

RAPPORT D'ACTIVITÉ



Sommaire

Introduction	3
1 Les ressources humaines	4
1.1 Effectifs	4
1.2 Effectifs par catégories.....	5
1.3 Effectifs par corps et par filières	5
1.4 Répartition par sections	8
1.5 Bilan social	10
2 Les moyens financiers.....	12
2.1 Budget prévisionnel 2009	12
2.2 Budget réalisé	13
2.3 Bilan financier de l'exercice 2009.....	16
3 Les ressources documentaires	17
3.1 La gestion des ressources documentaires	17
3.2 Les dépenses documentaires.....	18
3.3 Les ressources électroniques.....	23
4 L'environnement numérique	27
4.1 e-BULCO, le portail documentaire de l'ULCO	27
4.2 Bulcoblog, le blog de la bibliothèque universitaire	28
4.3 Parc informatique de la BULCO	29
4.4 Organisation informatique de la BULCO	30
5 La formation des usagers	31
5.1 La formation des primo-arrivants en 2010 : une insertion réussie !	31
5.2 Des formations en master : en progrès !	34
5.3 Une ouverture vers les doctorants et enseignants	36
5.4 Une passerelle vers les lycées	36
5.5 Conclusion.....	36
6 La formation professionnelle.....	38
6.1 Les formations en interne.....	38
6.2 Les formations à l'ULCO	40
6.3 Formations suivies avec des organismes extérieurs	42
6.4 Synthèse sur les formations professionnelles.....	43
6.5 Les préparations aux concours.....	45
7 Les bibliothèques associées	47
8 La coopération avec les bibliothèques de lecture publique	49
9 L'action culturelle.....	51
10 Bilan et perspectives : une année de transition.....	56
Annexes	58

Introduction

Ce document rend compte de l'activité du Service Commun de la Documentation (SCD) de l'Université du Littoral Côte d'Opale (ULCO) au cours de l'année 2009-2010. Il permet d'évaluer les tâches accomplies au cours de l'année de référence et de préparer les années à venir. Il s'agit du deuxième rapport d'activité réalisé par le SCD depuis sa création.

Sans être exhaustif, ce rapport comporte des données et des informations sur les ressources humaines, les moyens financiers, les ressources documentaires, la formation des usagers, l'environnement numérique. Il aborde aussi d'autres questions : celles des bibliothèques associées, de la coopération avec les bibliothèques de lecture publique et de l'action culturelle. Enfin, il évoque les perspectives et les priorités de la bibliothèque universitaire (BULCO) pour 2011.

Aujourd'hui, confrontée à l'utilisation généralisée de l'informatique et du numérique, la bibliothèque universitaire adapte, rénove et enrichit son système documentaire, sur place, à distance et en réseau. A travers son rôle d'organisation et de gestion de la fonction documentaire au sein de l'université, la BULCO souhaite plus que jamais positionner la documentation en tant qu'activité totalement intégrée à la formation et à la recherche, au service de la communauté universitaire tout entière.

C'est dans cet esprit et avec l'objectif de promouvoir auprès des étudiants, du personnel et du grand public une image actualisée de la bibliothèque universitaire, qui soit en filiation et en harmonie avec celle de l'ULCO, que le nouveau logo « BULCO SERVICE COMMUN DE LA DOCUMENTATION » a été mis en service à compter du 1^{er} juillet 2010.

Ce rapport est riche des contributions de l'équipe de direction du Service Commun de la Documentation. Il est le reflet du travail de l'ensemble des personnels qui y sont affectés : agents titulaires ou non titulaires et emplois étudiants. Qu'ils soient tous ici sincèrement remerciés pour leur engagement professionnel et leur implication permanente. La BULCO, Bibliothèque de l'Université du Littoral Côte d'Opale, est ce qu'elle est grâce à eux.

La présentation et l'examen de ce rapport d'activité sont à l'ordre du jour du Conseil de la Documentation du 25 novembre 2010.

Jean-Louis Boutroy
Directeur du Service Commun de la Documentation

1 Les ressources humaines

Tous les effectifs sont arrêtés à la date du 1^{er} janvier 2010.

1.1 Effectifs

Le nombre d'emplois statutaires affectés à la BULCO n'a pas subi d'évolution et s'élève à 42, plus un poste de catégorie A (bibliothécaire) non pourvu à cette date¹. A ce chiffre, il convient d'ajouter 23 emplois de contractuels, dont 10 emplois étudiants travaillant à faible quotité.

Les emplois statutaires sont répartis entre 3 filières: filière des personnels des bibliothèques, filière administrative (AENES), filière technique et de recherche (ITRF).

Le tableau récapitulatif ci-dessous reprend la répartition des personnels au 1^{er} janvier 2010 et le décompte des effectifs réels en équivalents temps plein travaillé (ETPT), déduction faite des temps partiels.

	Catégorie	Nombre d'agents	ETPT
Titulaires	Bib A (2 cons chef, 2 cons, 2 bibs)	6	6
	Bib B (9 BAS, 2 AB)	11	10,1
	Bib C (16 mags principaux, 5 mags)	21	19,6
	Effectifs filière des bibliothèques	38	35,7
	AENES B (SAENES)	1	0,8
	AENES C (ADJAENES)	1	1
	ITRF B (1 tech BAP J)	1	1
	ITRF C (1 ATRF P BAP F)	1	0,8
	Effectifs titulaires toutes filières	42	39,3
Non titulaires	Contractuels cat C	13	11,2
	Effectifs hors emplois étudiants	13	11,2
	Emplois étudiants	10	1,8
	Effectifs emplois étudiants	10	1,8
	Effectifs totaux	65	52,3

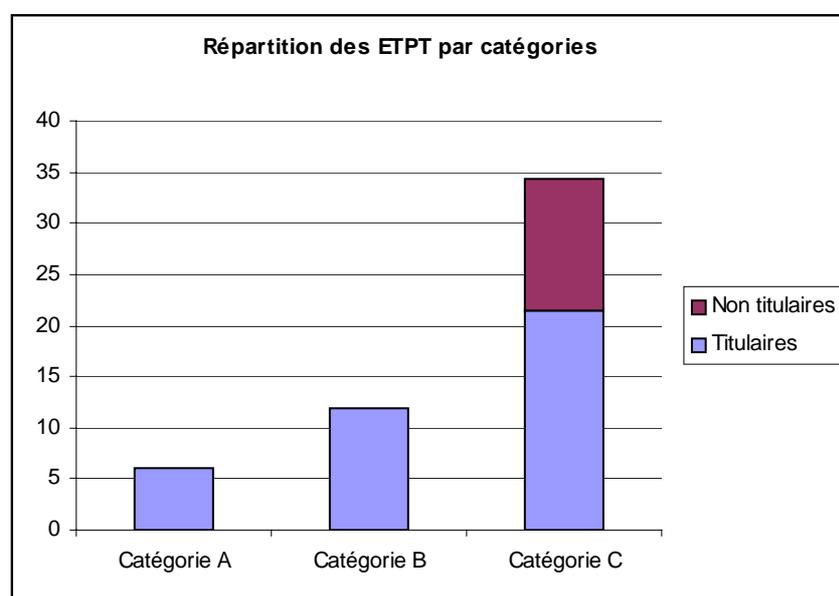
¹ Le poste de bibliothécaire vacant sera pourvu à compter du 1^{er} novembre 2010. L'agent affecté en qualité de stagiaire suivra sa formation à l'enssib (Villeurbanne) durant toute l'année 2010-2011 et prendra effectivement son poste à la BULCO le 18 juillet 2011.

Le nombre total d'agents titulaires ou non titulaires, emplois étudiants compris, atteint donc cette année **65 personnes** pour **54,2 ETPT**.

1.2 Effectifs par catégories

Le tableau et le graphique ci-dessous fournissent la répartition des personnels par catégories en ETPT. La pyramide des emplois fait apparaître un encadrement peu important, les corps intermédiaires en nombre encore insuffisant et la nette prédominance de la catégorie C. Or, l'évolution des bibliothèques tend à la reconversion des magasiniers, du fait de la réduction de leurs tâches statutaires. C'est le cas à la BULCO où, depuis de nombreuses années, les fonctions confiées à certains d'entre eux relèvent de la catégorie supérieure, en réponse également à un principe de management.

	Cat. A	Cat. B	Cat. C
Titulaires	6	11,9	21,4
Non titulaires	0	0	13
Total par catégories	6	11,9	34,4
Total personnels en ETPT	52,3		



1.3 Effectifs par corps et par filières

Ces 4 tableaux présentent les effectifs par corps et par catégories, dans chacune des 3 filières professionnelles représentées au SCD. Dans cette ventilation des postes, la filière des bibliothèques inclut également les agents non titulaires et les étudiants employés à la BULCO. Ceux-ci sont soit moniteurs (service d'appui aux personnels des bibliothèques) et

affectés à des tâches de service public, soit tuteurs dans le cadre de la formation des étudiants à la méthodologie documentaire.

Filière des bibliothèques					
	Cat. A	Cat .B	Cat. C	Total	ETPT
Conservateurs des bibliothèques	4			4	4
Bibliothécaires	2			2	2
Bibliothécaires adjoints spécialisés (BAS)		9		9	8,3
Assistants des bibliothèques (AB)		2		2	1,8
Magasiniers des bibliothèques			21	21	19,6
Magasiniers des bibliothèques contractuels			12	12	10,2
Emplois étudiants (moniteurs et tuteurs)			10	10	1,8
Total	6	11	43	60	47,7

Filière AENES					
	Cat. A	Cat .B	Cat. C	Total	ETPT
SAENES		1		1	0,8
ADJAENES			1	1	1
ADJAENES contractuel			1	1	1
Total		1	2	3	2,8

Filière ITRF					
	Cat. A	Cat .B	Cat. C	Total	ETPT
Technicien BAP J		1		1	1
Adjoint technique BAP F			1	1	0,8
Total		1	1	2	1,8

Emplois contractuels					
	Cat. A	Cat .B	Cat. C	Total	ETPT
ADJAENES			1	1	1
Magasiniers des bibliothèques			12	12	10,2
Emplois étudiants (moniteurs et tuteurs)			10	10	1,8
Total			23	23	13

Le nombre d'agents non titulaires reste encore important cette année. Le recours aux emplois contractuels, dont les emplois étudiants, s'avère pourtant indispensable, afin d'assurer les plages horaires de service public dans les 4 sections de la bibliothèque et la circulation 2 jours par semaine de la navette entre les sites. Au cours des mois à venir, il est très probable cependant qu'un certain nombre d'agents non titulaires désireront profiter de la possibilité qui leur est ouverte d'un passage en CDI à la fin de leur contrat actuel. Dans ce cas, leur quotité maximale de travail sera fixée à 70 %. Un premier agent a d'ores et déjà obtenu un CDI le 1^{er} septembre 2010, en passant effectivement d'un temps plein à un 70 %.

Par ailleurs, il est à noter qu'une contractuelle de la section de Dunkerque a été titularisée au grade de magasinier des bibliothèques le 1^{er} décembre 2009, en application de la procédure de recrutement de travailleur handicapé. Cette titularisation constitue un réel motif de satisfaction. Une autre contractuelle de la section de Boulogne-sur-Mer a quitté la BULCO le 31 janvier 2010, à la suite de son succès au concours de bibliothécaire territoriale. Elle a été recrutée à la médiathèque de Calais.

Au chapitre des départs et des arrivées, une bibliothécaire ayant souhaité rejoindre la lecture publique a quitté le SCD le 31 octobre 2009, alors qu'un autre bibliothécaire était affecté quant à lui à l'ULCO le 1^{er} novembre 2009. Il est parti en formation initiale à la même date pour une période d'une année. Ce nouveau bibliothécaire est entré réellement en fonction à la section de Boulogne-sur-Mer le 19 juillet dernier.

Enfin, autre motif de contentement : une assistante des bibliothèques a été promue en décembre 2009 dans le corps des bibliothécaires adjoints spécialisés. Elle était normalement concernée par l'application du principe de mobilité professionnelle. Néanmoins, elle a pu être affectée sur place à l'ULCO, après transformation de son poste d'assistante en poste de BAS. Cette opération a été rendue possible grâce au passage de l'Université au régime des responsabilités et compétences élargies (RCE) le 1^{er} janvier 2010.

1.4 Répartition par sections

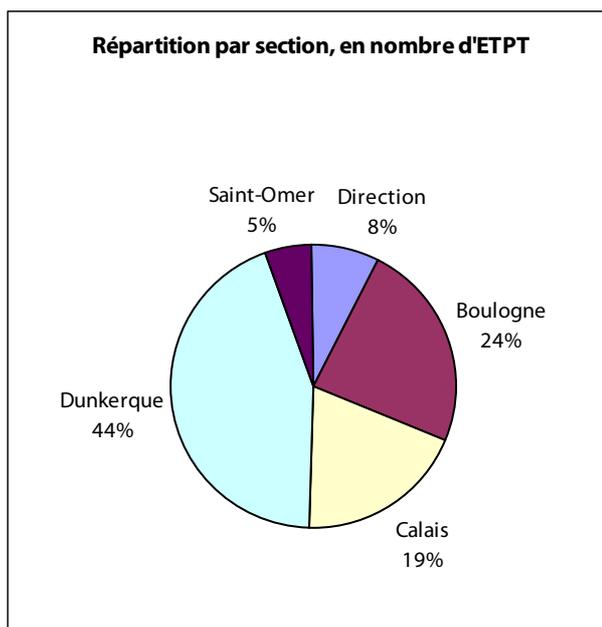
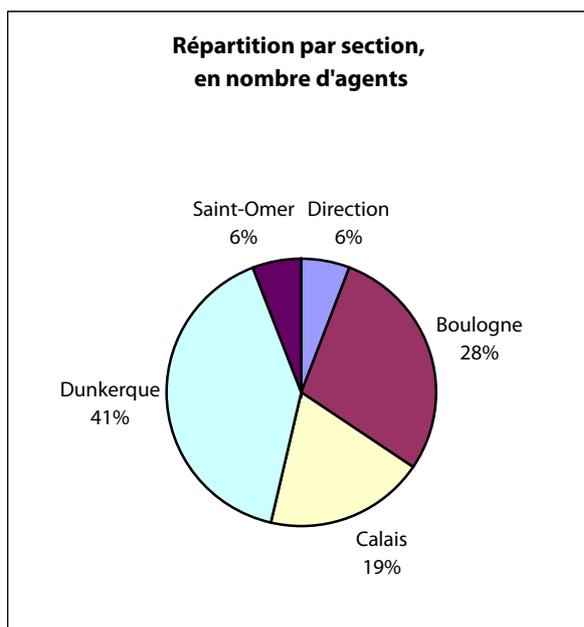
Direction - Affaires générales		
	Agents	ETPT
Conservateur en chef	1	1
ITRF (technicien BAP J)	1	1
ADJAENES	1	1
ADJAENES Contractuel	1	1
Total	4	4

Section de Boulogne-sur Mer		
	Agents	ETPT
Conservateur	1	0,8
Bibliothécaire	1	1
BAS	3	2,8
AB	1	1
Magasiniers	3	2,4
Magasiniers contractuels	4	3,4
Emplois étudiants	6	1,05
Total	19	12,45

Section de Calais		
	Agents	ETPT
Conservateur	1	1
Bibliothécaire (poste non pourvu au 01/01/2010)		
BAS	2	2
Magasiniers	4	3,8
Magasiniers contractuels	3	2,4
Emplois étudiants	3	0,7
Total	13	9,9

Section de Dunkerque		
	Agents	ETPT
Conservateur en chef	1	1
Bibliothécaire	1	1
BAS	4	3,5
AB	1	0,8
Magasiniers	12	10,8
SAENES	1	0,8
ATRF P	1	0,8
Magasiniers contractuels	5	4,4
Emploi étudiant	1	0,05
Total	27	23,15

Section de Saint-Omer		
	Agents	ETPT
Conservateur	1	0,2
Magasiniers	3	2,6
Total	4	2,8



1.5 Bilan social

Sexe	Homme	Femme
Cat. A	3	3
Cat. B	2	11
Cat. C	5	18
Contractuels	2	11
Emplois étudiants	1	9
Total	3	52
Pourcentage	20%	80%

Âge	< 25	25-35	35-45	45-55	> 55
Cat. A		3	1		2
Cat. B		1	11		1
Cat. C		1	18	2	2
Contractuels		4	3	3	3
Emplois étudiants	10				
Total	10	9	33	5	8
Pourcentage	15%	14%	51%	8%	12%

Diplôme	< Bac	Bac	Bac + 2	Bac + 3	Bac + 4	Bac + 5
Cat. A		1		2	2	1
Cat. B	1	4	5	2	1	
Cat. C	5	7	3	3	5	
Contractuels	7	1	1	2	1	1
Emplois étudiants				10		
Total	13	13	9	19	9	2
Pourcentage	20%	20%	14%	29%	14%	3%

Arrivée au SCD	< 5 ans	5-10 ans	10-15 ans	15-20 ans
Cat. A	4	2		
Cat. B	2	4	7	
Cat. C	1	8	11	3
Contractuels	3	9	1	
Emplois étudiants	10			
Total	20	23	19	3
Pourcentage	31%	35%	29%	5%

Le profil-type de l'agent du SCD n'a bien sûr pas changé depuis l'an dernier. La moyenne d'âge se situe toujours dans la tranche des 35 à 45 ans. Il est à remarquer aussi la stabilité du personnel, puisque 69 % des agents sont en poste à la BULCO depuis au moins 5 ans ou plus. Quant à la proportion hommes / femmes (20 % d'hommes contre 80 % de femmes), elle est le reflet de la règle générale, car on sait que la profession est très majoritairement féminine.

2 Les moyens financiers

2.1 Budget prévisionnel 2009

Le budget prévisionnel 2009 est le dernier budget construit avant le passage à l'autonomie et aux responsabilités et compétences élargies (RCE) de l'ULCO le 1^{er} janvier 2010, tout comme il est également le dernier du contrat quadriennal 2006-2009. En ce sens, les deux postes de recettes principaux sont constitués pour la dernière fois des crédits fléchés du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche à destination directe du SCD : dotation globale de fonctionnement (DGF) d'une part, dotation contractuelle d'autre part. L'autre poste important des recettes provient des droits de bibliothèque, qui abondent traditionnellement le budget des bibliothèques universitaires. Enfin, les recettes sont complétées par les ressources propres du SCD, ainsi que par le dernier versement de la subvention du Centre National du Livre (CNL), marquant la fin d'une convention triennale.

Ce budget est avant tout caractérisé par une constance dans la ventilation des recettes et des dépenses par rapport aux deux années antérieures, ainsi que les tableaux ci-dessous le démontrent clairement.

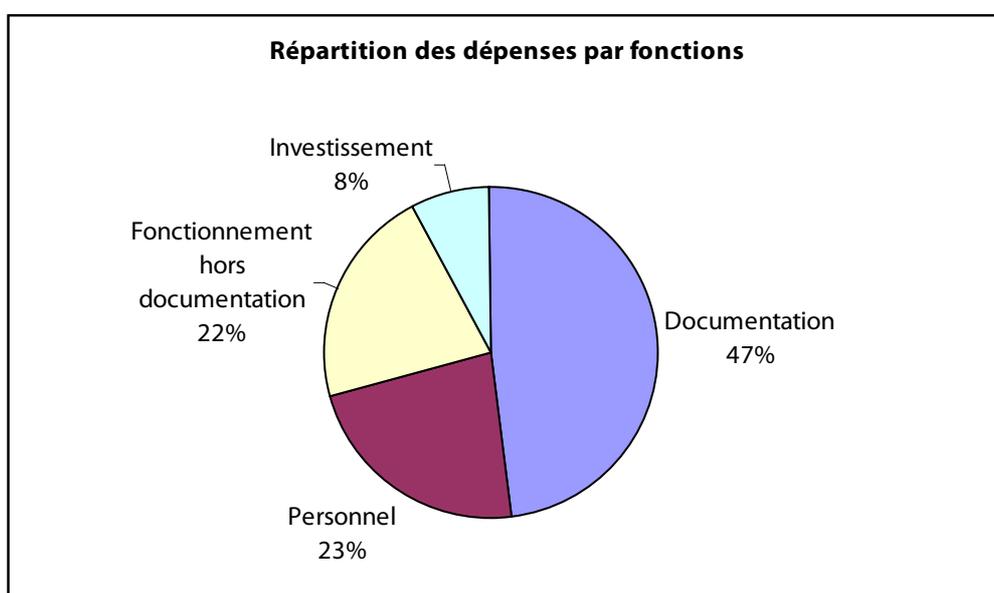
Recettes prévisionnelles 2009				
	Montant	Part dans le budget	Rappel 2008	Rappel 2007
Droits de bibliothèque	211 207 €	24%	24%	24%
Dotation de fonctionnement	262 466 €	29%	29%	30%
Dotation contractuelle	400 000 €	45%	44%	43%
Subvention du CNL	4 000 €	0%	0%	1%
Ressources propres	20 000 €	2%	2%	2%
TOTAL	897 673 €			

Dépenses prévisionnelles 2009						
	Destinations LOLF	Détail	Montant	%	Rappel 2008	Rappel 2007
Documentation	105.1 – Licence	154 500 €	408 100 €	45%	46%	46%
	105.2 – Master	62 500 €				
	105.3 - Doctorat	32 100 €				
	112 - Recherche	159 000 €				
Personnels	115.2 - Pilotage		293 010 €	33%	35%	33%
Fonctionnement hors documentation	115.2 - Pilotage		166 563 €	19%	18%	18%
Investissement	105.1 – Licence		30 000 €	3%	1%	4%
		TOTAL	897 673 €			

2.2 Budget réalisé

Recettes 2009		
Recettes universitaires		Part dans le budget
. Droits de bibliothèque	152 914 €	18%
Subventions de fonctionnement		
. MESR : DGF	262 466 €	32%
. MESR : Dotation contractuelle	400 000 €	48%
. Autres ministères (CNL)	4 000 €	0,48%
Ressources propres	8 259 €	1%
Autres recettes	5 109 €	0,61%
RECETTES TOTALES	832 748 €	
Excédent reporté consommé dans l'année	1 425 €	
TOTAL	834 173 €	

Dépenses 2009				
	Montant	Part dans le budget	Rappel 2008	Rappel 2007
Documentation	398 468 €	48%	44%	43%
Personnel	190 284 €	23%	28%	33%
Fonctionnement hors documentation	180 316 €	22%	23%	21%
Investissement	65 104 €	8%	4%	3%
TOTAL	834 173 €			



L'augmentation de 5% sur 3 ans de la part des dépenses documentaires dans le budget reste modique. Car cette part n'atteint pas encore le seuil symbolique des 50% du budget, alors qu'elle représente 60% des dépenses totales dans certaines bibliothèques universitaires.

En revanche, la baisse des dépenses de personnel est significative. En 2007, les charges salariales avaient grevé un tiers du budget du SCD. En 2009, on est passé à 23%, par suite de la réduction du nombre de contractuels employés par le SCD. Cette réduction, synonyme de résorption de la précarité dont il faut se réjouir, est due essentiellement à la réussite à différents concours de plusieurs agents non titulaires.

Pourcentage d'exécution au 31/12/09				
	Budget initial + DBM	Dépenses	Solde des crédits non consommés au 31/12/09	% exécution du budget
Documentation	415 001 €	398 468 €	16 532 €	96%
Personnel	274 545 €	190 284 €	84 261 €	69%
Fonctionnement hors documentation	228 142 €	180 316 €	47 825 €	79%
Investissement	73 778 €	65 104 €	8 673 €	88%
TOTAL	991 465 €	834 173 €	157 292 €	84%

Le pourcentage d'exécution du budget est pour l'ensemble des comptes budgétaires de **84%**. Il n'est donc pas très satisfaisant. Le report de paiement en 2010 du solde des dépenses d'investissement et de fonctionnement liées à l'installation du logiciel Incipio (portail documentaire e-BULCO) et la diminution des charges salariales en sont l'explication.

Point très positif, le budget documentaire a été exécuté à hauteur de **96%**. Les dépenses documentaires pour l'ensemble de l'Université s'élèvent à 532 497 €. Le SCD avec 398 468 € de dépenses documentaires y participe à hauteur de **75%**.

Répartition du solde des crédits non consommés en 2009		
		MONTANT
DBM EXERCICE 2010		37 404 €
Dont report en documentation	8 047 €	
Dont report en investissement	29 357 €	
CREDITS NON REPORTEES EN 2010 (réserves)		119 888 €
Dont charges de personnels	84 261 €	
TOTAL		157 292 €

Les charges de personnels représentent 70% des crédits non reportés en 2010.

2.3 Bilan financier de l'exercice 2009

Bilan financier exercice 2009			
	DEBIT		CREDIT
Documentation	398 468 €	Droits de bibliothèque	152 914 €
Dépenses de personnels	190 284 €	Subventions de l'état	666 466 €
Dépenses de fonctionnement	180 316 €	Ressources propres	13 368 €
Dépenses d'investissement	65 104 €	<i>Sous-total</i>	832 748 €
		Excédent reporté consommé dans l'année	1 425 €
TOTAL	834 173 €	TOTAL	834 173 €
		Crédits reportés en 2009	37 404 €
		Réserves	119 888 €
		Total budget initial + DBM	991 465 €

L'année 2009 est la dernière année d'utilisation du logiciel comptable Nabuco. La mise en service en 2010 du nouveau logiciel SIFAC au niveau de l'Université a correspondu également à l'adoption d'une nouvelle structure budgétaire pour le SCD.

Dans la perspective des budgets contraints à venir, l'objectif affiché du SCD est d'atteindre un taux d'exécution budgétaire global plus performant (de l'ordre de 95%), tout en accroissant de manière incontestable la part des dépenses documentaires (nettement supérieure à 60% si possible).

3 Les ressources documentaires

3.1 La gestion des ressources documentaires

Le Service commun de la documentation est engagé depuis plusieurs années dans un processus de rationalisation de la gestion des ressources documentaires.

La poursuite des travaux de la commission Documentation recherche et ressources électroniques a contribué à mieux ajuster l'offre de la bibliothèque à la demande de la communauté universitaire (voir infra).

L'innovation de l'année 2009-2010 consiste en la refonte de l'organisation des acquisitions de ressources concernant les cycles de licence et master. L'enjeu majeur est de parvenir à construire une offre cohérente, en phase avec la distribution géographique des enseignements et adaptée aux besoins de chaque site. Chaque section de la BULCO disposait jusqu'alors d'une très grande autonomie dans ses choix d'acquisitions, ce qui a conduit à certaines disproportions faute d'une réflexion globale par discipline (par exemple : surdimensionnement des collections juridiques de la section de Dunkerque au regard du nombre et du niveau des étudiants concernés, alors que, dans le même temps, le site de Boulogne, qui compte le plus grand nombre d'étudiants en droit, peine à offrir les ressources juridiques de base). Il paraissait donc indispensable de passer d'une logique de site à une logique disciplinaire. L'organisation suivante a donc été adoptée à compter du 1^{er} janvier 2010 :

- cinq grands domaines disciplinaires ont été identifiés²
 - Droit
 - Sciences économiques et de gestion,
 - Lettres, langues, Sciences humaines et sociales
 - Sciences et technologies
 - Transversal (correspondant tout ce qui ne peut être spécifiquement rattaché à un domaine disciplinaire)
- chaque domaine a été attribué à un « référent » au sein de la BULCO qui, pour chaque discipline, évalue les besoins, propose une attribution de crédits et coordonne le travail des acquéreurs des quatre sites et ce pour chaque support.

Parallèlement, une réflexion a été engagée sur le circuit du livre, et plus particulièrement sur les délais de traitement des demandes d'ouvrages, de la part d'étudiants ou d'enseignants-chercheurs. Il faut en effet avouer que la BULCO fait figure de mauvais élève en ce domaine, avec des délais qui atteignent souvent les deux ou trois mois, voire parfois beaucoup plus. La dématérialisation de la passation des commandes, ainsi qu'un meilleur suivi des commandes jugées prioritaires, devraient contribuer à réduire les délais constatés. Toutefois, les marges de progression sont fortement limitées par des choix organisationnels opérés de longue date et sur lesquels il est très difficile de revenir (en particulier :

² Ces domaines correspondent aux domaines d'enseignement du contrat quadriennal 2006-2009. Les changements introduits en septembre 2010 dans la répartition des enseignements seront pris en compte à compter du 1^{er} janvier 2011.

concentration des opérations liées au circuit du livre sur le site de Dunkerque et polyvalence des agents affectés à ces tâches).

3.2 Les dépenses documentaires

Mise en garde : les tableaux qui suivent ne sont pas des documents comptables et procèdent d'estimations.

3.2.1 Dépenses par domaines disciplinaires

Domaines et sections	2008	2009	2010	% 2010
Droit	50 126 €	50 586 €	56 499 €	11 %
Boulogne	20 766 €	19 449 €	27 217 €	5 %
Dunkerque	8 955 €	6 736 €	5 138 €	1 %
Saint Omer	360 €	800 €	190 €	0 %
Ressources communes	20 045 €	23 602 €	23 955 €	5 %
Lettres, langues et SHS	91 994 €	88 540 €	142 312 €	27 %
Boulogne	37 818 €	39 044 €	61 484 €	12 %
Calais	NS	NS	700 €	0 %
Dunkerque	37 480 €	26 293 €	30 268 €	6 %
Saint Omer	286 €	298 €	606 €	0 %
Ressources communes	16 411 €	22 905 €	49 254 €	9 %
Sciences économiques et de gestion	46 659 €	49 035 €	51 259 €	10 %
Boulogne	13 213 €	13 386 €	16 945 €	3 %
Dunkerque	12 315 €	11 635 €	10 916 €	2 %
Saint Omer	10 048 €	5 901 €	5 620 €	1 %
Ressources communes	11 083 €	18 114 €	17 777 €	3 %
Sciences et technologies	168 600 €	174 800 €	225 516 €	43 %
Boulogne	2 197 €	1 718 €	3 204 €	1 %
Calais	77 115 €	70 663 €	64 770 €	12 %
Dunkerque	10 965 €	11 329 €	11 371 €	2 %
Saint Omer	8 039 €	4 172 €	4 633 €	1 %
Ressources communes	70 284 €	86 918 €	141 537 €	3 %
Transversal	44 078 €	33 172 €	44 009 €	8 %
Boulogne	8 529 €	8 444 €	9 144 €	2 %
Calais	5 904 €	4 549 €	3 947 €	1 %
Dunkerque	15 905 €	11 942 €	17 112 €	3 %
Saint Omer	4 840 €	2 587 €	2 744 €	1 %
Ressources communes	8 900 €	5 650 €	11 061 €	2 %
Total	401 458 €	396 134 €	523 000 €	

3.2.2 Dépenses par niveaux

Niveau et domaine	2008	2009	2010	% 2010
Enseignement	242 051 €	231 708 €	281 265 €	54%
Droit	32 575 €	35 722 €	45 109 €	9%
Lettres, langues et SHS	67 995 €	61 506 €	90 456 €	17%
Sciences économiques et de gestion	33 507 €	33 043 €	35 234 €	7%
Sciences et technologies	63 897 €	68 265 €	66 458 €	13%
Transversal	44 078 €	33 172 €	44 009 €	8%
Recherche	159 406 €	164 426 €	238 329 €	46%
Droit	17 551 €	14 864 €	11 390 €	2%
Lettres, langues et SHS	24 000 €	27 034 €	51 856 €	10%
Sciences économiques et de gestion	13 152 €	15 992 €	16 025 €	3%
Sciences et technologies	104 703 €	106 535 €	159 057 €	31%
Total	401 458 €	396 134 €	523 000 €	

3.2.3 Dépenses par supports

Support et domaine	2008	2009	2010	% 2010
Monographies	157 025 €	137 100 €	169 600 €	32%
Droit	14 020 €	18 500 €	25 000 €	5%
Lettres, langues et SHS	49 780 €	46 450 €	73 900 €	14%
Sciences économiques et de gestion	23 285 €	17 600 €	21 500 €	4%
Sciences et technologies	54 800 €	45 950 €	42 000 €	8%
Transversal	15 140 €	8 600 €	7 200 €	1%
Périodiques imprimés	105 685 €	91 846 €	93 113 €	18%
Droit	16 061 €	8 485 €	7 544 €	1%
Lettres, langues et SHS	21 803 €	17 185 €	16 458 €	3%
Sciences économiques et de gestion	12 291 €	13 322 €	11 981 €	2%
Sciences et technologies	43 516 €	41 932 €	41 978 €	8%
Transversal	12 013 €	10 922 €	10 748 €	2%
Ressources électroniques	126 723 €	157 188 €	243 585 €	46%
Droit	20 045 €	23 602 €	23 955 €	5%
Lettres, langues et SHS	16 411 €	22 905 €	49 254 €	9%
Sciences économiques et de gestion	11 083 €	18 114 €	17 777 €	3%
Sciences et technologies	70 284 €	86 918 €	141 537 €	27%
Transversal	8 900 €	5 650 €	11 061 €	2%
Audiovisuel	8 025 €	8 000 €	15 000 €	3%
Transversal	8 025 €	8 000 €	15 000 €	3%
Cartes	4 000 €	2 000 €	2 700 €	1%
Lettres, langues et SHS	4 000 €	2 000 €	2 700 €	1%
Total	401 458 €	396 134 €	523 000 €	

3.2.4 Dépenses par sections

Sections et domaines	2008	2009	2010	% 2010
Boulogne	82 522 €	82 040 €	117 994 €	23%
Droit	20 766 €	19 449 €	27 217 €	5%
Lettres, langues et SHS	37 818 €	39 044 €	61 484 €	12%
Sciences économiques et de gestion	13 213 €	13 386 €	16 945 €	3%
Sciences et technologies	2 197 €	1 718 €	3 204 €	1%
Transversal	8 529 €	8 444 €	9 144 €	2%
Calais	83 020 €	75 212 €	69 418 €	1300%
Sciences et technologies	77 115 €	70 663 €	64 770 €	12%
Transversal	5 904 €	4 549 €	3 947 €	1%
Dunkerque	85 620 €	67 936 €	74 805 €	14%
Droit	8 955 €	6 736 €	5 138 €	1%
Lettres, langues et SHS	37 480 €	26 293 €	30 268 €	6%
Sciences économiques et de gestion	12 315 €	11 635 €	10 916 €	2%
Sciences et technologies	10 965 €	11 329 €	11 371 €	2%
Transversal	15 905 €	11 942 €	17 112 €	3%
Saint Omer	23 573 €	13 758 €	13 793 €	3%
Droit	360 €	800 €	190 €	0%
Lettres, langues et SHS	286 €	298 €	606 €	6%
Sciences économiques et de gestion	10 048 €	5 901 €	5 620 €	2%
Sciences et technologies	8 039 €	4 172 €	4 633 €	2%
Transversal	4 840 €	2 587 €	2 744 €	3%
Ressources communes	126 723 €	157 188 €	243 585 €	47%
Droit	20 045 €	23 602 €	23 955 €	5%
Lettres, langues et SHS	16 411 €	22 905 €	49 254 €	9%
Sciences économiques et de gestion	11 083 €	18 114 €	17 777 €	3%
Sciences et technologies	70 284 €	86 918 €	141 537 €	27%
Transversal	8 900 €	5 650 €	11 061 €	2%
Total	401 458 €	396 134 €	523 000 €	

3.2.5 Budget détaillé 2010

Niveau	Domaine	Discipline	2010	% 2010
Enseignement			281 265 €	54%
	Droit		45 109 €	9%
		Droit	45 109 €	9%
	Lettres, langues, sciences humaines et sociales		90 456 €	17%
		Arts	3 805 €	1%
		Cinéma	1 198 €	0%
		Géographie	8 228 €	2%
		Histoire	28 163 €	5%
		Langues : apprentissage	1 400 €	0%
		Langues et littératures allemandes	2 230 €	0%
		Langues et littératures anglo-saxonnes	16 329 €	3%
		Langues et littératures espagnoles	6 951 €	1%
		Lettres	14 536 €	3%
		Philosophie, psychologie, religions, sociologie	5 257 €	1%
		Sciences de l'éducation	1 571 €	0%
		Transdisciplinaire	786 €	0%
	Sciences économiques et de gestion		35 234 €	7%
		Economie	10 477 €	2%
		Gestion	21 707 €	4%
		Transdisciplinaire	3 050 €	1%
	Sciences et technologies		66 458 €	13%
		Informatique	6 016 €	1%
		Mathématiques	5 467 €	1%
		Physique - Chimie	6 122 €	1%
		Sciences appliquées	27 680 €	5%
		STAPS	9 730 €	2%
		SVT	7 754 €	1%
		Transdisciplinaire	3 690 €	1%
	Transversal		44 009 €	8%
		Audiovisuel	15 000 €	3%
		Bande dessinée	1 500 €	0%
		Collections encyclopédiques	1 500 €	0%
		Orientation	3 200 €	1%
		Presse	20 424 €	4%
		Science fiction	1 000 €	0%
		Transdisciplinaire	1 385 €	0%

Recherche		238 329 €	46%
Droit		11 390 €	2%
Droit		11 390 €	2%
Lettres, langues, sciences humaines et sociales		51 856 €	10%
Arts		430 €	0%
Histoire		3 183 €	1%
Langues et littératures allemandes		1 063 €	0%
Lettres		3 303 €	1%
Transdisciplinaire		43 007 €	8%
Sciences économiques et de gestion		16 025 €	3%
Economie		1 073 €	0%
Gestion		224 €	0%
Transdisciplinaire		14 728 €	3%
Sciences et technologies		159 057 €	31%
Mathématiques		1 664 €	0%
Physique - Chimie		60 428 €	12%
Sciences appliquées		1 371 €	0%
SVT		17 445 €	3%
Transdisciplinaire		78 150 €	15%
Total		523 000 €	

3.2.6 Bilan

L'attribution pour l'année 2010 d'un budget documentaire de 523 000 €, en hausse de plus de 30 % par rapport à 2009, est bien évidemment une source de grande satisfaction. Le SCD se rapproche ainsi du niveau moyen de dépense constaté dans les établissements français de taille et structure similaires, tout en restant encore en deçà.

L'augmentation des crédits alloués à la documentation a bénéficié en premier lieu à la recherche (+ 45 % par rapport à 2009), à travers la souscription de nouveaux abonnements électroniques, en sciences et technologies principalement, mais aussi en sciences humaines et sociales (voir infra). La part des dépenses de niveau recherche s'élève à 46 % en 2010, contre 41 % en 2009, premier pas vers la réalisation de l'engagement pris en 2009 de consacrer en 2013 60 % des crédits à la recherche et 40 % à l'enseignement, sans que le montant en valeur dévolu à ce dernier ne diminue.

La documentation destinée à l'enseignement a également bénéficié d'un supplément de crédits (+ 21 %) essentiellement en histoire et droit, deux disciplines sous dotées au cours des dernières années.

La majeure partie du budget documentaire du SCD demeure consacrée aux sciences et technologies. Si un rééquilibrage est en cours au profit des sciences humaines et sociales et du droit, le niveau de dépense en faveur des sciences économiques et de gestion reste assez bas.

3.3 Les ressources électroniques

La gestion des ressources électroniques a opéré un dédoublement pendant la période de référence : la gestion technique reste à la charge de l'équipe « ressources électroniques » composée d'une conservatrice chargée de mission et d'une adjointe BAS, du webmestre et de la responsable financière. La gestion « intellectuelle » s'est intégrée à la gestion de la politique documentaire de l'ULCO : on traitera donc les ressources électroniques par niveau et en complémentarité avec les abonnements de périodiques papier et les acquisitions de monographies.

3.3.1 Commission documentation recherche et ressources électroniques

Le conseil scientifique du 1er juillet 2008 a entériné la création d'une commission dédiée à la documentation recherche et aux ressources électroniques, présidée par le vice-président du Conseil Scientifique. Cette commission a pour objectif de renforcer les échanges entre les chercheurs et la BULCO afin que l'offre documentaire soit en adéquation avec les besoins de la recherche. Elle est composée de quatre membres élus au CS et chaque laboratoire de l'ULCO est invité à s'y faire représenter par l'un de ses membres.

La première réunion s'est tenue le 26 mars 2009 et la commission a réellement démarré ses activités en fin d'année 2009.

Les enseignants-chercheurs ont donc statué sur les ressources documentaires qui leur sont destinées : abonnements papiers et électroniques de niveau recherche.

Le passage de l'ULCO aux RCE et au budget global a permis d'intégrer les demandes des enseignants dans les prévisions budgétaires 2010 et de répondre à leurs besoins.

4 nouveaux abonnements ont ainsi été contractés en 2010 :

- ACS
- AIP/APS
- IEEE
- JSTOR

La BULCO a payé MLA en 2010 alors que cette ressource était auparavant financée par le département Lettres. Cette évolution est conforme à la politique documentaire du SCD (centralisation des acquisitions de ressources électroniques).

L'orientation souhaitée en 2011 est la poursuite de la mutualisation des ressources et des informations documentaires, notamment par un meilleur partage des responsabilités d'acquisitions avec les centres de documentation des maisons de la recherche, bibliothèques associées au SCD.

3.3.2 Les ressources électroniques pour l'enseignement

L'abonnement à Delphes a été supprimé faute d'usage. En revanche l'offre dématérialisée à destination des étudiants de licence a été volontairement renforcée par l'achat de deux nouvelles ressources au 1^{er} janvier 2010 :

- la base de presse Factiva (dans le cadre d'un groupement de commande UNR),
- le dictionnaire Robert & Collins en ligne.

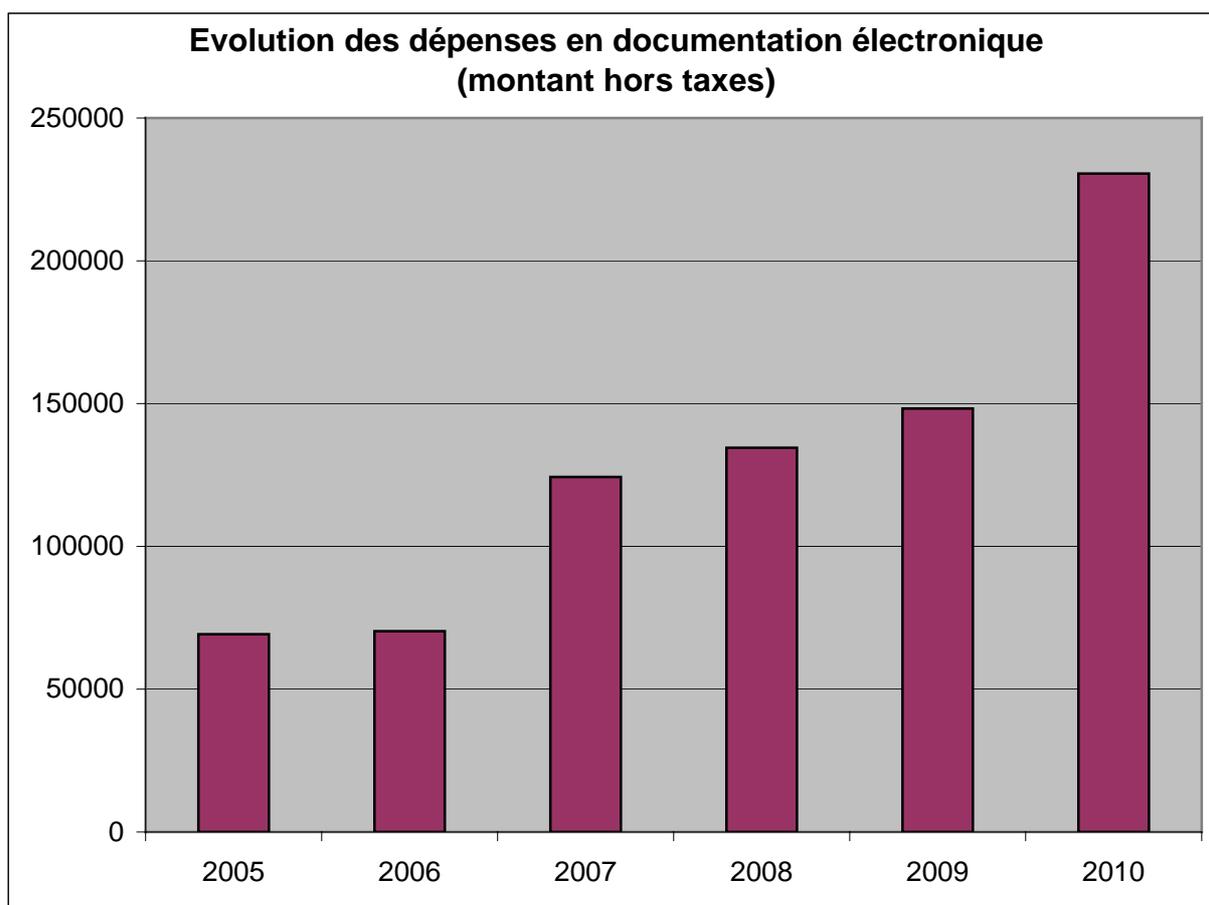
3.3.3 Budget

Le budget global consacré aux ressources électroniques a augmenté de plus de 53 % entre 2009 et 2010 du fait de l'augmentation du nombre de bases. L'augmentation du budget consacré aux ressources électroniques est désormais décorrélée de la baisse du montant des abonnements papier (fin du glissement vers le *e-only*).

Si l'on se base sur le total hors taxes, les dépenses en ressources électroniques de niveau enseignement ont augmenté de 13 % entre 2009 et 2010 (déduction faite du Kompass et de Cyberlibris (livres électroniques en sciences économiques et de gestion) qui ont été acquis à la rentrée universitaire 2010 et ne rentrent donc pas dans le cadre de ce bilan). Côté recherche, l'augmentation a été de 67 % en raison de l'augmentation sensible de l'offre et de l'inflation des coûts.

L'inflation moyenne pour les ressources de niveau recherche est de 7,5 % tandis qu'elle est quasi nulle pour la plupart des ressources de niveau enseignement, à l'exception des Techniques de l'ingénieur qui ont fait un bond de 58 % en raison de l'extension de l'offre dans le cadre de la négociation Couperin.

La BULCO acquiert les ressources électroniques aux conditions négociées par le consortium Couperin et adhère aux groupements de commande dès que l'occasion s'en présente.

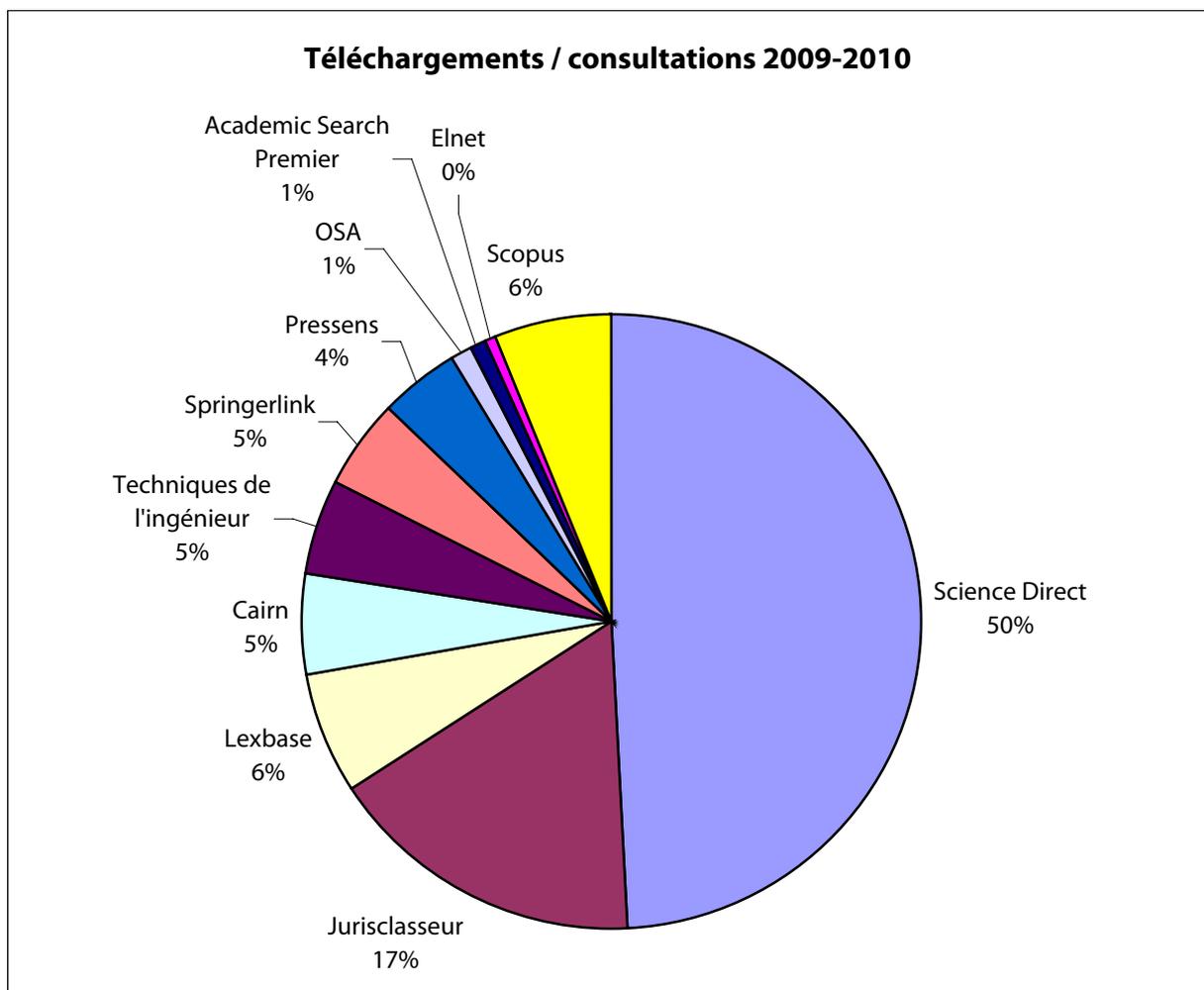


3.3.4 Statistiques et usage

3.3.4.1 Mise en garde

Les statistiques permettent d'observer l'évolution de l'usage des ressources électroniques et doivent être corrélées avec le public concerné.

Il est très délicat de comparer l'usage des bases entre elles car, même s'il existe une norme pour les statistiques d'usage des ressources électroniques, toutes les bases ne proposent pas les mêmes services ni les mêmes ressources. Nous allons donc limiter la compilation à un graphique de la répartition des consultations.



A noter que la formation des étudiants de licence à la méthodologie documentaire, qui intègre une formation aux principales ressources électroniques pour l'enseignement, se poursuit depuis 2008 et doit avoir une influence bénéfique sur l'usage de ces ressources.

3.3.4.2 Nouveautés 2010

Les bases ACS, AIP/APS et IEEE ont connu un usage tout à fait satisfaisant dès le début de l'abonnement au printemps 2010, preuve que ces nouveaux abonnements répondent à un besoin.

3.3.4.3 Bilan

L'usage des ressources électroniques s'est nettement stabilisé en 2009. L'utilisation des ressources (téléchargements / connexions confondus) a augmenté en moyenne de 7 % contre 31% en 2008.

La majorité des ressources ont connu une légère hausse de leur usage. Les augmentations les plus marquantes du nombre de téléchargements sont celle de Cairn (+ 215 %) qui continue sa progression (+127% en 2008) et celle des Techniques de l'ingénieur (+ 885%). L'évolution des Techniques de l'ingénieur est à nuancer par des données 2008 en partie tronquées par un manque de visibilité de l'abonnement et des problèmes de connexion.

Les seules ressources connaissant une baisse sont Science Direct (- 8%) et Pressens (- 30%). La baisse du nombre de téléchargements sur Science Direct est minime. Celle de Pressens est plus surprenante sachant que cette ressource est présentée lors du TD 2 des licences. La seule explication peut être des plafonds trop restrictifs qui limitent le nombre de consultations par session et par jour.

4 L'environnement numérique

Le nouveau portail documentaire de l'Université, dénommé e-BULCO, a été mis en service le 1^{er} octobre 2009. Il marque la volonté d'innovation du SCD et son souci d'offrir à la communauté universitaire toute entière le maximum de ressources accessibles à distance. Avec un chat et un blog (le Bulcoblog), ce portail est aussi caractérisé par son interactivité et son ancrage dans les technologies du Web 2.0.

Les résultats d'activité du portail e-BULCO et du Bulcoblog sont rapportés ici. Les statistiques sur le parc informatique du SCD, postes et serveurs, et sur l'organisation fonctionnelle du système informatique de la bibliothèque complètent cette présentation.

4.1 e-BULCO, le portail documentaire de l'ULCO³

4.1.1 Connexions

Durant cette première année de mise en service d'e-BULCO, 136 181 connexions au portail documentaire ont été enregistrées au total :

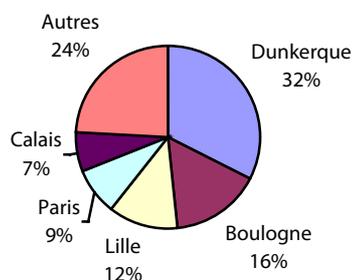
* 85 266 sur Internet (62,6%)

* 50 915 en Intranet ULCO (37,3%)



90,6% d'entre elles, soit 123 489, proviennent de 634 villes de France. Par ordre décroissant, on trouve : Dunkerque 32,6%, Boulogne 15,6%, Lille 12,3%, Paris 8,5%, Calais 6,8%...

Origine géographique des connexions



³ <http://bulco.univ-littoral.fr/>

9,3% des connexions, soit 12 694, se sont faites à partir de 138 pays étrangers. Par ordre d'importance : le Maroc, l'Algérie, la Tunisie, la Belgique, le Canada, la Suisse, l'Allemagne, le Sénégal, le Royaume-Uni...

La courbe des connexions au portail suit sans surprise celle des fréquentations de la bibliothèque. Elle connaît donc une baisse très nette à la fin du mois de décembre (pendant les vacances de fin d'année), puis fin juillet et en août (vacances estivales).

Le temps moyen passé par connexion sur e-BULCO est de :

* 4 mn 14 sur Internet

* 5 mn 04 en Intranet

631 192 pages ont été vues et 471 991 d'entre elles ont fait l'objet d'une consultation unique. La consultation des 631 192 pages se répartit ainsi :

* 422 622 sur Internet (66,9%)

* 208 570 en Intranet (33%)

Le temps moyen passé par page est de 1 mn 10. Le nombre moyen de pages vues par connexion est de 4,63 pour l'ensemble des visites et de 4,10 en Intranet.

4.1.2 La recherche documentaire

Les visites les plus nombreuses concernent la recherche documentaire : 3 657 utilisateurs identifiés ont effectué une recherche pendant cette période. Les usagers non authentifiés ne sont pas comptabilisés dans ces statistiques.

Le formulaire de recherche le plus utilisé est celui de la recherche simple (63,8%), suivi par celui de la recherche multicritères (34,6%).

4.1.3 Sites consultés sur les postes informatiques de la bibliothèque

Les sites les plus consultés sur le parc informatique de la BULCO (dépassant les 100 000 consultations) sont : Facebook, Microsoft, Google...

4.1.4 Moyens d'accès

49,50% des accès au portail e-BULCO se font par un moteur de recherche, 32,75% par l'adresse URL du portail et enfin 17,72% par des liens.

4.2 Bulcoblog, le blog de la bibliothèque universitaire⁴

Le blog de e-Bulco a été lancé le 30 septembre 2010. Il s'adresse principalement à la communauté universitaire de l'ULCO. L'objectif de ce blog est d'offrir un outil de communication et d'échange souple et réactif avec la communauté universitaire.

⁴ <http://bulco.univ-littoral.fr/blog/>

64 articles ont été publiés pendant l'année universitaire 2009-2010, sur des sujets variés tels que manifestations culturelles, informations sur les ressources électroniques, outils d'aide à l'utilisation de e-bulco, offres d'emploi... Le rythme de parution moyen est de deux articles par semaine (et un arrêt pendant les congés d'été).

Statistiques de fonctionnement 2009-2010 :

7 782 visites pour 5 569 visiteurs, et 13 523 pages vues.

41 % des flux proviennent de e-Bulco, tandis que 23 % sont des flux internes à la BULCO.

L'usage et surtout l'appropriation du Bulcoblog par les usagers, y-compris par le personnel de la BULCO, sont encore faibles. On enregistre très peu de commentaires ou de réactions aux articles.

Les statistiques montrent une augmentation de la fréquentation en septembre 2010 : il est nécessaire de poursuivre le rythme des parutions et d'améliorer la communication autour de ce précieux outil.

4.3 Parc informatique de la BULCO

	Postes professionnels	Postes publics	Total postes fixes	Portables	Serveurs
Boulogne	14	32	46	1	3
Calais	13	14	27	1	1
Dunkerque	29	32	61	1	6
Saint-Omer	5	13	18		1
Direction	4		4		
TOTAL	65	91	156	3	11

Le parc informatique de la BULCO compte donc 156 ordinateurs, répartis entre les espaces publics (91) et professionnels (65) des 4 sections de la bibliothèque.

Ainsi, les usagers disposent d'ordinateurs en libre accès, sur lesquels ils peuvent accéder au portail de l'ULCO (Environnement Numérique de Travail) et au portail documentaire e-BULCO, naviguer sur Internet, faire du traitement de texte ou utiliser un tableur (suite OpenOffice disponible sur tous les postes), enregistrer leurs documents dans un espace de stockage personnel ou sur une clef USB et imprimer leurs documents sur une station d'impression.

Dans l'espace multimédia à Dunkerque, 2 ordinateurs permettent la consultation de documents audiovisuels : DVD, VHS ou encore films numérisés.

4.4 Organisation informatique de la BULCO

Le SCD dispose de ses propres serveurs informatiques abrités, pour la plupart, dans une salle d'exploitation aménagée dans la section de Dunkerque. Ce local informatique comprend 6 serveurs qui assurent le fonctionnement des principales activités de la BULCO :

- le serveur du SIGB (Système Intégré de Gestion des Bibliothèques) AB6, à partir duquel toutes les fonctions bibliothéconomiques sont réalisées ;
- le serveur Incipio qui gère le portail e-BULCO ;
- le serveur de gestion du parc informatique ;
- le serveur proxy ;
- le serveur vidéo sur lequel sont déposés les documents numérisés ;
- un serveur de domaine, qui offre à l'ensemble du personnel de la BULCO, tous sites confondus, un espace de travail partagé et de stockage de documents de travail communs.

Cet ensemble de serveurs est complété par 2 autres postes informatiques dotés de logiciels particuliers : un logiciel anti-intrusion et un logiciel de programmation des badges d'entrée du personnel.

A noter que les sections de Boulogne, Calais et Saint-Omer disposent chacune d'un serveur relais pour le portail documentaire.

La maintenance de premier niveau de ces serveurs, notamment celui du SIGB, est assurée par les personnels de la bibliothèque. En effet, le SCD ne dispose pas, dans son équipe, d'informaticien en titre pour assurer la gestion de tous ces matériels et le développement des diverses applications. Une cellule informatique a été créée en 2009 au sein de la BULCO, avec une coordinatrice (agent technique principal de la filière ITRF) en poste à Dunkerque et une personne relais dans les sections de Boulogne, Calais et Dunkerque. La mission de cette cellule consiste essentiellement à assurer le suivi du parc informatique et le renouvellement du matériel. Le webmestre, administrateur du portail e-BULCO, est un bibliothécaire adjoint spécialisé en fonction à la section de Boulogne. Néanmoins, la bibliothèque universitaire bénéficie à la demande de l'appui d'un informaticien de la Division informatique et les contrats de maintenance conclus avec les différents fournisseurs garantissent la sécurité générale des installations.

Quoiqu'il en soit, ce fonctionnement reste assez empirique et montre en permanence sa fragilité. C'est la raison pour laquelle l'affectation propre au SCD d'un informaticien de niveau ingénieur d'études, chargé de système d'information documentaire, serait fortement souhaitable, voire indispensable.

5 La formation des usagers

2009 marquait l'aboutissement du processus d'implantation de la méthodologie documentaire dans le paysage universitaire opalien.

2010 traduit une nouvelle phase d'expansion de ce module dispensé par la BULCO, en particulier auprès des étudiants de licence 1^{ère} année. Grâce à la collaboration avec le département du C2I, le module obligatoire est en effet passé de 2 à 6 heures, pour tous les étudiants de L1.

La formation des étudiants de Master a également été renforcée. A noter enfin des ouvertures amorcées avec les doctorants et enseignants ainsi qu'avec le public lycéen.

5.1 La formation des primo-arrivants en 2010 : une insertion réussie !

L'année universitaire 2008-2009 s'était terminée par la présentation d'un projet ambitieux auprès des instances de l'ULCO : l'insertion d'un module obligatoire de 6 heures pour tous les étudiants de L1, et validant au minimum 1 ECTS. Ce projet n'était pas né ex-nihilo, puisqu'il existait déjà un module de 2 heures, obligatoire depuis 2007 ainsi que des modules « à la carte » de 6 à 20 heures.

L'insertion de ce module obligatoire a d'abord été présentée au Conseil des Etudes et de la Vie Universitaire (CEVU), puis adoptée à l'unanimité au Conseil d'Administration de l'ULCO en juillet 2009. A la rentrée 2009, la méthodologie documentaire entrainait donc dans une nouvelle dynamique à la BULCO, imposant un surcroît d'investissement de la part de tous les collègues : *600h de cours pour 1800 étudiants* sur 4 sites nécessitent non seulement la préparation des cours, mais également leur animation et une gestion logistique qui ne souffre pas de faille (réservation des salles, planification des cours, mise en ligne des TD, formation des tuteurs, etc. !).

5.1.1 La gestion du module

Les TD et les exercices attenants ont été rédigés par un noyau de formateurs. Ils sont lus et relus, corrigés, révisés par les autres formateurs. Une fois leur forme définitive trouvée, ils sont mis en ligne sur le portail e-BULCO pour que les étudiants puissent les consulter. Le principe de base demeure que le TD soit, dans sa forme et son contenu, unique et transversal, d'une licence à l'autre, d'une section à l'autre. Mais en fonction des situations et de demandes précises, les exercices sont adaptables et peuvent être modulés pour répondre au niveau ou aux besoins spécifiques des étudiants concernés.

Les formations sont principalement animées par du personnel de la BULCO, parfois en binôme. Les tuteurs sont formés par le personnel, et interviennent principalement pour le 2e TP ou les TP d'approfondissement dans les unités longues (exercices sur les ressources électroniques). Ils peuvent être sollicités également pour la correction des questionnaires.

Les questionnaires et devoirs guidés de bibliographie, ainsi que leur barème de correction, sont également rédigés par un noyau de formateurs. Là encore, le souci est d'harmoniser nos évaluations et nos corrections d'une section à l'autre, d'un formateur à l'autre.

Le module est géré par le responsable formation localisé à Dunkerque. Mais des relais sur chacune des sections permettent une gestion locale des formations, des adaptations éventuelles des TD ainsi que des relations de proximité avec les équipes administratives ou les enseignants du site.

En terme de nombre de formateurs : il y a environ **35 personnes (dont 4 tuteurs) sur les 4 sections** impliquées d'une façon ou d'une autre dans la méthodologie documentaire en première année. Ce peut être pour l'animation d'un seul TD, pour la gestion logistique des cours, pour la correction des copies, etc.

Le « noyau dur » de formateurs, c'est à dire ceux qui participent à la gestion des 3 séances (contenu et rédaction des TD et TP, des évaluations et de leur barème, formation des tuteurs...) **se réduit à 9 personnes** : 1 bibliothécaire, 5 BAS ou AB, 2 magasiniers et 1 agent contractuel. La répartition du travail se fait en fonction des expériences et des compétences de chacun.

5.1.2 Des heures de méthodologie documentaire multipliées !

En 2009-2010, la BULCO a formé plus de **1800 étudiants**, principalement des primo-arrivants, ce qui a représenté **588 heures** de cours, principalement dans le cadre du module obligatoire de 6 heures en L1.

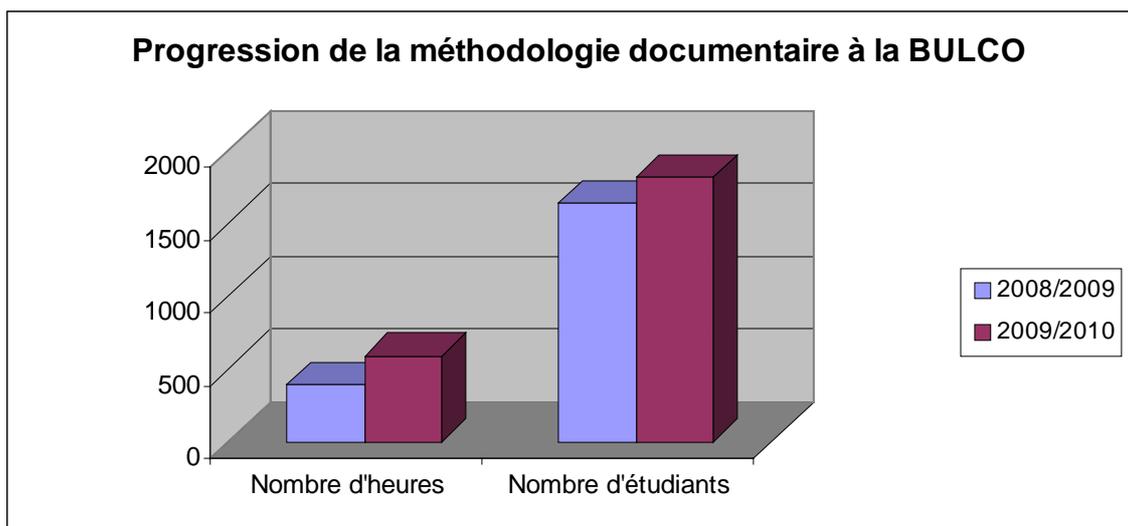
Méthodologie documentaire en heures et en étudiants en 2009-2010		
	Nb d'heures	Nb d'étudiants
En L1	540	1597
En Master	48	208
Doctorant-Enseignants	2	33
TOTAL	590	1838

Comparons avec 2008-2009 :

Méthodologie documentaire en heures et en étudiants en 2008-2009		
	Nb d'heures	Nb d'étudiants
En L1	357	1500
En Master	34	135
Doctorant-Enseignants	0	0
TOTAL	391	1635

La progression par rapport à l'année dernière est visible aussi bien en termes d'heures de cours qu'en nombre d'étudiants formés :

Evolution sur deux années		
	Nombre d'heures	Nombre d'étudiants
2008/2009	391	1635
2009/2010	590	1838
Progression	33,73%	11,04%



5.1.3 Un module de 6 heures recomposé

Pour permettre de s'adapter à une croissance importante du nombre d'heures de cours et impliquer davantage de personnel de la BULCO, tout statut et catégorie confondus, les modalités d'animation des cours ont été revisitées profondément. Il ne s'agissait pas de changer le niveau des compétences attendues de la part des étudiants de 1^{ère} année : les 3 TD conservent leur structure et leur intitulé :

TD1 : Initiation à la méthodologie documentaire : appropriation et familiarisation par les étudiants de la BU, de ses ressources et de ses services (catalogues, classification Dewey...).

TD2 : Les ressources électroniques fondamentales en L1 : Encyclopaedia Universalis, Généralis, Pressens, et connaissances générales sur Internet (les outils de recherche). Exercices d'application

TD3 : Rédaction d'une bibliographie : sélectionner des informations valides et pertinentes (sélection sur Internet), rédiger les références selon la norme Z44-005 et construire une bibliographie structurée. Cours + exercices d'application

Le passage des TD en TP d'application a non seulement permis d'élargir le nombre de formateurs susceptibles d'intervenir dans ce module (et notamment d'intégrer plus facilement le concours des étudiants-tuteurs), mais s'est avéré également répondre plus judicieusement aux besoins concrets des étudiants.

L'intégration d'une plus grande part d'exercices pratiques a pu être rendue possible par l'utilisation systématique des salles informatiques de l'université, avec un nombre suffisant d'ordinateurs par étudiant.

5.1.4 Des modules de 8 à 20 heures conservés

Les modules approfondis qui existaient déjà ont été conservés : Géographie (20h), Lettres modernes (18 heures), LEA (10 heures). Grâce à la mise à disposition des salles informatiques par l'université, ces heures ont été consacrées à la connaissance et la maîtrise de ressources électroniques spécifiques (outils de recherche sur internet, les signets, les bases de données disciplinaires...).

5.1.5 La collaboration avec le C2I : des modalités à affiner !

La validation d'un module obligatoire de méthodologie documentaire de 6 heures validant 1 ECTS a eu pour motivation principale la nouvelle collaboration qui s'est engagée dès la rentrée 2009 avec le département du C2I. En effet, il a été convenu que la BU prenait en charge les cours et la validation de la compétence B2 (« recherche documentaire ») ; en échange, le département du C2I nous mettait à disposition les heures de tutorat étudiant auxquelles il pouvait prétendre. C'est dans ce cadre précis de collaboration que la **BULCO a pu bénéficier de 420 heures de tutorat-étudiant**, soit presque un doublement par rapport à l'année 2008-2009 (220 heures).

Cependant, le transfert de la validation de la compétence B2 à la BULCO n'a pas produit les effets escomptés : en effet, de nombreux étudiants passent le C2I sans suivre la licence 1^{ère} année. Il a fallu pour ces cas particuliers, nombreux et divers, trouver à chaque fois un mode d'évaluation particulier. Par ailleurs, la note qui valide la méthodologie documentaire ne pouvait être ré-utilisée pour la validation du B2 car le contenu de notre module ne recouvre pas précisément celui du B2 : nous n'abordons pas Internet du point de vue technologique ; en revanche nous évaluons la capacité de l'étudiant à composer une bibliographie, compétence étrangère au B2.

Au vu des complications dans la gestion administrative de cette double évaluation, nous avons décidé pour l'année 2010-2011 d'abandonner ce mode d'évaluation : la BULCO forme les étudiants, mais les enseignants du C2I garderont désormais la maîtrise de leur évaluation sur l'intégralité des compétences exigées pour le C2I, y compris la partie B2. Les formateurs de la BULCO sont tout de même sollicités par le département du C2I pour aider à la rédaction des exercices d'évaluation.

5.2 Des formations en master : en progrès !

En 2010, **208 étudiants de 8 masters** ont suivi des TD de méthodologie documentaire, ce qui a représenté **48 heures** de cours. Le volume horaire des modules varie de 4 à 9h30. Il est évalué soit via la bibliographie du mémoire, soit en partenariat avec l'enseignant de

méthodologie de la filière, soit par un journal de recherche spécifique. Pour les séances dites « d'ouverture » (= simple présentation de la BU) il n'y a pas d'évaluation. Dans tous les cas, les modalités et le contenu de ces séances sont étroitement « négociés » avec l'enseignant demandeur de notre collaboration.

Les 8 masters pour lesquels des formations à la méthodologie documentaire ont été effectuées en 2010 :

Masters Sciences et techniques

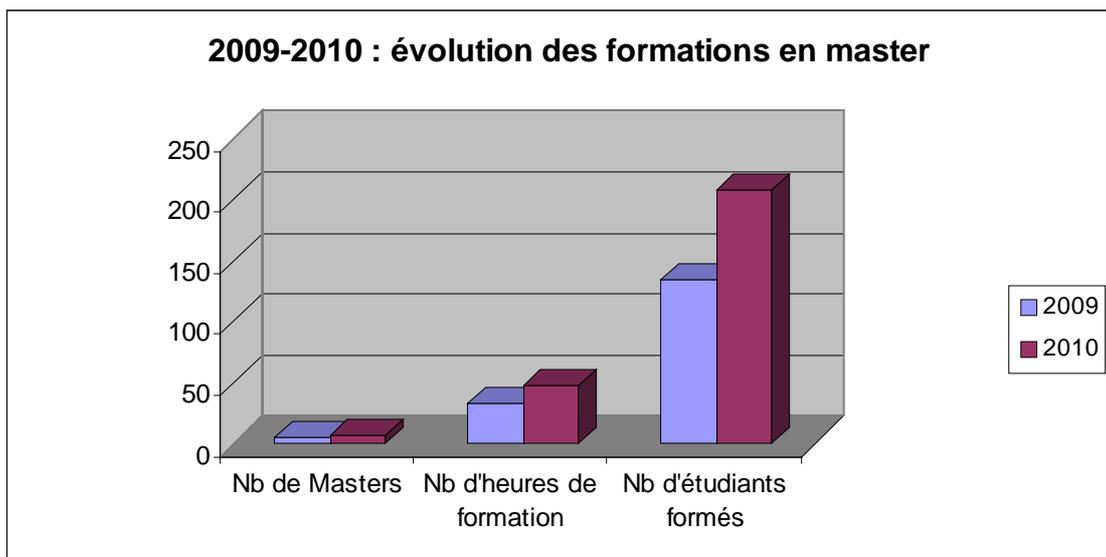
- M1 Langues et technologies : module de 4 heures
- M1 Qualité des procédés agroalimentaires et halieutiques : module de 7 heures
- M1 Expertise et Traitement de l'Environnement : module de 5 heures
- M1 Biodiversité et écosystèmes continentaux Marin : module de 9h30
- 1^{ère} année de la formation d'Ingénieur d'exploitation des Systèmes de production en alternance et par apprentissage (IESP2A) : présentation de 1 heure
- Unité d'ouverture de 1 heure pour tous les étudiants de L1 à M1 sur le site de Calais

Masters Sciences humaines

- M1 Culture, création artistique et développement des territoires : module de 4 heures
- M1 Mutation des territoires urbains et développement intégré des littoraux (MUTUDIL) : module de 4 heures

Par rapport à 2009, l'évolution est modeste mais traduit une montée en force progressive des formations des étudiants de master à la BULCO.

Evolution des formations en master		
	2009	2010
Nb de Masters	6	8
Nb d'heures de formation	34	48
Nb d'étudiants formés	135	208



5.3 Une ouverture vers les doctorants et enseignants

Une expérience originale a été menée cette année sous la responsabilité de la conservatrice chargée des ressources électroniques : une « initiation à la base de donnée Scopus », effectuée par le fournisseur Elsevier à destination du personnel de la BULCO, a été ouverte aux doctorants et enseignants-chercheurs de l'Université. Trente-trois usagers sont venus assister à cette formation. Cette opération sera renouvelée à l'avenir.

5.4 Une passerelle vers les lycées

Dans la lignée des observations soulignées par le rapport de l'Inspection Générale des Bibliothèques du 2 mars 2009, intitulé *L'accès et la formation à la documentation du lycée à l'université : un enjeu pour la réussite des études supérieures*⁵, des contacts ont été pris avec le lycée Mariette de Boulogne : à la demande des documentalistes de ce lycée, une convention est en cours de rédaction pour permettre l'accès et l'inscription des lycéens à la BULCO, en particulier dans le cadre de leurs Travaux Personnels Encadrés. Il a été convenu que les bibliothécaires formeraient les enseignants, qui à leur tour formeraient leurs élèves à nos outils de recherche. L'objectif attendu est de préparer le lycéen à son futur métier d'étudiant.

Cette expérience devrait servir de base de réflexion pour étendre notre collaboration avec les lycées de la région dunkerquoise et calaisienne. Déjà, en 2010, une séance de 2 heures de formation auprès des élèves de seconde, accompagnés par leur enseignant d'histoire-géographie, a été animée à Dunkerque.

5.5 Conclusion

Les formations à la méthodologie documentaire ont trouvé leur dimension et leur rythme pour les étudiants de première année. Il resterait encore à les élargir à tous les primo-

⁵http://media.enseignementsuprecherche.gouv.fr/file/2009/47/1/Former_a_la_documentation_9_mars_version_definitive_133471.pdf

arrivants de l'enseignement supérieur, hors cursus Licence (DEUST, DUT, écoles préparatoires...).

Les formations mériteraient en revanche d'être développées en Masters, où les besoins réels existent.

Pour les doctorants, une formule doit être trouvée qui permettrait de s'adapter à la fois aux emplois du temps, à l'autonomie et aux besoins des doctorants.



6 La formation professionnelle

Depuis le 1^{er} janvier 2009 (entrée en vigueur de la réforme de la formation professionnelle à l'ULCO), la gestion administrative et financière des formations professionnelles (financement des formations, gestion du DIF, répartition des formations en T1, T2, T3, droits aux préparations concours, etc.), est soumise à la réglementation en vigueur à l'Université. Pour toutes les catégories, soumises ou non à décompte du DIF, les formations prises sur le temps de travail ne peuvent excéder **105 heures** pour chacun des agents.

Les besoins de formations ont été recueillis vers juillet 2009, et figurent dans le Plan formation 2010 de la BULCO. Celui-ci a été rédigé en distinguant 3 catégories de besoins (préparation des concours, acquisition-entretien et perfectionnement des compétences professionnelles, et formation aux moyens d'assurer la sécurité des personnes et des locaux) et intégrait, outre les demandes classiques liées à l'actualisation des compétences bibliothéconomiques, des besoins nouveaux nés avec l'utilisation de nouveaux outils (Factiva, Sifac...). Mais les actions prévues dans ce Plan sont désormais soumises à validation de l'Université dès lors que des demandes engagent financièrement l'ULCO.

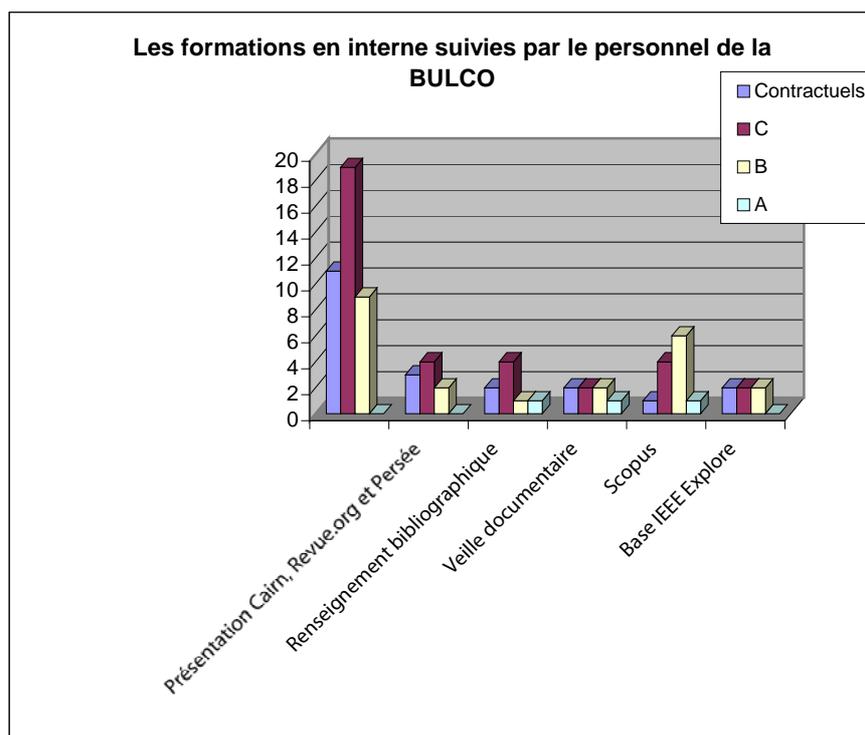
Nous allons analyser ici plus spécifiquement la répartition des formations effectuées par les agents de la BULCO entre les formations internes, celles faites à l'ULCO et les formations effectuées par des organismes extérieurs. Un point sera également consacré à la préparation aux concours en 2010. Nous excluons donc la formation statutaire qui n'a concerné en 2010 qu'un seul agent de la BULCO, nommé bibliothécaire au 1^{er} novembre 2009 et donc stagiaire à l'Essib pendant un an.

L'étude ci-dessous porte sur les formations professionnelles qui se sont déroulées sur l'année civile 2010

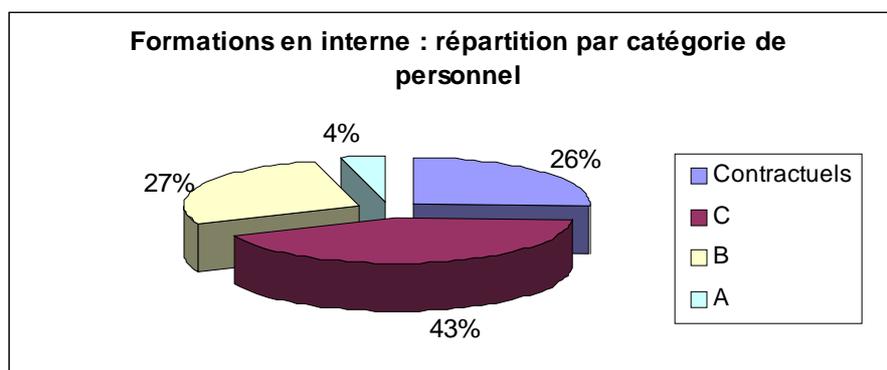
6.1 Les formations en interne

Formations	Contractuels	C	B	A	Total agents	Durée de la séance	Nombre de séances	Durée totale
Factiva	11	19	9	0	39	1h30	4	6h
Présentation Cairn, Revue.org et Persée	3	4	2	0	9	1h	1	1h
Renseignement bibliographique	2	4	1	1	8	1h	1	1h
Veille documentaire	2	2	2	1	7	2	1	2
Scopus	1	4	6	1	12	1h30	1	1h30
Base IEEE Explore	2	2	2	0	6	2h	1	2h
TOTAL	21	35	22	3	81	7h	9	13h30

Au total, **6 actions de formations** (durée environ 1h30 chacune, soit **13h30** en tout) en interne se sont déroulées à la BULCO. Elles sont pour la plupart **des présentations des bases de données**, qui sont soit nouvelles dans l'établissement (Factiva), soit dont l'intérêt mérite d'être rappelé régulièrement à la mémoire des agents qui l'utilisent peut être peu souvent (Cairn, Revue.org, Persée, Scopus). La formation « renseignement bibliographique » et « veille documentaire » sont des restitutions de formations suivies à l'extérieur.



Ces actions ont réuni **81 agents** de la BULCO, dont 43% de magasiniers et 26% de contractuels.



Il est nécessaire et important de développer pour l'année 2011 les formations en interne qui agrègent de nombreux avantages :

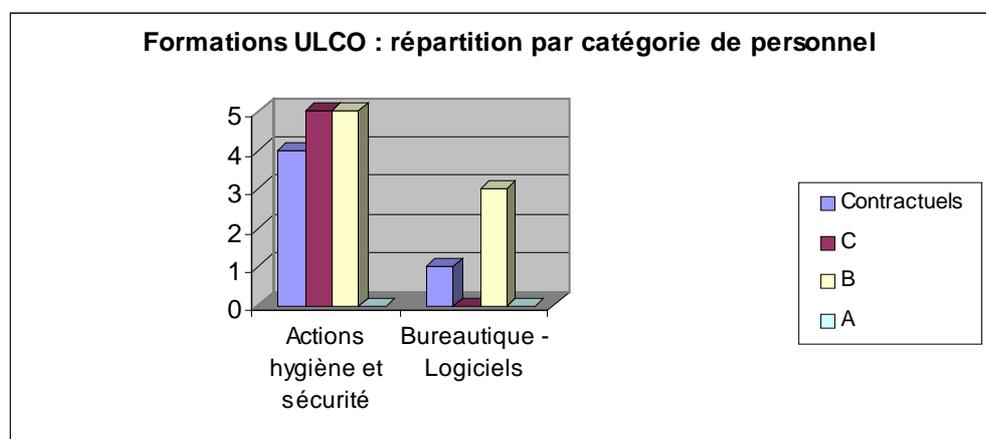
- elles sont gratuites
- elles favorisent l'échange d'informations, capital pour un établissement multi sites

- elles valorisent les compétences des agents formateurs
- elles facilitent l'actualisation de nos connaissances sans nécessité de déplacement à l'extérieur
- elles réunissent beaucoup d'agents, en particulier des catégories peu demandeuses en général de formations à l'extérieur (magasiniers et contractuels).

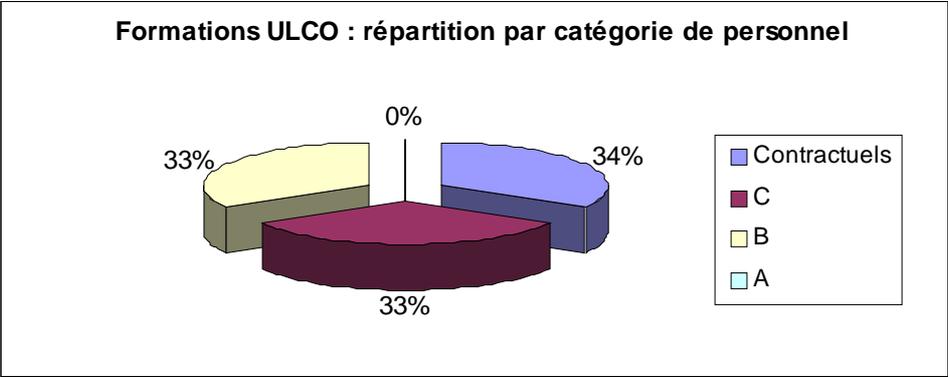
6.2 Les formations à l'ULCO

	Contractuels	C	B	A	Nb d'agents	Durée de la séance
Défibrilisateur	3	2	2	0	7	1h
Lutte contre le feu	1	0	2	0	3	3h
CHS	0	1	0	0	1	12h
Sauveteur Secouriste du Travail	0	1	1	0	2	6h
Risques routiers	0	1	0	0	1	6h
Perfectionnement Power Point 2003	0	0	1	0	1	6h
Scenarii	0	0	1	0	1	3h
Sifac	1	0	1	0	2	3h
TOTAL	5	5	8	0	18	41h

Les formations suivies à l'université relèvent principalement du domaine Hygiène et sécurité ou Informatique et bureautique. Au total, **8 actions** ont réuni **18 agents** de la BULCO, pour un total de **41 heures**. Les actions sont donc plus spécifiques, mais plus longues que celles de la catégorie précédente.



Le graphique ci-dessous fait apparaître que contrairement aux formations en interne, l'équilibre de participation aux formations de l'ULCO, entre contractuels, magasiniers et catégories B, est parfait. Seules les catégories A sont, encore, absentes de ces formations.

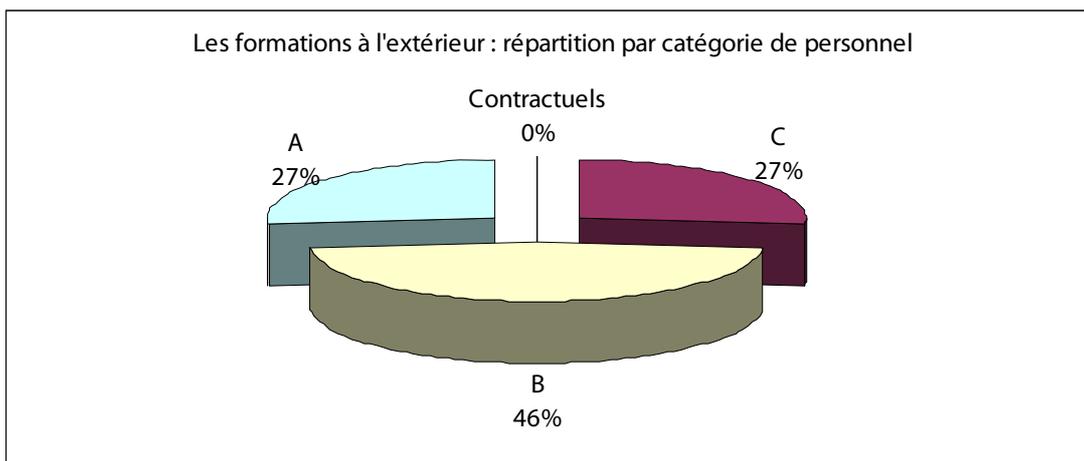


6.3 Formations suivies avec des organismes extérieurs

En 2010, **11 actions** de formations ont été suivies à l'extérieur par **15 agents** de la BULCO. Il s'agit de formations très spécifiques n'intéressant en général qu'une ou deux personnes maximum en fonction du profil de poste mais d'une durée relativement importante : **120 heures au total**.

	Total agents	Contractuels	C	B	A	Durée
ABES : star	2	0	0	0	2	14h
CRFCB Marseille : correspondants formation	1	0	0	0	1	12h
Couperin : journée d'étude e-books	1	0	0	0	1	9h30
Enssib - Traitement de l'information et recherche documentaire	2	0	1	1	0	25h
Heure exquise : journée d'étude documentaire	2	0	0	2	0	6h
Heure exquise : journée du film documentaire	1	0	0	1	0	5h
Images en bibliothèque : séries télévisées et téléfilms	1	0	0	1	0	3h
MédiaLille : journée rendre accessible sa bibliothèque au public sourd	1	0	1	0	0	7h
MédiaLille : unimarc bibliographie dans le SUDOC	1	0	0	1	0	12h
URFIST : perfectionnement en recherche documentaire juridique	2	0	1	1	0	6h
IBM : support postes Windows XP	1	0	1	0	0	20h
TOTAL	15	0	4	7	4	120h

La répartition de ces formations par catégories des agents de la BULCO aboutit à un graphique presque opposé au premier : ces formations pointues sont suivies par peu d'agents, principalement des catégories A et B.



6.4 Synthèse sur les formations professionnelles

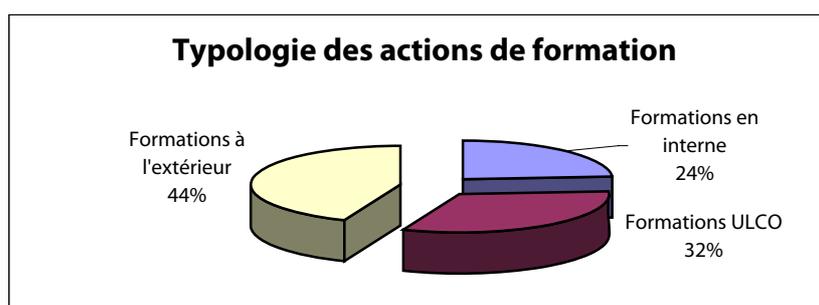
Au total donc, 114 stagiaires de la BULCO ont suivi 25 actions de formation professionnelles, réparties ainsi :

	A	B	C	Contractuels	Total stagiaires	Durée des actions
6 actions de formation en interne	3	22	35	21	81	13h30
8 actions de formation à l'ULCO	0	8	5	5	18	41h
11 actions de formations à l'extérieur	4	7	4	0	15	120h
TOTAL	7	37	44	26	114	174h30

En détail, l'analyse fait apparaître des grandes différences entre le nombre d'agents formés, leur catégorie et la durée des formations.

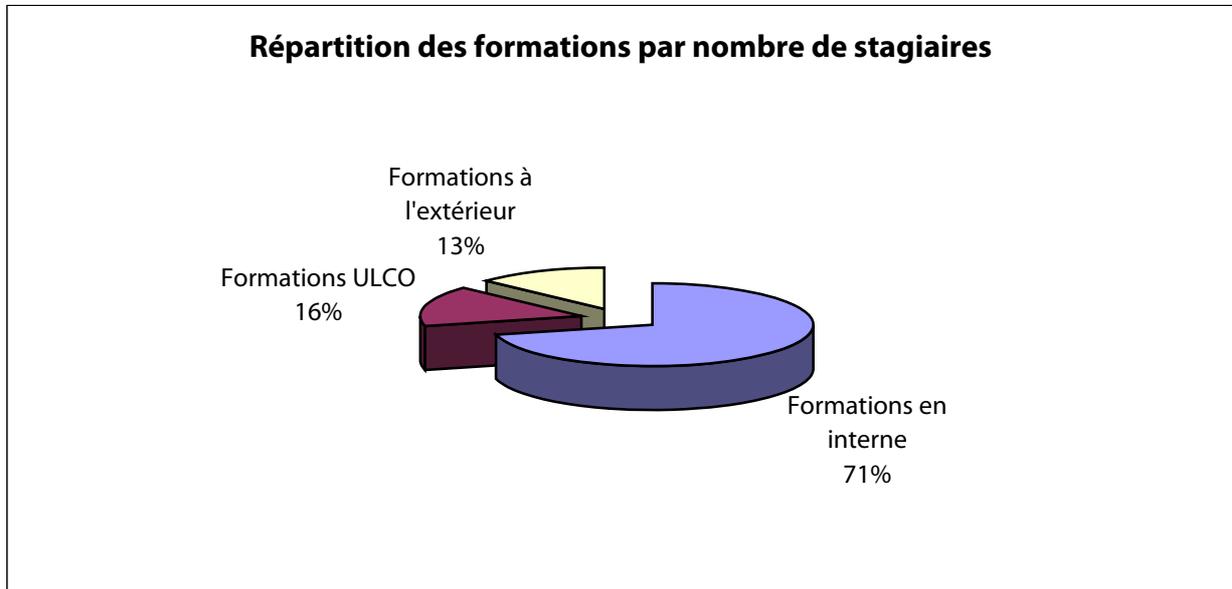
6.4.1 Typologie des actions formations

Près de la moitié des formations professionnelles sont effectuées par des organismes extérieurs spécialisés dans les métiers de bibliothèque (MédiaLille, URFIST, Heure exquise, ABES...). Une seule formation relève d'un organisme spécifique (IBM, pour une formation informatique spécialisée)



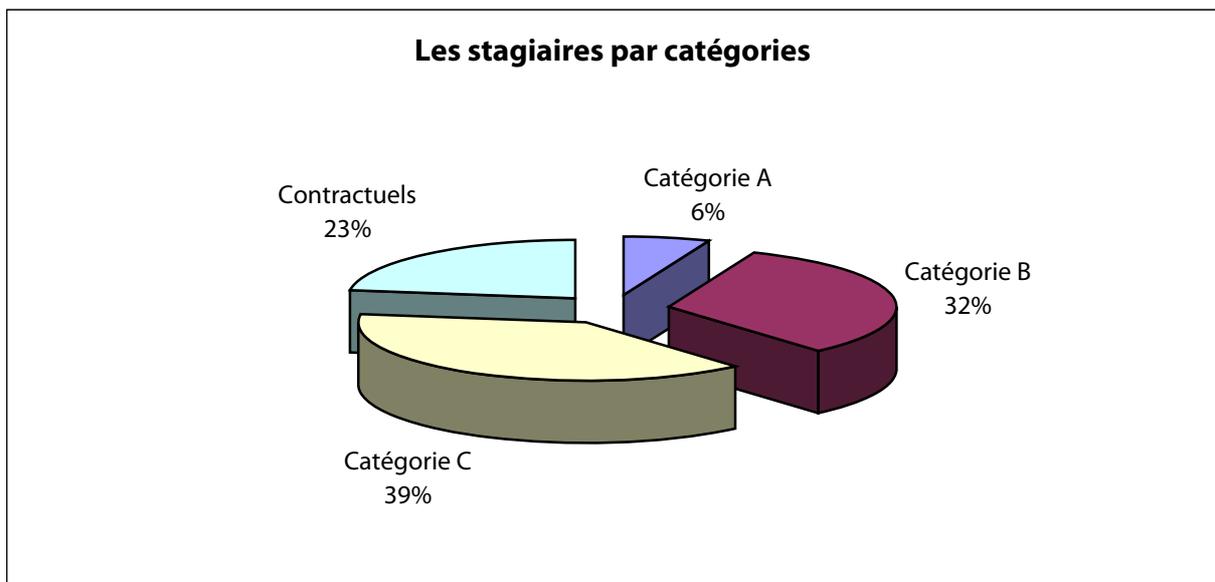
6.4.2 Répartition des formations par nombre d'agents formés

Les formations en interne sont celles qui ont touché la plus grande partie des 114 stagiaires de 2010.



6.4.3 Répartition des stagiaires par catégorie de personnel

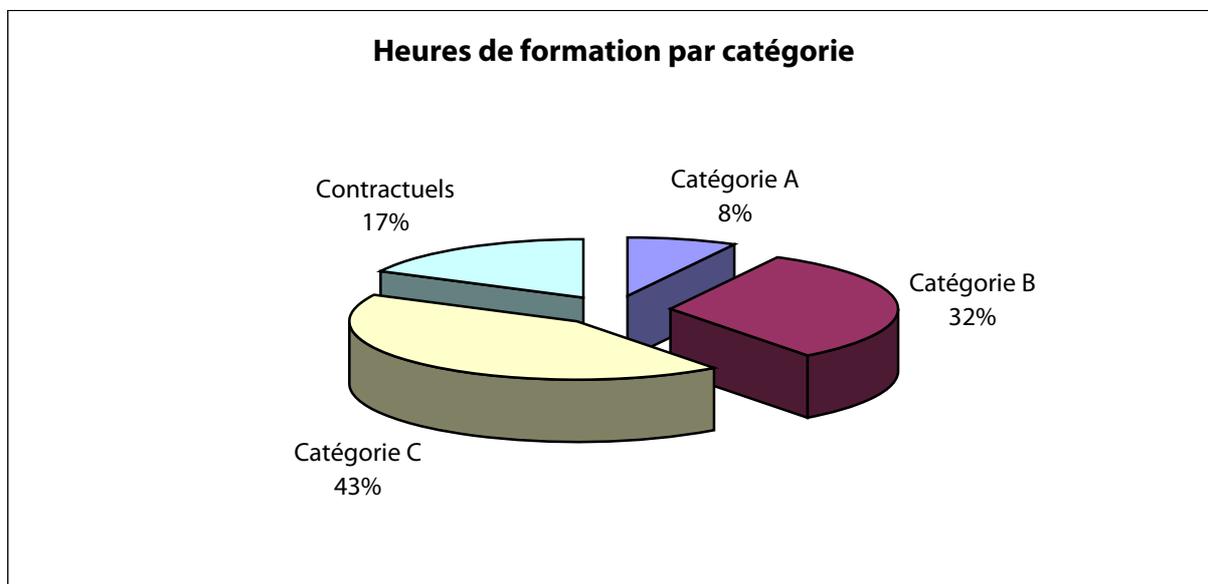
62% des stagiaires à la BULCO sont des agents de catégorie C ou des contractuels.



6.4.4 Répartition des heures de formation par catégories de personnel

Sur un total de **512,5 heures de formations suivies** (hors préparations concours), la répartition par catégorie de personnel fait apparaître une autre donnée : le nombre de formations suivies n'est pas toujours proportionnel au temps consacré à la formation.

Ainsi, si les contractuels forment 23% du nombre total de stagiaires, leur temps cumulé de formation ne représente plus que 17% du temps total consacré à la formation. A l'inverse, si les catégories A constituent 8% des stagiaires, leur temps de formation est de 17%. En revanche, la proportion est respectée pour les catégories B et C.



En résumé, quelques formations ponctuelles et organisées en interne touchent un maximum de personnel, en particulier les contractuels et magasiniers.

A l'opposé, les formations plus longues, suivies avec des organismes extérieurs, représentent près de la moitié des actions de formation en nombre et concernent davantage les catégories B et A. L'aspect spécifique de ces formations implique également moins de stagiaires.

6.5 Les préparations aux concours

6.5.1 Participation aux jurys concours

Cette année un bibliothécaire et un BAS ont été sollicités pour participer aux jurys des épreuves d'admissibilité des concours AB et BAS, nécessitant pour chacun de ces agents 2 déplacements à Paris :

- concours BAS: correction de 31 copies de l'épreuve n°2 « Traitement de questions et (ou) résolution de cas pratiques portant sur l'information bibliographique, sa structure et ses accès »,
- concours AB: correction de 106 copies de l'épreuve n°2 « Traitement de plusieurs questions portant sur l'ensemble du programme des épreuves ».

6.5.2 Préparation aux concours

En 2010, **6 agents** ont suivi une formation, dont 4 pour les métiers des bibliothèques (AB et BAS). Notons l'intérêt des agents contractuels pour la préparation de concours de la filière administrative.

Plusieurs agents passent des concours sans préparation spécifique, ou en exploitant des préparations antérieures.

	En présence (MédiaLille ou ULCO)	A distance (plate- forme Ganesha)	Sans préparation
Concours AB		1 magasinier	2 magasiniers
Concours BAS	1 magasinier	2 magasiniers	1 magasinier
AENES	2 contractuels		
Inspecteur d'auto- école			1 contractuel

Les résultats ont été plutôt décevants cette année. Trois agents ont été admissibles (concours AB, BAS et inspecteur auto-école) mais aucun n'a pu être admis.

Soulignons toutefois que l'agent BAS engagé dans une VAE Licence informatique depuis près de deux ans a obtenu sa licence avec une mention Bien. Le voilà désormais prêt à affronter le concours de conservateur !

6.5.3 Visite d'une bibliothèque municipale

Dans le cadre de la préparation aux concours AB et BAS, une visite de la médiathèque de Calais a été organisée avec 4 magasiniers de la BULCO. Destinée à approfondir les connaissances de leur environnement professionnel – compétence demandée pour les concours – cette visite a également permis de constater l'efficacité et les performances du système automatisé de prêt (système RFID).

7 Les bibliothèques associées

L'année 2009-2010 est celle de la prise de conscience de la nécessité du rapprochement de la BULCO avec les bibliothèques associées des composantes. En effet, la communauté universitaire dispose, afin de répondre à ses besoins documentaires, non seulement des 4 bibliothèques constituant la BULCO, mais également des centres de documentation des Maisons de la Recherche et d'une bibliothèque d'IUT à Calais.

En fait, des liens fonctionnels existent déjà depuis quelques années, puisque les ouvrages appartenant à ces bibliothèques associées sont catalogués à la BULCO par les personnels spécialisés (un système de navettes assure le transfert des livres pour le catalogage). Les notices correspondantes apparaissent donc dans le catalogue commun du SCD et les fonds des bibliothèques associées sont ainsi bien identifiés.

Néanmoins, seuls les centres de documentation des deux MRSH possèdent des collections significatives et quasiment égales en nombres d'exemplaires : Maison de la Recherche en Sciences Humaines « Palais Impérial » à Boulogne-sur-Mer, Maison de la Recherche en Sciences de l'Homme à Dunkerque. Les volumes respectifs des collections des bibliothèques de la Maison de la Recherche en Environnement Naturel (MREN) à Wimereux et de la Maison de la Recherche en Environnement Industriel (MREI) à Dunkerque sont dérisoires. Cf. tableau ci-dessous.



MRSH de Dunkerque

A ce titre, la situation de la bibliothèque de l'IUT à Calais est plus ambiguë. En effet, bien que la dernière enquête annuelle ESGBU⁶ y ait dénombré 10 618 volumes, seuls 175 exemplaires sont recensés dans le catalogue de la BULCO. De plus, à la différence des MRSH qui opèrent leurs achats sur leurs fonds propres, les nouvelles acquisitions sont imputées sur le budget documentaire du SCD.

Les bibliothèques associées ne disposent pas du même outil de gestion que le SCD, à savoir le système de gestion intégrée de bibliothèque (SIGB) AB6, ce qui est un réel handicap. L'idée de la BULCO serait donc de fournir un accès AB6 à chaque bibliothèque, ce qui permettrait aux documentalistes de pouvoir travailler dans le catalogue professionnel et surtout de gérer les lecteurs et les prêts. L'unité du SCD en serait ainsi renforcée.

Le 7 juillet dernier, la BULCO a rencontré longuement le Directeur de la MRSH Dunkerque et les deux documentalistes de son centre de documentation. La réunion, qui se déroulait dans les locaux même de ce centre, a été très fructueuse. Le tour d'horizon complet a débouché sur le principe d'une convention de partenariat à élaborer dans les prochains mois, avec l'objectif d'asseoir le statut de bibliothèque associée de la MRSH. Ce dialogue avec les

⁶ Enquête statistique générale auprès des bibliothèques universitaires

directeurs de composantes concernées et les documentalistes devra être poursuivi, y compris avec le service de documentation de l'ISCID. La proximité de l'ISCID avec la bibliothèque de Dunkerque et la problématique de la gestion des ressources électroniques constituent des atouts naturels pour faciliter le rapprochement avec le SCD.

En tout état de cause, cette formalisation des relations du SCD avec les bibliothèques associées va dans le sens de la promotion d'une réelle politique documentaire d'université, ainsi que l'encourage fortement un rapport de l'Inspection Générale des Bibliothèques de juin 2007⁷. Cette volonté du SCD s'est traduite de manière symbolique par la page réservée pour la première fois aux bibliothèques associées dans le *Guide du lecteur 2010-2011* de la BULCO, lequel a été largement diffusé aux étudiants et nouveaux étudiants à compter de juillet 2010.

Composantes disposant d'une bibliothèque ou d'un centre de documentation	Site	Présence d'un(e) documentaliste	Nombre d'exemplaires informatisés dans le catalogue commun du SCD
Maison de la Recherche en Sciences de l'Homme (MRSH)	Dunkerque	Oui	4 671
Maison de la Recherche en Sciences Humaines (MRSH)	Boulogne-sur-Mer	Oui	4 645
Maison de la Recherche en Environnement Naturel (MREN)	Wimereux	Non	194
Maison de la Recherche en Environnement Industriel (MREI)	Dunkerque	Non	13
IUT	Calais	Oui	175
ISCID	Dunkerque	Oui	Hors catalogue commun

⁷ RENOULT Daniel, LEMELLE Françoise. Dispersion de la documentation universitaire ? Un bilan du décret de 1985 [en ligne] Rapport à madame la ministre de l'Enseignement supérieur et de la Recherche. Inspection générale des bibliothèques, rapport n° 2006-032 juin 2007. Disponible sur : <http://www.enssib.fr/bibliotheque-numerique/notice-74>

8 La coopération avec les bibliothèques de lecture publique

Après des contacts informels noués au cours des deux derniers Conseils de la Documentation (en novembre 2008 et décembre 2009), le directeur et les directrices des bibliothèques de lecture publique des villes de Boulogne-sur-Mer, Calais, Dunkerque et de l'agglomération de Saint-Omer, ainsi que le directeur de la BULCO, se sont réunis à trois reprises depuis le début de l'année 2010 : le 5 mars à la bibliothèque municipale de Calais, le 11 juin à la bibliothèque municipale de Boulogne-sur-Mer, le 24 septembre à la bibliothèque universitaire de Dunkerque.

Ces réunions avaient pour objectif de poser les bases d'une coopération entre les bibliothèques du même territoire, au bénéfice de l'ensemble des lecteurs de la Côte d'Opale. Les directeurs ont fait le constat initial que ces lecteurs pouvaient être de « multi-fréquenteurs », passant d'une bibliothèque de lecture publique à la bibliothèque universitaire ou inversement. Cette coopération entrerait d'ailleurs dans le cadre des politiques de site fortement encouragées par les ministères de tutelle respectifs.

Pour le SCD, cette fonction de coopération fait en outre partie de ses missions naturelles. Car elle est clairement mentionnée dans le décret n° 85-694 du 4 juillet 1985 sur les services de documentation des établissements d'enseignement supérieur⁸. Il s'agit de « coopérer avec les bibliothèques qui concourent aux mêmes objectifs, quels que soient leurs statuts, notamment par la participation à des catalogues collectifs ».

Le partenariat entre les bibliothèques se concrétiserait en premier lieu par la réalisation d'une étude de faisabilité sur la mise en œuvre d'une plate-forme commune d'accès à nos différents catalogues. Mais d'autres axes de coopération pourraient se dessiner : prêt entre bibliothèques, politique documentaire (construction d'un véritable réseau entre nos bibliothèques, réflexion autour de l'harmonisation des conditions d'accès), actions de formation, supports de communication communs (horaires d'ouverture, modalités d'accueil des publics). Ces projets communs et fédérateurs ne sont pas limitatifs et pourraient être étendus à d'autres domaines : l'action culturelle par exemple. La coopération permettrait accessoirement le partage d'expériences et de pratiques professionnelles, dont chaque bibliothèque devrait être bénéficiaire.

Monsieur Fabrice Papy, enseignant chercheur à l'IUT Charlemagne, Université Nancy 2, a été invité à la réunion du 24 septembre, afin de présenter le dispositif du Visual...Catalog. Celui-ci est un OPAC⁹ de nouvelle génération, qui permettrait de fédérer les données bibliographiques des 5 bibliothèques, afin de mettre à disposition du public une plate-forme documentaire commune. Au cours de la prochaine réunion prévue le 10 décembre 2010 à la bibliothèque municipale de Dunkerque, Monsieur Papy fera la démonstration, d'après une première maquette réalisée par ses soins, de ce qui pourrait devenir à terme le

⁸ Décret n° 85-694 du 4 juillet 1985 sur les services de la documentation des établissements d'enseignement supérieur relevant du ministère de l'Éducation nationale », *BBF*, 1985, n° 5, p. 425-428 [en ligne] <<http://bbf.enssib.fr/>> Consulté le 16 novembre 2010

⁹ Online public access catalog.

catalogue collectif des bibliothèques de la Côte d'Opale, à l'instar de projets similaires menés dans d'autres régions.

Le groupe de pilotage, composé des cinq directeurs des structures citées et de leurs adjoints, se réunira régulièrement afin de mettre en œuvre les actions définies.



9 L'action culturelle

Dans la lignée des années précédentes, le SCD a renouvelé en 2009-2010 un programme d'action culturelle variée : expositions, conférences, causeries-débats, concerts... Ces diverses manifestations sont soit inscrites dans un cadre national (*Mois du Film documentaire, Printemps des Poètes, Semaine du développement durable...*), soit organisées à l'initiative d'associations et d'organismes locaux (*Les petits frères des pauvres, l'association Les Littœrales, La Maison de l'Europe à Dunkerque*) ou bien encore menées en partenariat avec des composantes de l'Université. Elles sont accompagnées de bibliographies et de présentations de documents, qui concourent à valoriser l'ensemble du fonds documentaire.

Un partenariat exemplaire s'est tissé cette année avec *Les Littœrales*. Cette association a pour but de promouvoir la pratique des disciplines littéraires sur le littoral dunkerquois, en rassemblant des amateurs de sciences humaines et d'art de tous horizons. Elle souhaite engager des actions envers un public d'adultes le plus large possible et envers les jeunes. Pour ce faire, elle met en place un programme de manifestations, qui s'articulent autour d'un thème annuel. Au cours de cette première année de collaboration, un cycle de 5 conférences sur le thème générique *Confidences & Indiscrétions* a été organisé à la bibliothèque de Dunkerque. Le rythme mensuel a institué ce rendez-vous culturel auprès des étudiants (parfois difficiles à convaincre) et de nombreux auditeurs extérieurs.

Ainsi, en faisant se côtoyer des publics différents, universitaires ou non, ces actions culturelles renforcent la dimension conviviale de la bibliothèque et en font un lieu vivant et actif, où tous les usagers peuvent réfléchir, découvrir et avoir accès à des « savoirs mis en culture ».

La liste des manifestations culturelles organisées d'octobre à juin 2010 est détaillée ci-dessous.

3ème Rentrée culturelle de Dunkerque, du 5 au 25 octobre 2009

En partenariat avec les associations étudiantes et les structures culturelles du Dunkerquois, l'ULCO propose à ses étudiants de découvrir la diversité et la richesse des activités culturelles de la ville de Dunkerque. La BULCO figure parmi les organisateurs de cette importante manifestation marquant la rentrée universitaire.

Compagnie Eolipile, le 5 octobre 2009, de 13 h à 13 h 45

En partenariat avec le Bateau Feu, scène nationale Dunkerque. La Compagnie Eolipile, du chorégraphe Lin Yuan Shang, présente *Kung Fu Dancing* dans le hall de la bibliothèque. Cette petite forme dansée (deux danseuses et un musicien performer) a attiré une cinquantaine d'étudiants.

Quat'nord (quatuor de professeurs de musique du Conservatoire de Dunkerque avec clarinette, euphonium, piano numérique et percussion), le 7 octobre 2009, à 18h

1^{ère} partie musicale

2^{ème} partie pédagogique avec la présentation du Conservatoire, sa programmation de la saison et les questions-réponses

Le manga, le 27 octobre 2009, à 14h30

Présentation par Séverine Nicole, intervenante de la Société française du livre : définition, idées reçues, historiques, grands fondateurs, marché au Japon, en France, éditeurs, quelques séries...

Bibliographie

Les Chaises, du 14 octobre au 4 novembre 2009

Exposition organisée par l'association *Les petits frères des pauvres*

« *Jeunes et vieux, connectez-vous !* » *Quels liens entre les générations dans la cité d'aujourd'hui ?* : causerie-débat animé par Jacques Mikulovic, directeur du CGU de Dunkerque et du SUAPS, Jérôme Boissonade, maître de conférences à l'ULCO, Céline Lejeune, sociologue à l'AGUR (Agence d'urbanisme et de développement de Dunkerque) et Emmanuelle Pidoux de l'ERBA (Ecole Régionale des Beaux-Arts de Dunkerque), le 3 novembre 2009 à 18h30

Bibliographie



Mois du film documentaire



Le *Mois du film documentaire* est une manifestation nationale coordonnée par l'association *Images en bibliothèque*, à laquelle de nombreuses bibliothèques participent et qui fêtait sa 10^{ème} édition en novembre 2009. La BULCO y était une nouvelle fois partie prenante à Boulogne-sur-Mer et à Dunkerque.

À Boulogne-sur-Mer, le thème retenu a été « *À la rencontre d'Esteban Larrain* ». Ce jeune réalisateur chilien a été invité par l'ULCO pour présenter deux de ses films documentaires : *El Velo de Berta* (2004) et *Alicia en el País* (2008). La BULCO et la section espagnol de l'ULCO, représentée par Bénédicte Brémard, maître de conférences en espagnol et spécialiste du cinéma, collaborent depuis plusieurs années à la réalisation de cette manifestation.

À Dunkerque

Regards documentaires, en novembre 2009

Exposition à la bibliothèque de 12 panneaux sur le cinéma documentaire, réalisée par la BPI et l'association *Images en bibliothèques*. Affiches réalisées sur les questions phares : filmer le passé, regards sur l'enfance, l'homme et le travail...

Bibliographie et une filmographie

Thème : **Un autre regard sur l'Afrique**

À travers plusieurs documentaires se démarquant de la vision tiers-mondiste souvent associée à ce vaste continent. En partenariat avec le département géographie de l'ULCO et le Studio 43.

Amour, sexe et mobylette, film de Christian Lelong projeté au Studio 43, suivi d'un débat en présence d'Albert Clermont, artiste plasticien, le 10 novembre 2009, à 14h30 et 20h30

Sélection de films sur ce thème, consultés librement à la BULCO

Filmographie et bibliographie

Semaine de la solidarité internationale, du 14 au 30 novembre 2009

En partenariat avec l'ULCO, les étudiants en L3 de géographie, et des associations étudiantes (dont Arc-en-ciel) s'occupant de l'accueil des étrangers

À Calais



Calais, frontière de l'Europe: quels droits pour les migrants?: une exposition des journalistes Stéphanie Maurice et Olivier Touron, qui « couvrent » la situation des migrants à Calais depuis la fermeture du centre de la Croix-Rouge de Sangatte. A travers leurs textes et leurs photos, ils ont choisi de décliner la problématique de l'accès : accès aux besoins fondamentaux que sont l'eau, un abri contre le froid et la pluie ou encore accès à la justice, à la liberté de circulation... Exposition à la

bibliothèque du 19 novembre au 18 décembre 2009. Inauguration le 19 novembre, en présence des deux auteurs.

À Dunkerque

Sur le chemin de l'exil, regards sur les migrants : exposition réalisée par le MRAP (Mouvement contre le racisme et pour l'amitié entre les peuples). Exposition à la bibliothèque inaugurée le 17 novembre 2009, à 17h30

D'où viennent les migrants ? : conférence animée par les étudiants en master de géographie, le jeudi 19 novembre, à 13h30

Les choix de Valentin : projection-débat à l'ULCO (amphithéâtre de visioconférence)
Bibliographie

Semaine de la prévention du sida, à Dunkerque, du 1er au 10 décembre 2009

Avec la participation des filières GTE et Intervention sociale

Stand d'information à la bibliothèque

Stands professionnels (service Prévention Santé, Planning familial, mutuelles LMDE et SMENO, Service de médecine préventive...) au restaurant universitaire le 8 décembre 2009

Bibliographie

Festival international de la bande dessinée d'Angoulême, janvier 2010

Présentation à la BULCO Dunkerque de bandes dessinées, avec signalement des prix reçus

Bibliographie

Cycle de conférences Confidences & Indiscrétions

À Dunkerque, en partenariat avec l'association *Les Littœrales*

Libertinage (in)discret : conférence animée par Yasmine Vasseur, enseignante en lettres modernes à Besançon, le 19 février 2010, à 18h30

Nœuds et dénouements : psychanalyse et littérature, par Anita Lavernhe-Grosset, enseignante en lettres modernes à l'ULCO, le 19 mars 2010, à 18h30

Faire parler les sources : la guerre 14-18 et le métier d'historien, par Romain Ducoulombier, enseignant et docteur en histoire, le 23 avril 2010, à 18h30

L'art n'a rien à cacher, par Florent Naurois, enseignant d'arts plastiques, le 21 mai 2010, à 18h30

Bibliographie sur chaque thème

Festival étudiant contre le racisme, à Dunkerque, début mars 2010

Concert d'un slameur, d'un groupe de guitare acoustique et démonstration de tango, le 3 mars 2010 de 12h15 à 13h30, dans le hall de la bibliothèque

Mise en place d'un panneau blanc d'expression libre, sur lequel les usagers de la BULCO sont invités à mettre une citation, une pensée contre le racisme

Printemps des poètes, du 2 au 20 mars 2010

12^{ème} édition, en partenariat avec la ville de Dunkerque, sur le thème local de *Léo Ferré*

Léo et la mise en musique des poèmes: conférence de Robert Horville, président de l'association Centre Léo Ferré d'Aulnoye-Aymeries et professeur de littérature française à l'Université Charles-de-Gaulle Lille 3

Bibliographies sur Léo Ferré et sur la femme, en lien avec le thème national de la manifestation *Couleur femme*.

Semaine du développement durable, du 1er au 7 avril 2010

À Dunkerque, sur le thème L'eau, une ressource durable

Exposition de photos de Yann Arthus-Bertrand, acquise auprès du CNDP

Bibliographie

Soirée guitare, le 30 avril 2010

Organisée à Dunkerque par le SCAS (Service Commun d'Action Sociale)

Concert de divers ateliers de guitare, dont celui de l'ULCO

Exposition des travaux de l'atelier de peinture de l'ULCO

Journée de l'Europe

À l'initiative de la Maison de l'Europe Dunkerque et Flandre Littorale, pour marquer 60 ans de construction européenne (déclaration de Robert Schumann le 9 mai 1950).

La Maison de l'Europe et l'association Expressions donnent la parole à des jeunes français et étrangers qui vivent l'Europe aujourd'hui

Nous, les jeunes du Dunkerquois, vivons l'Europe au quotidien... et vous?: débat à la bibliothèque universitaire, le 11 mai 2010, à 18 h 15

Bibliographie

Avec les réfugiés climatiques

En partenariat avec le Service Information et Education au Développement Durable de la Communauté urbaine de Dunkerque



Exposition à la BULCO, du 17 au 28 mai 2010

Le collectif Argos est parti à la rencontre des premières victimes du changement climatique pour donner un visage à ceux qui en subissent déjà les conséquences et pour rappeler l'urgence de la situation pour ces populations menacées par la montée des eaux, l'avancée du désert, l'intensification des cyclones ou le dégel des glaces

Bibliographie

Fête de la musique, le 21 juin 2010 à 18h 30

Le Conservatoire de Dunkerque et l'atelier de guitare de l'ULCO s'associent pour faire jouer les plus jeunes et les ensembles et orchestres de guitares les plus avancés.

10 Bilan et perspectives : une année de transition

L'année 2009-2010 a été particulièrement chargée pour l'Université : nouvelle gouvernance, démarrage du contrat quadriennal 2010-2013, passage aux responsabilités et compétences élargies (RCE) et à SIFAC le 1^{er} janvier 2010. Le SCD s'est complètement impliqué dans ces changements. Dans le même temps, il a continué à marquer sa volonté de renforcer la capacité de la fonction documentaire.

La mise en production du logiciel de comptabilité SIFAC a nécessité l'apprentissage de pratiques nouvelles pour les deux personnes en charge de la fonction comptable.

Le contrat quadriennal de l'ULCO 2010-2013 a été signé le 29 juin 2010. Ce contrat stipule dans son volet documentaire que le SCD « va prioritairement étendre les horaires d'ouverture de la section de Dunkerque dont le taux de fréquentation est le plus élevé ». Afin d'atteindre cet objectif en septembre 2011, un groupe de travail « Horaires » fonctionnant sur le mode paritaire en réunissant les personnels et l'encadrement du SCD a été mis en place en février dernier. Les discussions portent sur les conditions de faisabilité de l'ouverture le samedi après-midi jusque 17 h des bibliothèques de Boulogne-sur-Mer et Dunkerque. L'autre axe fort du volet documentaire consiste en l'aménagement complet d'un véritable système de signalétique interne dans les 4 sections de la BULCO, avec une identité visuelle harmonisée au sein du SCD. Il s'agit d'un projet d'investissement à inscrire dans le budget prévisionnel de 2011, pour une installation escomptée au quatrième trimestre 2011.

Au niveau du PRES, le contrat prévoit des actions documentaires mutualisées avec indicateurs de suivi. La coopération a donc été renforcée entre les SCD des six universités régionales, à travers des réunions régulières des directeurs. Un groupement de commande régional a pu être monté rapidement pour l'acquisition de la base de presse Factiva. Il faut espérer que d'autres opérations similaires puissent voir le jour prochainement, dans le contexte sensible de l'augmentation des coûts des ressources électroniques. Une autre action de coopération régionale, impulsée en 2008 par le Centre Régional des Lettres et du Livre Nord – Pas-de-Calais, réside dans la mise en œuvre du plan de conservation partagée des périodiques (PCPP), entre les bibliothèques de lecture publique et les bibliothèques universitaires. Un sous-groupe réunissant les représentants des SCD des 6 universités régionales traite parallèlement de la conservation des périodiques de recherche.

Si beaucoup de choses ont été accomplies au cours des douze derniers mois par le SCD, notamment la mise en ligne du portail documentaire e-BULCO, ce fut aussi une année de réflexion et de prises de décision ayant engagé l'avenir. Ainsi, l'ULCO a-t-elle décidé de présenter sa candidature au déploiement dans l'application STAR (thèses en ligne) de l'Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur (ABES). Cette candidature signifie à court terme l'abandon du dépôt papier comme dépôt officiel de la thèse au profit du support électronique. Un vote du Conseil Scientifique, suivi de celui du Conseil d'Administration, devra prochainement entériner ce changement de dépôt légal. Le circuit des thèses, où le SCD prend sa place, en sera modifié. Sur un autre registre, la BULCO s'est résolue à migrer son Système de Gestion Intégrée de Bibliothèque (SIGB), afin de se doter d'un outil plus moderne, compatible avec les standards actuels. Ce changement

interviendra en juillet 2011 et nécessitera un gros effort de formation en direction des personnels. Un projet d'harmonisation des services offerts par la BULCO dans ses différentes implantations vient tout juste de démarrer, sous la conduite d'un nouveau bibliothécaire. Ce processus se déploiera étape par étape et prendra du temps. In fine, l'objectif en est l'amélioration de la qualité des services rendus aux lecteurs. Au plan de la politique documentaire, la restructuration des procédures s'est prolongée tout au long de cette année. Elle aboutira au premier semestre 2011 à la rédaction et à la validation de plans de développement des collections.

Des rencontres ont commencé avec certains responsables des bibliothèques des Maisons de la Recherche. Ces contacts devront être poursuivis, afin de consolider les liens naturels avec les bibliothèques associées du SCD. Parmi les entités rattachées au SCD, il conviendra au cours des prochains mois d'apporter une attention toute particulière à la bibliothèque de l'École d'Ingénieurs du Littoral Côte d'Opale (EIL CO). Après la création de celle-ci, la bibliothèque naguère gérée conjointement par l'ancienne Ecole d'Ingénieurs du Pas-de-Calais (EIPC) et l'École Supérieure de Commerce International du Pas-de-Calais (ESCIPI) devrait être intégrée au SCD. Cette intégration serait l'opportunité d'opérer d'une réorganisation documentaire sur le campus de Saint-Omer, en impulsant une politique de mutualisation allant jusqu'au regroupement des deux bibliothèques actuellement existantes. Des projets de coopération documentaire ont également été amorcés. Afin d'assurer la continuité de la formation à la documentation du lycée à l'université, qui constitue un enjeu pour la réussite des études supérieures, des relations se sont nouées entre le lycée Mariette de Boulogne-sur-Mer et la BULCO. Celles-ci devront déboucher sur des actions concrètes et être étendues à d'autres établissements du secondaire. Enfin, un beau projet de coopération est en gestation entre la bibliothèque universitaire et les bibliothèques de lecture publique des villes de Boulogne-sur-Mer, Calais, Dunkerque et de la Communauté d'agglomération de Saint-Omer. Une passerelle documentaire commune est d'ores et déjà envisagée.

La baisse de fréquentation et d'activité des bibliothèques constatée dans ce rapport amène inmanquablement à s'interroger. Pour tenter d'en comprendre les causes et d'y apporter des remèdes, le SCD envisage d'organiser une vaste enquête de satisfaction auprès de ses usagers, à l'instar des autres bibliothèques universitaires françaises qui ont entamé cette démarche depuis fin 2007. Cette enquête devra être minutieusement préparée en amont et elle a un coût. Il n'est donc pas certain qu'elle puisse se dérouler courant 2011.

« Faire et faire savoir » : l'importance de la communication n'est plus à démontrer. Modestement, la BULCO s'est également engagée sur ce terrain en 2009-2010 : via son nouveau logo, le Bulcoblog et une maquette rénovée et rajeunie du *Guide du lecteur*. Des marque-pages et des flyers suivront, réalisés tout comme le guide avec le service communication de l'ULCO.

Par toutes ses actions et ses projets, le SCD espère affermir son rôle d'opérateur de la politique documentaire de l'Université et s'imposer comme un partenaire crédible de l'ULCO, dans tous les projets où il peut être partie prenante.

Novembre 2010

Annexes

Chiffres clés et indicateurs	59
Organigramme fonctionnel	64

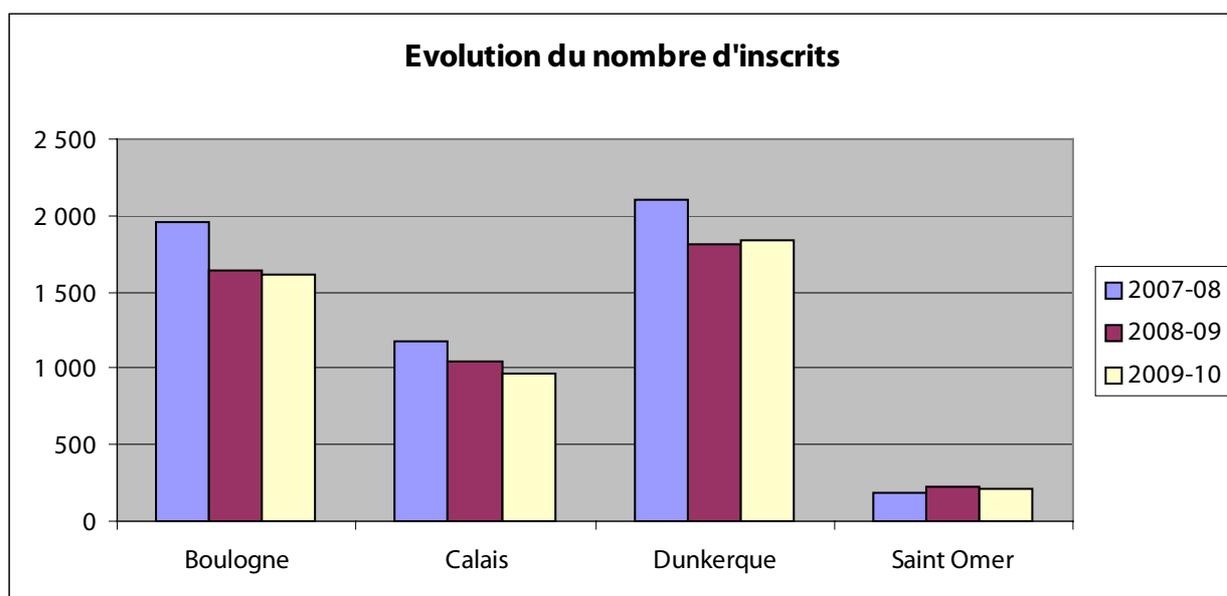
Chiffres clés et indicateurs

1 Tableau des indicateurs

Libellé		2007	2008	2009
Indicateurs	Disponibilité hebdomadaire théorique des places de bibliothèque par usager (heures de places assises par étudiant par semaine)	5 h	5 h	5 h
	Taux de fréquentation des bibliothèques par lecteur inscrit (nombre total d'entrées par lecteur)	72	71	70
	Nombre de consultations électroniques	46 835	58 125	64 130
Nombre de connexions au système d'information documentaire	Internes à l'ULCO	227 208	156 503	Non significatif
	Externes à l'ULCO	102 184	132 278	Non significatif
Durée maximum de l'ouverture hebdomadaire dans l'une des sections du SCD		60 h	60 h	60 h
Nombre de visites physiques pour 1 000 personnes de la communauté universitaire		34 437	28 636	27 591
Ratio des lecteurs extérieurs par rapport aux lecteurs inscrits		0,16	0,16	0,17
Nombre d'étudiants formés pour 1 000 étudiants		159,7	156,8	159,3
Dépense documentaire par étudiant		42 €	38 €	38 €
Pourcentage des acquisitions du SCD par rapport aux acquisitions documentaires totales de l'établissement		82%	79%	75%
Pourcentage des dépenses documentaires par rapport au budget total du SCD		43%	44%	48%
Pourcentage des dépenses pour la formation		57%	60%	58%
Pourcentage des dépenses pour la recherche		43%	40%	42%
Pourcentage des ressources électroniques payantes accessibles à distance		0%	26%	90%
Part du budget documentaire consacré à la documentation électronique		26%	32%	40%
Dépenses consacrées à la conservation et à la valorisation du patrimoine		7 079 €	4 403 €	6 857 €

2 Evolution du nombre d'inscrits

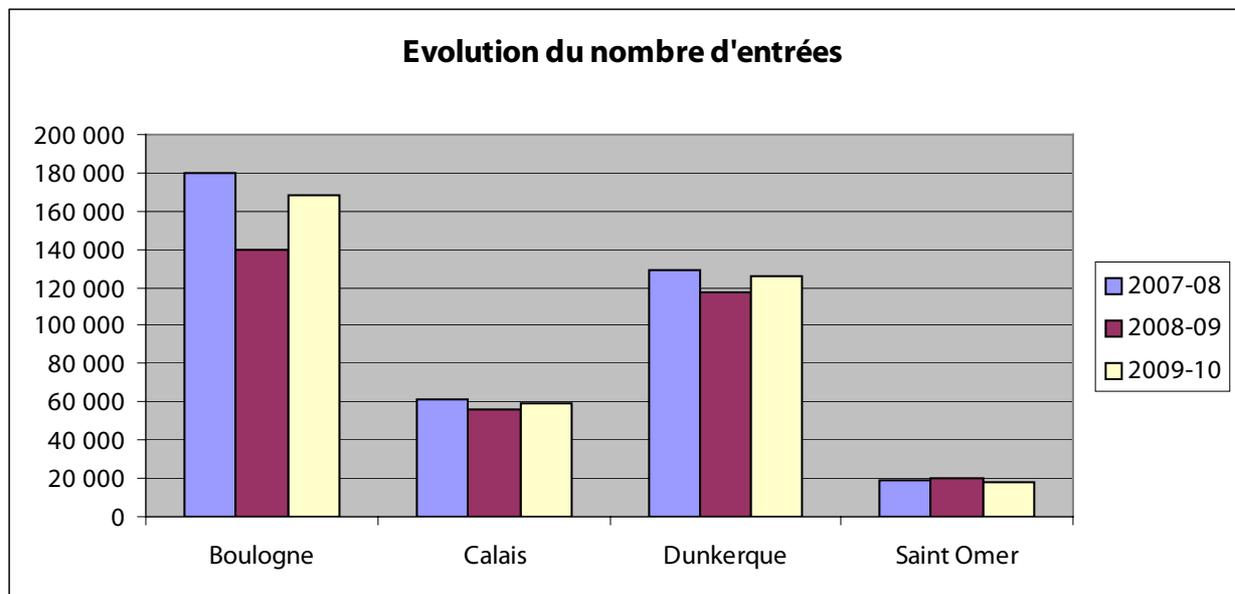
	2007-08	2008-09	2009-10	Evolution sur 3 ans
Boulogne	1 957	1 635	1 609	-18%
Calais	1 176	1 043	972	-17%
Dunkerque	2 105	1 808	1 839	-13%
Saint Omer	191	219	207	8%
Total	5 429	4 705	4 627	-15%



3 Evolution des activités

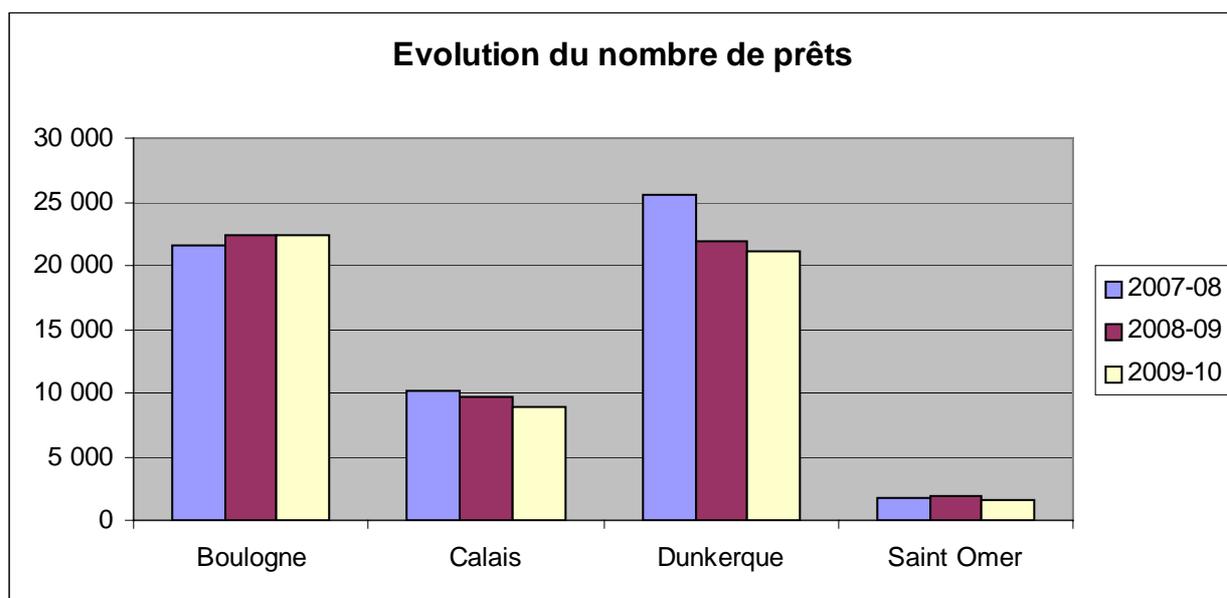
3.1.1 Entrées

	2007-08	2008-09	2009-10	Evolution sur 3 ans
Boulogne	180 263	140 065	167 908	-7%
Calais	61 899	56 051	58 826	-5%
Dunkerque	129 346	117 713	126 140	-2%
Saint Omer	19 134	20 112	18 174	-5%
Total	390 642	333 941	371 048	-5%



3.1.2 Prêts

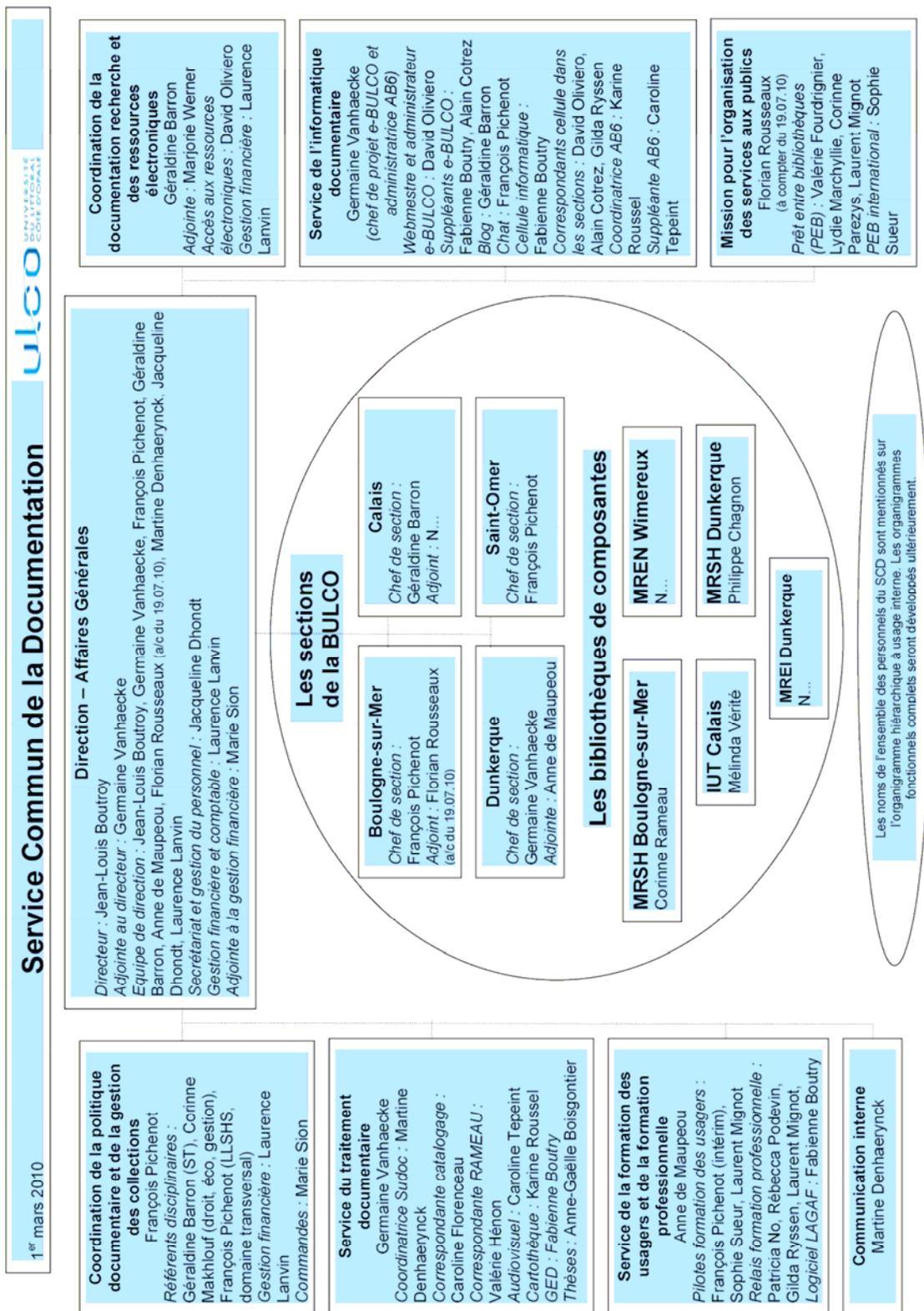
	2007-08	2008-09	2009-10	Evolution sur 3 ans
Boulogne	21 650	22 382	22 325	3%
Calais	10 120	9 627	8 903	-12%
Dunkerque	25 477	21 861	21 080	-17%
Saint Omer	1 759	1 884	1 591	-10%
Total	59 006	55 754	53 899	-9%



4 Collections hors périodiques imprimés et ressources électroniques

	Collection	Acquisitions	Eliminations	Taux de renouvellement
	Vol.	Vol.	Vol.	Vol.
Boulogne	49 460	2 598	1 331	5,40%
Monographies	48 419	2 551		
Audiovisuel	863	47		
Thèses	178			
Calais	28 266	1 156	135	4,11%
Monographies	26 717	752		
Audiovisuel	1 374	39		
Thèses	175	10		
Dunkerque	73 462	2 620	4047	3,77%
Monographies	58 076	2 040		
Audiovisuel	2 955	233		
Cartes	12 232	347		
Thèses	199	0		
Saint Omer	4 951	675	117	13,96%
Monographies	4 869	660		
Audiovisuel	82	15		
Total	156 139	7 049	5 630	5%

Organigramme fonctionnel



Rédacteurs du rapport d'activité

Par ordre alphabétique :

Géraldine BARRON

Jean-Louis BOUTROY

Jacqueline DHONDT

Laurence LANVIN

Anne de MAUPEOU

François PICHENOT

Florian ROUSSEaux

Germaine VANHAECKE

Couverture

Elodie AUVINET
(Service Communication)