

Bibliothèque

COMPTE LECTEUR



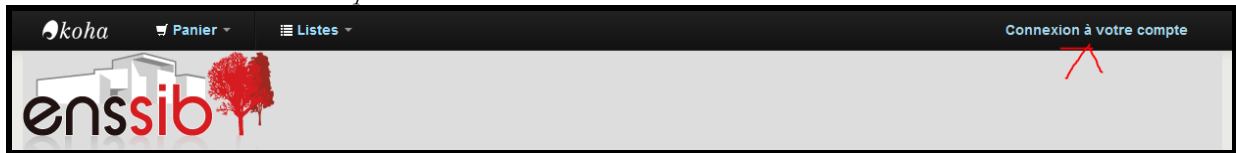
RESERVATIONS

Mars 2017

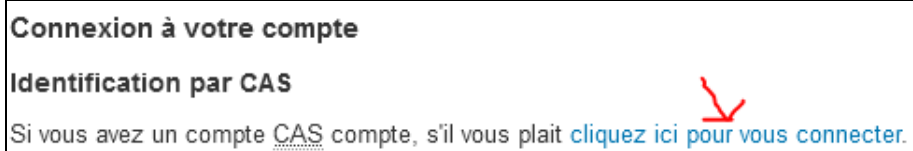
COMPTE LECTEUR KOHA

Ouvrez le catalogue de la bibliothèque : <http://cataloguebib.enssib.fr>

Cliquez sur le lien *Connexion à votre compte*.



Cliquez sur le lien *cliquez ici pour vous connecter*.



CONDITIONS

- Vous pouvez réserver jusqu'à **5 documents** en même temps.
- Les documents doivent être empruntés par un autre lecteur.
- Au retour d'un document réservé, un courriel vous est envoyé pour vous avertir de la disponibilité de votre réservation. La disponibilité de vos réservations est également visible dans votre compte lecteur Koha.
- Les documents réservés sont mis de côté pendant **7 jours** à l'accueil de la bibliothèque.

La réservation est impossible :

- si vous êtes en retard pour rendre vos emprunts ;
- si vous avez déjà 5 réservations à votre actif ;
- si vous êtes suspendu du droit de réserver.

ATTENTION

Au bout de 10 réservations non retirées dans le délai de 7 jours, vos droits d'emprunter et de réserver seront suspendus. Nous vous conseillons donc d'annuler toutes les réservations que vous ne voulez plus ou ne pouvez pas retirer.

- Pour recevoir un avis de disponibilité, vous devez avoir coché cette notification dans votre dossier :

	Jours en avance	Courriel
Message de courtoisie (x jours avant le retour prévu)	3	<input checked="" type="checkbox"/>
Emprunt d'un exemplaire	-	<input type="checkbox"/>
Réservation disponible	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Retour à effectuer (message le jour du retour prévu)	-	<input type="checkbox"/>
Retour d'un exemplaire	-	<input type="checkbox"/>

- La durée de prêt est réduite à 21 jours pour les exemplaires qui sont réservés plus de 3 fois.
- Une réservation expire au bout de 21 jours (3 semaines).
- Un document exclu du prêt, en consultation sur place, ne peut pas être réservé.

COMMENT FAIRE ?

1. Connectez-vous à votre compte lecteur dans le catalogue Koha de la bibliothèque (<http://cataloguebib.enssib.fr>).
2. Cherchez le document que vous souhaitez réserver.



3. Ouvrez la notice.

4. Vérifiez dans la liste des exemplaires que tous les exemplaires sont empruntables à domicile (prêt normal, court nouveauté par exemple) et en prêt (colonne « Situation »).

ATTENTION

Si un document comporte plusieurs exemplaires, certains disponibles et d'autres en prêt, Koha effectuera la réservation. Une réservation sera alors décomptée de votre compte. En revanche vous ne recevrez d'avis de disponibilité qu'au retour de l'exemplaire emprunté, si celui-ci est rendu dans les 21 jours suivants votre réservation.

Nous déconseillons vivement la réservation quand un des exemplaires est en rayon. Soyez attentif.

5. Cliquez sur le lien *Réserver*.

The screenshot shows a library catalog entry for the book "Tout pour bien débuter avec Linux" by Dominique Maniez. The page includes a sidebar with navigation options like "Parcourir le résultat", "Précédent", "Résultat", and "Suivant". The main content area displays the book's title, author, and publication details. Below this, there is a section for "Exemplaires (1)" with a table showing the current status of the book's copies.

Type de document	Emplacement actuel	Cote	Situation	Date de retour	Réservations
Prêt normal	Pôle Information numérique et médias	005.1 SYS lin (Parcourir l'étiquette)	En prêt	18/02/2016	

6. Vérifiez que la case est cochée puis cliquez sur le bouton [Réserver].

The screenshot shows the "Confirmer la réservation" page. It displays the user's name "Aurélié BERUT (26916000033768)", a checked checkbox for "Réserver", and the book title "Tout pour bien débuter avec Linux". Below this, there are fields for "Votre priorité: 1" and "Nombre de réservations:". A red arrow points to the "[Plus d'options]" link, and another red arrow points to the "Réserver" button.

Vous pouvez suivre l'état de votre réservation dans la colonne « Situation ».

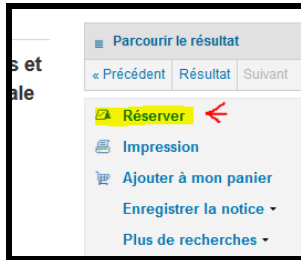
The screenshot shows the user's reservation status page. It includes a sidebar with navigation options like "Mes informations personnelles", "Mes tags", and "Changer mon mot de passe". The main content area displays the user's name and a table of reservations.

Titre	Réservé le	Expire le	Site de retrait	Priorité	Situation	Suspendre	Modifier
Tout pour bien débuter avec Linux Dominique Maniez	14/01/2016	N'expire jamais	Enssib	1	En attente	Suspendre	Annuler

RESERVER UN NUMERO PRECIS DE PERIODIQUE

Ouvrez l'onglet *Exemplaires* et cliquez sur le lien *Cliquez ici pour les voir tous* si nécessaire.

The screenshot shows a library catalog entry for a periodical. The page includes a sidebar with navigation options like "Exemplaires", "Notes", "Abonnements", "Commentaires (0)", and "Collection". The main content area displays the periodical's title, author, and publication details. A red arrow points to the "Cliquez ici pour les voir tous" link.



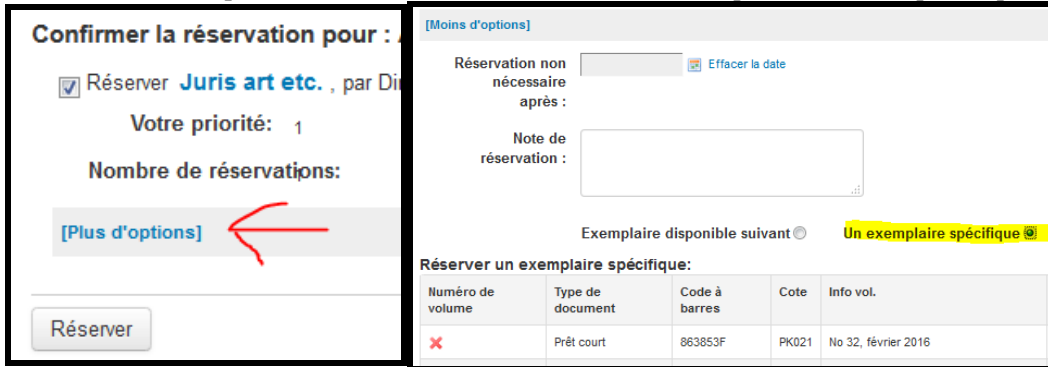
Le bouton [Réserver] apparaît alors :

Cliquez dessus.

La page des réservations s'affiche.

Cliquez sur le lien *Plus d'option*.

Cochez l'option « un exemplaire spécifique ».



Cherchez votre exemplaire à réserver dans la liste. Cliquez sur le bouton [Réserver].

Un seul numéro du même périodique peut être réservé par le même adhérent.

<input checked="" type="radio"/>	Prêt court	860012G	PK021	n° 21 Février 2015	Retour le 14/04/2017 Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	8605115	PK021	n° 22 Mars 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	8605400	PK021	n° 23 Avril 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	8611021	PK021	n° 24 Mai 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	861217E	PK021	n° 25 Juin 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	861387E	PK021	n° 26 Juillet 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	862187F	PK021	n° 27 Septembre 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	862219D	PK021	n° 28 Octobre 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	8626694	PK021	n° 29 Novembre 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court	8629573	PK021	n° 30 Décembre 2015	Pas réservé
<input type="checkbox"/>	Prêt court		PK021	[n° 9 Janvier 2014 - n° 29 Novembre 2015]	Pas réservé

Réserver

ANNULER UNE RESERVATION

Ouvrez l'onglet **Mon compte**

Cliquez sur le bouton [Annuler] en bout de ligne de la réservation à annuler.

Bonjour, Vous êtes connecté au catalogue de la bibliothèque de l'enssib. Si vous êtes connecté sur un poste public, n'oubliez pas de vous déconnecter à la fin de votre visite.

En prêt (2) Réservations (2)

Réservations (2 en tout)

Titre	Réservé le	Expire le	Site de retrait	Priorité	Situation	Modifier
Méthodes et procédures pour évaluer l'impact des bibliothèques ISO, Organisation internationale de normalisation	08/02/2016	N'expire jamais	Ensib	1	En attente	<input checked="" type="checkbox"/> Annuler