

1480
E.N.S.S.I.B
ECOLE NATIONALE SUPERIEURE
DES SCIENCES DE L'INFORMATION
ET DES BIBLIOTHEQUES

UNIVERSITE
CLAUDE BERNARD
LYON I

DESS en INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE

Rapport de Stage

ETUDE ET REALISATION DU THESAURUS
DE HACHETTE LITTERATURE GENERALE

DANIEL EYMARD

Directeur de stage : FLORENCE GUIBERT

HACHETTE LITTERATURE GENERALE

1992

E.N.S.S.I.B
ECOLE NATIONALE SUPERIEURE
DES SCIENCES DE L'INFORMATION
ET DES BIBLIOTHEQUES

UNIVERSITE
CLAUDE BERNARD
LYON I

DESS en INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE

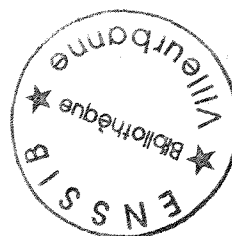
Rapport de Stage

ETUDE ET REALISATION DU THESAURUS
DE HACHETTE LITTERATURE GENERALE

DANIEL EYMARD

Directeur de stage : FLORENCE GUIBERT

HACHETTE LITTERATURE GENERALE



1992

1992

±D

ST 30

**TITRE : ETUDE ET REALISATION DU THESAURUS DE HACHETTE
LITTERATURE GENERALE**

AUTEUR : DANIEL EYMARD

RESUME :

Le rapport étudie le Centre de Documentation de l'éditeur, spécialiste des guides touristiques et pratiques. Il analyse le projet de création d'un thesaurus géographique et thématique destiné à la base de données bibliographiques, décrit sa réalisation, et fournit le thesaurus thématique.

DESCRIPTEURS :

THESAURUS / CENTRE DOCUMENTATION / BASE DONNEE / DONNEE
BIBLIOGRAPHIQUE / LANGAGE DOCUMENTAIRE / GUIDE / TOURISME /
CONCEPTION / ETUDE PREALABLE

ABSTRACT :

The report scans the editor's documentation center specialized in travel and practical guides. It looks into the scheme of a geographical and thematic thesaurus to serve the bibliographic database, describe the construction, and provide the thematic thesaurus systematic display.

KEYWORDS :

THESAURUS / DOCUMENTATION CENTER / DATABASE / GUIDE /
TOURISM / PREVIOUS STUDY / CONSTRUCTION / INFORMATION
LANGUAGE / BIBLIOGRAPHIC DATA

Je souhaite remercier Florence GUIBERT, documentaliste de Hachette Littérature Générale, qui m'a apporté son aide et son expérience pendant ces quatre mois de stage ainsi que Daniel BOUIS, sous-directeur de laboratoire en IST au Conservatoire National des Arts et Métiers qui a bien voulu assurer l'encadrement technique du projet.

TABLE DES MATIERES

	pages
INTRODUCTION	8
<u>I. LE CENTRE DE DOCUMENTATION DE LITTERATURE GENERALE</u>	9
I.1 Hachette Littérature Générale	9
I.1.1 Le Groupe Hachette	9
I.1.2 La Littérature Générale	9
I.1.2.1 Hachette Guide de voyage	9
I.1.2.2 Hachette Pratique	10
I.2 Le Centre de documentation	11
I.2.1 Origines	11
I.2.2 Utilisateurs	11
I.2.3 Activités	12
I.2.4 Fond documentaire	13
I.2.5 Base de données	13
I.2.5.1 Environnement informatique	13
I.2.5.2 Superdoc	14
I.2.5.3 Base de données bibliographiques	14
<u>II. PROJET DE CREATION D'UN THESAURUS</u>	16
II.1 Fondements du projet	16
II.1.1 Constat	16
II.1.2 Enquête	16
II.1.3 Analyse	17
II.2 Thesaurus : définition	18
II.2.1 Unités lexicales	19
II.2.1.1 Descripteurs	19
II.2.1.2 Champs sémantiques	19
II.2.1.3 Non-descripteurs	19
II.2.2 Relations sémantiques	20
II.2.2.1 Relations hiérarchiques	20
II.2.2.2 Relations d'appartenance	21
II.2.2.3 Relations d'équivalence	21
II.2.2.4 Relations associatives	21
II.2.3 Représentation	22
II.2.3.1 Modèle entité-association	22
II.2.3.2 Edition	23
II.3 Avantages d'un thesaurus	23
II.3.1 Précision sémantique	24
II.3.2 Facilité d'indexation	24
II.3.3 Facilité d'interrogation	25

	pages
II.4 Contraintes	25
II.4.1 Thesaurus géographique et thématique	25
II.4.2 Contrainte de temps	26
II.4.3 Rentabilité	26
 <u>III. REALISATION</u>	 27
III.1 Ressources	27
III.1.1 Acteurs	27
III.1.2 Utilitaire de gestion de thesaurus	27
III.1.2.1 Limites	27
III.1.2.2 Menu	28
III.1.2.3 Enregistrement	28
III.1.2.4 Notations	28
III.1.3 Thesaurus disponibles	28
III.1.3.1 Thesaurus touristiques	29
III.1.3.2 Thesaurus géographiques	29
III.1.3.3 Thesaurus généraux	29
III.2 Etapes de la construction	30
III.2.1 Collection du vocabulaire	30
III.2.2 Constitution des champs	30
III.2.3 Choix des descripteurs	31
III.2.3.1 Critère de sens	31
III.2.3.2 Critère de forme	32
III.2.3.3 Vérification des termes	32
III.2.4 Etablissement des relations	32
III.2.4.1 Hiérarchie	32
III.2.4.2 Equivalence	33
III.2.4.3 Association	33
III.2.4.4 Notes d'application	33
III.3 Implantation	33
III.3.1 Superdoc II	33
III.3.2 Saisie	34
III.3.3 Restructuration des notices	34
III.3.4 Réindexation	35
III.3.5 Tests	35
III.3.6 Editions	36
III.4 Construction du thesaurus géographique	36
III.4.1 Unités lexicales	36
III.4.2 Hiérarchie	37
 CONCLUSION	 39
 ANNEXES	 41
1- THESAURUS THEMATIQUE : LISTE HIERARCHIQUE	
2- BIBLIOGRAPHIE	

INTRODUCTION

Ce mémoire est un compte rendu du travail effectué pendant quatre mois au Centre de Documentation de Hachette Littérature Générale sous la responsabilité de Florence Guibert.

L'objectif de ce stage était de construire un thesaurus géographique et un thesaurus thématique pour la base de données bibliographiques du centre.

Face à l'amplitude du projet et sans expérience de ce genre d'exercice, nous nous sommes interrogés avec Florence Guibert sur notre capacité à réaliser un tel travail dans le temps disponible. Les témoignages d'amis documentalistes, professionnels d'expérience, n'étaient pas forcément encourageants.

Avant de nous engager définitivement dans la réalisation nous avons décidé d'entreprendre une étude préalable succincte sur l'opportunité et la faisabilité du projet.

Il m'a fallu évaluer les caractéristiques du centre de documentation, de son environnement et de ses utilisateurs, puis assimiler le fonctionnement du progiciel Superdoc gestionnaire de la base et enfin m'initier aux techniques de construction de thesaurus.

C'est avec des idées plus claires que nous avons pu alors envisager de passer à la construction des thesaurus. Notre rencontre avec Daniel Bouis, chercheur du CNAM, qui nous a prodigué encouragements et conseils, conforta notre décision de nous engager dans la réalisation du projet.

Ainsi s'explique la structure du présent mémoire. Alors que la première partie décrit le centre de documentation, son environnement et ses utilisateurs, la seconde analyse les fondements du projet, les moyens et les attentes. La troisième partie décrit la réalisation du thesaurus thématique et l'ébauche du géographique.

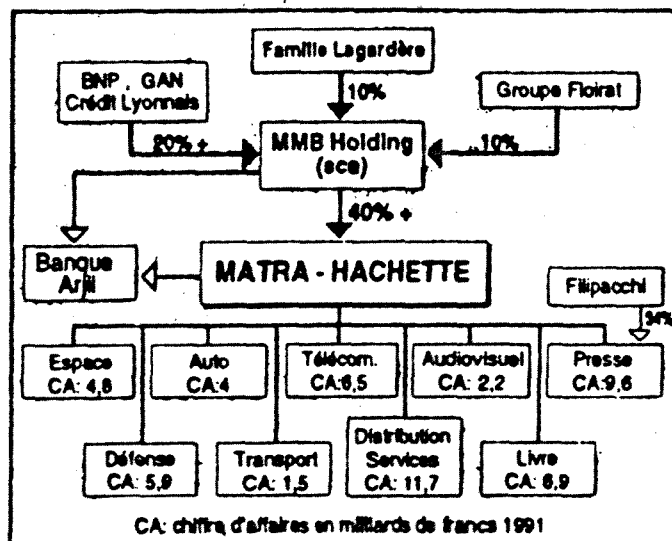
En annexe on trouvera la version 0 du thesaurus thématique présentée sous forme hiérarchique.

I. LE CENTRE DE DOCUMENTATION DE LITTÉRATURE GÉNÉRALE

I.1 HACHETTE LITTÉRATURE GÉNÉRALE

I.1.1 Le Groupe Hachette

Fondée en 1826, la maison d'édition Hachette s'est développée et diversifiée pour devenir un groupe de création et de communication multimedia, à vocation internationale. Il conçoit, fabrique, distribue et commercialise des livres, des journaux, des produits et des programmes audiovisuels. Cette activité audiovisuelle s'est considérablement réduite ces derniers temps (avec les récents déboires de la 5) conduisant les responsables à envisager de fusionner avec le groupe Matra et de structurer leurs activités en neuf filiales par métiers. Cette fusion qui doit être entérinée par l'assemblée générale de Hachette le 18 juin 1992 fait de la branche Livre une de ses neuf filiales :



(Extrait du Monde, le 7 mai 1992)

I.1.2 La Littérature Générale

Hachette Littérature Générale, dirigée par Adélaïde Barbey, est une des maisons d'édition de Hachette Livre. Elle produit principalement des guides de voyage et des guides pratiques.

I.1.2.1 Hachette Guide de Voyage

Le secteur des guides de voyage fait partie de l'histoire de la maison Hachette. Il continue de connaître un développement important. Les destinations sont de plus en plus variées (phénomène accéléré par l'ouverture politique récente d'anciens états autoritaires) et la demande de la clientèle toujours plus segmentée, car le phénomène

touristique arrivé à maturité touche à présent toutes les catégories sociales et toutes les classes d'âge.

Les guides de voyage croissent dans cet environnement fertile et les collections se multiplient en fonctions des diverses clientèles :

- Les Guides Bleus(1) avec près d'une centaine de titres disponibles en 1992, guides à caractère encyclopédique, décrivent trente trois pays, seize régions françaises et cinquante villes et sites.

- Les Guides du Routard, qui connaissent actuellement un recentrage sur des destinations plus européennes ou hexagonales, totalisent quarante-quatre titres disponibles (douze titres sur la France, dix pays d'Europe, dix-sept pays du monde et trois divers). Leur évolution est toujours un reflet fidèle des transformations sociales.

- Les Guides Visa destinés à une clientèle moderne plus économe de son temps, offrent soixante-six titres sur des pays, des régions ou des villes du monde.

- Les Guides Baedeker traduits de l'allemand présentent vingt titres.

- Les Guides Marco Polo, très condensés, présentent vingt huit titres.

- Les Petits Bleus, version du Guide Bleu pour la jeunesse, treize titres.

- Les Guides en Poche, douze titres.

- Les Guides d'Alexandre, six titres.

- Les Guides en Jeans, neuf titres.

Plusieurs dizaines d'autres titres s'ajoutent à ces collections, parmi lesquels les "Guides en 3 dimensions" et les très respectés "Guides du Patrimoine", ainsi qu'un nouveau produit audio-visuel : les "Vidéo Guides" (vingt et un titres).

Cent cinquante ans après son premier Guide Bleu, Hachette reste un monument de l'édition touristique française puisque en 1990 sa production représente 25% des guides consacrés à la France et 50% des guides consacrés à l'étranger. Une soixantaine de titres publiés chaque année (nouveau titres et rééditions), alimentent un catalogue d'environ 300 titres sur 80 pays, pour une vente totale de 2 millions de volumes.

I.1.2.2 Hachette Pratique

Hachette Pratique produit des ouvrages sur des sujets pratiques et de vie quotidienne. Les domaines recouverts sont multiples :

(1) Le premier titre "Itinéraire de la Suisse à pied" d'Adolphe Joanne est parue dès 1841.

- La gastronomie, offre des volumes sur la cuisine (recettes de cuisine, cuisine diététique, guides de cuisine), ainsi que sur le vin (guide des vins, atlas des vins, histoire des vins). Notons que le Guide Hachette des Vins de France dont la parution est annuelle est devenu une référence pour les professionnels.

- La vie de famille, comprend des ouvrages sur l'enfance, le rôle des parents, la sexualité.

- La santé envisage les différentes médecines, la forme, la diététique.

- La maison traite de décoration (bouquets, peintures, mobilier).

- Les jardins.

- L'avenir.

- La vie professionnelle.

- Le bricolage.

- L'ouvrage domestique.

- Les animaux domestiques.

- Le sport.

- Les loisirs.

Nous retrouverons ces thèmes lors de la détermination des champs du thesaurus.

I.2 LE CENTRE DE DOCUMENTATION

Le centre de documentation s'est lui même constamment développé dans cet environnement en expansion; d'où la nécessité de réflexions fréquentes sur ses objectifs et son évolution.

I.2.1 Origines

En mars 1984 naît le Centre de Documentation des Guides Bleus. En 1986 le secteur des guides de voyage fusionne avec la Littérature Générale et après diverses restructurations le Centre de Documentation est aujourd'hui un des services communs rattachés à la direction de "Hachette Littérature Générale".

I.2.2 Les Utilisateurs du centre et leurs besoins

La vocation du Centre est d'aider chacun des différents métiers de l'édition qui interviennent dans l'élaboration des ouvrages.

- Le Directeur : lui faire connaître les orientations et les flux pour mettre en oeuvre les programmes et les nouveaux projets. Le centre fournit par exemple les statistiques nécessaires à l'évaluation des tirages respectifs des différents guides, en s'informant auprès des ambassades ou des offices de tourisme des pays qui accueillent les touristes français. La même démarche est effectuée auprès des 22 régions françaises.

Il exerce également une observation continue de la concurrence; l'information touristique étant par nature

rapidement obsolète, il est en effet nécessaire de suivre de très près les nouvelles parutions.

- Les Editeurs : Les éditeurs disposent individuellement, par leurs archives personnelles et par le travail des auteurs qui opèrent sur le terrain, de l'information de base qui leur permet d'alimenter la création et la mise à jour de leurs ouvrages. Le centre joue surtout un rôle d'exploration de la presse touristique et non touristique dans le but de collationner des informations récentes nécessaires à la mise à jour des ouvrages, aux corrections, vérifications, créations de maquettes et de couvertures, ainsi qu'aux recherches d'auteurs ou d'illustrations.

- Les Auteurs : le Centre les assiste dans la préparation de leurs itinéraires de voyages, la correction ou l'actualisation de leurs manuscrits.

I.2.3 Activités

Le service ne comprend qu'une seule documentaliste. Pour satisfaire les utilisateurs cette personne s'efforce de faire face à de multiples tâches:

- la gestion du fond documentaire avec globalement les acquisitions, la gestion des abonnements, la circulation des périodiques et la constitution de dossiers à partir du dépouillement de la presse(1) . La gestion des prêts est réduite au minimum.

- la rédaction d'une revue de presse personnalisée qui trouve un bon accueil auprès de ses publics.

- l'accueil et la réponse aux questions des utilisateurs.

- la gestion des archives.

- la réalisation d'enquêtes ou de dossiers ponctuels pour la direction.

- la gestion de la base de données (sélection de l'information, alimentation de la base et interrogation).

De façon générale on constate que les utilisateurs gèrent leur propre documentation de façon autonome. Leur expérience, l'existence d'archives personnelles, la nécessité d'enquêter sur le terrain ne les rend dépendant du centre de documentation que pour des informations d'appoint et d'actualisation. D'ailleurs tout guide achevé devient lui-même une formidable banque de données.

(1) Chaque dossier géographique ou thématique dispose d'une bibliographie complète des ouvrages de fond (cf le fond documentaire).

Comme souvent le centre de documentation n'intervient qu'en dernier recours. La documentaliste répond aux demandes ponctuelles d'information mais exerce surtout de sa propre initiative une activité de suggestion et d'observation dans un travail de veille rendu nécessaire par son rattachement à la direction éditoriale.

I.2.4 Le fond documentaire

- La bibliothèque se compose de :

- . l'ensemble des collections des guides de voyage Hachette dans leur version la plus récente.
- . un échantillonnage des guides concurrents.
- . divers ouvrages encyclopédiques, dictionnaires, recueils d'images, atlas.

- Les dossiers :

ils sont alimentés par le dépouillement de la presse, régulièrement remis à jour (l'information touristique est une denrée périssable), classés par thèmes ou par lieux (concernant même les pays du monde pour lesquels il n'existe pas encore de guide).

- Les catalogues et annuaires principalement des maisons d'éditions et des Tour Operators.

- Les collections permanentes de revues touristiques ou culturelles (exemple : Géo, Grands Reportages, Livres Hebdo, Monuments Historiques, National Geographic) .

- Les archives :

La collection des Guides Bleus, archivée patiemment depuis 150 ans, représente par elle-même un fond documentaire unique; d'où l'importance d'organiser l'archivage des diverses collections. Cette tâche revient au service de documentation dans un but de consultation et de conservation.

I.2.5 Base de données

I.2.5.1 L'environnement informatique

Les différents services se sont équipés à l'origine de matériels et logiciels bureautiques généralement compatibles IBM mais de marques hétérogènes, destinés aux tâches de gestion et de secrétariat. En 1987, après l'arrivée de la Littérature Générale qui rejoint l'équipe des Guides Bleus la Documentation s'équipe d'un PC Tandon muni d'un disque dur de 30 Mo qui lui permet de travailler en local avec un logiciel de recherche documentaire Superdoc.

Parallèlement, il a fallu équiper la population éditoriale, de formation majoritairement littéraire et parfois

allergique à l'informatique. Dans ce contexte l'environnement MAC INTOSH, pour ses qualités de convivialité était particulièrement adapté. En particulier ses performances graphiques et de présentation convenaient à un travail éditorial.

En 1991 un réseau local NOVEL est implanté qui réunit les éléments d'environnement IBM, de façon à minimiser les coûts en partageant les logiciels et les matériels (exemple : les imprimantes et les espaces mémoires encore relativement coûteux); le réseau permet d'autre part de partager les données et de favoriser le travail en équipe (exemple : pour un directeur de travailler en commun sur les budgets de ses éditeurs). Chaque terminal est relié par un bus à un serveur commun qui lui fournit les applications nécessaires pour le secrétariat, la gestion, les stocks et les relations publiques, ainsi que la documentation. Les deux informatisations ont été menées en parallèle et la grande majorité de la population éditoriale ne dispose pas de terminal PC, ce qui handicape son accès à la base de donnée.

I.2.5.2 Superdoc

Superdoc est un progiciel de gestion documentaire, de la société AIDEL, dont le centre possédait, à l'origine de notre travail une version I.5 implantée sur le réseau, en remplacement de la version monoposte installée en 1987; cette version avec un seul thesaurus autorise une utilisation simultanée inférieure à cinq postes. Ce logiciel permet d'effectuer les opérations suivantes :

- Création et modification de notices en nombre illimité et de taille variable (dans la limite du support de stockage).
- Saisie et modification des notices à l'aide d'un thesaurus et de listes d'autorité.
- Interrogation par descripteurs liés au thesaurus ou par mots-clés liés aux listes d'autorité, à l'aide d'opérateurs logiques (ET, OU, SAUF).
- Possibilité d'affiner le choix (par exemple par recherche d'une chaîne de caractère dans une rubrique).
- Impression, affichage ou exportation vers d'autres logiciels.
- Utilisation de masques de saisie ou d'édition protégés par des mots de passe.
- Importation de données.
- Module de gestion de prêt.

Dans le schéma courant d'exploitation les deux dernières fonctions ne sont pas utilisées, ni bien entendu les possibilités liées au thesaurus qui font l'objet de cette étude.

I.2.5.3 Base de données bibliographiques

Superdoc gère une base de données bibliographiques.

Les notices sont organisées selon les rubriques suivantes; seules les rubriques en caractère gras sont indexées, les autres peuvent servir à affiner le choix par recherche d'une chaîne de caractère :

- 1 TITRE DU DOCUMENT
- 2 SOUS-TITRE
- 4 **AUTEURS**
- 6 EDITEUR/PUBLICATION
- 7 COLLECTION/RUBRIQUE
- 9 **NATURE DU DOCUMENT**
- 10 DOMAINE CRITIQUE
- 11 **PRESENTATION DU DOCUMENT**
- 12 BASE PHOTO
- 14 NOMBRE DE PAGES
- 15 ISBN
- 18 **DATE DU DOCUMENT**
- 19 **CALENDRIER**
- 20 **QUID**
- 21 LOCALISATION
- 23 **DESCRIPTEURS GEOGRAPHIQUES**
- 24 **DESCRIPTEURS THEMATIQUES**

Notre projet a pour objectif de remplacer les deux listes index associées aux descripteurs géographiques et thématiques par deux thesaurus.

II PROJET DE CREATION DE THESAURUS

II.1 FONDEMENTS DU PROJET

II.1.1 Constat

L'étude d'implantation de notre système informatique de recherche documentaire avait défini pour objectif dès l'origine la possibilité de consultation en réseau par les utilisateurs finals.

Techniquement le passage sur réseau est réalisé depuis juin 1991, mais en pratique Florence Guibert est toujours la seule personne, presque un an plus tard, qui effectue des interrogations. On observe de plus que ces interrogations sont relativement rares (pas plus d'une interrogation par semaine).

Ce constat démontre que la base n'a toujours pas atteint sa phase de "décollage".

D'importants moyens techniques et en ressources humaines, à l'échelle du centre de documentation (2), ont été mis en oeuvre et l'on risque, sans impulsion supplémentaire, de laisser longtemps le système tourner à médiocre vitesse (et à médiocre frais) sans jamais constater d'élévation dans son niveau d'utilisation.

Considérant la rapide obsolescence des équipements informatiques il paraît urgent d'agir pour amortir ces investissements.

I.1.2 Enquête

Si on interroge les utilisateurs sur les raisons de leur manque d'intérêt concernant Superdoc on obtient les réponses suivantes:

- ils ne savent pas l'utiliser ou même ignorent son existence.

- ils ne disposent pas dans leur bureau de terminal connecté au réseau Novell et négligent de se déplacer.

- ils jugent le taux de réponse à leurs questions trop faible et utilisent d'autres sources.

Globalement on observe une certaine insatisfaction du personnel éditorial à l'encontre de la base documentaire.

De son côté la documentaliste submergée par ses tâches journalières est dans l'incapacité de modifier rapidement cette situation. Les tâches prioritaires notamment auprès de la direction ne laissent pas de temps pour alimenter suffisamment la base documentaire. Celle-ci contient moins de trois mille références dont près de 60% sont antérieures à 1990.

(2) Le logiciel Superdoc seul, version réseau, vaut 31.000 F.

Cette situation est génératrice de frustrations réciproques chez la documentaliste comme chez les utilisateurs.

II.1.3 Analyse

Il est clair que pour inverser cette tendance il faut donner aux utilisateurs l'envie d'interroger la base et à la documentaliste les moyens de leur répondre, c'est à dire développer un outil facile à interroger qui fournisse un taux de réponse acceptable. Le thesaurus peut permettre de développer ces qualités.

II.1.3.1 Facilité d'interrogation

Dans l'état actuel des équipements informatiques dont dispose Hachette Littérature Générale, l'utilisation de la base souffre de l'absence de connections au réseau Novell qui touche la majorité des utilisateurs potentiels travaillant sur Mac Intosh.

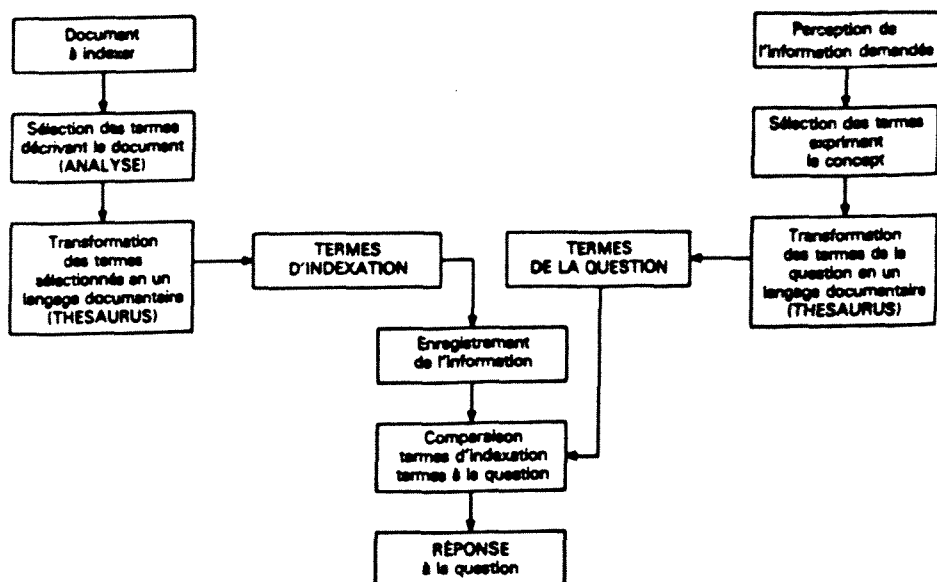
Néanmoins il est possible de faciliter les recherches en améliorant le langage d'interrogation. Un thesaurus est un langage d'indexation qui joue ce rôle car il tolère des questions en langage plus naturel et fournit un vocabulaire structuré auquel l'utilisateur peut se reporter, optimisant la précision de ses questions et par conséquent des réponses.

II.1.3.2 Augmentation du taux de réponse

La solution passe par une démultiplication du volume de la base. En l'absence d'une politique accordant plus de moyens en personnel à la documentaliste, l'apport d'un thesaurus peut permettre cette démultiplication en alimentant la base de façon plus rapide.

En effet l'existence d'un vocabulaire de référence permet de partager le travail d'indexation. On peut donc imaginer par exemple que des stagiaires qualifiés puissent être affectés à cette tâche de façon intensive.

Ces avantages, avant d'être développés, nécessitent qu'on précise la définition d'un thesaurus, ce que nous allons faire dans la partie suivante. On peut retenir que l'existence d'un langage structuré commun à tous les utilisateurs et indexeurs est un multiplicateur de la productivité de la base. Le schéma suivant représente le rôle du thesaurus :



- Extrait de la norme Z 47-100(3) -

II faut souhaiter que l'amélioration de la qualité du service saura créer une dynamique (soutenue peut-être par un effort de communication) qui donnera envie d'interroger Superdoc, quitte à faire l'effort de se déplacer ou d'apprendre à le manipuler. Compte tenu du niveau de qualification des personnels concernés ce dernier aspect ne devrait pas présenter de difficulté.

II.2 THESAURUS : DEFINITION

Cette description technique reprend la règle d'établissement des thesaurus monolingues(3). Nous nous sommes également inspirés de l'ouvrage de Van Slype(4) .

Selon cette norme :

"Un thesaurus est une liste d'autorité organisée de descripteurs et de non-descripteurs obéissant à des règles terminologiques propres et reliés entre eux par des relations sémantiques, (hiérarchiques, sémantiques ou d'équivalence)."

En clair un thesaurus est un ensemble de termes (on parlera d'"unités lexicales"), destinés à représenter les notions contenues dans un document ou dans une interrogation à l'occasion d'une recherche documentaire. Cet ensemble se

(3) cf biblio n° 1.

(4) "Les langages d'indexation : conception, construction et utilisation dans les systèmes documentaires." cf biblio. n°3

présente sous la forme d'une liste qui, à la différence d'autres types de langages d'indexation, est structurée (les termes sont reliés entre eux par des "relations sémantiques") et finie (c'est à dire que seuls les termes de la liste peuvent être utilisés à l'indexation comme à l'interrogation; on parle de "langage contrôlé").

II.2.1 Les Unités Lexicales

On distingue principalement trois types d'unités lexicales :

- les descripteurs;
- les champs sémantiques (ou intitulés de groupes de descripteurs);
- les non-descripteurs.

II.2.1.1 Les descripteurs

D'après l'AFNOR, un descripteur est un "mot ou groupe de mots retenu dans un thesaurus et choisi parmi un ensemble de termes équivalents pour représenter sans ambiguïté une notion contenue dans un document ou dans une demande de recherche documentaire".

Cette représentation doit s'effectuer sans ambiguïté, c'est à dire qu'un seul descripteur représente un seul concept et inversement. Si un même descripteur correspond à plusieurs concepts une interrogation utilisant ce descripteur créera un bruit important; par exemple une recherche utilisant PLATEAU ou AIGUILLE en terme de relief risquerait de répondre par des références à usage domestique.

A l'inverse si un même concept est représenté par plusieurs descripteurs il existe un risque de silence. Une interrogation utilisant le terme COMMERCE risque d'ignorer des documents pertinents malencontreusement indexés avec le descripteur NEGOCE.

Les différents moyens d'éliminer ces synonymies ou polysémies seront développés dans le chapitre III.2.3 sur le choix des termes lors de la constitution du thesaurus.

II.2.1.2 Les champs sémantiques

Ces unités lexicales ne sont généralement pas utilisés pour indexer les documents mais elles servent à caractériser les regroupements de descripteurs en domaines ou thèmes qui rendent la localisation de ces descripteurs plus facile et participent également à spécifier leur signification en cas de polysémies (cf. II.2.1.1).

Par exemple on trouvera plus rapidement EPONGE si on sait qu'il existe un groupe ARTICLE MENAGER à moins qu'on ne préfère le chercher dans FAUNE. Il devient alors plus facile pour l'utilisateur d'appréhender les relations sémantiques notamment hiérarchiques ou d'association.

Ces regroupements sont effectués le plus souvent par thèmes; il existe également un type de subdivision par facettes (groupes de notions de même nature) que nous utiliserons seulement (et rarement) au niveau des sous-champs.

II.2.1.3 Les non-descripteurs

Selon L'AFNOR ce sont les "mots ou groupes de mots figurant dans un thesaurus avec interdiction d'emploi et renvoi à un ou plusieurs descripteurs à utiliser".

Ces termes ne sont pas utilisables pour indexer les documents ou formuler directement les interrogations, mais chacun renvoie à un descripteur dont il est synonyme ou quasi-synonyme. Par exemple un thesaurus retiendra comme descripteur, dans un groupe intitulé ECONOMIE, le terme DEPRESSION et comme non-descripteur le terme RECESSION dont le sens est différent mais voisin. L'existence de non-descripteurs constitue une des sources supplémentaires d'efficacité des thesaurus (cf II.3.3). En effet, l'utilisateur interrogeant sous le terme RECESSION ne verra pas sa question ignorée par la machine mais obtiendra des réponses indexées sous le terme DEPRESSION, traitant de dépression et/ou de récession, dont une raisonnable proportion vu la proximité des termes devrait s'avérer pertinente(5) .

On entend par quasi-synonymes les termes de significations habituellement différentes que l'on déclare équivalents, étant donné le niveau de pauvreté du langage documentaire considéré. Par extension, des termes normalement spécifiques d'un descripteur mais considérés comme trop fins pour être retenus pourront être pris comme quasi-synonymes de ce descripteur et enregistrés dans les non-descripteurs.

Signalons pour mémoire l'existence d'une quatrième catégorie traditionnelle d'unités lexicales, les "mots-outils", que nous n'utiliserons pas ici.

II.2.2 Les Relations Sémantiques

Elles relient entre elles les unités lexicales. Leur choix est déterminant de la valeur d'un thesaurus comme outil documentaire, au même titre que le choix des unités lexicales.

On distingue principalement :

- les relations hiérarchiques;
- les relations d'appartenance;
- les relations d'équivalence;
- les relations associatives.

II.2.2.1 Les relation hiérarchiques

Elles sont la charpente sur laquelle le thesaurus est construit. Elles permettent de situer chaque terme, même le

(5) N.B. on aura pris soin de ne pas confondre préalablement avec la dépression concernant la psychologie.

plus élémentaire. Elles permettent, notamment par autopostage, de retrouver un document traitant d'une matière très spécifique à partir d'une question très générale, et réciproquement.

Les relations hiérarchiques sont dites réciproques et se distinguent en relations partitives et génériques.

- En pratique la relation est **partitive** lorsqu'on peut dire que le concept décrit par le terme spécifique "**fait partie**" de celui décrit par le terme générique (exemple : dans un thesaurus géographique le spécifique CALIFORNIE par rapport à son générique ETATS-UNIS).

- La relation hiérarchique sera **générique** lorsque la notion spécifique est un cas particulier de la notion générique (exemple : les spécifiques OR ou ARGENT par rapport au générique METAL PRECIEUX). On peut dire que l'or "**est**" un métal précieux.

Signalons l'existence de polyhiérarchies dans le cas où une notion est spécifique de plusieurs notions différentes;

Exemple : PORTUGAL ILES DE L'ATLANTIQUE NORD
 \ /
 MADERE

II.2.2.2 Les relations d'appartenance

Certains auteurs distinguent des relations hiérarchiques ce qu'ils nomment relations d'appartenance. A la différence des liaisons hiérarchiques pures qui relient des descripteurs entre eux, elles relient les descripteurs aux champs sémantiques auxquels ils appartiennent. Elles sont très utiles pour construire un thesaurus (cf III.2) et permettent, à l'utilisation, de mieux situer les descripteurs ou de spécifier leur sens.

II.2.2.3 Les relations d'équivalence

"Elles renvoient des divers synonymes et quasi-synonymes d'un concept (en langage naturel) vers le descripteur unique correspondant utilisé dans le langage documentaire". (AFNOR). Elles définissent ainsi autant de classes d'équivalence qu'il y a de descripteurs, chacune étant constituée du terme descripteur et de l'ensemble des non-descripteurs (synonymes ou quasi-synonymes) qui lui sont associés; à chaque classe correspond un ensemble de documents qui peuvent donc être tous retrouvés indirectement à partir de n'importe lequel des termes de la classe d'équivalence.

II.2.2.4 Les relations associatives

Elles relient un descripteur donné à d'autres descripteurs voisins qui ne lui sont pas déjà reliés par hiérarchie ou équivalence. Elles permettent ainsi à l'utilisateur de mieux

s'orienter parmi l'ensemble des termes d'un thesaurus qui sont susceptibles d'être significatifs lors d'une interrogation ou d'une indexation.

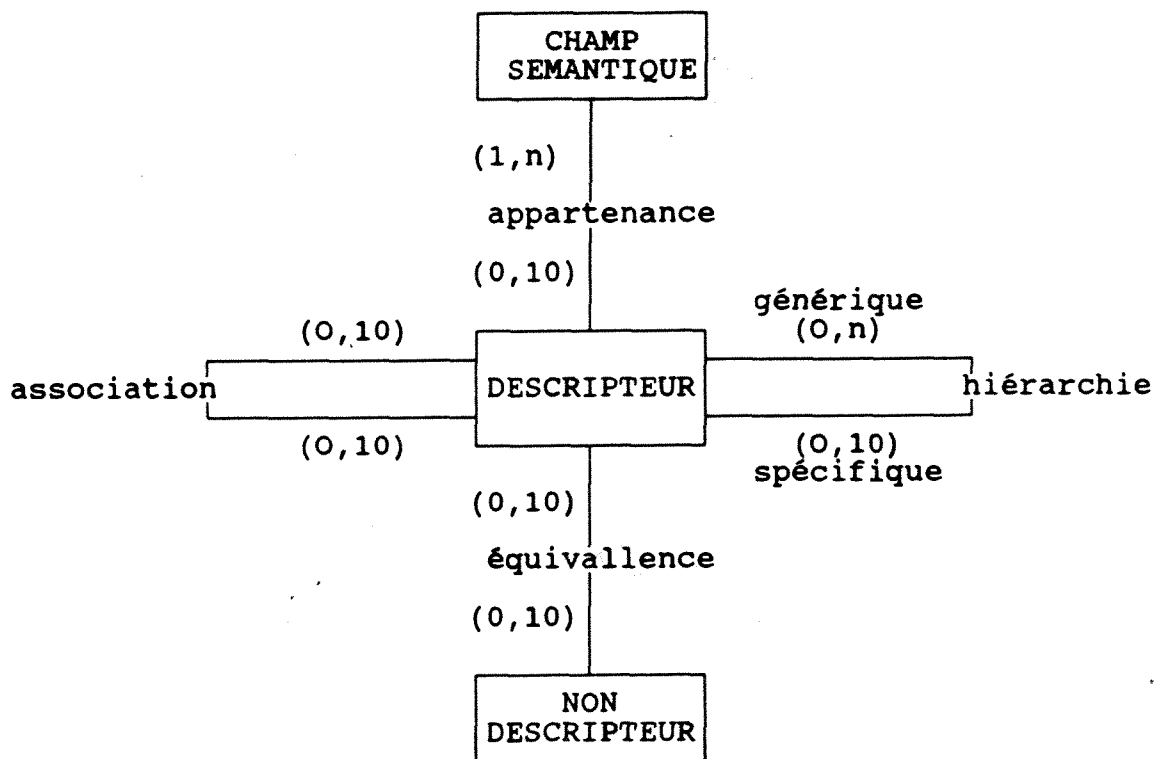
Exemple : ENVIRONNEMENT - ECOLOGIE

Ces relations sont généralement symétriques mais certains systèmes automatiques donnent la possibilité au constructeur de thesaurus d'établir des relations associatives à sens unique. C'est le cas de SUPERDOC.

Elles ne sont généralement pas transitives : A associé à B et B associé à C n'implique pas que A associé à C. Néanmoins une succession d'associations peut être génératrice d'analogies utiles dans l'esprit de l'utilisateur.

II.2.3 Représentation

II.2.3.1 Représentation d'un thesaurus selon le modèle entité-association



La représentation selon le modèle entité-association permet de visualiser de façon condensée les relations sémantiques et les unités lexicales exposées dans les paragraphes précédents. Entre parenthèse on donne le nombre d'occurrences minimum et maximum de chaque relation, en référence aux limites quantitatives du logiciel Superdoc(6) .

(6) Ces limites seront exposées plus tard, au paragraphe III.1.2.1.

Superdoc accepte au maximum 32000 termes; n est donc égal par l'absurde à 31999. Dans ce cas notre thesaurus ressemblerait beaucoup à une liste d'autorité.

II.2.3.2 Edition d'un thesaurus

On peut présenter un thesaurus achevé sous forme de liste ou sous forme graphique. Le logiciel Superdoc dont nous disposons ne fournit pas de présentation graphique; il propose une liste hiérarchique et une liste alphabétique structurée.

Dans la liste hiérarchique on trouvera les descripteurs regroupés par champs sémantiques. Les termes spécifiques sont inscrits sous leur terme générique avec un retrait vers la droite. Aucune indication n'est donnée sur les relations autres que hiérarchiques ou sur les non-descripteurs.

Dans la liste alphabétique structurée on trouvera tous les descripteurs et non-descripteurs classés par ordre alphabétique. Pour chacun seront indiqués les termes auxquels il sont reliés ainsi que la nature de ces relations. On peut trouver parfois des notes d'application, jointes à un descripteur, que le constructeur de thesaurus a la possibilité d'utiliser afin de supprimer certaines ambiguïtés.

Il sera bientôt possible d'obtenir également de Superdoc une liste alphabétique permutée de descripteurs et de non-descripteurs, triés sur chacun de leurs mots significatifs. Par exemple on trouvera "crise économique" classé alphabétiquement à "crise" et à "économique".

II.3 AVANTAGES D'UN THESAURUS

On distingue en documentation deux types de langages d'indexation :

- Les langages libres;
- Les langages contrôlés.

Dans les langages libres l'indexeur peut utiliser les termes préexistant dans une liste de descripteurs ou de mots-clés, mais il peut en extraire ou en imaginer d'autres qui viendront s'ajouter librement à ces listes.

Dans le langages contrôlés, au contraire, l'indexeur ne peut utiliser que les termes fournis au préalable par une liste définie à priori. Le thesaurus appartient avec les listes d'autorités à la classe des langages contrôlés.

Le thesaurus se distingue des autres langages contrôlés car ses termes sont structurés (cf II.2.2).

On peut dire que dans son état préalable la base qui nous intéresse est gérée de façon relativement contrôlée. En effet les rubriques interrogeables telles que la

"Présentation du document" ou la "Nature du document"(7) sont reliées à des listes d'autorités. Les rubriques "Quid", "Descripteurs géographiques" et "Descripteurs Thématiques" sont reliées à des lexiques mis à jour assez fréquemment, mais par un indexeur unique, ce qui constitue une garantie de non prolifération des descripteurs. La machine réclame de plus une validation pour l'introduction de tout nouveau descripteur.

II.3.1 La précision sémantique

Au hasard des indexations libres (automatiques ou humaines) se construisent des listes de descripteurs ou les synonymes et polysèmes sont nombreux, sources respectivement de silence et de bruit à l'interrogation, et d'imprécisions à l'indexation.

C'est le cas du langage relativement contrôlé de notre base. L'absence de champs sémantiques, de relations et de non-descripteurs équivalents entraîne l'existence d'ambiguïté. On trouve par exemple, sans possibilité d'éclaircissements, en descripteurs thématiques : EPOQUE BAROQUE, BAROQUE, STYLE BAROQUE.

Or, le thesaurus est le langage d'indexation le moins imprécis. En effet les descripteurs synonymes peuvent être éliminées grâce aux relations d'équivalence (à condition d'être vigilant quant à l'introduction des descripteurs). D'autre part les polysémies sont précisés par la situation du descripteur dans son champs sémantique (ou par une note d'application), bien que l'obligation de limiter le nombre de termes favorise les ambiguïtés.

Cette plus grande précision est source d'avantages à l'indexation comme à l'interrogation.

II.3.2 Facilité d'indexation.

L'indexation à l'aide d'un thesaurus est plus lourde qu'en langage libre mais normalement **plus rapide qu'avec une liste d'autorité**. La recherche du descripteur pertinent est facilitée par l'existence de champs sémantiques, de la hiérarchie et des renvois aux termes associés ou synonymes. Dans notre cas, pour la documentaliste qui avait l'habitude de son ancien langage contrôlé, l'indexation sera plus lente au début (termes nouveaux et plus nombreux), mais à terme elle devrait demander moins de temps, d'autant que la machine fournit un contrôle thesaurus interactif efficace. Ce gain de temps relatif augmentera avec le développement de la base et la multiplication des termes descripteurs.

Comme on l'a dit, l'indexation pourra être réalisée par **d'autres intervenants extérieurs tels que des stagiaires compétents**. En effets, la grande précision du thesaurus permet une meilleure cohérence de l'indexation (taux de descripteurs communs utilisés par deux indexeurs virtuels

(7) cf liste des rubriques en I.2.5.2

traitant les mêmes documents à partir d'un langage documentaire commun) et l'on ne devrait pas craindre trop de disparité entre des indexeurs différents.

II.3.3 Facilité d'interrogation

Dans un thesaurus les termes sont classés par champs sémantiques et structurés. Comme à l'indexation, ils sont donc plus faciles à situer. De plus, il n'est pas nécessaire de recenser tous les synonymes pour s'assurer de l'exhaustivité des références obtenues. Il n'est pas nécessaire non plus d'envisager toutes les variantes orthographiques ou grammaticales d'un terme, notamment par troncature. Un thesaurus est donc un outil qui facilite la **réduction du silence**.

A l'opposé le contrôle des polysémies est une garantie de **limitation du bruit**.

Enfin les relations d'équivalence améliorent la **convivialité** en tolérant l'usage d'un langage plus naturel, par la traduction automatique des synonymes en descripteurs. Cette faculté suppose que l'on a enregistré au préalable un grand nombre de non-descripteurs.

Pour conclure il convient de rappeler que les avantages retirés de l'utilisation d'un thesaurus sont fonction de la dimension de la base exploitée. Les descripteurs retenus dans les différents lexiques ont tendance à se multiplier assez naturellement, à mesure que la base se développe, et leur consultation devient de plus en plus difficile sans un minimum de structuration. On conçoit qu'il devienne normalement nécessaire de concevoir un thesaurus si l'on souhaite voir une base se développer. Restent à élucider les contraintes qui pèsent sur la faisabilité du projet.

II.4 CONTRAINTES

II.4.1 Thesaurus thématique et thesaurus géographique.

La structure des notices comprend deux rubriques descripteurs : descripteurs géographiques et descripteurs thématiques.

Il s'agit par conséquent de construire un thesaurus en deux parties, ou plutôt deux thesaurus puisque techniquement dans Superdoc chacun sera relié séparément à une rubrique différente.

Le thématique est l'objet principal de notre mémoire, car étant le premier construit, il nous permettra d'accumuler une expérience qui rendra plus facile l'élaboration du second. Le géographique plus simple risque néanmoins d'être long à construire et à saisir étant donné le grand nombre de termes préexistant dans l'index des descripteurs géographiques (1750).

II.4.2 Contrainte de temps.

Quatre mois (du 01/03/92 au 30/06/92), pour réaliser une étude préalable, deux thesaurus, leur implantation et le compte-rendu de la totalité de l'opération, c'est très peu si l'on en croit le témoignage de documentalistes qui se sont attaqués à ce genre d'exercice. On doit s'attendre pour chaque thesaurus à manipuler plus de deux mille descripteurs (cf III.2.2).

Dans ce contexte notre objectif est de réussir à temps la construction et l'implantation du thématique. Pour le géographique on se limitera ici à l'exposé du schéma directeur de son élaboration. On s'efforcera d'achever sa saisie dans les délais qui nous sont impartis.

II.4.3 Rentabilité.

Evaluer s'il est rentable de construire un thesaurus est un exercice difficile.

Il est possible de déterminer les charges en personnel et en matériel qui sont nécessaires à l'implantation et à l'exploitation d'un système; il est plus délicat de quantifier l'utilité qui en est retirée. Dans ce cas précis, à ce jour, il est clair que cette rentabilité n'est pas assurée (cf II.1.1).

Dans l'avenir la valeur de notre action pourrait se mesurer à l'accroissement d'utilité de la base, consécutive à l'implantation, rapporté au coût de notre travail(8) . On l'a dit, le numérateur est difficile à quantifier. On sait pourtant qu'il sera fonction croissante de l'utilisation de la base et de la volonté d'élargir cette utilisation. Cette volonté existe chez certains éditeurs du pratique, notamment en matière de gastronomie, avec qui nous avons ébauché la définition d'un vocabulaire commun. En matière d'information touristique certains partenaires externes comme le groupe de presse EDI7 manifestent le désir de profiter de nos informations. Il faudra bien réfléchir un jour sur la possibilité d'exploiter en ligne le stock d'informations touristiques que possède Hachette Littérature Générale.

(8) Variable proche, en économie, de l'utilité marginale des néoclassiques

III. REALISATION

III.1 RESSOURCES

III.1.1 Acteurs

Trois personnes ont joué un rôle actif dans le lancement du projet et sa réalisation :

- La responsable du centre de documentation, Florence GUIBERT, qui est à l'origine du projet. Elle a précisé les objectifs lors de l'étude préalable et décrit l'environnement. En particulier elle a exercé un contrôle attentif du vocabulaire retenu dans le thesaurus en fonction des habitudes lexicales du centre et de sa connaissance des sujets à privilégier.

- L'encadrement technique du projet fut assuré par Daniel BOUIS, sous-directeur de laboratoire en IST(9) au CNAM. Il a joué un rôle de conseil dans l'utilisation de Superdoc dont il est spécialiste, et dans l'orientation du travail de construction des thesaurus. Son expérience de praticien fut particulièrement utile pour adapter certaines exigences normatives à nos besoins.

- Un étudiant de l'ENSSIB, Daniel EYMARD, disposant de quatre mois pour l'étude et la réalisation du projet.

III.1.2. Utilitaire de gestion de thesaurus de Superdoc

Dans Superdoc le thesaurus est un vocabulaire à dix niveaux de hiérarchie géré indépendamment des bases de données. Il est relié, à la demande de l'utilisateur, à une rubrique donnée lors de l'interrogation ou de l'indexation.

III.1.2.1 Limites

- Le nombre total de termes du thesaurus est "limité" à 32.000.

- La longueur des termes est limitée à 127 caractères; les espaces sont autorisés.

- La polyhiérarchie est possible mais un terme autre que générique de niveau 1 ne peut être présent que dans 10 filiations au plus.

- Un même descripteur tolère au maximum 10 associations et 10 équivalences.

Ces contraintes semblent se situer au-delà de nos ambitions.

(9) Information Scientifique et Technique.

III.1.2.2 Menu

L'utilitaire propose le menu suivant :

* GESTION D'UN THESAURUS SUPERDOC *

- Ajouter un terme
- Supprimer un terme
- Etablir une relation entre deux termes
- Lister ou imprimer le thesaurus
- Voir un terme et son environnement
- Détruire une relation

III.1.2.3 Etapes de l'enregistrement

Pour enregistrer le thesaurus il est nécessaire de partir du tronc. On introduit d'abord les termes de niveau 1, puis les spécifiques de niveau croissant. Lorsque l'arborescence des descripteurs est achevée on peut établir les relations d'équivalence et d'association. Les non-descripteurs sont enregistrés à l'occasion de l'établissement des relations d'équivalence. On peut finalement rentrer les notes d'application.

III.1.2.4 Notations

- Les non-descripteurs sont notés ND.
- Les renvois d'un non-descripteur vers son descripteur sont notés EM (EMPloyer).
Exemple : AEROPLANE EM AVION
Les renvois réciproques sont notés EP (Employé Pour).
Exemple : PROVENCE ALPES COTE D'AZUR EP PACA
- Les associations sont notées VA (Voir Aussi).
Exemple : TEMPS LIBRE VA LOISIR
- Les notes d'application sont notées NA.
Exemple : TYPE D'ANIMAL DE COMPAGNIE
NA: NE PAS UTILISER POUR INDEXER
- Les termes spécifiques sont notés TS.
Exemple : FAUNE
TS MAMMIFERE
- Les termes génériques sont notés TG.
Exemple : CATHEDRALE
TG EGLISE

III.1.3 Thesaurus disponibles

Notre localisation au coeur de Paris nous a permis de consulter facilement de nombreux thesaurus. Le rôle de Florence Guibert qui dispose, au sein des mondes du tourisme et de l'édition, d'un vrai réseau de relations ne fut pas négligeable.

Avant d'entreprendre l'élaboration d'un thesaurus il s'agit en effet de vérifier qu'aucun autre, traitant du même domaine, n'existe déjà. Par ailleurs, un thesaurus proche de notre domaine pourra constituer une source utile d'unités lexicales.

III.1.3.1 Thesaurus touristique

Un thesaurus est en cours de mise au point au Ministère du Tourisme. Hélas, et ce contretemps fut déterminant pour la suite de notre travail, sa correction n'est pas achevée et sa première édition ne sera pas disponible avant l'automne 1992.

Il fut cependant possible de rencontrer Madame BERGER, responsable de sa réalisation, qui eut l'obligeance de nous laisser consulter la première épreuve (sans possibilité de reproduction pour des raisons commerciales) et de nous conseiller.

Il est regrettable que nous n'ayons pu utiliser ce thesaurus qui sera une référence dans le monde du tourisme. Nous aurions souhaité récupérer une grande partie de sa structure et de son vocabulaire pour gagner du temps et garantir une meilleure conformité de notre travail avec la norme dominante.

III.1.3.2 Thesaurus géographique

Notre recherche sans succès auprès de l'IGN, de Spot Image ou de la Société de Géographie fut plus fructueuse auprès de l'Institut de Géographie où le service INTERGEO du CNRS propose un thesaurus de noms de lieux(10) .

Ses priorités en terme de géographie physique nous conduiront à en ignorer une certaine partie car les termes liés au tourisme relèvent davantage d'une structure administrative (surtout chez les Guides Bleus).

Néanmoins nous trouverons dans ce document de nombreuses indications sur l'organisation des champs et la normalisation des termes.

III.1.3.3 Thesaurus Généraux

Notre thesaurus va largement déborder du champs touristique stricto sensu. En effet le tourisme est une manière de découvrir le monde c'est donc un axe qui traverse la réalité toute entière, ce qui donne à notre base un caractère généraliste; sans oublier les domaines correspondant aux guides pratiques.

Dans ce cadre nous avons utilisé :

- Le Thesaurus de l'UNESCO disponible à la bibliothèque du CNAM.
- Le Thesaurus de la BIPA disponible chez la Documentation Française.

(10) cf biblio n° 13

- Le Thesaurus MOTBIS disponible à la BPI.

Nous avons également consulté les thesaurus réalisés par les étudiants de l'INTD, disponibles à la bibliothèque de l'institut.

III.2 ETAPES DE LA CONSTRUCTION

Ce thesaurus recouvre des domaines très vastes concernant le tourisme, la vie pratique et la culture générale. Avant de définir les termes et les relations il a fallu procéder à la collection du vocabulaire et cerner, dans un premier temps, le nombre et l'étendue des champs sémantiques.

III.2.1 Collection du vocabulaire

On distingue en pratique deux méthodes de collecte :

- La méthode analytique : elle sélectionne des termes significatifs dans des textes ou des questions traitant du domaine étudié.
- La méthode synthétique : elle collecte les termes directement dans des listes préexistantes d'unités lexicales telles que :

- . des dictionnaires
- . des tables des matières
- . des index
- . des nomenclatures
- . des thesaurus

Notre démarche a utilisé les deux méthodes mais en privilégiant la méthode synthétique.

Nous avons répertorié grâce à nos catalogues l'ensemble des publications de Hachette Littérature Générale pour évaluer les thèmes qui seraient concernés par d'éventuelles interrogations et collecté des termes significatifs à partir des textes ou des tables de matières.

Nous avons également sélectionné les descripteurs du lexique thématique de Superdoc qui présentaient le plus grand nombre d'occurrence.

Cette première sélection nous a permis de mieux évaluer la définition des champs sémantiques.

Nous avons pu collecter ensuite, dans des ouvrages encyclopédiques dans les thesaurus et dans les collections Hachette, un plus grand nombre de termes d'un niveau hiérarchique plus profond, pour chaque champs sémantique.

III.2.2 Constitution des champs sémantiques

La première difficulté a consisté à déterminer des thèmes capables de regrouper des concepts très divers. Nous sommes parvenus à déterminer une douzaine de thèmes de niveau 1 :

- Art et vie culturelle
- Civilisation et tradition
- Gastronomie

- Histoire
- Nature
- Science et technologie
- Société
- Sport
- Tourisme
- Vie économique
- Vie pratique

A partir de ces thèmes nous avons réalisé un découpage en micro-disciplines avec pour préoccupation de faciliter la manipulation du thesaurus, de sorte que l'utilisateur puisse embrasser d'un seul coup d'oeil la liste de ces micro-disciplines sur un format A4 et qu'il puisse se reporter pour chacune à une hiérarchie d'une cinquantaine de termes en moyenne.

Ce découpage n'est pas un travail de classification à vocation intellectuelle. Ses objectifs sont d'ordre pratique. Il est cependant nécessaire que sa structure ait un sens pour les utilisateurs.

Considérant la profondeur d'indexation souhaitée par la responsable du centre de documentation et malgré les incertitudes sur le volume de documents indexés, il a semblé probable que le thesaurus contiendrait plus de 2000 descripteurs. Vraisemblablement il devrait s'enrichir d'au moins un millier de termes après utilisation prolongée.

Ce qui nous a conduit à envisager la création d'une soixantaine de micro-disciplines (cf annexe).

III.2.3 Choix des descripteurs

Après avoir regroupé les termes par micro-disciplines, il a fallu retenir ceux qui seraient descripteurs.

Nous devons établir les concepts significatifs et déterminer les classes d'équivalences correspondant à chacun. Dans chaque classe un seul terme fut retenu comme descripteur.

En pratique de nombreuses classe d'équivalence sont restées mono-terme.

III.2.3.1 Critère de sens

On a privilégié :

- le terme qui correspondait le plus au vocabulaire des utilisateurs locaux puisque l'incertitude règne sur l'éventualité d'une utilisation de la base en externe.

- le terme le moins ambigu. En règle générale la position d'un descripteur dans la hiérarchie suffit à lever toute ambiguïté. Dans le cas contraire mieux vaut utiliser une note d'application. Chez Superdoc cette note ainsi que l'environnement du descripteur n'apparaissent à l'écran que sur demande de l'utilisateur. Afin d'alléger les manipulations nous avons décidé de spécifier entre parenthèse cet environnement directement dans le libellé du

descripteur, dans le cas des polysèmes, de sorte que l'ambiguïté soit impossible dès la première visualisation.

Exemple : COL (RELIEF)

Dans le cas des polyhiérarchies l'ajout de termes entre parenthèses différents détruirait cette polyhiérarchie.

III.2.3.2 Critère de forme

- De préférence un descripteur comprend un minimum de mots.
- Il est présenté sous forme substantive; pas d'adverbe ni de verbes, rarement des adjectifs.
- Le singulier est la règle sauf lorsqu'il n'est pas usité ou que le sens est différent au pluriel.
- Les signes de ponctuation sont évités.
- Les abréviations sont possibles quand elles sont très connues.
- On utilise l'orthographe la plus connue. Notre critère de référence est le Grand Larousse Universel.
- Les descripteurs numériques sont évités.

III.2.3.3 Vérification des termes

Il a fallu systématiquement contrôler la forme et le sens des termes à l'aide de dictionnaires et d'encyclopédies. Nous avons d'ailleurs constaté l'existence d'imprécisions dans certains ouvrages ce qui a rendu nécessaire le croisement des vérifications. Par exemple pour Larousse une GARRIGUE est une "formation végétale" (qui sera classée dans FLORE) alors que pour le Dictionnaire Encyclopédique Quillet c'est un "terrain" (qui serait classée dans TERRE)(11) .

III.2.4 Etablissement des relations

Les relations d'appartenance sémantique sont déjà définies puisqu'à ce stade de la construction les termes sont regroupés par micro-disciplines.

III.2.4.1 Hiérarchie

A l'intérieur de chacune des microdisciplines il a fallu établir entre les descripteurs des hiérarchies de spécificité croissante.

Notre souci fut d'imaginer comment toujours éviter les silences et comment rentabiliser les possibilités offertes par l'autopostage. Nous avons tenté de limiter les polyhiérarchies qui facilitent apparemment le travail du

(11) - Formation végétale méditerranéenne des sols calcaires, constituée de chênes verts ... (LAROUSSE)
- Terrain calcaire, aride, inculte, dont la végétation est caractérisée par des taillis de chênes verts. (QUILLET)

constructeur de thesaurus mais peuvent créer des incertitudes à l'interrogation comme à l'indexation. Ces polyhiérarchies s'appliquent normalement à des descripteurs de dernier rang (ne possédant pas de spécifiques); dans le cas contraire il y aurait un danger de silence à l'autopostage.

III.2.4.2 Equivalence

Les non-descripteurs sont enregistrés dans la machine à l'occasion de l'établissement des relations d'équivalence. Leur liste est établie à partir :

- des classes d'équivalences définies lors de la détermination des descripteurs.
 - des cas particuliers mis en évidence lors de l'établissement de la hiérarchie.
 - d'un enrichissement à posteriori du vocabulaire dans le but d'améliorer la convivialité du système en augmentant le taux d'équivalence (cf III.5.2).
- Ce travail devra être complété (contrainte de temps cf II.4.2).

III.2.4.3 Association

Il a fallu examiner chaque descripteur et passer en revue les descripteurs des autres chaînes hiérarchiques. Ce travail minutieux est surtout utile pour relier des termes de microdisciplines différentes, mais il peut s'avérer parfois souhaitable d'associer malgré leur proximité des termes d'une même micro-discipline. Ce travail ne concerne pas les non-descripteurs.

L'établissement des relations d'équivalence et d'association doit s'exécuter lorsque les descripteurs et leur hiérarchie sont bien établis. En effet la suppression d'un descripteur ou son déplacement nécessitent de détruire une à une toutes les relations qui lui sont associées. Toute modification tardive de la structure représente alors une importante perte de temps.

III.2.4.4 Notes d'application

Pour les mêmes raisons que précédemment les notes d'application seront enregistrées au dernier moment.

III.3.IMPLANTATION

III.3.1 Superdoc II

La version I.5 dont nous disposions en réseau n'était capable d'accepter qu'un seul thesaurus alors que notre projet nécessitait d'en exploiter au moins deux. La société AIDEL nous a fourni dès fin avril une version Superdoc II capable de gérer plusieurs thesaurus simultanément (maximum 4). Cette première version monoposte nous a permis

d'expérimenter les nouvelles fonctionnalités avant de recevoir début juin la version réseau définitive.

III.3.2 Saisie

La saisie a pu commencer dès le mois de mai; il a suffi de recopier par la suite les fichiers thesaurus sur le réseau. L'utilisation d'un système automatique présente de grands avantages. Superdoc évite les erreurs qui nécessitaient jadis l'usage de fiches cartonnées et de fastidieux contrôles :

- l'introduction de doublons est refusée par le système qui demande automatiquement si c'est une polyhiérarchie que vous voulez créer.

- il refuse d'associer un descripteur à un non descripteur, ou d'effectuer toute autre relation contre nature.

- avant de supprimer un terme il vous oblige à détruire, une à une, les relations qui l'entourent.

Superdoc présente d'autres avantages :

- lorsque vous créez une association le système vous laisse la possibilité de ne pas créer sa réciproque.

- il vous propose toujours le même générique tant que vous n'en changez pas, ce qui accélère l'entrée des spécifiques à condition de les rentrer par paquets d'un même père.

Seul iatus, on constate qu'il est possible d'entrer un spécifique d'un non-descripteur car ceux-ci sont considérés comme étant de niveau 1.

III.3.3 Restructuration des notices : les candidats-descripteurs

Il a fallu adapter la structure des notices pour tolérer l'indexation à partir de candidats-descripteurs.

Lorsque un terme recherché par l'indexeur n'existe pas dans le thesaurus il n'a plus la possibilité comme avant de le créer en direct dans la liste des descripteurs. On peut alors l'enregistrer dans une rubrique candidat-descripteur, indexée et interrogeable, dont l'index permettra d'enrichir périodiquement (et après analyse) le thesaurus.

Nous avons à ce titre aménagé trois nouvelles rubriques :

- candidat-descripteur thématique, n° 27
- candidat-descripteur géographique, n° 25
- candidat-quid, n° 21.

Nous obtenons ainsi la structure de notice suivante où seules les rubriques en caractère gras sont indexées:

- n° 1 TITRE DU DOCUMENT
- n° 2 SOUS-TITRE
- n° 4 **AUTEURS**
- n° 6 EDITEUR/PUBLICATION
- n° 7 COLLECTION/RUBRIQUE

- n° 9 NATURE DU DOCUMENT
- n°10 DOMAINE CRITIQUE
- n°11 PRESENTATION DU DOCUMENT
- n°12 BASE PHOTO
- n°14 NOMBRE DE PAGES
- n°15 ISBN
- n°18 DATE DU DOCUMENT
- n°19 CALENDRIER
- n°20 QUID
- n°21 CANDIDATS QUID
- n°22 LOCALISATION
- n°24 DESCRIPTEURS GEOGR.
- n°25 CANDIDATS DESCR. GEOGR.
- n°26 DESCRIPTEURS THEMATIQUES
- n°27 CANDIDATS DESCR. THEMAT.

III.3.4 Réindexation

Parmi les descripteurs de l'index de la structure préalable certains termes furent éliminés. L'existence de polysémies, de synonymies, ou d'ambiguïtés nous y a contraint. Il conviendra de contrôler la liste des descripteurs supprimés lors de la construction du thesaurus, d'éditer les notices qu'ils ont servi à indexer, puis de réindexer ces notices à partir du nouveau langage d'indexation. Ce travail sera facilité par la possibilité dans Superdoc de corriger automatiquement le même descripteur dans un ensemble de notices.

III.3.5 Tests

Le fichier contenant les unités lexicales est exporté vers un traitement de texte afin de réaliser un contrôle orthographique.

III.3.5.1 Indexation

L'utilisation de la première version du thesaurus comme outil d'indexation permettra rapidement de le tester et de le corriger.

Certaines relations hiérarchiques et les termes oubliés lors de la construction devront être ajoutés.

Il conviendra notamment de développer l'ensemble des relations d'équivalences et des notes d'application encore inachevé à ce stade de notre travail, en particulier pour faciliter l'interrogation des utilisateurs.

III.3.5.2 Ratios

L'établissement éventuel de ratios permettra de donner une image quantifiée des performances du thesaurus.

- Le taux d'équivalence :

$$\frac{\text{Nombre de non-descripteurs}}{\text{Nombre de descripteurs}}$$

Un taux élevé exprime une meilleure facilité d'utilisation en langage naturel pour un plus grand nombre.

- Le taux d'enrichissement :

$$\frac{\text{Nb de relations hiérarchiques et associatives}}{\text{Nombre de descripteurs}}$$

Un ratio faible caractérise un thesaurus peu structuré; un ratio élevé caractérise un thesaurus trop compliqué.

III.3.6 Editions

Superdoc nous fournit une liste hiérarchique et une liste alphabétique structurée (cf annexe).

Dans la première, il est possible de mettre en ordre alphabétique les termes spécifiques d'un même générique grâce à un utilitaire.

Dans la seconde les termes sont classés alphabétiquement sur les trois premières lettres et il est possible également grâce à un utilitaire d'achever ce classement jusqu'à la dernière. Les listes en annexe sont présentées sous forme brute telle que les fournit Superdoc. Il faudra modifier, par traitement de texte, la présentation et la mise en page afin d'améliorer la lisibilité du thesaurus.

Les parties III.3.4, III.3.5 et III.3.6 sont à ce jour inachevées. Elles sont pourtant nécessaires pour une exploitation opérationnelle du thesaurus thématique. De la même manière la saisie du thesaurus géographique reste à réaliser bien que ses unités lexicales et sa structure sémantique soient établies.

III.4 CONSTRUCTION DU THESAURUS GEOGRAPHIQUE

III.4.1 Unités lexicales

Le thesaurus géographique que nous avons entrepris de construire est un thesaurus de **noms de lieux**. Les noms communs décrivant des concepts géographiques sont à chercher dans le thématique.

L'index préexistant possède déjà 1750 termes et a servi de base principale à notre vocabulaire. Nous avons consulté

également le thesaurus de noms de lieux d'INTERGEO ainsi que l'Atlas IGN Hachette(12) .

III.4.2 Hiérarchie

Cette tâche est relativement simple puisque nous disposons avec les continents et les océans d'ensembles dont l'intersection physique est proche du vide à l'exception des îles. A ce titre l'Océanie ne sera pas considérée comme un continent, mais comme l'ensemble des îles du Pacifique afin d'éviter des redondances inutiles. Nous obtenons les champs de rang 1 suivant :

- AFRIQUE
- AMERIQUE
- ASIE
- EUROPE
- OCEANS

Il est important pour nous de rester proche du classement géographique suivi par les différentes collections de guide; or il s'avère que ce classement est fonction de l'organisation de sources d'informations de nature administrative telles que les consulats , les offices de tourisme, les comités régionaux de tourisme.

Par exemple les Guides Bleus dans leurs ouvrages sur les régions françaises ont choisi de répartir leurs titres en 22 volumes (un par région administrative) afin de faciliter leurs recherches en collaboration avec les organismes administratifs touristiques régionaux.

On constate par conséquent que la majorité des termes s'insère dans un découpage administratif. Les nations se découpent en états ou régions dans lesquels on situe les villes principales.

Seule difficulté certains ensembles de géographie physique ou hydrographique, communs à de nombreux pays, ne peuvent pas s'intégrer dans ce découpage (exemple : SAHARA, ALPES, DANUBE). Malgré leur faible effectif et leur nombre d'occurrences relativement réduit il a fallu envisager une structure hiérarchique qui intègre ces particularités.

Nous avons décidé d'initialiser cette différenciation entre les noms de lieux administratifs, physiques et hydrographiques au niveau des continents.

Exemple :

	AFRIQUE (ADMINISTRATIVE)
AFRIQUE	AFRIQUE (PHYSIQUE)
	AFRIQUE (HYDROGRAPHIQUE)

(12) cf biblio. n°13 et n°14.

On déclina pour chaque continent ses grands fleuves avec leurs affluents pour spécifiques.

Les termes physiques seront également hiérarchisés sur deux niveaux supplémentaires (régions continentales et sous-régions).

Les termes administratifs pourront atteindre le niveau 6; en particulier dans le cas de la France où les régions sont découpées selon leurs départements.

Pour le champs OCEANS on trouvera en niveau 2 la liste des océans :

- OCEAN ARCTIQUE
- OCEAN ATLANTIQUE
- OCEAN AUSTRAL
- OCEAN INDIEN
- OCEAN PACIFIQUE

L'Océan Austral contiendra le continent Antarctique.

CONCLUSION

A l'issu de ce travail de quatre mois, la question de l'efficacité du système informatique de recherche documentaire reste posée.

En effet les ressources accordées afin de réaliser l'étude préalable, la construction et l'implantation du thesaurus ne représentent à priori qu'un investissement de plus dans la somme des investissements successifs effectués pour l'élaboration du système. Cependant on est en droit d'attendre que cet investissement joue un rôle de multiplicateur stratégique capable d'accélérer l'activité du système et d'opérer son décollage.

Ce thesaurus doit donc faire la preuve de son efficacité. Dans le cas contraire il ne restera qu'une expérience sur les possibilités techniques de l'informatique documentaire, enrichissante pour la documentaliste mais peu productive pour l'entreprise.

Pour être productif notre travail doit être suivi de mesures d'accompagnement.

En effet étant donnée la contrainte de temps, un certain nombre de tâches concernant le thesaurus thématique n'ont pu être accomplies :

- la réindexation des notices dont les descripteurs ont été annulés ou modifiés (cf III.3.4).
- l'enrichissement de la liste des synonymes (cf III.2.4.2).
- les tests (cf III.3.5).
- le traitement de la présentation des listes (cf III.3.6).

A ce jour, la saisie du thesaurus géographique n'est pas achevée et dans le cas le plus favorable les tâches précédentes devront pour lui aussi être accomplies.

Il convient en conséquence d'organiser les moyens qui permettront d'achever l'implantation du thesaurus et de permettre sa pleine exploitation.

Plus généralement, il semble souhaitable que des ressources humaines soient affectées pour permettre l'indexation d'un plus grand nombre de documents et augmenter le volume de la base, en utilisant les gains de productivité apportés par le thesaurus. Les contraintes économiques internes et externes qui pèsent sur l'entreprise sont peu favorables à ce choix, mais l'investissement-thesaurus ne se justifie que si la base devient assez riche pour intéresser les utilisateurs.

Dans ce cadre étroit on peut conseiller la prospection et l'exploitation régulière de la main d'oeuvre offerte sur le marché des stages, en organisant par exemple des contrats à mi-temps successifs sur toute l'année (prix de revient : 800 Francs par mois!).

Enfin, une réflexion doit être entreprise sur les moyens éventuels d'amortir les coûts de fonctionnement. Cette réflexion suppose la définition d'une politique de long

terme qui pourrait envisager l'exploitation en ligne de la base. Hachette Littérature Générale possède une compétence spécialisée et reconnue, notamment dans le domaine touristique. Des clients potentiels, tel EDI7, ont déjà manifesté leur intérêt.

ANNEXE 1

THESAURUS THEMATIQUE : LISTE HIERARCHIQUE

TABLE DES CHAMPS SEMANTIQUES

<u>ART ET VIE CULTURELLE</u>	1	<u>SCIENCE ET TECHNOLOGIE</u>	27
ANIMATION CULTURELLE	1	RECHERCHE SCIENTIFIQUE	27
ARTS APPLIQUES	1	SCIENCE DE LA NATURE	27
ARTS DU SPECTACLE	1	SCIENCE EXACTE	27
BEAUX ARTS	3	SCIENCE HUMAINE	27
COMMERCE D'ART	4	TECHNOLOGIE	28
COMMUNICATION	5		
CONNAISSANCE DE L'ART	6	<u>SOCIETE</u>	29
LITTERATURE	7	ADMINISTRATION PUBLIQUE	29
POLITIQUE CULTURELLE	8	DROIT	29
		EDUCATION	30
<u>CIVILISATION ET TRADITION</u>	9	PROBLEMES SOCIAUX	31
ART ET TRADITION POPULAIRES	9	VIE POLITIQUE	31
FETE	9		
FOLKLORE	9	<u>SPORT</u>	33
MYTHOLOGIE	9	COMPETITION SPORTIVE	33
ORGANISATION SOCIALE	9	DISCIPLINE SPORTIVE	33
POPULATION	9	EQUIPEMENT SPORTIF	35
PRODUCTION TRADITIONNELLE	10	VIE DU SPORT	36
RELIGION	11		
RITE	11	<u>TOURISME</u>	37
SPIRITUALITE	11	AMENAGEMENT TOURISTIQUE	37
VIE QUOTIDIENNE	12	ECONOMIE DU TOURISME	37
		PRESTATION TOURISTIQUE	37
<u>GASTRONOMIE</u>	13	RICHESSSE TOURISTIQUE	40
ART DE LA TABLE	13	TYPE DE TOURISME	42
BOISSON	13		
CUISINE	14	<u>VIE ECONOMIQUE</u>	44
PRODUIT ALIMENTAIRE	17	AMENAGEMENT DE L'ESPACE	44
VIE GASTRONOMIQUE	17	CONSOMMATION	45
		ECONOMIE POLITIQUE	45
<u>HISTOIRE</u>	18	INDUSTRIE	45
PREHISTOIRE	20	MONNAIE	46
ANTIQUITE	18	RESSOURCE NATURELLE	46
MOYEN AGE	19	SERVICES	48
TEMPS MODERNES	20		
EPOQUE CONTEMPORAINE	18	<u>VIE PRATIQUE</u>	49
FUTUR	19	ANIMAL DE COMPAGNIE	49
		BEAUTE	49
<u>NATURE</u>	21	FAMILLE	49
AIR	21	JARDIN	50
EAU	21	LOISIR	51
ESPACE	22	MAISON	52
FAUNE	23	PSYCHOLOGIE	52
FLORE	24	SANTE	53
TERRE	25	TRAVAUX MANUELS	56
		VIE EN SOCIETE	57

- 1 ART ET VIE CULTURELLE
 - 2 ANIMATION CULTURELLE
 - VA: FETE
 - FOLKLORE
 - RITE
 - EP: EVENEMENT CULTUREL
 - 3 CONFERENCE
 - 3 EXPOSITION UNIVERSELLE
 - 3 EXPOSITION
 - 3 FESTIVAL
 - 3 VISITE GUIDEE
 - 2 ARTS APPLIQUES
 - 3 ART GRAPHIQUE
 - 4 GRAPHISME
 - 5 AFFICHE
 - 5 CALLIGRAPHIE
 - 5 CARICATURE
 - 5 DESSIN
 - 6 FUSAIN (DESSIN)
 - 6 PASTEL
 - 6 SANGUINE
 - 5 ENLUMINURE
 - 5 GRAFFITI
 - 6 TAG
 - 5 ILLUSTRATION
 - 5 LYTHOGRAPHIE
 - 5 SERIGRAPHIE
 - 4 GRAVURE
 - 5 ESTAMPE
 - 4 PHOTOGRAPHIE
 - 5 HOLOGRAPHIE
 - 3 ARTS DECORATIFS
 - VA: DECORATION DE LA MAISON
 - 4 CERAMIQUE
 - 4 CRISTAL
 - 4 EMAIL
 - 4 FAIENCE
 - 5 AZULEJO
 - 4 JOAILLERIE
 - 5 BIJOU
 - 4 MARQUETTERIE
 - 4 ORFEVRERIE
 - 4 PORCELAINE
 - 4 VITRAIL
 - 3 DESIGN
 - 3 MODE
 - VA: COSTUME
 - 3 RELIURE D'ART
 - 2 ARTS DU SPECTACLE
 - EP: SPECTACLE
 - 3 CABARET
 - 3 CINEMA
 - VA: SALLE DE CINEMA
 - 4 ACTEUR
 - 4 CINEMA D'ART ET D'ESSAI
 - 5 CINE CLUB

- 5 CINEMATHEQUE
- 4 FILM
 - 5 COMEDIE (CINEMA)
 - 6 COMEDIE MUSICALE (CINEMA)
 - 5 FILM DOCUMENTAIRE
 - 5 FILM HISTORIQUE
 - 5 SCIENCE FICTION (CINEMA)
 - 5 WESTERN
 - 4 MISE EN SCENE (CINEMA)
 - 5 TOURNAGE
- 3 CIRQUE
- 3 DANSE
 - VA: DANSE FOLKLORIQUE
 - CONSERVATOIRE DE DANSE
 - 4 BALLET
 - 4 CHOREGRAPHIE
 - 4 ECOLE DE DANSE
 - 4 TYPE DE DANSE
 - 5 CLAQUETTES
 - 5 DANSE CLASSIQUE
 - 5 DANSE CONTEMPORAINE
 - 5 FLAMENCO
- 3 MUSIC HALL
 - 4 SHOW
 - 4 SKETCH
 - 4 VARIETE
- 3 MUSIQUE
 - VA: MUSIQUE FOLKLORIQUE
 - CONSERVATOIRE DE MUSIQUE
 - 4 CONCERT
 - 5 RECITAL
 - 4 FORME MUSICALE
 - 5 CHANSON
 - 5 OPERA
 - 5 REQUIEM
 - 5 SONATE
 - 5 SYMPHONIE
 - 4 GENRE MUSICAL
 - 5 ART LYRIQUE
 - 5 BLUES
 - 5 JAZZ
 - 5 MUSIQUE CLASSIQUE
 - 5 MUSIQUE CONTEMPORAINE
 - VA: ART CONTEMPORAIN
 - 5 MUSIQUE DE FILM
 - 5 MUSIQUE DE VARIETE
 - 5 MUSIQUE SACREE
 - 5 MUSIQUE TRADITIONNELLE
 - VA: ART ET TRADITION POPULAIRES
 - 5 REGGAE
 - 5 ROCK
- 4 INSTRUMENT DE MUSIQUE
 - 5 INSTRUMENT A CLAVIER
 - 6 ACCORDEON
 - 6 CLAVECIN
 - 6 HARMONIUM
 - 6 ORGUE
 - 6 PIANO

- 6 PIANOFORTE
- 5 INSTRUMENT A CORDES
 - 6 ALTO
 - 6 BANJO
 - 6 CITHARE
 - 6 CONTREBASSE
 - 6 GUITARE
 - 6 HARPE
 - 6 MANDOLINE
 - 6 VIOLON
 - 6 VIOLONCELLE
- 5 INSTRUMENT A PERCUSSION
 - 6 BATTERIE
- 5 INSTRUMENT A VENT
 - 6 BASSON
 - 6 CLARINETTE
 - 6 COR
 - 6 FLUTE
 - 6 HARMONICA
 - 6 HAUTBOIS
 - 6 SAXOPHONE
 - 6 TROMBONE
 - 6 TROMPETTE
 - 6 TUBA
- 5 INSTRUMENT DE MUSIQUE ELECTRONIQUE
 - 6 ORGUE ELECTRONIQUE
 - 6 SYNTHETISEUR
- 5 INSTRUMENT DE MUSIQUE TRADITIONNELLE
- VA: OBJET TRADITIONNEL
- 4 MUSICIEN
 - 5 CHANTEUR
 - 5 CHEF D'ORCHESTRE
 - 5 COMPOSITEUR
- 4 MUSICOLOGIE
- 4 ORCHESTRE
- 3 PRESTIDIGITATION
- 3 PYROTECHNIE
- 4 FEU D'ARTIFICE
- 3 SON ET LUMIERE
- 3 THEATRE
- VA: CONSERVATOIRE D'ART DRAMATIQUE
 - 4 CAFE THEATRE
 - 4 COMPAGNIE THEATRALE
 - 4 MARIONNETTE
 - 5 GUIGNOL
 - 4 MIME
 - 4 MISE EN SCENE (THEATRE)
 - 4 PIECE DE THEATRE
 - 5 COMEDIE (THEATRE)
 - 6 FARCE
 - 6 VAUDEVILLE
 - 5 DRAME (THEATRE)
 - 5 TRAGEDIE (THEATRE)
 - 4 TOURNEE THEATRALE
- 2 BEAUX ARTS
 - 3 ARCHITECTURE
 - VA: MONUMENT
 - 4 ARCHITECTE

- 4 ELEMENT ARCHITECTONIQUE
 - 5 ARCHITRAVE
 - 5 CAMPANILE
 - VA: CLOCHER
 - 5 CHEMINEE
 - 5 COLONNE
 - 5 DOME
 - 5 ESCALIER
 - 6 ESCALIER A VIS
 - 5 FACADE
 - 5 FRONTON
 - 5 JUBE
 - 5 PORTAIL
 - 5 VOUTE
- 4 ORDRE ARCHITECTURAL
 - 5 ORDRE CORINTHIEN
 - 5 ORDRE DORIQUE
 - 5 ORDRE IONIQUE
- 4 TECHNIQUE ARCHITECTURALE
 - VA: MATERIAU DE CONSTRUCTION
- 3 ARTS PLASTIQUES
 - 4 MOSAIQUE
 - 4 PEINTURE
 - 5 OEUVRE PICTURALE
 - 6 ICONE
 - 6 MINIATURE
 - 6 TABLEAU
 - 6 TRIPTYQUE
 - 5 PEINTRE
 - 5 SUJET PICTURAL
 - 6 NATURE MORTE
 - 6 PORTRAIT
 - 5 TECHNIQUE PICTURALE
 - 6 COLLAGE
 - 6 LAVIS
 - 6 PEINTURE A L'EAU
 - 7 AQUARELLE
 - 7 GOUACHE
 - 6 PEINTURE A L'HUILE
 - 6 PLIAGE
 - 6 SFUMATO
 - 4 SCULPTURE (ART)
 - 5 SCULPTEUR
 - 5 SCULPTURE (OEUVRE)
 - 6 BAS-RELIEF
 - EP: HAUT-RELIEF
 - 6 FIGURINE
 - 6 MOULAGE
 - 6 STATUE
 - 5 STATUAIRE
- 2 COMMERCE D'ART
 - VA: COMMERCE
 - 3 ANTIQUAIRE
 - 4 BIENNALE DES ANTIQUAIRES
 - 4 LOUVRE DES ANTIQUAIRE
 - 3 ANTIQUITE (OBJET ANCIEN)
 - VA: POPULATIONS ANCIENNES
 - OBJET D'ART

OBJET TRADITIONNEL
 3 FAUSSAIRE
 3 GALERIE D'ART
 3 MARCHE AUX PUCES
 VA: BROCANTE
 3 RESTAURATION D'ART
 3 SALLE DES VENTES
 VA: POINT DE VENTE
 4 CHRISTIE'S
 4 CREDIT MUNICIPAL
 4 DROUOT MONTAIGNE
 4 DROUOT
 4 SOTHEBY
 2 COMMUNICATION
 VA: SCIENCE DE L'INFORMATION
 TELECOMMUNICATION
 3 DOCUMENTATION
 4 ARCHIVE
 4 INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE
 VA: EDITION ELECTRONIQUE
 3 EDITION
 VA: PROFESSION LITTERAIRE
 4 LIBRAIRIE
 VA: PROFESSION LITTERAIRE
 4 MAISON D'EDITION
 4 TECHNIQUE DE L'EDITION
 5 INFORMATIQUE EDITORIALE
 4 TYPE D'EDITION
 5 EDITION ELECTRONIQUE
 VA: INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE
 5 EDITION ENCYCLOPEDIQUE
 5 EDITION SCIENTIFIQUE
 3 INFORMATION
 VA: SCIENCE DE L'INFORMATION
 4 LEGISLATION DE L'INFORMATION
 VA: LIBERTE DE L'INFORMATION
 5 DROIT DE REPONSE
 5 DROIT DE REPRODUCTION
 5 LIBERTE D'OPINION
 3 PRESSE
 VA: REPORTAGE
 4 JOURNALISME
 5 JOURNALISTE
 6 CRITIQUE GASTRONOMIQUE
 6 CRITIQUE LITTERAIRE
 4 PRESSE AUDIOVISUELLE
 5 RADIO
 5 TELEVISION
 6 EMISSION DE TELEVISION
 6 PROGRAMME DE TELEVISION
 4 PRESSE ECRITE
 5 BIMENSUEL
 5 HEBDOMADAIRE
 5 MENSUEL
 5 QUOTIDIEN
 5 TRIMESTRIEL
 3 PUBLICITE
 4 AGENCE DE PUBLICITE

- 4 PUBLICITE REDACTIONNELLE
- 4 SPONSORING
- 5 SPONSORING SPORTIF
- 4 SUPPORT PUBLICITAIRE
- 3 RELATION PUBLIQUE
- 2 CONNAISSANCE DE L'ART
- VA: ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE
- 3 ESTHETIQUE
- 4 CREATION ARTISTIQUE
- 4 STYLE
- NA: VOIR LES TERMES COMMENCANT PAR "COURANT ARTISTIQUE"
- 5 STYLE ART DECO
- 5 STYLE BAROQUE
- 5 STYLE BIEDERMEIER
- 5 STYLE COLONIAL
- 3 GENRE ARTISTIQUE
- 4 ART INDIGENE
- 4 ART POPULAIRE
- VA: ART ET TRADITION POPULAIRES
- 4 ART RELIGIEUX
- VA: RELIGION
- 3 HISTOIRE DE L'ART
- VA: HISTOIRE
- 4 ART ANTIQUE
- VA: ANTIQUITE (HISTOIRE)
- 5 ART CRETOIS
- 5 ART EGYPTIEN
- 5 ART ETRUSQUE
- 5 ART GALLO ROMAIN
- 5 ART GREC
- 5 ART MESOPOTAMIEN
- 5 ART ROMAIN
- 4 ART DE LA RENAISSANCE
- VA: RENAISSANCE
- 5 CLASSICISME
- 5 MANIERISME
- 4 ART MEDIEVAL
- VA: MOYEN AGE
- 5 ART BYZANTIN
- VA: EPOQUE BYZANTINE
- 5 ART GOTHIQUE
- VA: EPOQUE GOTHIQUE
- 5 ART ROMAN
- VA: EPOQUE ROMANE
- 4 ART PRECOLOMBIEN
- 4 ART PREHISTORIQUE
- VA: PREHISTOIRE
- 5 ART RUPESTRE
- VA: GROTTES
- 4 COURANT ARTISTIQUE DU XVII^e AU XIX^e
- 5 ART POMPIER
- 5 BAROQUE
- VA: EPOQUE BAROQUE
- 5 IMPRESSIONISME
- 5 NEO CLASSICISME
- 5 PARNASSE
- 5 PRECIOSITE
- 5 ROCOCO

- 5 ROMANTISME
 - VA: EPOQUE ROMANTIQUE
- 4 COURANT ARTISTIQUE DU XX¹/₂ SIECLE
 - 5 ART ABSTRAIT
 - 5 ART CONTEMPORAIN
 - VA: MUSIQUE CONTEMPORAINE
 - 5 ART MODERNE
 - 5 ART NAIF
 - 5 ART NEGRE
 - 5 ART NOUVEAU
 - 5 BAUHAUS
 - 5 CUBISME
 - 5 DADAISME
 - 5 EXPRESSIONNISME
 - 5 FAUVISME
 - 5 HYPERREALISME
 - 5 KITSCH
 - 5 MINIMALISME
 - 5 NEO REALISME
 - 5 NEW ORLEANS
 - 5 POP ART
 - 5 POST MODERNISME
 - 5 SURREALISME
- 3 OEUVRE D'ART
 - 4 COPIE D'OEUVRE D'ART
 - 4 OBJET D'ART
 - VA: ANTIQUITE (OBJET ANCIEN)
- 2 LITTERATURE
 - 3 FORME LITTERAIRE
 - 4 AGENDA
 - 4 BIOGRAPHIE
 - 4 CONTE
 - VA: MYTHOLOGIE
 - EP: LEGENDE
 - 4 ESSAI
 - 4 GUIDE (LIVRE)
 - 5 GUIDE DE VOYAGE
 - EP: GUIDE TOURISTIQUE
 - 5 GUIDE GASTRONOMIQUE
 - VA: ETOILE MICHELIN
 - TOQUE GAULTMILLAU
 - 5 GUIDE LITTERAIRE
 - 5 GUIDE PRATIQUE
 - 4 INTERVIEW
 - EP: CONVERSATION
 - 4 JOURNAL (FORME LITTERAIRE)
 - 4 NOUVELLE
 - 4 POESIE
 - 4 REPORTAGE
 - VA: PRESSE
 - 4 ROMAN
 - 4 SATIRE
 - EP: EPIGRAMME
- 3 GENRE LITTERAIRE
 - 4 AVENTURE
 - 4 ESPIONNAGE
 - 4 FANTASTIQUE
 - 4 HUMOUR

- 4 PHILOSOPHIE
- 4 SCIENCE FICTION
- 4 VOYAGE (GENRE LITTERAIRE)
- 3 PROFESSION LITTERAIRE
- VA: EDITION
- LIBRAIRIE
- 4 ECRIVAIN
- 3 VIE LITTERAIRE
- 4 PRIX LITTERAIRE
- 2 POLITIQUE CULTURELLE
- 3 ADMINISTRATION CULTURELLE
- VA: ADMINISTRATION PUBLIQUE
- 4 CENTRE NATIONAL DES MONUMENTS HISTORIQUES ET DES SITES
- VA: RICHESSE TOURISTIQUE
- 4 CONSERVATEUR DES MUSEES
- VA: MUSEE
- 4 DIRECTION DES AFFAIRES CULTURELLES
- 4 DIRECTION DES MUSEES
- VA: MUSEE
- 4 DIRECTION REGIONALE DES AFFAIRES CULTURELLES
- 4 MINISTERE DE LA CULTURE
- 3 EQUIPEMENT CULTUREL
- VA: MUSEE
- 4 BIBLIOTHEQUE
- 4 CENTRE CULTUREL
- 4 CONSERVATOIRE
- 5 CONSERVATOIRE D'ART DRAMATIQUE
- VA: THEATRE
- 5 CONSERVATOIRE DE DANSE
- VA: DANSE
- 5 CONSERVATOIRE DE MUSIQUE
- VA: MUSIQUE
- 4 MAISON DE LA CULTURE
- 5 MAISON DES JEUNES ET DE LA CULTURE
- 4 SALLE DE CINEMA
- VA: CINEMA

- 1 CIVILISATION ET TRADITION
 - 2 ART ET TRADITION POPULAIRES
 - VA: ART POPULAIRE
 - MUSIQUE TRADITIONNELLE
 - 3 ARTISANAT
 - 4 POTERIE
 - 4 SANTON
 - 4 TAILLERIE
 - 4 VANNERIE
 - 2 FETE
 - VA: ANIMATION CULTURELLE
 - 3 CARNAVAL
 - 3 FERIA
 - 3 FETE DE LA BIERE
 - 3 FETE NATIONALE
 - 3 FETE RELIGIEUSE
 - VA: VIE RELIGIEUSE
 - 4 NOEL
 - 4 PAQUES
 - 3 REVEILLON
 - 2 FOLKLORE
 - VA: ANIMATION CULTURELLE
 - 3 DANSE FOLKLORIQUE
 - VA: DANSE
 - 3 JEU TRADITIONNEL
 - VA: JEU
 - 4 COMBAT DE COQ
 - 4 TAUROMACHIE
 - 3 MUSIQUE FOLKLORIQUE
 - VA: MUSIQUE
 - 2 MYTHOLOGIE
 - VA: CONTE
 - 2 ORGANISATION SOCIALE
 - VA: SOCIETE
 - 3 CASTE
 - 3 CLAN
 - 3 CLASSE SOCIALE
 - 3 ETHNIE
 - VA: VOL
 - MINORITE ETHNIQUE
 - 3 POLYGAMIE
 - 3 TRIBU
 - 2 POPULATION
 - EP: POPULATIONS
 - 3 POPULATIONS ANCIENNES
 - VA: ANTIQUITE (OBJET ANCIEN)
 - 4 CELTE
 - 4 ETRUSQUE
 - 4 GALLO-ROMAIN
 - 4 GERMAIN
 - 5 FRANC
 - 5 GOTH
 - 6 OSTROGOTH
 - 6 WISIGOTH
 - 4 HEBREU
 - 4 HITTITE

- 4 HUNS
- 4 PHENICIEN
- 4 PRECOLOMBIEN
- 5 AZTEQUE
- 5 INCA
- 5 MAYA
- 4 SARRAZIN
- 4 SCYTHE
- 4 VIKING
- 3 POPULATIONS DU MONDE
- 4 ARABE
- 4 POPULATION D'AFRIQUE
- 5 ACHANTI
- 5 BERBERE
- 5 BOSHIMAN
- 5 DOGON
- 5 MASAI
- 5 PEUL
- 5 PYGMEE
- 5 SAHRAOUI
- 5 SWAHILI
- 5 TOUAREG
- 5 ZOULOU
- 4 POPULATION D'AMERIQUE
- 5 ACADIEN
- 5 AMERINDIEN
- 6 APACHE
- 6 JIVARO
- 6 TARAHUMARA
- 5 CREOLE
- 5 ESQUIMAU
- 4 POPULATION D'ASIE
- 5 ARMENIEN
- 5 KHMER
- 5 KURDE
- 5 MEO
- 5 MONGOL
- 5 PALESTINIEN
- 5 SIKH
- 5 TAMOUL
- 4 POPULATION D'EUROPE
- 5 BASQUE
- 5 BRETON
- 5 CATALAN
- 5 FLAMAND
- 5 GALLOIS
- 5 LAPON
- 5 MAGYAR
- 5 SLAVE
- 5 TSIGANE
- 5 WALLON
- 4 POPULATION D'OCEANIE
- 5 ABORIGENE
- 5 MELANESIEN
- 6 CANAQUE
- 5 POLYNESIEN
- 6 MAORI
- 2 PRODUCTION TRADITIONNELLE

- 2 RELIGION
 - VA: GUERRES DE RELIGIONS
 - ART RELIGIEUX
 - MINORITE RACIALE
 - 3 COMMUNAUTE RELIGIEUSE
 - 4 CLERGE
 - NA: ORDRE DE L'ANCIEN REGIME
 - 4 EGLISE (COMMUNAUTE RELIGIEUSE)
 - 4 SECTE
 - 3 TYPE DE RELIGION
 - 4 ANIMISME
 - 4 BOUDDHISME
 - 4 CHRISTIANISME
 - 5 CATHOLICISME
 - 5 ORTHODOXIE
 - 5 PROTESTANTISME
 - 4 INDOUISME
 - 4 ISLAM
 - VA: EXPANSION DE L'ISLAM
 - MOSQUEE
 - ECOLE CORANIQUE
 - 5 CHIITE
 - 5 SUNNITE
 - 4 JAINISME
 - 4 JUDAISME
 - VA: SYNAGOGUE
 - 3 VIE RELIGIEUSE
 - VA: FETE RELIGIEUSE
 - 4 CULTE
 - 4 PELERINAGE
 - VA: TOURISME RELIGIEUX
 - 4 THEOLOGIE
 - VA: ENSEIGNEMENT RELIGIEUX
 - 4 TRADITIONNALISME
 - EP: INTEGRISME
- 2 RITE
 - VA: ANIMATION CULTURELLE
 - EP: RITUEL
 - CEREMONIE
 - 3 CELEBRATION
 - 3 OBJET RITUEL
 - 3 RITE FUNERAIRE
 - EP: OBSEQUES
 - FUNERAILLES
 - 4 INCINERATION
 - 3 RITE INITIATIQUE
- 2 SPIRITUALITE
 - 3 MAGIE
 - 4 CHAMAN
 - 4 SORCELLERIE
 - 4 VAUDOU
 - 3 SCIENCE DIVINATOIRE
 - VA: RADIESTHESIE
 - 4 ASTROLOGIE
 - 5 ASTROLOGIE CHINOISE
 - 4 CARTOMANCIE
 - 4 CHIROMANCIE
 - 4 TAROT DIVINATOIRE

3 SOCIETE SECRETE
4 FRANC-MACONNERIE
4 ROSECROIX
4 TEMPLIER
3 SPIRITISME
2 VIE QUOTIDIENNE
3 ALIMENTATION TRADITIONNELLE
VA: CUISINE TRADITIONNELLE
CUISINE DU TERROIR
CUISINE DU MONDE
3 HABITAT TRADITIONNEL
4 CASE
4 CHALET
4 IGLOO
4 NOMADISME
4 TROGLODYTE
4 TRULLO
3 OBJET TRADITIONNEL
VA: USTENSILE DE CUISINE
ANTIQUITE (OBJET ANCIEN)
INSTRUMENT DE MUSIQUE TRADITIONNELLE
4 OUTIL TRADITIONNEL
3 VETEMENT TRADITIONNEL
4 COSTUME
VA: MODE

- 1 GASTRONOMIE
 - 2 ART DE LA TABLE
 - 3 DECORATION DE LA TABLE
 - VA: DECORATION FLORALE
 - 4 ARGENTERIE
 - 4 LINGE DE TABLE
 - 4 VAISSELLE
 - 4 VERRERIE
 - 2 BOISSON
 - 3 BOISSON ALCOOLISEE
 - 4 APERITIF
 - 4 BIERE
 - 4 CIDRE
 - 4 COCKTAIL
 - 4 DIGESTIF
 - 5 ARMAGNAC
 - 5 CALVADOS
 - 5 COGNAC
 - 5 COINTREAU
 - 5 EAU DE VIE
 - 5 GRAND MARNIER
 - 4 RHUM
 - 4 VIN
 - 5 CEPAGE
 - VA: VIGNE
 - 5 CLASSEMENT DES VINS
 - 6 AOC
 - 6 VDQS
 - 6 VIN DE PAYS
 - 6 VIN DE TABLE
 - 5 CRU
 - 6 VIN D'ALSACE
 - 6 VIN DE BORDEAUX
 - 6 VIN DE BOURGOGNE
 - 6 VIN DE CHAMPAGNE
 - 6 VIN DE CORSE
 - 6 VIN DE LA DORDOGNE
 - 6 VIN DE PROVENCE
 - 6 VIN DE SAVOIE
 - 6 VIN DU BEARN
 - 6 VIN DU JURA
 - 6 VIN DU LANGUEDOC
 - 6 VIN DU RHONE
 - 6 VIN DU SUD OUEST
 - 6 VIN DU VAL DE LOIRE
 - 5 CUVEE
 - 6 CUVEE PRESTIGE
 - 6 MILLESIME
 - 5 METIER DU VIN
 - 6 COMMERCE DU VIN
 - 6 PRODUCTION DU VIN
 - 7 CAVE VINICOLE
 - 7 COOPERATIVE VITICOLE
 - 7 VITICULTURE
 - 5 OENOLOGIE
 - 6 DEGUSTATION DU VIN

- 6 HISTOIRE DU VIN
- 5 TYPE DE VIN
 - 6 CHAMPAGNE
 - 6 VIN DOUX
 - 6 VIN LIQUOREUX
 - 6 VIN MOUSSEUX
 - 6 VIN SEC
 - 6 VIN TRANQUILLE
- 5 VINIFICATION
 - 6 VIN BLANC
 - 6 VIN JAUNE
 - 6 VIN ROSE
 - 7 VIN CLAIRET
 - 7 VIN GRIS
 - 6 VIN ROUGE
- 4 WHISKY
 - 5 WHISKEY
- 3 BOISSON NON ALCOOLISEE
 - 4 CAFE (BOISSON)
 - 4 COCKTAIL SANS ALCOOL
 - 4 EAU (BOISSON)
 - 5 EAU MINERALE
 - VA: SOURCE
 - 4 INFUSION
 - 4 JUS DE FRUIT
 - 4 SIROP
 - 4 THE (BOISSON)
- 2 CUISINE
 - 3 CUISSON
 - 4 CUISSON A L'EAU
 - 4 CUISSON A L'ETOUFFEE
 - 4 CUISSON A LA COCOTTE
 - 4 CUISSON A LA POELE
 - 4 CUISSON A LA ROTISSOIRE
 - 4 CUISSON A LA VAPEUR
 - 4 CUISSON AU BAIN MARIE
 - 4 CUISSON AU FOUR
 - 4 CUISSON AU GRILL
 - 4 CUISSON AU MICRO ONDES
 - 4 CUISSON GRILLE AU FOUR
 - 4 CUISSON MIJOTEE
 - 4 CUISSON POCHEE
 - 4 CUISSON REVENU
 - 4 FRITURE
 - 4 MARINADE
 - 3 DECORATION CULINAIRE
 - 3 METIER DE LA CUISINE
 - 3 REPAS
 - 4 BARBECUE
 - 4 BRUNCH
 - 4 BUFFET (REPAS)
 - 4 GARDEN PARTY
 - 4 GOUTER
 - 4 PETIT DEJEUNER
 - 4 PIQUE NIQUE
 - 4 REPAS DE FAMILLE
 - 4 REPAS DE FETE
 - 4 REPAS DE RECEPTION

- 4 REPAS DE TOUS LES JOURS
- 4 REPAS DE VACANCES
- 4 REPAS DU DIMANCHE
- 4 REPAS ENTRE AMIS
- 4 REPAS POUR DEUX
- 4 REPAS POUR UNE PERSONNE
- 3 THEME CULINAIRE
 - 4 CONFITURE
 - 4 DESSERT
 - 5 CHARLOTTE
 - 5 CREME (DESSERT)
 - 5 CREPE (DESSERT)
 - 5 DESSERT GLACE
 - 5 GATEAU
 - 6 GATEAU DE RIZ
 - 6 GATEAU DE SEMOULE
 - 6 GATEAU FOURRE
 - 6 GATEAU SEC
 - 5 MIROIR (DESSERT)
 - 5 MOUSSE (DESSERT)
 - 5 PETIT DESSERT
 - 6 BEIGNET
 - 6 CONFISERIE
 - 6 MERINGUE
 - 5 PREPARATION DE FRUITS (DESSERT)
 - 6 COMPOTE
 - 6 FRUITS AU SIROP
 - 5 SOUFFLE (DESSERT)
 - 5 TARTE
 - 4 ENTREE
 - 5 ENTREE CHAUDE
 - 6 ENTREE CHAUDE CUISINEE
 - 7 QUICHE
 - 7 SOUFFLE
 - 6 SOUPE
 - 5 ENTREE FROIDE
 - 6 CHARCUTERIE
 - 6 CRUDITES
 - 6 ENTREE FROIDE CUISINEE
 - 7 PATE (ENTREE FROIDE)
 - 7 TERRINE
 - 6 PREPARATION DE FRUIT
 - 6 SALADE
 - 4 PLAT PRINCIPAL
 - 5 PLAT A BASE D'OEUF
 - 5 PLAT DE CHARCUTERIE
 - 5 PLAT DE FRUIT DE MER
 - VA: OURSIN
 - COQUILLAGE
 - 5 PLAT DE GIBIER
 - 5 PLAT DE LEGUME
 - 5 PLAT DE PATE
 - 5 PLAT DE POISSON
 - VA: CRUSTACE
 - 5 PLAT DE RIZ
 - 5 PLAT DE SEMOULE
 - 5 PLAT DE VIANDE
 - 5 PLAT DE VOLAILLE

- 5 PLAT EPICE
- 4 SAUCE
- 4 VIENNOISERIE
- 5 BRIOCHE
- 5 CROISSANT
- 3 TYPE DE CUISINE
- VA: RESTAURANT A THEME
- 4 CUISINE BOURGEOISE
- 4 CUISINE DE RESTES
- 4 CUISINE DE SAISON
- 4 CUISINE DU MONDE
- VA: ALIMENTATION TRADITIONNELLE
- EP: CUISINE ETRANGERE
- 5 CUISINE AFRICAINE
- 5 CUISINE AMERICAINE
- 6 CUISINE NORD AMERICAINE
- 6 CUISINE SUD AMERICAINE
- 7 CUISINE BRESILIENNE
- 7 CUISINE MEXICAINE
- 5 CUISINE CREOLE
- 5 CUISINE EUROPEENNE
- 6 CUISINE IRLANDAISE
- 6 CUISINE NORDIQUE
- 6 CUISINE RUSSE
- 5 CUISINE INDIENNE
- 5 CUISINE MEDITERRANEENNE
- 6 CUISINE ALGERIENNE
- 6 CUISINE ESPAGNOLE
- 6 CUISINE GRECQUE
- 6 CUISINE ITALIENNE
- 6 CUISINE TURQUE
- 5 CUISINE ORIENTALE
- 6 CUISINE CHINOISE
- 6 CUISINE INDONESIENNE
- 6 CUISINE JAPONAISE
- 6 CUISINE VIETNAMIENNE
- 4 CUISINE DU TERROIR
- VA: ALIMENTATION TRADITIONNELLE
- 5 CUISINE ALSACIENNE
- 5 CUISINE BRETONNE
- 5 CUISINE DES PAYS DE LOIRE
- 5 CUISINE DU DAUPHINE
- 5 CUISINE DU RHONE
- 5 CUISINE LANDAISE
- 5 CUISINE LYONNAISE
- 5 CUISINE NORMANDE
- 5 CUISINE PROVENCALE
- 4 CUISINE MACROBIOTIQUE
- 4 CUISINE NOUVELLE
- 4 CUISINE POUR ENFANT
- 4 CUISINE RAFFINEE
- 4 CUISINE RAPIDE
- 4 CUISINE RICHE
- 4 CUISINE SANTE
- 5 CUISINE CONTRE LE CHOLESTEROL
- 5 CUISINE CONTRE LE DIABETE
- 5 CUISINE DIETETIQUE
- 5 CUISINE MINCEUR

- 5 CUISINE NATURE
- 5 CUISINE POUR BEBE
- 5 CUISINE POUR FEMME ENCEINTE
- 5 CUISINE SANS SEL
- 4 CUISINE SPORTIVE
- 4 CUISINE TRADITIONNELLE
- VA: ALIMENTATION TRADITIONNELLE
- 4 CUISINE VEGETARIENNE
- 3 USTENSILE DE CUISINE
- VA: OBJET TRADITIONNEL
- 2 PRODUIT ALIMENTAIRE
- VA: PRODUIT AGRICOLE
- 3 ADDITIF ALIMENTAIRE
- 4 COLORANT
- 4 CONSERVATEUR
- 4 EDULCORANT
- 3 ALIMENT DIETETIQUE
- VA: DIETETIQUE
- 3 AROMATE
- 4 CONDIMENT
- 4 EPICE
- 4 VINAIGRE
- 3 CORPS GRAS
- 4 HUILE
- 4 MARGARINE
- 3 LEVURE
- 3 PRODUIT CARNE
- 4 ABAT
- 4 VIANDE
- VA: GIBIER
- VOLAILLE
- BETAIL
- 3 PRODUIT CEREALIER
- 4 FARINE
- 4 PAIN
- 4 SEMOULE
- 3 PRODUIT LAITIER
- 4 BEURRE
- 4 FROMAGE
- 5 FROMAGE DE CHEVRE
- 4 YAOURT
- 2 VIE GASTRONOMIQUE
- VA: RESTAURANT GASTRONOMIQUE
- 3 CONFRERIE DE LA GASTRONOMIE
- 4 CONFRERIE DU VIN
- 3 CRITIQUE GASTRONOMIQUE
- 3 DEGUSTATION
- 3 ENSEIGNEMENT GASTRONOMIQUE
- 3 EVENEMENT GASTRONOMIQUE
- 4 CONCOURS GASTRONOMIQUE
- 4 FOIRE GASTRONOMIQUE
- 3 GUIDE GASTRONOMIQUE

- 1 HISTOIRE
 - 2 ANTIQUITE (HISTOIRE)
 - VA: ART ANTIQUE
 - 3 EVENEMENT DE L'ANTIQUITE
 - 4 COLONISATION GRECQUE
 - 4 COLONISATION ROMAINE
 - 4 GUERRE DE TROIE
 - 4 GUERRE DES GAULES
 - 4 GUERRES MEDIQUES
 - 4 GUERRES PUNIQUES
 - 4 INVASION BARBARE
 - 3 PERIODE DE L'ANTIQUITE
 - 4 ANTIQUITE EGYPTIENNE
 - 4 ANTIQUITE EN ASIE MINEURE
 - 5 EMPIRE HITTITE
 - 5 EMPIRE PERSE
 - 4 ANTIQUITE GRECQUE
 - 5 EPOQUE ARCHAIQUE (GRECE)
 - 5 EPOQUE CLASSIQUE (GRECE)
 - 5 EPOQUE HELLENISTIQUE
 - 5 EPOQUE MINOENNE
 - 5 EPOQUE MYCENIENNE
 - 4 ANTIQUITE ROMAINE
 - 5 BAS EMPIRE ROMAIN
 - 5 EMPIRE ROMAIN
 - 5 REPUBLIQUE ROMAINE
 - 3 SOCIETE ANTIQUE
 - 4 SOUVERAIN ANTIQUE
 - 5 PHARAON
 - 2 EPOQUE CONTEMPORAINE
 - NA: 1789 A NOS JOURS
 - 3 EVENEMENT DE L'EPOQUE CONTEMPORAINE
 - 4 EVENEMENT DU XIX^e SIECLE
 - 5 ABOLITION DE L'ESCLAVAGE
 - 5 AFFAIRE DREYFUS
 - 5 COMMUNE DE PARIS
 - 5 GUERRE DE SECESSION
 - 5 GUERRE NAPOLEONIENNE
 - 5 REVOLUTION DE 1830
 - 5 REVOLUTION DE 1848
 - 5 UNITE ITALIENNE
 - 4 EVENEMENT DU XX^e SIECLE
 - 5 CONFERENCE DE YALTA
 - 5 CONFLIT ISRAELO ARABE
 - 5 CRISE DE 1929
 - 5 DEUXIEME GUERRE MONDIALE
 - 5 GUERRE DU VIETNAM
 - 5 PREMIERE GUERRE MONDIALE
 - 5 REVOLUTION D'OCTOBRE
 - 5 TRAITE DE ROME
 - 4 REVOLUTION FRANCAISE
 - NA: 1789 A 1799
 - 5 ASSEMBLEE CONSTITUANTE
 - 5 ASSEMBLEE LEGISLATIVE
 - 5 CONVENTION NATIONALE
 - 5 DIRECTOIRE

- 5 GUERRE DE LA REVOLUTION
- 3 PERIODE DE L'EPOQUE CONTEMPORAINE
 - 4 1789
 - 4 BELLE EPOQUE
 - 4 EPOQUE ROMANTIQUE
 - VA: ROMANTISME
 - 4 XIX $\frac{1}{2}$ SIECLE
 - 4 XX $\frac{1}{2}$ SIECLE
- 3 SOCIETE DE L'EPOQUE CONTEMPORAINE
 - 4 REGIME POLITIQUE DE L'EPOQUE CONTEMPORAINE
 - 5 REGIME POLITIQUE ALLEMAND
 - 6 EMPIRE ALLEMAND
 - 6 REPUBLIQUE DE WEIMAR
 - 6 TROISIEME REICH
 - 5 REGIME POLITIQUE FRANCAIS
 - 6 CINQUIEME REPUBLIQUE
 - 6 CONSULAT
 - 6 GOUVERNEMENT DE VICHY
 - 6 MONARCHIE DE JUILLET
 - 6 PREMIER EMPIRE
 - 6 QUATRIEME REPUBLIQUE
 - 6 RESTAURATION (HISTOIRE)
 - 6 SECOND EMPIRE
 - 6 SECONDE REPUBLIQUE
 - 6 TROISIEME REPUBLIQUE
- 2 FUTUR
 - 3 AN 2000
 - 3 XXI $\frac{1}{2}$ SIECLE
- 2 MOYEN AGE
 - VA: ART MEDIEVAL
 - 3 EVENEMENT DU MOYEN AGE
 - 4 COLONISATION VENITIENNE
 - 4 CROISADE
 - 4 EXPANSION DE L'ISLAM
 - VA: ISLAM
 - 4 GUERRE DE CENT ANS
 - 4 INVASION SCANDINAVE
 - 4 JACQUERIE
 - 3 PERIODE DU MOYEN AGE
 - 4 EPOQUE BYZANTINE
 - VA: ART BYZANTIN
 - 5 EMPIRE BYZANTIN
 - 4 EPOQUE GOTHIQUE
 - VA: ART GOTHIQUE
 - 4 EPOQUE PRECOLOMBIENNE
 - 4 EPOQUE ROMANE
 - VA: ART ROMAN
 - 4 XIII $\frac{1}{2}$ SIECLE
 - 4 XII $\frac{1}{2}$ SIECLE
 - 4 XIV $\frac{1}{2}$ SIECLE
 - 4 XI $\frac{1}{2}$ SIECLE
 - 4 XV $\frac{1}{2}$ SIECLE
 - 3 SOCIETE DU MOYEN AGE
 - 4 FEODALITE
 - 5 INSTITUTION FEODALE
 - 6 CHEVALERIE
 - 6 SERVAGE
 - 6 SUZERAINETE

- 6 VASSALITE
- 5 VIE FEODALE
- 6 TOURNOI (MOYEN AGE)
- 6 TROUBADOUR
- 2 PREHISTOIRE
- VA: ART PREHISTORIQUE
- 3 HOMME PREHISTORIQUE
- 4 AUSTRALOPITHEQUE
- 4 HOMO ERECTUS
- 4 HOMO SAPIENS
- 5 HOMME DE CROMAGNON
- 5 HOMME DE NEANDERTHAL
- 3 PERIODE DE LA PREHISTOIRE
- 4 AGE DE PIERRE
- 4 AGE DU BRONZE
- 4 AGE DU FER
- 4 MESOLITHIQUE
- 4 NEOLITHIQUE
- 4 PALEOLITHIQUE
- 3 SOCIETE PREHISTORIQUE
- 4 MONUMENT PREHISTORIQUE
- VA: SITE PREHISTORIQUE
- 5 MEGALITHE
- 6 DOLMEN
- 6 MENHIR
- 4 OUTIL PREHISTORIQUE
- 2 TEMPS MODERNES
- NA: MOYEN AGE A 1789
- 3 EVENEMENT DES TEMPS MODERNES
- 4 CONTRE REFORME
- 4 EDIT DE NANTES
- 4 FRONDE (1648 1652)
- 4 GRANDES DECOUVERTES
- 5 CONQUETE DE L'AMERIQUE
- 6 DECOUVERTE DE L'AMERIQUE
- 4 GUERRE DE SEPT ANS
- 4 GUERRE DE TRENTE ANS
- 4 GUERRES DE RELIGIONS
- VA: RELIGION
- 4 INDEPENDANCE DES ETATS UNIS
- 4 REFORME PROTESTANTE
- 3 PERIODE DES TEMPS MODERNES
- 4 1492
- 4 EPOQUE BAROQUE
- VA: BAROQUE
- 4 RENAISSANCE
- VA: ART DE LA RENAISSANCE
- 4 XVIII^e SIECLE
- 4 XVII^e SIECLE
- 4 XVI^e SIECLE
- 3 SOCIETE DES TEMPS MODERNES
- 4 ANCIEN REGIME
- 5 CLERGE
- NA: COMMUNAUTE RELIGIEUSE
- 5 COURTISAN
- 5 NOBLESSE
- 5 TIERS ETAT

- 1 NATURE
 - 2 AIR
 - 3 ATMOSPHERE
 - VA: POLLUTION ATMOSPHERIQUE
 - 4 CIEL
 - 4 COUCHE D'OZONE
 - 4 STRATOSPHERE
 - 3 CLIMAT
 - VA: METEOROLOGIE
 - 4 CLIMAT DESERTIQUE
 - VA: DESERT
 - 4 CLIMAT EQUATORIAL
 - 4 CLIMAT HUMIDE
 - 4 CLIMAT POLAIRE
 - VA: POLE
 - 4 CLIMAT TEMPERE
 - 4 CLIMAT TROPICAL
 - VA: TROPIQUE
 - 3 PHENOMENE METEOROLOGIQUE
 - VA: METEOROLOGIE
 - 4 CONDENSATION
 - 5 BROUILLARD
 - 5 BRUME
 - 5 NUAGE
 - 5 ROSEE
 - 4 GEL
 - VA: GLACE
 - 4 PRECIPITATION
 - 5 GRELE
 - 5 NEIGE
 - 5 PLUIE
 - 4 PRESSION ATMOSPHERIQUE
 - 5 ANTICYCLONE
 - 5 DEPRESSION (METEO)
 - 4 SECHERESSE
 - VA: DESERT
 - 4 TEMPETE
 - 5 CYCLONE
 - 5 ORAGE
 - 6 FOUDRE
 - 5 TORNADE
 - 5 TYPHON
 - 4 VENT
 - 5 ALIZE
 - 5 MOUSSON
 - 2 EAU
 - VA: HYDROLOGIE
 - POLLUTION DE L'EAU
 - 3 EAU DOUCE
 - 4 COURS D'EAU
 - VA: VOIE NAVIGABLE
 - 5 CHUTE D'EAU
 - 6 CASCADE
 - 5 FLEUVE
 - 6 DELTA
 - 6 ESTUAIRE

- 5 RIVIERE
- 5 RUISSEAU
- 5 SOURCE
- VA: EAU MINERALE
- 4 ETENDUE D'EAU
- 5 ETANG
- 5 LAC
- 5 MARAIS
- 5 MARE
- 3 GLACE
- VA: GEL
- 4 BANQUISE
- 4 GLACIER
- 5 CREVASSE
- 4 ICEBERG
- 3 MER
- VA: OCEANOGRAPHIE
- POLLUTION DE LA MER
- 4 FOND SOUS-MARIN
- VA: PECHE SOUS-MARINE
- 5 FOSSE SOUS MARINE
- 5 PLATEAU CONTINENTAL
- 4 ILE
- 5 ARCHIPEL
- 5 ATOLL
- 5 RECIF CORALLIEN
- VA: CORAIL
- 4 LITTORAL
- 5 BAIE
- 5 CAP
- 5 CRIQUE
- 5 DETROIT
- 5 FALAISE
- 5 FJORD
- 5 GOLFE
- 5 ISTHME
- 5 LAGUNE
- 5 PLAGB
- 5 POLDER
- 5 PRESQU'ILE
- 5 RADE
- 4 OCEAN
- 4 PHENOMENE MARIN
- 5 COURANT MARIN
- 5 MAREE
- 5 RAZ DE MAREE
- EP: TSUNAMI
- 5 VAGUE
- 2 ESPACE
- VA: ASTRONAUTIQUE
- ASTRONOMIE
- 3 PHENOMENE SIDERAL
- 4 COMETE
- 4 ECLIPSE
- 4 ETOILE FILANTE
- 3 UNIVERS
- 4 GALAXIE
- 5 CONSTELLATION

- 5 ETOILE
- 5 LUNE
- 5 PLANETE
- 5 SOLEIL
- 2 FAUNE
- VA: BIOLOGIE
- ETHOLOGIE
- ZOOLOGIE
- EP: ANIMAL
- 3 INVERTEBRE
- 4 ANNELIDE
- 5 SANGSUE
- 5 VER DE TERRE
- 4 ARACHNIDE
- 4 COELENTERE
- 5 CORAIL
- VA: RECIF CORALLIEN
- 5 MEDUSE
- 4 CRUSTACE
- 5 HOMARD
- 5 LANGOUSTE
- 4 ECHINODERME
- 5 ETOILE DE MER
- 5 OURSIN
- 4 EPONGE (FAUNE)
- 4 INSECTE
- 5 ABEILLE
- 5 ACARIEN
- 5 ARAIGNEE
- 5 FOURMI
- 5 GUEPE
- 5 PAPILLON
- 5 POU
- 5 SCORPION
- 5 TERMITE
- 5 VER A SOIE
- 4 MOLLUSQUE
- 5 COQUILLAGE
- 6 HUITRE
- 6 MOULE (COQUILLAGE)
- 5 ESCARGOT
- 5 PIEUVRE
- 4 PROTOZOAIRE
- 3 VERTEBRE
- 4 BATRACIEN
- 4 MAMMIFERE
- 5 MAMMIFERE MARIN
- 6 BALEINE
- 6 DAUPHIN
- 6 ORQUE
- 4 OISEAU
- VA: OISEAU D'AGREMENT
- 4 POISSON
- VA: POISSON D'AQUARIUM
- 5 POISSON D'EAU DOUCE
- 6 BROCHET
- 6 SANDRE
- 6 TRUITE

- 5 POISSON DE MER
- 6 SAUMON
- 4 REPTILE
- 2 FLORE
- VA: BOTANIQUE
- BIOLOGIE
- AGRONOMIE
- TYPE DE PLANTE
- EP: VEGETATION
- 3 ANATOMIE VEGETALE
- 4 BOURGEON
- 4 FEUILLE
- 4 FLEUR
- VA: PLANTE A FLEUR
- PLANTE A FLEUR
- 5 ETAMINE
- 5 PETALE
- 5 PISTIL
- 5 SEPALE
- 4 FRUIT
- 4 RACINE
- 4 SPORE
- 4 TIGE
- 3 ESPECE VEGETALE
- 4 ALGUE
- 4 CHAMPIGNON
- 4 FOUGERE
- 4 LICHEN
- 4 MOUSSE (FLORE)
- 4 PLANTE A GRAINE
- EP: PHANEROGAME
- 5 CONIFERE
- VA: ARBRE RESINEUX
- 5 PLANTE A FLEUR
- VA: FLEUR
- EP: ANGIOSPERME
- 6 BLEUET
- 6 BRUYERE
- 6 CACTUS
- 6 CHARDON
- 6 GENET
- 6 GUI
- 6 JACINTHE
- 6 LYS
- 6 MARGUERITE
- 6 MUGUET
- 6 PISSENLIT
- 6 PRIMEVERE
- 6 ROSIER
- 3 PAYSAGE VEGETAL
- VA: PAYSAGE
- 4 BROUSSE
- 4 DESERT
- VA: CLIMAT DESERTIQUE
- SECHERESSE
- 4 FORET
- 5 CLAIRIERE
- 5 SOUS BOIS

- 5 TYPE DE FORET
 - 6 FORET EQUATORIALE
 - 6 FORET TROPICALE
 - 6 TAIGA
- 4 LANDE
- 4 MAQUIS
- EP: GARRIGUE
- 4 PRAIRIE
 - 5 PAMPA
- 4 SAVANE
- 4 STEPPE
 - 5 TOUNDRA
- 3 TYPE VEGETAL
- VA: TYPE DE PLANTE
 - 4 ARBRE
 - EP: ARBUSTE
 - 5 ARBRE EXOTIQUE
 - 6 PALMIER
 - 7 COCOTIER
 - 7 DATTIER
 - 5 ARBRE FEUILLU
 - 6 CHENE
 - 6 FUSAIN
 - 6 HETRE
 - 6 HOUX
 - 6 ORME
 - 5 ARBRE FRUITIER
 - 6 AMANDIER
 - 6 OLIVIER
 - 6 PECHER
 - 5 ARBRE RESINEUX
 - VA: CONIFERE
 - 6 CEDRE
 - 6 CYPRES
 - 6 IF
 - 6 MELEZE
 - 6 PIN
 - 6 SAPIN
- 4 PLANCTON
- 4 PLANTE AQUATIQUE
- 4 PLANTE CARNIVORE
- 4 PLANTE EXOTIQUE
- 4 PLANTE HERBACEE
- 4 PLANTE MEDICINALE
- VA: PHYTOTHERAPIE
 - 4 PLANTE VENENEUSE

- 2 TERRE
- VA: GEOGRAPHIE
- 3 PHENOMENE DE LA TERRE
 - 4 EROSION
 - 4 SEISME
- EP: TREMBLEMENT DE TERRE
- 4 VOLCAN
- VA: VOLCANOLOGIE
 - 5 CRATERE
 - 5 ERUPTION VOLCANIQUE
 - 5 GEYSER
 - 5 LAVE VOLCANIQUE

3 RELIEF
4 CHAINE DE MONTAGNE
5 COL (RELIEF)
5 MONTAGNE
4 COLLINE
4 DUNE
4 GORGE (RELIEF)
5 CANYON
4 GOUFFRE
VA: SPELEOLOGIE
4 GROTTES
VA: SPELEOLOGIE
ART RUPESTRE
4 PLAINE
4 PLATEAU (RELIEF)
4 VALLEE
3 SOL
VA: GEOLOGIE
4 MINERAUX
VA: MINERALOGIE
5 QUARTZ
4 NATURE DU SOL
5 GRANIT
5 LATERITE
5 SABLE
5 SOL ARGILEUX
5 TOURBIERE
3 ZONE GEOGRAPHIQUE
4 EQUATEUR
4 POLE
VA: CLIMAT POLAIRE
4 TROPIQUE
VA: CLIMAT TROPICAL

- 1 SCIENCE ET TECHNOLOGIE
 - 2 RECHERCHE SCIENTIFIQUE
 - 3 INVENTION
 - 3 RECHERCHE MEDICALE
 - 2 SCIENCE DE LA NATURE
 - EP: SCIENCE NATURELLE
 - 3 AGRONOMIE
 - VA: AGRICULTURE
 - FLORE
 - 3 ASTRONOMIE
 - VA: ESPACE
 - ASTRONAUTIQUE
 - 3 BIOLOGIE
 - VA: FAUNE
 - FLORE
 - 4 GENETIQUE
 - 4 IMMUNOLOGIE
 - 3 BOTANIQUE
 - VA: FLORE
 - 3 ECOLOGIE
 - 3 ETHOLOGIE
 - VA: FAUNE
 - 3 GEOLOGIE
 - VA: SOL
 - 3 HYDROLOGIE
 - VA: EAU
 - 3 METEOROLOGIE
 - VA: CLIMAT
 - PHENOMENE METEOROLOGIQUE
 - EP: CLIMATOLOGIE
 - 3 MINERALOGIE
 - VA: MINERAUX
 - 3 OCEANOGRAPHIE
 - VA: MER
 - 3 RADIESTHESIE
 - VA: SCIENCE DIVINATOIRE
 - 3 SPELEOLOGIE
 - VA: GROTTES
 - GOUFFRE
 - 3 VOLCANOLOGIE
 - VA: VOLCAN
 - 3 ZOOLOGIE
 - VA: FAUNE
 - 4 ENTOMOLOGIE
 - 4 ORNITHOLOGIE
 - 2 SCIENCE EXACTE
 - 3 CHIMIE
 - 3 MATHEMATIQUE
 - 4 STATISTIQUE
 - 3 PHYSIQUE
 - 4 ASTROPHYSIQUE
 - 2 SCIENCE HUMAINE
 - VA: PSYCHOLOGIE
 - 3 ANTHROPOLOGIE
 - 3 ERGONOMIE
 - 3 PHILOSOPHIE

- 3 SCIENCE DE L'EDUCATION
 - VA: EDUCATION
 - 4 PEDAGOGIE
- 3 SCIENCE DE L'INFORMATION
 - VA: COMMUNICATION
 - INFORMATION
- 3 SCIENCE DU LANGAGE
 - 4 LINGUISTIQUE
 - 4 SEMIOLOGIE
- 3 SCIENCE SOCIALE
 - VA: HISTOIRE
 - 4 DEMOGRAPHIE
 - 4 ETHNOLOGIE
 - VA: CIVILISATION ET TRADITION
 - 4 GEOGRAPHIE
 - VA: TERRE
 - 5 CARTOGRAPHIE
 - 4 HISTOIRE (SCIENCE SOCIALE)
 - VA: HISTOIRE
 - 5 ARCHEOLOGIE
 - 5 EGYPTOLOGIE
 - 5 GENEALOGIE
 - 5 HERALDIQUE
 - 5 NUMISMATIQUE
 - 4 SCIENCE ECONOMIQUE
 - VA: VIE ECONOMIQUE
 - 4 SCIENCE JURIDIQUE
 - VA: DROIT
 - 5 CRIMINOLOGIE
 - VA: ENFANT MALTRAITE
 - CRIMINALITE
 - 4 SCIENCE POLITIQUE
 - VA: VIE POLITIQUE
 - 4 SOCIOLOGIE
- 2 TECHNOLOGIE
 - EP: TECHNIQUE
 - 3 ASTRONAUTIQUE
 - VA: ESPACE
 - ASTRONOMIE
 - 4 NAVETTE SPATIALE
 - 4 SATELLITE
 - 5 SATELLITE DE TELECOMMUNICATION
 - 3 INFORMATIQUE
 - VA: INFORMATIQUE ET LIBERTE
 - 4 BUREAUTIQUE
 - 4 INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE
 - 4 INFORMATIQUE EDITORIALE
 - 4 MICROINFORMATIQUE
 - 4 TELEMATIQUE
 - 5 MINITEL
 - 3 TELECOMMUNICATION
 - VA: COMMUNICATION
 - 4 RESEAU DE TELECOMMUNICATION
 - 4 TELECOPIE
 - EP: FAX
 - 4 TELEGRAPHE
 - 4 TELEMATIQUE
 - 4 TELEPHONE

- 1 SOCIETE
 - 2 ADMINISTRATION PUBLIQUE
 - VA: ADMINISTRATION CULTURELLE
 - 3 COLLECTIVITE ADMINISTRATIVE
 - 4 CANTON
 - 4 COMMUNE
 - 5 MAIRIE
 - 4 DEPARTEMENT
 - 5 PREFECTURE
 - 4 ETAT
 - 4 REGION
 - 5 CONSEIL REGIONAL
 - 3 DOCUMENT ADMINISTRATIF
 - 4 PAPIER D'IDENTITE
 - 5 CARTE D'IDENTITE
 - 5 PASSEPORT
 - 6 VISA
 - 4 PERMIS
 - 5 PERMIS DE CHASSE
 - VA: CHASSE
 - 5 PERMIS DE CONDUIRE
 - 6 PERMIS BATEAU
 - VA: BATEAU
 - 6 PERMIS DE CONDUIRE INTERNATIONAL
 - 6 PERMIS MOTO
 - 5 PERMIS DE PECHE
 - VA: PECHE (LOISIR)
 - 3 SERVICE PUBLIC
 - 4 ARMEE
 - 5 MARINE
 - 4 DOUANE
 - 4 JUSTICE
 - VA: DROIT
 - 4 POLICE
 - 2 DROIT
 - VA: SCIENCE JURIDIQUE
 - JUSTICE
 - 3 DROIT PRIVE
 - 4 DROIT COMMERCIAL
 - 5 LIQUIDATION
 - 5 REGLEMENT JUDICIAIRE
 - 4 DROIT DE LA CONSOMMATION
 - VA: DEFENSE DU CONSOMMATEUR
 - EP: DROITS DU CONSOMMATEUR
 - 4 DROIT DE LA FAMILLE
 - 5 ADOPTION
 - 5 AUTORITE PARENTALE
 - VA: PARENT
 - 5 DROIT DE GARDE
 - VA: DIVORCE
 - 5 FILIATION
 - 5 PENSION ALIMENTAIRE
 - VA: DIVORCE
 - 5 REGIME MATRIMONIAL
 - VA: MARIAGE
 - 4 DROIT DE LA PROPRIETE

- 5 HERITAGE
- 5 PROPRIETE ARTISTIQUE
 - 6 DROIT D'AUTEUR
- 5 PROPRIETE INDUSTRIELLE
 - 6 DEPOT DE MARQUE
 - 6 INPI
 - 6 PROTECTION DES MARQUES
- 4 DROIT PENAL
- 4 DROIT SOCIAL
 - 5 DROIT DU TRAVAIL
- 4 ETAT CIVIL
 - 5 NATURALISATION
 - 5 RESPONSABILITE CIVILE
- 3 DROIT PUBLIC
- 3 LIBERTE PUBLIQUE
 - 4 DROIT D'ASILE
 - 4 DROITS DE L'ENFANT
 - VA: CORRUPTION
 - ENFANT MALTRAITE
 - 4 DROITS DE L'HOMME
 - 4 DROITS DE LA FEMME
 - VA: CONDITION FEMININE
 - 4 DROITS DES GENERATIONS FUTURES
 - 4 INFORMATIQUE ET LIBERTE
 - 4 LIBERTE DE L'INFORMATION
 - VA: LEGISLATION DE L'INFORMATION
 - 4 LIBERTE INDIVIDUELLE
 - 5 LIBERTE D'OPINION
 - 5 VIE PRIVEE
- 3 PROFESSION JUDICIAIRE
 - 4 AVOCAT
 - 4 JUGE
 - 4 NOTAIRE
- 2 EDUCATION
 - VA: SCIENCE DE L'EDUCATION
 - 3 ALPHABETISATION
 - VA: DROGUE
 - ILLETRISME
 - 3 EDUCATION SEXUELLE
 - VA: VIE SEXUELLE
 - 3 ENSEIGNEMENT
 - 4 ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE
 - VA: CONNAISSANCE DE L'ART
 - 5 ECOLE DE DANSE
 - 4 ENSEIGNEMENT GASTRONOMIQUE
 - 4 ENSEIGNEMENT PRIMAIRE
 - 4 ENSEIGNEMENT PRIVE
 - 4 ENSEIGNEMENT PUBLIC
 - 4 ENSEIGNEMENT RELIGIEUX
 - VA: THEOLOGIE
 - 5 ECOLE CORANIQUE
 - VA: ISLAM
 - 4 ENSEIGNEMENT SECONDAIRE
 - 4 ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
 - 4 ENSEIGNEMENT TECHNIQUE
 - 3 EQUIPEMENT D'EDUCATION
 - 4 ECOLE
 - 4 LYCEE

- 4 UNIVERSITE
- 5 CAMPUS UNIVERSITAIRE
- 3 FORMATION PROFESSIONNELLE
- 4 APPRENTISSAGE
- 4 FORMATION CONTINUE
- 4 STAGE
- 3 SCOLARITE
- 4 BOURSE D'ETUDE
- 4 EXAMEN
- 5 DIPLOME
- 4 ORIENTATION SCOLAIRE
- 4 PROGRAMME SCOLAIRE
- 4 RAMASSAGE SCOLAIRE
- 4 RENTREE SCOLAIRE
- 2 PROBLEMES SOCIAUX
- 3 CRIMINALITE
- VA: CRIMINOLOGIE
- 4 AUTODEFENSE
- 4 CONTREBANDE
- 4 CORRUPTION
- 4 DROGUE
- 4 PROSTITUTION
- 4 VIOL
- 4 VOL
- 3 ENFANT MALTRAITE
- VA: DROITS DE L'ENFANT
- 3 ILLETRISME
- VA: ALPHABETISATION
- 3 IMMIGRATION
- 3 MINORITE
- 4 MINORITE ETHNIQUE
- VA: ETHNIE
- 4 MINORITE RACIALE
- 4 MINORITE RELIGIEUSE
- 3 PAUVRETE
- VA: NIVEAU DE VIE
- 4 FAIM
- 3 RACISME
- 3 SUICIDE
- 2 VIE POLITIQUE
- VA: SCIENCE POLITIQUE
- 3 ELECTION
- 3 GROUPE DE PRESSION
- EP: LOBBY
- 4 FRANC-MACONNERIE
- 4 MAFIA
- 4 SYNDICAT
- 3 INSTITUTION
- 4 CONSTITUTION
- 4 GOUVERNEMENT
- 5 CHEF D'ETAT
- 5 MINISTRE
- 4 PARLEMENT
- 5 DEPUTE
- 5 SENATEUR
- 3 PARTI POLITIQUE
- 3 POLITIQUE INTERNATIONALE
- 4 CONFERENCE INTERNATIONALE

4 CONFLIT INTERNATIONAL
4 ORGANISATION INTERNATIONALE
5 COMMONWEALTH
5 COMMUNAUTE EUROPEENNE
EP: CEE
5 LIGUE ARABE
5 ONU
5 ORGANISATION NON GOUVERNEMENTALE
EP: ONG
6 AIDE HUMANITAIRE
7 ARMEE DU SALUT
7 CROIX ROUGE
7 MEDECINS SANS FRONTIERES
VA: TYPE DE MEDECINE
7 SECOURS CATHOLIQUE
7 SECOURS POPULAIRE
6 GREENPEACE
3 REGIME POLITIQUE
4 APARTHEID
4 DEMOCRATIE
4 DICTATURE
4 EMPIRE
4 LIBERALISME
4 MONARCHIE
EP: ROYAUTE
5 DYNASTIE
4 REPUBLIQUE
3 SITUATION POLITIQUE

- 1 SPORT
 - 2 COMPETITION SPORTIVE
 - 3 CHAMPIONNAT
 - 4 CHAMPIONNAT D'EUROPE
 - EP: COUPE D'EUROPE
 - 4 CHAMPIONNAT DE FRANCE
 - EP: COUPE DE FRANCE
 - 4 CHAMPIONNAT DU MONDE
 - EP: COUPE DU MONDE
 - 3 GRAND PRIX
 - VA: CIRCUIT (SPORT)
 - 3 JEUX OLYMPIQUES
 - VA: OLYMPISME
 - 4 JEUX OLYMPIQUES D'HIVER
 - 3 RALLYE
 - 3 RECORD
 - 3 TOUR (COMPETITION)
 - 4 TOUR DE FRANCE
 - VA: CYCLISME
 - 4 TOUR DU MONDE
 - VA: VOILE
 - 3 TOURNOI
 - 4 TOURNOI DE FLUSHING MEADOW
 - 4 TOURNOI DE ROLLAND GARROS
 - 4 TOURNOI DE WIMBLEDON
 - 4 TOURNOI DES CINQ NATIONS
 - 2 DISCIPLINE SPORTIVE
 - 3 ALPINISME
 - 4 ESCALADE
 - 4 TREKKING
 - VA: RANDONNEE
 - 3 ATHLETISME
 - 4 COURSE A PIED
 - 5 MARATHON
 - 4 SAUT
 - 3 CYCLISME
 - VA: CYCLOTOURISME
 - TOUR DE FRANCE
 - 4 VELO
 - VA: CYCLOTOURISME
 - EP: BICYCLETTE
 - 4 VTT
 - 3 GYMNASTIQUE
 - VA: CULTURE PHYSIQUE
 - 3 HALTEROPHILIE
 - 3 JEU
 - NA: LOISIR
 - VA: JEU TRADITIONNEL
 - 4 JEU DE BALLON
 - 5 BASKET BALL
 - 5 FOOTBALL
 - 5 HANDBALL
 - 5 RUGBY
 - 5 VOLLEY BALL
 - 4 JEU DE BOULE
 - 5 BOWLING

- 5 PETANQUE
- 4 JEU DE CROSSE
 - 5 BASE BALL
 - 5 CRICKET
 - 5 GOLF
 - 5 HOCKEY SUR GAZON
 - 5 PELOTE BASQUE
- 4 JEU DE RAQUETTE
 - 5 BADMINGTON
 - 5 SQUASH
 - 5 TENNIS DE TABLE
 - EP: PING-PONG
 - 5 TENNIS
- 3 SPORT AERIEN
 - 4 AEROSTATION
 - 5 DIRIGEABLE
 - 5 MONTGOLFIERE
 - 4 AVIATION (SPORT)
 - VA: SPORT MECANIQUE
 - 5 AVIATION DE TOURISME
 - 5 VOLTIGE AERIENNE
 - 4 PARACHUTISME
 - 5 PARAPENTE
 - 4 VOL A VOILE
 - 4 VOL LIBRE
- 3 SPORT AQUATIQUE
 - 4 NATATION
 - VA: BAIGNADE
 - 5 NATATION SYNCHRONISEE
 - 5 PLONGEON
 - 5 WATER POLO
 - 4 PLONGEE SOUS MARINE
 - 4 SPORT NAUTIQUE
 - VA: BASE NAUTIQUE
 - 5 AVIRON
 - 5 CANOE
 - EP: KAYAK
 - 5 MOTONAUTISME
 - 6 BATEAU A MOTEUR
 - 6 SCOOTER DE MER
 - 5 RAFTING
 - 5 SKI NAUTIQUE
 - 5 SURF
 - 5 VOILE
 - VA: TOUR DU MONDE
 - 6 VOILIER
 - 5 WINDSURF
 - EP: PLANCHE A VOILE
 - 6 FUNBOARD
- 3 SPORT D'HIVER
 - VA: SPORT DE GLISSE
 - 4 RAQUETTE DES NEIGES
 - 4 SKI
 - 5 MONOSKI
 - 5 SKI ALPIN
 - 6 DESCENTE (SKI)
 - 6 SLALOM
 - 5 SKI ARTISTIQUE

- 5 SKI DE VITESSE
- 5 SKI EXTREME
- 5 SKI NORDIQUE
- 6 SAUT A SKI
- 6 SKI DE FOND
- 4 SPORT DE GLACE
- 5 BOBSLEIGH
- 5 CURLING
- 5 HOCKEY
- 5 LUGE
- 5 PATINAGE
- 6 PATINAGE ARTISTIQUE
- 4 SURF DES NEIGES
- 3 SPORT DE COMBAT
- 4 ARTS MARTIAUX
- 5 JUDO
- 5 KARATE
- 5 KENDO
- 5 KUNG FU
- 5 SUMO
- 4 BOXE
- 4 CATCH
- 4 ESCRIME
- 4 LUTTE
- 3 SPORT DE GLISSE
- VA: SPORT D'HIVER
- 4 SKATEBOARD
- 3 SPORT EQUESTRE
- 4 EQUITATION
- 4 HIPPISE
- 3 SPORT MECANIQUE
- VA: AVIATION (SPORT)
- 4 SPORT AUTOMOBILE
- 5 FORMULE 1
- 5 STOCK CAR
- 4 SPORT MOTO
- VA: THALASSOTHERAPIE
- 5 ENDURO
- 5 MOTOCROSS
- EP: MOTO-CROSS
- 5 TRIAL
- 3 TIR
- 4 BALL TRAP
- 4 TIR A L'ARC
- 4 TIR AU FUSIL
- 4 TIR AU PISTOLET
- 2 EQUIPEMENT SPORTIF
- 3 INFRASTRUCTURE SPORTIVE
- 4 BASE NAUTIQUE
- VA: SPORT NAUTIQUE
- EQUIPEMENT TOURISTIQUE
- 4 CIRCUIT (SPORT)
- VA: GRAND PRIX
- 4 COURT DE TENNIS
- 4 GYMNASE
- 4 HIPPODROME
- 4 PATINOIRE
- 4 PISCINE

4 TREMLIN
3 MATERIEL SPORTIF
2 VIE DU SPORT
3 ASSOCIATION SPORTIVE
VA: ASSOCIATION
4 CLUB SPORTIF
3 DOPAGE
3 EXPLOIT
3 FEDERATION SPORTIVE
3 HANDISPORT
3 OLYMPISME
VA: JEUX OLYMPIQUES
3 POLITIQUE SPORTIVE
3 PROFESSIONNALISME
EP: AMATEURISME
3 SPONSORING SPORTIF

- 1 TOURISME
 - 2 AMENAGEMENT TOURISTIQUE
 - 3 EQUIPEMENT TOURISTIQUE
 - VA: BASE NAUTIQUE
 - 4 AQUARIUM
 - 4 ARBORETUM
 - 4 BASE DE LOISIR
 - VA: LOISIR
 - 4 BASE NAUTIQUE
 - 4 CASINO
 - VA: JEU DE HASARD
 - 4 MARINA
 - VA: PORT
 - PLAISANCE
 - EP: PORT DE PLAISANCE
 - 4 PALAIS DES CONGRES
 - VA: CONGRES
 - 4 PARC D'ATTRACTION
 - 4 PLAGE PRIVEE
 - 4 PLANETARIUM
 - 4 STATION TOURISTIQUE
 - 5 STATION BALNEAIRE
 - 5 STATION DE SPORT D'HIVER
 - 6 REMONTEE MECANIQUE
 - 5 STATION THERMALE
 - VA: THERMALISME
 - 3 POLITIQUE DU TOURISME
 - 4 AMENAGEMENT DU LITTORAL
 - 4 ETALEMENT DES VACANCES
 - VA: VACANCES
 - DEPART EN VACANCES
 - 4 POLITIQUE DE LA MONTAGNE
- 2 ECONOMIE DU TOURISME
 - 3 ETUDE TOURISTIQUE
 - VA: SONDAGE
 - ETUDE DE MARCHE
 - 3 FLUX TOURISTIQUE
 - 4 DEPART EN VACANCES
 - VA: ETALEMENT DES VACANCES
 - VACANCES
 - EP: RETOUR DE VACANCES
 - 4 PALMARES
- 3 TYPE DE TOURISTE
- 2 PRESTATION TOURISTIQUE
 - 3 HEBERGEMENT
 - 4 CHAINE HOTELIERE
 - 5 CHAINE INTEGREE
 - 5 CHAINE VOLONTAIRE
 - 4 FERME AUBERGE
 - VA: FERME
 - 4 GITE
 - 5 GITE D'ETAPE
 - 5 GITE RURAL
 - 4 HOTEL
 - 5 HOTEL HOMOLOGUE
 - 6 HOTEL 1 ETOILE

- 6 HOTEL 2 ETOILES
- 6 HOTEL 3 ETOILES
- 6 HOTEL 4 ETOILES
- 6 HOTEL DE LUXE
- 6 HOTEL DE TOURISME
- 6 MOTEL
- 6 RELAIS DE TOURISME
- 5 HOTEL NON HOMOLOGUE
- 6 CHAMBRE D'HOTE
- 6 HOTEL DE MONTAGNE
- 6 HOTEL DE PREFECTURE
- 6 HOTEL NON CLASSE
- 6 MAISON MEUBLEE
- 4 HOTELLERIE DE PLEIN AIR
- VA: PLEIN AIR
- 5 CAMPING
- 6 CAMPING A LA FERME
- VA: FERME
- 6 CAMPING SAUVAGE
- 7 BIVOUAC
- 5 CARAVANING
- 6 CARAVANE DE TOURISME
- VA: CAMPING CAR
- 4 IMMOBILIER DE LOISIR
- VA: RESIDENCE SECONDAIRE
- 5 LOCATION DE VACANCE
- 5 MULTIPROPRIETE
- 5 RESIDENCE HOTELIERE
- 4 VILLAGE DE VACANCES
- 5 BUNGALOW
- 3 INFORMATION TOURISTIQUE
- 4 PROGRAMME TOURISTIQUE
- 5 PROGRAMME D'ANIMATION TOURISTIQUE
- 4 SOURCE D'INFORMATION TOURISTIQUE
- 5 COMITE DU TOURISME
- 6 COMITE DEPARTEMENTAL DU TOURISME
- 6 COMITE REGIONAL DU TOURISME
- 5 CONSULAT
- 5 GUIDE DE VOYAGE
- 5 MINISTERE DU TOURISME
- 5 OFFICE DU TOURISME
- 3 ORGANISATION DU VOYAGE
- VA: VOYAGE
- 4 AGENCE DE VOYAGE
- 4 RESERVATION
- 4 VOYAGISTE
- EP: TOUR OPERATOR
- 5 ACCOMPAGNATEUR
- EP: GUIDE ACCOMPAGNATEUR
- 3 RESTAURANT
- EP: RESTAURATION
- 4 DEBIT DE BOISSON
- 5 BAR
- 6 BAR A VIN
- 6 CAFE (BAR)
- 6 PIANO BAR
- 5 NIGHT CLUB
- EP: DISCOTHEQUE

- 5 SALON DE THE
- 4 RESTAURANT A THEME
- VA: TYPE DE CUISINE
 - 5 BUFFET
 - 5 CREPERIE
 - 5 PIZZERIA
 - 5 RESTAURANT AFRICAINE
 - 5 RESTAURANT CHINOIS
 - 5 RESTAURANT INDIEN
 - 5 RESTAURANT MACROBIOTIQUE
 - 5 RESTAURANT ORIENTAL
 - 5 RESTAURANT VEGETARIEN
 - 5 STEAKHOUSE
- 4 RESTAURANT GASTRONOMIQUE
- VA: VIE GASTRONOMIQUE
 - 5 RESTAURANT CLASSE
 - 6 ETOILE MICHELIN
 - VA: GUIDE GASTRONOMIQUE
 - 6 TOQUE GAULTMILLAU
 - VA: GUIDE GASTRONOMIQUE
- 4 RESTAURATION RAPIDE
 - 5 BRASSERIE
 - 5 BUFFET DE GARE
 - 5 CAFETERIA
 - 5 COFFEE SHOP
 - 5 DRUGSTORE
 - 5 FAST FOOD
 - 5 RESTAURANTE
 - 5 SELF SERVICE
 - 5 SNACK
- 3 TRANSPORT
 - 4 LOCATION DE VEHICULE
 - 5 LOCATION AUTOMOBILE
 - 5 LOCATION DE BATEAU
 - 5 LOCATION DE MOTO
 - 5 LOCATION DE VELO
 - 4 TAXI
 - 5 TAXIBROUSSE
 - 4 TRANSPORT AERIEN
 - 5 AVION
 - 5 CHARTER
 - 5 COMPAGNIE AERIENNE
 - 6 PERSONNEL NAVIGANT
 - 7 PILOTE
 - 5 HELICOPTERE
 - 5 RESEAU AERIEN
 - 6 AEROPORT
 - EP: AERODROME
 - 6 LIGNE AERIENNE
 - 4 TRANSPORT DE MARCHANDISES
 - 5 FRET
 - 4 TRANSPORT EN COMMUN
 - EP: TRANSPORT COLLECTIF
 - 5 AUTOBUS
 - 5 METRO
 - 5 RER
 - 5 TRAIN
 - EP: CHEMIN DE FER

- 6 TGV
- 5 TRAMWAY
- 4 TRANSPORT FERROVIAIRE
- 5 RESEAU FERROVIAIRE
- 6 GARE
- 6 LIGNE FERROVIAIRE
- 5 TRAIN
- 6 TGV
- 4 TRANSPORT FLUVIAL
- VA: TOURISME FLUVIAL
- 5 PENICHE
- 5 VOIE NAVIGABLE
- VA: COURS D'EAU
- 4 TRANSPORT INDIVIDUEL
- 5 AUTO
- VA: SPORT AUTOMOBILE
- EP: AUTOMOBILE
- VOITURE
- 6 CAMPING CAR
- VA: CARAVANE DE TOURISME
- 5 CYCLOMOTEUR
- 5 MOTO
- VA: PERMIS MOTO
- SPORT MOTO
- 5 VELO
- 4 TRANSPORT MARITIME
- VA: CROISIERE
- 5 BATEAU
- VA: PERMIS BATEAU
- PLAISANCE
- EP: NAVIRE
- 6 AEROGLISEUR
- 6 BATEAU ECOLE
- 6 FERRY
- 6 PAQUEBOT
- 6 PENICHE
- 6 PETROLIER
- 6 VOILIER
- 5 COMPAGNIE DE NAVIGATION
- 5 PORT
- VA: MARINA
- 4 TRANSPORT ROUTIER
- 5 AUTOCAR
- 5 POIDS LOURD
- 5 RESEAU ROUTIER
- 6 AUTOROUTE
- 6 GARE ROUTIERE
- 6 ROUTE
- 4 TRANSPORT URBAIN
- VA: CIRCULATION URBAINE
- 5 AUTOBUS
- 5 METRO
- 5 RER
- 5 TRAMWAY
- 2 RICHESSE TOURISTIQUE
- VA: CENTRE NATIONAL DES MONUMENTS HISTORIQUES ET DES SITES
- 3 PATRIMOINE
- 4 MONUMENT

VA: ARCHITECTURE
 5 CHATEAU
 5 EDIFICE RELIGIEUX
 6 ABBAYE
 EP: MONASTERE
 7 CLOITRE
 6 CALVAIRE
 6 CLOCHER
 VA: CAMPANILE
 6 EGLISE (MONUMENT)
 7 CATHEDRALE
 6 MEGALITHE
 7 DOLMEN
 7 MENHIR
 6 MOSQUEE
 VA: ISLAM
 6 OBELISQUE
 6 PAGODE
 6 SYNAGOGUE
 VA: JUDAISME
 6 TEMPLE
 5 EDIFICE URBAIN
 6 ARENE
 6 GRATTE CIEL
 6 HOTEL DE VILLE
 6 HOTEL PARTICULIER
 6 OPERA (MONUMENT)
 6 PALAIS DE JUSTICE
 6 THEATRE (MONUMENT)
 7 AMPHITHEATRE
 6 THERMES
 5 MONUMENT FUNERAIRE
 6 CATACOMBE
 6 CIMETIERE
 7 TOMBE
 6 MAUSOLEE
 6 MONUMENT AUX MORTS
 6 NECROPOLE
 6 PYRAMIDE
 5 OUVRAGE D'ART
 6 AQUEDUC
 6 BARRAGE
 VA: CENTRALE ELECTRIQUE
 ENERGIE HYDROELECTRIQUE
 6 CANAL
 6 FONTAINE
 6 PHARE
 6 PONT
 7 VIADUC
 6 SOUTERRAIN
 6 TELEPHERIQUE
 6 TUNNEL
 5 OUVRAGE MILITAIRE
 6 ARC DE TRIOMPHE
 6 CASERNE
 6 COMMANDERIE
 6 FORT
 6 FORTIFICATION

7 REMPART
 6 TOUR
 EP: DONJON
 5 PALAIS
 4 MUSEE
 VA: EQUIPEMENT CULTUREL
 DIRECTION DES MUSEES
 CONSERVATEUR DES MUSEES
 3 SITE
 VA: TERRE
 EAU
 4 PARC
 VA: ESPACE VERT
 5 JARDIN BOTANIQUE
 VA: JARDIN
 EP: PARC FLORAL
 5 PARC NATUREL
 6 PARC NATIONAL
 5 PARC ZOOLOGIQUE
 EP: JARDIN ZOOLOGIQUE
 ZOO
 4 PAYSAGE
 VA: PAYSAGE VEGETAL
 4 RESERVE NATURELLE
 5 RESERVE DE CHASSE
 VA: CHASSE
 5 RESERVE DE PECHE
 VA: PECHE (LOISIR)
 4 SITE PREHISTORIQUE
 VA: MONUMENT PREHISTORIQUE
 4 SITE URBAIN
 VA: VILLE
 4 VILLAGE
 VA: VILLE
 5 VILLAGE FLEURI
 2 TYPE DE TOURISME
 3 SEJOUR
 4 NATURISME
 4 SEJOUR LINGUISTIQUE
 3 TOURISME BALNEAIRE
 3 TOURISME CULTUREL
 3 TOURISME D'AFFAIRE
 4 CONGRES
 VA: PALAIS DES CONGRES
 3 TOURISME DE SANTE
 VA: MEDECINE DOUCE
 FORME
 4 THALASSOTHERAPIE
 4 THALASSOTHERAPIE
 EP: BALNEOTHERAPIE
 4 THERMALISME
 VA: STATION THERMALE
 3 TOURISME DU TROISIEME AGE
 3 TOURISME FLUVIAL
 VA: TRANSPORT FLUVIAL
 CROISIERE
 3 TOURISME RELIGIEUX
 VA: PELERINAGE

3 TOURISME RURAL
3 TOURISME SOCIAL
3 TOURISME SPORTIF
3 TOURISME VERT
3 VOYAGE
VA: ORGANISATION DU VOYAGE
4 BALADE
4 CIRCUIT TOURISTIQUE
4 CROISIERE
VA: TRANSPORT MARITIME
TOURISME FLUVIAL
5 CROISIERE AERIENNE
4 CYCLOTOURISME
VA: VELO
CYCLISME
4 DECOUVERTE
4 EXCURSION
4 ITINERAIRE
5 ROUTE DE LA SOIE
5 ROUTE DES VINS
4 RANDONNEE
VA: TREKKING
5 MEHAREE
5 RAID
4 SAFARI
5 SAFARI PHOTO
4 TRAVERSEE

- 1 VIE ECONOMIQUE
- 2 AMENAGEMENT DE L'ESPACE
- 3 ENVIRONNEMENT
 - 4 POLLUTION
 - EP: NUISANCE
 - 5 POLLUANT
 - 6 BRUIT
 - 6 ORDURE MENAGERE
 - 6 PRODUIT TOXIQUE
 - 6 RADIOACTIVITE
 - VA: ENERGIE NUCLEAIRE
 - 5 POLLUTION ATMOSPHERIQUE
 - 6 PLUIE ACIDE
 - 5 POLLUTION AUTOMOBILE
 - 5 POLLUTION CHIMIQUE
 - 5 POLLUTION DE L'EAU
 - 6 POLLUTION DE L'EAU DOUCE
 - 6 POLLUTION DE LA MER
 - 5 POLLUTION INDUSTRIELLE
 - VA: INDUSTRIE
 - 5 POLLUTION PAR LES HYDROCARBURES
 - 4 PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT
 - EP: POLITIQUE DE L'ENVIRONNEMENT
 - 5 AMENAGEMENT FORESTIER
 - 5 LUTTE CONTRE LA POLLUTION
 - 6 EPURATION DE L'EAU
 - 7 STATION D'EPURATION
 - 5 PROTECTION DES ANIMAUX
 - 5 PROTECTION DES SITES
- 3 URBANISME
 - 4 AMENAGEMENT URBAIN
 - 5 ESPACE VERT
 - VA: PARC
 - 5 MOBILIER URBAIN
 - 5 RENOVATION URBAINE
 - 6 GRANDS TRAVAUX
 - 5 VOIRIE
 - 6 CIRCULATION URBAINE
 - VA: TRANSPORT URBAIN
 - 7 EMBOUTEILLAGE
 - 7 RUE PIETONNE
 - 7 STATIONNEMENT
 - 4 VILLE
 - VA: SITE URBAIN
 - VILLAGE
 - 5 BANLIEUE
 - 5 BIDONVILLE
 - 6 FAVELA
 - EP: FAVELLA
 - 5 CAPITALE
 - 5 MEGALOPOLE
 - EP: MEGALOPOLIS
 - MEGAPOLIS
 - MEGAPOLE
 - 5 QUARTIER
 - 5 VILLE NOUVELLE

- 2 CONSOMMATION
 - 3 CONSUMERISME
 - 4 DEFENSE DU CONSOMMATEUR
 - VA: DROIT DE LA CONSOMMATION
 - 3 MARCHÉ DE L'OCCASION
 - 3 MARKETING
 - EP: MERCATIQUE
 - 4 ETUDE DE MARCHÉ
 - VA: ETUDE TOURISTIQUE
 - 4 SONDAGE
 - VA: ETUDE TOURISTIQUE
 - 3 PRIX
- 2 ECONOMIE POLITIQUE
 - 3 AGENT ECONOMIQUE
 - 4 ENTREPRISE
 - 4 MENAGE
 - VA: FAMILLE
 - 3 ECONOMIE INTERNATIONALE
 - 4 ORGANISME ECONOMIQUE INTERNATIONAL
 - 5 BANQUE MONDIALE
 - 5 FOND MONETAIRE INTERNATIONAL
 - 4 TIERS MONDE
 - 3 EVOLUTION ECONOMIQUE
 - 4 CRISE ECONOMIQUE
 - EP: RECESSION
 - DEPRESSION ECONOMIQUE
 - 4 CROISSANCE ECONOMIQUE
 - EP: DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE
 - 4 NIVEAU DE VIE
 - VA: MINORITE RELIGIEUSE
 - PAUVRETE
 - 4 SOUS DEVELOPPEMENT
 - 3 SYSTEME ECONOMIQUE
 - 4 ECONOMIE DE MARCHÉ
 - 4 ECONOMIE PLANNIFIEE
 - 4 SECTEUR PRIVE
 - 4 SECTEUR PUBLIC
- 2 INDUSTRIE
 - VA: POLLUTION INDUSTRIELLE
 - 3 PRODUIT INDUSTRIEL
 - 4 BIEN D'EQUIPEMENT
 - 5 EQUIPEMENT ENERGETIQUE
 - 6 CENTRALE ELECTRIQUE
 - VA: BARRAGE
 - ELECTRICITE
 - 7 CENTRALE NUCLEAIRE
 - VA: ENERGIE NUCLEAIRE
 - 6 HOUILLERE
 - 4 BIEN DE CONSOMMATION
 - 5 AGROALIMENTAIRE
 - 6 CONSERVERIE
 - 5 ELECTROMENAGER
 - 4 BIEN INTERMEDIAIRE
 - 5 MATERIAU DE CONSTRUCTION
 - VA: TECHNIQUE ARCHITECTURALE
 - 6 BETON
 - 6 CIMENT
 - 6 PLATRE

6 POUTRE
6 STUC
5 METALLURGIE
6 ALLIAGE METALLIQUE
7 BRONZE
7 LAITON
7 VERMEIL
5 TEXTILE
2 MONNAIE
3 TAUX DE CHANGE
3 TYPE DE MONNAIE
4 CRUZEIRO
4 DEUTSCH MARK
4 DOLLAR
4 DRACHME
4 FRANC FRANCAIS
4 LIVRE STERLING
2 RESSOURCE NATURELLE
3 AGRICULTURE
VA: AGRONOMIE
4 ELEVAGE
5 ELEVAGE BOVIN
5 ELEVAGE OVIN
5 ELEVAGE PORCIN
4 MILIEU RURAL
5 FERME
VA: CAMPING A LA FERME
5 PAYSAN
4 PRODUIT AGRICOLE
VA: PRODUIT ALIMENTAIRE
5 PRODUIT ANIMAL
6 BETAIL
VA: VIANDE
7 BOEUF
7 CHEVAL
7 LAPIN
7 MOUTON
7 PORC
7 VEAU
6 GIBIER
VA: VIANDE
6 LAIT
6 OEUF
6 VOLAILLE
VA: VIANDE
7 CANARD
7 DINDE
7 OIE
7 POULE
7 POULET
5 PRODUIT VEGETAL
6 CEREALE
7 BLE
7 MAIS
7 RIZ
6 FRUIT
7 AGRUME
7 FRUIT EXOTIQUE

- 6 LEGUME
 - 7 LEGUME SEC
 - 7 LEGUME VERT
 - 8 CHOU
- 6 MIEL
- 6 OLEAGINEUX
 - 7 ARACHIDE
 - 7 COLZA
 - 7 SOJA
 - 7 TOURNESOL
- 6 PLANTE AROMATIQUE
- 6 PRODUIT TROPICAL
 - 7 CACAO
 - 7 CAFE
 - 7 CANNE A SUCRE
 - 7 THE
- 6 TABAC
- 6 TRUFFE
- 6 VIGNE
- VA: CEPAGE
- 4 TECHNIQUE AGRICOLE
- VA: TECHNIQUE HORTICOLE
- 5 IRRIGATION
- 3 ENERGIE
 - 4 PRODUIT ENERGETIQUE
 - 5 BOIS (MATERIAU)
 - 5 CARBURANT
 - 6 ESSENCE
 - 5 CHARBON
 - 5 GAZ
 - 5 PETROLE
 - 4 TYPE D'ENERGIE
 - 5 BIOMASSE
 - 5 ELECTRICITE
 - VA: CENTRALE ELECTRIQUE
 - 5 ENERGIE EOLIENNE
 - 5 ENERGIE FOSSILE
 - 5 ENERGIE GEOTHERMIQUE
 - 5 ENERGIE HYDROELECTRIQUE
 - VA: BARRAGE
 - 5 ENERGIE MAREMOTRICE
 - 5 ENERGIE NOUVELLE
 - 5 ENERGIE NUCLEAIRE
 - VA: CENTRALE NUCLEAIRE
 - RADIOACTIVITE
 - 5 ENERGIE SOLAIRE
 - 5 ENERGIE THERMIQUE
- 3 MATIERE PREMIERE
 - 4 CARRIERE (MATIERE PREMIERE)
 - 5 MARBRE
 - 5 PIERRE
 - 4 MINE
 - 5 METAL
 - 6 ARGENT
 - 6 BAUXITE
 - 6 CUIVRE
 - 6 ETAIN
 - 6 FER

- 6 OR
- 6 ZINC
- 5 PHOSPHATE
- 5 PIERRE PRECIEUSE
- 6 DIAMANT
- 5 POTASSE
- 5 SEL
- 3 PECHE
- 4 AQUACULTURE
- 4 PECHE DE PETIT BATEAU
- 4 PECHE INDUSTRIELLE
- 2 SERVICES
- 3 ASSURANCE
- 3 COMMERCE
- EP: NEGOCE
- DISTRIBUTION
- 4 ACHAT
- 5 IMPORTATION
- 4 POINT DE VENTE
- VA: SALLE DES VENTES
- 5 BOUTIQUE
- 5 CENTRE COMMERCIAL
- 5 CRIEE
- 5 HALLES
- 5 MARCHE
- 6 MARCHE AUX FLEURS
- 6 MARCHE AUX OISEAUX
- 6 MARCHE EXOTIQUE
- 6 MARCHE NOIR
- 4 VENTE
- 5 EXPORTATION
- 5 SOLDES
- 5 TELEVENTE
- 5 VENTE A DOMICILE
- 3 FINANCE
- 4 BANQUE
- 4 BOURSE

- 1 VIE PRATIQUE
 - 2 ANIMAL DE COMPAGNIE
 - 3 ALIMENTATION DE L'ANIMAL
 - 3 DRESSAGE
 - 3 LOGEMENT DE L'ANIMAL
 - 4 CAGE
 - 4 CHENIL
 - 3 SANTE DE L'ANIMAL
 - 4 VETERINAIRE
 - VA: PARAMEDICAL
 - 3 TYPE D'ANIMAL DE COMPAGNIE
 - NA: NE PAS UTILISER POUR INDEXER
 - 4 CHAT
 - 4 CHIEN
 - 4 HAMSTER
 - 4 OISEAU D'AGREMENT
 - VA: OISEAU
 - 5 CANARI
 - 5 PERROQUET
 - 5 PERRUCHE
 - 4 POISSON D'AQUARIUM
 - VA: POISSON
 - 2 BEAUTE
 - 3 BRONZAGE
 - VA: BAIN DE SOLEIL
 - 3 COSMETIQUE
 - 3 EPILATION
 - 3 MAQUILLAGE
 - 3 SOIN DE LA PEAU
 - 3 SOIN DES CMEVEUX
 - 2 FAMILLE
 - VA: DROIT DE LA FAMILLE
 - MENAGE
 - 3 ADOLESCENT
 - 4 PUBERTE
 - 3 BEBE
 - 4 ALIMENTATION DU BEBE
 - 4 JUMEUX
 - 4 PREMATURE
 - 4 SANTE DU BEBE
 - 5 VACCIN DU BEBE
 - 3 CELIBAT
 - 3 COUPLE
 - 4 CONCUBINAGE
 - 4 ENTENTE DU COUPLE
 - 5 VIE SENTIMENTALE
 - 6 AMOUR
 - 6 EDUCATION SENTIMENTALE
 - 5 VIE SEXUELLE
 - VA: EDUCATION SEXUELLE
 - 6 ENTENTE SEXUELLE
 - 7 DESIR
 - 7 PLAISIR
 - 6 EROTISME
 - 6 HOMOSEXUALITE
 - 6 TROUBLE SEXUEL

- VA: APPAREIL SEXUEL
 - 7 FRIGIDITE
 - 7 IMPUISSANCE
- 4 MARIAGE
- VA: REGIME MATRIMONIAL
 - 5 ADULTERE
 - 5 DIVORCE
- VA: DROIT DE GARDE
 - PENSION ALIMENTAIRE
 - 5 VEUVAGE
- 3 ENFANT
- VA: DROITS DE L'ENFANT
 - CORRUPTION
 - 4 ALIMENTATION DE L'ENFANT
 - 4 ENFANT UNIQUE
 - 4 FILLE
 - 4 GARCON
 - 4 ORPHELIN
 - 4 PSYCHOLOGIE DE L'ENFANT
 - 4 SANTE DE L'ENFANT
- 3 PARENT
- VA: AUTORITE PARENTALE
 - 4 FEMME
 - VA: DROITS DE LA FEMME
 - 5 CONDITION FEMININE
 - VA: DROITS DE LA FEMME
 - 6 AVORTEMENT
 - 6 CONTRACEPTION
 - 5 MATERNITE
 - 6 ACCOUCHEMENT
 - 6 ALLAITEMENT
 - 6 GROSSESSE
 - 6 NAISSANCE
 - 6 PROCREATION
 - 5 SANTE DE LA FEMME
 - 6 CYCLE MENSTRUEL
 - 6 MENOPAUSE
 - 4 HOMME
 - 5 PATERNITE
- 3 TROISIEME AGE
- 3 VIE DE FAMILLE
 - 4 RELATION PARENT ENFANT
 - 5 COMPLEXE D'OEDIPE
 - 5 INCESTE
 - 4 VIE PRIVEE
- 2 JARDIN
- VA: JARDIN BOTANIQUE
 - 3 HORTICULTURE
 - 4 ARBORICULTURE
 - 4 ENGRAIS
 - 4 OUTIL DE JARDIN
 - 4 TECHNIQUE HORTICOLE
 - VA: TECHNIQUE AGRICOLE
- 3 TYPE DE JARDIN
 - 4 JARDIN ANGLAIS
 - 4 JARDIN D'AGREMENT
 - 4 JARDIN D'HIVER
 - 4 JARDIN JAPONAIS

4 JARDIN POTAGER
 3 TYPE DE PLANTE
 VA: FLORE
 TYPE VEGETAL
 4 PLANTE D'INTERIEUR
 4 PLANTE DE JARDIN
 4 PLANTE DE SAISON
 2 LOISIR
 VA: BASE DE LOISIR
 EP: TEMPS LIBRE
 3 ACTIVITE DE LOISIR
 4 COLLECTION
 5 PHILATHELIE
 4 JEU
 NA: SPORT
 5 JEU D'ADRESSE
 6 BILLARD
 5 JEU DE HASARD
 VA: CASINO
 6 BACCARA
 6 LOTO
 6 POKER
 6 ROULETTE
 5 JEU DE SOCIETE
 6 BACK GAMMON
 6 JEU DE CARTE
 7 BELOTE
 7 BRIDGE
 7 POKER
 6 SCRABBLE
 5 JEU ELECTRONIQUE
 5 JEU TELEVISE
 4 LECTURE
 VA: LITTERATURE
 4 PLEIN AIR
 VA: HOTELLERIE DE PLEIN AIR
 5 BAIGNADE
 VA: NATATION
 5 BAIN DE SOLEIL
 VA: BRONZAGE
 5 CHASSE
 VA: RESERVE DE CHASSE
 PERMIS DE CHASSE
 6 CHASSE A COURRE
 7 CUREE
 6 CHASSE A L'AFFUT
 6 CHASSE A L'APPAT
 6 FUSIL DE CHASSE
 5 PECHE (LOISIR)
 VA: RESERVE DE PECHE
 PERMIS DE PECHE
 6 PECHE A LA LIGNE
 6 PECHE EN RIVIERE
 6 PECHE SOUS-MARINE
 VA: FOND SOUS-MARIN
 5 PLAISANCE
 VA: MARINA
 BATEAU

- EP: YACHTING
 - 6 BATEAU A MOTEUR
 - 6 VOILIER
- NA: BATEAU
- 3 PERIODE DE LOISIR
 - 4 VACANCES
 - VA: ETALEMENT DES VACANCES
 - DEPART EN VACANCES
 - 4 WEEK END
- 2 MAISON
 - VA: BRICOLAGE
 - 3 DECORATION DE LA MAISON
 - VA: ARTS DECORATIFS
 - 4 DECORATION FLORALE
 - VA: DECORATION DE LA TABLE
 - 5 BOUQUET
 - 5 FLEUR
 - 3 LOGEMENT
 - 4 MARCHE DU LOGEMENT
 - 4 TYPE DE LOGEMENT
 - 5 APPARTEMENT
 - 5 HLM
 - 5 PAVILLON
 - 5 RESIDENCE SECONDAIRE
 - VA: IMMOBILIER DE LOISIR
 - 5 VILLA
 - 3 MOBILIER
 - 4 BROCANTE
 - VA: MARCHE AUX PUCES
 - 4 MEUBLE
 - 5 ARMOIRE
 - 5 BAHUT
 - 5 BIBLIOTHEQUE (MEUBLE)
 - 5 BUFFET (MEUBLE)
 - 5 BUREAU (MEUBLE)
 - 6 SECRETAIRE (MEUBLE)
 - 5 COMMODE
 - 5 SIEGE
 - 6 CANAPE
 - 6 CHAISE
 - 6 FAUTEUIL
 - 5 TABLE
 - 3 ORGANISATION DE L'ESPACE (MAISON)
 - 4 PIECE DE LA MAISON
 - 5 BUREAU
 - 5 CAVE
 - 5 CHAMBRE A COUCHER
 - 5 CUISINE (PIECE DE LA MAISON)
 - 5 GRENIER
 - 5 SALLE A MANGER
 - 5 SALLE DE BAIN
 - 5 SALON (PIECE DE LA MAISON)
 - 5 TERRASSE
- 2 PSYCHOLOGIE
 - VA: SCIENCE HUMAINE
 - PSYCHOPATHOLOGIE
 - PSYCHIATRIE
 - 3 COMPORTEMENT

- 3 GRAPNOLOGIE
- 3 PERSONNALITE
- 4 AFFECTIVITE
- 4 SOCIABILITE
- 3 PSYCHANALYSE
- 3 PSYCHOLOGIE DE L'ENFANT
- 3 PSYCHOTHERAPIE
- 4 HYPNOSE
- 2 SANTE
- 3 ACCIDENT
- 4 TRAUMATISME
- 5 FRACTURE
- 4 TYPE D'ACCIDENT
- 5 ACCIDENT DE LA ROUTE
- 5 ACCIDENT DOMESTIQUE
- 5 ACCIDENT SPORTIF
- 3 BIOETHIQUE
- 4 AVORTEMENT
- 4 COMITE DES SAGES
- 4 CONTRACEPTION
- 4 DON D'ORGANE
- VA: GREFFE D'ORGANE
- 4 EUTHANASIE
- 4 FECONDATION IN VITRO
- 4 MANIPULATION GENETIQUE
- 3 CORPS HUMAIN
- 4 ANATOMIE GENERALE
- 5 ARTICULATION
- 5 MUSCLE
- 5 PEAU
- 5 SQUELETTE
- 6 COLONNE VERTEBRALE
- 7 VERTEBRE (SQUELETTE)
- 5 TETE
- 6 BOUCHE
- 7 DENT
- 6 CRANE
- 6 NEZ
- 4 APPAREIL CIRCULATOIRE
- 5 COEUR
- 5 VAISSEAU
- 4 APPAREIL DIGESTIF
- 5 FOIE
- 5 INTESTIN
- 4 APPAREIL REPRODUCTEUR
- 5 APPAREIL SEXUEL
- VA: TROUBLE SEXUEL
- 5 UTERUS
- 4 APPAREIL RESPIRATOIRE
- 5 BRONCHES
- 5 POUMON
- 4 APPAREIL URINAIRE
- 5 REINS
- 5 URETRE
- 5 VESSIE
- 4 CERVEAU
- 5 NEURONE
- 4 SYSTEME ENDOCRINIEN

- 5 THYROIDE
- 4 SYSTEME IMMUNITAIRE
- 4 SYSTEME NERVEUX
- 3 FORME
- VA: TOURISME DE SANTE
- 4 CULTURE PHYSIQUE
- VA: GYMNASTIQUE
- 5 AEROBIC
- 5 CULTURISME
- 5 STRETCHING
- 4 DIETETIQUE
- VA: ALIMENT DIETETIQUE
- 5 CALORIE
- 5 MACROBIOTIQUE
- 5 NUTRIMENT
- 6 GLUCIDE
- 6 LIPIDE
- 6 OLIGO ELEMENT
- 6 PROTIDE
- 6 VITAMINE
- 5 OBESITE
- 5 REGIME ALIMENTAIRE
- 6 REGIME AMAIGRISSANT
- 6 REGIME SANS SEL
- 6 REGIME VEGETARIEN
- 4 RELAXATION
- 5 SOPHROLOGIE
- 5 YOGA
- 3 MALADIE
- 4 ALLERGIE
- 4 CANCER
- 4 CHOLESTEROL
- 4 HANDICAP
- 5 HANDICAP MENTAL
- 5 HANDICAP PHYSIQUE
- 4 MALADIE CARDIO VASCULAIRE
- 5 HYPERTENSION
- 5 INFARCTUS
- 4 MALADIE CONTAGIEUSE
- VA: MALADIE INFECTIEUSE
- MALADIE INFANTILE
- 5 CHOLERA
- 5 GRIPPE
- 5 HEPATITE VIRALE
- 5 MST
- 6 SIDA
- 5 PALUDISME
- EP: MALARIA
- 5 TUBERCULOSE
- 4 MALADIE DE LA DIGESTION
- 5 INTOXICATION ALIMENTAIRE
- 5 ULCERE
- 4 MALADIE DE PEAU
- 5 ACNE
- 5 GALE
- 5 PSORIASIS
- 4 MALADIE HEREDITAIRE
- 4 MALADIE INFANTILE

- VA: MALADIE CONTAGIEUSE
- 4 MALADIE INFECTIEUSE
- VA: MALADIE CONTAGIEUSE
- 5 MALADIE BACTERIENNE
- 6 CHOLERA
- 6 TUBERCULOSE
- 5 MALADIE PARASITAIRE
- 6 GALE
- 6 PALUDISME
- 5 MALADIE VIRALE
- 6 GRIPPE
- 6 HEPATITE VIRALE
- 4 MALADIE RESPIRATOIRE
- 5 ASTHME
- 4 MALADIE TROPICALE
- VA: MEDECINE TROPICALE
- EP: MALADIE EQUATORIALE
- 5 PALUDISME
- 4 PSYCHOPATHOLOGIE
- VA: PSYCHOLOGIE
- 5 AMNESIE
- 5 ANOREXIE
- 5 BOULIMIE
- 5 DEPRESSION
- 5 MALADIE PSYCHOSOMATIQUE
- 5 NEVROSE
- 5 PHOBIE
- 6 CLAUSTROPHOBIE
- 5 PSYCHOSE
- 5 TROUBLE DE LA PAROLE
- 6 BEGAIEMENT
- 4 RHUMATISME
- 4 TROUBLE DE LA VIE MODERNE
- 5 ALCOOLISME
- 5 FATIGUE
- 5 INSOMNIE
- 5 MAL DE DOS
- 5 MALADIE PROFESSIONNELLE
- VA: VIE PROFESSIONNELLE
- 5 STRESS
- 5 TABAGISME
- 5 TOXICOMANIE
- 3 MEDECINE
- 4 CHIRURGIE
- 5 CHIRURGIE DENTAIRE
- 6 SOIN DENTAIRE
- 5 CHIRURGIE ESTHETIQUE
- 5 INTERVENTION CHIRURGICALE
- 6 GREFFE D'ORGANE
- VA: DON D'ORGANE
- 4 EQUIPEMENT MEDICAL
- 4 EXAMEN MEDICAL
- 5 ANALYSE MEDICALE
- 6 LABORATOIRE D'ANALYSE MEDICALE
- 5 ECHOGRAPHIE
- 5 ENDOSCOPIE
- 5 IRIDIOLOGIE
- 5 RADIOGRAPHIE

- 5 SYMPTOME
 - 6 DOULEUR
 - 7 MIGRAINE
- 4 PARAMEDICAL
 - VA: VETERINAIRE
 - 5 INFIRMIERE
 - 5 KINESITHERAPIE
 - 5 SECOURISME
 - 4 PHARMACOLOGIE
 - 5 LABORATOIRE PHARMACEUTIQUE
 - 5 MEDICAMENT
 - 6 ANTIBIOTIQUE
 - 5 PHARMACIE
 - 5 VACCIN
 - 4 RECHERCHE MEDICALE
 - 4 TYPE DE MEDECINE
 - VA: MEDECINS SANS FRONTIERES
 - 5 MEDECINE DOUCE
 - VA: MEDECINE PARALLELE
 - 6 ACUPUNCTURE
 - 6 AURICULOTHERAPIE
 - 6 HELIOTHERAPIE
 - 6 HOMEOPATHIE
 - 6 HYDROTHERAPIE
 - 6 MAGNETISME
 - 6 MESOTHERAPIE
 - 6 OLIGOTHERAPIE
 - 6 PHYTOTHERAPIE
 - VA: PLANTE MEDICINALE
 - 7 HUILES ESSENTIELLES
 - 6 THALASSOTHERAPIE
 - 6 THERMALISME
 - 5 MEDECINE HOSPITALIERE
 - 5 MEDECINE LEGALE
 - 5 MEDECINE LIBERALE
 - 5 MEDECINE PARALLELE
 - VA: MEDECINE DOUCE
 - 5 MEDECINE PREVENTIVE
 - 5 MEDECINE PUBLIQUE
 - 5 MEDECINE SCOLAIRE
 - 5 MEDECINE SPECIALISEE
 - 6 ANESTHESIE
 - 6 CARDIOLOGIE
 - 6 MEDECINE DU SPORT
 - 6 MEDECINE TROPICALE
 - VA: MALADIE TROPICALE
 - 6 PEDIATRIE
 - 6 PSYCHIATRIE
 - VA: PSYCHOLOGIE
- 2 TRAVAUX MANUELS
 - 3 BRICOLAGE
 - VA: MAISON
 - 4 ELECTRICITE (BRICOLAGE)
 - 4 MACONNERIE
 - 4 MENUISERIE
 - 4 OUTIL DE BRICOLAGE
 - 4 PEINTURE (BRICOLAGE)
 - 4 PLOMBERIE

- 3 OUVRAGE
 - 4 BRODERIE (OUVRAGE)
 - 4 COUTURE
 - 4 TAPISSERIE (OUVRAGE)
 - 4 TRICOT
- 2 VIE EN SOCIETE
 - 3 AMITIE
 - 3 SAVOIR VIVRE
 - 3 VIE ASSOCIATIVE
 - 4 ASSOCIATION
 - VA: ASSOCIATION SPORTIVE
 - 5 CLUB
- 3 VIE PROFESSIONNELLE
 - VA: MALADIE PROFESSIONNELLE
 - 4 CARRIERE
 - 5 RECONVERSION
 - 5 REUSSITE
 - 4 EMPLOI
 - 5 RECHERCHE D'EMPLOI
 - 6 CURRICULUM VITAE
 - 5 RECRUTEMENT
 - 6 TEST DE SELECTION
 - 4 METIER
 - 4 RELATION DE TRAVAIL

BIBLIOGRAPHIE



CONSTRUCTION DE LANGAGE D'INDEXATION

- (1) : AFNOR - Règle d'établissement des thesaurus monolingues - Paris : AFNOR, décembre 1982, 20 p., NF Z 47-100.
- (2) : AITCHISON (J.) and GILCHRIST (A.) - Thesaurus construction : a practical manual - London : Aslib, 1987.
- (3) : VAN SLYPE (G.) - Les langages d'indexation : conception, construction et utilisation dans les systèmes documentaires - Paris : Editions d'Organisation, 1987, 277 p.
- (4) : LANCASTER (F.W.) - Vocabulary control for information retrieval - Washington : Information Resources Press, 1986, 270 p.
- (5) : LANCASTER (F.W.) - Thesaurus construction and use, a condensed course - Paris : UNESCO, 1985.
- (6) : LAUREILHE (M.T.) - Le thesaurus : son rôle, sa structure, son élaboration - Villeurbanne : Presse de l'ENSB, 1981, 88 p.
- (7) : TOWNLEY (H.) and GEE (R.D.) - Thesaurus making : grown your own word-stock - London : Deutsch, 1980, 206 p.

THESAURUS

- (8) : APOSTOLOPOULOS (S.) et GACEL (M.L.) - Thesaurus sur l'hôtellerie et la restauration - Paris, 1991 (Mémoire INTD).
- (9) : UNESCO, compiled by AITCHISON (J.) - UNESCO Thesaurus - Paris : UNESCO, 1977 (2 vol.).
- (10) : UNESCO : BIE - Thesaurus de l'Education - Paris : UNESCO, 1984, 375 p.
- (11) : PECHOIN (D.) - Thesaurus Larousse - Paris : Larousse, 1991.
- (12) : Centre National de Documentation Pédagogique (Paris) - Thesaurus Motbis : version 1.0 - Paris : CNDP, 1989.
- (13) : BRIAND (M.) - Thesaurus des Noms de lieux - Paris : INTERGEO, 1988.

DIVERS

(14) : Institut Géographique National - Atlas IGN Hachette - Paris : Hachette, 1987, 371 p.

(15) : KISTER (P.) - Grand Atlas de la France - Lausanne : éditions Grammont S.A., 1987, 48 p.



9596385