Règles**

- Règlement
- Prêt
- Tarifs
- Charte informatique
- Event

**Le SCD**



# Rapport d'activité 2009

## 1 Présentation

1.1	Missions.....	2
1.2	Organisation.....	2
1.3	Histoire.....	2
1.4	L'année 2009.....	3

## 2 Personnel

2.1	Organigramme au 31 décembre 2009.....	4
2.2	Effectif par statut.....	5
2.3	Effectif par service.....	6
2.4	Formation du personnel.....	6

## 3 Moyens

3.1	Locaux.....	7
3.2	Informatique.....	7
3.3	Finances.....	10

## 4 Ressources documentaires

4.1	Documentation numérique.....	11
4.2	Livres.....	12
4.3	Périodiques imprimés.....	13

## 5 Activité

5.1	Horaires d'ouverture.....	14
5.2	Entrées, prêts et communications sur place.....	15
5.3	Prêt entre bibliothèques.....	15
5.4	Formation des usagers.....	15
5.5	Action culturelle.....	16
5.6	Communication.....	16
5.7	Participation à la vie de l'Université de Savoie.....	16
5.8	Participation à la vie de la profession.....	17

## 6 Développement durable

6.1	Qu'est-ce que le développement durable ?.....	18
6.2	Bâtiments.....	18
6.3	Transports.....	18
6.4	Déchets.....	18

## 7 Bibliothèques associées

7.1	Site de Jacob-Bellecombette.....	19
7.2	Site du Bourget-du-Lac.....	19
7.3	Site d'Annecy-le-Vieux.....	19

## 8 Historique des principaux chiffres 2003-2009.....21

# 1 Présentation

## 1.1 Missions

Le Service Commun de la Documentation (SCD) de l'Université de Savoie (UdS) a pour mission de garantir un accès efficace à une documentation pertinente pour toute la communauté universitaire, soit environ 11 000 étudiants et 600 enseignants et enseignants-chercheurs.

Cette mission s'exerce en :

- préparant la politique documentaire de l'Université, coordonnant les moyens correspondants (en veillant à l'équilibre formation/recherche) et évaluant les services offerts aux usagers.
- fournissant un accès sécurisé et nomade à la documentation numérique pour tous les membres de la communauté universitaire
- faisant fonctionner une bibliothèque universitaire (BU) sur chacun des campus, offrant aux étudiants et aux enseignants-chercheurs un lieu de travail comprenant des ressources documentaires et une aide à leur utilisation
- coordonnant les bibliothèques associées, dans les composantes et laboratoires de l'Université
- formant les usagers à la recherche documentaire
- participant à la recherche sur l'information scientifique et technique (IST), à sa diffusion ainsi qu'aux activités d'animation culturelle, scientifique et technique de l'université.
- coopérant avec les bibliothèques qui concourent aux mêmes objectifs

## 1.2 Organisation

### 1.2.1 Structure

Le SCD est un service de niveau 1, placé sous l'autorité directe du Président de l'Université.

Le SCD comprend cinq services de niveau 2, dont deux services généraux :

- Service administratif
- Service informatique documentaire

et trois bibliothèques universitaires :

- Bibliothèque universitaire de Jacob-Bellecombette
- Bibliothèque universitaire du Bourget-du-Lac
- Bibliothèque universitaire d'Annecy-le-Vieux

### 1.2.2 Instances

Le Conseil de la documentation, présidé par le Président de l'Université, veille au bon fonctionnement du SCD.

Des commissions spécialisées documentation permettent aux correspondants actifs du SCD, aux directeurs de départements, aux responsables d'équipes et de laboratoires, aux représentants des étudiants aux conseils des composantes et aux responsables pédagogiques de dialoguer avec les conservateurs responsables des BU et les personnels chargés des acquisitions et de la formation des usagers.

## 1.3 Histoire

### Années 1960

Une bibliothèque universitaire (BU) est signalée à Chambéry, rue Marcoz. Sa directrice est Monique Casanova.

### 1973

Installation dans un bâtiment neuf sur le campus de Jacob-Bellecombette et nouvelle directrice, Jacqueline Grellier.

### 1980

Nouvelle directrice, Marie-Claude Brun.

### 1982

Nouvelle directrice, Colette Commanay.

### 1985

Le décret 85-694 du 4 juillet 1985 crée les Services Communs de la Documentation (SCD), qui intègrent les BU. Les statuts du SCD de l'Université de Savoie sont adoptés, puis remaniés plusieurs fois. La version actuellement en vigueur est celle du 18 juin 1997.

Le système Mobibop permet une première informatisation du prêt. Il sera complété en 1988 par Mobicat pour le catalogue.

## **1990**

Le SCD participe au réseau de catalogage collectif international d'origine américaine OCLC (Online computer library center), jusqu'en 2001.

## **1995**

Ouverture d'une nouvelle bibliothèque universitaire sur le campus du Bourget-du-Lac.

## **1997-1998**

Informatisation intégrée avec le système Horizon de la société Dynix.

Rénovation et extension de la BU de Jacob-Bellecombette.

## **2000**

Le catalogue du SCD est consultable sur Internet.

En prévision de la future construction, affectation d'un poste de bibliothécaire sur le site d'Annecy-le-Vieux, dans la ferme du Bray rénovée, qui héberge le centre de documentation de l'IUT.

## **2002**

Suite à l'ouverture du réseau SUDOC (Système universitaire de documentation), le SCD, comme les autres BU françaises qui en étaient membres, quitte OCLC pour intégrer ce nouveau réseau de catalogage collectif.

Premier site web du SCD.

Nouvelle directrice, Simone Lamarche

## **2005**

La ferme du Bray est entièrement affectée au SCD et devient la BU du campus d'Annecy-le-Vieux.

## **2006**

Nouveau directeur, Alain Caraco.

Refonte du site web du SCD.

## **1.4 L'année 2009**

### **1.4.1 Principaux événements**

En décembre 2008 et janvier 2009, organisation d'un recrutement sans concours de magasinier pour la BU d'Annecy-le-Vieux.

Le 23 février, les horaires de la BU du Bourget ont été étendus de 47h30 à 53h00 par semaine.

Le 31 août, les deux derniers volets du programme d'élargissement des horaires d'ouverture des BU ont été mis en oeuvre :

- au Bourget, l'ouverture de la seule salle des usuels le vendredi matin de 8h à 10h, ouverture réduite mal comprise par les usagers, a été remplacée par l'ouverture de tous les espaces de la bibliothèque.
- à Annecy, la BU est ouverte le matin dès 8h00 (au lieu de 8h30 l'année précédente), ce qui porte son ouverture hebdomadaire de 52h30 à 55h00.

Au printemps, un appel d'offres a été lancé pour une étude de programmation pour la future BU d'Annecy. Le cabinet Couzane a été retenu. Plusieurs réunions, entre juin et septembre, ont abouti à la réalisation d'un pré-programme. L'hypothèse retenue dans le pré-programme consiste à intervenir le moins possible sur le bâtiment existant, afin de limiter les coûts, et de construire une extension.

En septembre, ouverture du portail d'archives ouvertes de l'Université de Savoie dans HAL (Hyper Articles en Ligne / CCSD, Centre pour la communication scientifique directe, CNRS) : **hal.univ-savoie.fr**. Les éléments de mise en place du projet ont été élaborés conjointement par le VPCS et le SCD. Une convention a été signée à cet effet entre le CCSD et l'UDS.

En septembre également, départ de la responsable administrative, Laetitia Champion, pour cause de réussite au concours d'attaché. Elle a été remplacée par Roxane Hérin, lauréate du concours de secrétaire administrative.

### **1.4.2 Instances**

Le Conseil de la documentation s'est réuni deux fois, le 9 juillet et le 4 décembre.

Les commissions spécialisées documentation se sont réunies sur chaque site : à Jacob-Bellecombette (29 avril et 3 juin), au Bourget-du-Lac (27 avril) et à Annecy-le-Vieux (27 avril).

## 2 Personnel

### 2.1 Organigramme au 31 décembre 2009

---

#### Services centraux

---

**Directeur du SCD**

Alain Caraco

**Service administratif****Responsable administratif**

Roxane Hérin

**Adjoints administratifs**

Isabelle Cabau

Séverine Lakhera-Bonnefoy

Chantal Nant

Joëlle Proner

**Service informatique documentaire****Responsable informatique documentaire**

Gisèle Maxit

**Responsable documentation numérique**

Gaël Revelin

**Ingénieur informatique**

Hamid Makkasse

---

#### Bibliothèques universitaires

---

**BU Jacob****Responsable de BU**

Michel Encrenaz

**Bibliothécaires**

Maïté Calbète

Anne-Marie Gandy \*

**Bibliothécaires adjoints spécialisés**

Marie-Juliette Forgerit

Danièle Haller

Anna Kulesiak

Françoise Mouchet

Véronique Rochette

Catherine Verger

**Magasiniers**

Alain Carré

David Charrier

Sylvie Cudraz

Nicole Debernardi

Karine Girard

Elisabeth Meuret

Sébastien Pont

Omelkher Saintin

Thérèse Verdun

**Emplois étudiants**

Raluca Batranu

Céline Combe

Brian Garofolin

Isabelle Patroix

**BU Bourget****Responsable de BU**

Mehdi Mokrane

**Bibliothécaire**

Joëlle Rochas

**Bibliothécaires adjoints spécialisés**

Lucille Gay

Nicole Ramel

**Magasiniers**

Sylvie Clarissou

Jacques Garraud

Marie Hubert-Duez

Bernard Merlin

Mireille Pichon

Virginie Pottier

Géraldine Saccoman

Pascale Schneider

**Emplois étudiants**

Mohamed Arja

Abdou Nassif

**BU Annecy****Responsable de BU**

Nathalie Rajon

**Bibliothécaires adjoints spécialisés**

Emilie Goyard

Chantal Mieusset

Marie-Anne Trombert

**Magasiniers**

Catherine Boucharlat

Laury Conti

Dalila Jirari

Liliana Paiva

Rachel Rossat

**Emplois étudiants**

Mohammed Benjelloun

Tarik Janati

\* professeur certifié

## 2.2 Effectif par statut

Statut	Personnes	Equivalents temps plein
Filière bibliothèques catégorie A	8	7,8
- dont conservateurs généraux	1	1,0
- dont conservateurs	4	4,0
- dont bibliothécaires	3	2,8
Filière bibliothèques catégorie B	9	8,8
Filière bibliothèques catégorie C	16	14,7
Filière administrative catégorie B	1	1,0
Filière administrative catégorie C	4	3,5
Professeur certifié	1	1,0
Ingénieur d'étude	1	1,0
Vacataires	7	6,5
Emplois aidés	1	0,8
Emplois étudiants	8	2,1
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>47,2</b>

Tous les personnels de la filière bibliothèques de catégorie B sont des bibliothécaires adjoints spécialisés (BAS).

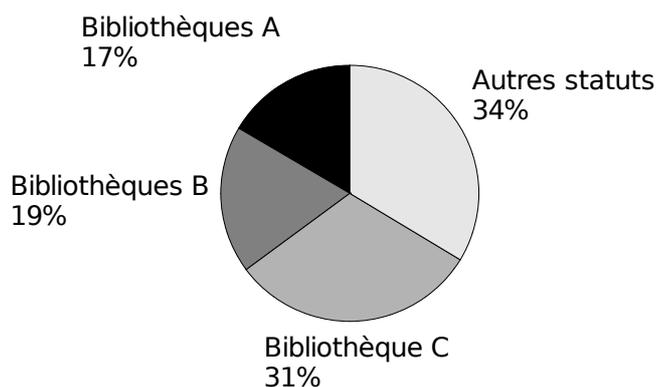
En 2009, plusieurs postes provisoirement pourvus par des non-titulaires ont pu être à nouveau pourvus par des titulaires.

La mutation d'un adjoint administratif et la réintégration d'un magasinier ont permis de rééquilibrer l'effectif pour augmenter le nombre d'agents en contact direct avec le public et d'élargir ainsi les horaires de la BU du Bourget.

Les emplois étudiants sont chargés de la formation et des permanences bibliographiques, ainsi que du rangement des documents.

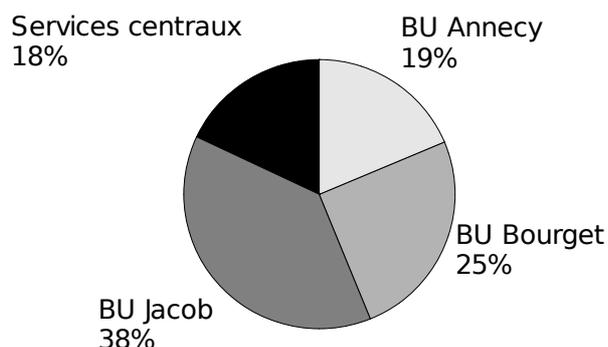
Le SCD a cherché pendant toute l'année 2009 une solution pour disposer d'une assistance informatique efficace, dégageant du temps pour la gestion des projets. Le recrutement d'un contractuel a finalement pu avoir lieu fin 2009 avec effet en février 2010.

Enfin, on notera qu'Alain Malan, BAS en retraite, a été nommé chevalier dans l'ordre des Palmes académiques. Son insigne lui a été remis le 15 janvier.



## 2.3 Effectif par service

Service	Personnes	Equivalents temps plein
Services centraux	9	8,5
BU Jacob	22	18
BU Bourget	14	11,9
BU Annecy	11	8,8
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>47,2</b>



## 2.4 Formation du personnel

*☞ Voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*

Outre les formations dispensées par les organismes habituels (Enssib, Médiat, Urfist), le SCD organise de nombreuses formations internes :

- de manière à améliorer le renseignement, notamment par la connaissance des nouvelles ressources numériques
- pour se préparer à la formation des utilisateurs
- pour former les contractuels, et leur permettre de réussir des concours

En 2009, on notera les bons résultats des non-titulaires du SCD aux concours de la filière bibliothèques : 5 admissibles et 3 admis au concours de BAS, 1 admis au concours de magasinier principal.

Une bibliothécaire de la fonction publique d'Etat en formation initiale a été accueillie en stage pendant un mois en février-mars.

## 3 Moyens

### 3.1 Locaux

Service	SHON (m <sup>2</sup> )	Places assises
Services centraux	165	(sans objet)
BU Jacob	2 444	409
BU Bourget	2 300	360
BU Annecy	530	142
<b>Total</b>	<b>5 439</b>	<b>911</b>

SHON = surface hors oeuvre nette. Les places assises comptées sont celles pour le public.

La BU d'Annecy-le-Vieux est manifestement sous-dimensionnée par rapport aux besoins du site (530 m<sup>2</sup> SHON pour un campus de plus de 4 000 étudiants et enseignants ou enseignants-chercheurs). La construction d'une nouvelle BU, projetée depuis plusieurs années, est prévue dans le cadre du Contrat de Projet Etat-Région (CPER) 2007-2013. Au printemps, un appel d'offres a été lancé pour une étude de programmation. Le cabinet Couzane a été retenu. Plusieurs réunions, entre juin et septembre, ont abouti à la réalisation d'un pré-programme. L'hypothèse retenue dans le pré-programme consiste à intervenir le moins possible sur le bâtiment existant, afin de limiter les coûts, et de construire une extension.

Des aménagement en matière de mobilier ont été effectués à la BU de Jacob-Bellecombette, afin de la rendre plus accueillante.

### 3.2 Informatique

#### 3.2.1 Serveurs

##### **SIGB (Système intégré de gestion de bibliothèque)**

HP 9000 sous Unix avec SGBDR Sybase, renouvelé en 2008. Cette opération avait été l'occasion de passer d'Unix à Linux.

##### **Accès public au catalogue (OPAC web)**

Dell Power Edge 2950 sous Redhat Linux 4 ES, acquis en 2006, en prévision de l'évolution de l'application en 2007.

##### **Contrôle du parc public et gestion des impressions en réseau**

Des deux serveurs Dell Power Edge 2600 sous Windows 2003, acquis en 2003 et utilisés auparavant pour la gestion en réseau des ressources sur cédérom et des impressions publiques, un seul a été gardé pour la sécurisation des postes publics et les impressions en réseau.

##### **Serveur de fichiers**

Dell Power Edge 2950 sous Redhat Linux 4 ES, acquis en 2006. Une gestion fine des droits d'accès en lien avec l'annuaire LDAP de l'Université a permis une organisation à plusieurs niveaux avec des répertoires communs à l'ensemble des personnels du SCD et d'autres partagés par différents groupes.

#### 3.2.2 Postes de travail

Un programme d'allumage et d'extinction automatique est installé sur le parc public comme sur le parc professionnel afin de faciliter les tâches des personnels, maîtriser la consommation d'énergie et améliorer la sécurité.

Service	Postes publics	Postes professionnels
Services centraux	(sans objet)	12
BU Jacob	26	27
BU Bourget	20	15
BU Annecy	10	10
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>64</b>

Les étudiants sont de plus en plus équipés d'un micro-ordinateur portable personnel, avec lequel ils peuvent se connecter à la quasi-totalité des ressources du SCD, grâce au réseau Wifi. De ce fait, la pression sur les postes publics continue à baisser et les étudiants n'ont maintenant plus à faire la queue pour trouver un poste libre. Mais l'installation du client VPN nécessaire à l'accès Wifi sécurisé sur leur portable reste un écueil pour de nombreux usagers, que le SCD tente d'accompagner dans la mesure de ses moyens. Un renforcement de l'assistance en présentiel par ailleurs à l'Université serait très utile.

### **Imprimantes**

Pour le parc public, une imprimante en réseau par site. Pour le parc professionnel, une noir et blanc et une couleur par site (respectivement deux et trois pour le site de Jacob du fait de la configuration des espaces et de la présence de l'administration et des services transversaux du SCD dans les locaux de la BU). S'y ajoutent un certain nombre d'imprimantes de poste, mais dans le cadre d'une politique de non-remplacement progressif au profit des seules imprimantes en réseau afin d'optimiser le parc et son suivi.

### **3.2.3 Applications**

#### **SIGB (système intégré de gestion de bibliothèque) et accès public au catalogue : Horizon (version 7.3) et HIP (Horizon information portal, version 3)**

La base de données continue à s'enrichir des données des bibliothèques associées : environ 60 notices pour la Bibliothèque de l'IREGE (Institut de recherche en économie et gestion, Annecy), plus de 300 notices pour le Fonds Choppy (Bourget) et plus de 2 800 notices pour la bibliothèque du laboratoire LLS (Langages, littératures, sociétés) à Jacob.

Une nouvelle convention a été signée courant 2009. Elle concerne Polytech : la Bibliothèque Polytech à Annecy (regroupement des fonds Polytech et des laboratoires LISTIC, Laboratoire d'informatique, systèmes, traitement de l'information et de la connaissance, et SYMME, Laboratoire des systèmes et matériaux pour la mécatronique) et, au Bourget, les fonds du LOCIE (Laboratoire d'optimisation de la conception et ingénierie de l'environnement). Compte tenu des charges de travail au premier semestre 2009-2010, seule la préparation des paramétrages nécessaires a pu être réalisée en 2009.

#### **Ressources électroniques**

Le catalogue des ressources en ligne est géré avec une application web de la société Ebsco, A-to-Z : 35 000 titres de périodiques électroniques fin décembre 2008.

Le dossier des thèses électroniques n'a pas pu progresser aussi vite qu'espéré en 2009. L'Université de Savoie a rejoint le PRES de Grenoble et est devenue de ce fait partie prenante du Collège doctoral unique. La nécessaire clarification administrative qui en a découlé, puis la réorganisation des circuits à prévoir s'étaleront jusqu'en 2010. En parallèle, l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur (ABES) qui pilote l'application STAR (Signalement des Thèses électroniques, Archivage et Recherche) permettant la gestion des dépôts de thèses électroniques et pour l'utilisation de laquelle l'Université de Savoie a renouvelé sa convention en 2008, a annoncé la mise à disposition prochaine d'une nouvelle version de l'application. Dans ce contexte, le passage au dépôt électronique des thèses a été repoussé à l'année universitaire 2010-2011.

#### **Archives ouvertes**

En collaboration avec le Centre pour la communication scientifique directe (CCSD) du CNRS, l'Université de Savoie a ouvert son portail au sein de l'archive ouverte HAL (Hyper article en ligne) : [hal.univ-savoie.fr/](http://hal.univ-savoie.fr/). Ce portail, né de la collaboration entre le Vice-Président du Conseil scientifique et le SCD, permet de consulter et de déposer sur un seul site l'ensemble des travaux scientifiques (articles, thèses, HDR, chapitres d'ouvrages, références bibliographiques, actes de colloques...) produits à l'Université.

La consultation peut se faire par laboratoire, par domaine, par auteur ou par type de publication. L'abonnement à des flux RSS permet de suivre en temps réel la production scientifique de l'Université.

Fin 2009, HAL Université de Savoie permet déjà d'accéder à 4 600 notices et, surtout, plus de 1 470 documents en texte intégral, dont plus de 250 thèses. La constitution d'un réseau de correspondant par laboratoire et des actions de sensibilisation / formation sont prévues pour 2010.

#### **Bureautique**

Le SCD utilise la suite libre OpenOffice.org (Writer, Calc). En 2009, des formations Calc et Writer ont été organisées par le SCD pour former une équipe ressource composée de personnels des trois sites.

#### **Sécurisation des postes publics et impressions en réseau**

Ce sont des applications de la société Archimed qui sont utilisées : AIE-Stronghold pour la sécurisation et l'interface des postes informatiques, AWD (Archimed Watchdoc, version 3.1) pour la gestion des impressions en réseau sur le parc public des imprimantes des BU. Mais des travaux ont été menés pour expérimenter différentes solutions pour pouvoir se passer d'AIE tout en évoluant vers une solution de gestion centralisée du parc, en privilégiant le recours à une solution libre si celui-ci s'avérait possible (cf infra, Parc informatique).

### **3.2.4 Evolutions prévues**

#### **SIGB**

Durant le Contrat quadriennal 2007-2010, le SCD n'a pas prévu de renouveler son SIGB, celui-ci étant stable et les autres produits sur le marché n'apportant pas de saut qualitatif important. L'idée

est de profiter de cette période de « répit » pour étudier sereinement, à terme, la suite d'Horizon, et tout particulièrement la faisabilité du recours à un produit libre.

Cet état d'esprit étant actuellement partagé par d'autres SCD, le moment est particulièrement favorable pour s'engager dans cette démarche. Ainsi, depuis 2007, le SCD s'est rapproché du Groupe de travail sur les SIGB libres ([www.sigb-libres.info/](http://www.sigb-libres.info/)) qui réunit plusieurs SCD. Dans ce cadre, des tests approfondis du SIGB Koha ont été effectués.

En parallèle, courant 2007, le fournisseur d'Horizon et HIP a connu des évolutions importantes qui sont venues renforcer la pertinence de ce projet. Cependant, en 2009, SirsiDynix a confirmé la maintenance d'Horizon et d'HIP, levant même la perspective de son arrêt en 2013. Cette assurance permet de poursuivre sereinement les travaux au sein du Groupe de travail sur les SIGB libres, à la différence de certains de ses membres dont les systèmes ne vont plus être maintenus au delà de 2009.

En 2009, trois des sites appartenant au groupe de travail ont fait le choix de Koha : les SCD des universités Lyon 2, Lyon 3, et Saint-Etienne. Leur passage en production est prévu entre le printemps 2010 et début 2011. S'étant répartis la rédaction de spécifications pour les différents modules fonctionnels et ayant annoncé le versement de ces développements à la communauté, l'adaptation de Koha aux besoins des bibliothèques du monde universitaire sera de ce fait plus avancée, complétant les améliorations déjà attendues avec la mise à disposition de la version 3.2 annoncée pour 2010.

Compte tenu de ces évolutions, le SCD de Savoie, en position de veille vigilante en 2009, a prévu de repasser dans une phase plus active en 2010.

### **Autres applications**

La recherche de solutions pour améliorer et sécuriser l'accès nomade aux ressources numériques a progressé en 2009 avec l'adhésion de l'Université de Savoie à la Fédération d'identité et la mise en place de la solution Shibboleth, en partenariat avec la DSI de l'Université Grenoble 2 (UPMF), la DSI de l'Université de Savoie et les SICD grenoblois.

Alternatif au VPN, qui nécessite d'installer un programme sur l'ordinateur de consultation, Shibboleth est un dispositif utilisé par le monde universitaire et basé sur la fédération d'identité. Il permet à l'utilisateur d'utiliser le login/mot de passe de son établissement pour consulter des ressources numériques à accès contrôlé, à partir de son seul navigateur, sans devoir installer quoi que ce soit sur son ordinateur.

A l'Université de Savoie, la phase de démarrage a été un peu longue, en 2009. Différentes ressources sont accessibles par ce canal depuis le printemps 2010, notamment (par ordre alphabétique) : Business source premier, Cairn, Econlit, Francis, LexisNexis-JurisClasseur, Pascal, PsycArticles, PsycInfo, Psychology and behavioral sciences collections, ScienceDirect, SpringerLink, Vente et gestion.

Le dispositif utilisé par le SCD pourrait trouver aussi, ultérieurement, des applications pour d'autres services de l'ENT.

### **Parc informatique**

Les travaux menés sur diverses solutions techniques pour remplacer les PC à disposition du public par une solution de type client léger ont vu émerger en 2008 la solution LTSP (Linux Terminal Server Project). Elle consiste en la transformation de PC (même anciens) en clients légers sous Ubuntu (distribution Linux). Ces PC sont administrés à partir d'un serveur également sous Linux. Différentes couches logicielles sont nécessaires pour la gestion des différents services (dont serveurs DHCP, TFTP et proxy). S'y ajoute une couche authentification via annuaire LDAP. La mise en place est donc complexe et le SCD se trouvait alors démuné pour valider et mettre en place cette solution, faute de retours d'expériences et d'assistance forte de la DSI.

Mais il s'était avéré que le SICD (Service interétablissements de coopération documentaire) 2 de Grenoble avait aussi travaillé sur ce même chantier avec la DSI de l'université Pierre Mendès-France, et était passé en production avec satisfaction à la rentrée 2008. La DSI de l'UPMF a alors souhaité partager son expérience avec d'autres sites, ce qui a permis un rapprochement fructueux des équipes impliquées dans le projet. En 2009, un transfert de compétences a pu se faire entre Grenoble et Chambéry, tandis que Chambéry a pu apporter à Grenoble des retours sur le paramétrage de ses interfaces. Des tests importants ont été faits, tant sur la solution technique proprement dite que sur l'ergonomie de l'interface qui sera proposée au public. Cependant, il n'a pas été possible de déployer la solution en 2009 du fait de charges de travail importantes au début de l'année universitaire 2009-2010.

Le projet, fruit d'une très bonne coopération entre établissements mais aussi du dialogue et du travail en commun de bibliothécaires et d'informaticiens, prévoit désormais un déploiement au premier semestre 2010 pour un passage en production à la rentrée.

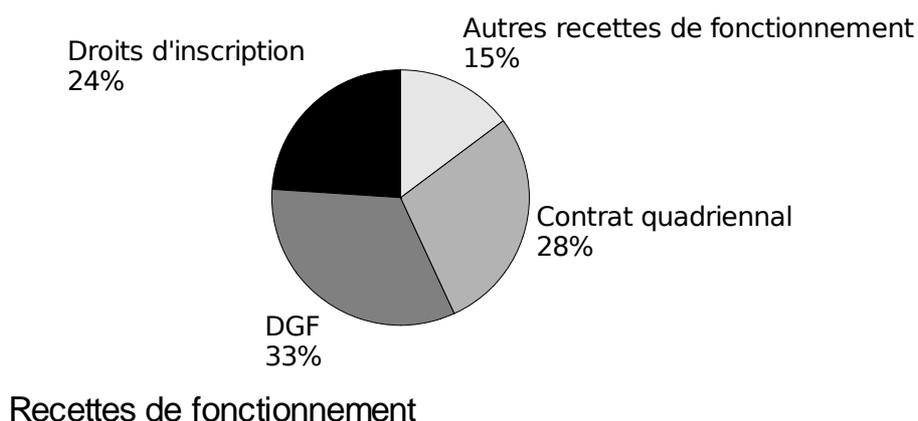
Outre l'amélioration de la gestion pour le SCD, cette nouvelle configuration permettra d'offrir de nouveaux services aux usagers (notamment suite bureautique OpenOffice.org et utilisation de clé USB en toute sécurité).

### 3.3 Finances

☞ Pour l'ensemble de ce chapitre, voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.

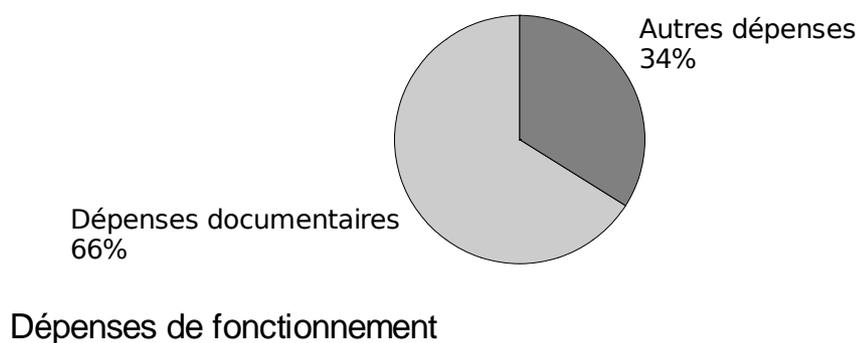
#### 3.3.1 Recettes

Recettes	Euros
Recettes de fonctionnement	927 095
Recettes d'investissement	63 825
Capacité d'autofinancement	43 810



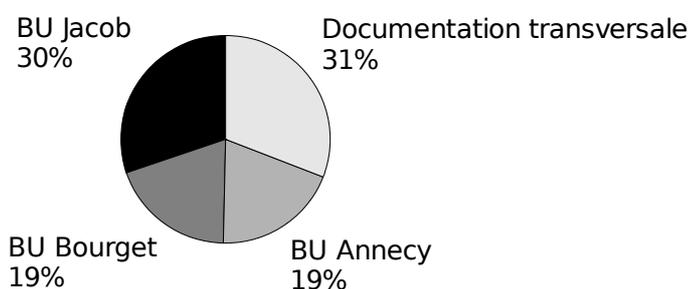
#### 3.3.2 Dépenses

Dépenses	Euros
Dépenses documentaires	588 335
Autres dépenses de fonctionnement	276 441
Dépenses d'investissement	25 665

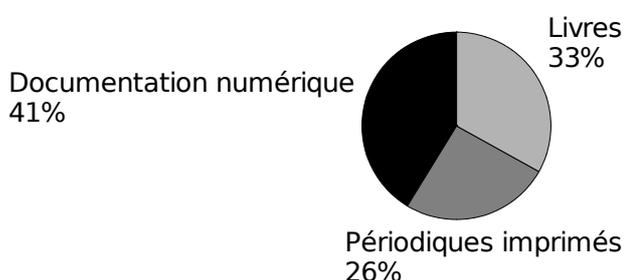


## 4 Ressources documentaires

☞ Pour l'ensemble de ce chapitre, voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.



### Dépenses documentaires par centre financier



### Dépenses documentaires par nature

Les principales évolutions de la politique documentaire restent liées au développement des produits en ligne, en particulier les périodiques.

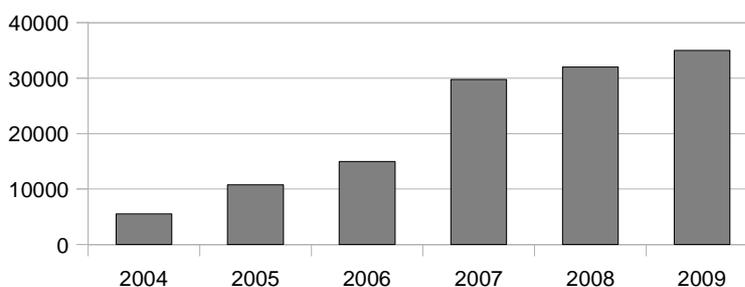
L'utilisation de la documentation numérique est toujours en progression. Le niveau de consultation des bouquets de périodiques en ligne est satisfaisant, y compris si l'on tient compte du prix par document téléchargé. La primauté du texte intégral sur les références bibliographiques ou factuelles se confirme.

## 4.1 Documentation numérique

### 4.1.1 Aperçu quantitatif de l'offre

Le nombre de périodiques électroniques est en hausse constante. Ceci est dû :

- à un meilleur signalement des titres « gratuits » dans notre catalogue A-to-Z
- au développement de produits tels que CAIRN, dont l'offre croît régulièrement
- aux nouveaux abonnements souscrits



### Nombre de titres de périodiques électroniques

#### 4.1.2 Consultation des périodiques en ligne

129 749 articles ont été téléchargés pour les produits payants (et pour lesquels des statistiques d'utilisation sont proposées par l'éditeur), en hausse de 7% par rapport à 2008, à comparer aux 79 588 prêts à domicile (livres et fascicules de périodiques), en baisse de 8,6% par rapport à 2007, et aux 4 604 documents communiqués sur place, en baisse de 22% par rapport à 2007.

La consultation est en forte hausse et confirme une tendance engagée il y a déjà plusieurs années. Ceci est dû à l'accès à distance (par le VPN), à la généralisation des ordinateurs portables, à l'augmentation de l'offre et à sa promotion, mais également à un changement dans les pratiques de recherche documentaire.

Quelques exemples (croissance 2009/2008) :

- Wiley 60%
- SpringerLink 4%
- RSC 36%
- ScienceDirect 8%

Le prix par document téléchargé (prix de l'abonnement / nombre de documents téléchargés) permet de relativiser le coût de ces outils. En 2009, pour les principaux bouquets de périodiques en ligne dont nous avons les statistiques :

- ScienceDirect 1,79 €
- CAIRN 1,30 €
- PsycArticles 0,59 €
- PBSC 0,38 €
- Lextenso 0,26 €
- SpringerLink 0,91 €
- ACS 1,65 €
- RSC 1,68 €

Il est important de signaler ici que l'usage de nombre de ressources électroniques ne peut être analysé finement, du fait de l'absence de fourniture de statistiques de la part de l'éditeur (par exemple Dalloz).

#### 4.1.3 Nouveaux abonnements à des produits en ligne

##### American Chemical Society (ACS)

Nouvel abonnement 2009 qui donne accès à 36 titres en Chimie et ses disciplines connexes.

##### JStor

Souscription en 2009 aux collections « Business » et « Mathematics & Statistics », qui regroupent les archives de 154 titres de périodiques de niveau recherche.

##### Mediapart

Abonnement en 2009 à ce journal d'information généraliste, fondé en 2008 par Edwy Plenel (ancien directeur de la rédaction du Monde) et paraissant uniquement sur Internet. Ce titre est négocié par Gaël Revelin pour le consortium Couperin.

## 4.2 Livres

### 4.2.1 BU Jacob

En 2009, 2 876 volumes ont été retirés des collections, à comparer avec une moyenne de 900 par an les années précédentes). Ce travail a été réalisé avec l'aide d'une future bibliothécaire, lors d'un stage d'un mois. Le rapport de stage a permis de formaliser une politique cohérente de désherbage et de commencer sa mise en œuvre.

Cette politique, qui doit être poursuivie, permet de réduire l'accroissement des collections et de repousser l'échéance d'une saturation des magasins. Elle permet aussi d'améliorer la qualité des collections. Les ouvrages retirés sont des ouvrages détériorés, ayant perdu leur intérêt documentaire, ou sans intérêt dans le cadre d'une BU. L'accroissement en 2009 a été de 25 m linéaires, à comparer aux 100 m des années précédentes.

### 4.2.2 BU Bourget

Les travaux de récolement et de désherbage en informatique (000) et en sciences de la terre (550) ont été terminés en 2009. Les collections de sciences de la terre ont été déplacées et recotées. Les sciences de la vie (570-599) ont également fait l'objet d'un récolement et d'un désherbage, certains ouvrages ont été reliés.

Les dons entreposés en magasins ont été triés (redéploiement dans les collections, pilon, restitution).

Le fonds de culture générale (romans, bandes dessinées, beaux livres...) a été relancé avec un budget initial de 1000 €. Les acquisitions se sont concentrées sur deux thématiques : les voyages et la montagne.

Les acquisitions de monographies sont principalement destinées à l'enseignement. La part recherche est presque exclusivement composée de suggestions d'enseignants-chercheurs.

#### **4.2.3 BU Annecy**

La politique soutenue d'élimination des volumes de contenu périmé ou d'intérêt secondaire a été poursuivie, étant donné d'une part le manque de place disponible en rayons (étagères saturées, aussi bien dans les salles en libre-accès qu'en magasins) et d'autre part le renouvellement éditorial rapide de nombreuses thématiques présentes à la BU Annecy (droit, économie, sciences et techniques). En 2009, en plus de l'élimination systématique des éditions plus anciennes à l'occasion de l'entrée dans les collections de la dernière édition, l'effort de désherbage a porté encore sur l'informatique, et également sur l'économie (cotes de 331.8 à 338.4), les mathématiques et l'histoire-géographie.

La politique d'acquisition essaie de répondre au mieux aux besoins des usagers du campus (recherche de l'adéquation aux enseignements et recherches du campus, notamment par la poursuite de la collecte et de l'exploitation systématique des syllabus, l'achat d'exemplaires supplémentaires des manuels les plus utilisés et le traitement prioritaire des demandes des usagers) et de proposer un fonds documentaire de qualité (de par la cohérence des domaines couverts et la fraîcheur de contenu des documents).

En salle de lecture la saturation des rayons commence à poser un problème préoccupant : dans certains secteurs, où le contenu des documents ne se périmé pas ou plus lentement, et où par conséquent les éliminations sont peu nombreuses, les nouvelles acquisitions ne peuvent être rangées faute de place. La suppression de places assises pour installer de nouvelles étagères est à l'étude.

### **4.3 Périodiques imprimés**

#### **4.3.1 BU Jacob**

La commission spécialisée documentation a été réunie deux fois, de manière à travailler sur la liste des abonnements de périodiques. Le budget qui leur est consacré était constant depuis 2007, alors que le budget global diminue, et qu'une proportion de plus en plus importante des consultations se fait sur la forme numérique. En résumé, les désabonnements ont concerné

- des quotidiens étrangers
- des titres recherche pour lesquels nous avons accès à une forme numérique
- des titres non lus, qui ne correspondent plus à une recherche ou un enseignement

Quelques nouveaux abonnements ont été pris. Il s'agit de presse d'information générale, plus destinée à être feuilletée sur place qu'à constituer une collection, qui est désormais de plus en plus numérique.

#### **4.3.2 BU Bourget**

De nouveaux abonnements de presse d'information générale ont été souscrits en 2009.

Une forte augmentation du coût des abonnements, en particulier de périodiques de recherche en anglais, a été constatée en 2009. Cette hausse a représenté une augmentation de 10 % du budget périodiques.

#### **4.3.3 BU Annecy**

Le fonds de périodiques en libre-accès dans la salle des journaux et revues a été légèrement augmenté de titres d'information locale ou de détente, ainsi que de revues d'information dans le secteur des sciences et techniques.

## 5 Activité

### 5.1 Horaires d'ouverture

*☞ Voir aussi les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*

#### 5.1.1 BU Jacob

Lundi à jeudi : la BU est ouverte de 8h00 à 19h00 (prêt et communications en magasin de 8h15 à 18h45).

Vendredi : la BU est ouverte de 8h00 à 18h00 (grande salle ouverte à partir de 10h30, prêt et communications en magasin de 10h30 à 17h45).

#### 5.1.2 BU Bourget

##### Jusqu'en février 2009

Lundi à jeudi : 8h30-18h00

Vendredi : salle de travail seule de 8h30 à 10h30, ensemble des espaces de 10h30 à 18h00

##### A partir du 23 février 2009

Lundi à mercredi : 8h00-19h00

Jeudi et vendredi : 8h00-18h00 (le vendredi, salle de travail seule de 8h00 à 10h00, ensemble des espaces de 10h00 à 18h00)

##### A partir du 31 août 2009

Lundi à mercredi : 8h00-19h00

Jeudi et vendredi : 8h00-18h00

Les horaires de la BU Bourget, qui étaient moins importants que ceux des autres sites, ont été étendus, grâce au retour de congé parental d'un magasinier à 80%. L'ouverture de la seule salle des usuels le vendredi matin de 8h à 10h, ouverture réduite mal comprise par les usagers, a été remplacée par l'ouverture de tous les espaces de la bibliothèque à partir du 31 août.

#### 5.1.3 BU Annecy

##### Jusqu'en juin 2009

Lundi à vendredi : 8h30-19h00

##### A partir de septembre 2009

Lundi à vendredi : 8h00-19h00

#### 5.1.4 Horaires réduits tous site

##### Jusqu'en juillet 2009

Lundi à vendredi : 10h00-17h00

##### A partir d'août 2009

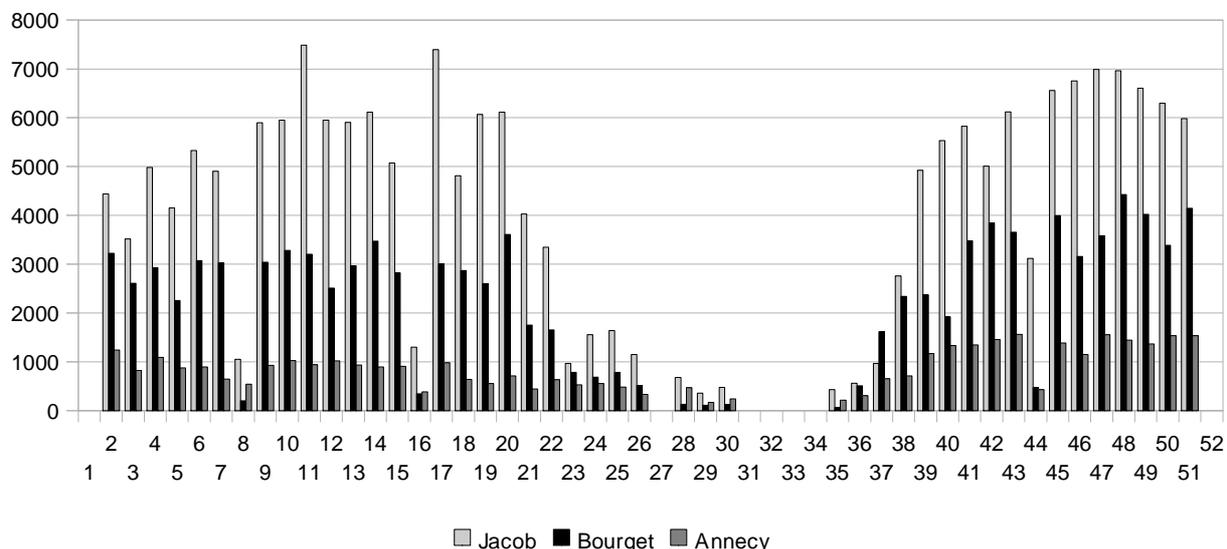
Lundi à vendredi : 9h00-17h00

Ces horaires sont utilisés pour l'ouverture au public en périodes de moindre activité (avant la rentrée, pendant les interruptions pédagogiques, à la fin du deuxième semestre).

## 5.2 Entrées, prêts et communications sur place

☞ Voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.

### Fréquentation 2009 des BU



## 5.3 Prêt entre bibliothèques

☞ Voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.

## 5.4 Formation des usagers

☞ Voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.

Chaque année, le SCD propose trois types de formations aux étudiants selon les différents niveaux et dans les différentes disciplines.

### 5.4.1 Niveau L1

Chaque étudiant de L1 reçoit au minimum une formation d'une heure environ. Celle-ci comprend :

- une visite de la bibliothèque et la présentation de ses principaux services ;
- une introduction méthodologique avec présentation des catalogues, des principales ressources électroniques selon la discipline étudiée, ainsi que les conseils de base concernant l'utilisation du web dans une recherche de niveau universitaire.

En 2009, des formations d'une durée de trois à quatre heures, comprenant des exercices de recherche documentaire sur ordinateur, ont été proposées dans plusieurs parcours de licence.

### 5.4.2 Niveau L3, M1 et M2

Des cours d'une durée d'1h30 suivis de TD d'une durée d'1h30 sont dispensés aux étudiants de L3, M1 et M2, à la demande de leurs enseignants et en étroite collaboration avec l'équipe de bibliothécaires en charge de la formation. Le cours est une présentation de la méthodologie de la recherche documentaire. Il se décline selon les différentes disciplines enseignées. Le TD est suivi d'un corrigé.

Depuis 2006, une formation spécifique à la recherche documentaire et à la rédaction de mémoires (présentation, rédaction de bibliographies) est assurée à la BU du Bourget pour les L3 Chimie, en collaboration avec un enseignant. Cette formation est suivie d'une soutenance notée et figure dans la maquette du cursus.

### 5.4.3 Niveau Doctorat

Le module de méthodologie documentaire de l'Ecole doctorale est assurée par le SCD.

#### 5.4.4 Ateliers documentaires

Cette formule souple permet de former, à la demande des enseignants, ceux de leurs étudiants n'ayant pas encore reçu de formation à la méthodologie documentaire. Elle peut être étendue à tout groupe de trois étudiants minimum qui en fait la demande, quel que soit leur niveau.

### 5.5 Action culturelle

La BU du Bourget a accueilli l'exposition de photos d'Alain Epêche, du 9 au 27 mars. Trente photos inédites montraient des papillons, marmottes, bouquetin, choucas, edelweiss et orchidées dans leur milieu naturel.

La BU de Jacob-Bellecombette a participé au Festival du Premier roman avec la constitution d'un groupe de lecteurs (étudiants et personnel). Quinze rencontres ont été organisées toutes les deux semaines d'octobre à mai. Pendant les quatre jours du festival en mai 2009, le comité Campus de la BU a reçu deux jeunes écrivains sélectionnés par les comités de lecture du Festival.

Dans le cadre de son 30<sup>ème</sup> anniversaire, l'Université de Savoie a lancé le 4 mai 2009 un concours de photos ouvert aux étudiants et personnels, sur le thème «*l'Université de Savoie : lieu de vie et d'expression* ». Le SCD a participé à l'organisation de ce concours. Les 20 photos primées montrent des portraits d'étudiants, des portraits des campus, des tranches de vie étudiante, des espaces physiques habités ou en attente de l'être. Ce portrait de la vie à l'université en 2009 restera une trace patrimoniale pour la postérité. Les photos ont été présentes en grands panneaux à la BU de Jacob et à la BU du Bourget.

Enfin, les collections sont mises en valeur par des tables de présentation (portraits d'écrivains, dates commémoratives).

### 5.6 Communication

Le site web du SCD est la page d'accueil par défaut de tous les postes informatiques mis à disposition des étudiants dans les trois BU. C'est le principal outil de communication du SCD. Il fait l'objet d'une mise à jour régulière et dispose d'une adresse normalisée : **www.scd.univ-savoie.fr**.

Réalisé et maintenu en interne à partir de technologies libres (Linux, Apache et PHP), il est hébergé par la Division des systèmes d'information (DSI) de l'Université. Il respecte les normes du W3C, afin d'être compatible avec toutes les configurations et accessible à tous les handicaps. L'information y est découpée en petits modules, qui pourraient être intégrés dans le futur portail de l'Université de façon dynamique. Les informations ne sont saisies qu'une seule fois, ce qui permet de s'assurer de leur fraîcheur et de leur pertinence.

Année	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Sessions sur le site web du SCD	46 485	64 782	64 659	92 754	167 353	172 251

Le guide du lecteur, réduit à un signet, ne donne que les informations principales peu susceptibles de se périmiser et invite à se reporter au site web du SCD pour les informations détaillées.

### 5.7 Participation à la vie de l'Université de Savoie

Depuis l'adoption des nouveaux statuts de l'Université de Savoie, le directeur du SCD n'est plus invité aux trois conseils de l'Université et aux réunions des directeurs d'UFR. Il est cependant invité aux conférences de direction. Il est également membre du Comité Technique Paritaire (CTP), de la Commission paritaire d'Etablissement (CPE) et du comité de pilotage du Plan de Déplacements de l'Université de Savoie (PDU).

Les responsables de chacune des BU participent à la Commission de site de leur campus, accompagnés du directeur du SCD le cas échéant.

Les trois BU ont participé à la journée portes ouvertes de l'Université de Savoie, le samedi 7 mars 2009. Sur le campus de Jacob-Bellecombette, la BU a servi de point d'accueil principal de la manifestation.

Enfin, le directeur et plusieurs membres de l'équipe de direction du SCD ont participé à des réunions de préparation du contrat quadriennal 2011-2014.

## **5.8 Participation à la vie de la profession**

### **5.8.1 Organisation de conférences**

Le SCD a reçu le 26 mars, en collaboration avec Médiat Rhône-Alpes, Yves Alix, rédacteur en chef du Bulletin des Bibliothèques de France (BBF) et Daniel Bourrion, responsable de la documentation numérique à l'Université d'Angers et blogueur, pour une conférence-débat sur « Les lieux d'échange et de débat de la profession ».

### **5.8.2 Interventions**

Alain Caraco est intervenu le 12 janvier à la Bibliothèque nationale de France pour une conférence sur « Les bibliothèques à l'heure du développement durable ».

Alain Caraco a organisé et animé une journée d'étude de Médiat Rhône-Alpes à Lyon le 23 janvier sur le thème « Bibliothèques et développement durable ».

Alain Caraco est intervenu le 23 avril à La Haye (Pays-Bas) à la conférence annuelle de Madurodam sur « How green is my library? Sustainability examples from France ».

Alain Caraco est intervenu le 12 juin au congrès de l'ABF à Paris sur « Un geste au quotidien : développement durable et bibliothèques ».

Gisèle Maxit est intervenue le 25 juin à l'ENSSIB dans le cadre de la formation des élèves conservateurs (DCB 18) : « SIGB et SIGB libres ».

Alain Caraco est intervenu le 29 septembre au congrès de l'ADBDP à Valence sur « Bibliothèques et développement durable ».

Gisèle Maxit est intervenue le 25 novembre à l'ENSSIB dans le cadre du stage « Logiciels libres en bibliothèque », organisé pour la formation continue des personnels de bibliothèques (fonction publique d'Etat et territoriale) : « SIGB libres : où en est-on en 2009 ? ».

### **5.8.3 Participation à des congrès**

Gisèle Maxit, Mehdi Mokrane et Gaël Revelin ont participé aux Journées ABES les 26 et 27 mai 2009, à Montpellier.

Alain Caraco a participé à la réunion annuelle des directeurs de SCD, organisée par la Sous-direction des bibliothèques et de l'information scientifique (SDBIS), à Paris les 4 juin.

Gisèle Maxit a participé à l'assemblée générale de l'Association des utilisateurs des systèmes informatisés de SirsiDynix en France (AUSIDEF), les 4 et 5 juin à Orléans.

Alain Caraco, Gisèle Maxit, Mehdi Mokrane et Gaël Revelin ont participé au 39<sup>e</sup> Congrès de l'Association des Directeurs et des personnels de direction des Bibliothèques Universitaires et de la documentation (ADBU), du 17 au 19 septembre, à Reims.

### **5.8.4 Publications**

Alain Caraco a écrit le chapitre « Elaborer et maintenir un manuel de cotation », dans « Mettre en oeuvre un plan de classement », ouvrage collectif de la collection « La boîte à outils », n°18, publié en septembre 2009 aux presses de l'ENSSIB.

Gaël Revelin a co-écrit l'article « Les bibliothécaires, combien de divisions ? », paru dans le *BBF*, 2009, n° 4, p. 17-22, et a écrit l'article « Diversité des pratiques documentaires numériques dans les champs scientifiques », paru dans le *BBF*, 2009, n° 6, p. 86-87.

### **5.8.5 Jurys de concours**

Alain Caraco a participé au jury du CAPES de documentation, en mars et avril.

### **5.8.6 Négociation**

En 2009, Gaël Revelin a assuré la négociation de Médiapart et des périodiques électroniques de la Royal Society of Chemistry (RSC), pour le compte du consortium Couperin.

## **6 Développement durable**

Les chapitres sur le développement durable commencent à apparaître dans les rapports d'activité des bibliothèques. Le SCD ne prétend naturellement pas régler la question du développement durable à lui tout seul, mais il a son rôle à jouer, comme tous les acteurs de la société.

### **6.1 Qu'est-ce que le développement durable ?**

Le développement durable est, selon la définition proposée en 1987 par la Commission mondiale sur l'environnement et le développement dans le Rapport Brundtland "un développement qui répond aux besoins des générations du présent sans compromettre la capacité des générations futures de répondre aux leurs."

Développement doit bien être entendu comme une réponse aux besoins économiques, sociaux et écologiques et non comme croissance infinie. Par exemple, il faut des BU suffisamment grandes et suffisamment ouvertes, mais il n'y a aucun intérêt à avoir une BU trop grande, ouverte à des heures où il n'y a personne sur le campus, sauf à augmenter le coût économique (masse salariale, fluides), social (emploi du temps des agents) et écologique (consommation d'énergie et émission de gaz à effet de serre) du service sans bénéfice pour la collectivité.

### **6.2 Bâtiments**

En 2007, quelques mesures organisationnelles (extinction automatique chaque soir, suppression d'ordinateurs très peu utilisés) ont permis de réduire la consommation d'énergie du parc informatique et de sensibiliser le personnel.

Cependant, la réduction de la consommation d'énergie des bâtiments ne pourra être massive qu'avec des travaux de rénovation, surtout à Jacob-Bellecombette, où les bâtiments datent d'avant les premières réglementations thermiques. A Annecy-le-Vieux, la future bibliothèque devra respecter le « Label très haute performance » et, si possible, les normes « Bâtiment basse consommation ».

### **6.3 Transports**

Les principales mesures applicables au niveau du seul SCD (réduction du parc automobile de trois voitures de service à une seule, et usage quasi systématique des transports en commun) ont été prises en 2007.

Aller au delà ne pourra se faire qu'au niveau de l'établissement. Conformément au décret n° 2006-1663 du 22 décembre 2006 et à la circulaire du 25 janvier 2007, l'Université de Savoie doit mettre en oeuvre un plan de mobilité pour son personnel, incluant la promotion de la marche à pied, du vélo, des transports collectifs et l'incitation au covoiturage.

Un comité de pilotage, auquel participe le directeur du SCD, a commencé à préparer le Plan de Déplacements de l'Université de Savoie (PDUS).

### **6.4 Déchets**

En 2009, une opération de sensibilisation au tri des déchets a été menée à la BU de Jacob-Bellecombette, avec l'aide de la Fédération Rhône-Alpes de Protection de la Nature (FRAPNA), et le nombre de bacs de collecte de déchets recyclables a été augmenté. Une borne de collecte des piles usagées a été mise à disposition du public de la bibliothèque.

## 7 Bibliothèques associées

Parmi les missions du SCD figure la coordination des bibliothèques associées, dans les composantes et laboratoires de l'Université.

### 7.1 Site de Jacob-Bellecombette

#### 7.1.1 FDE / CDPPOC

69 m<sup>2</sup>, 1 employé, 1 721 monographies, 42 périodiques, 17 198 € de budget documentaire.

#### 7.1.2 ISEFE / Bibliothèque

20 m<sup>2</sup>, 1 employé, 4 989 monographies, 8 périodiques, 1 326 € de budget documentaire.

#### 7.1.3 LLSH / LLS

98 m<sup>2</sup>, 1 employé, 16 488 monographies, 26 périodiques, 6 348 € de budget documentaire.

Une convention, signée le 28 mai 2008, a lancé les opérations de signalement du fonds dans le catalogue du SCD et dans la base nationale SUDOC.

### 7.2 Site du Bourget-du-Lac

#### 7.2.1 CISM / Cartothèque

35 m<sup>2</sup>, 1 employé à 30%, 11 910 cartes, 6000 € de budget documentaire.

#### 7.2.2 CISM / CARTEL Thonon

120 m<sup>2</sup>, 1 employé, 6 150 livres, 520 périodiques, 5424 € de budget documentaire.

#### 7.2.3 CISM / EDYTEM Fonds de karstologie Choppy

1 employé à 50%, 1 220 livres, 232 périodiques.

Le SCD et l'EDYTEM (Laboratoire Environnements, dynamiques et territoires de la montagne) ont signé en 2005 une convention pour organiser les modalités de dépôt à la BU Bourget du fonds Choppy, ainsi que son traitement et son signalement. Ce fonds spécialisé en karstologie et spéléologie, issu du legs des collections de Jacques Choppy, représente plus de 800 monographies, des périodiques, des tirés à part, des cartes et des publications d'intérêt local. Une contractuelle recrutée par le laboratoire effectue les travaux avec l'encadrement bibliothéconomique du SCD.

Ces travaux ont commencé en septembre 2005 et se poursuivent depuis : inventaire du fonds, catalogage et indexation, étude des modalités de traitement pour des documents particuliers, approfondissement de la formation de la personne recrutée, etc. Le fonds est signalé dans le catalogue du SCD et dans la base nationale SUDOC. Une nouvelle convention a été signée avec l'EDYTEM en octobre 2008 pour une durée de quatre ans.

#### 7.2.4 Polytech / LOCIE

15 m<sup>2</sup>, pas de personnel, 230 livres, 10 périodiques.

Une convention, signée le 27 avril 2009, a lancé les opérations pour le signalement du fonds dans le catalogue du SCD et dans la base nationale SUDOC qui ont débouché début 2010.

#### 7.2.5 SFA / LAMA

15 m<sup>2</sup>, pas de personnel, 723 livres, 39 périodiques, 464 € de budget documentaire.

### 7.3 Site d'Annecy-le-Vieux

#### 7.3.1 IMUS / IREGE

18 m<sup>2</sup>, 1 employé, 580 livres, 20 périodiques, 2 287 € de budget documentaire.

Suite à la convention signée fin 2006 entre le SCD et l'IREGE, le signalement des fonds de la bibliothèque associée est en cours dans le catalogue du SCD et la base nationale SUDOC.

#### 7.3.2 Polytech / Bibliothèque

81 m<sup>2</sup>, 1 employé, 5 772 livres, 34 périodiques, 16 050 € de budget documentaire.

L'intégration de cette bibliothèque dans la BU Annecy est souhaitée par Polytech. Elle ne pourra se réaliser que dans le cadre d'une nouvelle construction, la BU actuelle dans la Ferme du Bray étant totalement saturée.

Une convention, signée le 27 avril 2009, a lancé les opérations pour le signalement du fonds dans le catalogue du SCD et dans la base nationale SUDOC qui ont débouché courant 2010.

### **7.3.3 SFA / LAPP**

210 m<sup>2</sup>, 1 employé, 4 726 livres, 80 périodiques, 15 000 € de budget documentaire.



## Historique des principaux chiffres

Sources : public à desservir, DROP (SISE) ; formation du personnel, Lagaf ; notices SUDOC, ABES ; finances, SIFAC ; autres données, ESGBU

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
<b>Public à desservir</b>							
<b>Etudiants</b>							
Site Jacob	5 594	5 219	5 018	4 847	4 847	4 464	4 114
Site Bourget	3 399	3 406	3 315	3 120	3 084	2 899	2 966
Site Annecy	3 360	3 498	3 539	3 710	3 604	3 700	3 955
<b>Total</b>	<b>12 353</b>	<b>12 123</b>	<b>11 872</b>	<b>11 677</b>	<b>11 535</b>	<b>11 063</b>	<b>11 035</b>
<b>Enseignants et enseignants-chercheurs</b>							
Site Jacob	170	170	171	173	140	177	180
Site Bourget	210	212	216	220	188	274	270
Site Annecy	187	190	196	198	176	224	219
<b>Total</b>	<b>567</b>	<b>572</b>	<b>583</b>	<b>591</b>	<b>504</b>	<b>675</b>	<b>669</b>
<b>Personnel</b>							
<b>Effectif par statut</b>							
Bibliothèques cat. A	8,0	7,9	7,9	7,9	6,9	7,8	7,8
- dont conservateurs généraux	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
- dont conservateurs	5,0	4,0	4,0	4,0	3,0	4,0	4,0
- dont bibliothécaires	3,0	2,9	2,9	2,9	2,9	2,8	2,8
Bibliothèques cat. B	8,8	8,8	8,7	8,5	8,5	6,8	8,8
Bibliothèques cat. C	15,9	15,0	15,8	14,8	11,9	12,9	14,7
Administration cat. A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Administration cat. B	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Administration cat. C	4,6	4,8	4,6	4,6	4,6	4,6	3,5
Professeur certifié	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Ingénieur d'étude	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Vacataires	0,7	3,8	2,0	3,7	6,9	9,5	6,5
Emplois aidés	2,2	1,7	2,7	2,7	2,7	0,8	0,8
Emplois étudiants	1,3	3,0	2,5	0,5	2,4	1,7	2,1
<b>Total</b>	<b>44,5</b>	<b>48,0</b>	<b>47,2</b>	<b>45,7</b>	<b>46,9</b>	<b>47,1</b>	<b>47,2</b>
<b>Effectif par service</b>							
Services centraux	10,1	10,3	10,6	10,6	9,6	9,6	8,5
BU Jacob	17,6	18,2	16,7	15,9	18,0	17,7	18,0
BU Bourget	11,6	14,0	11,4	10,9	11,1	11,1	11,9
BU Annecy	5,2	5,5	8,5	8,3	8,2	8,7	8,8
<b>Total</b>	<b>44,5</b>	<b>48</b>	<b>47,2</b>	<b>45,7</b>	<b>46,9</b>	<b>47,1</b>	<b>47,2</b>
<b>Formation du personnel</b>							
Nombre de jours de formation initiale	1	0	0	0	0	0	0
Nombre de jours de formation continue	38	156	215	182	164	87	122
Nombre de jours de préparation aux concours	4	28	20	28	41	44	35
<b>Total</b>	<b>43</b>	<b>184</b>	<b>235</b>	<b>210</b>	<b>205</b>	<b>131</b>	<b>157</b>
Nombre de jour de formation par ETP	0,97	3,83	4,98	4,60	4,37	2,78	3,33
<b>Locaux</b>							
<b>SHON (m²)</b>							
Services centraux	165	165	165	165	165	165	165
BU Jacob	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444
BU Bourget	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300
BU Annecy	530	530	530	530	530	530	530
<b>Total</b>	<b>5 439</b>						
<b>Places assises</b>							
BU Jacob	411	387	387	387	399	404	409
BU Bourget	320	329	344	397	360	360	360
BU Annecy	120	116	126	136	142	142	142
<b>Total</b>	<b>851</b>	<b>832</b>	<b>857</b>	<b>920</b>	<b>901</b>	<b>906</b>	<b>911</b>

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
<b>Informatique</b>							
<b>Postes de travail publics</b>							
BU Jacob	35	36	36	34	27	27	26
BU Bourget	19	21	21	20	20	20	20
BU Annecy	2	4	11	10	10	10	10
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>61</b>	<b>68</b>	<b>64</b>	<b>57</b>	<b>57</b>	<b>56</b>
<b>Postes de travail professionnels</b>							
Services centraux	12	13	14	13	13	12	12
BU Jacob	27	27	28	26	27	28	27
BU Bourget	12	12	12	15	15	15	15
BU Annecy	3	4	9	10	9	9	10
<b>Total</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>63</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>64</b>
<b>Notices localisées dans le SUDOC</b>							
BU Jacob	81 706	85 198	90 098	94 271	97 705	101 035	103 046
BU Bourget	25 040	26 660	28 529	31 227	32 887	34 406	36 247
BU Annecy	13 522	18 160	21 888	25 620	26 946	28 538	29 970
Fonds Choppy	0	0	0	280	716	887	1 213
Bibliothèque de l'IREGE	0	0	0	76	265	324	378
Bibliothèque du LLS	0	0	0	0	0	401	3 289
<b>Total</b>	<b>120 268</b>	<b>130 018</b>	<b>140 515</b>	<b>151 474</b>	<b>158 519</b>	<b>165 591</b>	<b>174 143</b>
<b>Finances</b>							
<b>Recettes de fonctionnement</b>							
Droits d'inscription ministériels	217 689,63 €	255 300,00 €	285 501,25 €	272 490,82 €	209 304,00 €	189 795,60 €	222 191,00 €
DGF	284 616,95 €	301 752,57 €	304 413,62 €	299 420,65 €	307 569,00 €	304 872,60 €	304 873,00 €
Contrat quadriennal	250 900,00 €	255 725,00 €	275 025,00 €	270 200,00 €	263 625,00 €	263 625,00 €	263 625,00 €
CNL	- €	24 125,00 €	27 985,00 €	27 985,00 €	- €	8 602,00 €	8 603,00 €
Autres recettes de fonctionnement	68 724,67 €	44 378,88 €	57 739,05 €	22 672,25 €	120 097,00 €	112 595,60 €	127 803,27 €
<b>Total</b>	<b>821 931,25 €</b>	<b>881 281,45 €</b>	<b>950 663,92 €</b>	<b>892 768,72 €</b>	<b>900 595,00 €</b>	<b>879 490,80 €</b>	<b>927 095,27 €</b>
<b>Recettes d'investissement</b>							
Etat	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Région	- €	- €	- €	61 374,00 €	21 275,00 €	42 550,00 €	63 825,00 €
Autres recettes d'investissement	- €	- €	2 648,03 €	- €	- €	- €	- €
<b>Total</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>2 648,03 €</b>	<b>61 374,00 €</b>	<b>21 275,00 €</b>	<b>42 550,00 €</b>	<b>63 825,00 €</b>
Capacité d'autofinancement	22 933,20 €	44 001,27 €	58 070,46 €	72 187,35 €	87 974,00 €	63 114,20 €	43 810,00 €
<b>Dépenses de fonctionnement</b>							
Dépenses documentaires	648 143,00 €	363 671,35 €	603 995,13 €	606 637,00 €	529 631,60 €	563 502,00 €	588 335,17 €
Autres dépenses de fonctionnement	70 703,15 €	307 185,29 €	315 739,48 €	335 328,79 €	340 763,36 €	333 831,60 €	276 440,96 €
<b>Total</b>	<b>718 846,15 €</b>	<b>670 856,64 €</b>	<b>919 734,61 €</b>	<b>941 965,79 €</b>	<b>870 394,96 €</b>	<b>897 333,60 €</b>	<b>864 776,13 €</b>
<b>Dépenses d'investissement</b>	114 160,73 €	92 526,29 €	104 202,58 €	111 200,50 €	9 723,22 €	26 036,25 €	25 665,45 €
<b>Dépenses documentaires par centre</b>							
BU Jacob	198 602,95 €	149 155,79 €	203 903,67 €	202 286,83 €	189 499,90 €	191 200,00 €	177 832,00 €
BU Bourget	151 794,99 €	90 283,41 €	157 498,59 €	173 171,60 €	126 457,05 €	109 490,00 €	114 254,00 €
BU Annecy	87 212,70 €	67 039,33 €	110 595,94 €	102 919,05 €	101 036,45 €	109 656,00 €	114 540,00 €
Documentation transversale	81 600,26 €	57 192,82 €	131 696,93 €	128 259,80 €	112 638,20 €	153 156,00 €	181 709,00 €
<b>Total</b>	<b>519 210,90 €</b>	<b>363 671,35 €</b>	<b>603 695,13 €</b>	<b>606 637,00 €</b>	<b>529 631,60 €</b>	<b>563 502,00 €</b>	<b>588 335,00 €</b>
<b>Dépenses documentaires par nature</b>							
Documentation numérique	116 667,94 €	87 526,49 €	75 555,15 €	128 604,66 €	100 137,22 €	198 965,00 €	243 188,00 €
Périodiques papier	237 585,87 €	37 497,52 €	231 712,22 €	230 653,80 €	228 084,22 €	141 732,00 €	150 388,00 €
Livres	164 919,59 €	237 452,16 €	295 182,14 €	246 726,16 €	200 680,60 €	222 630,00 €	194 759,00 €
Autres documents	37,50 €	1 195,18 €	1 245,62 €	652,20 €	729,56 €	175,00 €	- €
<b>Total</b>	<b>519 210,90 €</b>	<b>363 671,35 €</b>	<b>603 695,13 €</b>	<b>606 637,00 €</b>	<b>529 631,60 €</b>	<b>563 502,00 €</b>	<b>588 335,00 €</b>

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
<b>Ressources documentaires</b>							
<b>Documentation numérique</b>							
Titres de périodiques électroniques	4 487	5 511	10 763	15 000	29 735	32 000	35 000
Sessions sur le site web du SCD	n.c.	46 485	64 782	64 659	92 754	167 353	172 251
<b>BU Jacob</b>							
Livres (ml)	3 954	3 106	3 005	3 082	3 162	3 222	3 222
- dont libre accès	1 403	1 382	1 492	1 509	1 584	1 692	1 700
Livres (volumes)	108 904	112 672	116 907	119 609	122 387	125 297	125 297
Périodiques (ml)	1 131	1 067	1 098	1 129	1 156	1 181	1 206
- dont libre accès	170	132	132	102	110	110	110
Périodiques (titres morts ou vivants)	1 170	1 213	1 198	1 027	1 034	996	996
Thèses (ml)	93	94	94	94	95	95	95
Thèses (volumes)	2 267	2 284	2 290	2 316	2 326	2 342	2 368
Thèses (titres sur microformes)	37 034	39 845	42 561	44 585	47 996	51 717	55 710
<b>BU Bourget</b>							
Livres (ml)	1 603	1 293	1 367	1 305	1 359	1 435	1 495
- dont libre accès	1 419	636	710	729	783	845	900
Livres (volumes)	44 668	38 807	41 350	39 210	41 059	43 053	44 855
Périodiques (ml)	375	671	535	687	690	690	740
- dont libre accès	245	210	185	213	216	216	180
Périodiques (titres morts ou vivants)	601	627	645	649	641	692	726
Thèses (ml)	71	87	88	90	92	157	160
Thèses (volumes)	4 737	4 779	4 849	4 931	4 989	5 513	4 782
Thèses (titres sur microformes)	105 900	108 467	109 283	111 731	114 851	118 115	121 563
<b>BU Annecy</b>							
Livres (ml)	613	600	645	625	642	664	690
- dont libre accès	570	530	575	595	609	631	651
Livres (volumes)	18 412	21 027	22 526	24 839	26 298	28 390	29 709
Périodiques (ml)	110	120	129	148	150	152	158
- dont libre accès	50	50	50	25	20	20	26
Périodiques (titres morts ou vivants)	50	130	241	289	293	296	310
Thèses (ml)	0	0	0	1	1	1	1
Thèses (volumes)	0	0	2	13	16	36	49
Thèses (titres sur microformes)	0	0	0	0	0	0	0
<b>Evolution des collections</b>							
<b>BU Jacob</b>							
Acquisition livres français (volumes)	2 798	3 825	4 253	3 365	3 142	2 994	2 413
Acquisition livres étrangers (volumes)	341	189	441	190	107	381	249
Elimination livres (volumes)	283	490	825	1 063	844	909	2 876
Abonnements périodiques français en cours	415	426	417	395	363	352	351
Abonnements périodiques étrangers en cours	173	179	184	186	160	147	148
Thèses papier reçues	1	7	5	16	5	8	13
- dont soutenues dans l'université	1	7	5	16	5	8	13
Thèses microformes reçues	3 061	2 811	2 716	2 024	3 411	3 721	3 993
- dont soutenues dans l'université	0	3	0	n.c.	5	8	13
<b>BU Bourget</b>							
Acquisition livres français (volumes)	853	3 152	2 571	2 474	1 849	2 033	1 969
Acquisition livres étrangers (volumes)	69	48	65	0	25	111	36
Elimination livres (volumes)	49	22	407	512	280	150	592
Abonnements périodiques français en cours	91	82	92	98	104	105	110
Abonnements périodiques étrangers en cours	91	51	53	49	43	33	31
Thèses papier reçues	22	21	33	41	29	262	51
- dont soutenues dans l'université	22	21	33	41	29	24	51
Thèses microformes reçues	4 800	3 467	816	2 448	3 120	3 304	3 468
- dont soutenues dans l'université	n.c.	26	n.c.	n.c.	5	68	15
<b>BU Annecy</b>							
Acquisition livres français (volumes)	1 760	2 550	2 988	2 132	2 007	2 670	2 617
Acquisition livres étrangers (volumes)	46	59	64	42	75	23	30
Elimination livres (volumes)	315	0	1 400	1 543	2 189	628	1 328
Abonnements périodiques français en cours	86	83	137	154	122	123	136
Abonnements périodiques étrangers en cours	21	29	24	32	28	26	27
Thèses papier reçues	0	0	1	2	2	9	8
- dont soutenues dans l'université	0	0	1	2	2	9	8
Thèses microformes reçues	0	0	0	0	0	0	0
- dont soutenues dans l'université	0	0	0	0	0	0	0
<b>Documentation transversale</b>							
Acquisition livres français (volumes)	60	255	500	576	56	165	46
Acquisition livres étrangers (volumes)	0	0	42	8	0	0	0
Elimination livres (volumes)	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	0	0	0
Abonnements périodiques français en cours	42	62	31	23	21	15	15
Abonnements périodiques étrangers en cours	0	17	27	23	0	0	0

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
<b>Activité</b>							
<b>Ouverture (heures par semaine)</b>							
BU Jacob	57h00	57h00	55h30	50h00	54h00	54h00	54h00
BU Bourget	48h00	50h00	50h00	47h30	47h30	47h30	53h00
BU Annecy	45h00	45h00	45h00	47h30	47h30	52h30	55h00
<b>Ouverture (heures par an)</b>							
BU Jacob	2 221	2 294	2 226	2 053	2 142	2 232	2 212
BU Bourget	2 060	2 078	2 028	1 980	1 987	1 929	2 096
BU Annecy	1 752	1 808	1 833	1 954	1 987	2 038	2 142
<b>Ouverture (jours par an)</b>							
BU Jacob	232	248	240	217	221	216	218
BU Bourget	222	221	221	221	221	216	218
BU Annecy	198	206	203	217	221	216	218
<b>Entrées</b>							
BU Jacob	276 206	271 414	243 562	226 814	225 367	203 264	196 161
BU Bourget	154 260	152 231	139 703	131 583	134 217	118 841	104 504
BU Annecy	55 846	55 957	53 231	51 297	44 424	39 753	38 983
<b>Total</b>	<b>486 312</b>	<b>479 602</b>	<b>436 496</b>	<b>409 694</b>	<b>404 008</b>	<b>361 858</b>	<b>339 648</b>
<b>Communications sur place</b>							
BU Jacob	20 968	15 589	9 385	8 809	5 639	4 450	1 960
BU Bourget	307	298	237	166	145	121	120
BU Annecy	0	0	0	0	122	33	34
<b>Total</b>	<b>21 275</b>	<b>15 887</b>	<b>9 622</b>	<b>8 975</b>	<b>5 906</b>	<b>4 604</b>	<b>2 114</b>
<b>Prêts</b>							
BU Jacob	71 666	70 969	66 106	58 867	49 927	45 576	43 139
BU Bourget	27 801	26 896	26 019	24 711	21 181	18 360	17 649
BU Annecy	21 095	20 983	21 323	17 779	15 946	15 652	14 203
<b>Total</b>	<b>120 562</b>	<b>118 848</b>	<b>113 448</b>	<b>101 357</b>	<b>87 054</b>	<b>79 588</b>	<b>74 991</b>
<b>PEB</b>							
PEB fournisseur : demandes reçues	1 098	1 132	958	959	873	781	540
PEB fournisseur : demandes satisfaites	884	1 114	834	750	739	651	442
PEB demandeur : demandes reçues	1 717	1 416	1 521	1 529	1 687	1 108	1 053
PEB demandeur : demandes satisfaites	1 486	1 299	1 399	1 337	1 577	1 032	973
<b>Formation des usagers</b>							
<b>Visites et démonstrations : nombre</b>							
BU Jacob	125	93	82	98	58	52	38
BU Bourget	17	44	24	24	27	2	16
BU Annecy	7	14	42	53	76	78	62
<b>Total</b>	<b>149</b>	<b>151</b>	<b>148</b>	<b>175</b>	<b>161</b>	<b>132</b>	<b>116</b>
<b>Visites et démonstrations : personnes concernées</b>							
BU Jacob	1 320	1 005	815	1 038	589	605	523
BU Bourget	898	933	440	335	671	25	142
BU Annecy	95	102	589	862	1 023	1 022	697
<b>Total</b>	<b>2 313</b>	<b>2 040</b>	<b>1 844</b>	<b>2 235</b>	<b>2 283</b>	<b>1 652</b>	<b>1 362</b>
<b>Formation avec manipulation : heures</b>							
BU Jacob	2	12	29	2	0	0	12
BU Bourget	25	16	101	48	67	66	49
BU Annecy	31	0	12	12	2	1	10
<b>Total</b>	<b>58</b>	<b>28</b>	<b>142</b>	<b>62</b>	<b>69</b>	<b>67</b>	<b>71</b>
<b>Formation avec manipulation : étudiants formés</b>							
BU Jacob	29	46	94	22	0	0	60
BU Bourget	200	67	271	142	224	736	545
BU Annecy	1 355	0	108	65	9	10	93
<b>Total</b>	<b>1 584</b>	<b>113</b>	<b>473</b>	<b>229</b>	<b>233</b>	<b>746</b>	<b>698</b>
<b>Cours dans les cursus : heures</b>							
BU Jacob	0	6	19	60	57	71	128
BU Bourget	21	28	26	21	27	40	45
BU Annecy	23	4	0	0	14	18	0
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>81</b>	<b>98</b>	<b>129</b>	<b>173</b>
<b>Cours dans les cursus : étudiants formés L</b>							
BU Jacob	0	180	242	933	632	750	561
BU Bourget	0	24	35	32	24	33	26
BU Annecy	125	60	0	0	0	20	0
<b>Total</b>	<b>125</b>	<b>264</b>	<b>277</b>	<b>965</b>	<b>656</b>	<b>803</b>	<b>587</b>
<b>Cours dans les cursus : étudiants formés M</b>							
BU Jacob	0	0	36	155	79	142	78
BU Bourget	47	30	8	3	0	10	10
BU Annecy	113	0	0	0	94	89	0
<b>Total</b>	<b>160</b>	<b>30</b>	<b>44</b>	<b>158</b>	<b>173</b>	<b>241</b>	<b>88</b>
<b>Cours dans les cursus : étudiants formés D</b>							
BU Jacob	0	0	0	0	0	0	0
BU Bourget	13	15	9	12	10	18	27
BU Annecy	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>27</b>

Université de Savoie  
**Service Commun de la Documentation**  
Site de Jacob-Bellecombette - Bâtiment 15 (Bibliothèque)  
BP 1104  
73011 Chambéry cedex

<http://www.scd.univ-savoie.fr/>

Tél. +33(0)4 79 75 91 13  
Fax +33(0)4 79 75 84 90

**Rapport d'activité 2009**

Conception et réalisation : Alain Caraco, avec le logiciel libre OpenOffice.org  
Photo de couverture : Françoise Cavazzana  
Impression : service reprographie de l' Université de Savoie sur papier certifié PEFC et FSC  
Tirage : 100 exemplaires  
Juin 2010