

# Rapport d'activité 2009



<http://www.univ-provence.fr/scd>

# Sommaire

Le mot de la direction .....	P.3
Le SCD en 2009	
• Contrat 2008-2011 : mi-parcours .....	P.4
• Locaux et projets de construction .....	P.6
• Organigramme & personnels .....	P.8
• Budget.....	P.13
• Activité.....	P.14
• Participation aux instances de l'Université .....	P.16
• Evaluation .....	P.17
1. Services .....	P.19
1.1. Réaménagements de locaux, extension des horaires d'ouverture .....	P.20
1.2. Formation des usagers .....	P.22
1.3. Parc informatique, wifi, prêt d'ordinateurs portables .....	P.27
1.4. Site Web, services à distance .....	P.30
1.5. Prêt entre bibliothèques (PEB) .....	P.33
2. Politique documentaire .....	P.35
2.1. Organisation de la politique documentaire en pôles thématiques : 2 <sup>ème</sup> année de fonctionnement .....	P.36
2.2. Budget documentaire 2009 .....	P.38
2.3. Travaux sur les collections .....	P.39
2.4. Signalement des collections .....	P.42
2.5. Coopération documentaire .....	P.44
2.6. ERD Gao Xingjian .....	P.45
2.7. CADIST .....	P.47
3. Politique culturelle et de communication .....	P.49
3.1. Politique culturelle .....	P.50
3.2. Politique de communication .....	P.54
4. Politique de coopération .....	P.58
4.1. Projets interuniversitaires .....	P.59
4.2. L'ouverture sur l'international .....	P.61
4.3. Pôle associé BnF .....	P.63
En conclusion .....	P.64
Grands indicateurs 2009 .....	P.65

# Le mot de la direction

Ce rapport d'activité est le troisième depuis mon arrivée à la tête du SCD. Inscrit dans une logique d'évaluation pilotée par les instances nationales (MISTRD, AERES) et d'auto-évaluation orchestrée par l'Université de Provence, ce rapport donne à lire, année après année, la progression des résultats répondant aux objectifs fixés par le volet documentaire du contrat quadriennal 2008-2011. La lecture objective des avancées est facilitée par le renseignement, en fin de rapport, des indicateurs validés par le Conseil de la documentation.

Ce document annuel permet d'analyser le chemin parcouru dans l'année écoulée pour atteindre les objectifs du contrat, qui a été conçu et réalisé comme un document stratégique et utilisé comme tel. Le bilan à mi-parcours qui vient d'être réalisé (synthèse en introduction de ce rapport), laisse à penser dès aujourd'hui que les objectifs fixés en 2008 seront largement atteints fin 2011.

Le document présente les moyens humains, les moyens financiers, le développement des collections, l'environnement numérique, les actions transversales (enquête Libqual+, formation des usagers), les actions de valorisation (action culturelle, communication) ainsi que les chiffres complets sur l'activité des services (fréquentation, circulation des collections, PEB). Il se termine par l'engagement du SCD de l'Université de Provence dans une politique active de coopération inter-universitaire sur le Site d'Aix-Marseille, le SCD de l'Université de Provence pilotant le déploiement d'un système de gestion de bibliothèque commun aux trois SCD du site. L'ouverture sur l'international, avec l'inscription du SCD dans un programme européen, le programme OPTIMIST, est également évoquée.

Ce rapport doit sa richesse aux contributions de l'équipe de direction, consolidée en septembre 2007 et en responsabilité jusqu'à la fin du contrat, et à l'implication quotidienne et sans faille de l'ensemble des personnels du SCD qui sont tous largement mobilisés pour la réalisation des projets et le fonctionnement des services.

Qu'ils soient tous ici remerciés pour leur persévérance et leur engagement professionnel.

Martine MOLLET, directrice du SCD

# Le SCD en 2009 :

## Contrat 2008-2011 à mi-parcours

Pour l'Université de Provence, l'objectif principal en matière de documentation pour les années 2008-2011 consiste à terminer la réhabilitation de la bibliothèque Saint-Charles, à préparer l'ouverture de la bibliothèque des Fenouillères à Aix-en-Provence, et à anticiper la fusion des trois SCD, dans le cadre de l'Université unique d'Aix-Marseille. La politique documentaire a été entièrement repensée dans ces perspectives et une organisation disciplinaire des collections a été adoptée au profit d'une organisation par supports, avec en perspective la réorganisation interuniversitaire : un saut qualitatif important de l'organisation documentaire et des services associés qui en découlent a ainsi été réalisé dans la période.

Ces changements importants ont été entrepris avec le support d'une nouvelle équipe de direction mise en place fin 2007, animée par la directrice du SCD, équipe qui associe les responsables de sections (trois sections LSH, sciences et technologie, Formation des maîtres) et les responsables des services transversaux nouvellement créés (formation des usagers et des personnels, collections et coopération documentaire, information documentaire en ligne). Deux missions nouvelles, la communication et l'action culturelle, rattachées directement à la directrice, ont largement participé à la réussite des projets et à leur appropriation à la fois par les instances de l'université, les agents du SCD et les usagers.

Fin 2009, le SCD a entamé le bilan à mi-parcours du contrat 2008-2011. Ce bilan, qui sera présenté au Ministère en 2010, valorise :

- La poursuite de l'intégration fonctionnelle (catalogue et usages) des bibliothèques dispersées sur le site d'Aix en une seule collection en réseau de l'Université de Provence.
- La réhabilitation complète du site documentaire de Marseille, comprenant la rénovation des locaux et la départementalisation des collections à la bibliothèque Saint-Charles, ainsi que la modernisation de la médiathèque de l'IMT (2010).
- La réinformatisation du réseau documentaire de l'Université de Provence et la préparation de l'informatisation commune des trois SCD du site Aix-Marseille, portée par le SCD de l'Université de Provence.
- Le développement progressif de la documentation électronique par l'élaboration d'un nouveau modèle économique basé sur une juste répartition de la charge financière entre le SCD et les unités utilisatrices de cette documentation.
- La valorisation de fonds documentaires remarquable, notamment la flore de Poucel en cours de numérisation.
- La création de l'ERD (Espace de recherche et de documentation) mettant en valeur et rendant accessibles des fonds documentaires spécialisés, l'un consacré au prix Nobel de littérature 2000, Gao Xingjian, déjà en activité, et l'autre spécialisé sur le monde arabe, constitué par la bibliothèque personnelle d'André Miquel, Professeur au Collège de France, en cours de constitution.
- La poursuite du développement du CADIST « histoire de la Colonisation française » et « histoire de l'Orient méditerranéen » et du Pôle associé à la BNF « échanges en Méditerranée ».
- L'analyse des besoins des utilisateurs en terme d'élargissement des horaires d'ouverture et des services.

- La mise en place d'une politique active de communication et d'action culturelle avec la production d'une grande exposition à l'occasion de la célébration des 600 ans de l'Université d'Aix-Marseille et l'accueil de plusieurs manifestations consacrées à l'astronomie à l'occasion de l'inauguration de l'Espace culturel Fernand Pouillon.

Les différents rapports d'activité déjà publiés (2007 et 2008), le présent rapport d'activité (2009) et les suivants (2010 et 2011) ont permis et permettront de revenir dans le détail sur chacun de ces axes prioritaires ainsi que sur l'ensemble de l'activité annuelle des bibliothèques de l'Université de Provence.

# Le SCD en 2009 : locaux et projets de construction

## ■ Locaux existants

En 2009 le SCD se compose de 3 sections documentaires :

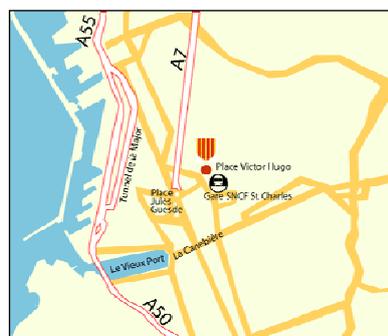
- Aix Schuman : bibliothèque des Lettres et Sciences humaines
- Marseille : bibliothèque Saint-Charles (Sciences et LSH) et bibliothèque Château-Gombert (Sciences et Technologies)
- Formation des Maîtres : 4 sites de bibliothèques à Aix, Marseille, Avignon et Digne

### Aix Schuman



Direction et services transversaux du SCD +  
Bibliothèque des Lettres & Sciences Humaines

### Marseille Saint Charles



Bibliothèque des Sciences  
(avec un fonds LSH)

### Marseille Château-Gombert



Bibliothèque  
des Sciences & Technologies

### Formation des Maîtres

-Aix, Marseille, Avignon, Digne-les-Bains

	Bib Aix	Bib St Charles	Bib Ch. Gombert	BUFM	TOTAL
m <sup>2</sup>	4950	4428	1600	1266	12244
dont libre accès	3000	1900	800	1132	6832

## ■ Projets de construction : la bibliothèque LSH des Fenouillères

L'actuelle bibliothèque des Lettres et Sciences humaines du campus Schuman à Aix devrait disparaître à l'horizon 2014. C'est un bâtiment entièrement nouveau, moderne, fonctionnel, à haute qualité environnementale, qui la remplacera et accueillera les futurs usagers aux Fenouillères, à proximité immédiate du restaurant universitaire.

Le fonctionnement de la bibliothèque des Fenouillères s'inspirera largement du modèle des « learning centers » : les liens enseignement-documentation, documentation-recherche seront renforcés. Des salles de TD et séminaires seront mises à disposition des enseignants pour leur permettre de travailler sur la documentation papier ou électronique, les formations à la recherche documentaire seront augmentées et inscrites dans les cursus, de même que des cours en ligne. La programmation (qui sera finalisée en 2010) prévoit également une offre conséquente de ressources et d'équipements informatiques et audiovisuels assortis d'une assistance aux usagers, ainsi que des espaces audiovisuels et de matériels pour l'autoformation.

Les espaces modernes et accueillants seront largement ouverts, les services de prêt seront renforcés par des automates de prêt : le personnel sera ainsi plus disponible pour l'accueil du public, les renseignements, la formation, l'assistance aux nouvelles technologies. Les espaces de travail seront diversifiés et évolutifs (augmentation du nombre de places assises, de places de travail individuelles, des salles de travail en groupe, des salles de formation, audiovisuelles...). La qualité acoustique, le confort thermique et visuel seront privilégiés. L'accès aux ressources sera facilité par une organisation des collections en pôles documentaires. Le développement du libre accès sera accompagné d'une signalétique adaptée. L'amélioration et la mise en valeur de l'accès distant aux revues électroniques et aux bases de données sera poursuivie de même que l'augmentation significative du parc informatique (postes fixes et ordinateurs portables en prêt), et l'augmentation du nombre d'imprimantes, de scanners, de photocopieurs.

Pour libérer de l'espace à consacrer aux collections en libre accès et en places assises, les collections anciennes et les collections les moins consultées seront stockées dans un silo inter-universitaire, conçu comme une « réserve active », situé sur le campus Schuman (magasins de l'actuelle bibliothèque des LSH), et partagé entre la bibliothèque de droit et la bibliothèque des Fenouillères (toutes deux localisées sur ce même campus).

# Le SCD en 2009 : organigramme et personnels

## ■ Organigramme

Par rapport à l'année 2008, qui avait connu plusieurs évolutions (intégration des bibliothèques de l'IUFM, création d'un service Formation), l'organigramme synthétique du SCD est resté stable en 2009.



## ■ Effectifs

Les effectifs directement rattachés au SCD en 2009 sont également restés stables : 82 personnels, dont 71 titulaires (équivalent à 69 « temps plein ») et 11 non titulaires (équivalent à 10,3 « temps plein »).

A ces effectifs directement gérés par le SCD, il faut ajouter : 2 personnels titulaires de la Direction Informatique de l'université rattachés au Service de l'information et de la documentation en ligne (1 cat. A, 1 cat.B, soit 2 ETP), 3 personnels contractuels et 2 personnels CAE sur ressources IUFM rattachés à la BUFM (soit 2,5 ETP) et, enfin, 2,4 ETP de moniteurs étudiants recrutés dans les sections d'Aix et Marseille.

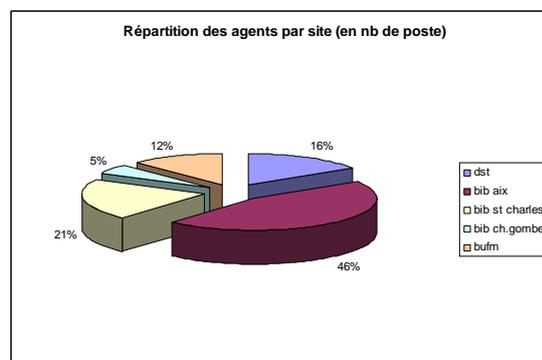
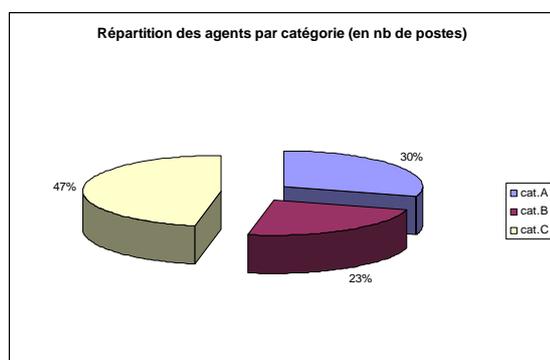
Dans le tableau ci-après, le lecteur aura un aperçu global des effectifs directement rattachés au SCD.

		DIRECTION		BU AIX		BU ST CHARLES		BU CH. GOMBERT		BUFM		TOTAL	
		nb	ETP	nb	ETP	nb	ETP	nb	ETP	nb	ETP	nb	ETP
TITULAIRES	cat. A	8,5	8,5	6,5	6,2	3	3	1	1	5	5	24	23,7
	cat. B	1,5	1,5	5,5	4,8	5	5	1	0,8	3	3	16	15,1
	cat. C	2	2	18	17,4	9	8,8	2	2	0	0	31	30,2
	TOTAL TITULAIRES	12	12	30	28,4	17	16,8	4	3,8	8	8	71	69

		DIRECTION		BU AIX		BU ST CHARLES		BU CH. GOMBERT		BUFM		TOTAL	
		nb	ETP	nb	ETP	nb	ETP	nb	ETP	nb	ETP	nb	ETP
NON TITULAIRES	cat. A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	cat. B	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	3	3
	cat. C	1	1	4	3,8	1	0,5	0	0	2	2	8	7,3
	autres : moniteurs	0	0	[4]	[1,5]	[3]	[0,9]	0	0	0	0	0	[2,4]
	TOTAL NON TITULAIRES	1	1	7	6,8	1	0,5	0	0	2	2	11	10,3

<b>TOTAL GENERAL</b>		13	13	37	35,2	18	17,3	4	3,8	10	10	82	79,3
----------------------	--	----	----	----	------	----	------	---	-----	----	----	----	------

De ce tableau général, peuvent être extraites les informations principales suivantes :



## ■ Formation des personnels

Pour mener à bien l'ensemble de ses missions documentaires et projets spécifiques ainsi que pour accompagner les personnels dans leurs projets professionnels individuels, le SCD a élaboré en 2009 un plan de formation des personnels reposant sur :

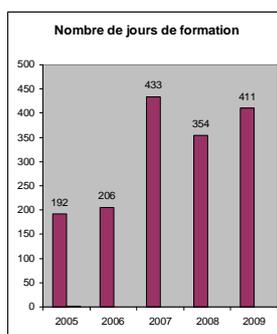
- les besoins nouveaux en compétences professionnelles identifiés par les responsables de sections et services,
- les besoins individuels de formation des personnels actés dans les entretiens professionnels individuels (EPI).

Un mémento de la formation a été réalisé et mis à la disposition des agents afin que chacun puisse s'approprier le récent cadre législatif et réglementaire de la formation professionnelle tout au long de la vie.

### ■ Volume de formation

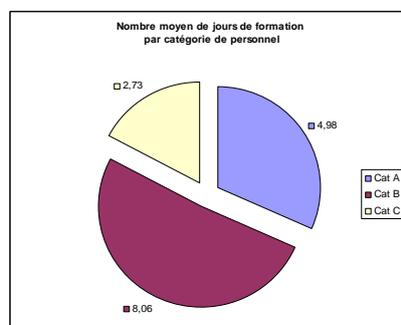
En 2009, le SCD a consacré 2129,75 heures (soit 355 journées) de travail à la formation continue. Par ailleurs, un agent de catégorie C a bénéficié d'un congé de formation professionnelle de 6 mois du 1<sup>er</sup> octobre 2008 au 31 mars 2009, soit 336 heures (56 journées, du 1<sup>er</sup> janvier-31 mars 2009) à ajouter au temps de formation dédié à la formation des personnels au titre de l'année 2009.

Globalement, ce sont donc 411 journées qui ont été consacrées à la formation continue des personnels. On peut donc relever une augmentation constante, sur les cinq dernières années<sup>1</sup>, du volume horaire consacré à la formation continue des personnels.



### ■ Répartition par catégorie

- Catégorie A : 727.5 heures pour 23,7 ETP, soit 29,93 heures en moyenne par ETP (4,98 journées)
- Catégorie B : 798.75 heures pour 18,1 ETP soit 48,40 heures en moyenne par ETP (8,06 journées)
- Catégorie C : 603.5<sup>2</sup> heures pour 37,5 ETP soit 16,40 heures en moyenne par ETP (2,73 journées)



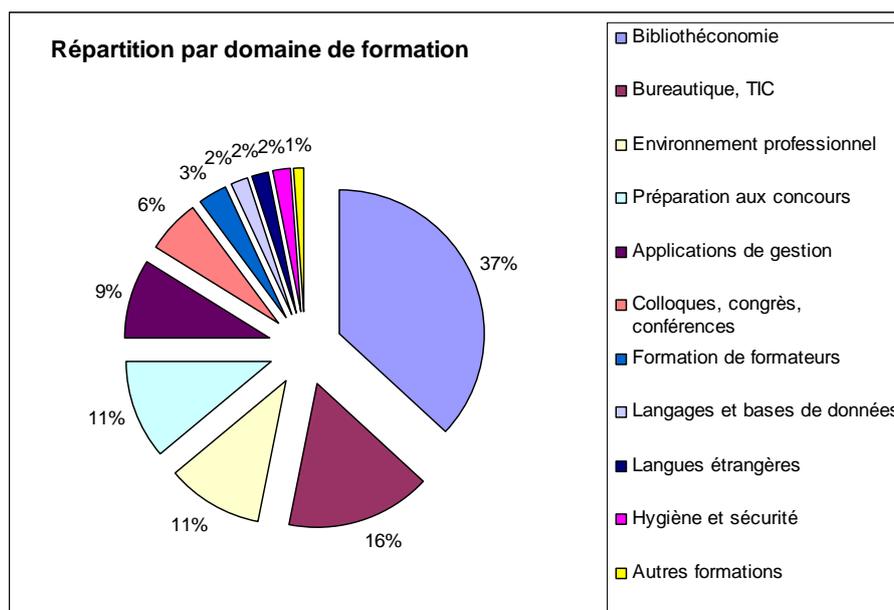
<sup>1</sup> Le pic de l'année 2007 est dû à la mobilisation de la quasi-totalité des personnels du SCD dans le cadre du changement de SIGB.

<sup>2</sup> Hors congé de formation professionnelle de l'agent de catégorie C.

Comme les années précédentes la catégorie B continue à être la plus engagée dans les actions de formation, principalement les formations relatives au traitement documentaire, domaine dans lequel les besoins de développement de nouvelles compétences sont les plus forts.

La catégorie C continue à être la moins engagée dans les actions de formation même si on peut relever une légère progression par rapport à l'année précédente (2,73 journées en 2009, 2,33 journées en 2008<sup>3</sup>).

#### ■ Répartition par domaine



Les formations « cœur de métier » (bibliothéconomiques et TIC) constituent la part la plus importante (53 %) et sont en forte progression (37 % en 2008). Cette progression s'explique, en grande partie, par l'intégration de la BUFM au SCD (cette intégration ayant fait émerger des besoins importants de formation dans le domaine du traitement documentaire).

On notera également les parts significatives consacrées à l'environnement professionnel et à la préparation aux concours, expression de l'engagement du SCD dans l'accompagnement des personnels dans :

- l'adaptation à un nouvel environnement professionnel,
- la réalisation de projets professionnels personnels.

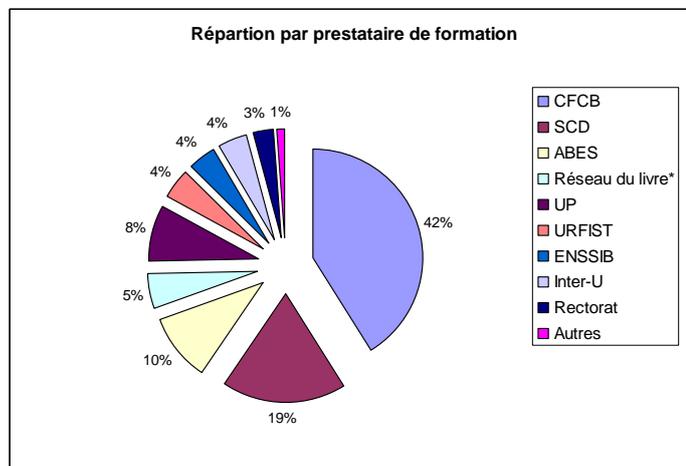
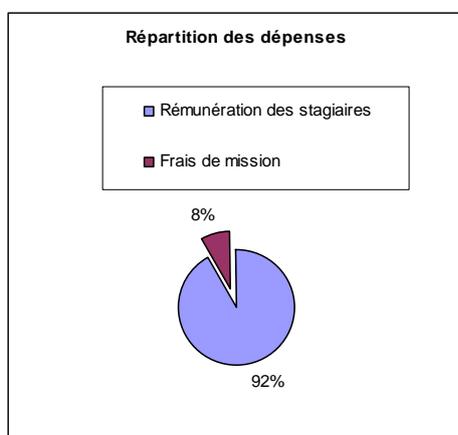
#### ■ Dépenses :

Les dépenses de formation se sont élevées à 80 220 € (67 580 € en 2008), réparties de la manière suivante :

- rémunération des stagiaires : 73 860 €
- frais de mission : 6 360 €

<sup>3</sup> Hors congé de formation professionnelle de l'agent de catégorie C

Le coût de la formation repose principalement sur la rémunération des stagiaires (92 %), la quasi totalité (99 %) des formations suivies en 2009 ayant été assurée par des partenaires institutionnels<sup>4</sup> ou en interne (UP, SCD) ne générant ainsi aucun coût d'inscription.



\* Réseau du Livre : BMVR, BDP, ARL, CCL, BNF, ...

#### ■ Droit Individuel à la Formation (DIF)

En 2009, aucun agent n'a sollicité la mobilisation de son capital DIF.

<sup>4</sup> Enssib, URFIST, ABES, CFCB, Réseau du livre, Rectorat, Inter-U

# Le SCD en 2009 : budget

Il s'agit ci-dessous des données budgétaires hors masse salariale des personnels de l'Etat.

Pour des raisons de lisibilité, les moyens directement rattachés à la direction et ceux rattachés aux services transversaux (Service de l'information et de la documentation en ligne, politique documentaire, formation, affaires générales) ont été globalisés au sein d'une même entité, « Direction et services transversaux » (DST).

		DST*	Bib Aix	Bib St Charles	Bib Ch. Gombert	BUFM	TOTAL
Global	dotation normée	609225					
	contrat quadriennal	403650					
	Dotation université	255296					
	droits d'inscription	413170					
	autres	30344					
	<b>total</b>	<b>1 711 685</b>					
Dont documentaire	livres	-	252480	93387	23049	42825	411741
	abonnements papier	-	123652	69423	6862	13158	213095
	doc. électronique	378259**	-	-	-	-	378259
	autres documents	-	11300	7964			19264
	<b>total</b>	<b>378259</b>	<b>387432</b>	<b>170774</b>	<b>29911</b>	<b>55983</b>	<b>1022359</b>

\* DST = direction et services transversaux du SCD

\*\* A partir de 2009, le Sidel (Service de l'information et de la documentation en ligne) centralise toutes les acquisitions de documentation électronique en LSH, Sciences et pluridisciplinaire.

La part du budget documentaire représente 60% des dépenses globales du SCD.

Le Contrat quadriennal interuniversitaire permet en plus l'acquisition de documentation électronique mutualisée entre les 3 SCD d'Aix-Marseille et donc un élargissement de l'offre documentaire pour la communauté universitaire.

Par ailleurs le budget interuniversitaire a également permis, en 2009, l'acquisition de logiciels et matériels préparatoires au déploiement du SIGB interU Koha en 2010.

# Le SCD en 2009 : activité

## ■ Activité sur place

Dans le courant du premier semestre 2009, des perturbations liées à la mise en œuvre de la LRU à l'université ont agité les campus d'Aix et, dans une moindre mesure, de Saint-Charles. De ce fait, l'activité des bibliothèques a pu connaître quelques variations inhabituelles (puisque ces perturbations se sont étendues de février à fin avril 2009, période d'activité traditionnellement soutenue).

Malgré ces perturbations, les indicateurs 2009 sont globalement en augmentation par rapport à 2008 et 2007. Deux éléments objectifs sont à prendre en compte :

- l'accroissement des horaires d'ouverture hebdomadaires dans les deux principales bibliothèques du réseau d'une part : 60h30 au lieu de 56h30.
- des conditions de prêt plus avantageuses depuis septembre 2008 d'autre part : concernant le volume de prêts à domicile, il repasse pour la première fois depuis longtemps au-dessus de la barre des 200 000.
- par ailleurs, la restructuration d'ensemble de la bibliothèque Saint-Charles semble avoir eu un impact supplémentaire sur son activité : 172 867 entrées en 2009, contre 114 924 en 2008 et 116 225 en 2007.

Ces indicateurs d'activité physique légèrement en hausse, dans un contexte universitaire pourtant difficile en 2009, sont autant d'éléments encourageants qui semblent prouver qu'une action ciblée et conjointe sur les services au public, la politique documentaire, les horaires d'ouverture, etc. est susceptible d'enrayer une tendance générale et nationale qui va plutôt dans le sens de la baisse.

	Bib Aix	Bib St Charles	Bib Ch. Gombert	BUFM	TOTAL	
nb. d'heures d'ouverture hebdo.	60h30	60h30	40h	50h	-	
nb. d'entrées annuelles	397959	172867	18299	NC*	589125	
nb. d'inscrits	8735	2825	519	2259	14338	
nb. de prêts	à domicile	120926	18169	5402	69634	214131
	sur place	8494	1039	52	2709	12294
	total	129420	19208	5454	72343	226425

\* Les 4 bibliothèques de l'IUFM n'étant actuellement pas pourvues de compteurs d'entrée, il n'est malheureusement pas possible d'établir l'indicateur du nombre d'entrées annuelles.

## ■ Activité à distance

Pour la première fois en 2009, le SCD de l'Université de Provence a pu comptabiliser l'ensemble de l'activité virtuelle, « hors les murs », de ses bibliothèques. En plus des statistiques sur la documentation électronique et le catalogue informatique, déjà disponibles, il est désormais possible de comptabiliser (outil Google Analytics) la fréquentation du nouveau site Web et du blog du SCD.

<b>DOCUMENTATION ELECTRONIQUE</b>	
Bases de données : nb d'unités documentaires téléchargées	129525
Périodiques électroniques : nb d'articles téléchargés	222004
Documents numériques : nb d'unités documentaires téléchargées	60420
<b>CATALOGUE EN LIGNE : nb de sessions</b>	755752
<b>SITE WEB</b>	
Consultations	409223
Nb de visiteurs	146003
Nb de visiteurs uniques	38179
<b>BLOG</b>	
Consultations	19302
Nb de visiteurs	9884
Nb de visiteurs uniques	6024
<b>FACEBOOK : nb d'amis</b>	753

Pour ce qui concerne les indicateurs d'activité liés à la documentation électronique, on peut constater qu'ils sont à la hausse en 2009 :

- bases de données : 129 525 unités documentaires téléchargées, contre 110 597 en 2008 et 39 167 en 2007 ;
- périodiques électroniques : 222 004 articles téléchargés, contre 168 832 en 2008 et 110 037 en 2007 ;
- documents numériques : 60 420 unités documentaires téléchargées, contre 24 140 en 2008 et 4 727 en 2007.

Les indicateurs d'activité liés à la consultation du catalogue informatique sont eux aussi en accroissement : 755 752 sessions, contre 687 503 en 2008.

Sans doute cette hausse peut-elle, au moins en partie, s'expliquer par une valorisation et une médiation plus fortes des ressources du SCD (via différentes documents de communication, le site Web, le blog, les formations aux usagers...). L'accès distant à la documentation électronique, depuis 2008, est assurément l'autre élément central d'explication.

Concernant le site Web, le blog et Facebook, il n'est pas possible de se livrer à un comparatif rétrospectif. Ce sont donc les années 2010 et suivantes qui permettront de mesurer l'évolution et l'année 2009 qui constitue un point de départ.

# Le SCD en 2009 : participation aux instances de l'Université

## ■ Conseil d'administration :

Martine Mollet, directrice, a représenté le SCD au Conseil d'administration de l'Université, en tant que membre invitée, à toutes les séances de l'année 2008.

## ■ Conseil de la documentation :

Martine Mollet a piloté la préparation des dossiers des deux Conseils de la documentation de l'année 2009.

## ■ Commission paritaire d'établissement

Martine Mollet, nommée en qualité de représentante de l'administration à la Commission paritaire d'établissement, a participé aux CPE de l'année 2009. Pour la CPE « bibliothèque », elle a assuré la préparation des dossiers examinés en séance.

## ■ Comité hygiène et sécurité

Martine Mollet a participé aux commissions du Comité Hygiène et sécurité, en qualité de représentante de l'administration.

## ■ Groupe de travail « documentation » fusion inter-U

Martine Mollet a participé aux travaux du groupe de travail « Documentation » organisé dans le cadre de la fusion des trois Universités d'Aix-Marseille, en qualité de représentante de l'Université de Provence.

## ■ Comité de pilotage : extension des locaux du centre LSH d'Aix

Marine Mollet a représenté le SCD aux réunions du Comité de pilotage constitué à l'occasion du projet d'extension des locaux du centre LSH.

## ■ CS, CEVU et conseils d'UFR

Quand des sujets d'ordre documentaire ont été portés à l'ODJ de ces Conseils, des représentants du SCD (directrice, chefs de section et/ou de services ou responsables de pôles documentaires et autres professionnels du SCD) ont été invités à venir en débattre.

## ■ CRFCB et URFIST

Martine Mollet est membre du Conseil d'administration du Centre régional de Formation aux Carrières des Bibliothèques (CRFCB) conventionné avec l'Université de Provence, et membre du Conseil d'Orientation de l'Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique (URFIST) de Nice, également conventionnée avec l'Université de Provence.

# Le SCD en 2009 : évaluation

## ■ Indicateurs et tableaux de bord

Depuis 2007 le SCD a initié un travail de définition et de suivi d'indicateurs et tableaux de bord. Le présent « Rapport d'activité » est la concrétisation de ces réflexions et mesures. L'édition 2009 s'inscrit donc dans une continuité : le lecteur trouvera, en fin de volume, un tableau recensant les principaux indicateurs de l'année écoulée. Il pourra comparer ces chiffres avec ceux des années précédentes.

Une évolution toutefois (voir le chapitre « Le SCD en 2009 : activité » du présent Rapport) : la prise en compte d'indicateurs d'activité virtuelle. Le SCD alimente en effet un site Web, un blog, différents outils « Web 2.0 », il propose de nombreux services en ligne (accès au catalogue informatique, à la documentation électronique) : ces données spécifiques doivent donc être mieux incluses dans les données générales d'activité (traditionnellement : le nombre d'entrées, le nombre de communications sur place et de prêts à domicile).

## ■ L'organisation de l'enquête de satisfaction « LibQUAL+ »

En 2009, comme annoncé dans le « Rapport d'activité 2008 », l'objectif prioritaire du SCD était de pouvoir obtenir un retour direct des usagers en terme de perception et de satisfaction, eu égard aux services proposés par les bibliothèques. En effet les indicateurs et tableaux de bord, aussi pertinents soient-ils, ne permettent pas de connaître ni de prendre en compte les besoins réels des usagers. Tout un pan de l'évaluation au SCD, à savoir les attentes et la satisfaction de l'utilisateur, était donc manquant.

C'est ce manque que l'enquête « LibQUAL+ » va, du moins en partie, permettre de combler. Ce questionnaire électronique standardisé, mis au point par l'Association of Research Libraries (ARL), a déjà été utilisé par de très nombreuses bibliothèques anglo-saxonnes et, depuis deux ans, par une quinzaine de SCD français.

La stabilité du questionnaire à travers le temps et l'espace permet, d'une part, d'envisager de reconduire dans le futur la même enquête pour évaluer la marge de progression ; d'autre part, d'établir si nécessaire des comparatifs à l'échelle nationale voire internationale.

L'enquête a été ouverte sur l'ensemble des sites de l'Université de Provence du 19 octobre au 30 novembre 2009. Une importante communication a été déployée : à la fois de façon virtuelle (plusieurs messages envoyés sur les listes de diffusion de l'UP, incitation forte sur le site Web ainsi que sur les différents outils « Web 2.0 » du SCD) et de façon physique (campagnes d'affichage, distribution de *flyers*, démarchage d'étudiants).

Au total, ce sont 1.876 personnes qui ont répondu au questionnaire (soit 13% des inscrits à la bibliothèque et 7,6% des inscrits à l'université), dont 565 personnes qui ont joint des commentaires au questionnaire (soit 30% des participants).

C'est à la fin du mois de décembre 2009 que le SCD a pu commencer à exploiter les premiers résultats de l'enquête. Le dépouillement d'ensemble du questionnaire, travail de longue haleine, se fera pendant le premier semestre 2010 : l'objectif est de présenter au Conseil de la Documentation du mois de juin 2010 les résultats de l'enquête puis, à la

rentrée universitaire 2010, de communiquer ces résultats au public ainsi que les engagements du SCD suite à ces résultats (à court, moyen et long terme).

Le « Rapport d'activité 2010 » permettra de faire un bilan complet des résultats de l'enquête « LibQUAL+ » au SCD de l'Université de Provence.



Campagne de communication du SCD pour l'enquête « LibQUAL+ »

# 1. Services

1.1. Réaménagements de locaux, extension des horaires d'ouverture .....	P.20
1.2. Formation des usagers .....	P.22
1.3. Parc informatique, wifi, prêt d'ordinateurs portables .....	P.27
1.4. Site Web, services à distance .....	P.30
1.5. Prêt entre bibliothèques (PEB) .....	P.33

# 1.1. Réaménagement de locaux, extension des horaires d'ouverture

## ■ Passage à 60h30 hebdomadaires

L'extension des horaires d'ouverture dans les deux principales bibliothèques du réseau (Aix Schuman et Marseille Saint-Charles) était une priorité en 2009. Après un passage de 54h30 à 56h30 hebdomadaires au 1<sup>er</sup> septembre 2007, l'objectif était d'atteindre à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2009 le seuil des 60h hebdomadaires. Ce seuil a été atteint puisque les deux bibliothèques ouvrent désormais 60h30 par semaine.

Une enquête a été menée auprès des publics et des personnels du SCD pour préciser leurs attentes en matière d'élargissement des horaires d'ouverture. Cette étude a indiqué pour la section Lettres et Sciences humaines d'Aix une préférence pour une ouverture plus tardive le soir en semaine (20h), et pour la section Sciences de Marseille une préférence pour une ouverture plus matinale (8h).

A Marseille, l'ensemble de l'équipe participe à cette augmentation des horaires avec le soutien de moniteurs étudiants. A Aix, seules les catégories A et B sont mobilisées, avec également le soutien de moniteurs étudiants.

Par ailleurs, l'ouverture pendant les vacances scolaires a été augmentée d'une semaine de plus en juillet, et de deux semaines de plus en horaires pleins au printemps. Tous les services, à l'exception de la communication des ouvrages en magasin, sont accessibles pendant ces périodes.

## ■ L'achèvement de la restructuration de la bibliothèque Saint-Charles

Après la première tranche de travaux en 2007 (voir « Rapport d'activité »), et après avoir marqué une pause en 2008, la restructuration de la bibliothèque Saint-Charles a été poursuivie et achevée en novembre 2009. Les travaux ont été conduits dans un double objectif visant à la fois à mettre en espace les pôles documentaires et à améliorer l'accueil des usagers.

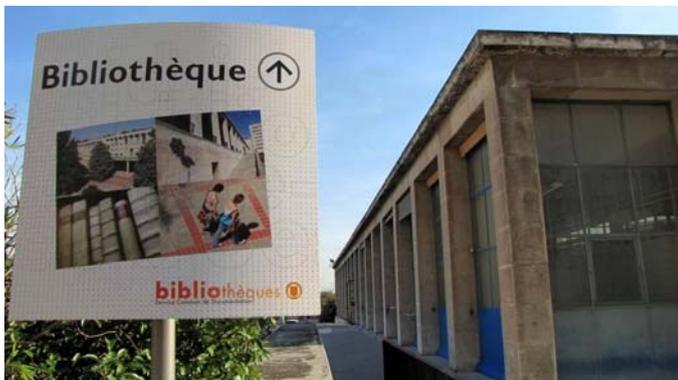
La mise en espace des collections du plateau de lecture a fait suite au travail préalable de refonte des plans de classement des quatre secteurs documentaires de sciences exactes mené par les différents responsables de collections. Cette mise en espace s'articule autour des quatre ensembles disciplinaires de Sciences (Mathématiques-Informatique ; Sciences de la Matière ; Sciences de la Terre et de l'Environnement ; Sciences de la Vie et Sciences Cognitives), du secteur LSH et du pôle « Généralités », disposés sur trois lieux différents de la bibliothèque. La nouvelle organisation de l'espace a permis de mieux faire coïncider les enseignements et les collections et a conduit à intégrer sur un espace modernisé des collections destinées à la réussite des étudiants et à leur professionnalisation.

Elle a également permis de prendre en compte la réalité des usages de la bibliothèque, très majoritairement fréquentée par des étudiants de Licence. Ainsi, les espaces créés permettent à la fois aux étudiants de travailler de manière collective, individuelle ou à partir de leurs ordinateurs portables grâce à des équipements reliés électriquement. Des espaces de détente et de convivialité agréables ont également été créés à proximité de l'entrée de la bibliothèque afin que les usagers puissent feuilleter la presse ou les

documents de loisirs (BD, romans) mis à leur disposition. Enfin deux écrans de télévision ont été ajoutés afin de permettre la consultation des DVD dans l'enceinte de la bibliothèque.

Cette restructuration des collections et des espaces intérieurs s'est accompagnée de la réalisation d'une signalétique intérieure qui permet de mieux identifier les espaces et les services. En parallèle, une signalétique extérieure renforce la visibilité de la bibliothèque sur le campus.

Depuis 2006 donc, le bâtiment a connu une transformation totale à la fois esthétique (sols intérieurs et peintures extérieures refaits en 2009) et fonctionnelle. La dernière phase du projet, conduite entre janvier et novembre 2009, a été extrêmement rapide dans sa réalisation et dans ses résultats. En effet, bien que l'achèvement de cette restructuration soit encore trop proche pour pouvoir en mesurer pleinement l'impact, la hausse de fréquentation de la bibliothèque depuis la fin des travaux constitue un signe encourageant. Sur le dernier trimestre 2009, la bibliothèque a enregistré une augmentation de ses entrées supérieure de près de 35 % au dernier trimestre 2008.



La nouvelle bibliothèque Saint-Charles (octobre-novembre 2009)

## 1.2. Formation des usagers

Dans le cadre de la formation des usagers à l'information scientifique et technique, le Service Commun de Documentation a proposé :

- des formations de 1<sup>er</sup> niveau, à l'intention des nouveaux usagers des bibliothèques (présentation de la bibliothèque, de ses espaces, de ses services, et de son site web ; utilisation du catalogue ; présentation de ressources électroniques et modalités d'accès)
- des formations de 2<sup>ème</sup> niveau, à l'intention des étudiants avancés (méthodologie de la recherche documentaire, utilisation des outils et présentation des ressources spécialisées),
- des rendez-vous documentaires, à l'intention des doctorants, enseignants-chercheurs, formateurs, ...
- des ateliers documentaires, ouverts à tous, autour d'une thématique disciplinaire ou transversale.

Comme l'année précédente, une plaquette de présentation de cette offre de formation et des modalités de sa mise en œuvre a été éditée (2009 : 2<sup>ème</sup> édition<sup>5</sup>) afin d'en assurer une parfaite visibilité auprès des acteurs de l'Université de Provence, et plus particulièrement des enseignants.

En début d'année universitaire, les responsables des services au public de chacune des bibliothèques ainsi que les responsables des pôles documentaires disciplinaires ont été appelés à communiquer largement, au moyen de cette plaquette, en direction des enseignants et chercheurs officiant dans leur périmètre documentaire.

En outre, tout au long de l'année, les canaux de communication du SCD ont également été mobilisés pour diffuser les différentes propositions de formation.

### ■ Les chiffres

	Aix Schuman	Saint-Charles	Château-Gombert	BUFM
<i>nb d'heures de cours dispensés dans le cursus L ou formation de niveau 1</i>	126	87.5		2
<i>nb d'heures de cours dispensés dans le cursus M ou formation de niveau 2</i>	90	15	1	
<i>nb d'heures de cours dispensés dans le cursus D ou formation de niveau 3</i>			1,5	9
Nb d'étudiants L formés dans les cursus	842	682	40	
Nb d'étudiants M formés dans les cursus	315	31	8	100
Nb d'étudiants D formés dans les cursus				
Autres personnes formées dans les cursus (nb)				150
<i>nb d'heures de formation hors cursus</i>	47.5		21	8
nb de personnes formées hors cursus	195		342	34
nb total de personnes formées	1352	713	390	284

<sup>5</sup> Disponible également dans sa version électronique sur le site du SCD

## ■ La formation des usagers à la section Lettres & Sciences Humaines d'Aix

### 1/ Formation de niveau 1 : « *Bibliothèque mode d'emploi* »

- *Formations in-cursus*

Une formation (durée de la séance : 1h30) a été organisée pour les étudiants de Licence 1 des disciplines suivantes : FLE, lettres modernes, sociologie, histoire, allemand, chinois, espagnol, anglais, arabe, théâtre, histoire de l'art, portugais, LEA.

Dans la plupart des cas<sup>6</sup>, les étudiants ont été évalués au moyen d'un questionnaire élaboré et corrigé par les enseignants et /ou les personnels de bibliothèque.

- *Formations hors-cursus*

- Une formation a été organisée à la demande du service des relations internationales (5 séances, durée de la séance : 1 heure).
- Une séance (durée 1h30) a été organisée à l'intention des étudiants de L1 inscrits au CTCL.
- Des séances ont été ouvertes sur inscription libre (6 séances, durée de la séance : 1h30).

### 2/ Formation de niveau 2 : « *Méthodologie et outils de la recherche documentaire* »

Toutes les formations de niveau 2 ont été organisées en étroite concertation entre le responsable du pôle documentaire disciplinaire et l'enseignant de la discipline (calendrier, contenu, format).

Ces formations ont concerné les étudiants de Master des disciplines suivantes : lettres modernes, histoire contemporaine, histoire moderne, histoire médiévale, anthropologie, sociologie, chinois, LEA aire latino-américaine, LEA aire hispanique, philosophie, cinéma<sup>7</sup>, histoire de l'art, théâtre, musique.

Le format de chacune des formations a pu varier d'une discipline à l'autre tout en restant contenu dans une fourchette de deux à six heures, dispensées en une, deux ou trois séances.

### 3/ Ateliers documentaires

Tout au long de l'année, des ateliers documentaires de présentation de bases données ont été proposés :

- Volume total : 30 heures
- Public ayant suivi ces ateliers : 52 personnes
- Bases de données présentées : Factiva, Cairn, Encyclopaedia Universalis, Lion, Index Islamicus, Périodicals On Line

Une formation au portail de revues en sciences humaines et sociales Revues.org a été organisée avec la participation du Centre pour l'Édition Electronique Ouverte (CLEO).

- Volume : 1 séance de 3 heures
- Public : 19 personnes présentes

---

<sup>6</sup> Lettres modernes, sociologie, histoire, espagnol, anglais, arabe, portugais, LEA

<sup>7</sup> Licence 3

## ■ La formation des usagers à la section de Marseille : Saint-Charles

### 1 / Formation de niveau 1 : « *Bibliothèque Mode d'emploi* »

- Une séance de formation d'une heure a été proposée à tous les étudiants de L1 du secteur Sciences<sup>8</sup> dans le cadre de la semaine de préentrée (8 au 11 septembre 2009).
- Une formation (durée de la séance : 1h30) a été organisée à l'intention des étudiants de L1 lettres modernes et histoire, en collaboration avec les enseignants. Les étudiants ont été évalués au moyen d'un questionnaire élaboré et corrigé par les enseignants.
- Une formation dite « *Intervention dans l'UE projet scientifique* » (durée de la séance : 1h30) a été organisée à l'intention des étudiants de L1 sciences (mentions SPC, SV, STE) dans le cadre de l'unité d'enseignement « projet scientifique ». Les séances (durée : 1h30) se sont déroulées de septembre à mi-novembre, avec la participation de l'enseignant.
- Une formation de quatre heures (2x2h) a été dispensée aux étudiants de L1 LLCE anglais à la demande, et en collaboration, avec les enseignants de l'UE Méthodologie du Travail Universitaire (MTU). Les étudiants ont été évalués au moyen d'un questionnaire élaboré et corrigé par les enseignants.

### 2 / Formation de niveau 2 : « *Méthodologie et outils de la recherche documentaire* »

- Une formation de 5 heures (durée : 1x2h et 3x1h) a été organisée pour les étudiants de L2 Neurosciences dans le cadre de l'UE « Perception, Attention, Psychophysique ». L'organisation a reposé sur une coopération enseignants/personnels de bibliothèque (ces derniers participant à l'évaluation des étudiants).
- Une formation (durée : 1x2h et 3x3h) a été organisée à l'intention des étudiants de M1 AGIS (Action Gériatologique et Ingénierie sociale) dans le cadre de l'UE3 « Méthodologie de la Recherche ». L'enseignant a participé à la formation, les personnels de bibliothèque ont été associés à l'évaluation des étudiants.
- Une formation de 3 heures (1 séance) a été organisée pour les étudiants de M2 GEMA (Gestion des Milieux Aquatiques) en concertation avec l'enseignant.

## ■ La formation des usagers à la section de Marseille : Château-Gombert

- Lors de la préentrée, une présentation de la bibliothèque a été organisée pour les étudiants de master du CMI.
- Une formation de niveau 1, « Bibliothèque mode d'emploi » (21 séances, durée de la séance : 1 heure), a été organisée à l'intention des étudiants de Polytech, Centrale, L3 Unimeca, L3 informatique, Mastère Isba.
- Un atelier de niveau 3 (rédaction d'une bibliographie) a été organisé pour les doctorants du Technopôle (durée : 1h30).

## ■ La formation des usagers à la section BUFM

### 1 / Formation de niveau 1 : « *Bibliothèque Mode d'emploi* »

#### • *Formations in-cursus*

Une formation a été organisée à la demande des enseignants du site d'Avignon à l'intention des étudiants préparant le concours de recrutement de professeurs des écoles (4 séances, durée de la séance : 30 minutes).

---

<sup>8</sup> A l'exception des PEIP pour cause d'incompatibilité de planning

- *Formations hors-cursus*

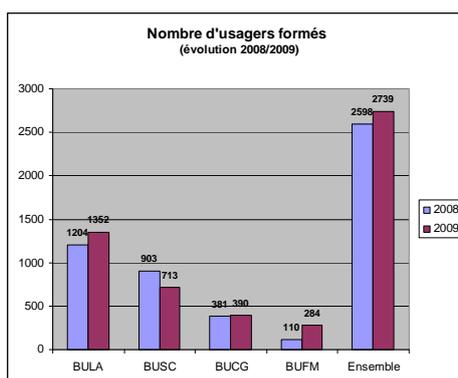
A l'occasion des journées d'accueil, le site Web du SCD a été présenté à l'ensemble des nouveaux arrivants (tous sites). Sur le site de Marseille, cette présentation a été suivie de l'organisation de visites.

## 2/ Formation de niveau 3 : « *Rendez-vous documentaires* »

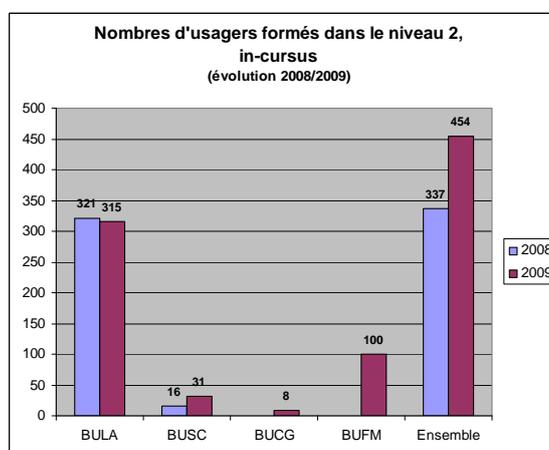
- Sur les sites d'Aix-en-Provence et Avignon, un atelier documentaire de présentation des bases de données offertes par le SCD a été organisé à l'intention des formateurs de l'IUFM. 32 personnes ont suivi cet atelier (22 à Aix-en-Provence et 10 à Avignon).
- Sur le site d'Avignon, les professeurs des écoles stagiaires ont été formés à la recherche documentaire (2 séances, durée de la séance : 1 heure) ainsi qu'à la réalisation d'une bibliographie au moyen de l'outil de gestion bibliographique Zotero.

### ■ Quelques commentaires

Malgré les interruptions d'enseignement et les fermetures de sites durant plusieurs semaines au cours de la première partie de l'année 2009, le nombre total d'utilisateurs ayant suivi une formation organisée par le SCD est en augmentation (2 739 en 2009, 2 598 en 2008) :



Le nombre d'utilisateurs formés se maintient dans les formations de niveau 2 in-cursus dans les deux plus grosses sections, ce qui est à souligner dans le contexte difficile évoqué ci-dessus. La mise en place de ce type de formations à la BUFM et à Château-Gombert permet une progression du chiffre global (454 en 2009, 337 en 2008) :



On peut également se féliciter d'une meilleure assiduité des étudiants de L1 inscrits à une formation in-cursus, résultat évident d'un renforcement de la collaboration avec les enseignants et notamment la généralisation de l'évaluation au moyen d'un questionnaire. L'utilisation de la plateforme Claroline pour les inscriptions des étudiants de LEA a constitué également un progrès sur le plan de l'organisation.

Il convient de rappeler ici que ces résultats n'auraient pas été atteints sans le renfort de 7 contrats étudiants alloués au SCD dans le cadre des moyens du plan « *Réussite en Licence* ».

Cependant, les progrès enregistrés ne doivent pas masquer la persistance de points faibles :

- certaines disciplines continuent à être absentes des formations de niveau 1 et/ou de niveau 2
- très peu de formations « in cursus » mises en place pour le niveau 3

Ces deux points constituent incontestablement la marge de progression sur laquelle il conviendra de travailler.

## 1.3. Parc informatique, wifi, prêt d'ordinateurs portables

### ■ Parc informatique et services liés

Après l'effort extrêmement important réalisé en 2008 (voir « Rapport d'activité ») concernant le renouvellement du parc informatique professionnel et public, le nombre de nouveaux postes informatiques acquis a été bien plus réduit en 2009 : 31 ordinateurs fixes et 2 ordinateurs portables.

*Nombre de postes informatiques au 31/12/2009 :*

	Aix	Saint-Charles	Château-Gombert	BUFM	DST	TOTAL
Postes publics	161	85	15	23	0	284
Postes professionnels	59	14	4	17	19	113
TOTAL	220	99	19	40	19	397

En contrepartie le SCD a souhaité automatiser l'ensemble des tâches liées à la gestion du parc informatique proposé au public, et ce dans le but de minimiser le temps d'indisponibilité et de ce fait d'avoir un taux de fonctionnement proche de 100%. Le SCD a donc investi dans l'achat de licences Altiris.

#### *Salles de formation*

La demande de formation auprès des usagers ne cessant de s'accroître, le SCD a par ailleurs décidé de moderniser les salles dédiées à la formation (quatre sur l'ensemble des sites) en y intégrant l'image par des vidéoprojecteurs, le son par des enceintes et des micros. Pour la salle de formation d'Aix, le nombre de postes a été augmenté (20 ordinateurs).

#### *Impressions*

Concernant les imprimantes, leur gestion a été totalement revue. En effet, le coût de fonctionnement devenait de plus en plus important et la gestion des consommables de plus en plus complexe. Le SCD a donc voulu rationaliser et optimiser cette gestion, pour le personnel comme pour le public. Pour le public, le remplacement de l'imprimante couleur a été nécessaire car cette dernière présentait trop de pièces défectueuses et engendrait donc un coût trop élevé pour son fonctionnement.

Suite au « crash » système d'avril 2008 sur le système d'information Archimed le SCD a revu l'ensemble des fonctionnalités de ce dernier. Aujourd'hui ce logiciel permet d'assurer la gestion des impressions publiques à travers la brique Watchdoc et d'intégrer dans la base des utilisateurs tous les lecteurs. En parallèle le SCD souhaite développer ce service en y intégrant la carte Monéo comme moyen de paiement.

#### *Assistance aux usagers*

L'arrivée en septembre 2009 d'un technicien informatique avec un statut contractuel, localisé à la bibliothèque d'Aix, a représenté un plus indéniable pour le service auprès des étudiants et du personnel de la bibliothèque.

A Saint-Charles, le développement du parc informatique concomitant à la restructuration de la bibliothèque et le fort taux d'emprunt des ordinateurs portables ont conduit, en février 2009, à confier à la technicienne informatique mise à disposition par la direction informatique la mise en place du service d'assistance informatique pour les utilisateurs. Ce service a rapidement trouvé son positionnement au sein de la bibliothèque et s'est imposé auprès des usagers. Le renforcement de l'informatique au sein de l'établissement tend en effet à multiplier les médiations techniques pour lesquelles les personnels de bibliothèque ne sont pas formés. Ce service constitue donc un lien fonctionnel fondamental entre le service informatique et l'utilisateur et représente une véritable plus value. La multiplication des interventions durant l'année en témoigne, passant d'une moyenne de 3 à 4 interventions quotidiennes en mars, à 10-12 en septembre.

#### *Politique de sauvegarde des données*

Dernier chantier lancé en 2009 : bien que le SCD dispose d'un domaine qui regroupe l'ensemble des ordinateurs et utilisateurs, le service de mise à disposition et de sauvegarde des documents personnels était inexistant. En collaboration avec la direction informatique, le SCD a pu établir une politique de sauvegarde et de mise à disposition des documents. Celle-ci devrait évoluer durant l'année 2010 pour offrir encore plus de souplesse au niveau synchronisation et plus de sécurité au niveau sauvegarde.

#### ■ Wifi

Il existe actuellement 5 bornes wifi à la bibliothèque d'Aix, 4 bornes à la bibliothèque Saint-Charles et 2 bornes à la bibliothèque Château-Gombert.

#### ■ Prêt d'ordinateurs portables

Avec le soutien de la direction informatique de l'Université, le SCD a poursuivi et étoffé le prêt d'ordinateurs portables (voir « Rapports d'activité » 2007 et 2008). Le succès de ce service, dans lequel s'est fortement impliqué le personnel du SCD, pose la question du renouvellement du parc : l'université a fait le choix de l'appuyer par le renouvellement tous les quatre ans des ordinateurs portables dans le cadre du Contrat quadriennal TICE.

Une réflexion s'est engagée sur la typologie du parc et notamment sur l'introduction de mini portables, très prisés par les étudiants. Le SCD en a testé la faisabilité en 2009. Ainsi, le parc d'ordinateurs portables en prêt a été en partie renouvelé : 75 Netbook et 25 Latitude E5500 ont remplacé les IBOOK G4 et DELL 110L.

#### ■ Principaux objectifs du service pour 2010

Afin de parfaire les services proposés aux étudiants et aux personnels, le SCD va restructurer l'architecture serveurs du système d'information (migration de quatre serveurs actuellement à deux). La gestion « stockage des documents » sera déportée vers les baies de stockage de la direction informatique. Le système évoluera vers Windows 2008 avec SQL SERVER 2008. La déclaration des imprimantes réseau, des lecteurs mappés, des documents, etc. se fera exclusivement depuis les serveurs. Ceci dans le but d'automatiser les procédures de gestion du parc.

Parallèlement, le SCD adoptera un nouveau système d'alimentation de la base Active Directory en intégrant certainement des web services. L'identifiant de chaque lecteur serait comme pour l'accès à l'E.N.T. la première lettre de son nom suivi du code étudiant. Ce système d'authentification est lié au changement de Système intégré de gestion de bibliothèques (Koha) prévu pour septembre 2010.

Enfin, le SCD développera un connecteur entre sa solution de gestion d'impression et les lecteurs de paiement de la société HOROQUARTZ. Ceci dans le but d'offrir aux lecteurs une solution unique de paiement entre l'université et le CROUS. En parallèle, le SCD réalisera une étude de rationalisation et d'évolution de la gestion des impressions pour le public.



Salle de formation de la bibliothèque Saint-Charles

## 1.4. Site Web, services à distance

### ■ Site Web

Le travail de refonte du site Web (mené par un groupe de travail et validé par la direction) a permis l'ouverture d'un nouveau site début février 2009.

La création de ce nouveau site Web « orienté utilisateur » doit faciliter la recherche d'information, rendre le lecteur plus autonome, pallier la baisse de fréquentation des bibliothèques avec la montée en puissance des ressources électroniques accessibles à distance et des services en ligne qui permettent de garder contact avec les utilisateurs (formulaire de demande de PEB, de suggestion d'achat, de renseignement en ligne). Mais le site doit aussi être utile aux personnels des bibliothèques grâce à l'organisation du contenu (accès thématiques, accès aux informations pratiques), à l'annuaire des autres bibliothèques et à la FAQ (foire aux questions).

L'accès aux ressources électroniques est renforcé sur le nouveau site avec la possibilité de chercher dès la page d'accueil des revues ou des livres électroniques. Le service de réponse à distance (« @zimut ») est également mis en valeur et bénéficie d'une visibilité sur toutes les pages du site.

L'ouverture du site Web a été immédiatement suivie d'une présentation aux personnels du SCD ainsi que d'une communication au public (listes de diffusion du SCD et de l'université).

L'ouverture du site a été suivie en avril par le lancement de « Blog'UP », le blog du SCD, et par d'autres applications « Web 2.0 ». Ces nouveaux outils 2.0 ont également fait l'objet d'une présentation à l'ensemble du personnel du SCD.

Concernant les statistiques d'utilisation du site Web et du blog, le SCD dispose désormais de données standard obtenues à l'aide de Google Analytics.

Plus d'informations : voir le chapitre 3.2 du présent rapport « Politique de communication »

### ■ Environnement numérique de travail (ENT) - accès distant

Depuis janvier 2008 (voir « Rapport d'activité »), l'accès nomade aux ressources électroniques du SCD est possible via l'ENT. Il se matérialise par la présence d'un onglet « Documentation ». La refonte de cet onglet, pas suffisamment fonctionnel, est prévue en 2010.

### ■ Modification de l'offre de livres électroniques (Numilog)

La nouvelle collection proposée depuis janvier 2009 comporte 135 titres sélectionnés uniquement dans les catégories « Méthodes et pratiques », « Concours et formations » et « Informatique ». Elle semble avoir davantage rencontré son public que la précédente collection : 228 prêts en 2009 contre 84 en 2008. Pour 2010, il est prévu de revoir à nouveau l'offre en s'appuyant sur les statistiques de prêts.

L'interface de Numilog a été entièrement refondue et reprend les codes couleurs et les mêmes éléments graphiques que le site Web du SCD.

## ■ Nouveautés de l'offre documentaire électronique en 2009

Les produits suivants ont été rendus accessibles en 2009 :

- Kompass (Monde) : informations sur les principales entreprises en France et dans le monde.
- Science : revue de référence dans le domaine scientifique publiée par l'American Association for the Advancement of Science (AAAS). Accès au texte intégral de 1997 à aujourd'hui.
- Science Classic : archives de la revue Science (1880 à 1996).
- Royal Society of Chemistry (RSC) : texte intégral des publications de la RSC, à partir de 1997.
- Wiley-Blackwell : collection de revues ST (sciences et techniques) et HHS (Humanités et Sciences Sociales) de l'éditeur Wiley-Blackwell.
- In Principio : incipitaire de textes latins établi par l'Institut de recherche et d'histoire des textes.
- Library of Latin Texts série A (LLT-A) : un corpus de plus de 3.200 textes latins de l'Antiquité à Vatican II
- Library of Latin Texts série B (LLT-B) : grand corpus constitué de textes repris tels quels aux éditions existantes.
- Edmond Huguet, Dictionnaire de la langue française du XVIe siècle
- Corpus des dictionnaires de l'Académie française (du XVIIe au XXe siècle)
- L'Encyclopédie ou dictionnaire raisonné des connaissances humaines (Encyclopédie d'Yverdon)
- Pierre Larousse, Grand dictionnaire universel du XIXe siècle

Toutes ces bases sont signalées sur le site Web et l'accès distant par l'ENT fonctionne. La promotion de ces nouveaux produits utilise tous les moyens de communication du SCD : site Web (actualités de la documentation électronique), liste de diffusion, blog. Des posters ont été demandés aux éditeurs pour être affichés dans les rayons. Des formations et présentations ont été assurées par les éditeurs : Proquest en septembre (Index Islamicus, Literature Online et Editions and Adaptations of Shakespeare) et Brepols en novembre (International Medieval Bibliography, In Principio, Library of Latin texts).

Grâce à ces efforts, les statistiques d'usage de la documentation électronique sont en augmentation :

- Sessions 2008 : 49083 / 2009 : 97653
- Requêtes 2008 : 153234 / 2009 : 207754
- Téléchargements 2008 : 192972 / 2009 : 282424

Plusieurs tests de produits ont également été proposés en 2009 (Cyberlibris, Sage, British Newspapers et Philosopher's index sous EbscoHost). Ces tests ont eux aussi été signalés sur le site Web, le blog et la liste de diffusion du SCD.

## ■ A to Z : le catalogue électronique des revues

L'interface de l'outil AtoZ a été modifiée à des fins d'harmonisation avec le site Web.

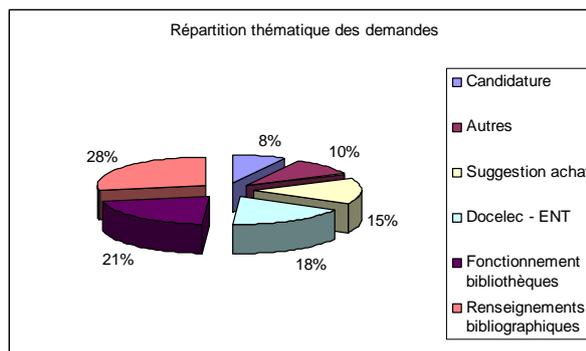
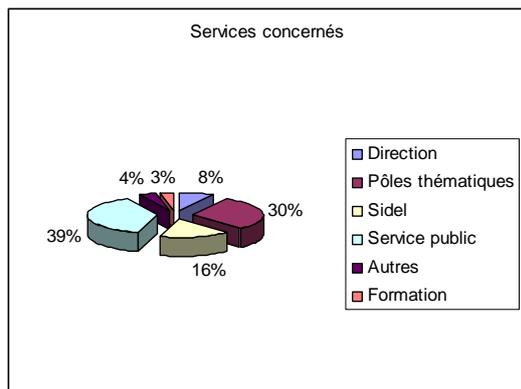
Concernant les mises à jour, on peut noter l'ajout des titres individuels (éditions Nec+, Cambridge, Peeters Online etc.) et des revues de l'UP. Ces mises à jour préparent le lancement en 2010 de « Link'UP » (résolveur de lien) et l'accès aux revues électroniques par l'ENT : tout ceci devrait permettre d'améliorer encore la consultation des ressources électroniques.

## ■ @zimut : le service de renseignement en ligne

L'ouverture du nouveau site Web s'est accompagnée du lancement d'un service de réponses à distance, baptisé « @zimut ».

Pour sa première année de fonctionnement, @zimut a reçu 133 demandes sur 11 mois (soit un peu plus de 3 demandes par semaine).

La répartition des demandes par service et la répartition thématique des demandes se déclinent de la façon suivante :



Le délai de réponse maximal fixé par la charte @zimut est de 48 heures. Les questions les plus fréquemment posées alimentent une FAQ (foire aux questions).

Enfin, depuis septembre 2009, @zimut a été labellisé « Si@DE » (Si@DE est le « Service d'information @ la demande de la BnF »). Dans ce cadre, les domaines d'excellence du SCD sont : l'histoire de la colonisation française et l'histoire de la Méditerranée arabo-musulmane sous l'Empire Ottoman (en lien direct avec le Cadist) ; l'écrivain Gao Xingjian (en lien direct avec l'ERD Gao Xingjian) ; la pédagogie, la didactique et les manuels scolaires (en lien direct avec la bibliothèque Louise Michel, fonds datant de la fin du XVIIIe jusqu'aux années 1970).

# 1.5. Prêt entre bibliothèques (PEB)

Une étude sur l'évolution du service du prêt entre bibliothèques au SCD a été lancée en septembre 2009. Objectif : améliorer la qualité du service et son coût de fonctionnement. Les conclusions de cette étude seront remises à la direction du SCD à la fin du premier semestre 2010.

## ■ Le PEB à la section d'Aix

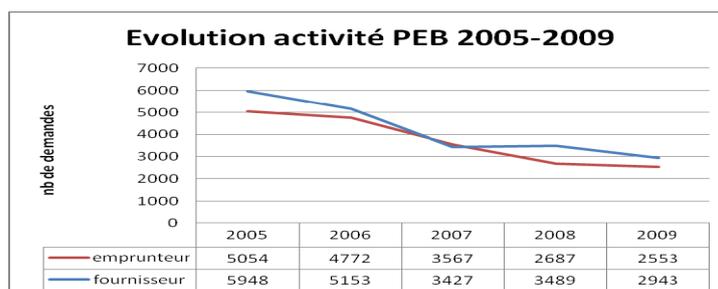
### Activité 2009

		PEB fournisseur			PEB emprunteur		
		Demandes			Demandes		
		reçues	satisfaites	%	expédiées	satisfaites	%
Monographies	français	1466	1237	84,38%	874	789	90,27%
	étranger	888	798	89,86%	1083	955	88,18%
	Total	2354	2035	86,45%	1957	1744	89,12%
Périodiques	français	335	265	79,10%	255	218	85,49%
	étranger	254	213	83,86%	341	276	80,94%
	Total	589	478	81,15%	596	494	82,89%
TOTAL		2943	2513	85,39%	2553	2238	87,66%

### Evolution de l'activité entre 2005 et 2009

PEB fournisseur	2005		2006		2007		2008		2009	
	reçues	satisfaites								
Livres	3729	2574	3053	2026	2693	2539	2711	2160	2354	2035
Périodiques	2219	1651	2100	1500	734	667	778	565	589	478

PEB emprunteur	2005		2006		2007		2008		2009	
	expédiées	satisfaites								
Livres	3445	2445	3349	2573	2516	2158	2110	1805	1957	1744
Périodiques	1609	1084	1423	958	1051	934	577	493	596	494



L'activité, en forte baisse de 2005 à 2007 (-42% pour le PEB fournisseur, -30% pour le PEB emprunteur) semble se stabiliser : -15% pour le PEB fournisseur, -4% pour le PEB emprunteur. Le taux de satisfaction a, pour sa part, augmenté puisqu'il est compris entre 85 et 87 % (71 et 69% en 2005). L'étude en cours sur le PEB permettra d'affiner ce diagnostic et de proposer des pistes d'évolution.

#### ■ Le PEB à la section de Marseille

Alors que le précédent rapport d'activité évoquait un plafonnement de l'activité de PEB, celui-ci a fortement décru en 2009. La baisse, qui représente jusqu'à 40 %, concerne à la fois l'activité demandeur et expéditeur. L'accroissement du nombre de produits électroniques proposés par le SCD peut expliquer le faible nombre de demandes émises par la bibliothèque. L'ensemble des disciplines scientifiques étant très bien couvertes, la nécessité de recourir à d'autres établissements est moins régulière. Ce n'est qu'un élément d'explication qu'il conviendra d'interpréter plus précisément au travers de l'enquête sur le PEB prévue en 2010.

La diminution de documents expédiés peut être analysée par la réouverture de l'accès des magasins de la bibliothèque de sciences du SCD de Toulouse 3. En raison des travaux, les collections de périodiques de cette bibliothèque étaient indisponibles. Or, les documents expédiés à Toulouse III ont représenté jusqu'à 35 % de l'activité du service de la bibliothèque Saint-Charles.

Cette analyse, comme celle précédemment conduite, demandera à être affinée. Mais elle pose avec une acuité particulière le maintien du service de PEB sous sa forme existante. Le niveau très faible de transactions et les ressources humaines mobilisées dans ce service conduisent à l'existence d'une situation paradoxale qui devra être envisagée sous l'angle de la fusion des trois bibliothèques de sciences. Ces trois établissements ont en effet une activité de PEB assez comparable, ce qui pose la question du maintien d'un service à part entière par bibliothèque.

# 2. Politique documentaire

2.1. Organisation de la politique documentaire en pôles thématiques : 2 <sup>ème</sup> année de fonctionnement .....	P.36
2.2. Budget documentaire 2009 .....	P.38
2.3. Travaux sur les collections .....	P.39
2.4. Signalement des collections .....	P.42
2.5. Coopération documentaire .....	P.44
2.6. ERD Gao Xingjian .....	P.45
2.7. CADIST .....	P.47

## 2.1. Organisation de la politique documentaire en pôles thématiques : 2ème année de fonctionnement

### ■ Organisation

Un groupe de travail transversal « Politique documentaire » a été mis en place à la rentrée 2009. Sa composition a répondu à la volonté de ne pas réduire la politique documentaire à la politique d'acquisition mais de la considérer dans sa globalité : responsables des 13 pôles et responsables de coordination (pour les 3 sections), responsables de sites, de la formation des usagers, du SIDEL, du SIGB, de la coordination du catalogage, des périodiques et du patrimoine.

Lors de la première réunion, les objectifs généraux de ce groupe (qui se réunit tous les deux mois) ont été définis :

- intégrer au sein de chaque pôle, outre les monographies, les périodiques papier, la documentation électronique (périodiques, bases de données et livres), les documents audio visuels, les thèses.
- trouver un équilibre entre la documentation électronique et la documentation imprimée
- intégrer le multimédia dans les services documentaires offerts
- accroître le nombre de livres en libre accès
- rendre lisible l'offre documentaire dans chaque discipline
- associer en permanence collections et services : prendre en compte les besoins en place de travail par discipline.

### ■ Feuille de route des responsables de pôles

Elle a été précisée en 2009. Parmi les principales nouveautés :

- rédiger le PDC (plan de développement des collections) du pôle
- mettre en valeur les fonds spéciaux, participer à l'élaboration d'un plan de numérisation
- maîtriser le lien entre abonnements papier et abonnements électroniques, en relation avec le SIDEL
- assurer, en relation avec le SIDEL, la promotion de la documentation électronique
- évaluer les besoins en matière de conservation (restauration, reliure, reconditionnement, etc.)
- participer à la valorisation des collections et participer à l'action culturelle, en relation avec le groupe chargé de sa mise en œuvre
- apporter des réponses aux questions posées au Service de réponse en ligne (@zimut)

### ■ Données statistiques et indicateurs

Afin que les responsables de pôle disposent de toutes les données statistiques qui leur sont nécessaires pour définir et suivre leur politique documentaire, des documents de travail communs ont été élaborés et mis sur l'intranet du SCD : état de l'offre documentaire,

composition des publics potentiels, usages des collections. Ces documents seront perfectionnés en 2010. Ce dispositif a déjà permis que des rapports d'activité par pôle soient rédigés. L'harmonisation de la présentation de ces rapports se poursuivra en 2010.

*Cartographie du lectorat potentiel étudiant par site et par pôle (Inscriptions à l'UP 2008-2009)*

Ville	AIX				MARSEILLE					DIGNE		AVIGNON	ARLES		AUBAGNE	LAMBESC	SALON	TOTAL
Site	Shuman	BUFM	Jas de Bouffan	Arbois	Saint-Charles	Château Gombert	Luminy	Canebière BUFM	Saint-Jérôme	BUFM	IUT	BUFM	?	IUT	SATIS	Sciences de l'Education	?	Université de Provence
Pôle 0	1037	60			193						15							1305
Pôle 1	1367	153			142	0							31					1693
Pôle 2	3601	275			642			13				25						4556
Pôle 3	1741	93	68		108									29		109		2148
Pôle 4	420	16																436
Pôle 5	2244																	2244
Pôle 6	1390	712	258		52			743		127	84	309				534		4209
Pôle 7	478			14	715						102							1309
Pôle 8	1160	177	176		209									23				1745
Pôle 9*					1293	503		108	1			26		224			47	2202
Pôle 10					374	73			490				5					942
Pôle 11					672		92	57			98							919
Pôle 12						772	76		111									959
	<b>13438</b>	<b>1486</b>	<b>502</b>	<b>14</b>	<b>4400</b>	<b>1348</b>	<b>168</b>	<b>921</b>	<b>602</b>	<b>127</b>	<b>299</b>	<b>419</b>	<b>29</b>	<b>224</b>	<b>109</b>	<b>534</b>	<b>47</b>	<b>24667</b>

Pôle 0 Interdisciplinarité - Culture générale  
 Pôle 1 Littérature française et comparée, sciences du langage  
 Pôle 2 Langues étrangères  
 Pôle 3 Arts  
 Pôle 4 Philosophie, sciences religieuses  
 Pôle 5 Psychologie - Neurosciences  
 Pôle 6 Sciences sociales - Sciences de l'éducation - Sciences éco. et pol. - Droit  
 Pôle 7 Géographie - Environnement. Sciences de la terre  
 Pôle 8 Histoire - Lettres classiques  
 Pôle 9 Mathématiques Informatique  
 Pôle 10 Sciences de la matière. Sciences de l'Univers  
 Pôle 11 Sciences de la vie  
 Pôle 12 Sciences de l'ingénieur

\* dont 675 DU Informatique à Marseille Saint-Charles

*Vue d'ensemble du lectorat potentiel des enseignants et des enseignants chercheurs par pôle*

	pole scd 1	pole scd 2	pole scd 3	pole scd 4	pole scd 5	pole scd 6	pole scd 7	pole scd 8	pole scd 9	pole scd 10	pole scd 11	pole scd 12	pole scd 0	Total / catégorie
Catégories d'enseignants	Lit. française & comparée, sc du langage	Langues étrangères	Arts	Philosophie	Psychologie	Sciences sociales	Géographie, environnement	Histoire, lettres classiques	Mathématiques Informatique	Sciences de la matière, Sciences de l'univers	Sciences de la vie	Sciences de l'ingénieur	Divers	
ATER	7	1	3	0	2	3	1	4	6	3	1	3	0	34
AGREGES	11	17	13	0	0	13	3	3	3	2	8	12	8	93
CERTIFIES	9	13	6	0	0	5	1	3	11	4	2	1	19	74
PLP	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	3
ASSISTANT	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
ASTRONOMES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	20
PR	26	47	9	6	18	15	8	27	32	43	20	30	0	281
MCF	46	95	32	7	37	47	21	49	67	140	81	40	1	663
<b>Total / pôle</b>	<b>99</b>	<b>173</b>	<b>63</b>	<b>13</b>	<b>57</b>	<b>83</b>	<b>34</b>	<b>86</b>	<b>121</b>	<b>212</b>	<b>113</b>	<b>87</b>	<b>28</b>	<b>1169</b>

*Répartition des ouvrages en pôles disciplinaires en 2009*

	Bib. LSH Aix	Bib. Civi & Huma.	Bib. St Charles	Bib. Ch. Gombert	BUFM Aix	BUFM Avignon	BUFM Digne	BUFM Marseille	TOTAL
Total exemplaires ouvrages	345 482	20 540	106 661	12 553	29 781	17 911	12 648	25 268	570 844
Ouvrages répartis en pôles disciplinaires	59%	100%	25%	70%	12%	14%	14%	11%	48%

## 2.2. Budget documentaire 2009

En 2009, le budget documentaire du SCD (qui représente 60% du budget global) s'est ventilé de la façon suivante :

		Budget Français	Budget Etranger	TOTAL BUDGET
<b>LIVRES</b>	Bib Aix	194295	58185	252480
	Bib St Charles	87234	6153	93387
	Bib Ch. Gombert	22296	753	23049
	BUFM	42825	-	42825
	DST*	-	-	-
<b>JOURNAUX, REVUES PAPIER</b>	Bib Aix	29625	94027	123652
	Bib St Charles	11724	57699	69423
	Bib Ch. Gombert	6862	-	6862
	BUFM	13158	-	13158
	DST*	-	-	-
<b>DOC. ELECTRONIQUE</b>	Bib Aix	-	-	-
	Bib St Charles	-	-	-
	Bib Ch. Gombert	-	-	-
	BUFM	-	-	-
	DST*	58581	319678	378259**
<b>AUTRES DOCUMENTS</b>	Bib Aix	11300	-	11300
	Bib St Charles	2311	5653	7964
	Bib Ch. Gombert	-	-	-
	BUFM	-	-	-
	<b>TOTAL SCD</b>	<b>480211</b>	<b>542148</b>	<b>1022359</b>

\* DST = direction et services transversaux du SCD. A partir de 2009, le Sidel (Service de l'information et de la documentation en ligne) centralise toutes les acquisitions de documentation électronique en LSH, Sciences et pluridisciplinaire.

\*\* Total budget documentation électronique : 378 259 euros (dont 106.000 euros du Contrat quadriennal interuniversitaire, dans le cadre d'achats mutualisés).

## 2.3. Travaux sur les collections

### ■ Travaux sur les collections en libre-accès

L'objectif prioritaire était de rendre les collections en libre-accès plus lisibles et plus accessibles pour le public.

#### *Bibliothèque Saint-Charles*

La refonte du libre-accès a concerné 26 680 volumes, dont : 14 530 en sciences ; 9 450 en lettres et sciences humaines (pour la gestion des collections la géographie a été rattachée au pôle « Sciences de la terre et de l'environnement » et la psychologie au pôle « Sciences de la vie-Sciences cognitives ») ; 2 700 dans des domaines interdisciplinaires.

Des espaces correspondant aux pôles documentaires et aux disciplines ont été définis en sciences : « Sciences de la matière et de l'univers », « Sciences de la terre et de l'environnement », « Sciences de la vie et sciences cognitives », « Mathématiques Informatique ». Ils ont été complétés par un espace qui regroupe les « Généralités des sciences », c'est-à-dire tout ce qui concerne l'actualité, les enjeux et les méthodes et la culture scientifique, et par un kiosque où sont présentées les revues de vulgarisation scientifique.

Les « Lettres et sciences humaines » ont été constituées en un pôle unique, doté d'un kiosque de revues spécialisées. Communs à tous les étudiants, un espace « Formation-emploi », un « Point dico », un espace « Détente - Loisir » et un « Kiosque » ont complété le dispositif.

Un groupe de travail opérationnel « collections » a été constitué au sein du groupe de pilotage du projet global, dans lequel étaient impliqués conservateurs, bibliothécaires et magasiniers. Il s'est particulièrement attaché à restructurer la présentation des ouvrages en sciences : refonte des plans de classements, en collaboration avec les enseignants chercheurs et dans le sens d'une simplification et d'une plus grande lisibilité, recotation des ouvrages et réimplantation des collections. Les responsables des pôles scientifiques et celui du pôle interdisciplinaire ont par ailleurs poursuivi les opérations d'actualisation des collections : réforme des ouvrages obsolètes et acquisitions d'ouvrages récents. Les travaux se sont déroulés tout au long de l'année 2009 et les retombées de cette nouvelle organisation sur les prêts seront mesurables en 2010.

Le début de travaux identiques concernant le pôle « Lettres et sciences humaines » a été reporté à la rentrée universitaire 2009-2010, puis au début de l'année 2010.

#### *Bibliothèque Château-Gombert*

La restructuration du pôle « Sciences de l'ingénieur » a été entreprise afin d'organiser le libre-accès autour des trois grandes disciplines (génie, physique appliquée et mécanique) correspondant aux enseignements et aux recherches du site de Château-Gombert.

#### *Bibliothèque LSH d'Aix*

La refonte générale du libre-accès avec redéploiement des collections a été réalisée en 2008. Elle s'est poursuivie en 2009 avec la constitution du corpus des auteurs anglo-américains, qui a entraîné la recotation d'environ 5 000 exemplaires et le début de la

recotation des Lettres classiques, dernier secteur à ne pas avoir de corpus d'auteurs (2 500 ouvrages).

Les opérations d'actualisation de l'offre documentaire entreprises en 2007-2008 se sont poursuivies. La capitalisation de l'expérience des responsables de pôles permettra en 2010 d'établir un document de référence sur les pratiques de désherbage : critères communs et critères spécifiques à chaque discipline.

Si les prêts ont augmenté en moyenne de 16 % et jusqu'à 33 % en anglais, on le doit en partie aux nouvelles règles qui autorisent les lecteurs à emprunter davantage d'ouvrages mais également à l'amélioration du libre accès, ainsi qu'aux efforts qui sont entrepris pour faire coïncider offre documentaire et besoins des lecteurs.

La baisse des prêts en géographie trouve une explication dans la baisse des effectifs de l'UFR (-17%)

	2 009	2008	Progression
Histoire	17 196	15422	12%
Lettres modernes	15 804	14037	13%
Psychologie	15 595	13276	17%
Sciences Sociales	13 960	11139	25%
Arts	11 653	9263	26%
Géographie	6 053	6270	-3%
Anglais	5 172	3903	33%
Langues romanes	4 355	3833	14%
Philosophie	3 367	3044	11%
<b>Total</b>	<b>93155</b>	<b>80187</b>	<b>16%</b>

#### *Salle de recherche bibliothèque d'Aix*

Elles aussi en libre-accès mais réservées aux enseignants, enseignants-chercheurs ainsi qu'aux étudiants en master/doctorat justifiant d'une recherche spécifique, les collections permanentes de la salle de recherche ont fait l'objet d'une complète restructuration. Elles ont été recentrées sur les disciplines suivantes : sciences de l'antiquité, histoire du Moyen-Age, histoire du christianisme antique et médiéval. Elles sont principalement constituées de sources (3 800 volumes). Leur signalement dans le catalogue a été repris car, produit de la rétroconversion des fichiers manuels, il demandait à être mis à niveau. Les corpus, dont des parties pouvaient se trouver en magasin, ont été rassemblés.

#### ■ Préparation du transfert des collections vers la future bibliothèque des Fenouillères : mise en route

L'idée directrice qui préside à la mise en chantier de tous les travaux : ne conserver dans le silo et ne transférer dans le futur bâtiment LSH que des collections pertinentes, bien signalées, en bon état.

Parmi les principaux travaux de l'année 2009, on peut retenir :

- Réaménagement de « l'Espace Villeneuve », lieu dédié aux collections (dons et transferts depuis les BUFR) en instance de traitement : il a été entrepris suite au départ des collections de l'Institut des Etudes créoles que le SCD hébergeait provisoirement depuis 2006. Rassemblement des périodiques (90 mètres linéaires), organisation par pôle des ouvrages à traiter (200 mètres linéaires), tels sont les principaux chantiers de ce réaménagement. Un tableau de bord ainsi qu'un suivi des opérations de traitement ont été mis en place.

- Elimination des exemplaires surnuméraires des thèses : 8 666 exemplaires réformés (il existait, conservés dans différents magasins de la bibliothèque, jusqu'à six exemplaires d'une même thèse).
- Sélection des ouvrages de critique de science fiction et élimination de collections lacunaires, ponctuellement déposées dans les années 1980 (1 521 exemplaires traités).

Ces deux derniers chantiers ont entraîné d'importants travaux de mise à jour du catalogue (voir chapitre 2.4 « Signalement des collections » du présent rapport).

#### ■ Bibliothèque Civilisations et Humanités

2009 a été l'année de la mise en place d'une organisation pour pouvoir procéder à l'intégration des ouvrages de la BCIV dans la future bibliothèque LSH des Fenouillères, dont l'ouverture est prévue en 2014.

Ces collections sont celles, juxtaposées et ayant chacun leur propre mode de classement, que quatre départements de l'UFR Civilisations et Humanités ont rassemblées en une quinzaine d'années. Au total 34 000 ouvrages dont environ 11 200 ne sont pas catalogués ; 1 388 mètres linéaires de livres et d'écrits académiques et 125 mètres linéaires de périodiques.

Ont été appelés à participer à ce chantier, prévu pour durer trois ans et coordonné par la chargée de mission Fenouillères : les personnels permanents et occasionnels de la BCIV, les responsables des pôles concernés (philosophie, sciences sociales (sociologie), histoire et lettres classiques, histoire de l'art). Y participent également, de manière plus ponctuelle, la responsable des périodiques de la section LSH, la responsable du SIGB et celle de la coordination du catalogage, la responsable du Service des collections et de la coopération documentaire.

La recotation des ouvrages destinés à rejoindre le libre-accès de la bibliothèque des Fenouillères comme celle des ouvrages qui seront conservés en magasin a commencé en septembre. 684 livres ont été réformés et, sur les 125 mètres linéaires de périodiques (400 titres morts pour la plupart), 23 mètres linéaires ont été conservés pour être soit transférés à la section LSH, pour compléter des titres déjà existants, soit gardés à la BCIV pour être catalogués en 2010 (57 titres ne doublonnent pas des titres de la bibliothèque LSH).

Le chantier a fait l'objet d'un rapport d'étape détaillé qui montre que les travaux qui se tiennent à la BCIV n'ont pas nuit à sa fréquentation et que le nombre de prêts a augmenté (1269 prêts en 2009 contre 973 en 2008). Cette augmentation est vraisemblablement liée au fait que tous les documents de la BCIV sont devenus empruntables en novembre 2009.

## 2.4. Signalement des collections

L'année a été marquée par la réalisation d'une importante opération et par la poursuite des chantiers entamés en 2008

### ■ Versement du catalogue des BUFM dans celui du SCD et intégration des données dans le catalogue national SUDOC

Un important travail préparatoire a été nécessaire pour mettre à niveau des données qui ne répondaient pas aux normes de catalogage et comportaient de nombreux doublons. La migration des données s'est déroulée en plusieurs étapes, de mai à octobre. L'importation du catalogue CADIC (celui de l'IUFM) vers Horizon (celui du SCD) a été réalisée en septembre 2009 par la société Sirsidynix, fournisseur du logiciel.

Après le versement du catalogue de la BUFM dans Horizon, il a été procédé à l'harmonisation des données (fusion de notices, informations, corrections des données d'exemplaires (localisations, types de prêt...). Au total le catalogue du SCD a été enrichi de 58 337 notices bibliographiques correspondant à 108 000 exemplaires environ.

Les notices BUFM présentes dans Horizon ont été migrées vers le SUDOC en octobre 2009. Le SCD a ainsi, pour la première fois, bénéficié du service d'exemplarisation automatique proposé par l'ABES. Sur les 58 337 notices bibliographiques proposées au SUDOC, 35 824 ont pu être localisées (61%).

Entre fin septembre et début décembre 2009 les personnels de la BUFM ont été formés au CRFCB (par l'ABES et en interne) aux méthodes qu'impose le travail en réseau.

Les travaux se poursuivront en 2010. Les 22 513 titres qui n'ont pu être exemplarisés de manière automatisée restent à signaler manuellement par les catalogueurs des BUFM. Tous les codes à barres des exemplaires doivent être remplacés, ceci afin d'éviter tout doublon lors de la migration dans le prochain SIGB inter-universitaire.

### ■ Travaux de mise à jour du catalogue

- Travaux complémentaires à la rétroconversion des fiches papier du catalogue de la bibliothèque LSH d'Aix (145 000 notices traitées par le prestataire Pritec en 2005) : le remplacement des codes à barres « fictifs » par des codes à barres définitifs s'est poursuivi de manière intensive. Cette opération, qui anticipe la préparation du passage à la RFID (radio-identification) est également réalisée dans la perspective du transfert des collections vers la future bibliothèque des Fenouillères.

- Opération « manquants » et « non rendus » : la mise à jour des données disponibles au catalogue a été régulièrement assurée afin de supprimer les exemplaires qui, pour des raisons différentes, ne figurent plus dans les collections du SCD.

- 4954 exemplaires manquants
- 1306 exemplaires non rendus (dont Aix : 813 et Saint-Charles : 226)

Les responsables de pôle ont complété cette opération en programmant des acquisitions rétrospectives.

- Désherbages : le programme de désherbage méthodique démarré en 2008, tant à la bibliothèque d'Aix qu'à celle de Saint-Charles, s'est intensifié en 2009 : 17 196 exemplaires traités dont 12 841 à Aix, ce qui représente 75% des ouvrages réformés du SCD.

## ■ Production catalographique

Catalogage courant :

Données issues du sudoc 2009	notices biblio créées	notices biblio dérivées	Total notices biblio	% Créations notices biblio	notices d'autorités créées
AGCCPF	0	0	0	0%	0
Bibliothèque LSH Aix	1545	9587	11132	14%	525
Bib. Aubagne	195	308	503	39%	16
Bibliothèque Saint-Charles	110	1250	1360	8%	98
Bib. UFR LAG LEA	41	291	332	12%	0
Bib. Civ. Et hum.	21	350	371	6%	0
Bib UFR Géographie	1	385	386	0%	0
Bib. Sciences technologies Château-Gombert	42	662	704	6%	25
Bib. Patio Nord	8	319	327	2%	2
Bib. Observatoire St Michel	8	32	40	20%	0
Bib. CRFCB	1	47	48	2%	
Bib. Observatoire Château-Gombert	2	15	17	12%	1
BUFM Digne	7	4653	4660	0%	0
BUFM Avignon	19	2853	2872	1%	22
BUFM Marseille	1	4104	4105	0%	0
BUFM Aix	63	8857	8920	1%	22
<b>TOTAL</b>	<b>2064</b>	<b>33713</b>	<b>35777</b>	<b>6%</b>	<b>711</b>

Ouvrages issus de dons et de transferts :

- Bibliothèque du Patio Nord : poursuite du catalogage de 616 exemplaires
- Bibliothèque du Département d'Espagnol : poursuite du catalogage de 1140 exemplaires
- transfert des ouvrages de la bibliothèque Méjanès / Pôle associé BnF : catalogage de 1021 exemplaires achevé en 2009
- dons du Conseil général d'ouvrages de musique : catalogage de 120 exemplaires achevé en 2009.

## ■ Conservation

A la section d'Aix, trois trains de reliure ont été préparés (14 993 euros pour un total de 512 ouvrages). Les réparations à l'atelier ont porté sur 751 ouvrages

Un nouveau dégât des eaux s'est produit en mars dans la Réserve. Les dommages ont été minimes mais la situation de la Réserve, inaccessible en cas d'incendie et sans cesse menacée par des inondations, a conduit le SCD à demander que soit envisagée la construction d'un caisson qui puisse accueillir les ouvrages les plus précieux, en attendant que soit construite la bibliothèque des Fenouillères, qui comportera une Réserve répondant à toutes les normes de sécurité.

## 2.5. Coopération documentaire

### ■ Ecole Centrale de Marseille

Une rencontre avec la responsable de la bibliothèque de l'Ecole centrale s'est tenue en mai 2009 sur la question de l'intégration du catalogue Koha de l'Ecole centrale au catalogue Horizon du SCD et dans le Sudoc. En raison du changement futur de SIGB du SCD pour Koha, il a été décidé d'attendre la migration du catalogue du SCD vers Koha pour pouvoir envisager une intégration du catalogue de l'Ecole centrale.

Dans la perspective d'une mutualisation des ressources documentaires, l'harmonisation des plans de classement a été engagée.

### ■ Bibliothèque de l'IECJ (Institut interuniversitaire d'études et de culture juives)

Institut interuniversitaire (Universités d'Aix-Marseille, Avignon, Nice et Toulon) et administrativement rattaché à l'Université de la Méditerranée, l'IECJ possède une bibliothèque (3 800 ouvrages) hébergée dans les locaux de la Bibliothèque de l'UFR Civilisations et Humanités et pour laquelle une contractuelle à temps partiel a été recrutée.

Gérées par le SCD (convention du 19 janvier 2007), les collections de la BCIV sont appelées à rejoindre la future Bibliothèque des Fenouillères. La perspective de ce transfert posant le problème de l'avenir de la bibliothèque de l'IECJ, un rapport a été établi à l'intention des ses responsables : état du signalement des ouvrages, taux de recouvrement avec les collections du SCD (30%), coût du traitement rétrospectif et coût du traitement courant.

### ■ Formation au catalogage

- L'aide au catalogage à l'attention des catalogueurs distants des bibliothèques intégrées et associées au SCD s'est poursuivie.

- 38h de formation ont été destinées aux nouveaux catalogueurs (3 à la section d'Aix et 4 dans la section BUFM) : logiciel Horizon, pratiques locales de catalogage, méthodologie de translittération, travaux pratiques.

- La formatrice relais ABES à Winibw/sudoc, qui est la coordinatrice du catalogage au SCD, a animé 47h de formations réparties sur 2 sessions en janvier et novembre 2009. Ces formations mixtes étaient composées de personnels du SCD de Provence (6 nouveaux catalogueurs) et de personnes d'autres SCD (Aix-Marseille 2, ENSAM d'Aix-en-Provence, Nice, Saint-Etienne, Belfort-Montbéliard).

## 2.6. ERD Gao Xingjian

L'année 2009 constitue la première année pleine d'activité pour l'Espace de Recherche et de Documentation (ERD) Gao Xingjian, inauguré le 3 avril 2008 (voir « Rapport d'activité »). Au titre de cette activité, on retiendra notamment :

### ■ L'accueil régulier d'étudiants et de chercheurs

Si l'accueil à l'ERD Gao Xingjian n'a pas concerné un nombre important de personnes<sup>9</sup>, celles-ci l'ont néanmoins fréquenté régulièrement. En outre, l'ERD a été contacté à distance à plusieurs reprises<sup>10</sup> pour des demandes d'information très précises d'ordre documentaire ou bibliographique.

### ■ Un partenariat avec le Musée Würth France-Erstein

Dans le cadre de l'exposition « *L'ombre des mots* »<sup>11</sup>, l'ERD a été sollicité par le Musée Würth France Erstein pour prêter des documents. Une convention de prêts a été signée avec le Musée afin d'encadrer les modalités de prêt de 26 documents durant toute la durée de l'exposition.



### ■ La réception d'un nouveau don de documents de Gao Xingjian

Un déplacement au domicile parisien de Gao Xingjian a été entrepris le 10 avril 2009 pour prendre possession de nouveaux documents venant compléter les collections de l'ERD<sup>12</sup>.

<sup>9</sup> Université de Provence : 8 doctorants, 4 étudiants de master, 3 étudiants de licence. Université Paul Valéry, Montpellier : 1 doctorant, 1 étudiant de master.

<sup>10</sup> Une étudiante de master 2, Paris IV ; une doctorante, Paris VII ; une doctorante, The Nobel Museum Research Department, Stockholm ; une personne effectuant une recherche à titre personnel, Singapour.

<sup>11</sup> « *L'ombre des mots* », encre et aquarelles de Gao Xingjian et Günter Grass, Musée Würth France Erstein, du 9 octobre 2009 au 16 mai 2010.

<sup>12</sup> 17 monographies, 2 revues, 1 mémoire, 1 brochure, 1 lithographie (Inventaire Don Gao Xingjian n°208 à n°229).

■ La poursuite de la collaboration avec la jeune équipe Littérature d'Extrême-Orient, Textes et Traduction (JE LEO2T)

L'étude de l'œuvre de Gao Xingjian constituant un des axes de recherche principaux de la jeune équipe LEO2T, celle-ci a exprimé son soutien à l'activité de l'ERD par le financement d'une vacation (83 heures) permettant d'aider au traitement des articles scientifiques repérés dans le cadre de la veille documentaire.

■ La mise en ligne des films réalisés à l'occasion de l'inauguration de l'ERD

Les films produits et réalisés par Télé Campus Provence (TCP), avec la collaboration du SCD et de la jeune équipe LEO2T à l'occasion des manifestations organisées en avril 2008, ont été finalisés et mis en ligne sur le site de l'UP ainsi que sur le site de l'ERD en octobre 2009. Cette production originale est venue compléter l'ensemble des ressources audiovisuelles mises à dispositions par l'ERD.

■ La réalisation d'une plaquette de présentation

Une plaquette de présentation de l'ERD a été réalisée dans le cadre de la politique générale de communication du SCD. Pour renforcer sa visibilité internationale, un projet de traduction en langue chinoise de cette plaquette a été envisagé pour diffusion dans les réseaux sinologiques ou sinophones.

■ Un début de visibilité internationale

L'ERD a été sollicité par le Palais des Beaux-Arts de Bruxelles dans le cadre de la préparation d'un accueil de Gao Xingjian le 17 décembre 2009.

Le jeudi 15 octobre, les écrivains Xu Xing (Chine), Kim Young-ha (Corée), Li Ang (Taïwan) et Minaé Mizumura (Japon)<sup>13</sup> ont été reçus par le SCD pour une présentation de l'ERD Gao Xingjian.

---

<sup>13</sup> Ecrivains invités à la manifestation « L'ASIE DES ECRITURES CROISEES : UN VRAI ROMAN », organisée par « Les Ecritures Croisées » et La Cité du Livre dans le cadre de la « Fête du Livre », Aix-en-Provence, du 15 au 18 octobre 2009.

## 2.7. CADIST

### ■ Développement des collections

La totalité de la subvention allouée au Cadist « Colonisation française et histoire de l'Orient méditerranéen à l'époque ottomane », d'un montant de 31 000 € et inchangée depuis plusieurs années, a été consacrée aux acquisitions.

Les deux tiers de cette somme sont affectés à l'achat de monographies, le tiers restant à la souscription des abonnements de périodiques. Néanmoins une trentaine de titres de revues sont financés en complément par le SCD, qui prend également en charge toutes les dépenses annexes.

Le montant des crédits du Pôle associé BnF « Echanges en Méditerranée », affectés aux acquisitions de documents, a été diminué de moitié cette année (de 10 000 € en 2008 à 5000 € en 2009).

Les ouvrages achetés dans ce cadre sont majoritairement en langue étrangère et viennent enrichir la thématique Orient Méditerranéen et éventuellement le domaine de l'Afrique du Nord au 19<sup>e</sup> siècle. Les acquisitions se font en coordination avec la médiathèque de la Maison méditerranéenne des Sciences de l'Homme (MMSH).

### ■ Répartition des achats de monographies en 2009

	Colonisation	Orient	TOTAL
Volumes français	265	44	309
Volumes étrangers	118	156	274
TOTAL	383	200	583

La thématique Colonisation représente 66% des achats et celle de l'Orient méditerranéen 34%. 53% des monographies sont en français et 47% en langue étrangère.

La ventilation par secteur fait apparaître une proportion inverse d'ouvrages français et étrangers : environ 2/3 d'ouvrages en langue française pour le secteur de l'histoire coloniale et 2/3 en langue étrangère pour l'Orient méditerranéen.

L'anglais est la langue la plus représentée, l'allemand, l'arabe et le turc se partagent le reste des acquisitions en langues étrangères. Un nombre assez important de livres commandés ne sont pas fournis du fait de la mauvaise diffusion de certains éditeurs étrangers, et par ailleurs le système des marchés rend difficile les achats directs.

Le dépôt légal vient enrichir les collections sur l'histoire coloniale : 18 monographies ont été reçues en 2009 mais la plupart de ces titres doivent être rachetés du fait de la contrainte d'exclusion de prêt.

## ■ Les périodiques

Le nombre total de cotes inventaires de périodiques s'élève à 182, celui des titres vivants à 76 dont 5 fournis par le dépôt légal (les 7 autres portent des cotes du fonds général). 85% d'entre eux sont en langue étrangère.

## ■ Les bases de données

Quatre bases ont un lien direct avec les sujets du Cadist :

- Le Corpus de la première littérature francophone d'Afrique Noire
- Le Corpus de la première littérature francophone de l'Océan indien
- Index islamicus
- Encyclopaedia of Islam

Ces bases de données sont proposées sur place comme en accès distant et sont financées sur les crédits propres du SCD. Les statistiques de consultation disponibles font apparaître l'utilisation fréquente de l'Encyclopaedia of Islam et dans une moindre mesure de l'Index islamicus.

Le Cadist a par ailleurs contribué à alimenter dans sa spécialité le site Internet du CERIMES en participant à la sélection des signets des bibliothèques universitaires. Presque 300 sites ont été répertoriés et analysés.

## ■ Usage des collections

Le PEB est globalement en légère baisse par rapport à 2008. Les prêts Cadist représentent 14,7% du total du PEB général et 82% des demandes sont satisfaites. La proportion des prêts effectués dans le domaine de la colonisation est légèrement supérieure à ceux relevant de l'Orient méditerranéen.

Le prêt individuel à domicile est réservé aux inscrits à la bibliothèque à partir du master 1 mais il peut y avoir des exceptions pour les étudiants de licence sur justification. Les chiffres de prêt (1 718) sont en hausse par rapport à 2008.

La salle Cadist est fréquentée de façon quasi-quotidienne par des étudiants en master, des doctorants et des enseignants-chercheurs. L'utilisateur reçoit contre le dépôt de sa carte un badge magnétique qui lui permet d'accéder à la salle qui offre 8 places de travail. La capacité de stockage des collections va atteindre ses limites dans un proche avenir.

## ■ Promotion et valorisation

La visibilité du Cadist au plan local et national est une préoccupation essentielle. Le nouveau portail Web du SCD mis en ligne en 2009 signale les thématiques du Cadist dans le cadre du Pôle Histoire. Une plaquette de présentation au format papier a par ailleurs été réalisée en 2009 et largement diffusée, dans le cadre de la politique générale de communication du SCD.

## ■ Formation des utilisateurs

Elle est assurée dans le cadre des masters d'histoire et mondes arabe et africain. Une formation spécifique à l'utilisation de la base de données Index islamicus a été effectuée fin 2009, à l'intention des étudiants en master et doctorat. De manière ponctuelle, une aide est fournie dans la salle de lecture grâce à la proximité du bureau des responsables.

# 3. Politique culturelle et de communication

3.1. Politique culturelle .....	P.50
3.2. Politique de communication .....	P.54

## 3.1. Politique culturelle

### ■ L'Espace Fernand Pouillon

2008 (voir « Rapport d'activité ») avait été majoritairement une année de réflexion, de structuration et de conception d'un projet d'Espace culturel pour le SCD sur le site Saint-Charles. L'année 2009 a permis de concrétiser ce projet : l'Espace Fernand Pouillon a été livré en septembre et inauguré le 5 novembre.

Cet espace de 250 m<sup>2</sup>, en liaison avec la bibliothèque, idéalement situé (proximité immédiate de la gare Saint-Charles et du métro, dans un quartier en complète rénovation, à l'entrée du campus, ouvert sur un parvis convivial), est totalement dédié à des fonctions d'animation culturelle. Sa polyvalence lui permet d'accueillir des expositions, des conférences-débats, des colloques, des projections, des concerts, des spectacles. Pour le SCD, l'Espace Fernand Pouillon va devenir un « laboratoire d'idées » (même si, bien entendu, la politique culturelle du SCD continue de se déployer sur l'ensemble des sites où il est physiquement présent).

L'idée de baptiser l'Espace culturel du SCD « Espace Fernand Pouillon » s'est assez vite imposée : l'architecte est en effet le concepteur de la bibliothèque Saint-Charles (bâtiment labellisé « Patrimoine du 20<sup>ème</sup> siècle »). Par ailleurs, aucune salle culturelle marseillaise ne portait encore son nom. Le SCD a été particulièrement heureux de compter comme invitée d'honneur, le jour de son inauguration, Mme Catherine Sayen, dernière compagne de Pouillon et présidente de l'association « Les Pierres Sauvages de Belcastel ».

### ■ La charte de l'action culturelle

L'aménagement de l'Espace Pouillon, permettant à la politique culturelle du SCD de franchir une nouvelle étape, s'est accompagné de la rédaction d'une charte de l'action culturelle. Ce document relativement bref a pour objectif de fixer un certain nombre de principes (missions, publics, coopération et partenariats, modalités de programmation). Il a été présenté au Conseil de la Documentation du 8 juillet 2009, lequel l'a approuvé et a préconisé qu'il soit, ultérieurement, également approuvé par le CEVU et le CA.

Désormais, l'action culturelle est donc reconnue au plus haut niveau de l'université comme un axe fort de la politique du SCD. Grâce à cette charte, les contacts avec les différents partenaires ou tutelles peuvent par ailleurs se faire plus simplement et selon des cadres bien balisés.

### ■ « De mémoire de bibliothèque »

En 2009, deux manifestations de grande ampleur ont été conduites au SCD.

Dans le cadre du 600<sup>ème</sup> anniversaire de l'Université d'Aix (« 1409-2009 : une Université, une Ville, une Histoire »), les universités d'Aix-Marseille ont proposé de nombreuses manifestations scientifiques et grand public. L'exposition « De mémoire de bibliothèque », organisée à la bibliothèque des Lettres et Sciences humaines d'Aix du 22 septembre au 22 décembre 2009, en fut l'un des temps forts.

Interactive, ludique et colorée, réalisée par une équipe de trois scénographes, graphistes et photographes, l'exposition « De mémoire de bibliothèque » était déclinée en 8 chapitres. L'exposition *in situ* était conçue comme une installation et un parcours proposé au visiteur-lecteur. Chaque chapitre de l'exposition était structuré autour d'une colonne

Morris et pouvait être lu indépendamment de l'autre (même si une unité thématique et chronologique forte se dégageait de l'ensemble). Le catalogue de l'exposition était un grand rouleau à construire au fil de la visite puis à emporter avec soi.

La présentation *in situ* était accompagnée et complétée par une version virtuelle de l'exposition, réalisée par un webmaster, laquelle reste consultable à l'adresse suivante :

<http://sites.univ-provence.fr/600ansdavenir>

« De mémoire de bibliothèque » retrace le passé, l'atmosphère de la « vieille fac » du centre ville d'Aix puis la construction de l'actuel campus des Lettres et Sciences humaines. Elle évoque des figures oubliées des enseignements universitaires et met en valeur les dons exceptionnels faits à la bibliothèque. Mais l'exposition évoque également l'avenir : comment la connaissance s'obtient-elle de plus en plus « hors les murs » grâce aux nouvelles technologies ?

Cette exposition à la fois physique et virtuelle a permis de mettre à jour l'histoire des collections (celles liées aux cinq premières chaires créées en 1846<sup>14</sup> et celles liées à l'introduction des sciences humaines un siècle plus tard<sup>15</sup>). La politique documentaire du SCD peut désormais s'appuyer sur une connaissance approfondie des collections, notamment pour déterminer sa politique de numérisation.

Ce travail d'équipe a été coordonné par la responsable de la politique documentaire qui a contribué à ce que les responsables de chaque pôle documentaire s'approprient les collections dont ils sont responsables, non plus seulement en terme d'accroissement mais aussi en terme de patrimoine.

L'exposition « De mémoire de bibliothèque » a été officiellement inaugurée le jeudi 24 septembre 2009 par Christian Louit (Vice-président pour l'Enseignement Supérieur et la Recherche, Communauté du Pays d'Aix), Marc Péna (président de l'Université Paul Cézanne et président du PRES Aix-Marseille), Jean-Paul Caverni (président de l'Université de Provence) et Martine Mollet (directrice du SCD).

Dans leurs discours respectifs, MM. Péna et Caverni ont insisté sur l'importance de la mémoire et de l'identité pour préparer l'avenir (l'Université unique d'Aix-Marseille), ainsi que sur le rôle et la place de la bibliothèque dans la construction et la transmission du savoir. La bibliothèque, a encore rappelé le président Caverni, est certes un lieu d'étude et de recherche mais aussi un lieu social et culturel, ouvert sur le monde.

Face au succès rencontré par l'exposition, face à l'intérêt qu'elle avait suscité à Aix, il a été décidé que l'exposition serait également présentée à la bibliothèque de Marseille Saint-Charles au cours du premier semestre 2010.

#### ■ « E pur si muove ! Regards sur l'astronomie »

Dans le cadre conjoint de la Fête de la Science et de l'Année Mondiale de l'Astronomie, et afin d'inaugurer l'Espace Fernand Pouillon ainsi que la bibliothèque Saint-Charles rénovée, une grande manifestation intitulée « E pur si muove ! Regards sur l'astronomie » s'est tenue sur le site marseillais du 28 octobre au 28 novembre 2009.

L'Année Mondiale de l'Astronomie 2009 étant une célébration globale de l'astronomie et de ses contributions à la société et à la culture, motivée par le 400<sup>ème</sup> anniversaire de la première utilisation de la lunette astronomique par Galilée et le 40<sup>ème</sup> anniversaire du

---

<sup>14</sup> Littérature française, littérature ancienne, histoire, philosophie, littérature étrangère (provençal et littératures de l'Europe méridionale).

<sup>15</sup> Psychologie et linguistique.

premier pas de l'Homme sur la Lune, il a paru important d'organiser des manifestations pluridisciplinaires et ouvertes à tous les publics. Quatre axes ont donc été déclinés :

- « A des années lumière » : cette exposition interactive produite par la Cité des Sciences et de l'Industrie permettait de montrer comment, des origines à nos jours, au travers de ses recherches, l'homme a donné au ciel des visages différents et agrandi sa perception de l'univers.
- « Cosmophone » : cette machine pour écouter les étoiles (le Cosmophone détecte la trajectoire des rayons cosmiques et les retranscrit sous forme de sons), conçue par le Centre de Physique des Particules de Marseille et le Laboratoire de Mécanique et d'Acoustique, louée par la compagnie musicale Ubris Studio, a suscité la curiosité. Deux concerts de musique contemporaine ont été donnés les 6 et 19 novembre 2009.
- « Ciel miroir des cultures » : l'exposition, produite par l'Association Française d'Astronomie, était conçue autour de l'observation de la voûte céleste, point de départ de multiples approches : scientifique, artistique, philosophique...
- Objets astronomiques : ces instruments précieux, prêtés par l'Observatoire Astronomique de Marseille-Provence, ont servi à mesurer le temps et l'espace au cours des siècles et ont été exposés dans la salle de lecture de la bibliothèque.

Ouverte à tous les publics, proposant des visites guidées des expositions mais aussi deux concerts (lesquels ont accueilli 80 personnes), la manifestation « E pur si muove ! » a été particulièrement populaire auprès des scolaires : 19 établissements des Bouches-du-Rhône se sont inscrits pour assister à des visites guidées de l'exposition (32 classes de la cinquième à la seconde, soit 887 élèves).

Ce type de manifestation gagne évidemment à être organisé au moment de grands événements nationaux tels que la Fête de la Science et/ou internationaux tels que l'Année Mondiale de l'Astronomie : une telle labellisation permet une visibilité et un relais plus forts et plus efficaces auprès du public.

#### ■ La perspective de Marseille-Provence 2013

L'attribution à Marseille-Provence du label « capitale européenne de la culture » en 2013 devrait assurément bénéficier à l'ensemble du territoire. Dans ce cadre, le SCD a d'ores et déjà travaillé à l'élaboration d'un projet qu'il soumettra à l'Université et à Marseille-Provence 2013 dans le courant du premier semestre 2010 (la date limite du dépôt des candidatures étant fixée à la fin du mois de juin 2010). Ce projet devrait tourner autour des « métamorphoses du livre » et proposer à un ou plusieurs artistes accueilli(s) en résidence de travailler sur le pilon généré par les bibliothèques de l'université.



Le nouvel Espace Fernand Pouillon du SCD



Affiches des manifestations « De mémoire de bibliothèque » et « E pur si muove ! », organisées par le SCD en 2009



A gauche : exposition « De mémoire de bibliothèque », bibliothèque d'Aix (détail)

A droite : installation du Cosmophone et de l'exposition « A des années lumière », Espace Pouillon (détail)

## 3.2. Politique de communication

### ■ Communication interne

La plupart des outils de communication interne ayant été mis en place (LIPS, lettre d'information des personnels du SCD) ou restructurés (Intranet) en 2007 et 2008 (voir « Rapport d'activité »), peu d'évolutions ont eu lieu en 2009.

Il était initialement prévu qu'une première évaluation de ces différents outils soit conduite auprès des personnels en 2009 : le planning très chargé de l'année ne l'a malheureusement pas permis. A suivre en 2010 donc.

### ■ Communication externe : format papier

En 2008 (voir « Rapport d'activité »), un groupe transversal a travaillé sur l'élaboration d'un « Guide du lecteur » et d'une plaquette « Offre de formation », tous deux communs à l'ensemble du SCD. Grâce à l'élaboration de ces documents cadres, harmonisés avec ceux de l'Université, reflétant un large consensus au sein du SCD, la charte graphique a pu être déclinée en 2009 sur du papier à lettre, des cartes de visite et des cartons de correspondance. La validation d'un logo pour le SCD permet désormais d'encadrer toute la communication institutionnelle du service.

Trois nouveaux supports de communication papier ont par ailleurs été déployés à la rentrée universitaire 2009 : sur le modèle du « Guide du lecteur » deux plaquettes ont été créées, présentant deux collections et services spéciaux du SCD : le Cadist (Histoire de la Colonisation française, Histoire de l'Orient méditerranéen à l'époque ottomane, Pôle associé BnF) et l'Espace de Recherche et de Documentation (ERD) consacré à l'œuvre du prix Nobel de littérature Gao Xingjian. Il a paru ensuite logique que l'ensemble de ces plaquettes puisse s'insérer, si nécessaire, dans une plaquette de prestige cartonnée.

Fin 2009, même si des ajustements ou quelques innovations sont peut-être à prévoir dans le futur, le SCD est donc allé au bout de son travail sur la communication institutionnelle au format papier.

Mais c'est aussi toute la communication autour des manifestations culturelles organisées par le SCD qui continue de décliner la charte graphique. Ce fut le cas dès 2008 avec l'inauguration de l'ERD Gao Xingjian (voir « Rapport d'activité »), cela s'est poursuivi en 2009 avec les deux événements phares « De mémoire de bibliothèque » et « E pur si muove ! Regards sur l'astronomie » (voir chapitre 3.1. « Politique culturelle » du présent Rapport).

### ■ Communication externe : site Web

La communication virtuelle du SCD n'a pas été en reste en 2009. Comme annoncé dans le « Rapport d'activité 2008 », le nouveau site Web du SCD a ouvert au début de l'année 2009 (le 9 février) : <http://www.univ-provence.fr/scd>.

L'objectif était de proposer au public un site Web plus ergonomique, plus attractif, plus riche en contenus, plus interactif. Il s'agissait aussi de valoriser davantage un certain nombre de services en ligne proposés par le SCD (catalogues, ressources électroniques,

service de questions/réponses @zimut). Il s'agissait enfin d'intégrer les bibliothèques de l'IUFM dans ce nouveau site Web, ce qui a pu se faire progressivement.

Le nouveau site Web du SCD propose quatre menus structurants :

- « Explorer par discipline » : toutes les disciplines enseignées à l'UP font l'objet d'un traitement particulier. Cela permet aux étudiants et enseignants chercheurs d'être directement « captés » en fonction de leur centre d'intérêt privilégié et quotidien.
- « Trouver des... » : avec ce menu, totalement complémentaire du précédent, le lecteur change de clé d'entrée : il fait une recherche non plus par discipline mais par type de document (livre, article de revue, bases de données...).
- « Vous proposer » : ce menu s'axe autour de tous les services transversaux offerts (pour tout ou partie) dans l'ensemble des bibliothèques : accueil, renseignements, inscriptions, prêt, visites, formations, informatique, photocopies, impressions, PEB ...
- « Nous connaître » : dans le sous-menu « Bibliothèques », l'utilisateur découvre une carte interactive avec tous les sites de l'UP, sur lesquels il peut cliquer (Google Maps). Les autres sous-menus mettent en valeur les collections spéciales du SCD (Cadist, ERD Gao Xingjian...) et proposent à l'internaute des documents produits par le SCD (guides et plaquettes, règlements, rapports d'activité...).

Le nouveau site Web du SCD a déjà connu, courant 2009, quelques ajustements et améliorations. A l'usage, il est également apparu que certaines rubriques étaient peut-être trop lourdes ou, inversement, trop succinctes. Rien n'interdit donc, dans les mois qui viendront, d'introduire de nouvelles modifications.

#### ■ Communication externe : « Web 2.0 »

L'autre objectif annoncé dans le « Rapport d'activité 2008 » était de déployer, en 2009, une panoplie d'outils de communication et de services orientés « Web 2.0 »<sup>16</sup>.

La communication institutionnelle du SCD (papier + Web) permet en effet peu de retours directs et peu de contribution des usagers. Les bibliothécaires ont finalement beaucoup de choses à dire, ce que les outils institutionnels ne favorisent pas toujours (du reste, tout ce que l'on a à dire ne se dit pas forcément de la même façon ni au même endroit). Enfin, les utilisateurs souhaitent aujourd'hui que ce soit l'information qui vienne à eux, plutôt que l'inverse. Ils souhaitent, plus généralement, que l'on s'adapte à leurs usages. De façon progressive, entre avril et juin 2009, le SCD a donc expérimenté différents outils « Web 2.0 » :

- Le 3 avril 2009, un premier message a été posté sur « Blog'UP », le blog du SCD : <http://sites.univ-provence.fr/bu13>.

Les objectifs de ce blog avaient été formalisés dans une charte : dire des choses qui ne peuvent être dites ailleurs (actualités et services du SCD, actualités disciplinaires, coups de cœur...) ; dire ces choses de façon simple, rapide et conviviale ; offrir aux lecteurs, s'ils le souhaitent, l'approche la plus sélective possible grâce aux fils RSS ; rechercher l'interactivité et le contact. Après quelques mois de recul, le premier bilan de « Blog'UP » est positif : la fréquence des articles publiés est élevée (un par jour du lundi au vendredi, l'équipe de rédaction est maintenant composée de huit personnes), le blog a trouvé une audience et permet effectivement de combler plusieurs manques en terme d'information et de communication.

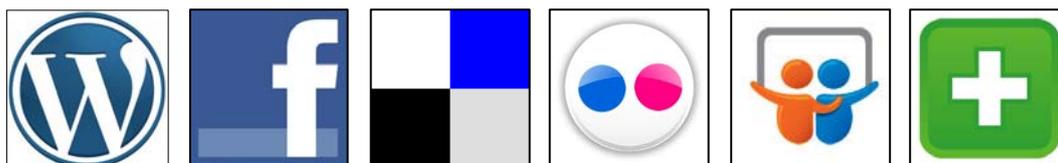
---

<sup>16</sup> Selon Wikipedia, l'expression « Web 2.0 » a été proposée pour désigner ce qui est perçu comme un renouveau du World Wide Web. L'évolution ainsi qualifiée concerne aussi bien les technologies employées que les usages. En particulier, on qualifie de « Web 2.0 » les interfaces permettant aux internautes d'interagir à la fois avec le contenu des pages mais aussi entre eux, faisant du « Web 2.0 » le web communautaire et interactif.

- Dans la même période, le SCD a par ailleurs ouvert plusieurs comptes et profils :
  - Facebook, le réseau social destiné à rassembler des personnes proches ou inconnues et à capter le public étudiant sur « son » terrain.  
<http://www.facebook.com/bibliotheques.universitedeprovence>
  - Delicious, le site Web social permettant de partager ses marque-pages (signets) Internet et de les classer par mots-clés (tags).  
[http://delicious.com/Bibliotheques\\_Universite\\_Provence](http://delicious.com/Bibliotheques_Universite_Provence)
  - Flickr, le site Web permettant de partager ses photos.  
[http://www.flickr.com/photos/bibliotheques\\_universite\\_provence](http://www.flickr.com/photos/bibliotheques_universite_provence)
  - Slideshare, le site Web permettant de partager ses présentations PowerPoint.  
[http://www.slideshare.net/bu\\_universite\\_provence](http://www.slideshare.net/bu_universite_provence)
  - Netvibes, un portail Web personnalisable qui donne accès à une multitude de services, chaque service se présentant comme un bloc. Netvibes ne propose pas de contenu propre mais agrège le contenu en provenance d'autres sites.  
[http://www.netvibes.com/bibliotheques\\_universite\\_provence](http://www.netvibes.com/bibliotheques_universite_provence)
- Ces différents comptes et profils publics complètent la liste de diffusion du SCD ouverte en juin 2008 : <http://liste.univ-provence.fr/wws/info/scd>.  
Ils sont par ailleurs interconnectés entre eux et reliés par la logique des fils RSS. Le SCD génère en effet, via ses différents outils virtuels, de nombreux fils RSS : les personnes intéressées s'abonnent au(x) fil(s) sélectionné(s) et reçoivent directement l'information dans leur agrégateur de liens, elles n'ont donc plus besoin d'aller voir sur le(s) site(s) si une nouvelle information a été déposée.
- Enfin, le catalogue de la bibliothèque n'a pas été épargné par la logique « 2.0 ». Même si, pour le moment, le catalogue du SCD n'est pas en lui-même un catalogue « 2.0 », il a été possible de le transporter dans l'environnement de travail de l'utilisateur pour lui apporter des fonctionnalités « 2.0 » : dans son navigateur Internet (plug-in) ; dans ses environnements Facebook, Netvibes, etc. (widget).

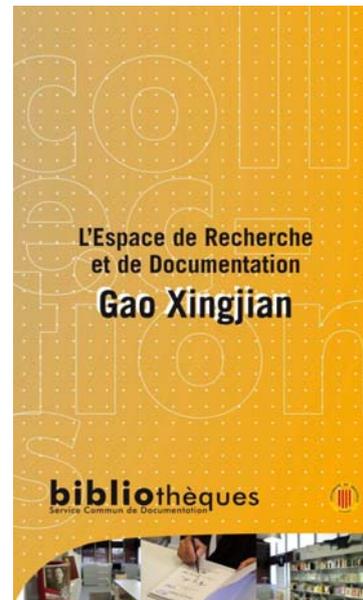
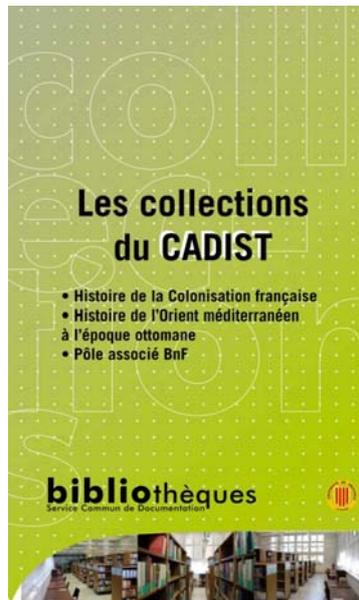
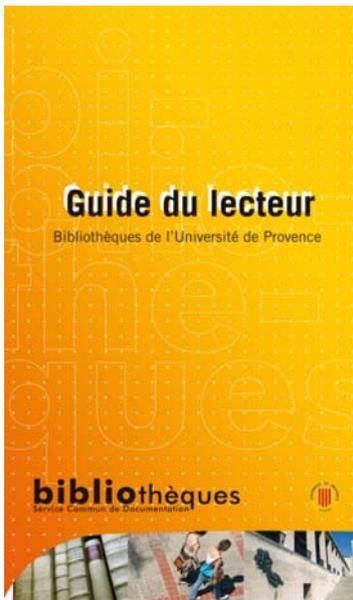
L'année 2009 a donc introduit de nombreux changements dans la communication virtuelle du SCD. Les personnels du SCD ont été accompagnés dans ces changements par des formations internes assurées par le SIDEL. Plusieurs de ces nouveaux outils « 2.0 » sont toujours en phase de test : rien n'interdit d'en changer ou d'en éliminer à l'usage s'ils ne s'avèrent pas concluants.

Pour 2010, le principal objectif est d'alimenter et faire vivre ces outils, permettre que chacun se les approprie, mais aussi de basculer tout le contenu disciplinaire du site Web (menu « Explorer par discipline ») dans des univers Netvibes. Ainsi chaque discipline aura son propre univers Netvibes, dynamique et évolutif, et l'utilisateur pourra, d'un coup d'œil, repérer toutes les ressources documentaires sélectionnées pour lui par le bibliothécaire référent.



Principales icônes du « Web 2.0 » utilisées au SCD

Page d'accueil du nouveau site Web du SCD



Couvertures de trois des principaux documents de communication du SCD : Guide du lecteur, plaquette Cadist et plaquette ERD Gao Xingjian

# 4. Politique de coopération

4.1. Projets interuniversitaires .....	P.59
4.2. L'ouverture sur l'international .....	P.61
4.3. Pôle associé BnF .....	P.63

## 4.1. Projets interuniversitaires

### ■ Développement d'un SIGB commun aux 3 SCD

Le projet de réinformatisation commun aux trois SCD, porté par le SCD de l'Université de Provence, est en phase d'achèvement. Le projet est conduit par un Comité de pilotage associant les trois directeurs de SCD et les Vice-présidents chargés de l'inter-universitaire dans les trois universités. Les responsables informatiques (directeurs de CRI et VP) sont associés à ce Comité pour examiner les questions informatiques. Par ailleurs, un Groupe de projet inter-universitaire composé de 3 chefs de projet représentant les 3 SCD et d'experts fonctionnels pour les fonctions OPAC, catalogue, prêt/circulation, acquisitions, périodiques, ont évalué les solutions proposées et participent actuellement à l'élaboration d'un prototype. Les experts Portail des 3 SCD ont également été associés au projet. Enfin, un consultant a été choisi pour assistance à la maîtrise d'œuvre : il s'agit de la société Doxulting. En 2008, le SIGB Koha a été choisi par les trois SCD d'Aix-Marseille, à l'occasion d'une réunion réunissant le Comité de pilotage et le Groupe de projet inter-universitaire.

Pourquoi Koha ? L'analyse des offres a permis de confronter les avantages et les inconvénients d'un logiciel propriétaire à ceux d'un logiciel en *open source*, au regard de deux critères qualitatif et financier.

En 2009, la mise en place d'un prototype a permis de tester l'import de l'intégralité des notices des différents catalogues, l'import de tous types de notices (différents types de documents, SUDOC avec développement d'un chargeur utile à l'ensemble de la communauté, non SUDOC, données bibliothèques externes...), les performances du catalogue sur la totalité des notices et les principaux modules de gestion. Ce prototype sera validé en janvier 2010.

Le déploiement de Koha dans toutes les bibliothèques du réseau des universités d'Aix-Marseille est prévu pour la rentrée 2010-2011.

### ■ Mutualisation des acquisitions de documentation électronique

Une partie des acquisitions électroniques (pour un certain nombre de ressources multidisciplinaires) est par ailleurs également mutualisée au niveau des trois universités d'Aix-Marseille. Ces abonnements InterU sont gérés par le SCD d'Aix-Marseille 2. En 2009, 28% des ressources électroniques du SCD ont été financées par le budget InterU.

### ■ Plan de conservation partagée des périodiques scientifiques

Dans le cadre du contrat quadriennal interuniversitaire, le SCD s'est engagé sur un programme de conservation partagé des périodiques dans le domaine des sciences exactes. Suite à une évaluation des collections menée en 2006-2007, un programme de conservation a été mis en place en 2008 portant sur une liste de 213 titres. Défini à l'origine sur l'ensemble des titres conservés par les différentes bibliothèques de sciences, le plan s'est recentré sur les éditeurs scientifiques majeurs et sur les collections ayant le facteur d'impact le plus élevé. Cette décision a permis d'envisager la mise en place d'un

plan destiné à assurer la conservation dans un seul établissement des collections qui ne sont pas reliées (années 1970-2000 essentiellement). Ainsi, la bibliothèque Saint-Charles a-t-elle mené en 2009 une opération de reliure de sa collection « Royal Chemistry Society », soit 30 titres.

#### ■ Signalement de la production scientifique de l'Université de Provence

C'est dans un cadre inter-universitaire, à la demande du PRES d'Aix-Marseille et du Collège des écoles doctorales, que s'est élaboré un projet commun visant à remplacer le dépôt imprimé des thèses de doctorat d'Etat par un dépôt électronique, en utilisant le dispositif national de l'ABES : la plateforme STAR.

En collaboration avec d'autres composantes des universités (Services juridiques, Divisions de la recherche, Services de scolarité), des documents juridiques sont en cours de validation par les différentes instances, un guichet de dépôt électronique est en cours de développement par l'Université Paul Cézanne, un serveur permettant la diffusion des thèses électroniques pour le compte des 3 universités d'Aix-Marseille est en cours d'installation dans cette même université, et un programme de formation à destination des doctorants sera mis en place pour la rentrée 2010.

Pour l'Université de Provence, c'est plus de 200 thèses par an qui sont concernées. Pour les autres types de publications de l'université, le SCD est associé aux projets en cours au sein de l'Université de Provence : participation à des groupes de travail sur l'indexation des ressources pédagogiques ainsi qu'à l'utilisation de la plateforme ORI-OAI choisie pour l'hébergement des données scientifiques et pédagogiques de l'université.

#### ■ Perspective de la fusion des 3 Universités

Dans la perspective de la fusion des trois universités, et dans le cadre d'un groupe de travail inter-universitaire, une organisation documentaire unique a été élaborée en 2009. L'organisation documentaire d'Aix-Marseille Université s'articulera autour d'un Service commun de la documentation unique organisé en niveaux correspondants à l'organisation politique et administrative de l'université. Il se décomposera en :

- Un niveau central : direction du SCD et services transverses, qui définira la politique documentaire en lien avec la Gouvernance de l'université, la politique des services aux usagers, la programmation des nouveaux équipements, le système d'information documentaire, la conservation et la valorisation du patrimoine, la communication et la politique culturelle, l'évaluation et la prospective ainsi que la formation des personnels.
- Un niveau intermédiaire, constitué de départements thématiques visant à accompagner les politiques de formation et de recherche des 5 secteurs en lien direct avec les vice-présidents de secteur. Les secteurs documentaires fédèrent et coordonnent les bibliothèques rattachées à chaque secteur. Les responsables des départements thématiques seront chargés de l'articulation entre les objectifs de politique générale et les bibliothèques.
- Un niveau bibliothèques : les bibliothèques existantes et nouvelles, qui mettra en œuvre sur les campus les orientations de politique générale et assureront les services au public.

## 4.2. L'ouverture sur l'international

### ■ Optimisation de l'accès à l'information scientifique et technique dans les universités du Maghreb (OPTIMIST)

L'Université de Provence était partenaire du projet TEMPUS III RIBU (voir « Rapport d'activité » 2007), avec l'Université Libre de Bruxelles (Projet Européen Commun Tempus N° UMP-JEP-31137-2003). Ce programme concernait 9 bibliothèques universitaires de la région Centre de l'Algérie et le CERIST (centre de recherche sur la formation scientifique et technique).

Le programme Réseau régional Inter Bibliothèques Universitaires s'est déroulé de janvier 2005 à décembre 2007 : <http://www.ribu-dz.org/> La journée de clôture s'est déroulée le lundi 10 décembre 2007 au Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique à Alger.

Le bilan a été positif, les objectifs principaux ont été atteints : un catalogue collectif a été mis en place, de nombreuses personnes ont été formées (bibliothécaires et informaticiens), des groupes de réflexion, d'échange et de travail ont fonctionné. Reste à conforter et développer l'existant, à essaimer au sein de chaque université partenaire (des bibliothèques universitaires centrales vers les bibliothèques de facultés), et à élargir le programme à des universités de la région Est et de la région Ouest.

Forts de ce bilan, les principaux partenaires du précédent programme Tempus III RIBU ont décidé de présenter un appel à projet dans le cadre de Tempus IV.

Un premier appel à projet « Optimisation de l'accès à l'information scientifique et technique dans les universités algériennes » n'a pas été retenu.

Un deuxième appel à projet, cette fois-ci élargi aux universités marocaines et tunisiennes, avec de nouveaux partenaires européens, est en cours : « Optimisation de l'accès à l'information scientifique et technique dans les universités du Maghreb ». Ce nouveau projet s'insère dans la politique de coopération et d'échanges de l'Université de Provence avec les universités du pourtour méditerranéen. Son éligibilité sera connue en juillet 2010.

Les objectifs du projet sont :

- d'établir un bilan détaillé des conditions d'accès à l'IST pour les enseignants-chercheurs et les étudiants des universités maghrébines partenaires,
- de créer des portails documentaires des bibliothèques universitaires
- de créer des consortiums documentaires afin d'appuyer la négociation collective de l'accès en ligne aux principales sources d'information
- de définir et mettre en place une politique institutionnelle d'archives ouvertes.

Le partenariat est composé :

- du côté européen :
  - Université Libre de Bruxelles, Belgique
  - Université de Provence Aix-Marseille I, France
  - Université Technique de Cluj-Napoca, Roumanie

- Electronic Information for Libraries (eIFL), Italie

● du côté maghrébin:

- Université de Boumerdès, Algérie
- Université de Batna, Algérie
- Centre de Recherche sur l'Information scientifique et technique, Algérie
- Université de Marrakech, Maroc
- Université de Rabat, Maroc
- Université de Monastir, Tunisie
- Université de Sfax, Tunisie

Le rôle du SCD de l'Université de Provence dans le projet consistera à :

- Procéder à l'analyse du potentiel documentaire des universités algériennes bénéficiaires du programme : documentation disponible, formation des personnels, équipement informatique, ressources en ligne...
- Accueillir des stagiaires des bibliothèques universitaires algériennes concernées par le programme
- Faciliter l'échange d'informations et la connaissances sur les négociations et l'usage des ressources électroniques
- Faciliter l'échange d'informations et de connaissances sur les logiciels de gestion de bibliothèques
- Fournir des conseils techniques
- Participer à la mise en place du contenu des programmes de formation des utilisateurs à la recherche documentaire

Tous les moyens engagés par le Service Commun de la Documentation de l'Université de Provence seront financés par le programme européen Tempus IV.

## 4.3. Pôle associé BnF

Comme les années précédentes, le SCD a assuré la coordination scientifique du Pôle d'Aix-Marseille associé à la BnF, ainsi que la vice-présidence et la trésorerie de l'Association qui sert de support pour la gestion du Pôle.

Grâce à la subvention accordée par la BnF, des acquisitions ont été effectuées, pour un montant de 5000 euros, auprès d'éditeurs spécialisés, dont l'IGAW (Institut für Geschichte der arabisch-islamischen Wissenschaften). Ces acquisitions, principalement étrangères (anglais 52%, allemand 32%, espagnol 8%, italien, turc et français 8%) ont enrichi les collections mises à la disposition des chercheurs dans la salle du CADIST du SCD.

La politique de coopération de la BnF s'orientant vers des projets de numérisation, le SCD a présenté un projet qui a été retenu : la numérisation de la « Flore de Poucel », flore méditerranéenne originale manuscrite comportant 46 volumes, réalisée entre 1920 et 1970 par un chirurgien marseillais et conservée à la Bibliothèque des sciences de Saint-Charles. Le financement de l'opération a été assuré à 50% par la BnF. Le SCD a réalisé la saisie des légendes des 2200 planches, rédigé le cahier des charges de la numérisation et celui des opérations de valorisation. La numérisation a été effectuée par un prestataire (ARKHENUM). 2010 sera l'année de la mise en ligne de la Flore.

Toujours dans le cadre des opérations de coopération du Pôle associé BnF, le SCD a mis à l'étude les projets qui pourraient prendre la suite de la numérisation de la Flore de Poucel, notamment celui du Fonds Norton Cru, relatif à la guerre de 1914-1918.

# En conclusion

Les pages précédentes disent assez le dynamisme et les projets qui animent les bibliothèques et les personnels du Service commun de documentation.

2009 a notamment permis d'élargir l'ouverture hebdomadaire des bibliothèques à 60h30, d'ouvrir au public un nouveau site Web et plusieurs services « 2.0 » associés, de moderniser totalement le site Saint-Charles, d'asseoir une politique culturelle forte qui va prendre rapidement de l'ampleur, de conduire l'enquête « LibQUAL+ » qui permettra, dès 2010, de juger de la satisfaction des usagers et de mettre en place un plan d'action pour que cette satisfaction soit encore plus grande, d'avancer sur le grand projet de nouveau SIGB interuniversitaire (Koha) pour un déploiement en 2010.

C'est donc avec confiance et enthousiasme que le SCD aborde l'année 2010 : la réinformatisation de l'ensemble du réseau des bibliothèques d'Aix-Marseille, portée par l'Université de Provence, sera sans conteste l'enjeu majeur de l'année, mais de très nombreux autres projets sont d'ores et déjà programmés !

# Grands indicateurs 2009

Les grands indicateurs proposés ci-dessous sont extraits des données fournies par le SCD dans le cadre de l'ESGBU (enquête générale statistique des bibliothèques universitaires).

\* DST (ci-dessous) = direction et services transversaux. Pour des raisons de lisibilité, les moyens directement rattachés à la direction et ceux rattachés aux services transversaux (Service de l'information et de la documentation en ligne, politique documentaire, formation, affaires générales) ont été globalisés au sein d'une même entité.

	Bib. Aix	Bib. Saint Charles	Bib. Château-Gombert	Bib. Formation Maîtres	DST*	TOTAL
<b>1. Inscrits</b>						
total inscrits BU	8735	2825	519	2259	-	14338
nb d'étudiants de l'Université inscrits à la BU	7837	2444	450	1795	-	12526
population cible	13438	4400	1348	2953	-	22139
taux d'impact	58,30%	55,50%	33,4	60,80%	-	56,60%
<b>2. Entrées</b>						
nb d'entrées	397959	172867	18299	NC	-	589125
nb d'entrées par lecteur inscrit BU	45,6	61,2	35,3	NC	-	48,8
<b>3. Ouverture</b>						
durée annuelle d'ouverture (en heures)	2337	2128	1773	2020	-	2065
nb de jours d'ouverture	234	240	197	216	-	222
ouverture hebdomadaire moyenne	60,5	60,5	40	50	-	53
<b>4. Prêts, consultations sur place &amp; virtuelles</b>						
nb de prêts à domicile	120926	18169	5402	69634	-	214131
nb de communications sur place	8494	1039	52	2709	-	12294
prêts totaux	129420	19208	5454	72343	-	226425
téléchargements électroniques	-	-	-	-	-	411949
interrogations du catalogue	-	-	-	-	-	755752
consultations du site web du SCD	-	-	-	-	-	409223
consultations du blog du SCD	-	-	-	-	-	19302
<b>5. Places assises</b>						
nb de places assises	720	288	152	221	-	1381
disponibilité théorique par étudiant inscrit à l'Université	3h15	3h58	4h30	3h45	-	3h20
<b>6. M<sup>2</sup></b>						
nb de m <sup>2</sup>	4950	4428	1600	1266	-	12244
m <sup>2</sup> par étudiant inscrit à l'Université	0,37	1	1,2	0,43	-	0,55
<b>7. Equipement informatique</b>						
Nb de postes informatiques publics	161	85	15	23	-	284
nb d'étudiants par poste informatique public	83,5	51,8	89,9	98,2	-	78
<b>8. Formation des utilisateurs</b>						
Heures de cours dispensées dans les cursus	216	102,5	2,5	11	-	332
Nb d'étudiants L formés dans les cursus	842	682	40	-	-	1564
Nb d'étudiants M formés dans les cursus	315	31	8	100	-	454
Nb d'étudiants D formés dans les cursus	0	0	0	0	-	0
Heures de formations hors cursus	47,5	0	21	8	-	76,5
Nb total d'étudiants formés	1352	713	390	284	-	2739
<b>9. Acquisitions documentaires 2008</b>						
Dépenses totales d'acquisitions	387432	170774	29911	55983	378259	1022359
% dépenses consacrées à la doc.	-	-	-	-	-	60,00%
Dépense documentaire par étudiant (en euros)	28,9	38,8	22,2	19	-	46,2
% dépenses livres + DVD / budget documentaire	68%	59%	77%	76%	-	42%
% dépenses abonnements papier / budget documentaire	32%	41%	23%	24%	-	21%
% dépenses doc. élec. / budget documentaire	-	-	-	-	-	37%
<b>10. Accroissement des collections 2008</b>						
Nb de livres reçus	10401	4065	1175	3165	-	18806
Nb de livres reçus par étudiant	0,77	0,92	0,87	1,07	-	0,85
Nb d'abonnements papier reçus	956	69	19	209	-	1253
Nb d'abonnements papier reçus par étudiant	0,07	0,02	0,014	0,07	-	0,06
Nb d'abonnements électroniques acquis	-	-	-	-	-	5291
Nb d'abonnements électroniques acquis par étudiant	-	-	-	-	-	0,24

	Bib. Aix	Bib. Saint Charles	Bib. Château-Gombert	Bib. Formation Maîtres	DST*	TOTAL
<b>11. Collections papier</b>						
livres (en volumes)	320990	83812	12679	75729	-	493210
revues (en titres)	2918	2313	205	185	-	5621
thèses (en titres)	14725	28600	571	0	-	43896
total collections papier en mètres linéaires	12229	5752	392	1543	-	19916
<b>12. Collections électroniques</b>						
livres	-	-	-	-	-	156
revues	-	-	-	-	-	5291
bases de données	-	-	-	-	-	35
intégration des ressources dans l'ENT	-	-	-	-	-	OUI
<b>13. Personnels</b>						
Nb titulaires personnels cat.A	6,5	3	1	5	8,5	24
Nb titulaires personnels cat.A (ETP)	6,2	3	1	5	8,5	23,7
Nb titulaires personnels cat.B	5,5	5	1	3	1,5	16
Nb titulaires personnels cat.B (ETP)	4,8	5	0,8	3	1,5	15,1
Nb titulaires personnels cat.C	18	9	2	0	2	31
Nb titulaires personnels cat.C (ETP)	17,4	8,8	2	0	2	30,2
Total Nb de titulaires	30	17	4	8	12	71
Nb de titulaires pour 1000 étudiants	2,23	3,86	2,97	2,7	-	3,2
Nb personnels non titulaires	1	7	1	0	2	11
Nb non titulaires (ETP)	1	6,8 (+ moniteurs)	0,5 (+ moniteurs)	0	2	10,3
<b>14. PEB</b>						
Demandes reçues	2943	258	17	0	-	3218
Dont satisfaites	2513	192	17	0	-	2722
Demandes expédiées	2557	352	17	0	-	2926
Dont satisfaites	2238	306	17	0	-	2561
<b>15. Sudoc (catalogue national)</b>						
nb de notices	-	-	-	-	-	570844
% documents signalés dans le Sudoc	-	-	-	-	-	98

# Rapport d'activité 2009 : contributeurs

## Coordination générale

Martine MOLLET (directrice) et Johann BERTI (directeur adjoint)

## Contributeurs rubriques « Le SCD en 2009 »

Catherine CREFF (responsable des Affaires générales) : rubriques « Organigramme & personnels » et « Budget »  
Jean-Luc BIDAUX (responsable du service Formation) : rubrique « Organigramme & personnels »

## Contributeurs partie 1 « Services »

Renée GIOANNI (responsable de la section Lettres & Sciences Humaines d'Aix),  
Benjamin GILLES (responsable de la section Sciences, Technologies & LSH de Marseille),  
Martine SAMBUCCO (responsable de la section Formation des Maîtres) : chapitre 1.1.

Jean-Luc BIDAUX (responsable du service Formation), Christine DOUCE, formation des usagers (Aix),  
Pierre PONSOT, formation des usagers (Marseille Saint-Charles), Laetitia ASSOUMANI, formation des usagers (Marseille Château-Gombert),  
Marie-Catherine MERTENS, formation des usagers (bibliothèques de l'IUFM) : chapitre 1.2.

Michaël HUG (responsable du Sidel, Service de l'information et de la documentation en ligne),  
Anne-Christine GIRARD (responsable documentation électronique), Stéphane ANDINE (responsable informatique),  
Françoise LHOMOND-GAGNE (responsable du service de renseignement en ligne) : chapitres 1.3. et 1.4.

Jeannine MENGES (responsable PEB Aix), Evelyne BETTUZZI (responsable PEB Marseille) : chapitre 1.5.

## Contributeurs partie 2 « Politique documentaire »

Nelly KUNTZMANN, responsable des collections et de la politique documentaire,  
Faïzah MOKHTARI, responsable du pôle traitement documentaire et coordinatrice Sudoc (Département des collections et de la coopération documentaire), Roselyne CHEVRIER, responsable SIGB, Nicole EL-AJMI GRANET, responsable du Cadist (Département des collections et de la coopération documentaire), Jean-Luc BIDAUX, responsable de l'ERD Gao Xingjian (Département des collections et de la coopération documentaire), ainsi que l'ensemble des responsables de pôles et acquéreurs des différentes sections du SCD

## Contributeurs partie 3 « Politique culturelle et de communication »

Elisabeth CADIC-NJEIM, Françoise LHOMOND-GAGNE, Pierre PONSOT (action culturelle Saint-Charles), José MARTIN (action culturelle Château-Gombert), Reine LAMBRET (action culturelle Aix), Sylvie PAOLI (action culturelle IUFM), Nelly KUNTZMANN (responsable des collections et de la coopération documentaire) : chapitre 3.1.

Michaël HUG, Anne-Christine GIRARD (Sidel) : chapitre 3.2

## Contributeurs partie 4 « Politique de coopération »

Nelly KUNTZMANN (responsable des collections et de la coopération documentaire) : chapitre 4.3

Plus largement, les rédacteurs de ce rapport d'activité tiennent à remercier chaleureusement tous les personnels du SCD : leur concours a été précieux et ils ont tous activement contribué à donner tant de matière. ■

Si vous souhaitez joindre un membre du personnel du SCD :  
[prenom.nom@univ-provence.fr](mailto:prenom.nom@univ-provence.fr)