

BIBLIOTHÈQUES
UNIVERSITÉ LUMIÈRE LYON 2

Service Commun de Documentation

**Rapport d'activité
2009**

Introduction.....	3
1 Bibliothèque et publications électroniques	3
1.1 La bibliothèque électronique.....	3
1.1.1 Le projet ERMS	3
1.1.2 La refonte des portails.....	3
1.2 Edition en ligne des publications de l'université	4
1.2.1 Les thèses électroniques.....	4
1.2.2 L'Archive ouverte	5
2 Une offre de services toujours plus adaptée aux publics	5
2.1 Analyse des flux	5
2.1.1 Les usagers actifs	5
2.1.2 Les entrées.....	5
2.1.3 Les prêts	6
2.1.4 L'utilisation des ressources électroniques acquises.....	6
2.2 L'extension des horaires d'ouverture	7
2.2.1 Les nocturnes	7
2.2.2 L'ouverture le samedi.....	7
2.2.3 Des services offerts sur une plus grande amplitude horaire.....	8
2.3 Les services	8
2.3.1 Le service de référence en ligne.....	8
2.3.2 Les prolongations	10
2.3.3 Doc express	10
2.3.4 L'accès distant	10
2.4 Le prêt entre bibliothèques.....	11
3 Politique documentaire	11
3.1 Un budget d'acquisition stabilisé.....	11
3.2 Typologie des collections	12
3.3 Conservation et reliure	13
3.4 La mise en place d'un plan de conservation partagé des périodiques	13
3.5 Collaboration inter-établissements.....	13
3.6 La poursuite de la réalisation du catalogue de l'Université	14
4 La formation des usagers	15
4.1 Formations des étudiants de Licence 1 : poursuite du dispositif avec FILTRE.....	15
4.2 Formations des étudiants de Licence 1 : des demandes d'intervention dans le cadre de l'UE de méthodologie (semestre 2)	15
4.3 Evolution de l'activité du service (2007-2009) hors formation au Prologue	15
4.4 Mise en place de nouvelles formations	16
4.4.1 C2i niveau 2, Métiers de l'environnement et de l'aménagement durable.....	16
4.4.2 Doctorants EPIC	16
4.5 Formation des enseignants	16
4.6 Bilan 2009 de la formation à la recherche documentaire.....	17
4.7 Visites des bibliothèques	17
5 Le service informatique documentaire.....	18
5.1 La réinformatisation	18
5.1.1 La coopération entre établissements	18
5.1.2 L'appropriation de Koha	18
5.2 Les matériels	19
5.2.1 Les serveurs.....	19
5.2.2 Les postes informatiques.....	19
5.2.3 Les copieurs	19
6 La communication et la valorisation	19

6.1 La communication interne et externe.....	19
6.2 Participation à la vie de la profession	20
6.2.1 Accueil de stagiaires.....	20
6.2.2 Interventions extérieures	20
6.2.3 Publications dans des revues professionnelles.....	21
7 Les moyens humains	21
7.1 Les étudiants vacataires	21
7.2 Mouvements, promotions et réussites	21
7.3 La formation continue du personnel	22
7.4 Visites de bibliothèques et voyages d'étude à l'étranger	23
8 Le bilan financier	23
8.1 Les recettes.....	23
8.2 Les dépenses	24
8.2.1 Les personnels.....	24
8.2.2 Documentation	24
8.2.3 Les frais de mission et de déplacement des personnels	24
8.2.4 Fonctionnement.....	24
8.2.5 La dotation du SCD à la BIU	24
8.2.6 Équipement	25
8.2.7 Les dépenses par CR.....	25
Conclusion	25
9 Annexes.....	26
9.1 Organigramme	26
9.2 Répartition du personnel	27
9.3 Évolution des entrées	28
9.4 Évolution des acquisitions	29
9.5 Localisations dans le catalogue national (SUDOC).....	29
9.6 Dépenses documentaires 2009 avec ratio par étudiant	30
9.7 Indicateurs - Visite AERES	31
9.7.1 Indicateur 1 – Part du budget de fonctionnement mobilisé pour les ressources documentaires	31
9.7.2 Indicateur 2 – Nombre de connexions aux ressources documentaires numériques par usagers potentiels	32
9.7.3 Indicateur 3 - Nombre de prêts par usagers actifs.....	33
9.7.4 Indicateur 4 – Nombre d'étudiants formés aux ressources documentaires en L1 et M par rapport au nombre d'étudiants inscrits en L1 et M	34

Introduction

Avant-dernière année du contrat 2007-2010, l'année 2009 a été l'occasion de préparer le contrat quadriennal 2011-2014, en fournissant un bilan mi-parcours détaillé et en proposant des objectifs qui capitalisent sur les réalisations effectuées les années précédentes. Le suivi des indicateurs documentaires du Service commun de documentation, élaborés depuis 2005, ont permis de mesurer le chemin parcouru.

Durant le premier semestre 2009, la bibliothèque de Bron, dans la perspective de la réhabilitation globale du campus Porte des Alpes, a été visitée par un cabinet spécialisé en programmation et réhabilitation de bâtiments (ARP) et auditée par le cabinet Ernst & Young, dans le cadre du Schéma pluriannuel de stratégie immobilière.

Les deux rapports qui ont suivi ces visites et entretiens concluent unanimement en l'inefficacité d'une réhabilitation de la BU de Bron au vu de l'état de délabrement du bâtiment. Ils suggèrent de construire un bâtiment nouveau pour abriter la bibliothèque du campus de Bron, permettant d'offrir des conditions améliorées de travail pour les usagers et des équipements adaptés aux exigences du XX^e siècle.

Le groupe de travail Documentation du PRES Université de Lyon s'est réuni régulièrement cette année autour de l'Observatoire des usages, et de la nécessité de faire avaliser par le Bureau et le CA du PRES la pertinence de disposer d'un Collège documentation.

Le projet mutualisé qui a le plus progressé en 2009 est celui du Système informatisé de gestion de bibliothèque libre Koha : il réunit Lyon 2, Lyon 3 et Saint-Etienne autour de rédaction de cahiers des charges partagés et d'une répartition des développements informatiques ensuite reversés à chaque établissement.

1 Bibliothèque et publications électroniques

1.1 La bibliothèque électronique

Depuis une dizaine d'années, le SCD acquiert de nombreuses ressources électroniques (revues en ligne, bases de données, livres numériques) et les propose à ses publics *via* une rubrique intitulée *Documentation électronique* sur les portails Web. Ces ressources documentaires en ligne ont pris une telle importance (voir dans la partie 2, les statistiques de consultations) que le SCD éprouve maintenant le besoin d'organiser, selon un protocole national expérimental piloté par Couperin¹, l'acquisition, la gestion et les statistiques de consultation de ces bases.

1.1.1 Le projet ERMS

Le projet ERMS² a pour principal objectif d'équiper le consortium et ses membres d'un système collaboratif en ligne de gestion et de signalement des collections électroniques. Associé à un résolveur de liens³, le système partagé va profondément simplifier la recherche et l'accès aux ressources électroniques pour les usagers.

Depuis la phase préliminaire d'étude, il est conduit par le Département d'études et prospectives du consortium Couperin. Le SCD Lyon 2 est fortement impliqué dans cette démarche, puisqu'un IGE y consacre environ la moitié de son temps depuis six mois. En 2010, l'Université Lyon 2 figurera ainsi parmi les établissements pilotes du projet ERMS.

1.1.2 La refonte des portails

Suite à l'installation d'une nouvelle version de Ksup, plate-forme d'administration des portails Web de Lyon 2, le service TICE de Lyon 2 a décidé une refonte du *Webetu* (<http://etu.univ-lyon2.fr>), en modifiant sa présentation et ses contenus.

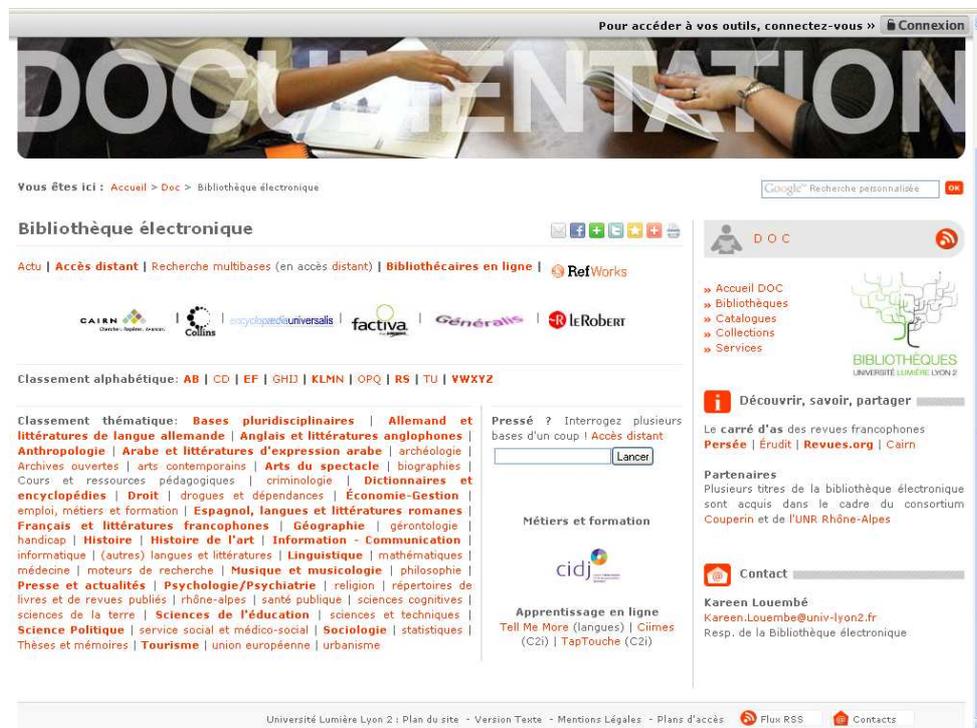
¹ Consortium universitaire de publications numériques : <http://www.couperin.org>

² Electronic Resources Management System (Système de gestion des ressources électroniques)

³ Logiciel enrichissant les résultats des recherches documentaires de liens vers les documents accessibles à l'utilisateur.

En s'appuyant sur des enquêtes professionnelles, le SCD a choisi de cibler en priorité le public des étudiants de L : une nouvelle arborescence de contenus a été mise en place, privilégiant un accès plus intuitif et plus rapide aux contenus. L'accent a été mis sur des pages disciplinaires « *Vous êtes étudiant en...* », fruit du travail des responsables des collections et des Webmasters du SCD.

Ce travail de fond sur le portail étudiant sera poursuivi en 2010, par une remise à plat des pages « Documentation » du 3W et de l'Intranet Lyon 2.



1.2 Edition en ligne des publications de l'université

1.2.1 Les thèses électroniques

En mai 2009, le service des thèses auparavant composante du service *Edition, Reprographie, Archivages de Documents* (ERAD), puis intégré au *Service Général de la Recherche et des Ecoles Doctorales* (SGRED), a déménagé dans les locaux du SCD (BU Chevreul). Il s'agissait de profiter de l'amplitude horaire et de la visibilité de la BU Chevreul pour accueillir les doctorants, mais aussi rendre plus cohérente la chaîne complète de traitement des thèses électroniques, du stylage au versement des métadonnées et fichiers dans l'outil national STAR (Signalement des thèses électroniques, archivage et recherche) de l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur (ABES), dont le SCD est l'interlocuteur naturel.

Par ailleurs, une collaboration avec Lyon 3, pour un traitement commun des thèses électroniques a été mise en place dès juin 2009 : elle comprend la formation des doctorants au dépôt et au stylage, des échanges sur le circuit interne des thèses, le stylage et la mise en ligne des thèses. Cette collaboration a abouti à l'emploi d'un vacataire par Lyon 3 pour la résorption du retard de traitement des thèses, un hébergement informatique des thèses Lyon 3 sur un serveur Lyon 2, des développements communs (interface d'édition).

En interne, un début d'organisation consistant à intégrer des titulaires du SCD dans la chaîne des thèses a été élaboré : une bibliothécaire a pris en charge une partie du stylage des thèses et s'implique dans les formations : 45 doctorants ont demandé cette formation en 2009 ; une bibliothécaire adjointe spécialisée aura un mi-temps dédié à l'accueil des doctorants (dépôt des thèses, renseignements).

1.2.2 L'Archive ouverte

En novembre 2009, l'Université Lyon 2 a ouvert une collection dans HAL-SHS (<http://halshs.archives-ouvertes.fr/UNIV-LYON2>). Cette collection réunit les publications des chercheurs et enseignants-chercheurs de l'ensemble des unités de recherche dont l'Université Lumière Lyon 2 est établissement support ou partenaire. Ce travail a été coordonné par le SCD, en lien avec le Service de la Recherche.

Des supports d'information (flyers et affiches) ont été édités et diffusés dans les laboratoires afin de sensibiliser les chercheurs au dépôt dans HAL-SHS.

Le SCD a débuté les sessions de formation auprès des chercheurs, des enseignants-chercheurs et des doctorants de l'Université. Des formations sont assurées parallèlement par les responsables documentaires de la Maison de l'Orient et de la Méditerranée et de l'Institut des Sciences de l'Homme pour leurs laboratoires respectifs. Ces sessions seront assurées, sous forme d'intervention dans les Commissions consultatives spécialisées, ou directement dans les départements qui en feront la demande.

2 Une offre de services toujours plus adaptée aux publics

2.1 Analyse des flux

2.1.1 Les usagers actifs

Alors qu'en 2008, le nombre d'usagers actifs (lecteur ayant effectué au moins un prêt dans l'année) était en baisse, il connaît une légère augmentation en 2009 avec **18 333** usagers actifs (+6%).

Cela signifie que les BU conservent une forte attractivité pour les étudiants et que, s'il n'y a pas, en 2009, une hausse significative du nombre de prêts, on note tout de même une augmentation du nombre d'emprunteurs.

L'activité des usagers ne se mesure plus seulement par les prêts mais aussi par l'usage des ressources électroniques. Si on ne peut pas encore comptabiliser les usagers qui ne sont actifs que virtuellement, on mesure par contre la part sans cesse croissante de l'activité documentaire en ligne.

2.1.2 Les entrées

On comptabilise en 2009, **858 083** entrées dans les deux BU, soit une légère baisse par rapport à 2008. Les entrées de Chevreuil continuent d'augmenter alors que celles de Bron fléchissent. Le pôle délocalisé Lettres-Musicologie, rénové en 2008, continue de voir sa fréquentation augmenter, puisque l'on recense 69 420 entrées en 2009, soit + **11, 92%** par rapport à l'année précédente.

L'année 2009 a été perturbée par la grève des enseignants-chercheurs durant quatre mois, et l'impact s'en fait ressentir sur la fréquentation des BU : on enregistre ainsi à Bron, en mars 2009, une baisse de 29% des entrées en comparaison avec le mois de mars 2008. Située sur un campus excentré, la bibliothèque de Bron a été logiquement plus marquée par l'arrêt des cours que Chevreuil, bibliothèque de centre-ville, qui a connu une baisse moindre de sa fréquentation au mois de mars 2009 (- 9 %).

2.1.3 Les prêts

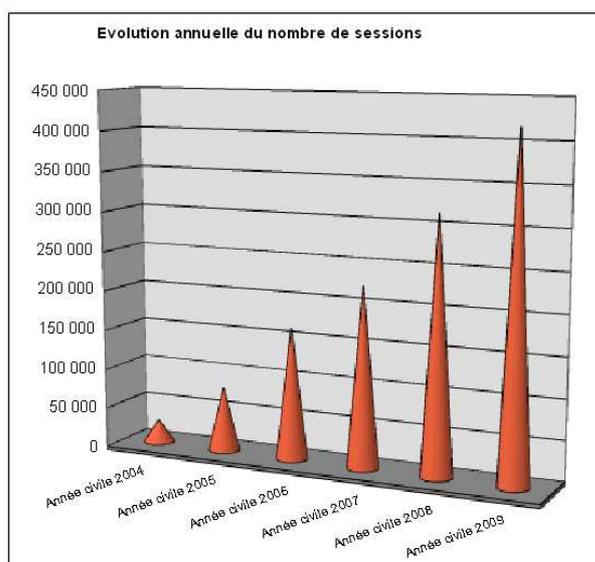
En 2009, les prêts dans l'ensemble des deux BU ont très légèrement augmenté (+0,4%). Les situations géographiques des deux bibliothèques expliquent en grande partie les usages des lecteurs : alors que Chevreuil est une BU de centre ville, où l'on vient facilement, Bron, sur un campus excentré, est une bibliothèque vers laquelle on se déplace pour emprunter des ouvrages. Cependant, si l'on constate toujours plus de prêts à Bron qu'à Chevreuil, l'écart entre les deux BU sur ce point tend à s'atténuer, puisque les prêts effectués à Chevreuil ont augmenté pendant que ceux de Bron ont baissé.

		2006	2007	2008	2009	Ratio 2008/2009
Prêts	Bron	171 481	150 682	166 919	155 626	- 6,76%
	Chevreuil	80 375	96 744	110 070	122 425	+11,22%
	Total	215 856	247 426	276 989	278 051	+0,38%
Entrées	Bron	423 895	337 190	341 287	307 886	- 9,78%
	Chevreuil	459 012	498 937	521 093	550 197	+ 5,58 %
	Total	882 907	836 127	862 380	858 083	-0,49%

La part des prêts effectués sur les bornes automatiques demeure quasiment identique à 2008 pour Chevreuil (**60%**) mais connaît une nette augmentation à Bron (**44%**, contre 35% en 2008).

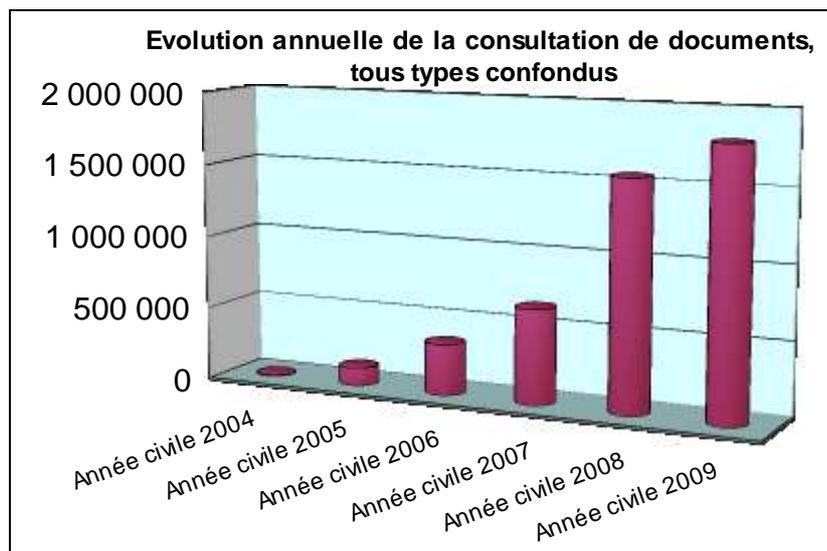
2.1.4 L'utilisation des ressources électroniques acquises

Pour la 6^{ème} année consécutive, les nombres de connexion et de chargement en ligne ont beaucoup augmenté.



Chiffres de sessions de 33 des 51 bases et bouquets acquis par le SCD

En 2009, articles, livres, rapports, fiches bibliographiques, fiches d'annuaires et définitions de dictionnaires consultés à l'écran ou téléchargés (chiffres donnés pour 41 des 51 bases et bouquets acquis)



2.2 L'extension des horaires d'ouverture

2.2.1 Les nocturnes

Dans le cadre du plan licence financé par la Région, les BU ont augmenté leurs horaires hebdomadaires à partir du 1^{er} octobre 2008, passant de 56 à 59h à Bron (+ **5,35%**) et de 52 à 62h à Chevreul (+**19,23%**). Cette extension a pris la forme, entre autre, de deux nocturnes expérimentaux le mercredi et le jeudi en complémentarité avec le SCD Lyon 3 qui, lui, assure les ouvertures tardives les lundis et mardis.

L'ouverture jusqu'à 21h est assurée par un cadre A du SCD, accompagné de trois moniteurs étudiants et d'un agent de sécurité.

Les chiffres de 2009 confirment ceux de la fin 2008 : il y a moitié moins de lecteurs présents à 20h30 qu'à 19h30. Il semble donc, au regard de la fréquentation, que l'ouverture tardive soit surtout pertinente jusqu'à 20h. Cependant, entre octobre 2008 et octobre 2009, on constate une nette hausse des lecteurs présents (+**21%**), ce qui laisse penser que l'ouverture en soirée est de plus en plus plébiscitée par le public.

Ce public des nocturnes, justement, qui est-il ?

L'étude, en juin 2009, d'une conservatrice-stagiaire (« Ouvrir la bibliothèque le soir : quels services pour quels usages ? L'exemple des nocturnes des bibliothèques universitaires lyonnaises ») nous donne des éléments de réponse : il s'agit presque exclusivement d'un public étudiant, mais pas seulement d'étudiants de Lyon 2. Ces étudiants ne privilégient aucun espace particulier dans la bibliothèque mais se répartissent de manière équitable dans l'ensemble des espaces. Les opérations de prêts sont peu nombreuses (27,5 prêts en moyenne pour les nocturnes du mois de février 2009). L'usage de la bibliothèque le soir diffère donc de son utilisation la journée : les étudiants ne viennent pas aux nocturnes pour emprunter mais pour travailler, consulter de la documentation sur place, utiliser le matériel informatique et de reprographie...

2.2.2 L'ouverture le samedi

En plus des nocturnes, la BU Chevreul a augmenté ses horaires d'ouverture avec une ouverture les samedis jusqu'à 17h (contre 13h auparavant).

On peut parler d'un vrai succès si l'on compare le nombre d'entrées le samedi en 2007-2008 et en 2008-2009, puisque l'on passe de 347 entrées en moyenne à 845 avec des pointes à 1 400 environ.

2.2.3 Des services offerts sur une plus grande amplitude horaire

Auparavant fermées jusqu'à 11h les lundis à Chevreuil et les vendredis à Bron, les BU ont, en 2008, ouvert leurs portes dès 8h ou 9h, et les horaires d'ouverture sont désormais identiques du lundi au vendredi, ce qui permet une meilleure lisibilité du service pour les usagers. Cette ouverture supplémentaire s'est d'abord faite en "services réduits" (pas de retours, pas de communication des documents en magasin, pas de renseignements, prêts uniquement sur les bornes) puis, en 2009, en services normaux, à l'aide notamment du renfort des moniteurs étudiants recrutés dans cet objectif.

De la même manière, il faut noter qu'à Bron, grâce à une réorganisation du circuit de travail et grâce au recours au monitorat étudiant, le service de communication des documents en magasin est désormais ouvert de 9h à 19h (contre 10h-17h auparavant).

2.3 Les services

2.3.1 Le service de référence en ligne

Créé en janvier 2008, le service « **Bibliothécaires en ligne** » a pour vocation de s'adresser à un public distant et de fournir, par messagerie électronique, la réponse la plus complète possible à une question d'ordre documentaire ou d'orientation, dans un délai de 48h.

Le service BEL est ouvert de 9h à 17h, du lundi au vendredi (40h hebdomadaires). Dix bibliothécaires se répartissent les demi-journées de permanence. Chacun répond à tout type de question, avec la possibilité de s'adresser à l'acquéreur du domaine, si la question présente des difficultés particulières.

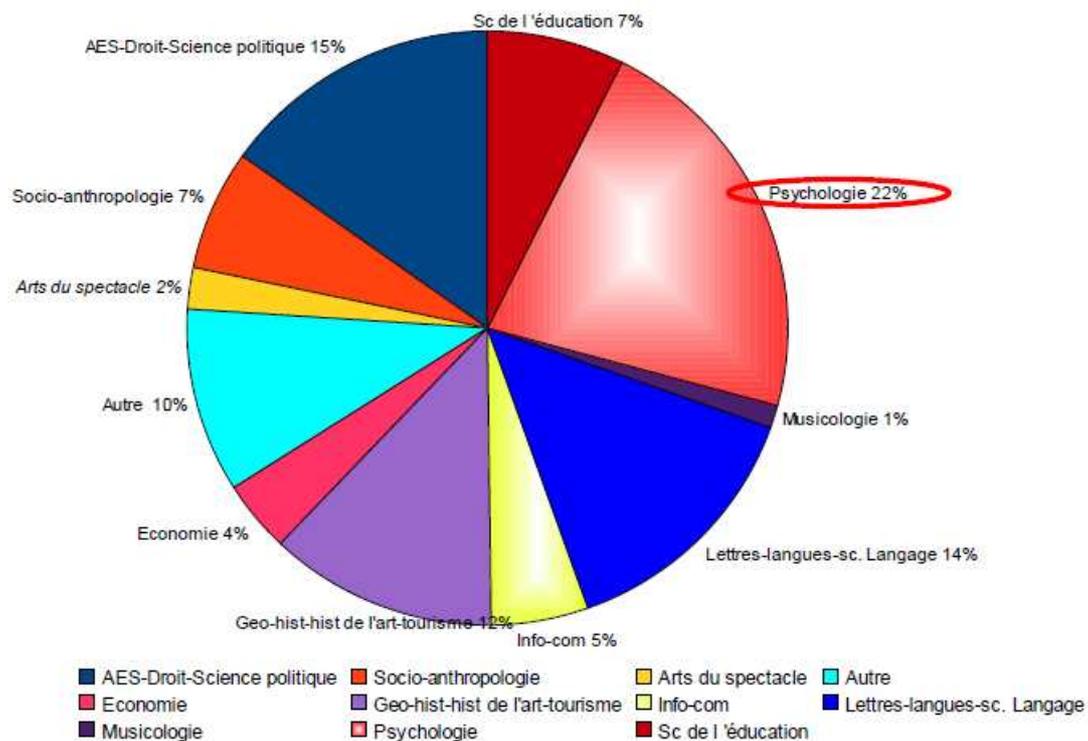
En 2009, le service confirme très nettement son succès naissant en 2008, puisque l'on recense 627 questions, soit **+74%** par rapport à l'année précédente.

Une campagne de communication a été organisée autour de ce service. La création de marque-pages informatifs sur le service a porté ses fruits, puisque l'on note une hausse du nombre de questions posées après leur distribution.

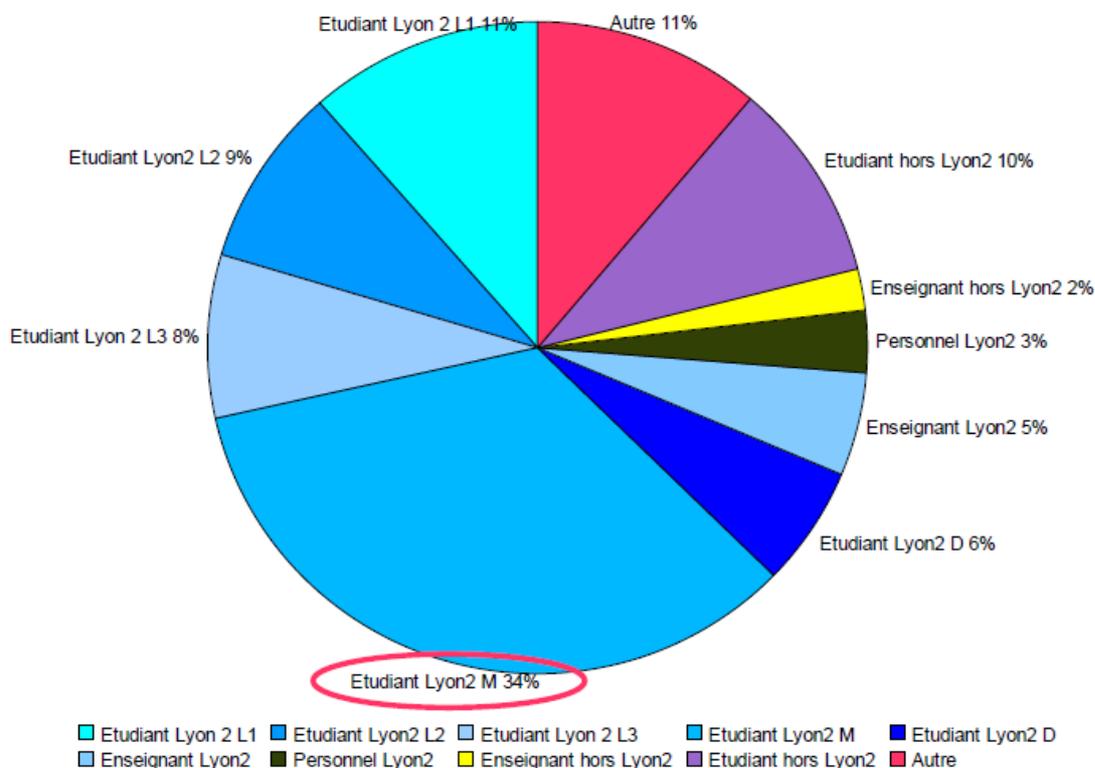
Sur l'ensemble de l'année 2009, les usages du service BEL suivent le rythme du calendrier universitaire et de la fréquentation des BU : ainsi, octobre et novembre sont des "mois forts", durant lesquels le service est particulièrement sollicité. Il existe donc une réelle complémentarité entre la fréquentation de la "bibliothèque physique" et l'usage des services distants qu'elle offre. Cependant, il est intéressant de constater qu'en mars 2009, alors que la BU et le campus de Bron sont désertés suite à la grève des enseignants-chercheurs, le service BEL enregistre 100 questions posées : c'est le mois le plus fort de l'année, avec une hausse de 122% par rapport à l'année précédente.

Bien qu'ouvert à tous, le service reste en 2009 largement utilisé par la communauté de Lyon 2 (77% des utilisateurs), ce qui est logique compte tenu du mode d'accès au service (accès sur les pages Web de Lyon 2).

En 2009 comme en 2008, le nombre de questions est important en psychologie (22%), un des pôles de référence de Lyon 2.



Ce sont toujours les masters de Lyon 2 qui sont les usagers les plus actifs de BEL (34%).



Le service de « **Recherche Guidée** », lancé en 2009, avait été pensé comme le pendant du service BEL en BU : il s'agissait de proposer dans chacune des BU un lieu identifié, où un bibliothécaire était à disposition des usagers afin de les aider dans leurs recherches documentaires approfondies. Un bilan des usages effectué en novembre 2009 a montré que, si le service « Bibliothécaire en ligne » (BEL) avait

trouvé son public, ce n'était pas le cas du service "Recherche Guidée". Ce dernier a été interrompu et le choix a été fait de concentrer les énergies sur le service BEL. Plusieurs axes à développer en 2010 ont pour but de renforcer et d'améliorer le service BEL :

- un stage sur site est prévu en mai 2010, avec l'ensemble de l'équipe BEL, avec pour but de mieux formaliser l'organisation interne du service et les réponses apportées aux usagers
- la constitution d'une base de connaissance est à l'étude, ce qui permettrait de réutiliser une réponse pour une question identique, faisant ainsi gagner du temps aux bibliothécaires et assurant une meilleure cohérence des réponses

Enfin, il est prévu de mieux informer de l'existence de ce service au niveau local et de participer notamment au projet collaboratif lyonnais de services de référence à distance. Au niveau national, le service gagnera en lisibilité grâce au label [Si@de](#) de la BNF.

2.3.2 Les prolongations

Ce nouveau service, mis en place fin 2008, permet d'obtenir une prolongation de 7 jours pour chaque ouvrage emprunté. Cette demande, réservée pour le moment à la communauté Lyon 2, peut se faire sur place, mais surtout par téléphone. Le succès amorcé en 2008 est confirmé en 2009 : + 45 % de prolongations effectuées. Deux fois plus de prolongations sont effectuées sur les ouvrages de Bron, ce qui s'explique encore une fois très probablement par le caractère excentré de la bibliothèque.

Un bilan sera réalisé en interne en 2010 pour mesurer les impacts précis de ce service sur les contentieux (diminution ou non des ouvrages rendus en retard).

2.3.3 Doc express

« **Doc express** », lancé en 2007, est un service réservé aux enseignants de Lyon 2 : en remplissant un formulaire en ligne disponible sur l'Intranet, ils ont la possibilité de faire livrer dans la BU de leur choix ou dans leur bureau un ouvrage ou un article présent sur l'un ou l'autre campus.

En 2009, ce service demeure encore confidentiel et est utilisé avec une fréquence irrégulière : entre 1 et 12 demandes par mois. Les demandes vont toujours dans le même sens : elles proviennent d'enseignants du campus des Berges du Rhône qui veulent des ouvrages ou des articles de la BU de Bron.

Au mois d'octobre 2009, on recense le plus grand nombre de demandes depuis l'ouverture du service, ce qui peut laisser supposer que le service commence à être mieux connu et apprécié des enseignants.

En interne, ce service est géré, depuis la rentrée 2009, par l'équipe du Prêt entre bibliothèques. Une action de communication va être organisée en 2010, où « **Doc express** » sera mis en valeur à l'aide d'un marque-page qui présentera l'ensemble des services qui sont à la disposition des enseignants.

2.3.4 L'accès distant

Mis en place fin 2008, le nouveau système d'accès distant mis en place par le SCD avec l'appui du CRI, a séduit les utilisateurs des ressources électroniques par sa simplicité et le confort qu'il a offert en étendant l'accès nomade à près de 50 ressources et services en ligne contre 6 auparavant.

Évolution des connexions à distance :

déc-08	jan-09	févr-09	mars-09	avr-09	mai-09	juin-09
528	1227	6055	1843	4211	785	1249
juil-09	août-09	sep-09	oct-09	nov-09	déc-09	
2417	977	5305	8562	2886	2206	

Si l'accès distant représente aujourd'hui un service incontournable, les chiffres de session fournis par une partie des éditeurs montrent cependant qu'en 2009, **91% des accès** aux ressources électroniques se sont effectués pendant la journée depuis les locaux de l'université. Deux ressources échappent cependant

à cette règle : les corpus de littérature médiévale et de littérature narrative de Champion Electronique qui sont davantage utilisées à distance de l'université.

2.4 Le prêt entre bibliothèques

Le Prêt entre bibliothèques correspond principalement aux demandes entre bibliothèques du réseau Sudoc (établissements d'enseignement supérieurs) mais le SCD effectue de plus en plus de transactions avec les bibliothèques municipales, spécialisées (bibliothèques d'hôpitaux, ...) ou étrangères.

	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Demandes au réseau Sudoc	846	1035	1106	783	667	756
Demandes totales	874	1067	1117	832	707	791
Taux de satisfaction des demandes	80,3%	81,9%	78,5%	84,4%	83,8%	84,7%
Fournitures au réseau Sudoc	965	959	866	957	876	757
Fournitures totales	1247	1245	1072	1305	1313	1023
Taux de satisfaction fournitures	75,6%	73%	81,1%	80,3%	85,8%	82,8%
Demandes PEB du réseau Sudoc	286 027	262 633	242 970	215 446	194 975	177 525

Les demandes enregistrées au Prêt entre bibliothèques suivent l'évolution nationale depuis 2006, à savoir une baisse générale, moins sensible à Lyon 2 en 2009 par rapport à 2008. Comme l'année précédente, les monographies représentent près de 75 % des demandes émises. Les demandes se répartissent de manière égale entre documents en français et documents en langues étrangères.

L'activité fournisseur du Prêt entre bibliothèques de Lyon 2, qui elle s'était redressée en 2007 et 2008 après une baisse sensible en 2006, retrouve le niveau de 2006 : rien de très éloigné des tendances nationales. Les statistiques indiquent la fourniture de **54% de monographies contre 46% de périodiques**. On notera que dans ces périodiques fournis, la majorité sont en langues étrangères et de plus en plus sous forme électronique.

Contrairement à ce que l'Agence Bibliographique de l'Enseignement supérieur (ABES) espérait et annonçait pour courant 2009, une réorganisation de la facturation au niveau du réseau Sudoc n'a pu aboutir faute d'accord possible avec la réglementation actuelle sur la question de la TVA.

En revanche, un groupe de travail sur la modernisation du PEB s'est créé fin 2009 à l'initiative de l'ABES et a donné un premier compte-rendu le 22 février 2010 : l'objectif visé serait la proposition en décembre 2010 d'un scénario opérationnel de modernisation du PEB (incluant choix techniques, coûts et délais de mise en oeuvre).

3 Politique documentaire

L'année 2009 a permis de consolider un certain nombre d'acquis pour la politique documentaire : stabilisation du budget alloué à la documentation, consolidation des efforts de coopération avec les enseignants-chercheurs, mise en place d'un Plan lyonnais de conservation partagée des périodiques de l'enseignement supérieur, et poursuite du signalement des fonds des centres de recherche de l'Université.

3.1 Un budget d'acquisition stabilisé

Après une hausse forte et continue les années précédentes, le budget consacré aux différentes ressources documentaires s'est stabilisé en 2009 :

	2008	2009
Ouvrages	467 650 Euros	447 426 Euros
Périodiques	283 334 Euros	317 206 Euros
Documentation électronique	359 899 Euros	269 855 Euros
Total	1 113 793 Euros	1 034 487 Euros

Le budget d'ouvrages 2009 a permis l'acquisition de **13 313 titres**, correspondant à **18 075 exemplaires**, ainsi répartis :

	Titres		Exemplaires	
	Français	Etrangers	Français	Etrangers
BU Bron	5706	799	7977	979
BU Chevreul	6086	722	8352	767
Total	11 792	1521	16 329	1746

La part de **la documentation étrangère** dans les acquisitions représente, en 2009, 15,1% des dépenses consacrées aux ouvrages, et continue de progresser en nombre de volumes acquis :

	2006	2007	2008	2009
Nombre de volumes	1 172	1 172	1 575	1 746
Part dans le nombre total de volumes	10%	9%	11%	10,7%

En 2009, le ratio moyen de dépenses par étudiant s'élève à **43,8 Euros**, en baisse par rapport à 2008 où il avait atteint presque 50 Euros.

3.2 Typologie des collections

Les collections d'ouvrages du SCD restent dans leur très large majorité, accessibles directement dans les pôles thématiques des deux bibliothèques universitaires :

	BU Bron	BU Chevreul	Total
Nombre d'exemplaires en libre-accès	175 821	132 918	308 739
Nombre d'exemplaires en magasin	71 884	27 269	99 153
Nombre total d'exemplaires	247 705	160 187	407 892
% du fonds en libre-accès	70,97%	82,97%	75,69%

Les collections d'ouvrages et de DVD disponibles en libre-accès se répartissent ainsi entre les disciplines fin 2009 :

	BU Bron	BU Chevreul	Total	% des collections	% des collections en 2008
Economie-Gestion	3 014	24 699	27 713	9,13%	9,15%
Psychologie	24 772	1 641	26 413	8,70%	8,29%
Sociologie-Anthropologie	24 388	4 617	29 005	9,55%	9,37%
Histoire de l'art	3 482	16 190	19 672	6,48%	6,61%
Arts du spectacle-Musicologie	11 980	4 920	16 900	5,56%	5,46%
Science politique	1 031	6 727	7 758	2,55%	2,29%
Archéologie	3 190	1 305	4 495	1,48%	1,50%
Droit-AES	2 400	13 423	15 823	5,21%	5,14%
Littératures	41 050	35 381	76 431	25,18%	27,36%
Langues	7 442	5 463	12 905	4,25%	4,53%
Histoire	16 017	3 580	19 597	6,45%	6,67%
Géographie-Tourisme	11 085	439	11 524	3,79%	3,60%
Sciences du langage	6 834	2 356	9 190	3,02%	2,87%
Sciences de l'éducation	3 254	5 292	8 546	2,81%	2,81%
Infocom	1 988	274	2 262	0,74%	0,45%
Généralités-Informatique	12 328	2 875	15 203	5,01%	3,90%

Le taux de rotation des documents, qui reflète l'usage des collections empruntables, s'élève en 2009 à **0,77** pour les deux bibliothèques (0,79 en 2008). Il diminue sensiblement à la BU de Bron (0,71 en 2009 au lieu de 0,77 en 2008), fragilisée par les mouvements sociaux et la désertion consécutive du campus. A la BU Chevreul en revanche, l'emprunt des documents a continué d'augmenter : le taux de rotation atteint 0,86 en 2009, en progression par rapport à l'année précédente (0,82 en 2008).

Les collections de périodiques ont quant à elles connu une légère augmentation, avec 12 titres supprimés en 2009, en concertation avec les enseignants-chercheurs, et **35 nouveaux abonnements** souscrits (29 à la BU de Bron, et 16 à la BU Chevreul), essentiellement dans les disciplines de référence de Lyon 2 (sociologie-anthropologie, arts du spectacle, psychologie, musicologie, histoire de l'art).

	2006	2007	2008	2009
Nombre BU Bron	812	918	916	936
Nombre BU Chevreul	508	529	555	568

Fin 2009, l'état des collections du SCD, hors les périodiques à abonnements arrêtés, est ainsi réparti :

	Ouvrages (titres)	Ouvrages (volumes)	Périodiques français	Périodiques étrangers	Total abonnements
BU Bron	186 305	252 956	542	394	936
BU Chevreul	122 120	155 719	377	191	568
Total	301 620	408 675	919	585	1 504

3.3 Conservation et reliure

Le SCD a maintenu en 2009 le budget consacré à la préservation des collections (réparation ou reliure) permettant d'assurer une conservation correcte des ouvrages et des périodiques des deux bibliothèques.

Au total, 1583 documents ont été reliés, pour un montant de **41 607 euros** :

	Nombre de documents traités	Dépenses de conservation
<i>Ouvrages</i>	948	15 835 Euros
<i>Périodiques</i>	635	25 772 Euros

3.4 La mise en place d'un plan de conservation partagé des périodiques

Au sein du comité de pilotage de l'ARALD (Agence Rhône-Alpes pour le livre et la documentation), un sous-groupe « *Enseignement supérieur et spécialisé* » a été constitué en 2008 (à la demande des SCD Lyon 2 et Lyon 3) pour organiser la conservation partagée des périodiques de l'enseignement supérieur. En 2009, ce sous-groupe, soucieux de convaincre les partenaires de Rhône-Alpes de la nécessité de travailler ensemble sur ce sujet, à un échelon régional et systématique, a organisé une réunion d'information (le 2 avril 2009) ; il s'agissait d'une part de présenter le plan de conservation mis en place par l'ARALD, et d'autre part de proposer aux établissements présents (plus de 25 établissements au total lors de cette réunion) un mode de fonctionnement adapté aux structures de l'enseignement supérieur et spécialisé. Le constat était en effet que le réseau universitaire s'appuie déjà sur des spécialités documentaires et des missions de conservation (CADIST, pôles associés, carte documentaire lyonnaise...), sur lequel le plan de conservation partagée des périodiques doit reposer pour gagner en ampleur et en efficacité.

Suite à cette réunion, les deux SCD de Lyon 2 et Lyon 3 ont travaillé sur la liste des titres de périodiques localisés dans le PRES de Lyon (fichier de 33 000 lignes extrait du Sudoc), afin de le mettre à disposition des établissements partenaires (PRES de Lyon).

Le principe d'un vaste plan de conservation partagée des périodiques, au niveau du PRES de Lyon, est donc acquis et validé par l'ensemble des établissements concernés. Reste à le mettre en œuvre d'un point de vue pratique, ce qui sera l'objet du travail de 2010, en collaboration étroite avec le SCD Lyon 3 toujours.

3.5 Collaboration inter-établissements

En 2009, le SCD a été convié à trois commissions d'acquisition organisées par la BIU : commission d'Arabe en avril, commissions de Géographie puis d'Histoire en novembre. Ces commissions sont l'occasion d'échanger avec les enseignants-chercheurs sur les acquisitions de niveau recherche dans les

disciplines pour lesquelles la BIU est pôle de référence.

Dans la même logique, le SCD Lyon 3 a invité les acquéreurs du SCD Lyon 2 à ses commissions de Langues et de Sciences économiques et gestion, dans le souci d'accroître et de rationaliser la coopération documentaire entre les deux établissements.

Le SCD Lyon 1 est un partenaire dans la réflexion sur l'évaluation des collections de périodiques d'une part (formation aux facteurs d'impact assurée par les collègues de Lyon 1), et lors des réunions sur la documentation en psychologie et sciences auxiliaires de la médecine d'autre part.

Comme les années précédentes, le SCD Lyon 2 a continué à travailler en étroite collaboration avec la bibliothèque de la MOM (soutien à la demande de subvention CNL, invitation à la commission Histoire/Archéologie), et avec le service de documentation de l'IEP (accroissement du nombre de titres dépouillés dans Somrev, alimentation de Mir@bel).

2009 a vu la création d'un nouveau partenariat entre Lyon 2 et le Musée des Beaux-arts sous la forme d'un cycle de conférences « *L'Amphi des arts* ». La première conférence a eu lieu le 19 octobre 2009 avec la présence de Svetlana Alpers, spécialiste de Vélasquez.

A cette occasion, le SCD a présenté une bibliographie ainsi qu'un choix d'ouvrages mis à disposition des étudiants (le SCD Lyon 2 est Pôle de référence en Histoire de l'Art à l'échelon lyonnais). D'autres conférences sont prévues en mars et octobre 2010.

3.6 La poursuite de la réalisation du catalogue de l'Université

L'ensemble des documents acquis par l'Université a vocation à figurer dans le catalogue en ligne des ressources documentaires.

En 2009, en plus des acquisitions courantes systématiquement signalées dans le Sudoc, les efforts ont porté sur le **signalement des mémoires et des DVD**.

La politique de signalement des mémoires permet de remonter jusqu'en 2001 pour la sociologie et l'anthropologie. Ce sont en tout 268 mémoires qui ont été traités en 2009, en histoire de l'art, musicologie, sociologie et anthropologie, ce qui porte à **2 368 le nombre de mémoires** pour lesquels une interrogation informatisée est possible.

Le succès des DVD se confirme dans de nombreuses disciplines, et 532 nouveaux documents ont été acquis en 2009.

La constitution du catalogue général passe par une démarche d'adhésion de plus en plus importante de la part des centres de documentation et de recherche de l'Université. En 2009, le **LIRE** (Littérature, idéologies, représentations, XVIII^e-XIX^e siècles) et le **GRAC/CELL** (Groupe Renaissance et Age Classique / Centre d'Etudes en Lexicologie et Lexicographie, spécialisé dans la langue des XVI^e et XVII^e siècles), deux centres de recherche en littérature dépendant de Lyon 2 et du CNRS ont accueilli des personnels du SCD pour le catalogage de leur documentation. Leurs collections apparaissent désormais dans le Sudoc ainsi que dans le catalogue en ligne de l'Université. Le LIRE et le CELL ont apporté au catalogue près de **2 300 nouvelles références spécialisées** dans ces domaines de recherche.

Le signalement des collections dans le Sudoc se poursuit et atteint **230 723** localisations en décembre 2009, qui correspondent aussi bien aux nouvelles acquisitions, qu'au travail de reprise de notices anciennes, incomplètes. Le travail de reprise permet à la fois de faire apparaître Lyon 2 comme possesseur de ces ouvrages plus anciens au niveau national et de récupérer des notices complètes en provenance du Sudoc, afin d'améliorer le niveau d'information offert par le catalogue.

Les propositions de don faites au SCD ont été intégrées au catalogue :

- le don Jacques Aubert : 75 documents,
- le don du centre de recherche CARMA : 432 documents en littérature anglaise et américaine
- le don Jean Métral : 365 documents

Ces dons enrichissent de près de **900 volumes** la documentation de niveau recherche.

4 La formation des usagers

L'année 2009 est à la fois une année qui confirme les orientations prises les années précédentes, pour atteindre un chiffre record d'étudiants formés, et une année charnière avec la mise en place de nouvelles formations. Elles devraient déboucher dans le futur sur de nouvelles pratiques de formations.

4.1 Formations des étudiants de Licence 1 : poursuite du dispositif avec FILTRE

2009 est la troisième année du dispositif initié avec FILTRE pour la formation des étudiants L1; ce dispositif s'appuie sur des formations qui ont lieu dans le cadre du Prologue de rentrée et au cours de l'UE TICE-1.

En 2009, à la demande de FILTRE, il a été légèrement aménagé par rapport aux années précédentes

- la séance en amphithéâtre (1h45) animée par un binôme de bibliothécaires est conservée, avec des aménagements en termes d'exemples et de prise de parole;
- une partie du contenu des trois séances développées dans l'UE TICE-1 a été transférée dans une séance et demie dans le cadre du stage TICE du Prologue; le reste du contenu était maintenu dans le cadre de l'UE TICE-1 (une séance sur le droit d'auteur et la création de bibliographie).

Ce redécoupage correspond à la décision de diminuer la part consacrée au traitement de la recherche d'information au sein de l'UE TICE-1, par manque de temps pour traiter tous les autres aspects.

Le seul avantage de ce nouveau découpage est qu'il permet de mettre en lien le contenu de l'amphithéâtre avec les séances en TD dans le cadre du stage TICE.

Il faut cependant regretter que l'amphithéâtre n'ait pas eu lieu systématiquement pour tous les étudiants avant le stage TICE, ce qui aurait permis de bâtir un vrai parcours pédagogique au sein du Prologue... même si cela était difficile à mettre en place sur le plan logistique.

4165 étudiants ont suivi le Prologue et l'UE TICE-1 en 2009.

4.2 Formations des étudiants de Licence 1 : des demandes d'intervention dans le cadre de l'UE de méthodologie (semestre 2)

La mise en place en 2009 d'une UE de méthodologie disciplinaire au semestre 2 a conduit un grand nombre d'enseignants à solliciter le service Formation pour organiser des visites des bibliothèques, des séances de présentation des ressources électroniques,...

Les demandes ont eu lieu sur une période de temps très resserrée (fin janvier à début mars), et pour des groupes très nombreux (25 personnes minimum en moyenne), ce qui est relativement difficile à gérer lors de séances au contenu dense (visite des locaux, présentation des collections puis des ressources électroniques).

675 étudiants ont été formés, pour **40,5 h** de formations dispensées par le personnel de bibliothèque.

4.3 Evolution de l'activité du service (2007-2009) hors formation au Prologue

L'activité du service est en plein développement : **+31,6 %** d'étudiants formés en 2009 par rapport à 2007.

Par ailleurs, on observe une progression pour les étudiants de niveaux D (+ 18,6%) et M2 (+32,4%) qui est stratégiquement satisfaisante, un des objectifs du service étant de plus et mieux former les étudiants les plus avancés.

Cycle	2007	2008	2009
L1	-	65	675
L2	75	237	428
L3	247	375	248
M1	233	296	383
M2	37	109	114
D	11	25	59
TOTAL	603	1107	1907

4.4 Mise en place de nouvelles formations

4.4.1 C2i niveau 2, Métiers de l'environnement et de l'aménagement durable

L'université Lyon 2 a mis en place pour l'année 2009-2010 la certification C2i de niveau 2 pour les Métiers de l'Environnement et de l'Aménagement Durables. Le service Formation du SCD a mis en place une intervention pour la partie B2 du référentiel de compétences, sur le même principe que pour le C2i Métiers du droit. Ces séances de 4 heures se dérouleront en 2010.

4.4.2 Doctorants EPIC

L'école doctorale EPIC (Education, Psychologie, Information et Communication) a demandé en 2009 la mise en place d'une formation à la recherche documentaire pour ses étudiants.

Cette école doctorale fait partie des 17 écoles doctorales relevant du PRES Université de Lyon ; elle est portée par l'université Lyon 2 avec des conventions avec Lyon 1, Lyon 3, Saint-Etienne et l'ENS Lettres & Sciences humaines. A Lyon 2, environ 300 étudiants y sont inscrits.

Cette demande est arrivée dans un contexte particulier, le service des thèses Lyon 2 venant de rejoindre les locaux de la BU Chevreul : il est alors apparu judicieux de proposer dans le cadre de cette offre de formation un kit pédagogique rassemblant non seulement les formations « traditionnelles » portées par le service, mais aussi une formation au stylage de la thèse.

Enfin, avec la mise en place de l'archive ouverte HAL-SHS, une présentation de celle-ci au cours du module trouvait naturellement sa place.

Ce montage, validé par l'école doctorale, est donc au final de 4 séances de 3h traitant de :

- méthodologie documentaire, recherche dans les bases de données bibliographiques, veille documentaire (2 séances)
- archive ouverte (1 séance)
- circuit de la thèse et stylage (1 séance)

La première session organisée en novembre 2009 a rassemblé une quinzaine de doctorants ; l'évaluation *a posteriori* a montré que ce dispositif à la fois complet et modulaire satisfaisait les doctorants.

Le dispositif a été reconduit pour une deuxième session prévue en février 2010, qui inclura une séance supplémentaire sur la gestion des références bibliographiques *via* le logiciel Refworks auquel l'Université est abonnée.

4.5 Formation des enseignants

Elle reste marginale malgré les propositions faites régulièrement ; la mise en place de la licence Refworks (logiciel de gestion de références bibliographiques) a été l'occasion de rencontrer un certain nombre d'entre eux pour leur présenter, au delà du logiciel, l'ensemble des ressources documentaires électroniques. L'offre a été faite auprès d'eux d'intervenir dans le cadre de séminaires de laboratoires ou composantes.

4.6 Bilan 2009 de la formation à la recherche documentaire

Cycle	Nombre d'étudiants formés	Nombre total d'étudiants Lyon 2	%
L1	4165 ⁴	5809	71,70%
L2	428	3989	10,70%
L3	248	5003	5,40%
M1	383	4127	9,30%
M2	114	2785	4,10%
D	59	1193	4,90%
TOTAL	5397	26679	20,20%

La démarche, entreprise depuis 2007, de présenter systématiquement l'offre du service Formation au cours des commissions consultatives spécialisées permet d'informer les enseignants sur les possibilités offertes à leurs étudiants et à eux-mêmes.

4.7 Visites des bibliothèques

Comme à chaque rentrée universitaire, des visites guidées des bibliothèques ont été proposées aux étudiants. Ces visites mobilisent très peu le public... Une réflexion est menée depuis plusieurs années au sein du service sur la pertinence de ce type de prestation (depuis 2006, différentes formules ont été testées : changement de la période de visite (plus tardive), changement des horaires, calendrier plus resserré...). Une comparaison avec nos voisins a abouti aux mêmes constats : désaffection des étudiants, les étudiants étrangers étant seuls motivés.

En 2009, il a donc été décidé de se rapprocher de ce public plus intéressé en faisant une offre au service Alter Ego (Division des Relations Internationales Lyon 2) : accueil les étudiants ERASMUS après inscription auprès d'Alter Ego, tout en ouvrant les visites à toute autre personne intéressée. Les visites condensées sur une seule semaine, un planning de deux visites par jour et par campus a été proposé.

Les résultats ont été plutôt décevants : malgré de nombreuses inscriptions, les étudiants se sont peu déplacés. Une des explications serait qu'ils se sont inscrits avant d'avoir eu leur planning de cours, et qu'ils n'étaient plus disponibles pendant la semaine des visites.

Bibliothèques	2006*	2007**	2008***	2009****
Bron	63	12	17	17
Chevreul	43	15	38	40
Total	106	27	55	57

* 15 visites sur 3 semaines (11-29 septembre)

** 10 visites sur 2 semaines (17-28 septembre)

*** 8 visites sur 3 semaines (23 septembre-15 octobre)

**** 13 visites sur 1 semaine pour 15 visites prévues après inscription (semaine 21 septembre)

Le SCD continuera à accompagner en 2010 le dispositif Alter Ego mis en place par la DRI, en essayant d'améliorer la communication avec les étudiants.

D'autre part, le SCD accueille à la demande des visites des délégations extérieures (enseignants, visiteurs institutionnels...) :

⁴ Etudiants formés dans le cadre du Prologue ;

	Bron		Chevreul	
	Nbre personnes	Nbre visites	Nbre personnes	Nbre visites
2007	NC	NC	217	15
2008	137	5	152	15
2009	NC	NC	118	12

Pour la deuxième année consécutive, la BU Chevreul n'a pas accueilli de délégations étrangères d'enseignants.

5 Le service informatique documentaire

L'année 2009 a essentiellement été centrée sur la préparation à la réinformatisation et au passage en production sur Koha annoncé pour janvier 2011.

5.1 La réinformatisation

La rédaction des cahiers des charges pour les développements de Koha a été un des moments forts de cette réinformatisation. En effet, une partie des personnels, catalogueurs ou magasiniers, ont été sollicités pour tester le logiciel choisi. Le projet a donc largement débordé le strict cadre du service informatique et a impliqué une large partie du personnel.

5.1.1 La coopération entre établissements

Cette coopération a pris plusieurs formes, étroitement liées.

Sur le plan national, le 27 janvier 2009, le service a organisé une journée réunissant plusieurs établissements intéressés par Koha (BULAC, Aix-Marseille, La Rochelle,....)

Sur le plan régional, le groupe de travail SIGBL s'est réuni le 23 novembre 2009. Tous les membres y étaient représentés, et il y a été décidé une intervention commune au symposium Koha organisé par le SAN Ouest Provence en mai 2010.

D'autre part, le service informatique du SCD a participé, par le biais de tests conjoints, à l'élaboration des cahiers des charges de Lyon 3 portant sur le module circulation des documents et de l'université Jean Monnet portant sur les périodiques et les acquisitions.

La rédaction du cahier des charges du SCD Lyon 2, portant sur les modules catalogage et OPAC, s'est étalée sur tout le dernier trimestre 2009. Les tests en eux-mêmes se sont déroulés de juin à novembre, à raison d'une matinée par semaine. Le document, dans sa version finalisée, a été remis à la division des affaires juridiques le 18 décembre au soir.

Après étude de faisabilité, il a été décidé mi-novembre que la reprise des données se ferait en interne, sans recourir à un prestataire.

5.1.2 L'appropriation de Koha

Parallèlement à ces démarches, le service a entrepris de se familiariser avec le logiciel Koha par une série de formations et de tests.

Sur le plan des formations, la société Tamil a organisé dans nos murs en juillet une session d'une journée sur le moteur d'indexation Zebra de Koha ouverte aux personnels des établissements participants au projet. De la même manière, des personnels du SCD Lyon 2 ont assisté à une formation sur les feuilles XSLT organisée à la BULAC (Bibliothèque universitaire des langues et civilisations - Paris) en septembre et à une séance consacrée à l'outil Git (logiciel de suivi de versions logicielles) en décembre organisée à Lyon 3.

Pour se familiariser à l'usage du logiciel, l'équipe informatique du SCD a commencé à saisir des paramètres sur des bases tests et des essais d'imports de données ont été effectués.

5.2 Les matériels

5.2.1 Les serveurs

Pour éviter tout problème matériel sur le système informatique actuel du SCD (Loris), un nouveau serveur LINUX a remplacé l'ancien serveur SOLARIS, datant des années 90. La mise en production du nouveau serveur a eu lieu en juillet 2009. Cette machine beaucoup plus puissante permet de faire des opérations massives, type réindexation, de façon très rapide. A correspondu à cette date le déploiement de la version 3.7 du logiciel Loris, qui permet la gestion de l'ISBN à 13 chiffres.

En novembre 2009, le service a installé un serveur de tests hébergeant une copie du SIGB Loris et de nos données. Ce serveur sert aussi de base pour les imports de données dans le futur logiciel Koha.

5.2.2 Les postes informatiques

L'année 2009 n'a pas vu de changements sur le nombre ou la disposition des postes professionnels dans les deux bibliothèques :

	Postes publics	Postes professionnels
BU Bron	66	64
BU Chevreur	157	48
Total	223	112

A Chevreur, le service SENTIER a déployé une nouvelle image sur les PC professionnels, sous Windows XP, avec la version 3 d'OpenOffice. Pour les postes publics debout, un mode kiosque a été mis en place, afin que les extérieurs à la communauté universitaire Lyon 2 puissent avoir accès au catalogue et aux ressources électroniques.

A Bron, SENTIER a fourni une image sous Ubuntu (distribution Linux), déployée par le service informatique du SCD. Il semblerait que l'on constate désormais moins de dysfonctionnements sur les postes publics.

5.2.3 Les copieurs

L'année 2009 a vu l'arrivée à Bron de 5 nouveaux copieurs offrant les mêmes services que ceux de Chevreur. Toutefois, les impressions ne marchent toujours pas sur le site de Bron à la fin de l'année 2009, ce qui pénalise les étudiants.

6 La communication et la valorisation

Pour accompagner la démarche de financements extérieurs, une plaquette a été réalisée présentant les e-books, leurs atouts et le choix du SCD. Malheureusement cette campagne n'a pas eu le résultat escompté.

6.1 La communication interne et externe

Le journal interne l'@ctu.BU a continué sa parution. 5 numéros en 2009 ont relayé l'information du SCD, accompagné de 4 dossiers bibliographiques, qui font le point sur une question professionnelle : le PEB, les CADIST, STAR et TEF, l'ABES.

Le SCD fait imprimer des supports de communication papier destinés à la communauté universitaire et aux visiteurs.

En 2009, ont été imprimés :

- 7000 guides lecteurs dont 3000 à destination des lycéens distribués par le SCUIO lors de sa campagne de promotion de l'Université.

Deux versions de ce guide lecteur en anglais et en chinois ont été réalisées grâce au recrutement sous forme de vacation, de deux étudiantes étrangères en échange à Lyon 2 (1000 exemplaires en anglais, 800 en chinois)

- 12000 marque-pages (BEL, conditions de prêt, horaires)
- 4600 exemplaires pour 22 fiches collections

En 2009, le SCD a continué à appliquer son identité graphique sur des documents internes comme laissez-passer, carte de lecteur, prêt exceptionnel, suivant ainsi le travail réalisé par les étudiants du DUCCI 2 en 2008.

L'une de ces étudiantes a été temporairement recrutée pour réaliser un dépliant présentant le Service commun de documentation (2000 exemplaires en français et 500 exemplaires en anglais). Ce document est destiné principalement aux partenaires institutionnels et aux visiteurs, afin d'expliquer les missions du SCD.

Le SCD est par ailleurs un partenaire actif du service Communication de l'Université Lyon 2 et participe régulièrement aux lettres d'information et aux actualités des sites web.

6.2 Participation à la vie de la profession

6.2.1 Accueil de stagiaires

Les stagiaires étudiants ou professionnels furent nombreux en 2009, avec des missions variées, parfois en simultanée :

- Deux conservateurs-stagiaires Enssib (3 mois) l'un sur « *Etude du module périodiques de Koha* », l'autre a mené une « *Enquête sur l'impact de la réorganisation du service public sur le personnel du SCD Lyon 2* »
- Un conservateur-stagiaire Enssib en stage de pré-affectation sur la politique documentaire et les relations avec les enseignants-chercheurs (15 jours)
- Un bibliothécaire Enssib (3 mois) sur la mise en place d'un ENT à l'Université de Nouvelle Calédonie
- Un étudiant Master 1 de Lyon 2 en Communication des organisations (2 mois) sur des projets de communication et la traduction anglaise du guide-lecteur
- Un étudiant Master 1 de Lyon 2 en Lettres et Arts (2 mois et demi) sur la valorisation du fonds de musicologie (partitions et vinyles)
- Un élève de 3^e (1 semaine) pour un stage découverte de l'entreprise
- Un élève en apprentissage (3 semaines) pour son intégration dans un service aux publics

Comme les années antérieures, le SCD a accueilli 30 conservateurs-stagiaires Enssib, promotion DCB 18, en janvier 2009 pour une présentation du SCD.

Un conservateur-stagiaire Enssib a analysé et rédigé un mini-mémoire sur « Ouvrir la bibliothèque le soir : quels services pour quels usages ? L'exemple des nocturnes des bibliothèques universitaires lyonnaises ».

6.2.2 Interventions extérieures

Depuis longtemps déjà, le personnel du SCD participe à des jurys de concours, et à la formation professionnelle à l'extérieur.

Neuf intervenants ont assuré **132 heures** de formation, de jury de concours ou de soutenance. Ces interventions sont effectuées dans le respect des règles de cumul et hors temps de travail.

A noter : l'implication de catégorie B dans des jurys nationaux ou locaux (filière bibliothèque ou ITRF)

6.2.3 Publications dans des revues professionnelles

En 2009 les articles ou les chapitres d'ouvrages collectifs suivants ont été rédigés par des personnels du SCD :

- Caroline Gayral. Un SIGB libre ? Un objectif du SCD Lyon 2. In : *Bibliothèque(s)*, n° 49, mai 2009. Cet article était intégré à un dossier intitulé « *Et si on parlait d'argent ?* »
- Kareen Louembe. Les contrats de licence des ressources électroniques. In *Les collections électroniques, une nouvelle politique documentaire*, Cercle de la librairie, 2009
- Kareen Louembé. La gestion courante des périodiques électroniques. In *Gérer les périodiques*, Enssib, 2008

Il faut aussi noter une proposition d'article soumis à la revue *OCLC Systems & Services: International Digital Library Perspectives* et dont le résumé a été accepté. La parution de cet article co-écrit par les SCD de Lyon 2, Lyon 3 et Saint-Etienne est prévu en 2010.

De nouvelles formes de contribution sont apparues en 2009 avec la rédaction de notes critiques de lecture dans la revue *Bibliothèque(s)* :

- Christelle Caillet pour l'ouvrage de Jean-Philippe Accart. *Les services de références. Du présentiel au virtuel*. Ed. du Cercle de la librairie, 2008. Coll. Bibliothèques.
- Dominique Cottart pour l'ouvrage collectif : *Mener un projet open source en bibliothèque, documentation et archives*. Ed. du Cercle de la librairie, 2007. Coll. Bibliothèques
- Marie-Noelle Laroux pour l'ouvrage de Randall Stross. *Planète Google. Faut-il avoir peur du géant du web ?* Pearson, 2009.

7 Les moyens humains

7.1 Les étudiants vacataires

Les 171 heures d'ouverture hebdomadaire des deux BU et du pôle délocalisé de Lettres-Musicologie sont possibles grâce au recrutement additionnel de 12 ETP (soit 25 moniteurs étudiants), qui sont financés sur le budget initial du SCD.

L'obligation de procéder à deux campagnes de recrutement alourdit la tâche du personnel titulaire, qui encadre les moniteurs étudiants.

En outre, les extensions horaires (21 heures deux jours par semaine et samedi après-midi) prévues dans le plan « Réussite en licence » sont financées à hauteur de 52 000 euros annuels par le Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche. Le SCD a en effet répondu à l'appel d'offres lancé par le MEN en juin 2008, par une proposition de nocturnes mutualisées avec le SCD Lyon 3, immédiatement acceptée par le Ministère.

7.2 Mouvements, promotions et réussites

Arrivées	Départs	Promotions, réussites concours
01/07/09 : un conservateur sortant de l'Enssib, en charge du service d'informatique documentaire	18/09/09 : départ à la retraite du conservateur chargé des services au public	31/12/09 : une BAS promue bibliothécaire et affectée à Médiat-Grenoble
01/09/09 : un conservateur chargé des services au public à la BU Chevreul	07/07/09 : départ à la retraite du conservateur chargé des acquisitions en Arts du spectacle	31/08/09 : un magasinier spécialisé ayant réussi le concours d'assistant, affecté à la BNF
01/09/09 : une bibliothécaire chargée des périodiques et du service public à la BU de Bron	31/08/09 Mutation du CSAF du SCD pour l'Académie d'Aix-Marseille	01/03/09 : un agent contractuel du SCD nommé suite à recrutement sans concours d'un magasinier spécialisé
01/09/09 : un CASF affecté au	31/08/09 : mutation interne du	01/01/09 : un adjoint technique

SCD (ADAENES)	technicien ITRF chargé du suivi budgétaire des Affaires générales et des problèmes des bâtiments, pour la DRH	principal 2ème classe, promu en 1 ^{ère} classe.
01/09/09 : une SAENES chargée du suivi budgétaire des Affaires générales		
01/10/09 : un magasinier spécialisé suite à recrutement sans concours d'un magasinier spécialisé		

7.3 La formation continue du personnel

Les résultats et bilans sont extraits du logiciel LAGAF, logiciel officiel des données sur la formation continue du personnel. Le SCD utilise ce logiciel en dehors de la DRH, dans une version réservée aux Bibliothèques, et dont les résultats sont renvoyés directement au Ministère. Les renseignements concernant le personnel du SCD pourraient être intégrés au bilan général de l'université.

Le plan de formation est rédigé d'après les entretiens d'évaluation (partie formation). Une négociation a été menée en septembre auprès de l'Enssib, pour faire valider des demandes de formation du SCD, moyennant la prise en charge par le SCD de stagiaires conservateurs et bibliothécaires en formation initiale à l'Enssib : 17 candidatures ont été acceptées par l'Enssib contre 6 l'année précédente.

La participation à des colloques ou salons professionnels est prise en compte comme de la formation continue dans LAGAF.

En 2009, le circuit des demandes de formation et leur transmission à l'adjoint administratif, chargé de la saisie dans LAGAF, a été amélioré.

Ventilation par catégorie

Les catégories A partent le plus en formation (80,77%, filière Bib et ITRF confondues). L'offre de formation est diversifiée sur Lyon grâce à la présence de l'Enssib et de l'antenne du CRFCB Médiat.

Petite baisse pour les catégories B (64,71%) par rapport à 2008 mais seules les formations nationales sont comptabilisées. Les catégories B suivent majoritairement les formations aux outils bibliographiques et aux nouveaux produits de recherche documentaire.

La formation des personnels de catégorie C (51,61 %) souffre d'une offre restreinte, de réticences pour avancer les frais de déplacements éventuels et des contraintes liées au service public, limitant les absences simultanées.

Ventilation par organisme

Les organismes professionnels comme Médiat, l'Enssib l'Urfist sont les plus sollicités. Vient ensuite le service formation continue de l'Université Lyon 2 pour son offre en bureautique, pour la prise en main du bureau virtuel par les nouveaux agents, pour l'apprentissage des logiciels comptables, pour les formations sécurité et pour les cours de langues assurées par la formation continue de la Faculté des langues (en 2009, 1 inscrit à Anglais perfectionnement : 14h).

L'accompagnement interne à la préparation aux concours est un axe prépondérant de la formation continue au SCD. Ces temps de préparation s'étalent parfois sur plusieurs semaines. Des règles de décharge horaire ont été instituées au prorata du nombre d'heures de la formation.

- Un BAS a suivi la préparation au concours de bibliothécaire
- Un magasinier a suivi en présentiel la préparation de BAS; un autre magasinier l'a suivie en distanciel
- Un magasinier et un vacataire ont suivi en présentiel les préparations au concours d'assistant des bibliothèques

Un tutorat expérimental interne a été mis en place en 2009 pour optimiser les chances de réussite (réponses aux questions professionnelles, veille, soutien et oraux blancs). Son succès amène à reconduire le dispositif en 2010.

7.4 Visites de bibliothèques et voyages d'étude à l'étranger

Le SCD a organisé un voyage d'étude parisien à la **Bibliothèque universitaire Sainte-Barbe**, dernière BU aménagée pour des étudiants de 1^{er} cycle toutes disciplines confondues. Un exemple de reconversion d'un bâtiment conventuel en un lieu destiné au public. 54 personnes ont découvert ce nouvel aménagement, permettant de mettre en relation des pratiques différentes.

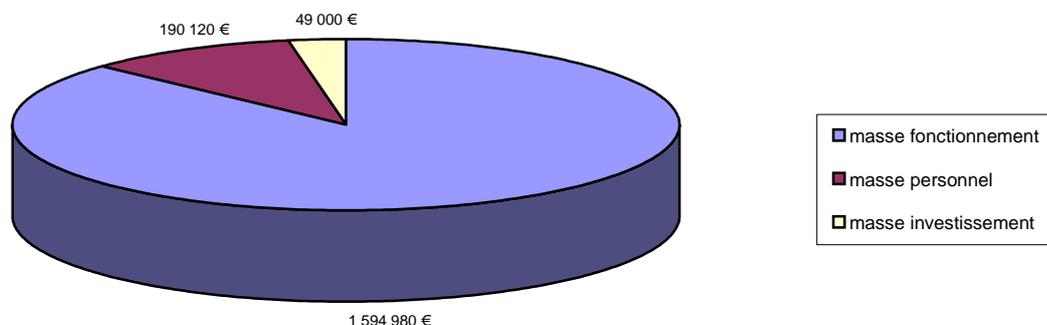
12 personnes, appartenant majoritairement au service de Politique documentaire, ont visité **la plateforme logistique de Decitre**, à l'invitation de cette librairie, afin d'échanger sur les pratiques professionnelles respectives.

Le SCD a en outre bénéficié de 5 bourses Erasmus de 5 jours chacune, dédiées à la mobilité du personnel BIATOS de Lyon 2, coordonnées par les Relations internationales.

- Un conservateur à l'*Universitätsbibliothek* à Vienne (Autriche) pour étudier des fonds de sociologie et anthropologie
- Un conservateur et un bibliothécaire à la *Saarländische Universitäts-und Landesbibliothek* à Sarrebrücken (Allemagne) pour étudier des fonds de psychologie
- Deux magasiniers à la Bibliothèque des Sciences humaines de l'Université libre de Bruxelles (Belgique) pour analyser des pratiques différentes en service public

8 Le bilan financier

Le Budget Initial voté pour l'exercice 2009 se monte à **1 834 100 €** ventilés ainsi au sein des trois masses budgétaires :



Après DBM de reports de crédits, et prélèvement sur le fonds de roulement de l'Université, les crédits ouverts se sont finalement élevés à **2 013 156 €**.

8.1 Les recettes

Les recettes initialement prévues s'élèvent à 1 834 100 €. En comptant les crédits obtenus suite aux DBM précitées, les recettes constatées sont de 1 976 807 €.

Il convient de noter que seuls 23 000 € sur les 52 000 € « fléchés » pour l'ouverture tardive des BU au sein de la dotation notifiée par le Ministère à l'Université Lyon II pour la mise en œuvre du plan « réussite en Licence » ont été imputés aux recettes du SCD, à la date du 8 janvier dernier jour d'exécution du budget 2009.

Il faut également préciser que sur les 620 000 € de recettes annoncées au titre des droits universitaires,

seuls 540 038 € ont été réellement perçus, soit une différence de presque 80 000 €. La « reprise de subvention d'équipement » annoncée pour un montant de 16 880 € a pour sa part également été inférieure avec un montant de 10 918 €.

L'un des objectifs de l'année 2009 a été d'accroître les ressources propres du SCD en recherchant des financements extérieurs, directs (dons fléchés) ou indirects. Ne pouvant bénéficier directement de la taxe d'apprentissage reversée par ses fournisseurs, le SCD a conclu un accord de principe avec les doyens de la Faculté de Droit et Science Politique, et de la Faculté des Sciences Economique et de Gestion, pour faire acheter sur leur budget, des ouvrages à hauteur de la taxe récupérée. Cette démarche n'a pas été concluante en 2009 mais sera poursuivie en 2010.

A noter : en 2009 encore, seule la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion participe au budget de documentation en finançant une partie des ressources en ligne de son champ universitaire. Une démarche similaire a été entreprise auprès de la Faculté de Psychologie.

8.2 Les dépenses

8.2.1 Les personnels

Les dépenses de vacataires, de personnels CAE (rubriques 63 + 64) se sont élevées à 249 612 €. Au total les dépenses de la « masse personnel » ont représenté 13 % des dépenses du SCD en 2009, contre 9% en 2008. Cela s'explique par les horaires d'ouverture étendus appliqués aux deux BU depuis septembre 2008 au titre du plan « Réussite en Licence ».

8.2.2 Documentation

La partie documentation regroupe les achats d'ouvrages et d'abonnements aux périodiques paiers, la documentation électronique, les frais de reliures, d'annonces légales et la participation à la Bibliothèque Inter Universitaire. Cette année des archives électroniques ont été achetées afin de constituer une importante réserve de « documents numériques en ligne ». Les dépenses de documentation se sont élevées à 1 165 947 €. Cela représente 60.25% des dépenses de l'exercice soit un ratio en baisse significative au regard des 65% de l'année 2008.

8.2.3 Les frais de mission et de déplacement des personnels

L'ensemble des dépenses sur ce poste s'élève à 13 873 € (dont 4 147 € de dépenses purement liées aux journées de formation continue, hors résidence administrative, des personnels du SCD : coûts de formation directs, déplacements, nuitées et repas).

Ces frais représentent 0,7 % de l'ensemble des dépenses de l'exercice.

8.2.4 Fonctionnement

Les dépenses rattachées au fonctionnement (hors documentation et formation) se sont élevées à 489 271 €. Si nous ôtons la dotation aux amortissements de cette somme, ces dépenses s'élèvent alors à 171 060 €. La masse fonctionnement du budget du SCD hors amortissement représente 9 % des crédits dépensés (25,30% avec la dotation aux amortissements).

La hausse de la part des crédits consommés pour le fonctionnement s'explique non seulement par le fait qu'une forte dotation aux amortissements des équipements est imposé à notre composante (plus de 318 000 €), mais aussi par le fait que certains travaux d'entretien des locaux/du patrimoine (réparation des stores pare-soleil des 2 BU, pose de film solaires à l'extérieur d'une partie des vitrages de la BU de Bron) ont dû être financés sur ressources propres du SCD, ce qui a représenté au total plus de 23 000 € de frais.

8.2.5 La dotation du SCD à la BIU

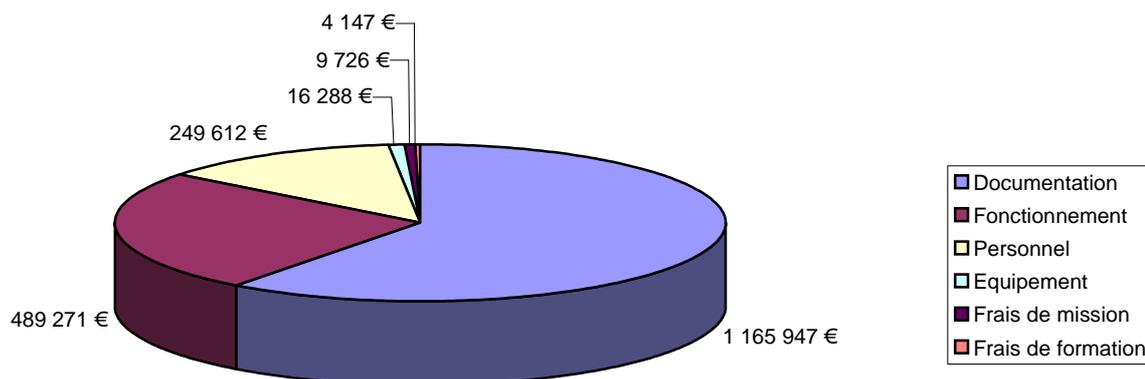
En 2009 la participation du SCD au fonctionnement de la Bibliothèque Inter-Universitaire, en application

de la convention de 2000, a été de 62 578 €, légèrement supérieure à celle de 2008 (60 749 €).

8.2.6 Équipement

Les dépenses d'équipement se sont élevées à 16 288 € et ont représenté moins de 1 % de l'enveloppe du budget exécuté.

8.2.7 Les dépenses par CR



Le taux d'exécution budgétaire du SCD (ratio entre les crédits effectivement dépensés et les crédits ouverts) a été de 96.12% (85.8 % en 2008) ce qui constitue un niveau record et démontre si besoin en était que les demandes budgétaires du service sont « sincères et raisonnables ».

Conclusion

2009 a été une bonne année pour le développement des projets mutualisés de site, avec l'avancée du projet du renouvellement du Système intégré de gestion de bibliothèques (SIGBL) Koha, pour une mise en production en 2011 par Lyon 2, Lyon 3 et Saint-Etienne.

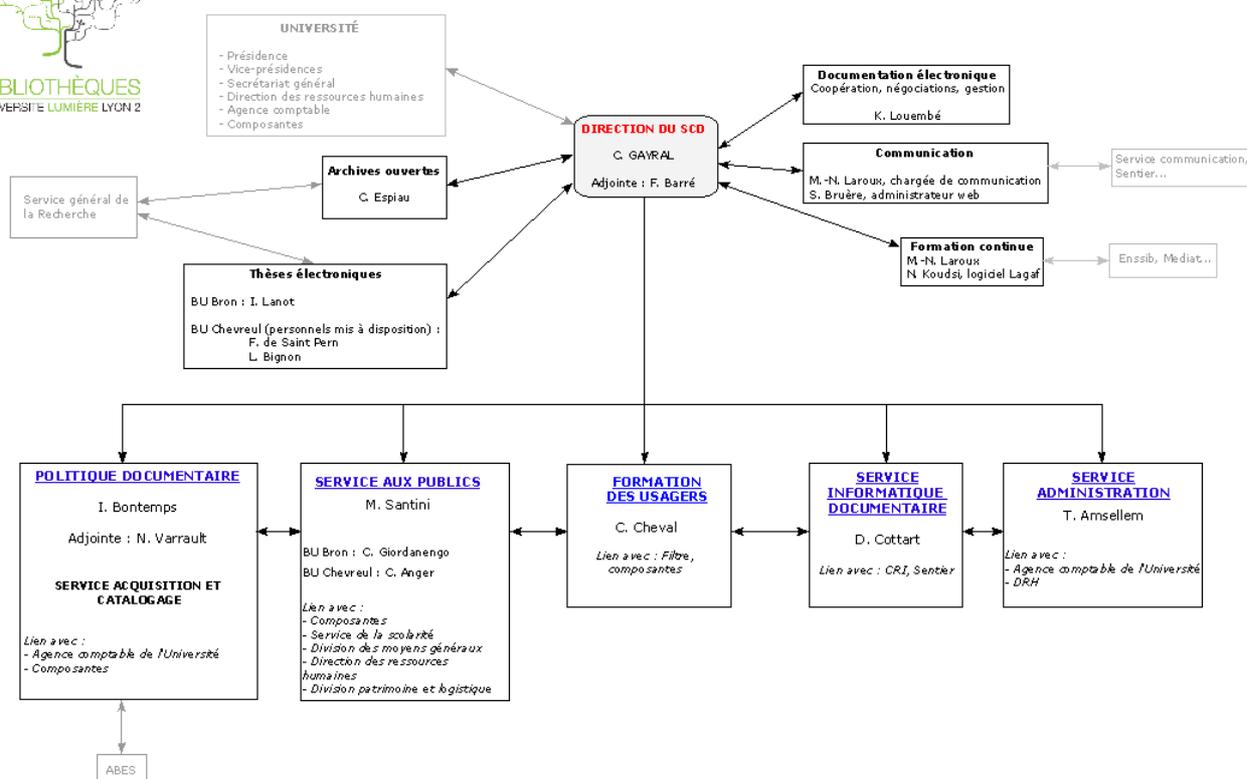
L'adoption par Lyon 3 de la chaîne de traitement numérique des thèses de Lyon 2, et la nécessité qui a émergé de créer un guichet unique pour les doctorants des deux universités est en cours de réalisation. Cette coopération préfigure sans aucun doute des collaborations accrues entre les deux SCD dans les domaines de la politique documentaire et de l'offre de services à la communauté universitaire en SHS.

9 Annexes

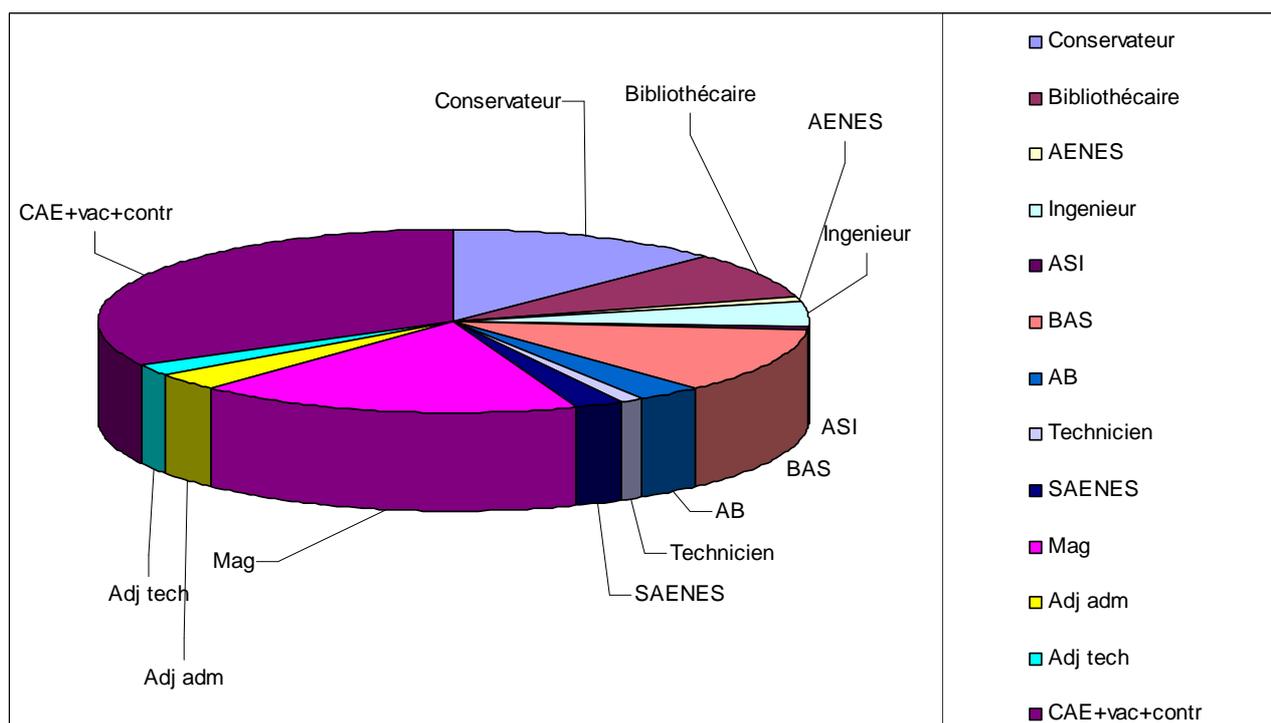
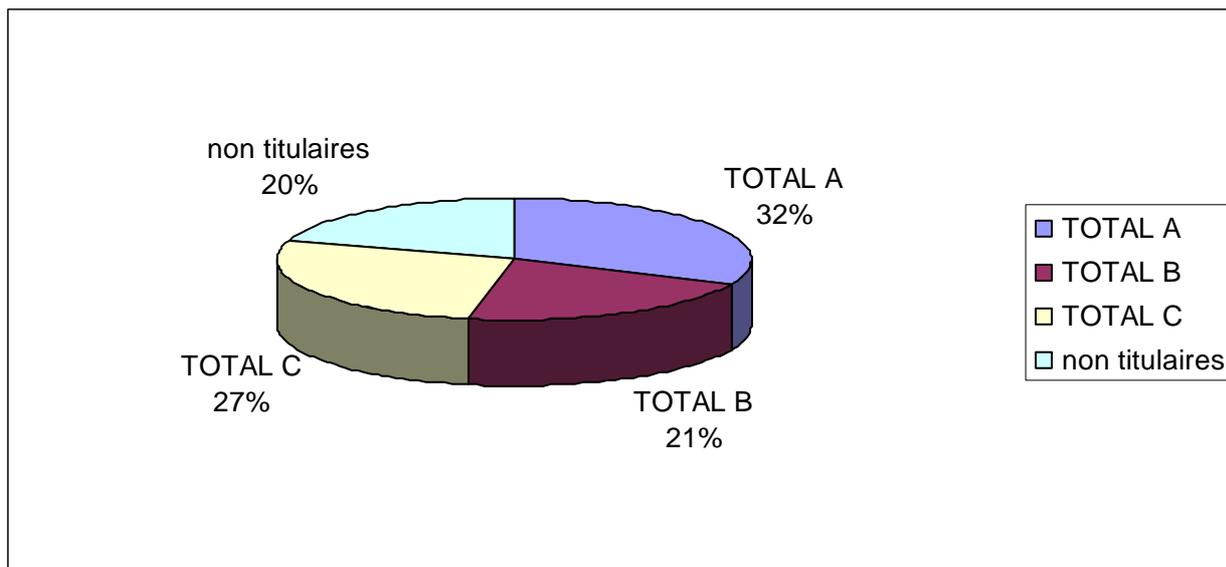
9.1 Organigramme



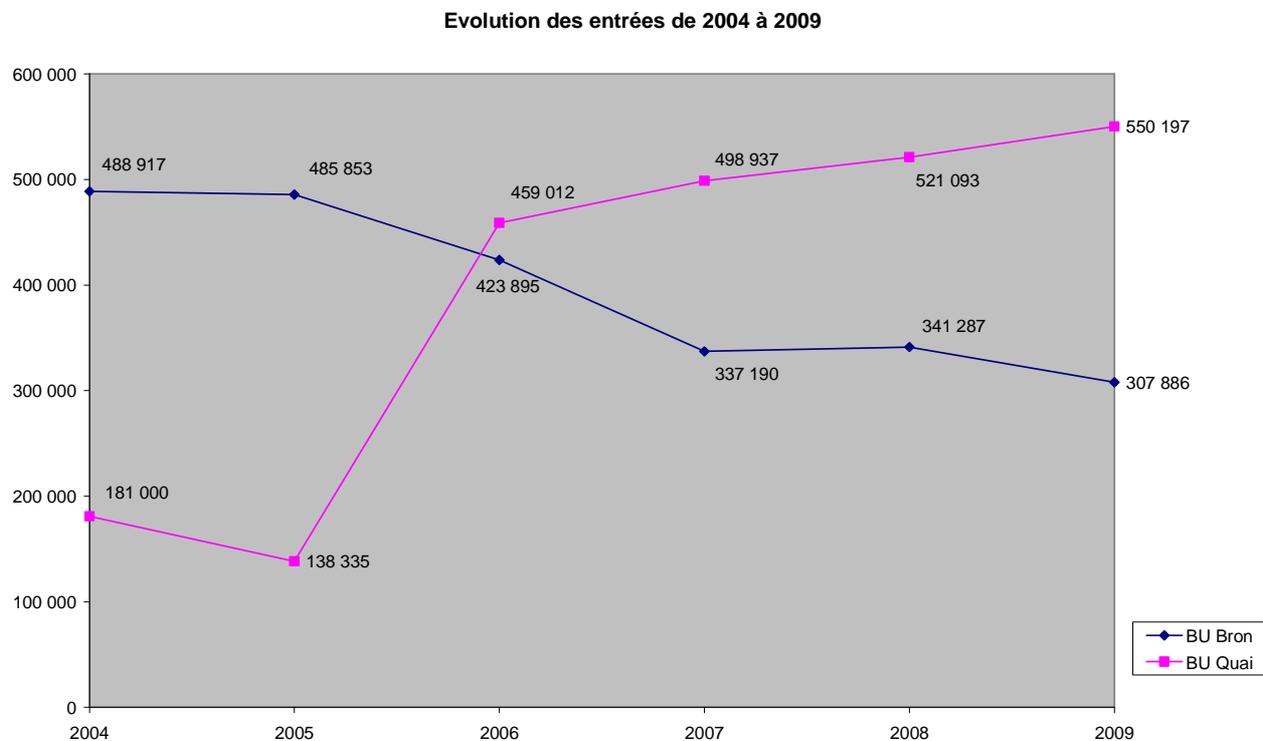
ORGANIGRAMME DU SCD LYON 2 (Septembre 2009)



9.2 Répartition du personnel

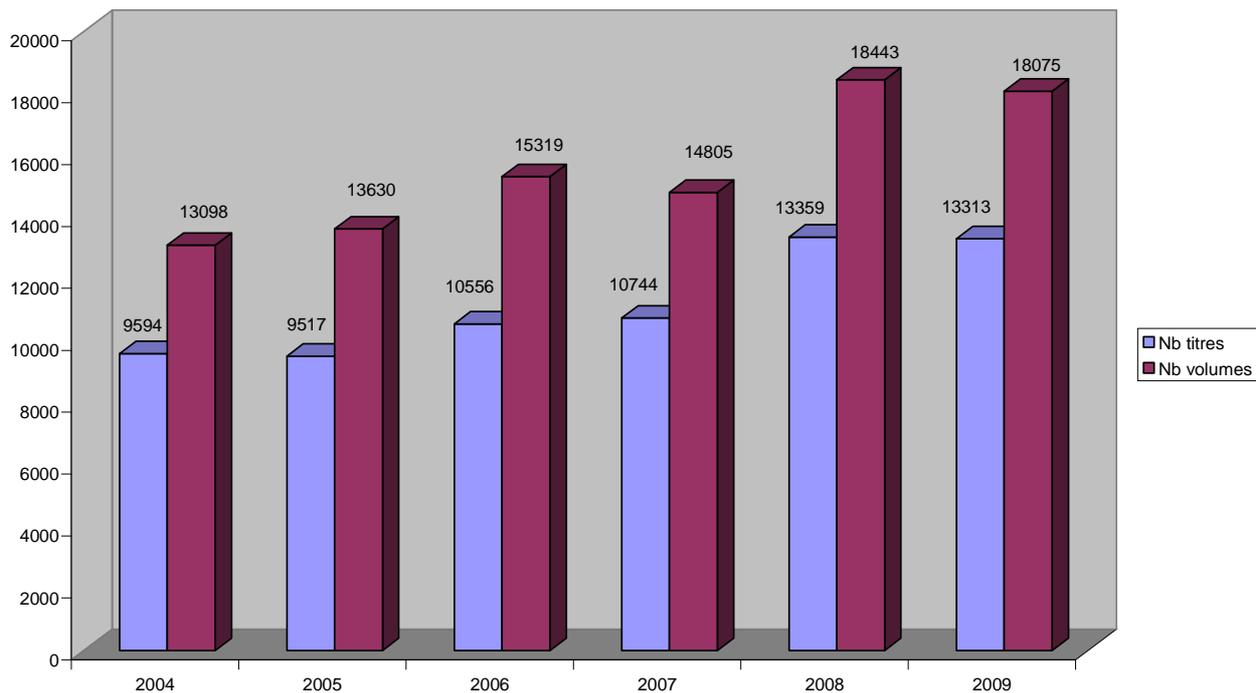


9.3 Évolution des entrées



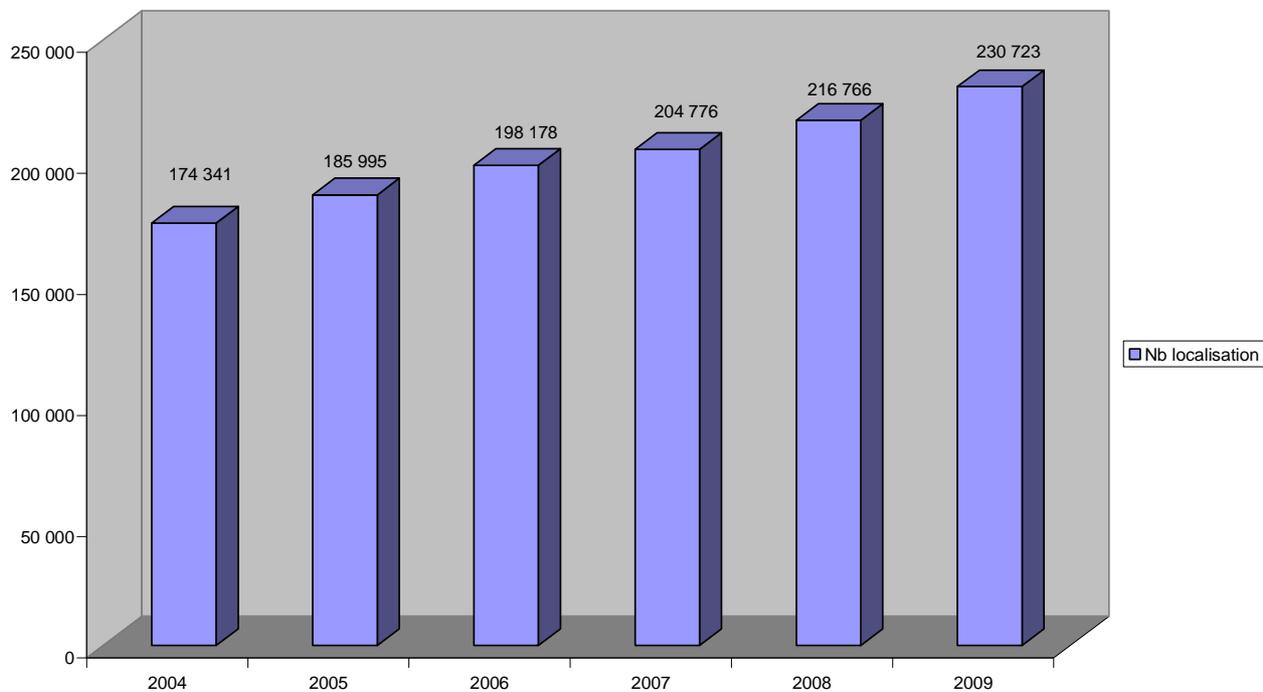
9.4 Évolution des acquisitions

Evolution des acquisitions en titres et volumes de 2004 à 2009



9.5 Localisations dans le catalogue national (SUDOC)

Nombre de localisation dans le SUDOC de 2004 à 2009



9.6 Dépenses documentaires 2009 avec ratio par étudiant

DOMAINES	Dépenses Périodiques	Dépenses Ouvrages	Documentation Électronique	Total Dépenses	Nombre d'étudiants 2009*		Ratio dépense/ étudiant
					L	M et D	
Economie	53 057,45 €	56 270,03 €	53 466,24 €	162 793,72 €	1356	1 386	59,37 €
Sociologie	25 960,74 €	19 994,06 €	10 337,23 €	56 292,03 €	604	326	60,52 €
Anthropologie	11 240,77 €	11 800,01 €	10 430,64 €	33 471,42 €	470	445	36,58 €
Psychologie	82 032,13 €	44 741,86 €	34 929,03 €	161 703,02 €	2518	1 909	36,52 €
Histoire de l'art	8 184,99 €	32 350,44 €	11 265,07 €	51 800,50 €	608	155	67,89 €
Archéologie	761,79 €	5 520,00 €	1 373,50 €	7 655,29 €	55	150	37,34 €
Musicologie	4 030,25 €	12 380,49 €	6 754,87 €	23 165,61 €	305	85	59,39 €
Arts du spectacle	6 018,17 €	20 659,29 €	7 638,63 €	34 316,09 €	622	237	39,94 €
Tourisme	8 128,66 €	2 284,60 €	1 018,40 €	11 431,66 €	0	152	75,20 €
Total pôles de référence	199 414,95 €	206 000,78 €	137 213,61 €	542 629,34 €	6538	4 845	47,67 €
Science politique	3 728,95 €	23 155,64 €	7 825,60 €	34 710,19 €	1020	148	29,71 €
Droit	33 237,45 €	38 610,00 €	42 928,08 €	114 775,53 €	1812	832	43,40 €
AES	2 049,44 €	11 742,42 €	4 328,20 €	18 120,06 €	646	0	28,04 €
Lettres	6 663,39 €	35 219,23 €	8 996,65 €	50 879,27 €	941	93	49,20 €
Linguistique	16 366,78 €	15 066,34 €	4 817,30 €	36 250,42 €	714	5	50,41 €
FLE	217,32 €	2 900,33 €	1 005,00 €	4 122,65 €	48	102	27,48 €
Allemand	2 204,86 €	2 132,15 €	1 296,23 €	5 633,24 €	85	6	61,90 €
Anglais	5 462,73 €	14 350,92 €	7 434,36 €	27 248,01 €	492	32	52 €
Arabe	611,59 €	5 421,23 €	781,11 €	6 813,93 €	96	3	68,82 €
Espagnol/Portugais	3 625,24 €	12 436,04 €	3 408,48 €	19 469,76 €	417	15	45,06 €
LEA	2 541,32 €	9 833,12 €	6 375,12 €	18 749,56 €	705	103	23,20 €
Histoire	6 595,06 €	16 841,06 €	5 884,50 €	29 320,62 €	584	81	44,09 €
Géographie / Environnement	18 158,79 €	9 454,01 €	4 242,90 €	31 855,70 €	244	173	76,39 €
Infocom	3 295,43 €	12 258,54 €	8 509,00 €	24 062,97 €	710	560	18,94 €
Sciences de l'éducation	8 994,64 €	17 137,18 €	10 472,10 €	36 603,92 €	822	741	23,41 €
Généralités / Informatique	2 746,06 €	13 988,86 €		16 734,92 €			
Documentation professionnelle	1 292,00 €	878,15 €	14 336,76 €	16 506,91 €			
TOTAL GENERAL	317 206 €	447 426 €	269 855 €	1 034 487 €		23 616	43,80 €

*Etudiants 2009: chiffres SIGMA du 24/06/09 (inscrits 2008/2009)

Précisions:

°La presse généraliste (périodiques papier et base s en ligne) a été répartie entre tous les étudiants

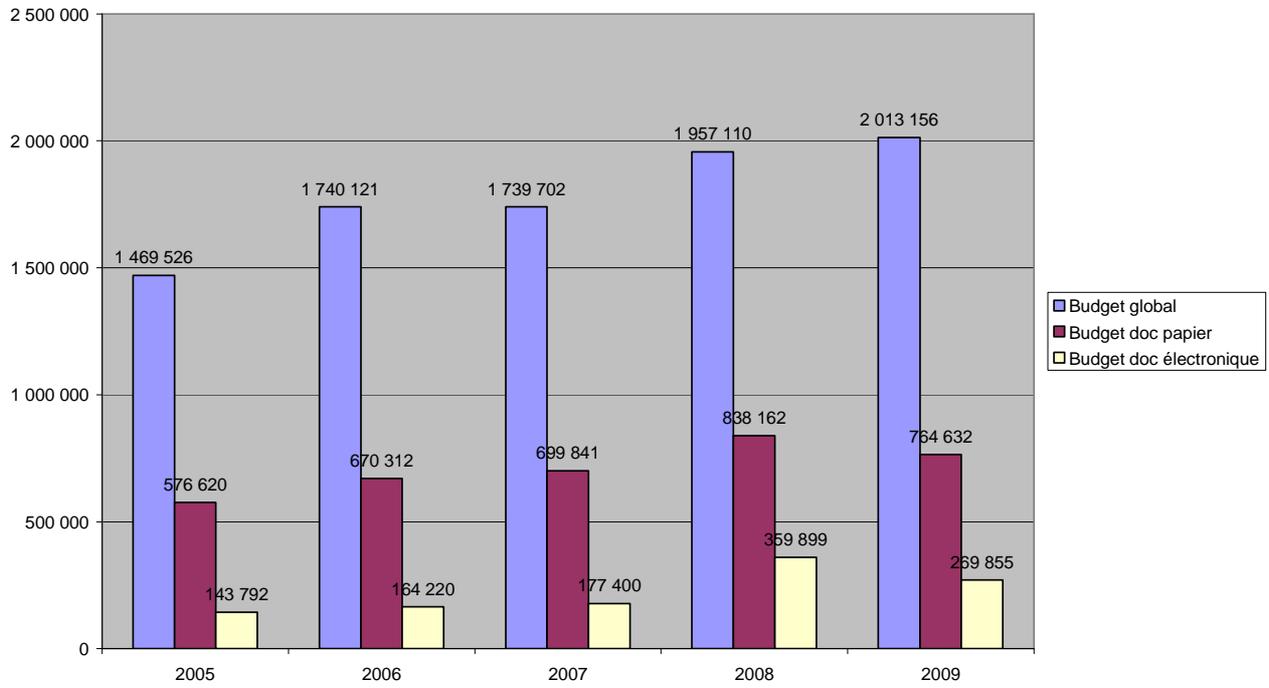
°Ressources électroniques communes à tous les étudiants: Collins, Encyclopaedia universalis, Factiva, Francis, Pascal, Generalis, PAO, PCI, Le petit Robert, Toc Premier, Vocale- Presse Le Monde

°Sont exclus les étudiants dont la doc est à la BIU (M1, MR et D des disciplines de la carte documentaire)

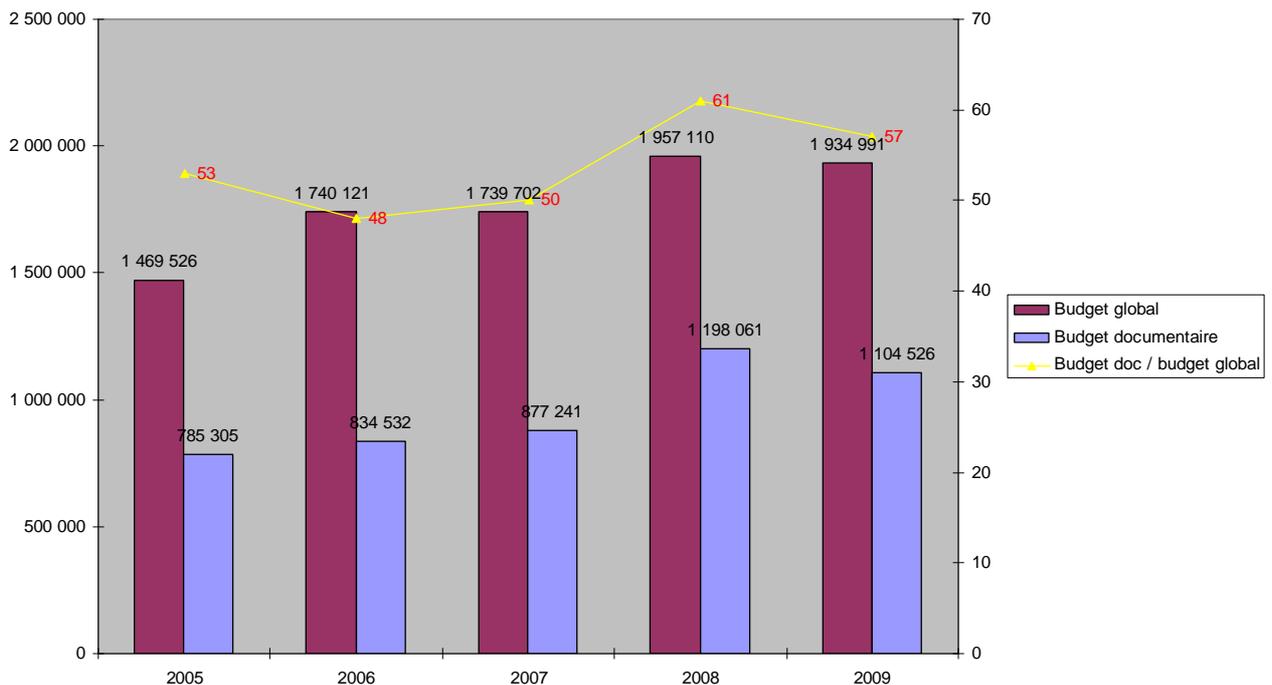
9.7 Indicateurs - Visite AERES

9.7.1 Indicateur 1 – Part du budget de fonctionnement mobilisé pour les ressources documentaires

Indicateur 1- Budget global et documentaire

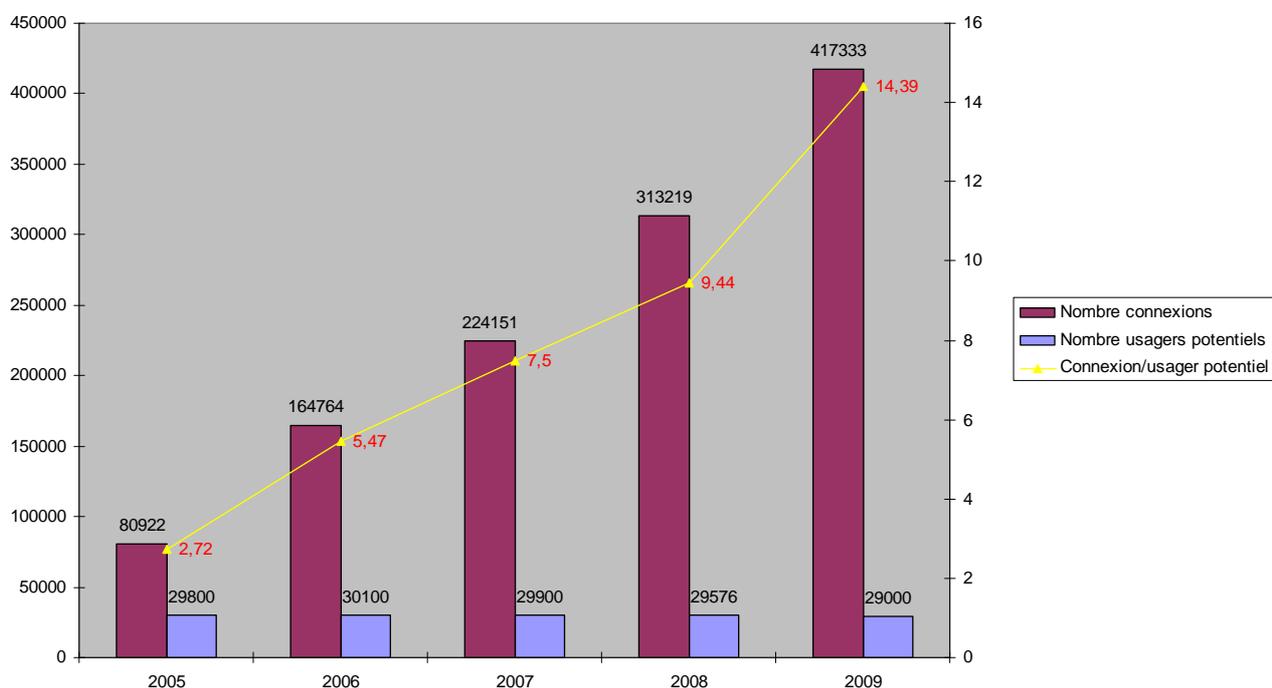


Indicateur 1bis- Budget documentaire/ budget global

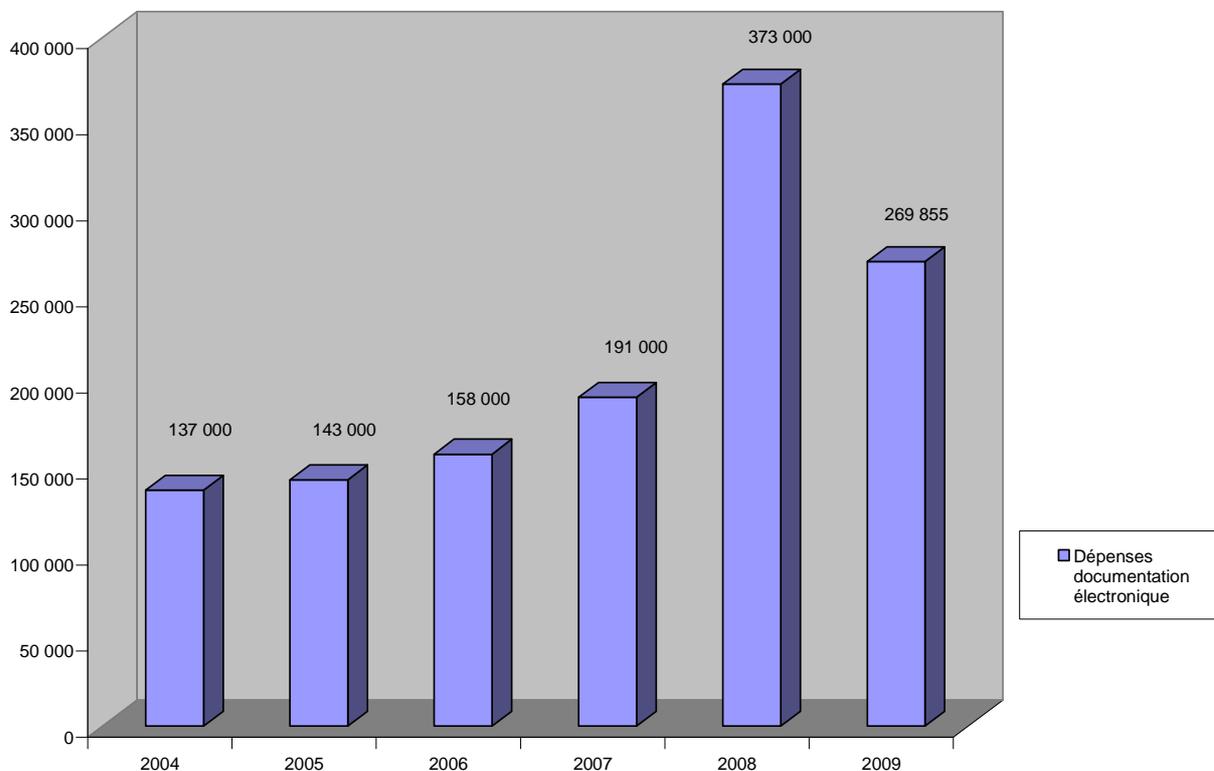


9.7.2 Indicateur 2 – Nombre de connexions aux ressources documentaires numériques par usagers potentiels

Indicateur 2-Connexions par usager potentiel



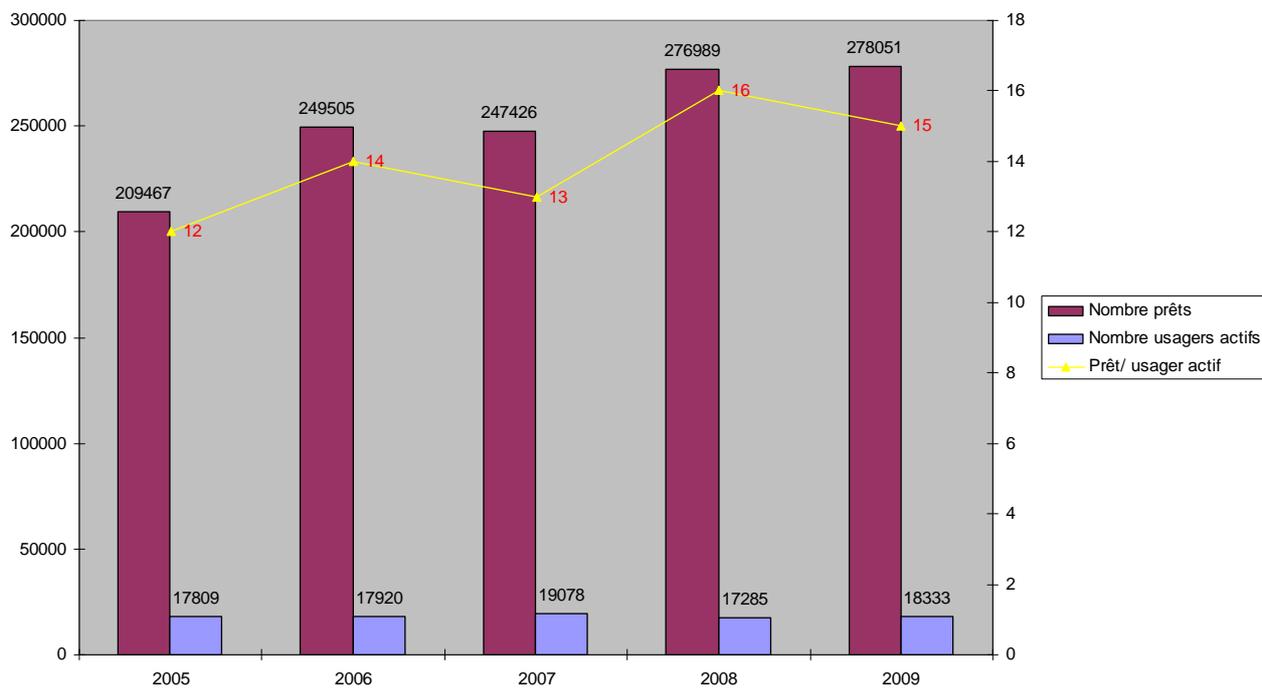
Dépenses documentation électronique de 2004 à 2009



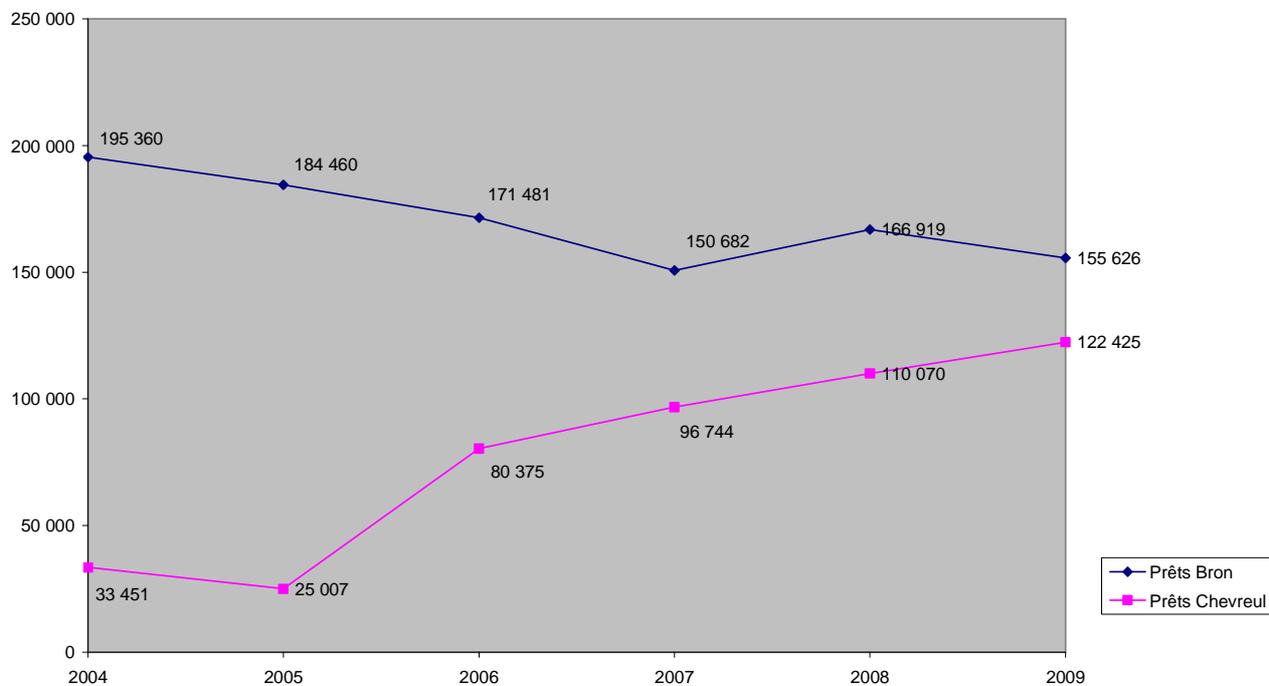
Certaines bases de données ont été payées deux fois en 2008 (pour 2008 et 2009)

9.7.3 Indicateur 3 - Nombre de prêts par usagers actifs

Indicateur 3-Nombre de prêt par usager actif

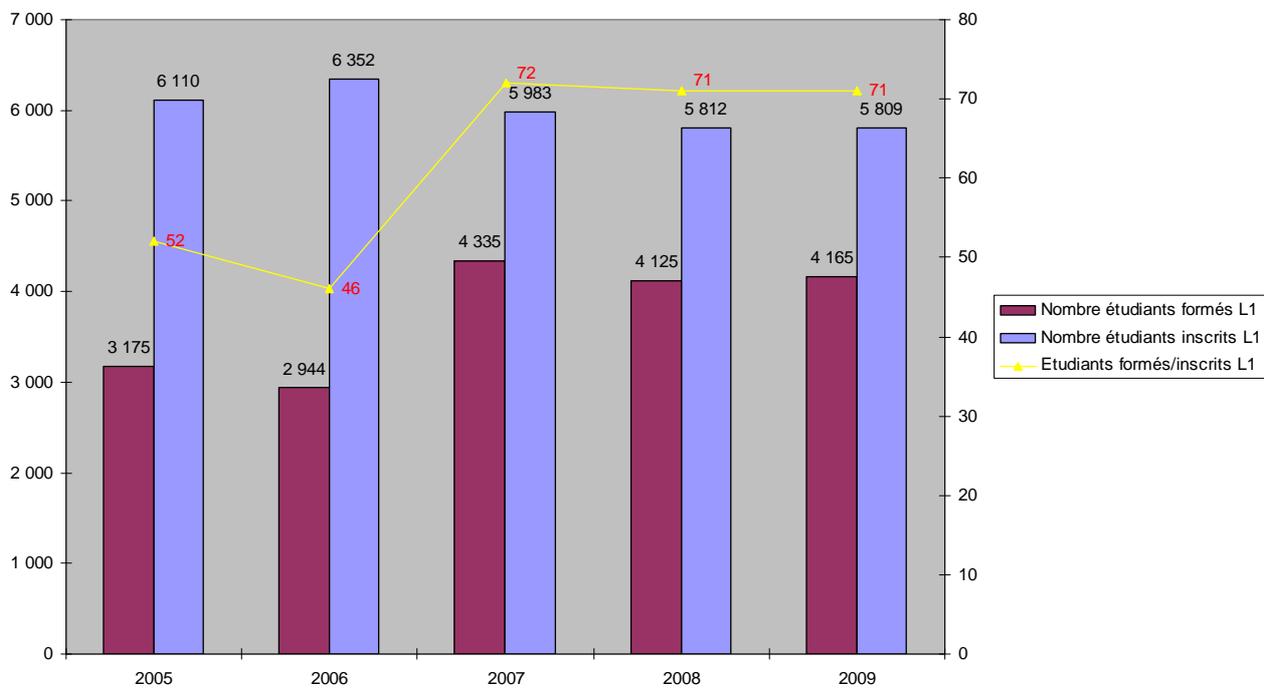


Evolution des prêts de 2004 à 2009



9.7.4 Indicateur 4 – Nombre d'étudiants formés aux ressources documentaires en L1 et M par rapport au nombre d'étudiants inscrits en L1 et M

Indicateur 4-Nombre étudiants formés en L1



Indicateur 4-Nombre étudiants formés en M

