1984
25

UPERIEUR DE BIBLIOTHECAIRE

MEMOIRE DE FIN D'ETUDES

Raaballa OUBOUZAR

ELABORATION ET DIFFUSION D'UN BULLETIN BIBLIOGRAPHIQUE. CAS DU BULLETIN DU CISTTT "DOCUMENTS SIGNALES"

ANNEE : 1984 20 **ème PROMOTION**

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DES BIBLIOTHEQUES
17-21, Boulevard du 11 Novembre 1918 - 69100 VILLEURBANNE

DIPLOME SUPERIEUR DE BIBLIOTHECAIRE

MEMOIRE DE FIN D'ETUDES

Raaballa OUBOUZAR

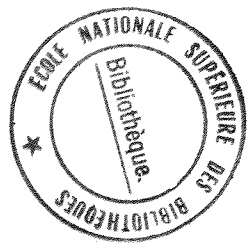
ELABORATION ET DIFFUSION D'UN BULLETIN BIBLIOGRAPHIQUE.

CAS DU BULLETIN DU CISTTT "DOCUMENTS SIGNALES"

Directeur de mémoire :

Madame Madeleine WAGNER

1984
25



ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DES BIBLIOTHEQUES

17-21, bd du 11 Novembre 1918 - 69100 VILLEURBANNE

1984 - 20ème promotion

OUBOUZAR (Raaballa).- Elaboration et diffusion d'un bulletin bibliographique. Cas du bulletin du CISTTT : Documents Signalés./ Raaballa Oubouzar ; sous la dir. de Madeleine WAGNER,...- Villeurbanne : Ecole nationale supérieure des bibliothèques, 1984.-38 p.-
[47] f. ; 30cm.
Bibliogr. Annexes.
Mémoire E.N.S.B. : Villeurbanne : 1984.
- Bulletin bibliographique, conception.

Etude et évolution d'un bulletin bibliographique pluridisciplinaire d'un centre de recherche algérien. (Documentation et Information - Droit-Economie - Politique - Enseignement et Recherche - Sciences Humaines - Sciences et Techniques).
Le problème de "l'explosion documentaire" a été abordé, illustré par une esquisse d'étude en sciences et techniques. Quelques exemples de bulletins bibliographiques de dépouillement de périodiques sont donnés en annexe.

TABLE DES MATIERES

INTRODUCTION GENERALE

LES BULLETINS BIBLIOGRAPHIQUES p. 1

CHAPITRE 1 : LE CENTRE D'INFORMATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE ET DE TRANSFERTS TECHNOLOGIQUES p. 7

1.0. Présentation générale p. 7

1.1. Les Structures p. 8

1.1.1. Service acquisition p. 8

1.1.2. Service diffusion p. 8

1.1.3. Service indexation p. 9

1.1.4. Service périodiques p. 9

1.2. Les Fonds p. 9

1.3. Les Publications p. 10

CHAPITRE 2 : PRESENTATION DU BULLETIN p. 12

2.1. Typologie des bulletins bibliographiques p. 12

2.1.1. Qu'est-ce qu'un bulletin analytique ? p. 12

2.1.2. Qu'est-ce qu'un bulletin signalétique ? p. 13

2.1.3. Le bulletin bibliographique du CISTTT : présentation et définition p. 13

2.2. Historique p. 16

2.3. Elaboration p. 17

Présentation et étude d'un thème p. 20

CHAPITRE 3 : EVALUATION ET DIFFUSION DU BULLETIN p. 25

3.1. Evaluation p. 25

3.2. Diffusion p. 28

CONCLUSION p. 30

BIBLIOGRAPHIE

ANNEXES

INTRODUCTION GENERALE

LES BULLETINS BIBLIOGRAPHIQUES.

Face à la masse documentaire de plus en plus importante, il est devenu difficile pour les usagers, chercheurs et étudiants, d'être au courant et surtout de lire tout ce qui se rapporte à leur domaine d'intérêt. Il devient alors nécessaire pour ces utilisateurs d'opérer une sélection parmi la littérature mondiale ; la consultation de périodiques bibliographiques, signalétiques ou analytiques, devient alors nécessaire. Mais cette facilité de recherche offerte actuellement ne s'est pas faite d'elle-même du jour au lendemain.

En 1665, la création du "Journal des Scavans" a été la première entreprise du genre, dont le but était la circulation et la transmission de l'information.

Depuis cette période, le périodique étant l'outil le plus rapide et le plus facile à publier et à consulter, a évolué d'une façon remarquable. L'étude statistique entreprise par l'UNESCO, reprise par Messieurs Marcel Van DIJK et Georges Van SLYPE (1) et mise à jour par Marc CHAUVEINC (2) permet de situer cette évolution dans le temps :

- En 1750 : 10 publications périodiques
- En 1800 : 100 publications périodiques
- En 1944 : 40000 publications périodiques
- En 1981 : 220000 titres de périodiques vivants

---

(1) VAN DIJK (Marcel).- Le service de documentation face à l'explosion de l'information.- Marcel Van Dijk, Georges Van Slype.- Bruxelles : Presses Universitaires de Bruxelles, 1969.

(2) CHAUVEINC (Marc).- Le réseau bibliographique automatisé et l'accès au document.- Paris : Editions d'organisation, 1982.- (Systèmes d'information et de documentation).

- En 1957 : 790000 articles de périodiques par an

- En 1963 : 10 millions d'articles en information scientifique et technique

- En 1980 : 20 à 30 millions d'articles en information scientifique et technique

soit un accroissement de environ 4 % par an.

Devant cette évolution spectaculaire du nombre de titres de périodiques et par conséquent du nombre d'articles, des spécialistes décident de s'organiser afin de rendre cette information plus accessible. C'est ainsi que naissent les bibliographies courantes d'articles de périodiques, le plus souvent spécialisées. Celles-ci élaborées à l'origine par des associations scientifiques, sont ensuite prises en charge par des organisations nationales ou internationales.

Certains pays dépouillent systématiquement les périodiques à l'échelon national ou international, dont par exemple : le Danemark, la Hongrie. Pour les pays d'Europe Centrale, se sont les organismes chargés de l'élaboration de leur bibliographie courante nationale, qui dépouillent aussi les périodiques.

Ces bibliographies après avoir été d'abord générales, soit nationales soit internationales (Annexe n° 1) tendent de nos jours à se spécialiser. C'est ainsi que l'on aura des bibliographies spécialisées dans pratiquement toutes les disciplines. En effet des analyses de la production mondiale ont montré que :

- 9 % des références en histoire concernent des articles de périodiques,

- 46 % des références en sociologie concernent des articles de périodiques,

- 93 % des références en chimie concernent des articles de périodiques.

Mais 80 % des ouvrages ont pour sujet les lettres et les sciences humaines, et seulement 30 % des périodiques. (3)

---

(3) WAGNER (Madeleine).- Les Bibliothèques et l'utilisation des ordinateurs ou bibliothèques et informatique.- Montpellier : Cercle d'études des bibliothèques d'Aquitaine-Languedoc, 1968.

Afin d'illustrer cette "explosion documentaire" l'on présentera les caractéristiques de la littérature scientifique et technique, celle-ci étant d'une part la plus représentative et d'autre part étant aussi l'objet d'une des sections du bulletin "Documents Signalés".

"La littérature d'un domaine se définit comme l'ensemble des sources d'information concernant ce domaine" pour les sciences et techniques "il s'agit d'un vaste ensemble pluridisciplinaire. Cette information est consignée dans des documents divers" (4). Pour les sciences et techniques les sources d'information sont essentiellement :

1- Des comptes-rendus de travaux originaux, publiés ou non :

- Périodiques et collections de monographies
- Dictionnaires spécialisés
- Thèses)
- Communications à des Congrès) = Littérature "grise"
- Rapports de recherche)
- Brevets
- Normes
- Cartes
- Films "documentaires" ou "scientifiques"

Auxquels s'ajoutent :

- Cahiers de notes de laboratoire)
- Rapports de recherche internes) = Littérature "souterraine"
- Correspondance, dossiers, etc...)

2- Les documents et services qui signalent et/ou analysent le contenu des travaux originaux et permettent de repérer les documents du groupe 1.

3- Bilans à la fois scientifiques et bibliographiques, élaborés à partir des documents primaires et secondaires, cette troisième catégorie se présente sous des formes diverses donnant accès à des informations contro-

---

(4) WAGNER (Madeleine).- Bibliographie spécialisée D.S.B. et C.A.F.B. Option documentation.- Villeurbanne : E.N.S.B., 1984.

lées ou permettant de repérer des personnes, des organismes, des produits, mais aussi des faits et des données (5)

La littérature scientifique et technique est caractérisée par une véritable "explosion documentaire" qui se traduit par une masse documentaire croissante. Le nombre de journaux scientifiques ne cesse d'augmenter allant de pair avec le développement de nouvelles recherches et techniques ; c'est ainsi qu'actuellement il existe environ 460 périodiques relatifs aux micro-ordinateurs (6). Ces publications périodiques scientifiques et techniques émanent :

- d'organismes gouvernementaux,
- d'instituts de recherche indépendants,
- d'associations professionnelles,
- d'éditeurs commerciaux,
- de firmes industrielles ou commerciales. (7)

Mais si la masse documentaire est dûe aux nouvelles techniques et à "l'extension des savoirs" (les connaissances techniques ont été multipliées par dix tous les cinquante ans) ; on constate également une "croissance des effectifs", le nombre de chercheurs et ingénieurs dans le monde est passé de :

- 1.000 en 1800
- 10.000 en 1850
- 100.000 en 1900
- 1.000.000 en 1950

dont environ 750.000 sont producteurs de documents. (8)

De plus cette évolution des sciences et techniques a entraîné le phénomène de spécialisation de plus en plus poussé des chercheurs, ce qui a donné lieu à une augmentation des unités bibliographiques primaires, dont le livre. Mais celui-ci présentant certains inconvé-

---

(5) voir référence n° 4.
(6) SHIRIDAN (Gerges).- Microcomputing periodicals : an annoted bibliography.- Toronto, 1983.
(7) - (8) : voir référence n° 4.

nients : trop rapidement périmé - délais d'édition et de diffusion trop longs - coût parfois excessif ; cela a eu pour conséquence de déplacer le centre de gravité de la masse documentaire du livre vers l'article de périodique (cette évolution est moins sensible en sciences humaines). Selon Madeleine WAGNER :
"L'article de périodique traite une question précise et bien délimitée et les résultats de la recherche y sont plus rapidement communiqués que par le biais d'un ouvrage ; parallèlement à l'augmentation du nombre de périodiques, le nombre d'articles par livraison (ou fascicule) a augmenté." (9)

En France, le Bulletin Signalétique du CNRS est l'un des bulletins bibliographiques qui pourrait illustrer le mieux cette évolution - le tableau suivant nous en donne un aperçu :

Année	Références entrées	Périodiques dépouillés	Fascicules du Bulletin	Périodiques du C.D.S.T.
1940	20 000	1 000		
1942	30 000			
1945	60 000			
1950	92 000			
1955	140 000			
1960	230 000			
1965	280 000		20	
1970	300 000			
1975	330 000		51	16 000
1980	350 000	9 000		17 000
1983	400 000	13 000	61	19 000

Cette littérature scientifique a aussi un caractère international. La langue de publication la plus utilisée et la plus lue étant l'anglais, bien souvent les chercheurs appartenant à des pays non anglophones, et désirant faire connaître et diffuser leurs publications à un public le plus large possible, publient en anglais. Il en est de même pour les bases de données accessibles en Europe, où les chiffres en 1977, sont de l'ordre de :

---

(9) Voir référence n° 4.

- Anglais : 76 %
- Français : 10 %
- Allemand : 10 %

Cette évolution de l'article de périodique particulièrement dans les domaines des sciences et techniques, s'explique aussi du fait que cette littérature est rapidement périmée. Cela n'est évidemment pas systématiquement valable pour tous les domaines scientifiques, l'information descriptive en sciences naturelles, par exemple, possède une certaine permanence.

Cette évolution du livre vers l'article de périodique est autant valable, mais dans des proportions différentes, pour le reste de la littérature, ce qui explique la naissance et l'évolution des bulletins bibliographiques de dépouillement de périodiques souvent spécialisés par domaine.

Après cette introduction générale sur les bulletins bibliographiques et "l'explosion documentaire", une étude plus particulièrement axée sur l'élaboration, la diffusion et l'évalution du bulletin "Documents Signalés" sera présentée dans la suite de ce travail.

CHAPITRE 1

LE CENTRE D'INFORMATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE ET DE TRANSFERTS TECHNOLOGIQUES

1.0. PRESENTATION GENERALE

Le Centre d'Information Scientifique et Technique et de Transferts Technologiques, conformément aux objectifs fixés par l'Organisme National et de Recherche Scientifique (O.N.R.S.)* organismede tutelle, et dans le cadre d'une recherche intégrée au développement et liée à la formation, le C.I.S.T.T.T.* a pour mission entre autres :

- de rassembler l'information scientifique et technique disponible en Algérie,

- de permettre la circulation de cette information entre émetteurs et utilisateurs, et de la rendre accessible aux scientifiques et techniciens algériens,

- de veiller à l'interconnexion du réseau documentaire algérien avec des réseaux étrangers et internationaux,

- de promouvoir la formation des documentalistes en les familiarisant notamment avec les procédés modernes de recherche documentaire,

- de mettre à la disposition des organismes nationaux intéressés des moyens d'information sur les sources des technologies importées, les aspects économiques et juridiques de ces importations,

- d'entreprendre des études sectorielles détaillées sur les technologies disponibles dans le monde.

---

* O.N.R.S.- Statut. Art. 2.- L'ONRS a notamment pour objet "d'assurer" le rassemblement, la conservation, la diffusion à l'échelon national, de l'information scientifique et technique.

* C.I.S.T.T.T.- Centre d'Information Scientifique et Technique et de Transferts Technologiques.

Afin de répondre à ces différentes missions, le C.I.S.T.T.T., parallèlement à la mise en place d'infrastructureshumaines et documentaires s'est attelé à différentes tâches de recherches liées à la formation. Ceci s'est traduit par :

- la constitution d'équipes de recherche dans les domaines de l'informatique et de transferts technologiques,

- par la formation dans le domaine des sciences de l'information,

- par l'organisation et la participation à des manifestations scientifiques en Algérie et à l'étranger.

1.1. LES STRUCTURES

Le C.I.S.T.T.T. est structuré en quatre (4) départements :

- Bureau de Traitement de l'Information (B.T.I.),

- Département de l'Information Scientifique et Technique (D.I.S.T.),

- Département de Transferts Technologiques (D.T.T.),

- Département des Affaires Générales (D.A.G.).

Nous nous pencherons plus en détail sur le Département de l'Information Scientifique et Technique (DIST) qui nous intéresse plus particulièrement au niveau de ce travail.

Ce département est composé des services suivants :

1.1.1. Service acquisition : ce service composé d'une aide-documentaliste est chargé de recueillir les propositions d'achats, de les vérifier et d'établir les commandes. Il est aussi responsable de la réception et de l'enregistrement des documents dont un signalement simplifié sera établi sur registre inventaire.
Le bordereau de saisie est élaboré par ce service.

1.1.2. Service diffusion : ce service est chargé de la sélection et du signalement des articles de périodiques, de l'élaboration et de la diffusion du bulletin "Documents signalés", objet de notre étude. Il est composé de deux personnes, qui s'occupent aussi d'autres tâches.

1.1.3. Service indexation : ce service composé de 2 aides-documentalistes est chargé d'enrichir le bordereau de saisie en proposant les mots-clés et les indices de classement.

1.1.4. Service périodiques : ce service composé de 2 aides-documentalistes est chargé de recueillir les propositions d'achats de périodiques de les vérifier et d'établir les commandes.
Il est responsable de la réception et de l'enregistrement des documents sur Kardex.
Il est chargé aussi de la diffusion des périodiques au niveau du Centre.

1.2. LES FONDS

La Constitution d'un fonds documentaire en liaison avec les différentes missions du CISTTT, a été une préoccupation constante. L'objectif principal étant la création d'une base documentaire accessible aux chercheurs, étudiants de fin de licence, post-graduants, enseignants en informatique, économie et sciences de l'information de l'Université, ainsi qu'aux utilisateurs potentiels des autres secteurs socio-économiques.

Ce fonds documentaire se compose d'ouvrages et périodiques dans les domaines suivants : Droit - Economie - Politique - Informatique - Sciences de l'information.

Son classement au niveau de la bibliothèque est divisé, pour les ouvrages, en quatre (4) fonds :

- Documentation (fonds D.)
- Informatique (fonds C.)
- Transferts Technologiques (fonds T.)
- Sciences (divers domaines) (fonds S.).

L'accès aux rayons est libre. Les ouvrages sont classés chronologiquement dans leur fonds respectifs, au fur et à mesure que les commandes arrivent.
Ce même classement se retrouve au niveau des périodiques.
Présentement les fonds comprennent :

FONDS C

- 1 574 ouvrages - 62 périodiques

FONDS D

- 1 220 ouvrages - 142 périodiques

FONDS T

- 1 316 ouvrages - 198 périodiques

FONDS S

- 64 ouvrages - 12 périodiques

1.3. LES PUBLICATIONS

Les différents départements du CISTTT, se sont, (chacun dans son domaine d'intérêt) consacrés à la conception et la diffusion d'un certain nombre de travaux de recherche et de produits documentaires.

Au niveau du B.T.I., l'étude et l'adaptation de logiciel et programmes disponibles sur le marché ; l'élaboration d'un système de gestion automatique de l'information, ont donné lieu à différentes publications.

Le D.I.S.T., quant à lui, a aussi réalisé un certain nombre de travaux tels que :

- Des catalogues des ouvrages et périodiques des différents fonds de la bibliothèque,

- Le Répertoire des centres et service de documentation de la région d'Alger et des bibliothèques du Ministère de l'Enseignement et de la Recherche Scientifique (5ème éd.),

- Annuaire des Archivistes, Bibliothécaire et Documentaliste (1ère éd.).

- Les Bulletins signalétiques "Documents signés", objet de notre étude.

Et enfin, ce même département s'est penché aussi sur la mise en place d'un catalogue collectif de périodiques courants des centres de l'ONRS, et de centres relevant du Ministère de la Santé. Ce travail a été entrepris en collaboration avec l'Institut des Sciences documentaires de la Faculté de Lettres d'Alger, dans le cadre des mémoires de fin de licence.

CHAPITRE 2

PRESENTATION DU BULLETIN

2.1. TYPOLOGIE DES BULLETINS BIBLIOGRAPHIQUES

Un bulletin est considéré comme étant signalétique ou analytique selon le mode de rédaction des notices qu'il comporte.
Quelques exemples de notices et plan de classement de bulletins bibliographiques spécialisés en sciences de l'information sont donnés en annexe n° 2.

2.1.1. Qu'est-ce qu'un bulletin analytique ?

Une notice analytique, par extension un bulletin analytique, comporte en plus de tous les éléments de signalement du document ou de l'article, une analyse, un résumé ou une indication de contenu.
L'exemple type en France, est le "Bulletin Signalétique" du CNRS, où l'article est suivi d'une analyse brève. Dans les pays anglo-saxons ces bibliographies sont appelés "abstracts", ceux-ci sont de deux types :

- "indicative abstracts" comportant une analyse d'indications ou bref résumé devant permettre au lecteur de situer le contenu de l'article ou du document.

- "informative abstracts" comportant une analyse ou un résumé des données principales, suffisamment détaillé pour permettre au lecteur de faire un tri, ce qui lui évitera de consulter tous les travaux originaux se rapportant à son domaine d'intérêt.
L'équivalent en allemand des "informative abstracts" sont des "Zentrablatter".

En 1950, au cours de "l'international conference on scientific abstracting" un "abstract" a été défini comme étant un "résumé d'une publication ou d'un article, accompagné d'une description bibliographi-

que adéquate, permettant de retrouver la publication ou l'article".

2.1.2. Qu'est-ce qu'un bulletin signalétique ?

La notice bibliographique de ce type de bulletin "ne comporte que les éléments de signalement pour la description du document, rédigée d'après des règles ou des normes...". (1) Le signalement se fera par conséquent sans aucune analyse ou commentaire, le titre seul nous indique le contenu de l'article, mais cela n'est pas toujours le cas, le titre n'étant pas alors suffisamment significatif.

2.1.3. Le bulletin bibliographique du CISTTT : présentation et définition

Selon J. REBOUL, dans son manuel "Du bon usage des bibliographies", la composition d'un bulletin bibliographique comporte quatre opérations :

repérer, résumer, indexer et classer.

La première opération reste valable pour tout genre de bulletin, la seconde dépend du type du bulletin (analytique ou signalétique), la quatrième est obligatoire pour toute présentation correcte, la troisième enfin dépend de l'objectif que veut atteindre ce bulletin.

Selon la norme NF Z47-102 : "Principes généraux pour l'indexation des documents", l'indexation est définie comme étant : "l'opération qui consiste à... traduire en langage documentaire... les concepts, après les avoir extraits du document par une analyse". Cette opération est faite à l'aide d'outils d'indexation qui sont les classifications, les thésauri spécialisés et qui se sont développés dés les années 1960, ainsi que les listes de vedettes-matières (très utilisées en Amérique du Nord) et qui sont les suivantes :

- Library of Congress subject headings,
- Listes d'autorité de la Bibliothèque Publique d'Information,

---

(1) BEAUDIQUEZ (Marcelle).- Guide de bibliographie générale : Méthodologie et pratique.- München ; New-York ; London ; Paris : Saur, 1983. - P. 49.

- Répertoire des vedettes-matière.- Bibliothèque de l'Université de Laval. Québec.

Le service de documentation du CISTTT, quant à lui utilise les mots du langage libre. Ce sont les mots les plus spécifiques au contenu de l'article qui sont choisis. Les articles ainsi indexés sont distribués à l'intérieur des rubriques selon un classement alphabétique de matières. La présentation et la conception de la notice d'un article s'inspire de la norme ISO 690-1975.

Présentation de la forme d'une notice d'article de périodique, du bulletin "Documents Signalés" :

Vedette-matière.

NOM DE L'AUTEUR (Prénom) (Affiliation)
Titre de l'article
Traduction du titre (éventuellement)
in : titre du périodique, forme abrégée, volume, numéro, date, année, pages (extrêmes), références bibliographiques (nombre)
Annotation (éventuellement).

Nous remarquerons que :

- le nom de l'auteur est suivi de son affiliation,

- que le titre du périodique est donné sous sa forme abrégée selon la norme internationale : ISO 4-1972 - Documentation - Code international pour l'abréviation des titres de périodiques ; ainsi que la norme ISO 833-1974 - Documentation - Liste internationale d'abréviations de mots dans les titres de périodiques,

- que le lieu (x) de publication n'est pas mentionné,

- qu'une vedette-matière, qui s'inspire parfois de la liste d'autorité du répertoire Laval, spécifie le contenu de l'article (voir reproduction annexe n° 3, d'une page du bulletin "Documents Signalés").

L'étude du bulletin montre aussi que pour un certain nombre d'articles, l'indexeur a parfois rajouté des annotations, donnant ainsi quelques éléments d'indications supplémentaires. Ceux-ci n'étant ni une analyse véritable, ni un résumé, il serait difficile de définir le bulletin bibliographique du CISTTT comme étant un bulletin analytique. Malgré la présence de vedettes-matières et parfois des annotations, celui-ci est plutôt un bulletin signalétique pluridisciplinaire.

2.2. HISTORIQUE

L'élaboration du bulletin bibliographique du Centre d'Information Scientifique et Technique et de Transferts Technologiques, a démarré en Novembre 1976. De fin 1976 à fin 1977, l'on aura deux types de documents :

- "Listes des acquisitions" (ouvrages reçus),
- "Périodiques reçus".

Ces mêmes listes continuent de paraître en 1978, jusqu'au mois de novembre, où, avec la constitution d'un service de documentation plus important, on passe à une nouvelle forme du bulletin : "Les listes bibliographiques hebdomadaires". Comme cela est indiqué en première page, "ces bulletins signalent les périodiques, les livres acquis durant la semaine écoulée, ainsi que les articles sélectionnés de revues cataloguées selon le classement alphabétique matière".

L'on s'aperçoit alors que ces "Listes bibliographiques" de par l'importance et la variété du signalement sont d'une gestion assez lourde et dépassent parfois le "seuil de lisibilité", aussi en 1979, l'on passe à une structure plus souple du bulletin, dorénavant intitulé "Documents signalés" et dont le numéro de départ est le n° 1. Ce dernier se présente sous la forme de feuillets simples (1 à 2 pages), chacun spécialisé dans un thème et signalant des articles de périodiques. C'est ainsi que l'on aura par exemple des bulletins consacrés uniquement aux normes, où à l'informatique, ou à la micrographie, etc... Sous la forme "Documents signalés" seront aussi parfois intégrées les listes d'acquisitions.

L'année 1980, quant à elle est caractérisée par l'édition et la publication de deux formes : "Documents signalés" et l'ancienne forme 'Listes bibliographiques hebdomadaires".

L'année 1981, est l'année de continuité du bulletin "Documents signalés" dont deux numéros, seront des bulletins spéciaux, l'un est une "liste des mémoires de fin de licence en bibliothéconomie soutenues en 1981" (Université d'Alger), l'autre consacré au thème "Formation et

information en bibliothéconomie".

En 1982, par contre, l'on remarquera que le bulletin est consacré uniquement aux articles de périodiques. Les ouvrages et les revues étant alors objets d'un signalement distinct sous formes de catalogues produits par les "services d'acquisition" et "service des périodiques". Le dernier numéro produit pendant cette année-là retiendra notre attention. De nouveau on a un signalement quantitativement important (plusieurs pages) et pour la première fois le bulletin "Documents signalés" sera doté d'un sommaire, dont l'étude du contenu montrera une tendance encore plus prononcée vers la spécialisation par thème. Ce dernier numéro de l'année 1982, semble être un numéro de transition vers la constitution de sections en 1983. Ces sections semblent définitivement déterminées et retenues et démarrent avec le bulletin d'Avril-Mai, n° 84.
Les cinq sections sont les suivantes :

- DOCUMENTATION- INFORMATION,
- DROIT-ECONOMIE-POLITIQUE,
- ENSEIGNEMENT-RECHERCHE,
- SCIENCES ET TECHNIQUES,
- SCIENCES HUMAINES.

D'autre part un "avant propos" indique que ce bulletin "outre les articles de périodiques, signale les différents documents reçus à la bibliothèque du CISTTT" c'est-à-dire : les périodiques et les ouvrages. Cet avant-propos est suivi d'un sommaire donnant le contenu propre de chaque bulletin. Ceux-ci sont tous deux traduits en langue arabe au verso. Un changement dans la présentation est aussi adoptée, des couvertures de couleur différentes pour chaque section, indiquent le thème traité.

2.3. ELABORATION

Avant toute élaboration intellectuelle et matérielle du bulletin, il est d'abord nécessaire de procéder à la collecte et à la sélection des thèmes à traiter.

Cette collecte est faite par le personnel du service de diffusion composé de deux personnes, l'une titulaire d'un D.S.B., l'autre de formation littéraire extérieure aux sciences de l'information.

Le Service de documentation est abonné à quatre cent deux (402) revues, principalement en informatique, sciences de l'information, transferts technologiques, et en nombre moins important à quelques revues scientifiques pluridisciplinaires.

Au départ la collecte des informations portait sur tous les périodiques et ouvrages reçus à la bibliothèque, et qui faisaient l'objet de listes d'acquisition de périodicité variable.

Puis l'on passe à une autre phase, celle de l'élaboration d'un bulletin signalétique. L'étude des différents bulletins montrera que sur les quatre cent deux périodiques reçus 113 d'entre eux sont dépouillés (1). D'après Marcelle BEAUDIQUEZ "dépouiller un périodique" c'est en identifier les éléments principaux (les articles) et les réorganiser dans un classement intellectuellement satisfaisant..." (2).

A partir de ce moment l'on constate aussi que certains sujets sont essentiellement représentés. Un choix a par conséquent été fait. Des critères de sélection, que l'on verra dans la suite de ce travail, sont intervenus.

Tout d'abord le bulletin a été conçu afin de répondre aux besoins des chercheurs du CISTTT. Ces chercheurs se répartissent dans les domaines de l'informatique et des transferts technologiques. Cela explique les thèmes choisis. Devant aussi respecter les objectifs qui lui étaient assignés soit "diffuser l'information et la rendre accessible aux chercheurs et techniciens algériens", le bulletin fut donc aussi élaboré afin de répondre à cette mission. Et enfin il ne faut pas non plus oublier que le bulletin est conçu à partir des fonds cités auparavant.

L'on verra maintenant les principaux thèmes qui ont été traités

---

(1) Annexe n° 4 : liste des périodiques dépouillés.
(2) BEAUDIQUEZ (Marcelle).- Guide de bibliographie générale : méthodologie et pratique.- München; New-York ; London ; Paris : Saur, 1983. - P. 238.

depuis la création du bulletin "Documents signalés", soit depuis l'année 1979, ce qui nous permettra de comprendre son évolution jusqu'aux cinq sections choisies et décidées en 1983.

A partir des fonds C et fonds S, constitués respectivement de revues spécialisées en informatique pour le premier et de revues scientifiques pluridisciplinaires pour le second, des articles portant principalement sur les sujets suivants ont été signalés :

- Enseignement
- Informatique
- Recherche et développement
- Sciences (divers domaines)
- Technologie

Considérant le nombre d'articles ainsi que la demande des utilisateurs, il fut décidé que ces sujets, composés à partir de l'étude des vedettes-matières (1), seraient dorénavant regroupés par affinité, ce qui donnera lieu en 1983, à la production de deux bulletins distincts, les sections :

- "Enseignement et Recherche"
- "Sciences et Techniques"

Le fonds T "Transferts technologiques", de par sa complexité a permis d'entreprendre un signalement dont les thèmes dépassent parfois le cadre des transferts de technologie. A ce niveau aussi l'étude des vedettes matières à permis de dégager les sujets suivants :

- Droit
- Economie
- Ethnologie
- Histoire
- Linguistique
- Politique
- Religion
- Sociologie

---

(1) Annexe n° 5 : liste des vedettes-matières.

De nouveau, vu l'importance des rubriques et du signalement, ces différents sujets seront aussi regroupés en 1983 pour donner naissance à deux bulletins distincts, les sections :

- "Droit - Economie - Politique".

- "Sciences Humaines".

Avant de passer à la présentation de la cinquième section du bulletin dont une étude plus détaillée sera faite, l'on verra d'abord les raisons qui ont déterminé les choix des thèmes cités plus haut. Ces choix sont dûs à plusieurs facteurs. Le premier d'entre eux est le principe d'échange établi entre le CISTTT et les vingt autres centres de l'ONRS, échanges élargis par la suite à d'autres secteurs socio-économiques. Le deuxième facteur non moins déterminant est la demande émanant des chercheurs de ces centres. Le troisième facteur enfin, est le fait que le service de documentation du CISTTT, joue parfois le rôle de paliatif à un manque existant au niveau du traitement et de la circulation de l'information. Car si les divers organismes possèdent leur documentation propre, dans leurs domaines respectifs, il reste néanmoins que celle-ci en l'absence d'un personnel qualifié, est bien souvent non traitée. Le personnel en place se contentant de constituer les fonds et de produire uniquement des listes d'acquisitions. Ceci bien entendu n'est pas le cas de tous les organismes algériens.

- Présentation et étude d'un thème : "Documentation et Information"

L'étude du thème "Documentation et Information" permettra de mieux appréhender la conception du bulletin. Afin de mieux cerner tous les aspects traités dans ce thème, le plan de classement du "Bulletin 101 - Sciences de l'Information - Documentation" a été pris comme modèle ; les articles sélectionnés depuis 1979 seront répartis de la façon suivante :

PLAN DE CLASSEMENT

A. SCIENCES DE L'INFORMATION. DOCUMENTATION

01. Sciences de l'information, étude d'ensemble — 101 articles

- A. Etude générale 04
- B. Problèmes de communication et de diffusion. 03
- C. Congrès
- D. Bibliographies et ouvrages de références .. 23
- E. Normalisation 06
- F. Personnel 19
- G. Utilisateurs 04
- H. Organisation de l'information
  - 01. Organisation générale 03
  - 02. Organisation par secteurs 09
  - 03. Coordination de l'information
  - 04. Réseaux 11
- I. Aspects politiques, sociaux et économiques. 10
- J. Problèmes juridiques 09

02. Organismes documentaires — 69 articles

- A. Archives..... 08
- B. Bibliothèques..... 23
  - 01. Bibliothèques d'étude et de recherche à vocation encyclopédique..... 7
  - 02. Bibliothèques publiques..... 10
  - 03. Bibliothèques spécialisées 13
- C. Centres d'information et de documentation .. 8

03. Sources documentaires — 63 articles

- A. Traitement des documents
  - 01. Collecte et acquisition 7
  - 02. Description et catalogage 2
  - 03. Conservation et stockage 13
  - 04. Utilisation et circulation 13

B. Sources d'information traditionnelles

01. Documents primaires 13

02. Documents secondaires 09

03. Documents tertiaires

C. Sources d'information automatisées

01. Publications électroniques 01

02. Banques de données 03

03. Bases de données 03

D. Sources d'information par domaine

04. Analyse de l'information — 20 articles

A. Problèmes de linguistique et de sémiologie . 03

B. Etudes terminologiques

C. Outillages linguistiques

01. Généralités

02. Lexiques

03. Langages organisés, thésaurus, classifications 16

D. Analyse de contenu, condensation

E. Indexation 01

F. Codification

05. Stockage et recherche de l'information — 11 articles

A. Description de système 06

B. Stockage de l'information

01. Saisie et mise à jour

02. Structure des fichiers. Supports ... 05

C. Recherche et diffusion de l'information

01. Accès au stock documentaire et mode d'exploitation.

02. Stratégie de recherche. Formulation des questions.

03. Evaluation des résultats de la recherche. Coûts.

04. Supports et modes de sortie.

05. Organisation et gestion des services de diffusion.

06. Techniques utilisées pour produire, reproduire et diffuser l'information — 35 articles

A. Rédaction

B. Traduction

01. Traduction scientifique 02

02. Traduction automatique 02

C. Impression et édition 20

01. Edition automatisée

02. Microédition

D. Reprographie

01. Reproduction grandeur réelle 01

02. Microreproduction 09

E. Techniques nouvelles 01

Total des articles : 299

Une constatation s'impose dès le premier coup d'oeil : cent un (101) articles soit 33,8 % du signalement total (299 articles) au niveau de ce thème ont été consacrés à la partie : "01. Sciences de l'Information. Etude d'ensemble", les rubriques "Bibliographies, ouvrages de référence" et "Personnel" (statut, formation) étant les plus représentés : 23 et 19 articles respectivement.

Les deuxième et troisième parties : "02. Organismes documentaires" et "03. Sources documentaires" : 69 et 63 articles respectivement, ont été quant à elles l'objet d'un traitement équivalent. On peut dire qu'un certain équilibre dans le signalement, existe entre ces trois premières parties, et que celui-ci est aussi maintenu pour les trois dernières mais dans des proportions quantitatives beaucoup moins importantes :

"04. Analyse de l'information" : 20 articles.

"05. Stockage et recherche de l'information" : 11 articles.

"06. Techniques utilisées pour produire, reproduire et diffuser l'information" : 35 articles.

La comparaison entre les trois premières et trois dernières parties nous mène à conclure que la place accordée à une étude d'ensemble sur tous les aspects des sciences de l'information, aussi bien l'organisation générale, les techniques de traitement du document, les ouvrages de référence, la formation du personnel, les bibliothèques en général..., est plus importante que celle accordée à l'analyse et à la recherche de l'information.

Ceci nous amène à penser que la politique générale du D.I.S.T. mais plus l'accent sur la diffusion d'une information classique de base sur la bibliothéconomie traditionnelle, que sur les techniques modernes, traitées, il est vrai, mais dans une moindre proportion. Cela peut se justifier dans la mesure où l'on connait la situation des bibliothèques et centres de documentation en Algérie, qui commencent seulement à l'exception d'un petit nombre, géré par des professionnels, à appliquer les techniques documentaires.

CHAPITRE 3

EVALUATION ET DIFFUSION DU BULLETIN

3.1. EVALUATION

Dans cette partie évaluation, nous allons suivre l'évolution des thémes de l'année de départ jusqu'en 1983. Le calcul suivant établi d'après l'évolution quantitative du signalement permet de constater que le nombre d'articles signalés entre 1979 et 1983 a augmenté dans d'importantes proportions.

- 1979 : 44 articles.
- 1980 : 117 articles.
- 1981 : 43 articles.
- 1982 : 129 articles.
- 1983 : 292 articles.

Une remarque s'impose, on constate que le signalement pour l'année 1981 est moins important que celui de l'année précédente. Seulement 43 articles ont été traités. L'explication nous est donnée par l'étude du bulletin de l'année 1981, on remarquera alors que dix (10) bulletins seulement ont été produits pendant cette année-là contre :

- 36 numéros en 1979
- 16 numéros en 1980
- 14 numéros en 1982
- 17 numéros en 1983.

Une analyse plus précise du bulletin a permis d'établir le tableau donné page suivante, et grâce auquel on pourra suivre plus particulièrement l'évolution annuelle de chaque thème.

	1979	1980	1981	1982	1983	TOTAL 79 → 83	* %
DOCUMENTATION § INFORMATION	11	55	20	85	128	299	42,8
DROIT ECONOMIE POLITIQUE	5	22	11	8	77	133	57,9
ENSEIGNEMENT § RECHERCHE	15	10	1	4	24	54	44
SCIENCES HUMAINES	6	24	5	15	25	75	33,3
SCIENCES § TECHNIQUES	7	6	6	7	38	64	59,3
TOTAL POUR CHAQUE ANNEE	44	117	43	129	292	625	

- Le thème "Documentation et Information" semble être celui qui a connu la meilleure fortune au niveau du bulletin. Les signalements augmentent régulièrement dans d'intéressantes proportions : 128 art./ 1983 contre 11 art./1979.

- Le thème "Droit-Economie-Politique" semble aussi bénéficier du même privilège et évoluer de façon constante : 77 art./1983 contre 5 art./1979.

---

* Le pourcentage a été calculé pour évaluer le nombre d'articles traité en 1983, par rapport au nombre total [79→83].

- Le thème "Enseignement et Recherche" ne paraît pas quant à lui subir le même traitement, puisque de 15 articles signalés en 1979, avec une diminution du signalement constatée pour les années 1980, 1981, 1982, le nombre d'article en 1983 n'atteint que le chiffre 24.

- Le signalement en "Sciences et Techniques" par contre n'a guère varié de volume pendant les quatre premières années pour s'accroître finalement de façon assez importante. Le nombre d'articles signalés en 1983 équivaut à 59,3 % du nombre total d'articles traités au niveau de ce thème.

- Relativement au thème "Sciences-Humaines", l'on constate une certaine stabilité dans le signalement. Il est vrai qu'il y eut seulement 6 articles en 1979, il ne faut cependant pas oublier que le bulletin a démarré au cours de cette année. Les 5 articles signalés pendant l'année 1981, s'expliquent quant à eux par la faible production du bulletin même pendant cette année là.

Cette évaluation du bulletin permet de tirer les conclusions suivantes :

- Ayant connu une même importance relative au départ, le signalement des thèmes évolue par la suite différemment, certains thèmes étant plus représentés que d'autres.

- Cette première constatation permet de relever une certaine contradiction dans la logique d'évolution qui devrait exister au niveau du traitement. En effet comme on le verra dans la partie 'Diffusion", le nombre d'utilisateurs pour la section "Sciences-Humaines" vient en dernière position (28 demandes), alors que le signalement pour ce thème vient quant à lui en 3ème position. N'est-il pas contradictoire de consacrer plus de temps et d'importance à ce thème qui semble susciter moins d'intérêt que les autres ? Une autre question vient aussi à l'esprit : est-il réellement utile de signaler et de passer autant de temps [temps de dépouillement, d'indexation, de dactylographie, tirage, agraphage et diffusion] pour vingt-huit (28) utilisateurs ?

- L'étude de langues dans lesquels sont signalés les articles

montre que le français vient en première position avec 500 articles, soit 80 % du signalement total. L'anglais vient en seconde position avec 98 articles (15,7 %) et l'on compte : 13 articles en espagnol - 12 articles en italien et 2 articles en allemand. Dans ce domaine aussi, cela semble quelque peu contradictoire quand on sait que pour la littérature mondiale dans tous les domaines, la langue de rédaction est à dominante anglophone. Cela est-il dû au public auquel s'adresse le bulletin, ou aux préférences des indexeurs ?

3.2. DIFFUSION

Au cours des rencontres organisées par le Centre d'Information Scientifique et Technique et de transferts technologiques, réunissant les documentalistes et responsables des services de documentation et bibliothèques des centres de l'ONRS, ainsi qu'au cours des différents séminaires organisés par le centre, il est apparu que l'élaboration et la diffusion d'un bulletin bibliographique dans les domaines respectifs des centres participants, en tenant compte bien entendu des fonds et des objectifs du Centre, étaient nécessaires.

Aussi d'une diffusion restreinte au départ aux vingt (20) centres de recherche de l'ONRS, l'on est passé à une diffusion plus large, touchant un grand nombre d'organismes dans les différents secteurs socio-économiques au niveau national, ainsi qu'un certain nombre d'organismes étrangers. [voir liste des utilisateurs - Annexe n° 6].

Au départ, le bulletin signalétique, quelqu'en était le thème traité par le numéro à diffuser, était envoyé à tous les organismes. A la suite du changement subit par le bulletin, qui en 1983, s'était scindé en cinq sections, il fut décidé de personnaliser les envois. Une enquête fut mené ce qui donna lieu à une "note d'information" [Annexe n° 7] envoyée à tous les organismes. Ceux-ci étaient invités à choisir les thèmes devant particulièrement les intéresser.

Certains d'entre-eux demandèrent à continuer de recevoir toutes les sections, mais en général le choix portait sur deux ou trois d'entre-elles. On a remarqué que les sections "Documentation et Information", "Sciences et Techniques" étaient celles qui étaient les plus

demandées.

Les résultats de cette enquête furent positifs sur bien des aspects. D'une part, pour la première fois, une évaluation du bulletin pouvait être faite, d'autre part cela permettait de mieux cerner les besoins des utilisateurs.

Cette diffusion sélective de l'information a aussi changé certaines méthodes de travail. A l'origine, le bulletin dactylographié sur stencil était envoyé au service de reprographie qui le tirait à 150 exemplaires, systématiquement. Les envois personnalisés ont permis de quantifier le nombre de demandes par thème, ce qui permettait de déterminer le nombre de bulletins à faire tirer et diffuser par section. Un fichier des utilisateurs est régulièrement tenu à jour sur lequel le numéro du ou des bulletins envoyés est inscrit sur la fiche correspondant au nom de l'utilisateur.

Le mode de diffusion du bulletin se fait de deux façons : par courrier pour les organismes les plus éloignés, par dépôt direct pour les plus proches d'entre-eux.

Comme nous l'avons évoqué précédemment, la diffusion sélective du bulletin à permis de juger de l'importance qu'il représentait pour les utilisateurs, et de son utilisation réelle.

Les données chiffrées suivantes, donnant le nombre de demandes par thème, permettent de juger l'impact du bulletin sur les utilisateurs,

- Documentation et Information : 69 demandes
- Droit - Economie - Politique 49 demandes
- Enseignement et Recherche 48 demandes
- Sciences Humaines 28 demandes
- Sciences et Techniques 61 demandes.

CONCLUSION

L'étude d'une section précise du bulletin permet de le caractériser comme étant finalement un bulletin pluridisciplinaire de type général, tendant à satisfaire certains besoins ponctuels : information des chercheurs dans des domaines précis.

Elaboré comme instrument de diffusion de l'information il ne peut cependant remplacer les bulletins bibliographiques classiques plus complets qui existent, mais ceux-ci ne sont pas toujours à la disposition des chercheurs algériens. Il reste néanmoins que des utilisateurs avouèrent l'utiliser comme bibliographie (cas d'enseignants de l'Institut de Bibliothéconomie de l'Université d'Alger), et pour se tenir au courant des nouveautés dans la profession. Mais le C.I.S.T.T.T. devant connaître dans un proche avenir une restructuration totale il est plutôt difficile de conclure sur des propositions visant à l'amélioration du bulletin. Cependant quelques remarques pourraient être faites. La première porterait sur sa conception générale. La dernière structure choisie en 1983, correspondant il est vrai plus à l'intitulé "Documents Signalés", il semble de mon point de vue que ce mélange, d'articles indexés et des dernières acquisitions d'ouvrages et périodiques, a plutôt alourdi le bulletin qui risque d'être moins consulté par les utilisateurs. Cela aurait été préférable de conserver des listes d'acquisition distinctes du dépouillement des périodiques qui aurait fait l'objet d'un bulletin particulier. L'intitulé "Documents Signalés" prêtant à confusion, celui-ci serait aussi à réétudier. Du point de vue du contenu, le bulletin s'adressant en priorité aux organismes de recherche et aux professionnels de la documentation, le dépouillement des périodiques devrait plus porter sur les domaines scientifiques et techniques et sciences de l'information.

Il reste néanmoins que d'un point de vue général l'optimisation des bulletins bibliographiques ne peut-être atteinte que si une politique de coopération entre bibliothèques et centres de documentation de domaines connexés est entreprise. Dans son intervention, au cours du

Congrès de l'IFLA, D.J. URQUHART a parlé, au contraire, de l'isolement volontaire des bibliothèques dans leurs entreprises respectives : "Les bibliothécaires s'intéressent trop souvent à leurs empires privés et trop rarement à la rentabilité du système global d'information" (1), ce qui est un frein à la diffusion de l'information possédée. Pour que l'exploitation et la diffusion de cette information soient correctement réalisées il est nécessaire d'entrerendre un certain nombre d'actions : favoriser la coopération dont on a parlé précédemment, et pour que celle-ci soit efficace l'existence d'une organisation centrale dynamique coordonnant les actions, est essentielle. Ce système de coordination centrale pourrait permettre d'une part une politique de concertation pour les acquisitions de périodiques, afin que les mêmes titres ne se retrouvent pas dans plusieurs organismes, et offrir ainsi un éventail de titres plus diversifié tendant vers une meilleure exhaustivité. D'autre part une répartition des titres à dépouiller et une politique d'indexation tendent à une uniformisation des méthodes (chois d'un système d'indexation unique) pourraient permettre la création d'un réseau bibliographique qui répondrait de façon plus satisfaisante aux besoins des chercheurs algériens. Les ressources des bibliothèques seraient mieux connues et leurs fonds mieux exploités, la partage du dépouillement des titres résoudrait les problèmes d'information. Les bibliothèques faisant partie de ce réseau s'engageraient à dépouiller les périodiques dès leur réception (des stages de formation continue du personnel seraient alors nécessaires) et à transmettre les résultats à l'organe central, qui pour répondre aux objectifs qui lui sont assignés, serait doté de moyens automatisés, afin de créer une base de données bibliographiques.

Pour la France et la Grande-Bretagne, Anne CURT, dans son étude sur le dépouillement de périodiques en bibliothèques publiques, des pays sus-cités, indique que "les bibliothèques britanniques disposent de nombreux ouvrages et systèmes de référence pour le dépouillement de périodiques ainsi que de divers organismes qui centralisent les tâches

---

(1) Quelques aspects de l'AUP dans un pays développé / D.J. Urquhart, in : Congrès IFLA. 43. 1977.

communes" (1), pour la France elle affirme que 'l'existence d'instruments bibliographiques de dépouillement de périodiques est beaucoup moins évidente" (2). Par contre le recensement des collections de périodiques connaît une certaine organisation avec l'IPPEC (Inventaire Permanent des Périodiques Etrangers en Cours), AGAPE (Algorithme de gestion automatisée appliquée aux périodiques) et le CPI (Catalogue des Périodiques Inter-régional). Depuis janvier 1983, ceux-ci sont intégrés dans le Catalogue Collectif National des périodiques (CCN). Ce problème a déjà été, d'une certaine façon, appréhendé par les responsables du CISTTT, qui avaient proposé un projet de réseau regroupant les bibliothèques et centres et services de documentation des principaux organismes algériens. Le dit projet nécessitant un investissement important en moyens humains et matériels n'a jusqu'à ce jour reçu aucune suite positive. Par la suite ce même organisme a entrepris une première expérience portant sur l'élaboration d'un catalogue collectif automatisé des périodiques des centres de l'ONRS. Cette entreprise étant encore en cours d'exploitation expérimentale, les résultats de cette première tentative (en Algérie) de recensement des collections de périodiques, ne nous seront malheureusement pas connus dans un avenir proche, l'ONRS et ces centres devant être restructurés au cours de l'année 1984.

---

(1) (2) CURT (Anne).- Indexation des périodiques et des documents des fonds locaux pour l'information des lecteurs en bibliothèques publiques en Frances et en Grande-Bretagne.- Villeurbanne : E.N.S.B., 1983.

BIBLIOGRAPHIE

(1) ARCHIMBAUD (Jacques).- Bibliographie et recherche documentaire en médecine et pharmacie.- Rueil-Malmaison : Sandoz Editions, 1970.

(2) Association des bibliothécaires français.- Le métier de bibliothécaire.- Paris : Promodis, 1979.

(3) BEAUDIQUEZ (Marcelle).- Guide de bibliographie générale : méthodologie et pratique.- München ; New-York ; London ; Paris : K.G. Saur, 1983.

(4) CHAUMIER (Jacques).- Les techniques documentaires. 3e ed.- Paris : P.U.F., 1979.- (Que sais-je ?, 1919).

(5) CHAUVEINC (Marc).- Le réseau bibliographique automatisé et l'accès au document.- Paris : Les Editions d'organisation, 1982.- (Systèmes d'information et de documentation).

(6) CURT (Anne).- Indexation des périodiques et des documents des fonds locaux pour l'information des lecteurs en bibliothèque publique en France et en Grande-Bretagne.- Villeurbanne : E.N.S.B., 1983.

(7) ISO TC 46/SC 5. Principes directeurs pour l'analyse de documents, la détermination de leur contenu et la sélection des termes d'indexation.- Paris : AFNOR, 1979... (texte révisé de mai 1978).

(8) JOUGUELET (Suzanne).- Un "Réseau" de vedettes-matières : le répertoire de l'université de Laval, adopté par la Bibliothèque Nationale. in : Bulletin des bibliothèques de France - T. 28. n° 44, juillet-août 1983, p. 383-389.

(9) JUCQUOIS-DELPIERRE (Monique).- Indexing in Europe.- in : Cahiers de la documentation.- n° 2-3. 1983, p. 41-47.

(10) MALCLES (Louise-Noëlle).- Manuel de bibliographie.- 3ème ed. rev. et mise à jour / par Andrée Lheritier.- Paris : PUF, 1976.

(11) Les périodiques / par Annie Bethery, Jacqueline Gascuel...- Paris : Cercle de la librairie, 1978.

(12) "Principes généraux pour l'indexation des documents" NF Z 47-102. - Paris : AFNOR, 1978.

(13) REBOUL (Jacquette).- Du bon usage des bibliographies.- Paris ; Bruxelles ; Montréal : Gauthies-Villars, 1973.

(14) RICHTER (Brigitte).- Précis de bibliothéconomie.- 3éme ed. corrig. et augm....- Paris ; Munick ; New-Yrok ; Londres : K.G. Saur, 1980.

(15) RICHTER (Noë).- Les Bibliothèques : administration, institutions, fonctions.- Villeurbanne : Presses de l'E.N.S.B., 1977.

(16) SAINTVILLE (Dominique).- Utilisation et utilité des périodiques secondaires. Le cas des périodiques de science politique.
in : Doc. vol. 14, n° 4, juillet-août, 1977, p. 11-18. 8 ref.

(17) SHIRIDAN (Georges).- Microcomputing periodicals : an annoted bibliography.- Toronto, 1983.

(18) VAN DIJK (Marcel).- Le Service de documentation face à l'explosion de l'information / Marcel Van Dijk, Georges Van Slype.- Bruxelles : Presses Universitaires de Bruxelles, 1979.

(19) VAN SLYPE (Georges).- Conception et gestion des systèmes documentaires.- Paris : édition d'organisation, 1977.

(20) WAGNER (Madeleine).- Les Bibliothèques et l'utilisation des ordinateurs ou bibliothèques et informatique.- Montpellier : Cercle d'études des bibliothèques d'Aquitaine-Languedoc, 1968.

(21) WAGNER (Madeleine).- Bibliographie Spécialisée D.S.B. et C.A.F.B. option documentation.- Villeurbanne : E.N.S.B., 1984.

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DES BIBLIOTHEQUES
Bibliothèque

ANNEXE N° 1

QUELQUES EXEMPLES DE BIBLIOGRAPHIES DE DEPOUILLEMENT DE PERIODIQUES.

Ont cessé de paraître :

- Catalogue of scientific papers : publié à partir de 1867 par la Société Royale de Londres. Dépouille ≃ 1500 périodiques parus de 1800 à 1900 - domaine : sciences exactes.

- Index to periodical literature : publié aux Etats-Unis par W.F. Poole et W.J. Fletcher de 1802 à 1907. Recence : 590 000 articles parus de 1802 à 1907.

- LASTEYRIE (R. de), VIDIER (A.). Bibliographie générale des travaux historiques et archéologiques publiés par les sociétés savantes de la France, depuis les origines jusqu'à 1885. Paris : Imprimerie Nationale, 1888-1904. Dépouille 600 titres, comporte 175 000 notices. Pour la période 1910-1940, le même travail a été entrepris par René Gandilhon sous la direction de Charles Samaran. [+ 120 000].

En cours de parution. Recensement national.

DANEMARK

- Dansk tidsskrift-index. Publé à Copenhague depuis 1915 →

CANADA

- Canadian periodical index. Ottawa : Canadian Library Association, 1938 →. Fait suite à : Canadian Index to periodical and documentary films. Cumulatif annuel.

- French périodical index : Repertoriex. Edité par Jean-Pierre Ponchie. - Morgantown (W.V.) : Ponchie Company, 1973 →. Annuel.

- Periodex : index analytique de périodiques de langue française. Montréal : Centrale des Bibliothèques, 1972 →. Dépouille 200 titres. Bimestriel avec volume cumulatif annuel. Fait suite à Index analytique, publié par l'Université de Laval du Québec, de 1966 à 1972.

- Radar. Montréal : Bibliothèque Nationale du Québec, 1972→. Répertoire analytique d'articles de revues du Québec. 9000 ref./an - pluridisciplinaire. Dépouille 210 revues québoises - 2 sections :
  - Section analytique
  - Section méthodique.

ETATS-UNIS

- Reader's guide to periodical literature.- New-York : Wilson. 1900 →. Dépouille 180 périodiques.

PAYS-BAS

- Nijhoff's index op de nederlandse en vlaamse periodieken.- La Haye, 1909 fait suite à : Nijhoff's index op de nederlandse periodieken van algemene inhoud.- Martinus nijhoff.

Recensement international

ALLEMAGNE

- Internationale Bibliographie der Zeitschriftenliteratur aus allen Gebieten des wissens : Bibliographie internationale de la littérature périodique dans tous les domaines de la connaissance. Ed. O. ZELLER. Onasbrück, 1965→. Fondé à l'origine par F. Dietrich, en 1896. Dépouille 8 000 titres (dont 600 titres français) - 1 million d'articles par an. Toutes disciplines.

ETATS-UNIS

International index. A guide to periodical literature in the social sciences and humanities.- New-York : Wilson, 1907→ . Fait suite à l'Index, arrêté en 1907. Complément au Reader's guide (cité plus haut). Dépouille 800 titres, en majorité de langue anglaise.

FRANCE

- Bulletin Signalétique.- Paris : C.N.R.S., 1940→ . Publié par le Centre National de la recherche scientifique de 1940 à 1956 publié sous le titre de "Bulletin analytique".
  Pluridisciplinaire. Il existe sous forme de deux collections :

  - depuis 1939 : un bulletin signalétique consacré aux Sciences et Techniques. Elaboré par INFORMASCIENCE (CDST/CNRS), comporte 54 sections mensuelles, stockées sur la base de données PASCAL, accessible en conversationnel.

  - depuis 1947 : un bulletin signalétique consacré aux Sciences Humaines. Elaboré par le C.D.S.H. Comporte 11 sections trimestrielles, stockées sur le fichier FRANCIS, accessible en conversationnel.

  - En 1984, le Bulletin Signalétique du C.D.S.T. a subi les changements suivants : quatre grandes catégories et bibliographies sont proposées :

    - PASCAL SIGMA : Multidisciplinaire et non exhaustive.
    - PASCAL THEMA : Sectorielle à tendance exhaustive.
    - PASCAL FOLIO : Tiré à part de PASCAL SIGMA et PASCAL THEMA.
    - PASCAL EXPLORE : Données dispersées sur des sujets interdisciplinaires qui se développent.

U.R.S.S.

- Referativnyj zurnal.- Moscou : Institut d'information scientifique et technique (traduction du titre), 1956 → . Domaine : sciences pures et technologie - 694 000 articles analysés par an.

GRANDE-BRETAGNE

- Subject index to periodicals. Londres : Library Association, 1919 → . Trimestriels, cumulations annuelles. En 1962, se scinde en trois (3) bibliographies trimestrielles et annuelles : "British humanities index" (1) ; "British Education Index" (2) ; "British Technology Index" (3).

  (1) - Le premier : vol. trimestriels, cumulation annuelle.
  (2) - Le seconnd : vol. annuels, cumulation pluriannuelle.
  (3) - Le troisième : mensuel, cumulation annuelle. Dépouille = 300 périodiques.

QUELQUES EXEMPLES DE BIBLIOGRAPHIES COURANTES SPECIALISEES EN SCIENCES DE L'INFORMATION

- Bulletin signalétique. 101. Documentation. Sciences de l'Information. Paris : C.N.R.S., 1970 → . Ce bulletin est en fait la continuation de la partie "Documentation et traduction" existant antérieurement dans la "section 111, Mathématiques pures et appliquées" (1969) (Section 1 (1961-1968) - Le Bulletin Signalétique 101 tel qu'il est intitulé actuellement fait suite à : Bulletin Signalétique 101 - Information Scientifique et Technique - Index cumulatif annuel.

- Information Science Abstracts - . 1966 → . Mensuel. Publié en coopération par : American Society of Information Science, la Division of Chemical Information of the Chemical Society, Special Libraries Association, American Society of Indexers, Library Research Round Table of the American Library Association.
  Fait suite à : Documentation Abstracts.

- Library and Information Science Abstracts. Londres : Library Association Publishing, 1969 → .
  Fait suite à : Library Science Abstracts. Londres : Library Association, 1951-1968.

- Referatiunyi Zhurial Informatika.- Moscou : VINITI (Vscsoyuzncji Institut Nauchno - Tekhni ches Koi Informatsii), 1963 → .

ANNEXE N° 2

NOTICES ET PLANS DE CLASSEMENT DE QUELQUES BULLETINS BIBLIOGRAPHIQUES DE DEPOUILLEMENT DE PERIODIQUES, SPECIALISES EN SCIENCES DE L'INFORMATION.

- 4 1984

ISSN 0301-0309

Bulletin Signalétique

101

1983 vol. 44 n° 1

1 à 317

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DES BIBLIOTHEQUES
Bibliothèque

PASCAL

SCIENCES DE L'INFORMATION DOCUMENTATION

Centre National de la Recherche Scientifique
Centre de Documentation Scientifique et Technique

PLAN DE CLASSEMENT

A. SCIENCES DE L'INFORMATION. DOCUMENTATION

01. Sciences de l'information, étude d'ensemble.
A. Étude générale. 1
B. Problèmes de communication et de diffusion. 4
C. Congrès. 8
D. Bibliographies et ouvrages de référence. 11
E. Normalisation. 18
F. Personnel. 19
G. Utilisateurs. 46
H. Organisation de l'information. 61
01. Organisation générale. 62
02. Organisation par secteurs. 65
03. Coordination de l'information. 81
04. Réseaux. 84
I. Aspects politiques, sociaux et économiques. 91
J. Problèmes juridiques. 100

02. Organismes documentaires. 112
A. Archives. 116
B. Bibliothèques. 124
01. Bibliothèques d'étude et de recherche à vocation encyclopédique. 146
02. Bibliothèques publiques. 150
03. Bibliothèques spécialisées. 174
C. Centres d'information et de documentation. 183

03. Sources documentaires. 188
A. Traitement des documents. 190
01. Collecte et acquisition. 192
02. Description et catalogage. 197
03. Conservation et stockage. 201
04. Utilisation et circulation. 205
B. Sources d'information traditionnelles. 218
01. Documents primaires. 220
02. Documents secondaires. 236
03. Documents tertiaires.
C. Sources d'information informatisées. 242
01. Publications électroniques. 244
02. Banques de données. 245
03. Bases de données. 249
D. Sources d'information par domaine. 252

04. Analyse de l'information. 254
A. Problèmes de linguistique et de sémiologie. 255
B. Études terminologiques.
C. Outillages linguistiques.
01. Généralités.
02. Lexiques. 256
03. Langages organisés, thesaurus, classifications. 257
D. Analyse de contenu, condensation.
E. Indexation. 260
F. Codification.

05. Stockage et recherche de l'information. 263
A. Description de systèmes. 264
B. Stockage de l'information.
01. Saisie et mise à jour.
02. Structure des fichiers. Supports.
C. Recherche et diffusion de l'information. 272
01. Accès au stock documentaire et mode d'exploitation. 274
02. Stratégie de recherche. Formulation des questions. 279
03. Évaluation des résultats de la recherche. Coûts. 286
04. Supports et modes de sortie. 292
05. Organisation et gestion des services de diffusion.

06. Techniques utilisées pour produire, reproduire et diffuser l'information.
A. Rédaction. 293
B. Traduction.
01. Traduction scientifique.
02. Traduction automatique. 299
C. Impression et édition. 300
01. Édition automatisée. 303
02. Microédition.
D. Reprographie. 304
01. Reproduction grandeur réelle.
02. Microreproduction. 305
E. Techniques nouvelles. 308

CLASSIFICATION SCHEME

A. INFORMATION SCIENCE. DOCUMENTATION

01. Information science, general aspects 1
A. General studies 1
B. Communication and dissemination 4
C. Conferences 8
D. Bibliographies and reference books 11
E. Standardization 18
F. Personnel 19
G. Users 46
H. Information organization 61
01. General organization 62
02. Sectorial organization 65
03. Information coordination 81
04. Networks 84
I. Economic, political and social aspects 91
J. Legal problems 100

02. Documentation institutions 112
A. Archives 116
B. Libraries 124
01. General research libraries 146
02. Public libraries 150
03. Special libraries 174
C. Information and documentation centers 183

03. Documentation sources 188
A. Document processing 190
01. Collecting and acquisition 192
02. Description and cataloging 197
03. Preservation and storage 201
04. Use and circulation 205
B. Traditional information sources 218
01. Primary documents 220
02. Secondary documents 236
03. Tertiary documents —
C. Machine readable information sources 242
01. Electronic publishing 244
02. Data banks 245
03. Data bases 249
D. Information sources by field 252

04. Information analysis 254
A. Linguistic and semiological problems 255
B. Terminology studies —
C. Linguistic aids —
01. General aspects —
02. Vocabularies 256
03. Organized languages, thesauri, classification 257
D. Content analysis, condensation —
E. Indexing 260
F. Coding —

05. Information storage and retrieval 263
A. System description 264
B. Information storage —
01. Input and updating —
02. File structure. Physical media —
C. Information retrieval and dissemination 272
01. File access and processing 274
02. Search strategy. Query formulation 279
03. Search evaluation. Costs 286
04. Output 292
05. Dissemination services organization and management —

06. Techniques used to produce, reproduce and disseminate information 293
A. Writing —
B. Translation —
01. Scientific translation —
02. Mechanical translation 299
C. Printing and publishing 300
01. Automated publishing 303
02. Micropublishing —
D. Reprography 304
01. True scale reproduction —
02. Microreproduction 305
E. New techniques 308

SCIENCES DE L'INFORMATION. DOCUMENTATION

Sciences de l'information, étude d'ensemble.

Étude générale.

83-101-1. **The information epistemological and praxiological functions. II: Unity between information theory, epistemology and praxiology. The cognitive-informational field.** STANCIU (L.).

Probl. Inf. & Doc., ISSN 0032-924X, ROM, (1982), 16, no 2, 66-74.

Cette unité est déduite d'une analyse des relations entre ces fonctions. On définit un système de toutes les connaissances et informations stockées ou mises en circulation à un moment donné et la place de l'homme dans ce système.

83-101-2. **Technology — the problems and the solutions.** KRASNY (M. A.). (National Technical information service, Springfield VA 22161, USA).

Inf. serv. use, NLD, (1982), 1, no 6, 341-349.

Ces problèmes sont discutés sous quatre aspects: la communication des données du fournisseur à l'utilisateur, le stockage, les équipements et logiciels de traitement, les sorties et ce que l'utilisateur peut en faire.

83-101-3. **Creating an information awareness.** HULEATT (R. S.). (Information intelligence, Phoenix AZ 85046, USA).

Inf. serv. use, NLD, (1982), 1, no 6, 331.

On passe en revue les applications du développement de la technologie de l'information, en s'arrêtant sur les restrictions du transfert des données et le problème du copyright. On discute des problèmes de réutilisation et de reconditionnement de l'information. Les problèmes économiques, les problèmes de logiciels, les services d'analyse en relation avec les éditeurs sont discutés, ainsi que le choix lors de l'achat d'un système automatisé.

Problèmes de communication et de diffusion.

83-101-4. **Teaching an in-house public speaking course.** DALEY (P. W.), ESTRIN (H. A.). (New Jersey inst. technology, Scotch Plains NJ 07076, USA).

J. tech. writ. commun., ISSN 0047-2816, USA, (1982), 12, no 4, 271-277, bibl. (4 ref.).

Définition des principaux objectifs du cours, en considérant divers aspects tels que l'emploi du temps, le nombre de participants et de sessions, les méthodes d'instruction.

83-101-5. **Transfer of scientific and technical information to political organizations.** SCHULTZE (H.). (Büro wissenschaftsberatung, Frankfurt am Main, DEU).

Transfer and exploitation of scientific and technical information. Proceedings of the symposium held by the Commission of the European Communities, Directorate-General information market and innovation in Luxembourg, 1981, LUX, Luxembourg: Office for official publications of the European Communities, (1982), 300-304.

(*Transfer and exploitation of scientific and technical information/1981/Luxembourg*).

Discussion des problèmes particuliers posés par le transfert de l'information scientifique et technique vers les organisations politiques et leurs acteurs. La question de l'évaluation des technologies devient fondamentale pour ce type d'utilisateurs et plusieurs pays tentent d'institutionnaliser le processus d'évaluation.

83-101-6. **Study and development of the communication and transfer of knowledge.** PERRET (H. J.).

Transfer and exploitation of scientific and technical information. Proceedings of the symposium held by the Commission of the European Communities, Directorate-General information market and innovation in Luxembourg, 1981, LUX, Luxembourg: Office for official publications of the European Communities, (1982), 295-299.

(*Transfer and exploitation of scientific and technical information/1981/Luxembourg*).

Nouvelle approche du processus de communication du savoir, sur la base d'études de cybernétique et d'intelligence artificielle.

83-101-7. **Beziehungen zwischen Informationsgewinnung und Fremdsprachenunterricht in der Fachrichtung Informationstechnik.** (Relations entre l'acquisition d'information et l'enseignement des langues étrangères dans le domaine de la technologie de l'information). MANECKE (H.-J.). (Tech. hochschule Ilmenau, inst. INER, DDR).

Informatik, ISSN 0019-9915, DDR, (1982), 29, no 5, 14-16, abs. eng/rus/fre, bibl. (7 ref.).

La communication de l'information se heurte aux barrières linguistiques. On développe l'idée de l'importance de la littérature étrangère et très particulièrement de la littérature de langue russe dans la diffusion de l'information scientifique et technique en RDA. La nécessité de l'étude et de la connaissance des langues étrangères et surtout de la langue russe est patente; elle s'impose particulièrement aux ingénieurs de l'industrie; la littérature de brevets soviétiques constitue une source d'information de première importance particulièrement pour les ingénieurs de RDA.

Congrès.

83-101-8. **Peer commentary on peer review. Peer-review practices of psychological journals: the fate of published articles, submitted again. BBS symposium.** HARNAD (S., Ed.), PETERS (D. P.), CECI (S. J.). (Univ. South Dakota, dep. psychology, Grand Forks ND 58202, USA (2 aut.)).

Behav. brain sci., ISSN 0140-525X, GBR, (1982), 5, no 2, 185-255, bibl. (4 p.).

(*Peer commentary on peer review. BBS symposium*).

83-101-9. **Proceedings/International Association of School Librarianship, 10th Anniversary conference, Aberystwyth, July 30-August 4, 1981.** International Association of School Librarianship.

International association of school librarianship. Anniversary conference. 10/1981-07-30/Aberystwyth, GBR, Aberystwyth: impr. Media Services Unit, (1982), 167 p., 30 cm.

Analyse séparée des communications.

83-101-10. **Proceedings: agricultural information to hasten development/6th World congress of the International Association of Agricultural Librarians and Documentalists, Manila, Philippines, March 3-7, 1980.** International Association of Agricultural Librarians and Documentalists; Agricultural Libraries Association of the Philippines, PHL; Agricultural Information Bank for Asia, PHL.

Agricultural information to hasten development. International association of agricultural librarians and documentalists. World congress. 6/1980-03-03/Manila, PHL, Laguna: Agricultural Information Bank for Asia; Agricultural Libraries Association of the Philippines, (1981), 361 p., 26 cm.

Analyse séparée des communications du congrès.

Bibliographies et ouvrages de référence.

83-101-11. **Guide régional de l'innovation 1982.** Association Nationale de la Recherche Technique, Paris, FRA.

FRA, Paris: A.N.R.T., (1982), 200 p., 22 cm.

Ce guide constitue, région par région, une carte de France des principaux organismes soutiens scientifiques, techniques et administratifs de l'innovation. Il inclut en annexe, un classement alphabétique général des organismes cités, par sigle, et un classement par intitulé. Ce guide doit pouvoir apporter une aide efficace aux entreprises confrontées aux problèmes de recherche technique liés à la mise au point de nouveaux produits ou procédés.

83-101-12. **Istoriya tekhniki; bibliograficheskij ukazatel 1969-1970.** (Histoire de la technique: index bibliographie 1969-1970). SHUKHARDIN (S. V., Ed.). Akademiya Nauk SSSR, Institut Istorii Estestvoznaniya i Tekhniki, Moskva, SUN: Vsesoyuznoe Obščestvo «Znanie», Tsentral'naya Politekhnicheskaya Biblioteka, SUN.

FRA, Moskva: Nauka, (1981), 144 p., 26 cm.

Bibliographie présentée par sujets.

83-101-13. **McGraw-Hill yearbook of Science and technology.**

Mcgraw-Hill yearb-Sci. Technol., ISSN 0076-2016, USA, (1982-1983), 475 p., bibl. (dissem.).

Revue des évolutions scientifiques et techniques les plus intéressantes de l'année passée présentées sous 152 vedettes-matière classées alphabétiquement.

83-101-14. **Bibliographie der russischen Autoren und anonymen Werke 1975-1980.** (Bibliographie des auteurs russes et des œuvres anonymes 1975-1980). WYTRZENS (G.).

Z. Bibliothekswes. Bibliogr., Sonderh., ISSN 0514-6364, DEU, (1982), no 37, 222 p.

Bibliographie des ouvrages de la littératures mondiale parus de 1975 à 1980 sur des auteurs russes ainsi que sur des œuvres anonymes russes. La bibliographie est suivie d'un index des noms d'auteurs des ouvrages ainsi que des noms des écrivains russes ayant fait l'objet des travaux.

83-101-15. **List of documents and publications in the field of mass communication 1981.** 7. Unesco, Paris, FRA.

FRA, Paris: Unesco, (1981), 185 p., 30 cm.

Chaque document est brièvement résumé et assorti de descripteurs. Sont indiqués en outre: la langue de publication, le code du

ISSN 0761-1641

P5o

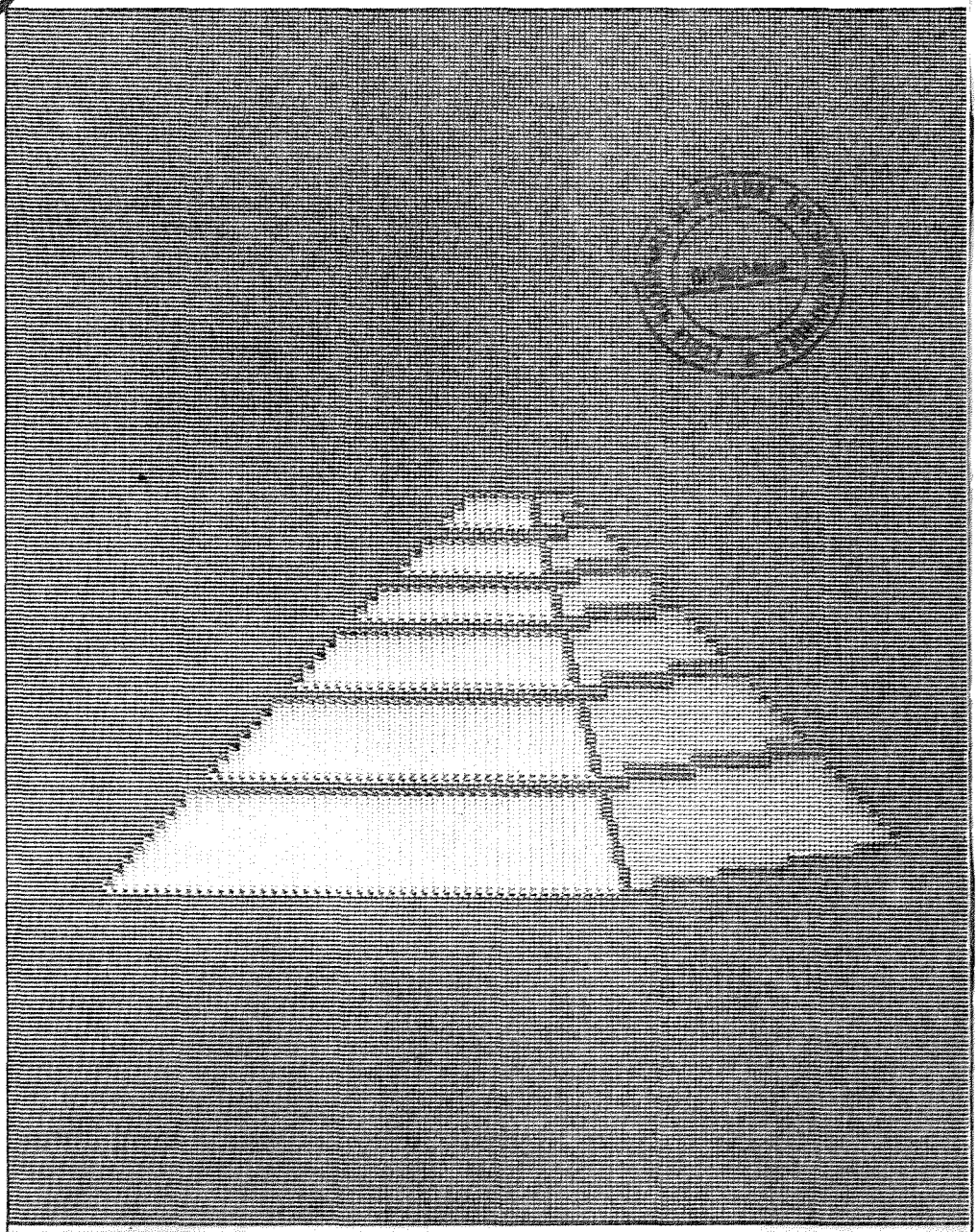
- 4 JUIN 1984

PASCALTHEMA

T205

Sciences de l'information
Documentation

Information science
Documentation



PASCAL SECTORIEL
SECTORIAL

84 / N° 2
'érences : 471-745

)liographie internationale
ernational bibliography

Centre National de la Recherche Scientifique
Centre de Documentation Scientifique et Technique

PLAN DE CLASSEMENT

A. SCIENCES DE L'INFORMATION. DOCUMENTATION. -

01. Sciences de l'information, étude d'ensemble. -
- A. Étude générale. 471
- B. Problèmes de communication et de diffusion. 483
- C. Congrès. 486
- D. Bibliographies et ouvrages de référence. 490
- E. Normalisation. 496
- F. Personnel. 498
- G. Utilisateurs. 522
- H. Organisation de l'information. -
  - 01. Organisation générale. 532
  - 02. Organisation par secteurs. 535
  - 03. Coordination de l'information. 541
  - 04. Réseaux. 543
- I. Aspects politiques, sociaux et économiques. 544
- J. Problèmes juridiques. 549

02. Organismes documentaires. -
- A. Archives. 556
- B. Bibliothèques. 567
  - 01. Bibliothèques d'étude et de recherche à vocation encyclopédique. 592
  - 02. Bibliothèques publiques. 608
  - 03. Bibliothèques spécialisées. 617
- C. Centres d'information et de documentation. 627

03. Sources documentaires. 629
- A. Traitement des documents. 630
  - 01. Collecte et acquisition. 631
  - 02. Description et catalogage. -
  - 03. Conservation et stockage. 633
  - 04. Utilisation et circulation. 636
- B. Sources d'information traditionnelles. 651
  - 01. Documents primaires. 652
  - 02. Documents secondaires. 661
  - 03. Documents tertiaires. 663
- C. Sources d'information informatisées. -
  - 01. Publications électroniques. -
  - 02. Banques de données. 664
  - 03. Bases de données. 667
- D. Sources d'information par domaine. 673

04. Analyse de l'information. -
- A. Problèmes de linguistique et de sémiologie. 674
- B. Études terminologiques. -
- C. Outillages linguistiques. -
  - 01. Généralités. 678
  - 02. Lexiques. -
  - 03. Langages organisés, thesaurus, classifications. 679
- D. Analyse de contenu, condensation. -
- E. Indexation. 681
- F. Codification. 687

05. Stockage et recherche de l'information. 688
- A. Description de systèmes. 689
- B. Stockage de l'information. 708
  - 01. Saisie et mise à jour. 709
  - 02. Structure des fichiers. Supports. 711
- C. Recherche et diffusion de l'information. 712
  - 01. Accès au stock documentaire et mode d'exploitation. 717
  - 02. Stratégie de recherche. Formulation des questions. 724
  - 03. Évaluation des résultats de la recherche. Coûts. 729
  - 04. Supports et modes de sortie. -
  - 05. Organisation et gestion des services de diffusion. -

06. Techniques utilisées pour produire, reproduire et diffuser l'information. -
- A. Rédaction. -
- B. Traduction. -
  - 01. Traduction scientifique. 732
  - 02. Traduction automatique. 733
- C. Impression et édition. 734
  - 01. Édition automatisée. 735
  - 02. Microédition. 738
- D. Reprographie. -
  - 01. Reproduction grandeur réelle. -

CLASSIFICATION SCHEME

A. INFORMATION SCIENCE. DOCUMENTATION. -

01. Information science, general aspects. -
- *A. General studies.* 471
- *B. Communication and dissemination.* 483
- *C. Conferences.* 486
- *D. Bibliographies and reference books.* 490
- *E. Standardization.* 496
- *F. Personnel.* 498
- *G. Users.* 522
- *H. Information organization.* -
  - *01. General organization.* 532
  - *02. Sectorial organization.* 535
  - *03. Information coordination.* 541
  - *04. Networks.* 543
- *I. Economic, political and social aspects.* 544
- *J. Legal problems.* 549

02. Documentation institutions. -
- *A. Archives.* 556
- *B. Libraries.* 567
  - *01. General research libraries.* 592
  - *02. Public libraries.* 608
  - *03. Special libraries.* 617
- *C. Information and documentation centers.* 627

03. Documentation sources. 629
- *A. Document processing.* 630
  - *01. Collecting and acquisition.* 631
  - *02. Description and cataloging.* -
  - *03. Preservation and storage.* 633
  - *04. Use and circulation.* 636
- *B. Traditional information sources.* 651
  - *01. Primary documents.* 652
  - *02. Secondary documents.* 661
  - *03. Tertiary documents.* 663
- *C. Machine readable information sources.* -
  - *01. Electronic publishing.* -
  - *02. Data banks.* 664
  - *03. Data bases.* 667
- *D. Information sources by field.* 673

04. Information analysis. -
- *A. Linguistic and semiological problems.* 674
- *B. Terminology studies.* -
- *C. Linguistic aids.* -
  - *01. General aspects.* 678
  - *02. Vocabularies.* -
  - *03. Organized languages, thesauri, classifications.* 679
- *D. Content analysis, condensation.* -
- *E. Indexing.* 681
- *F. Coding.* 687

05. Information storage and retrieval. 688
- *A. System description.* 689
- *B. Information storage.* 708
  - *01. Input and updating.* 709
  - *02. File structure. Physical media.* 711
- *C. Information retrieval and dissemination.* 712
  - *01. File access and processing.* 717
  - *02. Search strategy. Query formulation.* 724
  - *03. Search evaluation. Costs.* 729
  - *04. Output.* -
  - *05. Dissemination services organization and management.* -

06. Techniques used to produce, reproduce and disseminate information. -
- *A. Writing.* -
- *B. Translation.* -
  - *01. Scientific translation.* 732
  - *02. Mechanical translation.* 733
- *C. Printing and publishing.* 734
  - *01. Automated publishing.* 735
  - *02. Micropublishing.* 738
- *D. Reprography.* -
  - *01. True scale reproduction.* -

SCIENCES DE L'INFORMATION. DOCUMENTATION. INFORMATION SCIENCE. DOCUMENTATION.

Sciences de l'information, étude d'ensemble. Information science, general aspects.

Étude générale. General studies.

471. **Modelling information system dynamics: a perspective.** OSWITCH (P.). Univ. coll., London, GBR. — *Libr. inf. sci. res.*, USA, (1983), 5, no 2, 129-155.
Le point est fait sur les modèles de simulation conçus et utilisés pour mettre à jour la structure des systèmes d'information, comprendre leur fonctionnement, les améliorer, prévoir leur évolution et aider à la prise de décision.

472. **Le français langue scientifique: quatre enjeux pour demain.** CASSEN (B.). — *Enjeux*, FRA, (1983), no 40, 42-44.
Ces quatre enjeux: politique, culturel, scientifique et industriel, sont bien perçus par les pouvoirs publics, qui ont inclus un programme pour la promotion du français dans la loi d'orientation et de programmation pour la recherche et le développement technologique.

473. **Information science research versus the practitioner.** BLICK (A. R.). Pharmaceuticals res. div., Betchworth Surrey RH3 7AJ, GBR. — *Nachr. Dok.*, DEU, (1983), 34, no 6, 261-265, abs. ger.
Relation entre le chercheur et le praticien en science de l'information. On recherche les raisons pour lesquelles les résultats de recherche ne sont pas utilisées dans la pratique, et on juge qu'il existe des réactions négatives du praticien envers la recherche, un manque de moyens dans la phase de développement, et une recherche insuffisamment orientée vers la réalisation.

474. **Die eigene Position in einem weitem Umfeld: Erfordernisse Künftiger IuD-Politik.** La position personnelle dans un veste environnement: Exigences de la politique IuD future. The own position within a broader concept: requirements for future information policy. OCKENFELD (M.), REHFELD (W.). Gesellschaft information dokumentation mbH, Frankfurt 6000, DEU. — *Nachr. Dok.*, DEU, (1983), 34, no 6, 267-273, abs. eng.
Cette étude considère et analyse septs aspects de la politique IuD (Information et Documentation) de l'Allemagne fédérale: 1) Le marché de l'information (étude du marché basé sur les statistiques); 2) les points essentiels à développer au niveau fédéral (domaines scientifiques à privilégier, technologies nouvelles de l'information à développer.); 3) politique économique des producteurs d'information financés par l'état (mesures de rationalisation à prendre pour une économie des coûts); 4) coopération entre centres d'information et de documentation, bibliothèques et maisons d'édition; 5) politique orientée vers l'information des utilisateurs sur les produits et services offerts par la recherche en ligne; 6) connaissance de la situation nationale du marché de l'information par rapport aux concurrents et à l'étranger; 7) efforts à développer pour valoriser l'image de l'IuD aux yeux des instances gouvernementales de l'administration, des domaines économiques et scientifiques.

475. Sur quelques problèmes théoriques des sciences de l'information. About some theoric problems of information science. **En russe.** KAZAKOVTSEV (V. S.). — *Naučnoteh. inf.-Vses. inst. naučn. teh. inf., Ser. 2*, SUN, (1983), no 8, 1-7.
Notion d'information scientifique et principales fonctions de l'activité d'information. L'information scientifique est prise dans le sens de Shannan, et on examine les problèmes de structure de la science, et les tâches de recherche scientifique.

476. *Cara y cruz de la bibliometria actual: de considerable utilidad practica, pero con una dudosa «carta de naturaleza».* Visages de la bibliométrie actuelle: une utilité pratique considérable, mais une «carte d'identité» douteuse. LARA GUITARD (A.). CSIC, Inst. Información documentación cienc., Madrid, ESP. — *Rev. esp. doc. cient.*, ESP, (1983), 6, no 3, 217-223.
Intérêt et limites des méthodes statistiques dont l'usage se répand dans le domaine bibliothéconomique.

477. **Informetria: un nuevo nombre para una nueva disciplina. Definición, estado de la ciencia y principios de desarrollo.** Informétrie: un nouveau nom pour une nouvelle discipline. Définition, état d'avancement de la science et principes de développement. NACKE (O.). — *Rev. esp. doc. cient.*, ESP, (1983), 6, no 3, 183-203, abs. eng.
L'auteur propose de fonder une discipline nouvelle, «l'informétrie» pour regrouper toutes les recherches qui appliquent des traitements mathématiques aux problèmes de science de l'information. L'analyse des termes actuellement en vigueur montre leur inadéquation pour rendre compte de la nouvelle discipline qui voit le jour. Dans une deuxième partie, une analyse du contenu des publications informétriques met en évidence que le champ de la science de l'information est susceptible de traitements mathématiques dans sa quasi-totalité. La troisième partie est le résultat d'une enquête auprès des professionnels de science de l'information sur le niveau de leurs connaissances scientifiques. Ceux-ci sont tels que les 4/5 d'une bibliographie informétrique leur est inaccessible.

478. Sources d'information scientifique dans les établissements de l'Académie des Sciences polonaises. **En russe.** SORDEL (B.). — *Problemy bibliotechnogo i informatisionno-bibliograficheskogo obespechenlya nauchno-issledovatel'skikh rabot akademii nauk sotsialisticheskikh stran. Mezhdunarodnyj simpozium direktorov bibliotek akademij nauk sotsialisticheskikh stran/1981-10-12/Moskva*, SUN, Moskva, (1982), 132-146.
Evolution des sciences de la documentation et de l'information, référence à divers auteurs. Définitions concernant le domaine: sources documentaires, types de documents et critères d'accès à ces documents. Documents primaires et secondaires. Les sources dans les organismes de l'Académie des Sciences polonaise, les bibliothèques polonaises.

479. **Un état de l'art en informatique documentaire.** State of the art in information data processing. CHIARAMELLA (Y.). Lab. IMAG «Génie Informatique». Grenoble, FRA. — *Bull. Cent. hautes étud. int. inform. doc.*, FRA, (1983), no 12, 7-12.
Incidence des techniques nouvelles (télématique, microinformatique, bureautique, base de données, moyens de stockage de l'information) sur le développement des outils documentaires. Orientations actuelles et prospective de la recherche dans le domaine des sciences de l'information.

480. **The importance of information for creative biological research.** BARRINGTON (E. J. W.). Univ. Nottingham, zoology, GBR. — *Inf. serv. use*, NLD, (1983), 3, no 3, 141-151. *(Information for the advancement of science. Symposium/1982/Philadelphia PA).*
Devant l'évolution des technologies de l'information, on envisage les possibilités de survie de la science contemporaine, et plus spécialement de la biologie, et l'attitude des chercheurs face aux sources conventionnelles et électroniques.

481. **The changing electronic information environment.** BECKER (J. F.). Becker and Hayes inc., Santa Monica CA, USA. — *Inf. serv. use*, NLD, (1983), 3, no 3, 121-127. *(Information for the advancement of science. Symposium/1982/Philadelphia PA).*
On discute la situation actuelle de l'information automatisée et ses implications pour l'avenir. On examine l'environnement actuel et son évolution, et la place des données électroniques à côté des fonds imprimés conventionnels. On envisage les actions à développer pour s'adapter aux nouvelles technologies.

482. **Informação e informações.** Information et informations. Information and informations. FERIN DA CUNHA (I.). Univ. S. Paulo, cent. estudos africanos, BRA. — *Cad. bibliotecon. arq. doc.*, PRT, (1983), no 1, 59-64, abs. eng.
Analyse du concept d'information, au sens d'information par les mass média et au sens d'information scientifique. La nécessité d'une politique de l'information est indiquée.

Problèmes de communication et de diffusion. Communication and dissemination.

483. **The dissemination and utilization of educational information: the roles of knowledge linkers.** AUSTER (E.). Univ. Toronto, fac. library information sci., CAN. — *Libr. inf. sci. res.*, USA, (1983), 5, no 2, 157-176.
Par l'étude de quatre expériences concrètes menées à Toronto, on met en évidence le rôle joué par les intermédiaires entre la recherche pédagogique et les enseignants, les «Consultants en information pédagogique». On étudie leurs stratégies (principalement l'interrogation des bases de données), les besoins de leurs «clients» et le degré de satisfaction de ces derniers.

484. **L'ouverture des grandes écoles sur l'extérieur en matière de service d'information.** VEZIER (L.), LIONNET (M.-J.), MICHEL (J.), CALIXTE (J.). Univ. technologie Compiègne, FRA. — *Moyens et pratiques documentaires dans les Grandes Ecoles. Colloque pédagogie et documentation/1982-03-25/Lille*, FRA, S.l.: Conférence des Grandes Ecoles, (1982), 51-59.
Plusieurs expériences sont rapportées: celle de l'École Nationale des Ponts et Chaussées au service des ingénieurs, celle du centre de documentation de l'Ecole Supérieure de Commerce et d'Administration des Entreprises de Marseille-Luminy, celle de l'ENGREF de Nancy et celle de l'Ecole Nationale Vétérinaire de Lyon. La synthèse des discussions met en évidence le nécessaire développement du rôle d'émetteur d'informations des Grandes Ecoles.

485. **The future of libraries in the information transfer chain.** LINE (M. B.). Univ. Sheffield, dep. information studies, GBR. — *Inf. serv. use*, NLD, (1983), 3, no 3, 129-140. *(Information for the advancement of science. Symposium/1982/Philadelphia PA).*
Evolution de l'information, aspects sociaux et économiques, avenir de l'édition électronique et impact sur l'avenir des bibliothèques.

Congrès. Conferences.

486. **Final programme with abstract/international symposium on collaboration in the transfer of information in occupational safety and health, Niš, June 1-2, 1982.** ZINOVIJEV (S., Ed.). (Institute for Occupational Safety and Health Documentation Edvard Kardelj, Niš, YUG). — *International symposium on collaboration in the transfer of information in occupational safety and health/1982-06-01/Niš*, YUG, Niš: Institute for Occupational Safety and Health Documentation Edvard Kardelj, (s.d.), 68 p.

487. **Copyright and information repackaging: old problems, new technologies, ASLIB Seminar, London, 22 June 1983.** — *Aslib. proc.*, GBR, (1983), 35, no 11-12, 431-467. *(Copyright and information repackaging: old problems new technologies. ASLIB Seminar/1983/London).*

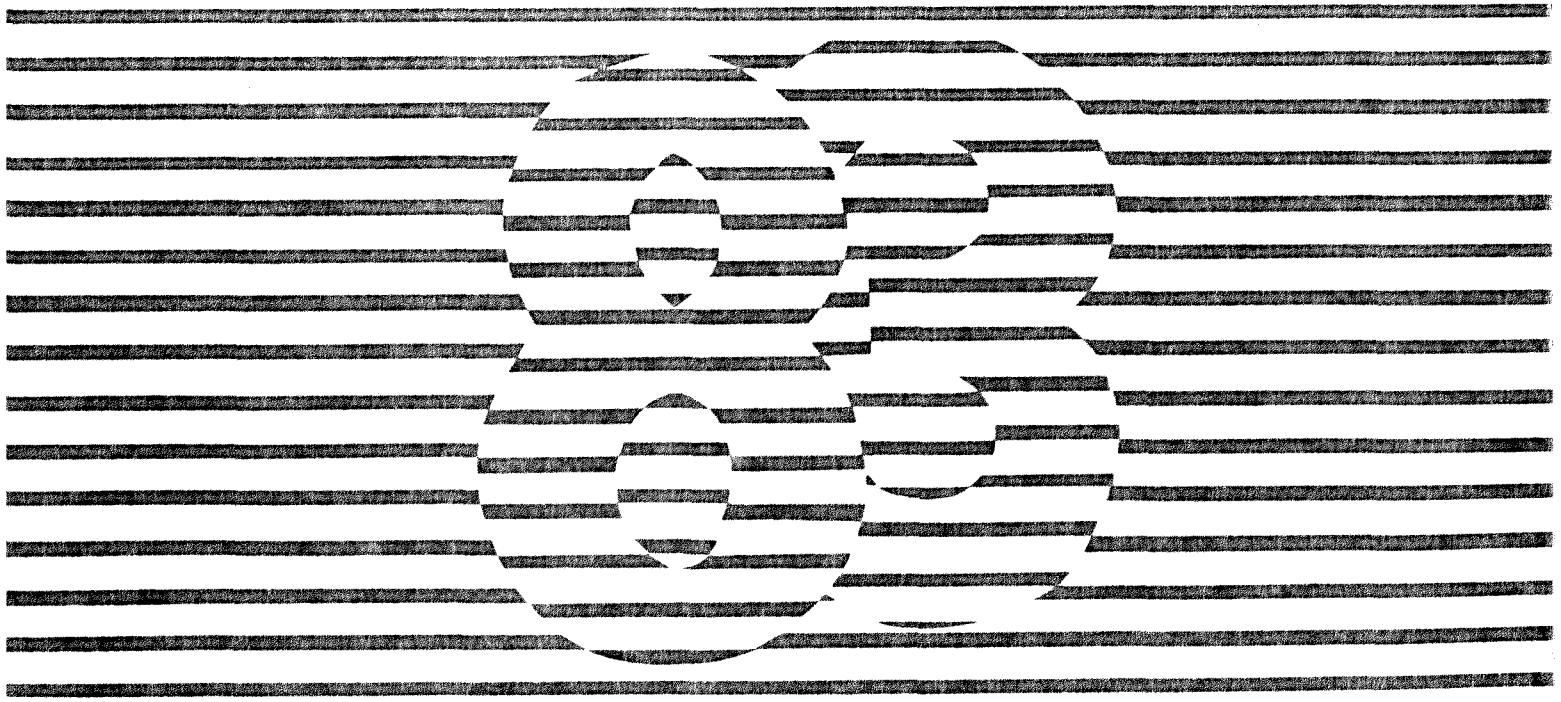
Abstracts 83—5994 to 83—7202

23 MARS 1984

P95

Information Science Abstracts®

1983 December, Volume 18 Number 6



Coden: ISABB$_G$ ISSN: 0020-0239

Abstracts Classification and Contents

INFORMATION SCIENCE—DOCUMENTATION

1.0 General Aspects, Definitions 481
1.1 Conferences, Publications, Bibliographies 482
1.2 Education for Information Work 491
1.3 Professional and Organizational Aspects 491
1.4 Social and Economic Implications 492
1.5 International Planning 493
1.6 National Policies ..... —
1.7 Legal Aspects, Copyright, Regulations 493

LIBRARIES, INFORMATION SERVICES

2.0 General Considerations 494
2.1 Planning, Administration 494
2.2 Tests, Evaluations, Demonstrations 498
2.3 Needs, Proposals 499
2.4 Primary Publications, Sources ..... —
2.5 Collecting, Acquisition, Preparation 499
2.6 Collection Maintenance, Preservation ..... —
2.7 Circulation Control 500
2.8 Interlibrary Lending, Photocopying 500
2.9 Assistance, Reference 500
2.10 Types of Libraries, Services, Systems ..... —
2.10.1 Networks, Regional Systems, Consortia 500
2.10.2 Bibliographic Search Services, Data Bases 501
2.10.3 Secondary Services, Review Services, Directories 504
2.10.4 Academic and General Research Libraries 506
2.10.5 School Libraries, Media Centers 507
2.10.6 Public Libraries 508
2.10.7 Archives, Museums ..... —
2.10.8 Management Information Systems 509
2.10.9 Sciences, Engineering 512
2.10.10 Medicine, Health Services 514
2.10.11 Social Sciences 516
2.10.12 Business, Finance, Industry 517

INFORMATION GENERATION, REPRODUCTION, DISTRIBUTION

3.0 General 518
3.1 Writing and Recording of Information and Data 518
3.2 Editing 518
3.3 Announcing ..... —
3.4 Meetings, Personal Interchange ..... —
3.5 Education, Computer Assisted Instruction 519
3.6 Transfer of Technology and Innovation 529
3.7 Publishing 530
3.8 Copying, Printing 530
3.9 Microreproduction 530
3.10 Communications Techniques 531
3.11 Television, Radio 536

INFORMATION RECOGNITION AND DESCRIPTION

4.0 General 538
4.1 Linguistics 538
4.2 Computer Languages 538
4.3 Artificial Intelligence 539
4.4 Abstracting, Reviewing 540
4.5 Translation 541
4.6 Dictionaries 541
4.7 Indexing, Thesaurus 541
4.8 Classifying 542
4.9 Cataloging, Authority Files 542
4.10 Coding, Compacting ..... —
4.11 Pattern Recognition 543
4.12 Character Recognition 543
4.13 Speech Understanding, Speaker Identification 543

STORING AND RETRIEVING OF INFORMATION

5.0 General 544
5.1 File Design, File Structures 544
5.2 File Building, Updating ..... —
5.3 Computer Systems—Hardware and Software 544
5.4 Storage 555
5.5 Output, Display, Interactive Graphics 556
5.6 System Interfacing 557
5.7 System Security Considerations 559
5.8 Searching, Search Strategy, Retrieval 560

UTILIZATION OF INFORMATION

6.0 General Considerations ..... —
6.1 Use Studies ..... —
6.2 User Studies 561

SUPPORTING STUDIES, TECHNIQUES

7.0 General 562
7.1 Vision, Brain Functions 562
7.2 Psychology 564
7.3 Social Studies 564
7.4 Mathematics, Logic 565
7.5 Specialized Equipment 565

CUMULATIVE AUTHOR INDEX 566
CUMULATIVE SUBJECT INDEX 584
JOURNALS ABSTRACTED 675

INFORMATION SCIENCE ABSTRACTS

formerly DOCUMENTATION ABSTRACTS

VOLUME 18, NO. 6 DECEMBER 1983
ABSTRACTS 83—5994 TO 83—7202
ANNUAL INDEXES

Published by Plenum Publishing Corporation, 233 Spring Street, New York, NY 10013 for, Documentation Abstracts, Inc. Founded by the American Society for Information Science, the Division of Chemical Information of the American Chemical Society, and the Special Libraries Association. Currently sponsored also by the American Society of Indexers and by the Library Research Round Table of the American Library Association.

Board of Directors, Documentation Abstracts, Inc.

Peter F. Sorter (DCI), President
Alberta D. Bertoia, Treasurer
BevAnne Ross (ASI), Secretary
Ralph E. O'Dette (DCI)

Douglas S. Price (ASIS)
Frank H. Spaulding (ASIS)

Editorial correspondence should be addressed to F. Columbus, Editor, *Information Science Abstracts,* Plenum Publishing Corporation, 233 Spring Street, New York, NY 10013.

Subscription orders and correspondence regarding subscriptions should be addressed to Circulation Department, Plenum Publishing Corporation, 233 Spring Street, New York, NY 10013.

Subscription rate for *Information Science Abstracts,* Volume 18, 1983 (6 issues), is $115 (outside U.S., $129). Individual (non-institutional) members of the American Society of Indexers, the American Society for Information Science, the Division of Chemical Information of the American Chemical Society, the Library Research Round Table of the American Library Association, and the Special Libraries Association are eligible for a reduced subscription rate of $85.00 per volume for personal use only.

Information Science Abstracts is published bimonthly, composed by Inforonics, Inc., Littleton, MA, and printed by John J. Corbett Press, Woodbridge, CT.

Copyright © 1983 by Documentation Abstracts, Inc.

Application to mail at Second Class Postage rates is pending at New York, NY, and at additional mailing offices.

Information Science–Documentation

1.0 General Aspects, Definitions

83–5994 Ahituv, N. **Describing the information systems life cycle as an adjustment process between information and decisions.** *International Journal of Policy Analysis and Information Systems* 6(2), 133-146 (Jun. 1982).

Many of the Information Economics models are engaged in optimizing decision rules for given information structures. This article takes a counter direction - from given decision rules to information structures. It examines decision rules and firstly reduces the number of considerable rules up to a finite number. Then it describes how an optimal information structure can be obtained for any given decision rule, and lays out the adjustment process that leads towards reaching a mutual optimization of decision rules and information structures. The analogy between this adjustment process and the observed phenomenon of information systems life cycle is discussed. This discussion establishes a relationship between descriptive and normative theories in MIS.

83–5995 Andrews, D.C. (Open Univ., Milton Keynes, England. Energy Research Group). **Information routing groups.** Getting the information that you did not know was needed until it arrived. Jul. 1982. 15 p. NTIS: PB83-184168. ERG-037.

The creation was proposed of information routing groups, IRGs, as a means of overcoming the relevance paradox, a phenomenon wherein important aspects of a problem are neglected because it is not known that they are relevant. The aims of the groups would be to ensure tha that all professionals have access to the correct informal knowledge about problems they have to tackle. Among the facilities offered by the IRGs would be: selling of articles, offering of consultancy, finding of business partners and development of private data bases. The structure, organization and operation of IRGs are discussed. Hardware and oftware development aspects are considered.

83–5996 Andrews, D.C. (Open Univ., Milton Keynes (England). Energy Research Group.). **Information routing groups.** Getting the information that you did not know was needed until it arrived. Jul. 1982. 5 p. PN83-184168.

The creation was proposed of information routing groups, IRGs, as a means of overcoming the relevance paradox, a phenomenon wherein important aspects of a problem are neglected because it is not known that they are relevant. The aims of the groups would be to ensure that all professionals have access to the correct informal knowledge about problems they have to tackle. Among the facilities offered by the IRGs would be: selling of articles, offering of consultancy, finding of business partners and development of private data bases. The structure, organization and operation of IRGs are discussed. Hardware and oftware development aspects are considered.

83–5997 Avison, D.E. (Univ. of Aston, Birmingham, England). **Techniques of data analysis.** *Computer Bulletin* (29), 9-11 (Sep. 1981).

Conventional systems analysis procedures have given rise to inflexible systems which are incapable of being adapted as the needs of the user changes. There are two main reasons for this. Firstly, systems, such as a file-based payroll or a sales order processing system, have usually been developed to meet a specific need. Secondly, they were designed and developed around compute hardware and software. As computer systems have become more powerful, less stress needs to be paid to problems of implementation and more to solving problems independent of implementation. Ideas associated with the 'systems approach' - which advocates a global view - point to understanding the organisation rather than concentrating on the subsystems level.

83–5998 Berahas, S.; Avriel, M. **On the development of a rational framework for policy modeling.** *International Journal of Policy Analysis and Information Systems* 6(2), 155-178 (Jun. 1982).

This paper is concerned with the role of models in the policymaking process. In order to realize the potential contribution of models to this process, there is a need for rational approaches to the development and use of models. A modeling framework, called Metamodel, is proposed in this work to fulfill this need. The Metamodel is: (1) A set of 235 specific modeling activities, linked by logical precedence order, and called Model Development Guidelines. (2) A set of activities, tools, and human interactions involved in the modeling process, called Model Space, and (3) a framework that describes the developed model, called Model Matrix. The Metamodel provides an exhaustive list and description of the modeling activities and a theoretical framework for their integration. It rationalizes the modeling process, increases the undertaking of the model, provides means for rigorous model documentation and analysis, and enhances the educational value of the modeling exercise.

83–5999 Ferratt, T.W.; Starke, F.A. (Drake Univ., Des Moines, IA). **How to know when it's time to change jobs.** *Journal of Systems Management* 32(7), 6-11 (Jul. 1981).

Presents a systematic approach to changing jobs.

83–6000 Hartung, M.H.; Larner, R.A.; Moore, B.B. (IBM Corp., Armonk, NY); *et al.* **Data recovery in host networks.** *IBM Technical Disclosure Bulletin* 25(2), 737-740 (Jul. 1982).

Provision is made for reconstructing damaged data when an operating system fails.

83–6001 Huang, R.D. **The information content of policy decisions and the capitol market.** *International Journal of Policy Analysis and Information Systems* 6(2), 147-154 (Jun. 1982).

This paper proposes the use of the variance of the change in security prices to measure the quantity of new information received by the capital market participants. The variability measure is related to the use of residual analysis to measure the unexpected impact of policy decisions on the capital market, and to previous adoptions of the variance measure. The concept is than applied to determine the trading day and the month when the most frequent amount of new information arrival in the stock market occurred.

83–6002 Library of Congress, Washington, DC. **Annual Report of the Librarian of Congress, 1981.** For the fiscal year ending September 30, 1981. 1982. 224 p.

The activities of the Library of Congress (LC) for the 1980-1981 fiscal year are described in this report. Its seven main sections cover the areas of administration, national programs, services to Congress, processing services, research services, the LC Law Library, and the Copyright Office. Lists of officers and consultants of the library and an LC organization chart are also presented. Appendices provide data on the LC trust fund board, acquisitions and acquisitions work, cataloging and maintenance of catalogs, cataloging distribution, reader services, services to the blind and physically handicapped, photoduplication, preservation and restoration, employment, finances, legislation, exhibits, cultural programs, and LC publications. An index concludes the report. (ERIC)

83–6003 Methodios, Y. **Design of data entry screens.** *Journal of Systems Management* 33(9), 29-31 (Sep. 1982).

Screens and input documentation often are the most visible and user-oriented deliverables. The essence of the problem is lack of the proper perception of what a data entry screen is supposed to be, and absence of a sound methodology in developing such products. This article is an effort to provide such a foundation for designing effective and effecient data entry screen layouts.

83–6004 Shaw, D.; Davis, C.H. **Entropy and information.** A multidisciplinary overview. *Journal of the American Society for Information Science* 34(1), 67-74 (Jan. 1983). 78 ref.

Cites representative extensions of concept of entropy (measure of the amount of energy unavailable for useful work; from the second law of thermodynamics) noting basic relationships between entropy, order, information, and meaning in such disciplines as biology, economics, information science, the arts, and religion.

83–6005 Trauth, E.M. **An adaptive model of information policy.** A methodology for studying and control of a powerful resource. May 1980. 14 p. ERIC: ED-192 801.

In the policy making process, one of the important steps is the consideration of the consequences deriving from the alternative choices. For the case of information policy, the present research has begun the development of a methodology for doing so. The methodology chosen is modeling. Information policy modeling serves the dual purposes of further clarification of the phenomenon under study along with the provision of an avenue for quantitative analysis through computer simulation. Following an examination of three policy model configurations--maximization, optimization, and adaptive--the adaptive or cybernetic representation is chosen as the most appropriate way to represent the information policy making process. (ERIC)

83–6006 Zunde, P. (Georgia Inst. of Tech., Atlanta. School of Information and Computer Science). **On empirical foundations of information science.** Jul. 1981. 654 p. NTIS: PB82-125998. GIT-ICS-81-14.

In this study of empirical foundations of information science, pertinent empirical laws and hypotheses, which have been reported in scientific and technical literature, were catalogued, described, and analyzed for their dependencies and relationships. The main objective of research was to identify a body of knowledge, derived from empirical observations of information phenomena and representative of information science as a distinct scientific discipline. This body of knowledge deals with concepts such as information value, relevance, aging of information, growth of knowledge, obsolescence, information scatter,

P 120

ISSN 0024–2179

LISA

Library & Information Science Abstracts

FEB. 1984 ABSTRACTS 84/460–84/999

THE LIBRARY ASSOCIATION

CLASSIFICATION SCHEME

The classification scheme used is the unpublished draft of the Classification Research Group's *A Classification of Library and Information Science* (1971). The following notes refer specifically to the use of the scheme in *LISA* in 1984.

The scheme divides into two separate sections the literature found in a special collection on library and information science. The first section (classes A/Z) contains the 'core' subjects. The second (classes 1/9) contains 'fringe' subjects which are disciplines in their own right, but are of interest to librarians and information scientists.

The classification is a faceted scheme, i.e., the terms are organized into groups, all the members of which stand in the same relationship to the containing field. In the schedules of the scheme, elementary terms, e.g., public libraries (Fv), buildings (Qi) are listed in their appropriate facets. In order to classify compound subjects, e.g., public library buildings, the elementary terms are combined in accordance with definite rules. The sequence in which elementary terms are put together to represent a compound subject (i.e., the citation order) for the core subject is:

Processes—Technical	(Classes S/Z)
Operations and Agents of the Processes, Equipment, Promotion of Use	(Classes N/R)
Library Stock and Materials and Use of Materials	(Classes J/M)
Types of Libraries and Users	(Classes E/H)
Common Sub-divisions of Place, Time, Subject and Form	(Classes Ab/D)

The classification number for public library buildings is, therefore, QiFv. An abstract on this subject is entered under the following heading in the classified sequence:

QiFv—Buildings. Public libraries

and backing alphabetical subject index entries, compiled by the chain indexing method, are provided at:

Public libraries: Buildings
Buildings: Libraries.

Other examples of the use of the scheme are:

(1) an abstract on costs of cataloguing in university libraries will be classified at ThNsGd—Cataloguing. Costs. University libraries;

(2) an abstract on microforms in a special library will be classified at MiHb—Microforms. Special libraries.

An outline of the classification is given below. This is intended only as a guide to the main features. In order to make full use of *LISA*, the alphabetical subject indexes printed in each issue should be consulted. It is especially important to use the alphabetical subject index when information on types of libraries, stock and materials, operations and equipment is required.

Extensions of the Scheme in LISA

The schedules to the scheme allow for extension by other classifications. In *LISA*, the place sub-divisions in class D follow the Dewey Decimal Classification with a few modifications and the subject sub-divisions allowed in a number of areas follow the Universal Decimal Classification. Other extensions are the use of the plus (+) sign to link subjects and the ampersand (&) used to expand the scheme when concepts required are not listed in the schedules. In the fringe subjects, the digit 9 introduces UDC numbers for subjects not listed within classes 1/8.

Outline of the Classification

The following outline is a guide to the main features of the scheme as used in *LISA*. In order to make full use of the subject arrangement the alphabetical subject index should be consulted.

CORE SUBJECTS (A/Z)

A	LIBRARIANSHIP
Ab/z	Common Subdivisions (Form)
B	Common Subdivisions (Subject)
Bge/i	Research
Bji	Biographies
Bk	Profession
Bki/o	Library Associations
Bm/z	Professional Education
Buf	Library Schools
C	Common Subdivisions (Time-History)
D	Common Subdivisions (Place). By Dewey DC with minor modifications
E/H	Libraries and Special Categories of Users
Ea	Libraries in General
F	Public, Official and Government Libraries
Fs	National Libraries
Fv/z	Public Libraries
Gc/m	Academic Libraries
Gd/Gg	University Libraries
Hb/s	Special Libraries
Ht/Hyh	Institutional Libraries. Services to the Physically Isolated and Handicapped
Hu	Hospital Libraries
Hyj/k	Youth and Children's Libraries
HykGp/z	School Libraries
Hym/Hzy	Users by Special Characteristics
Hz (0-9)	Users by Special Occupations. By UDC
J	Use of Libraries and Library Materials
K/M	Library Stock and Materials
Lvx	Archives
Mg/x	Audio-Visual Materials
M (0-9)	Library Materials by Subject Interest. By UDC
N/Q	Organisation and Administration
Oq/y	Computers
P	Staff
Q/Qu	Buildings and Equipment
R/S	Reader Services
Rm	Information Work
Rmi	Instructions in Use of Libraries and Library Materials
Rn/t	Information Services (Published and Distributed Services
Ru/v	Reference Work
Ry	Cultural Activities (Extension Work)
S/Z	Technical Processes and Services
Sb/c	Acquisitions
Scm	Interloans
Se/f	Preservation of Material
Shc/jn	Circulation
Sk/x	Copying Services
T/Z	Information Storage and Retrieval
Th/Uzh	Cataloguing
V	Subject Indexing
X	Classification
Zj	Computerised subject indexing
Zm	On-line information retrieval
ZmNxa	Videotex
Zp	Automatic indexing

FRINGE SUBJECTS (1/9)

154	Communication
16	Computers
169	Word Processing
181	Telecommunications
182/188	Organisation and Administration
21	Knowledge and Learning
23/25	Education
28	Museums
3	Authorship
4/45	Reading
46/48	Writing
5/54	Bibliography
61/65	Printing
66/68	Copying
69	Bookbinding
7/77	Publishing
752	Copyright
773	Published Materials
78	Bookselling
7883	Public Lending Right
8	Audio-Visual Materials
87	Microforms
9	Other Subjects. By UDC

A—LIBRARIANSHIP

AD1Aw—UK. Polish viewpoint **84/460**

Your enthusiasm and professionalism. Stefan Kubow. *Library Association Record,* 85 (9) Sept 83, 303-304.

It had always been assumed that UK librarianship was well-organised, economically rationalised and more modern than in Poland. A visit to the UK and attendance at the 1982 Library Association (LA) conference by the President of the Library Association of Poland confirmed this. U.K. library schools not only keep up with developments but actually take part in the formation of trends, but, astonishingly, neglect reader advisory work. In Eastern Europe there is more emphasis on the role of librarians in shaping the interests of readers. UK librarians seem fascinated by technology but are equally enthusiastic about other aspects of their profession; and this enthusiasm is coupled to a high level of professionalism. The organisation of LA headquarters suggested improvements for the Polish Library Association. (J.A.H.)

AD1Aw—UK. *Viewpoint of* SDP/Liberal Alliance **84/461**

Library and information services: the policy of the SDP/Liberal Alliance. John Roper. *Assistant Librarian,* 76 (6) June 83, 78-79.

The author is a member of Parliament. A standing commission should be appointed to review and monitor the development of a national information network. While local authorities should be given as much power as possible to determine the level of service in their area, the legislation should be tightened up in its definition of overall standards for service. Under an Alliance government support would be maintained for the British Library and extra funds provided for research and new equipment. The UK Database System should be completed. The Alliance would reverse the trend of cuts that threaten the information services essential to the country's economic, technological, social and cultural well-being. (J.A.H.)

AD433—West Germany **84/462**

Development of libraries in the Federal Republic of Germany. J. Eyssen. *IFLA Journal,* 9 (2) 1983, 91-101. table.

Gives a concise report on the historical background and present-day situation of librarianship in West Germany. Reference is made to the Library Plan '73 which aims at establishing links between the various types of library and at defining the requirements for their further development. The cooperation of different kinds of library is described and individual library types, such as ultraregional, university, regional resesarch, and special libraries are presented. particular attention is given to the public library system. (Original abstract)

AD433—West Germany. Lower Saxony **84/463**

Das Bibliothekswesen in Niedersachsen seit 1975. [Librarianship in Lower Saxony since 1975.] Hans Joachim Ulrich. *ABI-Technik,* 3 (2) 1983, 65-68.

Library development in Lower Saxony since 1975 has been characterised by the establishment of a separate unit, responsible for public and academic libraries, within the Art and Culture Department of the new Ministry for Science and Art. Many building projects have been carried out for the state's academic libraries and financial support has been given to many local public library projects. Between 1973-81 university and state library budgets rose from 6.2 million to 22 million DM, stocks from 6.5 million to 10 million volumes and library posts from 700 to 1,000. Between 1974-81 the state gave public library administrators 21.8 million DM, without obligation, for various projects including 50 new buildings. Regional and inter-regional establishments and activities received a further 19.9 million DM. (P.L.)

AD471—Finland **84/464**

Mitä kirjastoissa tehdään. [What is done in libraries.] Kari J. Kettula, Seppo Verho. *Kirjastolehti,* 75 (10) Oct 82, 478-481. illus.

5 years of study at a university is required in Finland in order to become a professional librarian. There are about 1,900 librarians, 1,700 library assistants and about 450 other full-time staff in Finnish public and scientific libraries. About 10,000 books, 3,000 periodicals and 2,000 items of recorded music are published in Finland each year. Librarians have to select suitable materials for their customers out of these and other materials published abroad. Librarians must know how the national library networks work. Public libraries are visited more than 45 million times a year. 58% of adults use libraries regularly. Other librarians' duties and responsibilities include user education, planning library buildings and information services. (P.E.)

AD471—Finland. Consultative Committee for Libraries **84/465**

Kirjastoasiain *neuvottelukunnan tarkoituksesta.* [The purpose of the Consultative Committee for Libraries.] Mauri E. Virtanen. *Kirjastolehti,* 75 (10) Oct 82, 484-485. illus.

According to the Finnish Library Act the duties of the Committee are to help the National School Board to decide on general and basic principles, and to instigate discussions on these. The Committee consists of a chairperson and 12 members. They represent the Ministry of Education, the National School Board, local authorities, public and scientific libraries, library education and library organisations both from Finnish and Swedish speaking communities. The Committee members are appointed for 3 years. The Committee meets a few times a year. 1 of its recent recommendations is Library Act reform. (P.E.)

AD472—USSR **84/466**

Mass audience circulation: Library Service in the U.S.S.R. Grigory Zhidkov. *Wilson Library Bulletin,* 57 (8) Apr 83, 646-651. illus.

Of the 350,000 libraries in the USSR, most are mass-circulation loan and reference libraries. Describes the training of Soviet librarians. Interlending is organised on a systematic basis. The National Interlibrary loan system also undertakes subject enquiries, exhibitions and priority servicing to certain groups. Libraries are an efficient channel of international cultural exchange. Stocks of foreign language material are being improved. The public may initiate a 'book drive' to build up the library stock of newly developed areas. Soviet architects have developed standardised designs for urban and rural library buildings. There are ambitious plans for mechanisation and automation. Library staff are being trained to service future computerised systems. (S.L.B.)

AD485—Sweden. Zimbabwe viewpoint **84/467**

The Swedish library scene: report of a study tour. Sam R. Dube. *Zimbabwe Librarian,* 14 (3&4) July-Dec 82, 54-55.

Briefly outlines Swedish cultural policy. Reports on an international course in Stockholm organised by IFLA Section for Hospital Libraries and Services to the Disabled, including the following: 'The Right to Read', opening address by Professor Tordis Ørjasaeter; the Easy-to-Read Books project; visits to Karlstad Hospital Library. Reports on a special study tour arranged by the Stockholm Institute to study the following: aspects of the Swedish library services which could be adopted and adapted in Zimbabwe; use of technology in Swedish libraries and its cost effectiveness; use of centralised services; use of bookmobiles; and training programmes and facilities in Sweden. (C.E.B.)

AD511—Chinese People's Republic. French viewpoint **84/468**

Bibliothèques chinoises. Printemps 1981. [Chinese libraries. Spring 1981.] Monique Cohen. *Bulletin d'Informations de l' Association des Bibliothécaires Français,* (117) 4th Quarter 82, 11-14. 1 ref.

Account of a 1 month visit to the chief libraries of Beijing (Peking) and Shanghai. In China there were no general access libraries until the 20th century, and development has been frequently disrupted. At present policy is to modernise and expand libraries. 10 libraries in all are described, including the national library, several university and research libraries, and archives: details are given of buildings and equipment; collections; cataloguing, classification and conservation procedures; staffing; and users. Projects are in hand for a series of union catalogues and collection development through acquisition of foreign material. Professional training at present is available at several universities. (M.H.)

AD6Ag—Africa. Conferences. Standing Conference of the Eastern, Central and Southern African Librarians (1982) **84/469**

SCECSAL V: report of the fifth biennial Standing Conference of Eastern, Central and Southern African Librarians (SCECSAL), Blantyre, Malawi 16-21 August 1982. Goodwell C. Motsi. *Zimbabwe Librarian,* 14 (3&4) July-Dec 82, 56-58.

The aim of SCECSAL is to share ideas on progress made and discuss problems in the development of library services in the former British colonies of Kenya, Tanzania, Uganda, Botswana, Lesotho and Swaziland. Briefly outlines the conference theme 'Libraries for national development', with summaries of conference papers and country reports. Resolutions were passed on the following: training at professional levels; expansion of services for rural areas; cooperation with other information bodies; compilation and publication of national bibliographies; and sub-regional cooperation by exchange of journals, newsletters and other information. (C.E.B.)

AD6C3—Africa. Future developments **84/470**

L'avenir de la profession de science de l'information en Afrique. [The future of the information science profession in Africa.] Lelo Mamosi. *Documentation et Bibliothèques,* 29 (1) Jan-Mar 83, 23-30.

In Africa, information science is not yet fully accepted as a profession, mainly because the majority of existing documentation services are inadequate. A development programme for improving services and professional conditions is proposed: joint committees of professionals, users and employers should agree on objectives for libraries in universities, research institutions, government and business organisations, and national documentation centres; systematic training programmes should be established to supply the skilled personnel required. Immediate improvements in services to users by the implementation of more efficient techniques will assist general recognition of the profession. Finally the programme should make provision for essential future developments such as bibliographic control, cooperation, and computerisation. There are already some examples in Africa of efficient and modern services, which show what can be achieved. (M.H.)

AD6894As—Zambia. Statistics **84/471**

Zambian library statistics—time to start now! Andrew Rooke. *Zambia Library Association Newsletter,* 4 (4&5) Aug & Oct 82, 17-19.

Suggests that the recording and presentation of library statistics would provide valuable support for efforts to improve the role and condition of Zambian library and information services. A Zambia Library Association task force should be established to examine standardisation of library statistics

ANNEXE 3

الهيئـــة الـوطنيـــة للبحـــث العلـــمي
ORGANISME NATIONAL DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

مـركـز للاعـلام العلـمي والتقـني والتحويـلات التقنـولـوجيـة
CENTRE D'INFORMATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE ET DE TRANSFERTS TECHNOLOGIQUES

FEVRIER 1981 N° 56

DOCUMENTS SIGNALES

DOCUMENTATION

- Bibliographie, donnée, transcription.
- Bibliographie, donnée, translittération.

WILLISCH (Hans H.) (Associate professor, college of library an information services Univ. Maryland).
L'Echange des données bibliographiques en caractères non latins.
in : Rev. Unesco sci. inf. bibl. arch. Vol. II, n° 1, Janv - mars 1980 p. 14 - 23, 12 ref.

- Bibliotheconomie, Bibliographie.

The literature of librarianship and information science
Part I : in Drexel libr. Q. Vol. 15 n° 1, Janv. 1979, pp. 3 - 100.
Part II : in Drexel libr. Q. Vol. 15 n° 3,Jully 1979, pp. 2 - 117.

(Les articles sont consacrés aux principaux ouvrages et aux périodiques de bibliothéconomie - particulièrement en langue anglaise).

- Classification

SANDISON (A).
The science reference library classification for books on shelves.
in : J librarianship, Vol. 12 , n° 1 Jan. 1980

A N N E X E N°4

LISTE DES PERIODIQUES DEPOUILLES

- AFRIQUE CONTEMPORAINE
- LES AMIS DE SEVRES
- ANNALES
- ANNALES DE GEOGRAPHIE
- ANNALES DES MINES
- ANNALS OF LIBRARY SCIENCE AND DOCUMENTATION CENTRE
- ANNUAL REVIEW OF INFORMATION SCIENCES AND TECHNOLOGY
- ASLIB PROCEEDINGS

- BANQUE
- BOLLETIN D'INFORMAZIONI
- THE BOOKMARK
- BULLETIN BIBLIOPHILISTE
- BULLETIN D'INFORMATION DE L'A.B..F.
- BULLETIN DE RECHERCHE SUR L'INFORMATION EN SCIENCES ECONOMIQUES, HUMAINES ET SOCIALES - BRISES
- BULLETIN DES BIBLIOTHEQUES DE FRANCE
- BULLETIN DU CIMAB
- BULLETIN DU DROIT D'AUTEUR
- BUREAU DE GESTION

- CAHIERS DE L'ANALYSE DES DONNEES
- CAHIERS D'ETUDES AFRICAINES
- CAHIERS DE LA DOCUMENTATION
- CATALOGUING AND CLASSIFICATION QUARTERLY
- COMMUNICATIONS

- COMMUNICATION ET LANGAGES
- CRITIQUE
- CRITIQUE ECONOMIQUE

- LE DEBAT
- DOCUMENTATION ET BIBLIOTHEQUE
- DOCUMENTATION FRANCAISE
- DOCUMENTS DU CERC (Centre d'études des revenus et des coûts)
- DOCUMENTALISTE SCIENCES DE L'INFORMATION
- DOSSIERS DOCUMENTAIRES
- DREXEL LIBRARY QUARTERLY

- ECONOMIES ET SOCIETES
- EDUCATION PERMANENTE
- ENJEUX
- ETUDES INTERNATIONALES

- L'HOMME ET LA SOCIETE
- HARVARD LIBRARY BULLETIN

- IATUL PROCEEDINGS
- IFLA JOURNAL
- INDUSTRIES ET TECHNIQUES
- INFORMATIQUE ET GESTION
- L'INFORMATIQUE PROFESSIONNELLE
- IMPRESSIONS BULLETIN DE L'IMPRIMERIE NATIONALE
- INTEGRATION
- INTERNATIONAL CATALOGUING
- INTERNATIONAL LABOUR REVUE
- INTERNATIONAL FORUM ON INFORMATION AND DOCUMENTATION
- INSPEL : INTERNATIONAL JOURNAL OF SPECIAL LIBRARIE

- PROBLEMES POLITIQUES ET SOCIAUX
- PROGRAM AUTOMATED LIBRARY AND INFORMATION SYSTEMS
- PROGRES SCIENTIFIQUE

- REPRODUIRE
- REPROGRAPHIE QUARTERLY
- RESTAURATION
- REVUE AUPELF
- REVUE BIBLIOTHEQUE NATIONALE
- REVUE DROIT INTERNATIONAL
- REVUE DE L'OCCIDENT MUSULMAN ET DE LA MEDITERRANEE
- REVUE ECONOMIE POLITIQUE
- REVUE ECONOMIQUE
- REVUE ESPAGNOLE DOCUMENTATION CIENTIFIQUE
- REVUE FRANCAISE DE GESTION
- REVUE FRANCAISE D'HISTOIRE DU LIVRE
- REVUE FRANCAISE DES SCIENCES POLITIQUES
- REVUE GENERALE DE DROIT INTERNATIONAL PUBLIC
- REVUE INTERNATIONALE DE DROIT
- REVUE INTERNATIONALE DE DROIT COMPARE
- REVUE INTERNATIONALE DES SCIENCES SOCIALES
- REVUE JURIDIQUE ET POLITIQUE, INDEPENDANCE ET COOPERATION
- REVUE TIERS-MONDE
- REVUE DE L'UNESCO POUR LA SCIENCE DE L'INFORMATION? LA BIBLIOTHECONOMIE ET L'ARCHIVISTIQUE

- SCHEMA ET SCHEMATISATION
- SCIENCES SOCIALES JAPON CONTEMPORAIN
- SCIENCES ET TECHNIQUES
- SERIALS REVUE
- SOCIOLOGIE DU TRAVAIL

- JOURNAL DU DROIT INTERNATIONAL
- JOURNAL LIBRARIANSHIP
- JOURNAL MODERN AFRICAN STUDIES
- JOURNAL OF DOCUMENTATION
- JOURNAL OF EDUCATION FOR LIBRARIANSHIP
- JOURNAL OF INFORMATION SCIENCES
- JOURNAL OF THE AMERICAN SOCIETY FOR INFORMATION SCIENCE

- LIBRARY AND ARCHIVAL SECURITY
- LIBRARY ACQUISITIONS PRATICE AND THEORY
- THE LIBRARY QUARTERLY
- LIBRARY SCIENCE WHIT A SLAUT TO DOCUMENTATION
- LIBRARY TRENDS
- LIBRI
- LIVRE HEBDO

- MAGHREB MACHREK MONDE ARABE
- MAGHREB SELECTION
- MARCHES TROPICAUX ET MEDITERRANEENS
- MEDIATHEQUES PUBLIQUES

- NACHRICHTEN USB/SUD
- NOTES ET ETUDES DOCUMENTAIRES
- NOUVELLES ABS/ASD

- ONLINE REVUE

- PEUPLES MEDITERRANEENS
- POLITIQUE ETRANGERES
- POUVOIRS
- PROBLEMES AMERICANO-LATINO
- PROBLEMES ECONOMIQUES

- LES TEMPS MODERNES
- TRAVAIL ET METHODES
- TRAVERSES
- TRIMESTRE ECONOMIQUE

- UNIVERSITE
- ZERO UN HEBDO INFORMATIQUE

ANNEXE N° 5

LISTE DES VEDETTES-MATIERES RETENUES

- Accès universel aux publications (UAP)
- Acquisition, organisation
- Acquisition, politique
- Acquisition, Tiers-monde
- Administration communale, Algérie
- Adolescent/Information
- Affiche traitement
- Afrique Noire, 1981
- Agence Nationale de Valorisation de Recherche, ANVAR, France
- Agriculture/Industrie
- Agriculture/Industrie, Algérie
- Agriculture, périodique, Etats-Unis
- Agriculture, périodique, Grande Bretagne
- Agriculture, Tunisie
- Agronomie, recherche, Union Soviétique
- Algérie
- Alimentation/Industrie
- Arabe (langue), Maghreb
- Arabe (pays)/Documentation, acquisition
- Architecture parasismique
- Archive, administration
- Archive, normalisation
- Armée, économie
- Association italienne des bibliothécaires (AIB), statut
- Automatisation, bibliothèque

- Automatisation, bibliothèque universitaire, Espagne
- Automatisation, catalogage, centre de documentation
- Automatisation documentaire
- Automobile, industrie, France

- Bande déssinée
- Banque de données, bases de données, logiciels
- Banque de données, macroéconomie
- Banque de développement, Afrique
- Banque informatique
- Base de données, banque
- Base de données, Belgique
- Base de données, liste
- Base de données, Tiers-monde
- Besoin, utilisateur, bibliothèque scientifique
- Bibliographie
- Bibliographie, Amérique latine
- Bibliographie/Bibliothèque spécialisée
- Bibliographie/Congrès médical
- Bibliographie, description
- Bibliographie, donnée, transcription
- Bibliographie, système, Italie
- Bibliographie nationale, rétrospective
- Bibliologie
- Bibliologie, documentation, écrivain, France
- Bibliologie, Est (pays)
- Bibliologie scripturale
- Bibliothécaire, formation, Japon
- Bibliothécaire, formation, 1970
- Bibliothécaire, formation continue, France, 1976-1980

- Bibliothécaire-adjoint, formation, Japon
- Bibliothéconomie, bibliographie
- Bibliothéconomie, Chili, 1946-1982
- Bibliothéconomie/Enseignement, Nouvelle Zélande
- Bibliothéconomie, périodique, France
- Bibliothèque
- Bibliothèque/Adulte, Etats-Unis
- Bibliothèque, architecture
- Bibliothèque, Australie
- Bibliothèque, automatisation
- Bibliothèque, automatisation, Inde
- Bibliothèque, Chambre de commerce, Grande B retagne
- Bibliothèque, Chine
- Bibliothèque, coopération
- Bibliothèque, coopération, Amérique du Sud
- Bibliothèque/Déontologie, France
- Bibliothèque, dossier, préservation
- Bibliothèque, échange
- Bibliothèque, équipement
- Bibliothèque, fournisseur, annuaire
- Bibliothèque, informatique
- Bibliothèque, législation, Afrique Ouest
- Bibliothèque/Législation, Italie
- Bibliothèque, lycée, Alger
- Bibliothèque, médecine, Etats-Unis
- Bibliothèque, Parlement, Grande Bretagne
- Bibliothèque, personnel, Afrique
- Bibliothèque, personnel, motivation, Inde
- Bibliothèque, politique nationale
- Bibliothèque, profession, France
- Bibliothèque, réseau, Allemagne fédérale
- Bibliothèque, réseau, définition

- Bibliothèque, réseau, Etats-Unis
- Bibliothèque, réseau, Etats-Unis, 1980
- Bibliothèque, santé mentale
- Bibliothèque, sciences sociales, Belgique
- Bibliothèque, sciences sociales, Pays bas
- Bibliothèque, service, évaluation
- Bibliothèque/Sociologie
- Bibliothèque, télématique
- Bibliothèque, traitement électronique, réseau
- Bibliothèque, utilisateur, éducation
- Bibliothèque, utilisation
- Bibliothèque arabe/Technologie
- Bibliothèque centrale de prêt, France
- Bibliothèque enfantine
- Bibliothèque nationale, fonction
- Bibliothèque nationale, fonds manuscrit, constitution, France
- Bibliothèque publique, Australie
- Bibliothèque publique/Automatisation, Québec (Canada)
- Bibliothèque publique, collection, évaluation
- Bibliothèque publique, lois, projet, France
- Bibliothèque publique, personnel, utilisateurs, Niger
- Bibliothèque spécialisée, Allemagne démocratique
- Bibliothèque universitaire, Alger
- Bibliothèque universitaire, construction
- Bibliothèque universitaire, informatique
- Bibliothèque universitaire, ressources documentaires, évaluation
- Bibliothèque universitaire, spécialisation
- Biologie, politique, Etats-Unis d'Amérique
- Biologie, production scientifique
- Biotechnologie
- Brevet, documentation automatisée, INPADOC
- British Library Lending division (BLLD)

- British Library Lending division, Grande Bretagne
- Bureau d'études, prévision
- Bureaucratie
- Bureautique
- Bulletin/Bibliothéconomie
- Bulletin bibliographique, Sonelgaz
- Bulletin signalétique 101, évaluation

- Carte, classification, Allemagne démodratique
- Catalogage Anglo-américan- cataloging Rules
- Catalogage collectif, centre national de documentation d'économie sociale
- Catalogage microfiqhe, Canada
- Censure, bibliothèque
- Centre de documentation nationale, Tunisie
- Centre de documentation, personnel, Afrique
- Centre information scientifique, sciences humaines, Mexico
- Centre Maghrébin d'études et de recherche administratives/Sciences documentaires
- Chimie, revue, Espagne
- Chômage
- Cinéma d'art et essai, France
- Classe ouvrière, Afrique noire, bibliographie
- Classification
- Classification à facettes
- Classification BSO - Broad system of ordering "Système général de catégorisation
- Classification décimale universelle,classe 340/343, réforme
- Classification, fichiers, législation, Algérie
- Climatologie, informatique
- Climatologie solaire, télédétection
- Collection, développement, Etats-Unis
- Collection, conservation, programme, American Library
- Combustible nucléaire
- commerce

- Commerce extérieur, Autriche
- Commerce international
- Communication de masse, Egypte
- Communication spatiale
- Communisme, système
- Communisme, Tiers-monde
- Conception assistée par ordinateur
- Conservation
- Conservation, bibliothèque
- Conservation, livre, France
- Conservation, politique, France
- Construction, bibliothèque spécialisée
- Conte
- Contrat, Algérie/France
- Contrôle bibliographique universel (CBU)
- Coopération internationale
- Coopération scientifique
- Corruption/Tiers-monde
- Criminalité internationale
- Culture, Algérie
- Culture, France, 1979
- Culture, Maghreb
- Culture, patrimoine, conservation, Italie
- Culture/Technologie, Afrique noire
- Culture/Télévision
- Culture de masse

- Dépense, économie
- Dépôt légal, France
- Descripteur, automatisation
- Description, bibliographie, Alger

- Descriptions bibliographiques internationales normalisées (ISBD)
- Dette, pays en développement
- Développement, obstacle, Algérie
- Développement, sociologie
- Dialogue Nord/Sud
- Document, conservation, enseignement
- Document secondaire/Sciences de l'information
- Documentaliste, Alger
- Documentation administrative
- Documentation administrative, Algérie
- Documentation administrative, informatique, Tunisie
- Documentation administrative, Maghreb
- Documentation administrative, Tunisie
- Documentation, bibliographie
- Documentation, Côte d'Ivoire
- Documentation, Ethiopie
- Documentation, informatique
- Documentation/Personnel, Algérie
- Documentation/Personnel, Maroc
- Documentation/Personnel, Tunisie
- Droit, Algérie, 1922-1980, bibliographie
- Droit auteur
- Droit auteur, Algérie
- Droit auteur, Union soviétique
- Droit civil, Algérie
- Droit, environnement
- Droit, international, information
- Droit, Islam
- Droit, mer
- Droit, musulman, Libye
- Droit, travail, Grande Bretagne

- Echange bibliographique/Format
- Ecole des Mines, France
- Economie, Algérie
- Economie, armée
- Economie, Canada
- Economie, Chine
- Economie, dépense
- Economie, Egypte
- Economie, enseignement technique
- Economie, Espagne
- Economie, France, 1980, thèse
- Economie, infraction
- Economie, Libye
- Economie, planification, Chine
- Ecriture
- Ecrivain, bibliographie
- Edition
- Edition, Algérie
- Edition, Bangladesh
- Edition/Bibliographie
- Edition, Bulgarie
- Editeur, Belgique
- Editeur, informatique
- Education, Guinée équatoriale, 1943-1979
- Education, système, analyse
- Electronucléaire, bibliothèque spécialisée
- Elite, Tiers-monde
- Emploi, technologie
- Emprunt, lancement, méthodologie
- Encre
- Energie, Algérie, 1980-1984
- Energie, Colombie
- Energie, politique, Japon

- Energie, Tiers-monde
- Enfant, éducation
- Enfant, éducation, Maroc
- Enfant, non-représentation
- Enseignement
- Enseignement/Bibliothéconomie, Cologne (Allemagne)
- Enseignement, Guinée équatoriale, 1943-1979
- Enseignement, Japon
- Enseignement professionnel, France
- Enseignement structure, Guinée équatoriale, 1943-1979
- Enseignement supérieure
- Enseignement supérieur, planification, France
- Enseignement supérieur, Tunisie
- Enseignement téchnique économique
- Enseignement technique industriel
- Enseignement technologique, France
- Entreprise, France
- Entreprise socialiste, finance, Algérie
- Environnement, législation
- Equipement, bibliothèque
- Equipement, bibliothèque spécialisée
- Espace social
- Espagnol/Russe, traduction automatique
- Etats
- Etats, Tiers-monde
- Ethnologie
- Eurostat, macroéconomie, banque de données
- Express, journal, France
- Extradiction
- Extrème Orient/France

- Fascisme
- Femme
- Femme, Algérie (Aurès)
- Femme, culture
- Femme, fête, Népal
- Femme, travail
- Femme, Tunisie
- Fête
- Film, archives, Pays-Bas
- Finance, périodiques, Etats-Unis
- Foire, 1980
- Format d'entrée, bibliographie
- Formateur, formation
- Formation
- Formation, bibliothécaire, Etats-Unis
- Formation, bibliothéconomie
- Formation, coût
- Formation, documentaliste, Etats-Unis
- Formation/Documentation, Algérie
- Formation/Documentation, Maroc
- Formation/Documentation, Tunisie
- Formation, structure
- Formation continue, France
- Formation permanente, Ecoles des Mines
- Formation professionnelle/Adolescent, France

- Gestion, formation, France

- Habillement/Machine
- Hopital/Bibliothèque, France
- Hydrocarbure, Grande Bretagne

- Image, glossaire
- Imprimerie
- Imprimerie/Informatique
- Imprimerie, Montréal, 1776-1820
- Imprimerie, musée
- Imprimerie arabe, Allemagne, XVII-XVIII°siècle
- Imprimerie,arabe, Grande Bretagne, XVII-XVIII°siècle
- Incunable, Italie
- Inde
- Indexation
- Industrialisation, Tiers-monde
- Industrie, développement, Machrek
- Industrie, entreprise, Afrique francophone
- Industrie, groupe, France
- Industrie, organisation
- Informatique
- Informatique, France
- Informatique, France, 1983
- Informatique, géographie
- Informatique, matériel
- Informatique, Tiers-monde
- Informatique, travail
- Informatique documentaire, entreprise industrielle
- Informatique documentaire, formation
- Informatique répartie
- Information
- Information, Algérie
- Information, Algérie, code
- Information, circulation
- Information, diffusion
- Information, entreprise, France
- Information, Nordiques (pays)

- Information, politique
- Information, politique nationale
- Information, réseau, Indonésie
- Information, satellite
- Information, service
- Information, science de, personnel, Afrique
- Information, système national
- Information, technologie
- Information, traitement
- Information, transfert, bibliothèque académique
- Information économique, France
- Information médicale
- Information scientifique
- Intellectuel, Tiers-monde
- International standardization bibliographie description
- Investissement, condition, Tunisie

- Japon
- Journalisme/Bases de données
- Journaliste, élite
- Journal club
- Julien (Charles André)

- Khadaffi/Marxisme

- Langage
- Langage PL/1
- Lecteur/Reproducteur

- Lecture
- Lecture, France
- Lecture publique, Côtes du Nord (France)
- Lecture publique, France, XVIII-XX° siècle
- Législation, bibliothèque/Association de bibliothécaires
- Législation/Bibliothèque, Ouganda
- Librairie, annuaire
- Librairie/Informatique, Danemark
- Libye
- Livre
- Livre, Bangladesh
- Livre, choix
- Livre, conservation, bibliothèque académique
- Livre, distribution, informatique
- Livre, école, Québec
- Livre, Est (pays)
- Livre, Etats-Unis
- Livre, Finlande
- Livre, France
- Livre, Inde
- Livre, Irak
- Livre/Lecture, incitation, bibliographie
- Livre, politique, Union soviétique
- Livre, syndicat, France
- Livre, Tchécoslovaquie
- Livre, promotion, bibliographie
- Livre arabe
- Logiciel
- Logiciel, bases de données
- Logiciel/Economie, donnée
- Loi anti-monopole, Japon
- Loi de la population

- Machine à écrire électronique
- Main d'oeuvre
- Maire, France
- Maladie mentale/Informatique
- Malthus
- Manuscrit, consultation
- Manuscrit/Ecrivain
- Manuscrit, reproduction
- Marché forain, Algérie
- Marxisme
- Mass-média juif, France
- Médecine, congrès, bibliographie
- Médecine/Informatique
- Medline
- Mer/Bases de données
- Mer, mines, ressources
- Métro, souterrain, technique
- Microcopie
- Microfilm à jaquette
- Microforme, destruction
- Micrographie
- Micrographie, appareil, entretien
- Micrographie, bibliothèque
- Micrographie, Sonatrach
- Micrographie documentaire/Informatique
- Mine, Hoggar, inventaire
- Mine, mer
- Modèle de production
- Monopole (anti), politique, Japon
- Mythe

- Nations
- Neurologie/Bibliothèque
- Niger
- Normalisation
- Normes
- Nord/Sud
- Nouvel ordre économique
- Nouvel ordre économique international
- Nutrition, périodique, Etats-Unis
- Nutrition humaine

- Office belge du commerce extérieur
- Ordinateur (micro), gestion
- Ordinateur (mini), gestion
- Organisation mondiale de la santé

- Panizzi (Antonio), Bibliothécaire, Grande Bretagne
- Papier
- Papier, polyhexamethylineguanidine, traitement
- Papier, vieillessement
- Parchemin, transparence
- Pastoralisme/Capitalisme, Afrique
- Patrie
- Pays non alignés, mouvement, Tiers-monde
- Peinture/Livre, restauration
- Périodique, automatisation, Espagne
- Périodique, automatisation, Etats-Unis
- Périodique, bibliographie
- Périodique, catalogue/Automatisation
- Périodique, couverture sectorielle
- Périodique, demande
- Périodique, système, Etats-Unis

- Personnel, service de périodique
- Personnel documentaire, Alger, enquète
- Personnel juridique, droit civil, Algérie
- Pétrole, Arabie séoudite
- Pétole, mer
- Philsom, Etats Unis
- PL/1, langage
- Politique des salaires, Autriche
- Population, aménagement du territoire, Algérie
- Précis, Library of congrèss
- Préhistoire
- Presse, bibliothèque
- Presse, Europe
- Presse, France bibliographie
- Presse, Suisse
- Presse juive, France
- Prêt
- Prêt, bibliothèque
- Prêt, bibliothèque, Inde
- Prêt, bibliothèque, France, statistique
- Prêt, bibliothèque, Québec
- Prêt, bibliothèque universitaire, France 1975-1980, statistiques
- Prêt, bibliothèque universitaire, statistiques
- Prêt, France 1980
- Prêt, Grande Bretagne
- Prêt, prison
- Prêt,"Public Lending Right" PLR
- Prêt interbibliothèque
- Prêt international/IFLA
- Prévision
- Professeur enseignement professionnel, formation, France
- Professeur technique, formation, France

- Programmation
- Prospecture
- Psychanalyse/Bibliographie, Etats-Unis
- Psychiatrie/Bibliographie, Etats-Unis
- Psychologie, thésaurus, constitution
- Publication

- Radio juive, France
- Rareté
- Rayonnage, bibliothèque
- Recherche, école des mines, CNRS, France
- Recherche, enseignement
- Recherche, France
- Recherche, politique, 1980
- Recherche résultats, France, 1979
- Recherche, sciences sociales, France
- Recherche documentaire
- Recherche documentaire, conservation, maladie mentale
- Recherche documentaire, thèse
- Recherche documentaire en conversationnel
- Recherche en cours
- Recherche en cours, Europe occidentale
- Recherche en ligne, bibliographie
- Recherche et développement
- Recherche et développement, classification
- Recherche et développement, militaire
- Recherche scientifique, coopération, Algérie
- Recherche scientifique, répertoire
- Relation internationale

- Religion, Aurès (Algérie)
- Religion, Tunisie
- Répartition, Autriche
- Restauration, France
- Revenu, France 1979-1982
- Revenu, répartition, Algérie
- Revue, normes
- Ricardo
- Robotisue, France, 1983
- RUSIBA, évolution

- Santé, droit, France
- Santé/Droit international
- Santé/Informatique

SCANNET, réseau d'information, Scandinavie

- Sciences
- Sciences, Chine
- Sciences, pensée
- Sciences, politique, France
- Sciences de l'information
- Sciences politiques, thèse, France, bibliographie
- Sceinces sociales/Information
- Sciences sociales/Recherche, France
- Sciences sociales/Service d'information
- Scolarité, gestion, université, Tunisie
- Séisme/Architecture
- Sémiologie
- Sémiologie, image vocabulaire
- Service de documentation/Sciences sociales
- Service de documentation/Sécurité sociale
- Service de documentation/Sonatrach

- SHARP, Système canadien, accès
- SHERBROOKE, université
- Sismondi
- Socialistes (pays)
- Société anonyme, loi, Grande Bretagne
- Société nationale d'édition et de diffusion
- Sociologie, Chine
- Sociologie, Egypte
- Sociologie, information
- Sociologie coloniale, Algerie
- Spécialisation industrielle, Autriche
- Sport
- Statistiques
- Statistiques, Belgique
- Statistiques économiques, Royaume Uni
- Statistiques sociales, Royaume Uni
- Syndicat, Europe (EST)
- Syndicat, Grande Bretagne
- Systèmes documentaires, Sonacome
- Systèmes documentaires, Sonatrach
- Système d'information, PERT/CPM
- Système d'information, Pologne
-Système national d'information, Québec, projet

- Technologie
- Technologie, culture, Afrique noire
- Technologie, développement, France
- Technologie, métier
- Technologie, recherche, France
- Technologie appropriée

- Télécopie
- Télématique
- Télévision, éducation
- Terminologie
- Textile, industrie
- Thésaurus
- Thésaurus, élaboration
- Thésaurus, psycologie
- Ters-monde
- Traduction
- Traduction automatique
- Traduction automatique, Système for automatic langage analysis and translation SALAT
- Traduction technique, automatisation
- Traitement de texte
- Ttansfert de technologie, Allemagne (RFA)
- Transport
- Travail, droit, Grande bretagne
- Travail, marché
- Travail, Union soviétique
- Travailleur, obligation, Pologne

- Union soviétique
- Université, besoin, Afrique
- Université, structure
- Uranium, France
- Urbanisme/Informatique
- Urbanisme, politique
- Utilisateur, bibliothèque, Inde
- Utilisateur, formation, bibliothèque

- Valeur
- Vedette-matière, université de Laval
- Vidéotex
- Ville, Espagne
- Ville, Népal
- Ville, urbanisme
- Village socialiste, Algérie

--ooOoo--

/-) N N E X E N °6

L I S T E D E S U T I L I S A T E U R S

ALGERIE PRESSE SERVICE - APS (Alger)

AGENCE NATIONALE POUR L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE - ANAT (Alger)

BANQUE ALGERIENNE DE DEVELOPPEMENT - BAD (Alger)

BANQUE NATIONALE D'ALGERIE - BNA (Alger)

BIBLIOTHEQUE NATIONALE - BN (Alger)

BIBLIOTHEQUE UNIVERSITAIRE - BU (Alger)

BIBLIOTHEQUE UNIVERSITAIRE - BU (Annaba)

BIBLIOTHEQUE UNIVERSITAIRE - BU (Constantine)

BIBLIOTHEQUE UNIVERSITAIRE - BU (Dakar)

BIBLIOTHEQUE UNIVERSITAIRE - BU (Oran)

CENTRE CULTUREL SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE FRANCAIS - CCSTF -(Alger)

CENTRE D'ETUDES ET DE RECHERCHES AGRONOMIQUES - CERAG (Alger)

CENTRE D'ETUDES ET DE RECHERCHES DES SCIENCES APPLIQUEES ER DU DEVELOPPEMENT REGIONAL - CERCADR (Tizi-ouzou)

CENTRE D'ETUDES ET DE RECHERCHES EN BIOLOGIE HUMAINE ET ANIMALE - CEREHA (Alger)

CENTRE D'ETUDES ET DE RECHERCHES INTEGREES EU BATIMENT - CERIB (Alger)

CENTRE D'ETUDES ET DE RECHERCHES EN SCIENCES ET TECHNOLOGIE DU SPORT - CERSTS (Alger)

CENTRE DE RECHERCHES ANTHROPOLIGIQUES PREHISTORIQUES ET ETHNOGRAPHIQUES - CRAPE (Alger)

CENTRE DE RECHERCHES EN ARCHITECTURE ET URBANISME - CRAU (Alger)

CENTRE DE RECHERCHES EN ECONOMIE APPLIQUEE - CREA (Alger)

CENTRE DE RECHERCHESET D'APPLICATION DES GEOSCIENCES - CRAG -(Alger)

CENTRE DE RECHERCHES ET D'INFORMATION DOCUMENTAIRE EN SCIENCES SOCIALES ET HUMAINES - CRIDSSH (Oran)

CENTRE DE RECHERCHES D'ETUDES ET DE DEVELOPPEMENT - CREDA (Annaba)

CENTRE DE RECHERCHES D'ETUDES ET DE DEVELOPPEMENT - CREDO (Oran)

CENTRE DE RECHERCHES OCEANOGRAPHIQUES ET DES PECHES - CROP (Alger)

CENTRE DE RECHERCHE SUR LE LANGAGE ET LA TERMINOLOGIE LINGUISTIQUE - CRLTL (Alger)

CENTRE DE RECHERCHE SUR LES RESSOURCES BIOLOGIQUES TERRESTRES - CRBT (Alger)

CENTRE DES TECHNIQUES MILITAIRES - (Blida)

CENTRE MAGHREBIN D'ETUDES ET DE RECHERCHES ADMINISTRATIVES- CMERA (Alger)

CENTRE NATIONAL D'ASTRONOMIE D'ASTROPHYSIQUE ET DE GEOPHYSIQUE - CNAAG (Alger)

CENTRE NATIONAL DE DOCUMENTATION ET DE RECHERCHE EN PADAGOGIE - CNDRP (Alger)

CENTRE NATIONAL D'ETUDES INDUSTRIELLES - CNEI (Tunis)

CENTRE NATIONAL D'ETUDES DE RECHERCHE ET DE REFERENCES ANTI-POISON - CNERRAP (Alger)

CENTRE NATIONAL DE RECHERCHE SUR LES ZONES ARIDES - CNRZA (Alger)

CENTRE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHES D'ETUDES ET DE REALISATIONS - CURER (Constantine)

CENTRE UNIVERSITAIRE (Sidi bel abbes)

CENTRE UNIVERSITAIRE (Tizi ouzou)

CENTRE UNIVERSITAIRE (Tlemcen)

COMMISSARIAT AU ENERGIES NOUVELLES - CEN (Alger)

DELEGATION DE LA COMMUNAUTE EUROPEENNE (Alger)

DIRECTION DES ARCHIVES (Alger)

DIRECTION DES ARCHIVES (Annaba)

DIRECTION DES ARCHIVES (Sidi bel abbes)

DIRECTION DES ARCHIVES (Tlemcen)

DIRECTION DE LA DEFENSE AERIENNE DU TERRITOIRE (Alger)

ECOLE DES SCIENCES DE L'INFORMATION (Maroc)

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DES BIBLIOTHEQUES (Villeurbanne)

EL MOUDHAHID (Alger)

ENTREPRISE DE RAFFINAGE ET DE DISTRIBUTION DES PRODUITS PETROLIERS - ERDP (Alger)

ENTREPRISE DE RECHERCHE ET D'ETUDES MINIERES - EREM (Alger)

ENTREPRISE NATIONALE DES ETUDES TOURISTIQUES - ENET (Alger)

ENTREPRISE NATIONALE DE SYSTEMES INFORMATIQUES - ENSI (Alger)

INSTITUT ARABE ARABE DE LA SIDERURGIE ET DE LA METALLURGIE - IASM (Alger

INSTITUT DE BIBLIOTHECONOMIE - (Alger)

INSTITUT DE CHIMIE (Alger)

INSTITUT DE FORMATION PEDAGOGIQUE POUR L'ENSEIGNEMENT Moyen (Alger)

INSTITUT DE MATHEMATIQUES (Alger)

INSTITUT DE PHYSIQUE (Alger)

INSTITUT DE TECHNOLOGIE DE L'EDUCATION (Sidi bel abbes)

INSTITUT DU MONDE ARABE (Paris)

INSTITUT NATIONAL AGRONOMIQUE (Alger)

INSTITUT NATIONAL DE LA PRODUCTIVITE ET DU DEVELOPPEMENT INDUSTRIEL - (Alger)

INSTITUT NATIONAL DE LA RECHERCHE FORESTIERE (Chéraga)

INSTITUT NATIONAL DE LA SANTE PUBLIQUE (Alger)

INSTITUT NATIONAL DES HYDROCARBURES (Boumerses)

INSTITUT NATIONAL DU TRAVAIL (Draria)

INSTITUTS NATIONAUX DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR (Béjaia)

INSTITUT SUPERIEUR DE DOCUMENTATION (Tunis)

LIGUE DES ETATS ARABES (Tunis)

MINISTERE DE LA PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE - MPAT/CNIDE

MINISTERE DE L'EDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT FONDAMENTAL (Alger)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR (Alger)

MINISTERE DE L'ENERGIE (Alger)

MINISTERE DE L'INDUSTRIE LOURDE (Alger)

MINISTERE DE L'INFORMATION (Alger)

MINISTERE DES INDUSTRIES LEGERES (Alger)

MINISTERE DES POSTES ET TELECOMMUNICATIONS (Alger)

MINISTERE DES TRANSPORTS (Alger)

MINISTERE DU TRAVAIL (Alger)

SECRETARIAT D'ETAT A L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE ET TECHNIQUE (Alger)

SOCIETE NATIONALE DE CONSTRUCTIONS MECANIQUES - SONACOME (Alger)

SOCIETE NATIONALE D'ELECTRICITE ET DU GAZ - SONELGAZ (Alger)

SOCIETE NATIONALE DE SIDERURGIE - SNS (Alger) et (Annaba)

SOCIETE NATIONALE DE TRANSPORT DES HYDROCARBURES - SONATRACH (Alger et H.Messaoud)

SOCIETE NATIONALE DES TRANSPORTS MARITIMES - SNTM/CNAN (Alger)

SOCIETE NATIONALE DES VEHICULES INDUSTRIELS - SNVI/CVI -(Rouiba)

UNION DES INGENIEURS ALGERIENS (Alger)

CENTRE D'INFORMATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE

ET DE TRANSFERTS TECHNOLOGIQUES

ANNEXE 7

NOTE D'INFORMATION

A compter du mois d'Avril 1983, le Département de l'Information Scientifique et Technique du C.I.S.T.T.T., diffusera son bulletin signalétique "Documents signalés" sous forme des series suivantes;

- Documentation et Information
- Droit - Economie - Politique
- Enseignement - Recherche
- Sciences humaines
- Sciences et Techniques.

Les organismes désirant recevoir nos "Documents signalés" sont priés de nous retourner la fiche d'identification jointe ci-dessous.

- -

FICHE D'IDENTIFICATION

Nom de l'Organisme. . . . . (*)

Adresse . . . .

Intitulé du service. . . . .

Numéro de téléphone. . . . .

DOCUMENTATION ET INFORMATION ☐

DROIT - ECONOMIE - POLITIQUE ☐

ENSEIGNEMENT - RECHERCHE ☐

SCIENCES HUMAINES ☐

SCIENCES ET TECHNIQUES ☐

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DES BIBLIOTHEQUES
Bibliothèque

(*) Mettre une croix devant la ou les séries qui vous interessent.