

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE  
DE BIBLIOTHECAIRES

SYSTEMES DE PRET AUTOMATISCS  
ET STATISTIQUES  
DANS LES BIBLIOTHEQUES PUBLIQUES

MEMOIRE

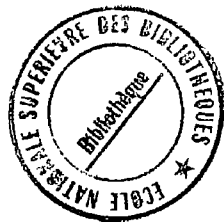
présenté par

PATRICK MONTBARBON

Sous la direction de M. DIELOTT

1978

25



1978

14ème promotion

- PREMIERE PARTIE -  
-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

Section première : introduction.

1 - Automatisation. Ce n'est guère qu'en 1970 que l'automatisation fait son apparition effective dans les bibliothèques publiques françaises, avec quelques années de retard sur les pays anglo-saxons. Cette année-là, les bibliothèques publiques, d'ailleurs voisines, de MASSY et ANTONY, au sud de la région parisienne, se voient dotées d'un système de prêt automatisé. Il faut attendre 1973 pour trouver de nouvelles bibliothèques ayant fait appel à l'informatique, soit pour leur catalogage soit pour le prêt (LYON, ANTONY et STRASBOURG étant jusqu'à présent, les seules bibliothèques dont catalogage et prêt soient automatisés). Depuis cette date, chaque année, plusieurs bibliothèques automatisent leur prêt ou leur catalogue, au rythme assez lent, surtout si on le compare aux prévisions qui avaient été faites, de deux ou trois par an. On peut établir la chronologie suivante :

1973 : - COLOMBES (prêt)

- NEUILLY-PLAISANCE, MONTPELLIER (catalogue)

1974 : - GENNEVILLIERS (prêt, abandonné depuis)

- BLANC-MESNIL, BOBIGNY, DRANCY, PANTIN, dans le cadre d'un syndicat intercommunal (prêt)

- LYON (catalogage, prêt)

1975 : - EVRY, SAINT ETIENNE, STRASBOURG (prêt)

1976 : - DIJON, ROUEN, GRENOBLE (prêt)

1977 : - MOULINS (prêt).

A l'heure actuelle, donc, 11 communes (+ 1 syndicat de communes) possèdent une bibliothèque municipale dont le prêt est automatisé, ce qui est bien peu face aux 1051 bibliothèques municipales ou assimilées recensées par la direction du livre en 1977.

Notons par ailleurs que ces 15 bibliothèques font appel à 7 systèmes de prêt différents, quatre d'entre eux étant utilisés dans une seule bibliothèque, deux dans deux bibliothèques et un dans sept bibliothèques (dans ce dernier cas, seule la saisie des données -d'ailleurs manuelle- est identique d'une commune à l'autre ; le traitement proprement dit peut varier).

Notons enfin, que 6 de ces 15 bibliothèques sont situées dans des villes de plus de 100 000 habitants. EVRY, dont la population n'atteignait pas 20 000 habitants en 1975, doit devenir le centre d'une agglomération (ou "ville nouvelle") de plus de 300 000 habitants. Enfin, les quatre communes regroupées en syndicat comptent au total 200 000 habitants.

Le coût et la nature de ces systèmes semblent les réserver, sinon exclusivement, du moins dans une large mesure, à des villes importantes.

Mais il n'est pas de mon propos d'étudier en détail ces différents systèmes, ni de juger de leurs coûts et avantages respectifs, sauf, évidemment, pour ce qui concerne les statistiques qu'ils permettent de produire, leur qualité et leur quantité.

2 - Statistiques. Parallèlement les statistiques de bibliothèques se développent, devenant plus nombreuses et plus raffinées, faisant l'objet d'une normalisation au niveau national (formulaire du rapport annuel) et international (normes UNESCO). Le "pilotage à vue" de bibliothèques importantes ne devrait plus avoir lieu d'exister. Dès lors l'utilisation de données chiffrées abondantes et fiables devrait devenir l'un des principaux outils d'information et de gestion d'une bibliothèque ; l'automatisation de certaines fonctions essentielles d'une bibliothèque, comme le prêt, permet mieux que tout autre procédé l'obtention de telles données, abondantes et précises. Cependant, si tous les systèmes automatisés produisent effectivement des statistiques, il faut signaler dès à présent en premier lieu que ces statistiques sont en général considérées comme un produit accessoire du système, venant en plus du reste, en second lieu qu'elles sont parfois assez limitées, soit par la nature du système soit par la volonté du bibliothécaire, en troisième lieu qu'elles ne sont pas toujours utilisées autant qu'elles devraient ou pourraient l'être.

Section deux : les statistiques produites par l'automatisation et les autres.

Les statistiques produites, par leur nature et leur qualité, dépendent largement du système de prêt en vigueur dans la bibliothèque. Aussi essaierai-je, dans un premier temps de répondre à la question : "quelles statistiques permettent d'obtenir tel système de prêt ?", en envisageant non pas les seuls systèmes automatisés des bibliothèques municipales françaises mais un assez grand nombre de systèmes bien différents. Il me semble, en effet, insuffisant, de ne comparer les statistiques produites par les systèmes automatisés qu'entre elles, et souhaitable de les confronter à celles qui sont obtenues par d'autres moyens, en notant qu'elles peuvent être de trois ordres : statistiques "lecteurs", "livres" (concernant le fonds de la bibliothèque) et "prêts", des connexions pouvant éventuellement (mais, en fait, peu fréquemment) être établies entre les unes et les autres. Il ne s'agit là que d'un descriptif très sommaire du système de prêt, et d'une énumération succincte des statistiques, suivie d'une évaluation rapide.

I - ANTONY.

Système FROISSARD - DURAND. Saisie simplifiée par bordereaux.

Traitement par ordinateur IBM 3.

La gestion du prêt n'est pas la seule fonction automatisée : les catalogues exhaustifs des ouvrages sont traités par le centre de calcul parallèlement au fichier des lecteurs.

On dispose de catalogues pour le public. Les états obtenus sont constitués des références en clair en plus des chiffres.

1 - Statistiques :

- traitement différé : ventilation des lecteurs par âge, sexe, C.S.P., etc...

pyramide des âges

nombre de sorties pour chaque livre sur différents catalogues

- très nombreuses possibilités exploitées à la demande sur programmes adaptés

- statistiques croisées en particulier selon les variables : documents / données / lieu / emprunteurs / sexe / âge / CSP/ origine géographique.

Observations : aucun travail pour la bibliothèque quant au traitement ; grande finesse, possibilités multiples ; toutes les indications sont en clair. Rien à décoder.

2 - Echancier :

- état récapitulatif des mouvements journaliers
- état des sorties / ordre alphabétique de lecteur et / numéro d'inventaire des documents

Observations : fin, sûr, suivi, précis, clair.

II - EVRY.

Système PLESSEY : système britannique automatisé destiné à la gestion des stocks et adapté à la gestion des communications de documents dans les bibliothèques. En usage en GRANDE.BRETAGNE depuis quelques années (DORSET et une trentaine d'autres bibliothèques), mis en service à EVRY en mars 1975, il fonctionne avec seulement une mémoire auxiliaire sur place (trapping score : mémoire piège). Traitement différé, effectué par un centre de calcul extérieur ; pourrait également fonctionner en "temps réel".

1 - Statistiques :

- en fonction des données mémorisées
- semestrielles : - nombre d'adultes, d'enfants et pourcentages
  - décompte sexe / tranche d'âge / code géographique / C.S.P. / nationalité (et pourcentages)
- annuelles - lecteurs : - liste des emprunteurs inactifs
  - liste des emprunteurs ayant emprunté plus de x documents dans l'année
- documents: - non sortis pendant l'année (liste par numéro)
  - sortis plus de x fois (avec cumul des exemplaires semblables)

Observation : données chiffrées seulement.

2 - Echancier :

- traitement hebdomadaire : état des sorties
- cassettes transférées au centre de calcul pour exploitation
- les listings fournis sur demande par le centre de calcul selon les éléments en mémoire.

Observations : éléments entièrement chiffrés : date, numéro lecteurs, numéro documents.

III- MASSY.

ALS : Automated Library System.

Système britannique expérimenté dès 1967 à CHICHESTER. Consacré à la gestion des prêts indépendamment des autres fonctions bibliothéconomiques. La saisie des données est automatique, enregistrée sur place, sur ruban perforé communiqué au centre de calcul pour un traitement différé.

1 - Statistiques

- traitement différé
- selon le programme établi avec le centre de calcul sur les nombres de mouvements de documents et le nombre d'emprunteurs d'après les seules variables :
  - lecteurs : jeunes / adultes
  - documents: livres / disques

Observations : - statistiques numériques peu fines : pas de dissociation entre les documen-

taires et les ouvrages de fiction

- pas de statistiques de sorties des documents selon la C.S.P. des lecteurs ou la classe décimale des documents.

2 - Echancier :

- listes produites par le centre de calcul (travail facilité)

- liste des documents sortis (ou OUTMAS - out fof MASSY)

état par numéro d'emprunteur

état par numéro de document

Observations : listings très difficiles à exploiter car entièrement chiffrés. Lisibilité mauvaise.

IV - LYON

Système OLIVETTI. Saisie automatisée. Traitement et exploitation différés. Même principe que MASSY avec des variantes quant à l'application.

1 - Statistiques

- des lecteurs par âge, sexe, C.S.P., nombre des emprunts ( 1 à 5, plus de 5, plus de 20, cumulé à chaque traitement)

- statistiques diverses concernant les prêts

Observations : données des livres en code numérique.

2 - Echancier :

- état des sorties et des retours : entrée par numéro de lecteur et par numéro de livre

- liste des anomalies pour travail de correction

Observations : anomalies dues à des éléments parasites (machines fragiles). Travail de correction long et fastidieux.

V - Prêt automatisé. Saisie par des machines à clavier numérique. Traitement I.B.M. (MOULINS)

1 - Statistiques :

- différées

- état global des sorties par lieu de prêt

- état du fonds (acquisitions, pertes) par lieu de prêt

- nombre des lecteurs inscrits actifs

- nombre de livres empruntés par division de la classification systématique.

Observations :

- statistiques réduites mais importantes pour la gestion du fonds

- pas de travail pour la bibliothèque

2 - Echancier :

- listings des retards par semaine.

VI - Photocharging (CAEN, SAINT DIE, METZ, MULHOUSE, BUSSELDORF)

1 - Statistiques

- d'après le nombre de transactions enregistrées

- éventuellement statistiques fines d'après les renseignements collectés sur les films.

Observations :-statistiques minimales : nombre de documenté en rayon, de leoteurs inscrits, de sorties de documents

- possibilités non exploitées

2 - Echéancier : les films développés, fixés.

Observations : support spécial, prix non négligeable, accès non immédiat.

VII "Electro-charging system" (faisant suite au "thermo-charging-system"). Apparenté au "photocharging". Mise en oeuvre simplifiée et moins onéreuse, un peu moins rapide.

1 - Statistiques :

- par sondages : on compte toutes les copies d'une semaine (il y a photocopie des différentes cartes) sur trois semaines différentes de l'année (février, mai, novembre).

Observations: statistiques réduites. Possibilités plus étendues de statistiques fines à partir des photocopies.

2 - Echéancier : fichier des copies dans l'ordre des cartes de transaction (carte du livre, carte du lecteur et carte de transaction étant photocopiées ensemble).

Observations : accès facile, direct.

VIII - MIDLAND (Michigan, USA), Dow Memorial Library Bookamatic charging system : prêt par cartes en plastique. Mêmes principes d'enregistrement que photo et electro-charging mais avec des moyens mécaniques.

1 - Statistiques :

possibles - par tri décimal journalier pour comptages en fin de journée

- par exploitation ultérieure des feuillets collectés

2 - Echéancier : feuillets classés par numéro de transaction (intercalaire indexé séparant les semaines).

Observations : très simple.

IX - TOURS.

"Audio-charging". Système à carte de transaction. Transposition sonore du photo-charging. Mise en oeuvre moins onéreuse.

1 - Statistiques :

-décompte des numéros de cartes de sorties dans une journée

-ou compteur actionné à chaque prêt pour connaître chaque jour les sorties par catégorie d'ouvrage (donc une opération de plus pendant le prêt.)

Observations :-statistiques minima.

-la bande est effacée : aucune exploitation possible d'archives du prêt.

2 - Echéancier :

- bande magnétique stockée jusqu'à la date des rappels.

Observations : peu cher (réutilisable périodiquement), peu encombrant ; appareil de lecture pas exclusivement réservé à cet usage.

X - DIJON (jusqu'en 1976).

Système à fiches dit de NEWARK : le plus répandu en FRANCE.

1 - Statistiques :

- préclassement pour les statistiques : la fiche du livre est rangée dans un bac indexé aux différentes classes DEWEY

- en fin de journée : comptage des fiches : total de chaque classe reporté sur une fiche de statistiques.

- statistiques sur les lecteurs d'après les inscriptions : enfants, adultes.

Observations : - nombre de sorties par classes DEWEY (plus romans, biographies) seulement

- statistiques par jour, par mois, par an

- pas de statistiques croisées.

2 - Echancier : on intercale par cote ou par numéro d'inventaire dans l'échancier.

Observations : système manuel classique donc lourd.

XI - MACON.

Ce système de type "NEWARK" dans le principe fait intervenir dans la pratique des machines imprimantes "Adressograph" empruntées au "Bookamatic charging system" (cf. MIDLAND) utilisées par les lecteurs eux-mêmes. Il en résulte un service accéléré, simplifié et allégé.

1 - Statistiques :

- comptage en fin de journée des pochettes "Livres" et "Lecteurs".

Observations :

- possibilité de statistiques croisées entre les C.S.P. et les classes DEWEY, mais éléments non collectés.

- statistiques sorties par jour, par mois, par an et par classe DEWEY.

2 - Echancier : rangement des cartes dans l'échancier par numéro d'inventaire des livres situés derrière les index chronologiques de retour.

Observations : recherches allégées.

XII - MARSEILLE.

Adaptation du "Token system" : système britannique à jetons. Une carte de lecteur donne droit à deux jetons. Nombre de cartes non limité.

1 - Statistiques :

- nombre de lecteurs

- nombre de sorties par jour (totalisation des jetons correspondant aux prêts)

Observations : - le nombre de lecteurs est approximatif, un lecteur pouvant avoir plusieurs cartes

- statistiques très limitées.

2 - Echancier : néant.

XIII - Système à registre d'inscription (date, nom de l'emprunteur, auteur, titre du livre, éventuellement numéro du livre)

1 - Statistiques :

- nombre de livres prêtés : nombre de lignes du registre occupées multiplié par le nombre de pages (par jour, semaine, mois, année)

Observations : statistiques très restreintes.

2 - Echancier : date inscrite sur le livre + durée écoulée.

Observations : simple.

Deux conclusions s'imposent à l'issue de cette confrontation :

- d'une part, prises dans leur ensemble, les statistiques produites par les systèmes de prêt automatisé sont supérieures, pour ne pas dire très supérieures, en quantité et en qualité à celles que permettent les autres systèmes (tous systèmes confondus)
- d'autre part les résultats obtenus par les systèmes automatisés sur ce plan des statistiques sont très différents selon le système. On verra par ailleurs, en examinant, l'un après l'autre, les produits statistiques des différentes bibliothèques municipales françaises dont le prêt est automatisé qu'un même système peut produire des statistiques notablement différentes selon la bibliothèque où il est mis en oeuvre.

Section trois : statistiques automatisées et statistiques officielles.

Une autre comparaison peut être faite des statistiques produites par un système automatisé (je les appellerai désormais, pour simplifier, statistiques automatisées) avec les statistiques devant figurer sur le rapport annuel envoyé à la Direction du Livre, dont la présentation et le contenu sont normalisés. Cette comparaison ne concerne ni le fonctionnement, ni le personnel, ni la section "locaux et véhicules" : on ne voit guère, en effet, quelles statistiques le prêt automatisé pourrait produire dans ces domaines. Les rapprochements qui peuvent être faits ont trait aux collections et surtout au prêt (livres d'une part, disques d'autre part).

S'agissant des collections, les statistiques automatisées ne sont d'aucune utilité pour certaines des indications figurant sur le rapport annuel : collections de livres et périodiques en mètres de rayonnage, manuscrits en mètres de rayonnage.

D'autre part, le calcul du nombre de volumes pour 1 000 habitants ne pose pas de difficultés.

Dans ces conditions, il reste :

- le nombre total de volumes
- le nombre total de disques
- les acquisitions annuelles de livres en nombre de titres
- les acquisitions annuelles de livres en nombre de volumes
- les acquisitions annuelles de disques (nombre d'unités)
- le nombre de titres de périodiques en cours.

Ces comptes seront tenus avec une grande précision lorsque l'automatisation du prêt a des répercussions non seulement sur le fichier emprunteurs et le fichier du prêt, mais encore sur le fichier documents, notamment si celui-ci comporte un catalogue par numéro d'inventaire (ANTONY, STRASBOURG), un catalogue général du fonds (ANTONY, STRASBOURG) ou (pour les acquisitions), un catalogue des nouveautés (ANTONY, STRASBOURG, LYON), d'autres catalogues pouvant être obtenus par l'automatisation, fournissant des indications précieuses que la direction



du Livre ne demande pas (catalogues alphabétiques auteurs et titres, index par mots matières et surtout, pour ce qui nous concerne, catalogues spéciaux par type de document et par classe DEWEY). Il est évident que des catalogues automatisés pourraient fournir une foule d'indications précieuses et que, normalisés, et généralisés ils rendraient possibles de nombreuses comparaisons. Quant aux prêts de livres et de disques, le rapport annuel comporte si l'on excepte les colonnes "total pour 1 000 habitants", les indications suivantes :

I - Prêt de livres - nombre d'emprunteurs adultes

- nombre d'emprunteurs enfants
- nombre total d'emprunteurs
- nombre de livres d'imagination prêtés aux adultes
- nombre de documentaires prêtés aux adultes
- nombre total de livres prêtés aux adultes
- nombre de livres prêtés aux enfants
- nombre total de livres prêtés

II - Prêt de disques - nombre d'emprunteurs

- nombre de disques prêtés.

Les bibliothèques ne sont pas toujours en mesure de répondre à toutes ces questions. Ainsi sur les 524 bibliothèques de villes de plus de 10 000 habitants recensées en 1974-75 (statistiques publiées en 1978), 49 (dont 6 dans des villes de plus de 100 000 habitants) ne font pas la distinction entre emprunteurs adultes et enfants (dont 16 n'indiquent même pas le nombre d'emprunteurs) ; et 157 ne comptabilisent pas séparément prêts de documentaires et prêts d'ouvrages d'imagination. (dont 12 parmi les 39 bibliothèques situées dans des villes de plus de 100 000 habitants). Les statistiques automatisées fournissent presque toujours ces distinctions, à de rares exceptions près (en 1978 SAINT ETIENNE pour la distinction adultes - enfants, le prêt n'étant pas automatisé à la bibliothèque des enfants, MASSY et COLOMBES pour la distinction documentaires / fictions). Une normalisation, fondée sur un programme commun minimum exigible de toute bibliothèque, serait souhaitable et pourrait toucher en premier les bibliothèques dotées d'un prêt automatisé : leurs produits statistiques de base gagneraient à être standardisés, et pourraient en général l'être à peu de frais.

Après avoir comparé les statistiques automatisées aux autres statistiques, ainsi qu'aux statistiques demandées aux bibliothèques par la direction du Livre, il reste, et c'est le premier but de ce mémoire, à les étudier et à les comparer entre elles.

- DEUXIEME PARTIE : D I C T I O N N A I R E -  
-:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~-

Les informations que j'ai pu obtenir des différentes bibliothèques concernées sont assez variables aussi bien par leur nature que par leur quantité. C'est pour ça que une présentation des systèmes de prêt et de leurs produits -tout spécialement statistiques- dans l'ordre alphabétique des villes m'a semblé préférable à une présentation thématique où auraient été présentés d'abord les différents systèmes de prêt, ensuite les différents types de statistiques.

Ainsi, l'ensemble des informations recueillies sur une ville donnée apparaît clairement ; les comparaisons entre villes se faisant d'elles-mêmes.

Pour chaque ville figurent successivement la bibliographie la concernant (ne sont mentionnés ni les rapports annuels, ni les statistiques), la population (recensement de mars 1975), le nombre de lecteurs de la bibliothèque, la description du système de prêt et enfin de ses produits, surtout statistiques. Néanmoins, les notices pourront paraître quelque peu hétérogènes, car il m'a paru intéressant d'y insérer certains éléments d'information qui n'étaient disponibles que pour une ville déterminée (et donc ne se prêtant pas à la comparaison).

Enfin, les notices sont suivies, dans la mesure du possible, d'exemples de statistiques.

-:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~:~::~-

ANTONY (Hauts de Seine)

---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---

Bibliographie :

- 1 - BOUTRY : Thèse sur la lecture à ANTONY, publiée au printemps 1978, environ 1 000 pages.
- 2 - FROISSART (S) et DURAND (J.M.) : La bibliothèque à l'heure de l'informatique : 8 pages + 9 pages de figures, sans date.
- 3 - GUILLAUME (M) : Le prêt à la bibliothèque d'ANTONY : lecture et bibliothèques N° 30, avril-juin 1974, p. 17-25.
- 4 - Gestion informatique de la bibliothèque d'ANTONY in. Journée d'étude sur les systèmes automatisés de prêt dans les bibliothèques (STRASBOURG - 14 octobre 1976), compte rendu, p. 26-28.

Population : 57 652

Nombre de lecteurs :

En 1970, la municipalité dispose d'un ordinateur IBM 360 et accepte que la bibliothèque l'utilise. Diverses contraintes pèsent sur ce nouveau départ de la bibliothèque :

- temps, la municipalité désirent ouvrir rapidement la nouvelle bibliothèque
- personnel réduit (4 personnes) ne permettent pas d'équiper le fonds ancien (16 000 volumes) pour un prêt traditionnel (BROWN, NEWARK) ni d'en établir les catalogues.
- crédits : il était hors de question d'investir dans un système de prêt coûteux (audio-charging ou photo-charging), d'où la nécessité d'utiliser ce qui existait : prêt sur registre.

Les premiers jalons du programme sont posés fin juin 1970, et le système est opérationnel fin septembre 1970. A partir des questions suivantes :

- prêt : qui prend quoi ?

lettres de rappel

- catalogue : quels auteurs, quels titres, quels sujets sont représentés dans la bibliothèque
- statistiques : - qui lit quoi et comment ?
  - mouvement général du fonds,

l'ingénieur informaticien met en place son programme après avoir déterminé les renseignements qui seront mis en mémoire. Les éléments retenus sont :

1 - Emprunteurs.

Le lecteur remplit un bordereau d'inscription comprenant : numéro d'inscription, sexe, nom, prénom, adresse, année de naissance, C.S.P., année d'inscription. Ces bordereaux sont quotidiennement réunis et envoyés au centre de traitement. Leurs renseignements, transcrits sur disques, mettent en mémoire les différents éléments d'information concernant les emprunteurs et exploitables ultérieurement.

Chaque annexe possède des classes de chiffres distinctes. A un rythme défini, fixe actuellement à deux fois par semaine, il est tiré des listings numériques de ces inscriptions avec mise à jour des derniers inscrits. Ce listing, refondu bimestriellement est complété par un listing alphabétique des emprunteurs, bimestriel. Des bordereaux ont été prévus pour introduire en ordinateur tous les changements pouvant intervenir (adresse, état-civil...).

2 - Documents.

Les registres d'entrée ont été remis au centre de traitement. A raison d'un enregistrement de

80 caractères par ouvrage, les éléments suivants ont été retenus pour chaque ouvrage :

- numéro DEWEY (possibilité de recevoir 9 chiffres)
- auteur (nom et prénom)
- titre, parfois contracté, sans en supprimer le sens.

Le document à emprunter ne subit aucun équipement (seulement le numéro d'inventaire).

### 3 - Catalogues.

Sur listings : a) totalité du fonds : - ordre numérique

- ordre alphabétique auteurs avec numéro d'entrée
- ordre alphabétique auteurs
- ordre alphabétique titres

b) par genre

auteurs

- romans, usuels, réserves, par ordre alphabétique d'
- documentaires, par ordre topographique (complété par

un index alphabétique de la classification DEWEY)

Les catalogues généraux sont remis à jour chaque année. Par contre les catalogues de mise à jour des nouvelles acquisitions sont mensuels, bimestriels ou trimestriels selon l'importance des achats.

### 4 - Prêt.

Il est établi sur la base du numéro d'inscription d'emprunteur et du numéro d'inventaire du document, sans système de saisie automatisé ni équipement du document. Deux feuillets portant des renseignements identiques (date de restitution, numéro d'emprunteur, numéros de documents) sont remplis dont l'un est remis à l'emprunteur et l'autre transmis au service informatique (quotidiennement pour la centrale, chaque semaine pour les annexes). L'emprunteur restitue son feuillet avec le document. Les documents sont immédiatement disponibles pour une nouvelle sortie (pas de réservation).

Un listing "état des ouvrages sortis" est tiré deux fois par semaine (par ordre alphabétique des emprunteurs suivi de leur numéro d'inscription et des numéros des documents empruntés), à partir duquel sont éditées les lettres de rappel (une fois par semaine).

### 5 - Statistiques.

Selon le bibliothécaire, il est possible d'obtenir "de très nombreuses statistiques parmi lesquelles il faudra distinguer les nécessaires des superflues". De nombreuses statistiques ont été tirées pour la thèse de Mme BOUTRY, mais il ne m'a pas été possible de les obtenir. La bibliothécaire semble d'ailleurs les connaître très mal et s'en préoccuper fort peu.

Sont produits :

- chaque jour un état de contrôle avec le nombre total des mouvements, sorties, retours, anomalies, lecteurs, nouveaux inscrits.

- chaque année ou à la demande : . la pyramide des âges,

. les catégories socio-professionnelles (12 catégories tirées de celles de l'INSEE),

. la liste des inscrits non actifs (et des enveloppes à leur intention afin de leur adresser une lettre de relance) et de leur répartition (C.S.P., quartier),

. la liste des documents qui ne sortent pas,

- . le nombre de prêts de chaque unité mise en mémoire
- . le nombre total de prêts et leur ventilation par genre et par lieux.

Selon M. GUILLAUME (in Lecture et bibliothèques, article cité dans la bibliographie) :  
"L'étude des réponses permet ensuite d'améliorer les conditions de lecture dans la ville, d'adapter les achats, de développer la publicité. C'est ainsi que les statistiques ont permis de savoir que les commerçants fréquentent peu la bibliothèque, que l'intérêt des lecteurs de DELLY se porte également sur les livres concernant la femme, les loisirs, le caravaning, la pêche, etc... Bien d'autres questions peuvent être posées au Centre de calcul, sans travail de la part de la bibliothèque, mais dans ce domaine le mieux est l'ennemi du bien. La règle d'or est au bon sens et à la logique. En outre, l'emploi de l'ordinateur pose un délicat problème de déontologie que nous ne faisons qu'esquisser ici".

-:-:+:-:-:-:-:-:-:-:-



par ordre topographique, des usuels.

- des listings partiels concernant une catégorie d'ouvrages (pour constituer des listes bibliographiques par thèmes) et concernant les nouveautés (à un rythme régulier, alphabétique et par genre)

b) lecteurs et prêts.

Sont obtenus actuellement, mais avec des erreurs telles que des cahiers manuscrits concernant les prêts doivent être tenus en plus :

- tous les deux mais la liste des nouveaux lecteurs
- tous les ans la liste des lecteurs
- tous les ans des statistiques lecteurs : nombre, adultes / enfants, âge (5-7, 8-10, 11-13, 14-17, 18-25, 26-60, plus de 60 ans), C.S.P. (10 grandes catégories de l'INSEE plus trois sous-catégories classées à part : professeurs, instituteurs, étudiants et élèves).

Selon les bibliothécaires, il serait utile de différencier parmi la catégorie 91 (étudiants et élèves) les écoliers / primaires et collégiens) d'une part, les étudiants et lycéens d'autre part et de codifier le groupe scolaire et la classe.

- tous les ans la liste des ouvrages qui sont le plus sortis.

Ces statistiques sont insuffisantes aux yeux des bibliothécaires, pour qui "la restitution des données concernant le prêt et les lecteurs sous forme statistique est absolument fondamentale et indispensable pour apprécier et mesurer l'impact des différentes activités de la lecture publique".

C'est pourquoi, ils souhaitent obtenir aussi des statistiques

- des lecteurs par point de desserte et <sup>/ou</sup> par quartier, des lecteurs par rapport à la population globale, des anciens lecteurs qui reviennent dans l'année.
- des prêts par point de ~~desserte~~ et par section, par semaine, mois, année, par catégories d'ouvrages, par habitants, par lecteurs, par C.S.P. par âge (etc...) ainsi que la fréquence de sortie de certains ouvrages.

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

BOBIGNY (Seine Saint-Denis), voir BLANC.MESNIL (Le)

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

population : 43 189

nombre de lecteurs : 3 898 (en 1975)

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-





et par tranches d'âge.

Il est à noter que le système Géadac n'est plus commercialisé actuellement. Il n'était pas d'ailleurs pas question de l'étendre aux autres sections en raison du volume des appareils par ailleurs coûteux et bruyants. D'autre part, l'augmentation des cadences de prêt à la section enfants et à la discothèque, l'ouverture d'une nouvelle annexe font que le choix d'un système automatisé pouvant être étendu à toutes les sections est envisagé. Le système A L S déjà choisi à GRENOBLE avait été choisi en cours d'année. Cependant, une proposition de la compagnie HONEYWELL BULL au service informatique présentant certains avantages (notamment location du matériel au lieu d'achat) a interrompu les contacts pris avec la société A L S. Mais la compagnie BULL ne semble pas être encore en mesure de donner suite à ces propositions. Il s'ensuit que la bibliothèque se trouve dans une impasse, sans crédits d'investissement inscrits au budget pour acquérir le matériel A L S.

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

DIJON (Côte d'Or)

--:--:--:--:--:--:--:--:--

Population : 156 787

Nombre d'emprunteurs en 1974 : 4 844

La bibliothèque de DIJON a possédé le système "NEWARK" jusqu'en 1976, date à laquelle il était remplacé par le système d'ANTONY (voir à cette ville). Le programme statistique n'était pas encore établi au printemps 1978.

Les premières statistiques devraient voir le jour en janvier 1979

--:--:~:~:~:~:~:~:~:~:~:~:~

DRANCY (Seine Saint-Denis), voir BLANC-MESNIL (Le)

--:~:~:~:~:~:~:~:~:~:~:~

Population : 64 494

nombre de lecteurs : 6 706 (en 1975)

--:~:~:~:~:~:~:~:~:~:~:~

EVRY (Essonne), bibliothèque publique.

-:-:-:-:-:-:-:-

Bibliographie :

1 - GAILLARD (Pierre) : la bibliothèque de l'AGORA de la ville nouvelle d'EVRY, in BULL, BIB.FRANCE, mai 1976, p. 205-221

2 - Rapport de la bibliothèque de la ville nouvelle d'EVRY in Journée d'étude sur les systèmes automatisés de prêt dans les bibliothèques, STRASBOURG, 14 octobre 1976, p. 112 - 113.

3 - Système PLESSEY "Library pen", système pour l'automatisation des bibliothèques, dépliant cartonné publié par PLESSEY FRANCE S.A.

Population (octobre 1975) : 16 457. La bibliothèque joue un rôle qui dépasse très largement le cadre communal puisque les lecteurs viennent de plus de 100 communes.

Nombre d'emprunteurs en 1975 : 4 509 (la bibliothèque a été mise en service le 19 mars 1975)  
en 1978 : 19 245.

L'ensemble des différentes sections étant appelé à avoir une activité importante, un système de prêt rapide s'imposait. Le caractère "expérimental" de l'AGORA d'EVRY-ville nouvelle, l'installation à EVRY d'une centrale informatique puissante rend cohérent le choix d'un système automatisé. Les équipements retenus (Library Data Pen, Plessey) sont dans leur principe déjà utilisés dans de nombreuses bibliothèques anglaises et suédoises. Le système est basé sur la lecture d'étiquettes codées par barres, étiquettes qui sont collées sur les documents empruntés ainsi que sur les cartes des emprunteurs. Chaque étiquette porte un code de 9 chiffres permettant d'identifier soit le document (livres pour adultes avec indication de la classe DEWEY, album, roman ou documentaire pour enfants, disque ou album de disques, cassette, numéro d'inventaire, numéro d'exemplaire), soit l'emprunteur (adulte ou enfant, collectivité, numéro d'inscription, annexe d'inscription).

Au moment du prêt, il suffit de lire l'étiquette de la carte lecteur ainsi que celle du document au moyen d'un stylo optique qui photographie les références informatiques et les transmet directement sur une bande magnétique (une bande par jour) compatible avec l'ordinateur. Une mémoire permet de bloquer à leur retour les documents réservés par d'autres lecteurs, pour des expositions, la reliure... ou de retenir les lecteurs indésirables. Le traitement de la bande magnétique par l'ordinateur à lieu une fois par semaine (soit cinq bandes à la fois) sur ordinateur IRIS 80.

Les résultats obtenus sont :

- l'édition hebdomadaire de la liste des livres prêtés, classée par type de document, sous-classée par numéro d'inventaire, (livres adultes ; albums de disques, romans et documentaires pour enfants ; disques ; albums de disques ; cassettes).
- l'édition hebdomadaire de la liste des documents prêtés, classée par numéro d'emprunteur.
- l'édition hebdomadaire de la liste des documents rendus classée par type de documents, sous-classée par numéro d'inventaire.
- l'édition hebdomadaire de lettres de rappel aux lecteurs ayant dépassé les délais du prêt (édition hebdomadaire de la liste des documents sortis depuis plus de 3 mois) ou le nombre de documents autorisés.

- l'édition semestrielle d'une liste numérique et alphabétique d'emprunteurs ; pour les nouveaux lecteurs, une mise à jour cumulative et établie chaque mois
- l'édition hebdomadaire, mensuelle et annuelle de statistiques.

Actuellement, les statistiques portent

- sur le nombre d'emprunteurs (enfants / adultes / collectivités)
- le nombre de documents prêtés (disques et cassettes / livres d'enfant / livres d'adulte appartenant à la littérature / livres d'adultes n'appartenant pas à la littérature).

En fin d'année est édité un relevé par catégories socio- professionnelles (10 catégories de l'INSEE avec en marge les chiffres pour trois sous-catégories : professeurs, instituteurs, étudiants et élèves - cf : illustration ci-jointe).

Le système permettrait des statistiques plus poussées, mais selon Madame LENSEIGNE, bibliothécaire, "dans l'état actuel du programme et en raison du coût de l'exploitation, nous ne recevons régulièrement que le type de statistiques citées plus haut".

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

LIBELLE

SOUS-CATEGORIE

TOTAUX

TOTAL 9245 5258

AGRICULTEURS EXPLOITANTS 1

ARTES AGRICOLES

ARTS INDUSTRIE ET COMMERCE 20

PROFESS. LIBER. ET CADRES SUP. 437

PROFESSEURS

2

RES MOYENS 3014

INSTITUTEURS

544

MOYENS 1152

MOYENS 149

PERSONNEL DE SERVICE 17

ARTES, CLERGE, ARMEE, POLICE 108

PERSONNES NON ACTIVES 3750

ETUDIANTS ET ELEVES

2082

BUT 668

GRENOBLE (Isère)  
-:--:--:--:--:--:--

Bibliographie :

- 1 - GUITARD (Cécil) et RADWAN (Eva) : Analyse du public de la médiathèque de Grand'place, 1er août 1976, 9 pages.
- 2 - ISAAC (E) : Automatisation du prêt dans les bibliothèques de GRENOBLE, 1976, 21 pages.
- 3 - Lire à GRENOBLE, bulletin de liaison des bibliothèques de la ville de GRENOBLE, en particulier N° 6, mars 1978 : Bilan 1977.

Population : 169 740

Nombre de lecteurs inscrits au 26.01.78 : 22 183

L'automatisation du prêt, réalisée en 1976, avait trois objectifs :

1 - la gestion du prêt

- répondre à la question : "où sont les documents ? ", en enregistrant les transactions entrées ou sorties de documents (qui emprunte quoi, qui rend quoi), et en mettant à jour la situation de chaque ouvrage figurant à l'inventaire (sortie depuis le, au lecteur untel). La mécanisation doit réduire au minimum les manipulations d'enregistrement et assurer un maximum de fiabilité à l'information saisie.

- assurer la bonne rotation du fonds en débloquent les retards.

- assurer une meilleure rotation en faisant suivre les réservations : l'ouvrage réservé est intercepté à son retour et le lecteur est prévenu que son ouvrage est disponible

2 - la connaissance des inscrits

- nominativement pour leur adresser le courrier de la bibliothèque, programme d'animation, réclamations.

- statistiquement pour connaître le profil de la population (âge, C.S.P., répartition géographique, sexe)

3 - la connaissance du fonds:

pour connaître l'usage du fonds par les emprunteurs, il faut compter les prêts effectués par chaque secteur de la bibliothèque (par catégories de documents et à l'intérieur de chaque catégorie).

Ces objectifs conduisent à la définition de trois fonctions principales de l'automatisation : l'enregistrement des transactions, l'interception des réservations, l'édition des résultats (lettres de réclamation et statistiques). Les deux premières fonctions sont réalisées à chaque transaction, au moyen d'un appareil de saisie capable de stocker et d'intercepter les références des documents en réservation (mémoire-"piège" centrale à laquelle 8 bibliothèques peuvent être réliées). Les éditions par contre sont traitées périodiquement. Un ordinateur met à jour les fichiers, traite les transactions stockées sur un support informatique, édite les états de gestion. Trois lots d'information sont nécessaires aux traitements :

1- l'inventaire du fond qui constitue le fichier de "correspondance" entre le numéro d'inventaire du document et la description du document : nature : livre, disque, estampe cote DEWEY et trois lettres de l'auteur titre, auteur (doit entrer en service courant 1978).

2- les inscriptions qui constituent le fichier des lecteurs, comprenant : nom, prénom, adresse

et situation géographique par quartier, âge, sexe, date d'inscription

3- les transactions produites par le matériel de saisie.

Elles se définissent par les rubriques :

- nature de la transaction (sortie, retour...)
- date de la transaction
- référence du document
- référence de l'emprunteur

Cette définition de la transaction est indépendante du matériel de saisie utilisé. Ainsi, les traitements développés par ICARE pour les bibliothèques de LYON et de SAINT ETIENNE ont été "récupérés" à peu de frais, bien que le matériel de saisie soit différent (matériel L.B.S. spécialement conçu pour les bibliothèques, silencieux, d'une grande souplesse d'utilisation, et d'un coût raisonnable -environ 200 000F-).

Le traitement des transactions effectué sur l'ordinateur 360-65 d'une société de service à raison d'une exploitation par quinzaine donne :

- un journal des transactions permettant d'éventuelles recherches
- des lettres de réclamation pour les lecteurs en retard.

Trois listes annexes assurent le contrôle des informations :

- contrôle des enregistrements perforés
- contrôle des correspondances d'inventaire
- contrôle des inscriptions.

Les analyses statistiques sont résumées sur deux feuillets :

- l'un donne les volumes de prêt par groupe de cote.
- l'autre donne les grandes caractéristiques de la population.

La collecte des statistiques est automatisée dans les deux "bibliothèques d'agglomération", Maison du Tourisme et Grand'Place, les locaux de cette dernière abritant aussi la bibliothèque de prêt aux collectivités. Elle est manuelle pour les bibliothèques de quartier. Mais un fichier lecteurs global pour l'ensemble des bibliothèques de GRENOBLE permettant d'avoir rapidement et avec fiabilité des statistiques doit être mis en place prochainement, au moyen de l'informatique. Notons qu'il a été précédé par la création le 1er janvier 1977 d'un "service commun" des bibliothèques de GRENOBLE dont le rôle est "à la fois, de garantir la décentralisation des divers services et de maintenir l'unité de toutes les composantes du réseau des bibliothèques".

Les statistiques lecteurs :

elles sont produites pour chaque bibliothèque en fonction de 4 critères de différenciation : (cf illustration ci-jointe)

- le sexe
- l'âge.

A la distinction par classes d'âge se superpose une distinction adultes / enfants qui n'intervient que pour les statistiques d'ensemble, les bibliothèques étant déjà spécialisées (entre bibliothèques "adultes" et "enfants").

- les activités professionnelles : la classification est tirée de celle de l'INSEE et comprend 18 catégories (plus une de "sans réponse").

- le nombre de prêts par lecteurs (moins de 5 - 5 à 15 - 16 à 40 - plus de 40).

Pour chaque catégorie figurent deux chiffres : le nombre des inscrits et celui des actifs depuis le 1er janvier de l'année en cours (lecteurs ayant emprunté au moins un document). En outre ces résultats sont donnés en pourcentages du total (des inscrits ou des actifs) de chaque bibliothèque.

Une autre statistique indique pour chaque bibliothèque l'origine géographique des lecteurs (nombre et pourcentage des lecteurs de telle zone ainsi que le nombre et le pourcentage des prêts effectués par les lecteurs de cette zone). La ville de GRENOBLE est divisée en 34 quartiers (découpage INSEE 1968). Figurent ainsi en outre les lecteurs des communes de l'ISERE ayant au moins 10 adhérents, avec le détail par commune et, non détaillés, les lecteurs des autres communes. Ces statistiques permettent notamment d'évaluer l'aire d'influence d'une bibliothèque. Elles ont permis récemment de mettre en évidence, en particulier, auprès des élus locaux le besoin que tel quartier avait de voir construire une bibliothèque de quartier, un nombre particulièrement élevé d'habitants de ce quartier, pourtant éloigné, étant inscrit dans l'une des bibliothèques d'agglomération (ce qui signifiait un besoin de livres et l'impossibilité de le satisfaire sur place).

Les statistiques "prêts et "analyse statistique du fonds".

Elles n'existent que pour les deux bibliothèques d'agglomération et le prêt aux collectivités. Elles sont effectuées pour chaque type de document. 1 - livres 2 - disques - 3- estampes et affiches. Livres et disques sont sous-classés

- les livres en fonction de la cote DEWEY - ce sous-classement pouvant être modifié et affiné en fonction des désirs de l'utilisateur. (mais il ne peut regrouper que des cotes DEWEY immédiatement successives). Les statistiques des prêts figurent en nombres et en pourcentages par mois, trimestre, année. Les statistiques "analyse statistique du fond", très intéressantes, donnent pour chaque cote :

le nombre de livres, et parmi ceux-ci, le nombre de livres jamais sortis (depuis que la bibliothèque existe),

le nombre de livres sortis et non sortis pendant l'année en cours, le nombre de prêts pendant l'année en cours.

Deux taux de notation des livres sont calculés :

1 - Nombre de prêts

nombre de livres sortis pendant l'année

2 - Nombre de prêts

nombre total de livres ayant cette cote

Ces indications sont très précieuses pour connaître les goûts et les désirs du public et pour orienter la politique d'acquisition de la bibliothèque.

Ces statistiques nombreuses ne sont certes pas exploitées à GRENOBLE autant qu'elles pourraient l'être, mais ne sont pas non plus totalement négligées (elles sont par exemple assez largement utilisées dans le bulletin "Lire à GRENOBLE").

Elles ne sauraient primer, selon M. GUITARD, le jugement du bibliothécaire lui-même : tout au plus peuvent-elles le compléter : non dénuées d'importance, elles n'en sont pas moins secondaires.



Il est à noter enfin, que la question s'est posée récemment de savoir s'il fallait ou non connecter les statistiques prêts et les statistiques lecteurs, ce qui aurait permis de savoir "qui lit quoi ?" et que, pour des raisons déontologiques, il a été répondu négativement à cette question.

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

GRANDPUBLI, statistiques lecteurs, bibliothèque de la Maison du tourisme, 16 décembre 1977

ELEMENTS

INSCRITS

EN COURS

		INSCRITS	EN COURS		
TOTAL LECTEURS		7.627	5.970		
1 - ADULTES		7.627	5.970	100,00	100,00
ENFANTS					
2 - SEXE - MASCULIN		2.753	2.166	36,09	36,28
- FEMININ		4.874	3.804	63,90	63,71
3 - AGE LECTEUR - MOINS DE 17 ANS		619	535	8,11	8,96
- DE 17 A 25 ANS		3.197	2.462	41,91	41,23
- DE 26 A 35 ANS		1.463	1.118	19,18	18,72
- DE 36 A 50 ANS		877	685	11,49	11,47
- DE 51 A 65 ANS		630	501	8,26	8,39
- PLUS DE 65 ANS		841	669	11,02	11,20
4 - ACTIVITES PROFESSIONNELLES					
AGRICULTEURS ET SALARIES AGRICOLES		8	7	0,10	0,11
PATRONS INDUSTRIE ET COMMERCE		69	55	0,90	0,92
PROFESSIONS LIBERALES		158	121	2,07	2,02
PROFESSEURS		367	293	4,81	4,90
INGENIEURS		132	106	1,73	1,77
CADRES ADMINISTRATIFS		87	63	1,14	1,05
CADRES MOYENS		82	66	1,07	1,10
INSTITUTEURS		187	134	2,45	2,24
SERVICES MEDICAUX ET SOCIAUX		362	287	4,74	4,80
TECHNICIENS		128	102	1,67	1,70
EMPLOYES DE BUREAU ET DE COMMERCE		758	594	9,93	9,94
CONTREMAITRES ET OUVRIERS		169	126	2,21	2,11
PERSONNEL DE SERVICE		42	35	0,55	0,58
ARTISTE-CLERGE-POLICE-ARMEE		70	48	0,91	0,80
SANS PROFESSION		484	382	6,34	6,39
ETUDIANTS ET ELEVES		3.302	2.595	43,29	43,46
RETRAITES		748	594	9,80	9,94
FEMMES AU FOYER		393	312	5,15	5,22
- SANS REPONSE		81	50	1,06	0,83
5 - NOMBRE DE PRETS PAR LECTEURS - MOINS DE 5		1.567	775	20,54	12,98
- DE 5 A 15		2.568	2.020	33,66	33,83
- DE 16 A 40		1.908	1.633	25,01	27,35
- PLUS DE 40		1.584	1.542	20,76	25,82

COTE DEWEY	DESIGNATION
E	BIOGRAPHIE
EC	BANDES DESSINEES
D	DAUPHINE
R	ROMANS
000	GENERALITES
100	PHILOSOPHIE
130 A 139	OCULTISME
150 A 159	PSYCHOLOGIE - PSYCHANALYSE
200	RELIGIONS
220 A 229	BIBLE
290 A 299	AUTRES RELIGIONS
300	SCIENCES SOCIALES
301 A 329	SOCIOLOGIE-POLITIQUE
330 A 349	ECONOMIE-DROIT
370 A 379	EDUCATION
390 A 399	FEMINISME
400	LINGUISTIQUE
500	SCIENCES EXACTES
600	SCIENCES APPLIQUEES
700	BEAUX - ARTS      LOISIRS      SPORTS
710 A 719	URBANISME
720 A 729	ARCHITECTURE
730 A 739	ARTS PLASTIQUES
741 A 741	BANDES DESSINEES
742 A 749	ARTS DECORATIFS
750 A 759	PEINTURE
770 A 779	PHOTOGRAPHIE
780 A 789	MUSIQUE
790 A 792	SPECTACLE
793 A 799	JEUX
796 A 799	SPORTS
800	LITTERATURE
801 A 802	ETUDES GENERALES
810 A 819	LITTERATURE AMERICAINE
820 A 829	LITTERATURE ANGLAISE
830 A 839	LITTERATURE ALLEMANDE-SCANDINAVE
840 A 849	LITTERATURE FRANCAISE

A 855	.	LITTERATURE ITALIENNE-ROUMAINE	.
A 865	.	LITTERATURE ESPAGNOLE-SUD AMERICAINE	.
A 866	.	LATIN-GREC	.
A 868	.	GREC MODERNE	.
A 891	.	LITTERATURE RUSSE	.
A 892	.	LITTERATURE ARABE	.
A 899	.	AUTRES LITTERATURES	.
	.		.
	.	HISTOIRE GEOGRAPHIE	.
A 919	.	GEOGRAPHIE	.
A 929	.	BIOGRAPHIE	.
	.		.
	.	DOCUMENTS SANS CORRESPONDANCE DEWEY	.
	.		.
	.	INTERVALLE DEWEY NON DEFINI	.
	.		.
	.	NOMBRE TOTAL DE PRETS	7.
	.		.
	.	NOMBRE TOTAL DE DOCUMENTS AU FICHER : 25225	.
	.		.

---

DEWEY

DECEMBRE 1977 .4E TRIMESTRE 1977. ANNEE 1977  
 NOMBRE POURCENT. NOMBRE POURCENT. NOMBRE POURCENT.

GRENOBLE, statistiques des prêts de disques, 17 décembre 1977.

		NOMBRE	POURCENT.	NOMBRE	POURCENT.	NOMBRE	POURCENT.
000	GENERALITES					6	
001 A 009	PARTITIONS	45		45		894	
010 A 099	MUSIQUE CONTEMPORAINE	62		62		550	
100	MUSIQUE POUR 1 INSTRUMENT	227	5,26	227	5,26	3.422	5,19
200	MUSIQUE DE CHAMBRE	125	2,89	125	2,89	1.714	2,60
300	MUSIQUE CONCERTANTE	185	4,28	185	4,28	3.021	4,58
400	MUSIQUE SYMPHONIQUE	270	6,25	270	6,25	4.304	6,53
500	MUSIQUE VOCALE	186	4,31	186	4,31	2.787	4,23
550 A 599	OPERA	75		75		1.225	
600	MUSIQUE RELIGIEUSE	113	2,61	113	2,61	1.824	2,77
700	VARIETES	2.684	62,20	2.684	62,20	41.926	63,67
700	DIVERS INSTRUMENTAL	45	1,04	45	1,04	549	0,83
710 A 729	POP ROCK	888		888		14.302	
730 A 739	FOLK	148		148		2.148	
740 A 749	MUSIQUE DE FILM.	55		55		804	
750 A 759	JAZZ	449		449		6.741	
760 A 769	RHYTHM	91		91		1.552	
770 A 779	BLUES-NEGRO SPIRITUAL	72		72		1.277	
780 A 789	CHANSON FRANCOPHONE	751		751		11.462	
790 A 799	CHANSON NON FRANCOPHONE	185		185		3.091	
800	EXPRESSION VERBALE	118	2,73	118	2,73	2.215	3,36
810 A 819	POESIE	18		18		302	
820 A 849	PROSE-LANGUES VIVANTES	17		17		370	
850 A 859	HUMORISTES	48		48		903	
860 A 869	BRUITAGES	11		11		312	
870 A 879	IMITATIONS	14		14		209	
880 A 899	ENTRETIENS, DISCOURS, MONTAGES HISTORIQUES	6		6		95	
900	FOLKLORE	189	4,38	189	4,38	2.992	4,54
XXX	DOCUMENTS SANS CORRESPONDANCE DEWEY	111	2,57	111	2,57	185	0,28
YYY	INTERVALLE DEWEY NON DEFINI					4	
	NOMBRE TOTAL DE PRETS	4.315		4.315		65.844	
	NOMBRE TOTAL DE DOCUMENTS AU FICHER : 8819					+ 3.754	
						69.598	

ICARE-LYCA  
DATE : 17/12/77

STATISTIQUES DES PRETS

TABLEAU NO 6

CODE BIB. 2 : BIBLIOTHEQUE - DISCOTHEQUE DE GRAND - PLACE  
VILLENEUVE

33100 GRENOBLE

TYPE DE PRET. 3 :

ESTAMPE

COTE DEWEY	DESIGNATION	PERIODES					
		DECEMBRE 1977		4E TRIMESTRE 1977.		ANNEE 1977	
		OMBRE	POURCENT.	OMBRE	POURCENT.	OMBRE	POURCENT.
E	ESTAMPES AFFICHES	21	45,65	21	45,65	258	42,71
XXX	DOCUMENTS SANS CORRESPONDANCE DEWEY	6	13,04	6	13,04	148	24,50
YYY	INTERVALLE DEWEY NON DEFINI	19	41,30	19	41,30	198	32,78
	OMBRE TOTAL DE PRETS	46		46		604	
	OMBRE TOTAL DE DOCUMENTS AU FICHER : 367					+ 24	
						<u>628</u>	

GRENOBLE, statistiques des prêts d'estampes,  
17 décembre 1977.

## ANALYSE STATISTIQUE DU FOND

CODES 1 : BIBLIOTHEQUE MUNICIPALE DU JARDIN DE VILLE

TYPE 1 :

LIVRE

GRENOBLE, analyse statistique du fonds de livres, 9 septembre 1976.

COTE DEWEY	DESIGNATION	NB LIVRES	JAMAIS SORTI	L'ANNEE EN COURS		TAUX ROTATION		GLOBAL
				NON SORTI	SORTI	NB PRET	SORTI	
B B	BIOGRAPHIE	49	7		42	188	4,5	3,8
D D	DAUPHINE	56	15	6	35	144	4,1	2,6
R R	ROMANS	7569	901	214	6454	32861	5,1	4,3
000 A 099	GENERALITES	94	22	2	70	228	3,3	2,4
100 A 199	PHILOSOPHIE	1082	271	53	758	2226	2,9	2,1
130 A 139	OCCULTISME	146	17	5	124	510	4,1	3,5
150 A 159	PSYCHOLOGIE - PSYCHANALYSE	495	94	21	380	1137	3,0	2,3
200 A 299	RELIGIONS	348	112	16	220	498	2,3	1,4
220 A 229	BIBLE	12	1	1	10	25	2,5	2,1
290 A 299	AUTRES RELIGIONS	104	25	7	72	184	2,6	1,8
300 A 399	SCIENCES SOCIALES	1772	499	108	1165	3236	2,8	1,8
301 A 309	SOCIOLOGIE	220	50	19	151	403	2,7	1,8
320 A 339	POLITIQUE ECONOMIE	727	214	44	469	1098	2,3	1,5
370 A 379	EDUCATION	206	63	10	133	294	2,2	1,4
400 A 499	LINGUISTIQUE	112	60	8	44	83	1,9	0,7
500 A 599	SCIENCES EXACTES	743	283	41	419	924	2,2	1,2
570 A 599	BIOLOGIE	364	128	19	217	508	2,3	1,4
600 A 699	SCIENCES APPLIQUEES	1008	349	42	617	1888	3,1	1,9
610 A 619	MEDECINE	353	90	15	248	935	3,8	2,6

DATE : 07/07/77

ANALYSE STATISTIQUE DU FOND

OBJET 2 : BIBLIOTHEQUE - DISCOTHEQUE DE GRAND - PLACE

COTE DEWEY	DESIGNATION	N LI
100 A 199	PHILCSOPHIE	1
130 A 139	OCCULTISME	
150 A 199	PSYCHOLOGIE - PSYCHANALYSE	
200 A 299	RELIGIONS	
220 A 229	BIBLE	
290 A 299	AUTRES RELIGIONS	
300 A 399	SCIENCES SOCIALES	3
301 A 301	SCCICLOGIE	
309 A 309	SCCIETES	
320 A 320	THEORIES POLITIQUES	
322 A 322	MCUUMENTS REVOLUTICNNAIRES	
327 A 327	RELATIONS INTERNATIONALES	
329 A 329	PARTIS POLITIQUES	
330 A 330	ECONOMIE	
331 A 331	TRAVAIL	
332 A 332	FINANCES	
335 A 335	SCCIALISME	
338 A 338	PRODUCTION	
340 A 340	DROIT	

GRENOBLE, analyse statistique du fonds, cadre de classification (1ère page), 7 juillet 1977.



DATE : 07/07/77

ANALYSE STATISTIQUE DU FOND

COCEB 2 : BIBLIOTHEQUE - DISCOTHEQUE DE GRAND - PLACE

COTE DEWEY	DESIGNATION
350 A 353	ADMINISTRATION
355 A 355	SCIENCE MILITAIRE
360 A 362	SERVICES SOCIAUX
364 A 365	CRIMINOLOGIE
370 A 370	EDUCATION-THEORIES
371 A 371	ECOLE
372 A 372	ENSEIGNEMENT PRIMAIRE
373 A 373	ALTRES ENSEIGNEMENTS
400 A 499	LINGUISTIQUE
500 A 599	SCIENCES EXACTES
600 A 699	SCIENCES APPLIQUEES
610 A 610	ORGANISATION MEDICALE
613 A 613	EDUCATION NOUVELLE
615 A 615	THERAPEUTIQUE-MALADIES DIVERSES
621 A 621	PHYSIQUE APPLIQUEE
628 A 628	POLLUTIFS (ASPECTS TECHNIQUES)
629 A 629	AERONAUTIQUE, AUTOMOBILE, AERONAUTIQUE
635 A 635	JARDINS
636 A 636	ANIMAUX DOMESTIQUES

GRENOBLE, analyse statistique du fonds, cadre de classification (2ème page), 7 juillet 1977.

DATE : 07/07/77

ANALYSE STATISTIQUE DU FOND

COCEB 2 : BIBLIOTHEQUE - DISCOTHEQUE DE GRAND - PLACE

COTE DEWEY	DESIGNATION
640 A 649	MAISONS
651 A 651	INFORMATIQUE
657 A 657	COMPTABILITE
658 A 659	INDUSTRIE GESTION
690 A 699	BATIMENTS
700 A 799	BEAUX - ARTS    LOISIRS    SPORTS
741 A 741	BANDES DESSINEES
790 A 799	SPORTS    SPECTACLES
800 A 899	LITTERATURE
801 A 809	ETUDES GENERALES
840 A 849	LITTERATURE FRANCAISE
890 A 899	AUTRES LITTERATURES
900 A 999	HISTOIRE GEOGRAPHIE
910 A 919	GEOGRAPHIE
920 A 929	BIOGRAPHIE
XXX	DOCUMENTS SANS COTE
YYY	INTERVALLES NON DEFINIS
YYY	TOTAL GENERAL

GRENOBLE, analyse statistique du fonds, cadre de classification (3ème page), 7 juillet 1977.

## LYON (Rhône)

--:--:--:--:--

### Bibliographie :

- 1 - Bibliothèque municipale de LYON : projet d'automatisation des services, 33 pages, 1969.
- 2 - Lecture et informatique : la bibliothèque municipale de LYON-Part-Dieu, (16)pages, sans date.
- 3 - Rapport de la bibliothèque municipale de LYON in Journée d'étude sur les systèmes automatisés de prêt dans les bibliothèques (STRASBOURG, 14 octobre 1976) p. 49-54.

Population : 462 841

Nombre de lecteurs inscrits au 20.05.77 : 37 999 (ensemble des sections de la Part-Dieu).

La décision d'automatiser les bibliothèques de LYON remonte à 1966 (projet de la Part-Dieu). Après une étude qui a abouti à la réorganisation de la bibliothèque (1972), un plan de réalisation informatique a été défini par la société ICARE (informatique communale RHONE-ALPES) :

- novembre 1972 - janvier 1973 : définition de solution possible en matière d'automatisation.
- janvier - février 1973 : contact avec les constructeurs et autres bibliothèques
- mars 1973 : définition d'un schéma d'automatisation
- 1973 : décisions permettant la mise en oeuvre du projet informatique.
- 1974 - début 1975 : définition et mise en oeuvre d'un plan de réalisation comprenant 3 secteurs d'activité : gestion interne des ouvrages (édition des commandes, gestion des dépenses, contrôle des fonds, édition des fiches et catalogues), gestion des prêts (enregistrement des opérations de prêt, réclamations, édition des statistiques, lecteurs et livres), gestion documentaire (interrogation automatique des fichiers).

Les premier et troisième de ces secteurs ne nous intéressent pas directement - le troisième n'en est d'ailleurs pas au stade opérationnel.

Le prêt n'est automatisé qu'à la bibliothèque de la Part-Dieu (discothèque, fonds commun, salle d'information générale). Le poste de saisie retenu est le TE 318 OLIVETTI, employé avec certains dispositifs particuliers, car il n'est pas à l'origine spécialement adapté aux problèmes d'une bibliothèque. Son originalité se situe au niveau de ses fonctions polyvalentes : il peut être employé aussi bien pour l'enregistrement des mouvements de prêt que pour la saisie des informations relevant des phases d'acquisition, de réception et de catalogage des livres. Mais ce système, qu'on retrouve presque identique à SAINT ETIENNE, est encombrant et bruyant et, dépourvu de mémoire annexe, ne permet pas la réservation des livres : aussi son remplacement par le système A L S (utilisé à GRENOBLE) est à l'étude.

L'enregistrement des prêts repose sur l'exploitation de cartes à perforations marginales (pour chaque livre et chaque lecteur). La lecture des deux cartes (livre et lecteur) par le système de saisie permet d'enregistrer sur ruban perforé l'opération de prêt. (voir aussi à SAINT ETIENNE pour la description des opérations). La fiche livre porte en clair les indications d'auteur, titre, cote et numéro d'inventaire, en perforation le numéro d'inventaire, le code bibliothèque (00 : Part-Dieu), le numéro d'exemplaire, la cote alphanumérique. La fiche lecteur porte en clair, le nom, l'adresse, facultativement la date de naissance, la profession, le lieu de travail. Elle est complétée par le numéro d'inscription (code adulte-

enfant, code bibliothèque, numéro séquentiel de 5 chiffres), la date et des codes / sexe, arrondissement, deux derniers chiffres de l'année de naissance, C.S.P.).

Le système de traitement est tout à fait indépendant du moyen de saisie. Celui-ci peut donc être choisi en fonction des besoins propres de la bibliothèque à automatiser et des possibilités techniques des matériels offerts sur le marché au moment du choix.

#### Résultats :

1 - dans le domaine de la gestion interne des ouvrages :

édition de listes permettant d'effectuer les commandes et les relances par libraire, l'en cours budgétaire des commandes, les contrôles des réception, différentes listes des ouvrages arrivés (par affectation, par origine, par date etc...), le registre inventaire.

2 - dans le domaine de la gestion "externe" des ouvrages : catalogues alphabétiques auteurs, titres, catalogue des nouveautés.

3 - en ce qui concerne les opérations de prêt : le traitement a lieu mensuellement et s'effectue souvent avec retard.

#### Sort édités :

- les listings des opérations avec pour chaque mois le nombre d'opérations (sorties, entrées, réclamations, prolongations, annulations) et le nombre total de livres sortis (un listing par centre de saisie : discothèque, fonds commun, information générale)

- plusieurs listings où sont indiqués soit les erreurs de saisie, soit les corrections effectuées, soit les lecteurs inconnus

- les réclamations, sur demande, accompagnées d'une liste par numéro de lecteur. La lettre de rappel ne comporte que le numéro d'inventaire et la cote (pas d'auteur ni de titre en clair)

- les statistiques de prêt

Elles se présentent sous la même forme qu'à GRENOBLE et SAINT ETIENNE (voir aussi à ces villes), les cotes DEWEY retenues étant identiques à celles de SAINT ETIENNE. Elles ne portent que sur les prêts effectués "automatiquement" (à la Part-Dieu).

4 - Les statistiques lecteurs :

mensuelles, leur présentation est identique à celle de SAINT ETIENNE (où elles sont seulement trimestrielles). Les inscrits sont ceux de l'ensemble des bibliothèques de la Part-Dieu, alors que les actifs sont ceux des seuls emprunteurs des trois salles de prêt.

--:--:--:--:--:--:--:--

ELEMENTS	INSCRITS	POURCENTAGE	ACTIFS (1)	POURCENTAGE
TOTAL LECTEURS	37.999		17.545	
1 - ADULTE	37.711	99,26	17.517	99,73
2 - SEXE - MASCULIN	18.055	47,81	5.031	47,70
- FEMININ	19.755	52,19	5.486	52,30
3 - AGE LECTEURS				
- MOINS DE 17 ANS	1.330	3,50	585	5,54
- DE 17 A 25 ANS	19.304	50,80	5.450	51,66
- DE 26 A 35 ANS	9.308	24,49	2.171	20,58
- DE 36 A 50 ANS	4.588	12,07	1.310	12,42
- DE 51 A 65 ANS	2.062	5,42	631	5,98
- PLUS DE 65 ANS	1.318	3,46	370	3,50
4 - ACTIVITES PROFESSIONNELLES				
AGRICULTEURS ET SALAIRES AGRICOLES	16	0,04	4	0,03
ARTISANS INDUSTRIE ET COMMERCE	381	1,00	97	0,91
PROFESSIONS LIBERALES	420	1,10	112	1,06
PROFESSEURS	1.997	5,25	480	4,55
INGENIEURS	696	1,83	190	1,80
CADRES ADMINISTRATIFS	678	1,78	211	2,00
CADRES MOYENS	1.023	2,69	265	2,51
INSTITUTEURS	551	1,45	193	1,83
SERVICES MEDICAUX ET SOCIAUX	1.295	3,40	367	3,46
TECHNICIENS	1.201	3,16	375	3,55
EMPLOYES DE BUREAU ET DE COMMERCE	3.080	8,10	831	7,88
CONTREMAITRES ET OUVRIERS	1.175	3,09	312	2,95
PERSONNEL DE SERVICE	286	0,75	108	1,02
ARTISTE-CLERGE-POLICE-ARMEE	503	1,32	145	1,37
SANS PROFESSION	449	1,18	158	1,49
ETUDIANTS ET ELEVES	20.005	52,64	5.499	52,14
RETRAITES	761	2,00	266	2,52
FEMMES AU FOYER	2.644	6,95	748	7,09
- SANS REPONSE	838	2,20	184	1,74
5 - NOMBRE DE PRETS PAR LECTEURS				
- MOINS DE 5	20.503	53,95	3.039	28,81
- DE 5 A 15	11.360	29,89	4.565	43,29
- DE 16 A 40	4.947	13,01	2.316	21,96
- PLUS DE 40	1.189	3,12	625	5,92

(1) ACTIFS DEPUIS LE 1ER JANVIER DE L'ANNEE EN COURS

LYON, statistiques des prêts, salle d'information générale.

BIBLIOTHEQUE 19 INFORMATION GENERALE

COTE DEWEY	DESIGNATION (VOIR CLASSIFICATION DEWEY)	PERIODES					
		AVRIL 1977		2E TRIMESTRE 1977		ANNEE 1977	
		NOMBRAL	POURCENT	NOMBRE	POURCENT	NOMBRE	POURCENT
000	GENERALITES	27	0,66	27	0,66	84	0,62
008	BIOGRAPHIES	104	2,57	104	2,57	335	2,49
00C	CARTES ET PLANS					5	0,03
00P	PERIODIQUES	1	0,02	1	0,02		
00D	BANDES DESSINEES	729	18,03	729	18,03	2.437	18,13
100	PHILOSOPHIE	120	2,96	120	2,96	373	2,77
130	PARAPSYCHOLOGIE - OCCULTISME	9	0,22	9	0,22	29	0,21
200	RELIGION	30	0,74	30	0,74	118	0,87
300	SCIENCES SOCIALES	1	0,02	1	0,02	20	0,14
301	SOCIOLOGIE	193	4,77	193	4,77	675	5,02
310	STATISTIQUE - DEMOGRAPHIE	2	0,04	2	0,04	8	0,05
320	SCIENCES POLITIQUES	91	2,25	91	2,25	229	1,70
330	ECONOMIE	115	2,84	115	2,84	449	3,34
340	DROIT	28	0,69	28	0,69	110	0,81
350	ADMINISTRATION	23	0,56	23	0,56	55	0,40
360	ASSURANCES SOCIALES - ASSOCIATIONS	41	1,01	41	1,01	141	1,04
370	ENSEIGNEMENT	68	1,68	68	1,68	315	2,34
380	COMMERCE - COMMUNICATIONS	10	0,24	10	0,24	26	0,19
390	FOLKLORE - COUTUMES	10	0,24	10	0,24	65	0,48
400	LINGUISTIQUE	10	0,24	10	0,24	38	0,28
500	SCIENCES EXACTES ET NATURELLES	192	4,75	192	4,75	622	4,62
600	TECHNOLOGIE ET SCIENCES APPLIQUEES - MEDECINE	435	10,76	435	10,76	1.359	10,11
700	ARTS ET LOISIRS	914	22,61	914	22,61	3.093	23,02
710	URBANISME	23	0,56	23	0,56	48	0,35
720	ARCHITECTURE	38	0,94	38	0,94	99	0,73
800	LITTERATURE	233	5,76	233	5,76	726	5,40
900	HISTOIRE ET GEOGRAPHIE	3	0,07	3	0,07	12	0,08
909	HISTOIRE MONDIALE					3	0,02
910	A 919 GEOGRAPHIE	400	9,89	400	9,89	1.325	9,86
920	BIOGRAPHIE - GENEALOGIE - HERALDISME	10	0,24	10	0,24	30	0,22
930	HISTOIRE ANCIENNE	5	0,12	5	0,12	12	0,08
940	A 990 HISTOIRE PAR PAYS	75	1,85	75	1,85	213	1,58
R	ROMANS	91	2,25	91	2,25	332	2,47
	COTE DEWEY INVRAISEMBLABLE	11	0,27	11	0,27	50	0,37
	NOMBRE TOTAL DE PRETS	4.042		4.042		13.436	
	NOMBRE TOTAL DE DOCUMENTS		8.585				
	NOMBRE DE PRETS PAR DOCUMENT	0,470		0,470		1,565	

BIBLIOTHEQUE 40 US, DISQUES PARTI, PART-D

LYON, statistiques des prêts, discothèque.

COTE DEWEY	DESIGNATION (VOIR CLASSIFICATION DEWEY)	PERIODES					
		FEVRIER 1977		1 <sup>ER</sup> TRIMESTRE 1977		ANNEE 1976	
		NOMBRE	POURCENT	NOMBRE	POURCENT	NOMBRE	POURCENT
000	LANGAGES MUSICAUX NOUVEAUX	70	0,83	137	0,83	320	0,72
000	CHANSONS	1.658	19,88	3.162	19,21	9.625	21,87
006	ENFANTS	143	1,71	299	1,81	931	2,11
00J	JAZZ	655	7,85	1.274	7,74	2.923	6,64
00P	PARTITIONS	103	1,23	225	1,36	419	0,95
100	MUSIQUE POUR UN INSTRUMENT	126	1,51	255	1,54	492	1,11
110	PIANO	246	2,94	502	3,05	1.273	2,89
130	ORGUES	73	0,87	150	0,91	393	0,89
140	VIOLON	7	0,08	14	0,08	36	0,08
200	MUSIQUE DE CHAMBRE	232	2,78	431	2,92	1.264	2,87
300	MUSIQUE CONCERTANTE	369	4,42	723	4,39	1.793	4,07
400	MUSIQUE SYMPHONIQUE	493	5,91	962	5,84	2.409	5,47
480	MUSIQUE DE BALLET	65	0,77	127	0,77	336	0,76
490	MUSIQUE DE FILM, LE SCENE, CONTES	5	0,05	13	0,07	42	0,09
500	MUSIQUE VOCALE	240	2,87	459	2,78	1.016	2,31
550	OPERA	209	2,50	437	2,65	1.568	3,56
550	OPERETTE	17	0,20	40	0,24	133	0,30
600	MUSIQUE RELIGIEUSE	204	2,44	407	2,47	1.313	2,98
680	MUSIQUE RELIGIEUSE OU RITUELLE NON CHRETIENNE			1		1	
700	ETHNOMUSICOLOGIE-FOLKLORE	504	6,04	1.042	6,33	2.779	6,31
800	ENREGISTREMENTS PARLES	47	0,56	101	0,61	298	0,67
870	INITIATION	29	0,34	48	0,29	65	0,14
880	LANGUES	56	0,67	126	0,76	393	0,89
890	BRUITAGES SONS NATURELS	19	0,22	28	0,17	16	0,03
900	VARIETES	310	3,71	600	3,64	1.467	3,33
930	POP	2.390	28,66	4.685	28,46	12.320	27,99
950	VARIETES PARLEES	60	0,71	139	0,84	304	0,69
	COTE DEWEY INVRASEMBLABLE						
	NOMBRE TOTAL DE PRETS	8.334		16.457		44.007	
	NOMBRE TOTAL DE DOCUMENTS	9.701					
	NOMBRE DE PRETS PAR DOCUMENT	0,859		1,696		4,536	

LYON, comptage des opérations de prêts.

REF 84-00P10

PAGE 1

OPERATIONS DE PRET

DATE 30/04/77

BI. BIBLIOTHEQUE

ENSEMBLE BIBLIOTHEQUE

C	C	I.	LECTEUR	DATE	NUMERO LIVRE	C	O	B	S	E	R	V	A	T	I	O	N	S
.	.	.	.	.	N.	INVENTAIRE.	COTE	DE	LEY	.	A.	.	.	.	.	.	.	.

NOMBRE OPERATIONS	- SORTIS	7.471
	- ENTREES	6.448
	- RECLAMATIONS	4
	- PROLONGATIONS	153
	- ANNULATIONS	
NOMBRE TOTAL DE LIVRES SORTIS		19.394



Bibliographie :

- 1 - GASCUEL (Jacqueline) : Gestion automatisée du prêt à la bibliothèque de MASSY, (8)pages in : Informatique et bibliothèque, Congrès de l'A.B.F. GRENOBLE, 1971 (compte-rendu).
- 2 - GASCUEL (Jacqueline) : La bibliothèque publique de MASSY. in : BULL.BIB.FRANCE, 16è année, n° 11, novembre 1971, p. 555-571.
- 3 - GASCUEL (Jacqueline) : Pour un cinquième anniversaire, in : BULL.BIB.FRANCE, 23è année, n° 1, janvier 1978, p. 31 - 49.
- 4 - GUITART (Cécil): Le public de la discothèque de prêt de MASSY, in : Lectures et bibliothèques n°30, avril-juin 1974, pages 31 - 42.
- 5 - NAVACELLE (Marie-Christine de) : Gestion automatisée du prêt à la bibliothèque de MASSY, in : BULL.BIB.FRANCE, 19è année, n°4, avril 1974.
- 6 - Rapport de la bibliothèque publique de MASSY sur le système de prêt A.L.S., in : Journée d'étude sur les systèmes automatisés de prêt dans les bibliothèques (STRASBOURG, 14 octobre 1976), p. 36 - 39.

Population : 41 560

nombre de lecteurs inscrits en janvier 1978 : 17 264

Le prêt est automatisé depuis l'ouverture de la bibliothèque en décembre 1970. Le procédé de l'Automated Library System", conçu spécialement pour les bibliothèques et déjà utilisé en GRANDE.BRETAGNE a été retenu pour sa simplicité, la rapidité des enregistrements, le faible encombrement des équipements. Il est entièrement automatisé, dès la saisie des informations. Mais MASSY ne possède pas la mémoire annexe prévue par l'A.L.S., permettant de bloquer automatiquement les livres réservés et d'arrêter les lecteurs en infraction. La bibliothèque de MASSY n'est pas actuellement reliée au centre de calcul par un terminal. Le traitement se fait en différé. Les informations concernant les inscriptions des lecteurs et les mouvements de documents sont groupées pour faire des mises à jour à intervalles réguliers (en moyenne tous les 15 jours, pour les prêts).

Les résultats obtenus sont les suivants :

1 - fichier des emprunteurs.

Il permet à l'ordinateur d'établir des listes alphabétiques et numériques d'emprunteurs, des statistiques et de mettre sur les cartes de rappel les noms et adresses des personnes concernées. Il est indispensable à la gestion des prêts. Les nouvelles inscriptions et modifications peuvent être entières au fur et à mesure des besoins ; les statistiques complètes (cf illustration ci-jointe), les listes alphabétiques et numériques sortent au minimum deux fois par an, en juin et en décembre, plus souvent si c'est nécessaire.

2 - fichier des ouvrages empruntés.

Il est mis à jour à chaque traitement (tous les 15 jours). Il contient des renseignements suivants :

- date de l'emprunt
- numéro de l'emprunteur
- numéro du document emprunté

On obtient chaque fois au minimum deux listings, l'un classé par numéro d'emprunteur, et l'autre par numéro de document.

### 3 - statistiques sur les prêts.

Dans la mesure où il n'a pas été créé de fichier de documents, les statistiques sont forcément limitées. Il n'est pas possible, par exemple, dans une même section, de séparer les ouvrages de fiction par cote. Les statistiques sont établies à chaque traitement et donnent par jour les informations suivantes : (cf illustration ci-jointe)

- nombre de mouvements de livres d'adultes (empruntés et rendus)
- nombre de mouvements de livres de jeunes
- nombre de mouvements de disques empruntés par des adultes
- nombre de mouvements de disques empruntés par des jeunes
- nombre d'emprunteurs pour chaque type de documents.

Une totalisation est effectuée chaque mois (cf illustration ci-jointe).

### 4 - Réclamations.

Les cartes sont établies directement par l'ordinateur après chaque traitement. Deux types d'infraction donnent lieu à des avis : le dépassement du nombre de prêts autorisés et les retards. Après 2 mois, l'ordinateur n'établit plus de réclamations mais un listing classé par emprunteurs, des ouvrages déjà réclamés deux fois.

Une adaptation des programmes s'est avérée nécessaire après une période de rodage, certains objectifs n'ayant pas été atteints notamment sur le plan des statistiques et de l'instauration d'un libre service. A l'initiative du Bureau d'Automatisation des Bibliothèques, une analyse très précise a été entreprise. La D I C A , succédant au B A B s'est chargée de la mise en application des nouveaux programmes. Les modifications projetées permettraient notamment de prêter plus de livres, de mettre en circulation de nouveaux types de documents (diapositives, cassettes...), de tenir à jour le fichier de lecteurs et d'obtenir des statistiques plus facilement exploitables. Mais la mise en application de ces nouveaux programmes se fait toujours attendre. Les traitements prévus seraient de quatre types :

#### 1 - traitements hebdomadaires :

Les listings obtenus sont les suivants :

- liste des prêts en cours par numéro de document
- liste des prêts en cours par numéro d'emprunteur
- liste des retours effectués dans la semaine classés par numéro de document
- édition des lettres de rappel provoquées par un dépassement du nombre de prêts autorisé ou de la durée normale du prêt.
- statistiques hebdomadaires des prêts par type de document
- liste des réclamations.

#### 2 - traitements mensuels :

Il s'agit essentiellement de la mise à jour des fichiers emprunteurs et documents.

Un catalogue automatisé des ouvrages n'étant pas prévu, le fichier document sera numérique



STATISTIQUES ..... JANVIER 1978 .....

Nombre de lecteurs inscrits : ... 16.414 .....

Dont : ..... 4.051 ..... enfants (à partir de 4 ans)

..... 12.363 ..... adultes (à partir de 14 ans)

1° AGE

AGE	HOMMES	FEMMES	TOTAL	POURCENTAGE
- de 9 ans	..... 629 ..	..... 578 ..	.. 1.201 ..	... 7,32...%
10 - 13 ans	... 1.436 ..	... 1.414 ..	... 2.850 ...	... 17,36...%
14 ans	..... 374 ..	..... 427 ..	..... 801 ..	... 4,88...%
15 - 20 ans	... 2.011 ..	... 2.376 ..	... 4.387 ..	... 26,73...%
21 - 30 ans	... 1.371 ..	... 1.620 ..	... 2.991 ..	... 18,22...%
31 - 40 ans	..... 684 ..	... 1.059 ..	... 1.743 ..	... 10,62...%
41 - 50 ans	..... 639 ..	..... 877 ..	... 1.516 ..	... 9,24...%
51 - 60 ans	..... 241 ..	..... 339 ..	..... 580 ..	... 3,53...%
+ de 60 ans	..... 170 ..	..... 177 ..	..... 347 ..	... 2,10...%
	... 7.555 ..	... 8.859 ..	.. 16.414 ..	..... %

2° DECOUPAGE GEOGRAPHIQUE

	ENFANTS		ADULTES	
MASSY et ANTONY ... 12.744	3380	83,44 %	9364	75,74 %
AUTRES VILLES 3.670	671	16,56 %	2999	24,26 %

### 3° CATEGORIES SOCIO-PROFESSIONNELLES

	TOTAL	POURCENTAGE
00 - AGRICULTEURS EXPLOITANTS	... 2.	.. 0,01.%
10 - SALARIES AGRICOLES	... 0.	.. 0,00.%
20 - ARTISANS ET COMMERCANTS	.. 103.	.. 0,63.%
30 - PROF. LIBERALES ET CADRES SUPERIEURS	.. 841.	.. 5,12.%
32 - PROFESSEURS-PROF. LITTERAIRES ET SCIENTIFI.	.. 276.	.. 1,68.%
40 - CADRES MOYENS	1 453.	.. 8,85.%
41 - ENSEIGNANTS	.. 933.	.. 5,68.%
50 - EMPLOYES	1 218.	.. 7,42.%
60 - OUVRIERS, TRAVAILLEURS MANUELS	.. 583.	.. 3,55.%
70 - PERSONNEL DE SERVICE	... 62.	.. 0,38.%
80 - AUTRES CATEGORIES	.. 173.	.. 1,05.%
90 - SANS PROFESSION	1 443.	.. 8,79.%
91 - ETUDIANTS, LYCEENS (+ enfants moins 14 ans)	.. 9515.	56,75.%
C.S.P. INCONNUE	... 12.	.. 0,07.%

### 4° CATEGORIES SOCIO-PROFESSIONNELLES (Population active)

	MASSY (1968)	ENFANTS (Prof. des parents)		ADULTES	
		Total	%	Total	%
00-10 - PROFESSIONS AGRICOLES		... 2	.. 0,05	... 2	0,04.
20 - ARTISANS, COMMERCANTS	3 %	.. 95	.. 2,40	.. 103	1,82.
30-32 - PROF. LIBERALES ET CADRES SUPERIEURS PROFESSEURS	11,9 %	1 115	28,16	1 117	19,79.
40-41 - CADRES MOYENS, ENSEIGNANTS	18,7 %	1 238	31,27	2 386	42,27.
50 - EMPLOYES	23,4 %	.. 629	15,89	1 218	21,58.
60-70 - OUVRIERS, TRAVAILLEURS MANUELS, PERSONNELS DE SERVICE	40 %	.. 742	18,74	.. 645	11,43.
80 - AUTRES CATEGORIES	4 %	.. 138	.. 3,49	.. 173	3,07.

MASSY, statistiques lecteurs selon la C.S.P.

Y. Listing  
prêts  
nallier.

PASSAGE ERRONNE :

TM180808001 UEB5 5 5 01 UEG 5 5 501 UED08080801 UEB80808001 TMA12345601 VEB5 5 5 01 VEG 5 5 501 VED08080801 VEB80808001  
YEP00023001 XMA00000101 ZEG01565101 ZEG02530101 ZEG01241501 ZEG00320501 ZEG01331001 ZEG00456701 ZEG02230901 ZEG0180808001  
VALEUR DE L'INDICE : 77

PASSAGE ERRONNE :

TM180808001 UEB5 5 5 01 UEG 5 5 501 UED08080801 UEB80808001 TMA12345601 VEB5 5 5 01 VEG 5 5 501 VED08080801 VEB80808001  
YEP00023001 XMA00000101 ZEG01565101 ZEG02530101 ZEG01241501 ZEG00320501 ZEG01331001 ZEG00456701 ZEG02230901 ZEG0180808001  
VALEUR DE L'INDICE : 88

\*\*STATISTIQUES DU : 17/ 8/76\*\*

NOMBRE DE LIVRES EMPRUNTES :	358	PAR DES ADULTES :	265	PAR DES JEUNES :	93
NOMBRE DE LIVRES RENDUS :	1092				
NOMBRE D'EMPRUNTEURS VENUS :	144	ADULTES :	106	JEUNES :	38
NOMBRE DE DISQUES EMPRUNTES :	25	PAR DES ADULTES :	23	PAR DES JEUNES :	2
NOMBRE DE DISQUES RENDUS :	54				
NOMBRE D'EMPRUNTEURS VENUS :	11	ADULTES :	10	JEUNES :	1

PASSAGE ERRONNE :

ZEG00450801 ZEG02338301 YEG02531101 YEG02684601 YEG02684501 XMA01655101 YEG01762001 YEG00129801 XMA01530001 ZEG0191808001  
ZEG01134801 ZEG02684301 YEG02261201 YEG00902201 YEG00300401 XMA01818801 YEP00023001 XMI00000101 ZEB5 5 5 01 ZEG 5 5 501  
VALEUR DE L'INDICE : 221

PASSAGE ERRONNE :

ZEG00450801 ZEG02338301 YEG02531101 YEG02684601 YEG02684501 XMA01655101 YEG01762001 YEG00129801 XMA01530001 ZEG0191808001  
ZEG01134801 ZEG02684301 YEG02261201 YEG00902201 YEG00300401 XMA01818801 YEP00023001 XMI00000101 ZEB5 5 5 01 ZEG 5 5 501  
VALEUR DE L'INDICE : 232

PASSAGE ERRONNE :

ZEG08080801 ZEB80808001 VEB5 5 5 01 VEG 5 5 501 VED08080801 VEB80808001 XMA5 5 5 01 XMI 5 5 501 XMA08080801 XMI80808001  
VEB5 5 5 01 YEG 5 5 501 YED08080801 YEB80808001 XMA12345601 TMA5 5 5 01 TMI 5 5 501 TMA08080801 TMI80808001 UEB5 5 5 01  
VALEUR DE L'INDICE : 29

STATISTIQUES DE PRETS

MOIS DE JANVIER 1978

	ENFANTS	ADULTES	TOTAL	TOTAL PARTIEL DE L'ANNEE
<b>LECTEURS</b>				
. BIBLIOTHEQUE				
Nouvelles inscriptions	.....93.	....185.	....278.	
- cartes perdues	.....9.	....18.	....27.	
- changement de section	.....	.....	....17.	
Effacements	.....	.....	.....	
Lecteurs inscrits	..5.788.	..11.476.	17.264.	
. BIBLIOBUS				
Nouvelles inscriptions	.....12.	.....32.	....44.	
Lecteurs inscrits	..1.001.	....481.	..1.482.	
<b>LIVRES PRETES</b>				
. Bibliothèque	...5.199.	...8.799.	13.988	
(dont prêts aux collectiv.)	..1.614.	.....	.....	
. Bibliothèque professionnelle	.....	.....	....128	
. Bibliobus	.....832	....360	..1.192	
. Salle de lecture	.....	.....	128	
PERIODIQUES PRETES	.....	.....	.....79	
DISQUES PRETES (dont prêt aux collect.)	....676	...2.142	..2.818. 64	

Nombres d'habitants à MASSY (recensement fin 1975) = 45 000

Nombre de livres possédés par la Bibliothèque (fin 1976) = 52 000

Nombre de disques (fin 1976) = 7 135

Nombre d'abonnements (fin 1976) = 140

MASSY, statistiques des prêts (mensuelles).

*Bibliothèque de Massy*  
Extrait du Rapport d'activité 1977.

II - STATISTIQUES DES PRETS

PRETS	1976			1977		
	Enfants	Adultes	Total	Enfants	Adultes	Total
Salle de prêt	37.588	89.130	133.538	34.039	92.457	137.557
Prêt aux écoles	8.620	-		11.061	-	
Bibliobus			10.566			11.426
Bibliothèque Profession.			2.683			2.425
Salle de Lecture						831
<b>Total des livres</b>			<b>146.787</b>			<b>152.239</b>
Disques	6.084	20.331	26.415	6.680	20.042	27.123
<b>Total documents</b>			<b>173.192</b>			<b>179.362</b>

MASSY, statistiques des prêts (annuelles).



MOULINS (Allier)  
-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

Population : 26 906

nombre de lecteurs : 3 610 (en 1975)

La bibliothèque de MOULINS ("bibliothèque publique de l'agglomération moulinoise") utilise l'ordinateur IBM 3 de la mairie depuis l'année dernière.

Trois terminaux IBM fonctionnent à la bibliothèque depuis le 6 avril 1977.

Les cartes lecteurs sont des bddges plastique perforés.

Les cartes livres sont des cartes perforées 96 colonnes (où figurent en outre en clair l'auteur et le titre du livre), de même que les cartes "enregistrement d'un prêt" et "enregistrement d'un retour". L'enregistrement des opérations est silencieux (à la différence de LYON ou SAINT ETIENNE), la perforation -bruyante, elle- ayant lieu en dehors des lieux de prêt. La perforatrice doit d'ailleurs être supprimée en 1978.

L'objectif principal de la mise en place du système automatisé était l'allègement du service de prêt et son amélioration. Ainsi, le nombre de personnes se consacrant au prêt a pu passer de quatre à un, les mercredis et samedis. Dans cette perspective, l'obtention de statistiques était secondaire, d'autant plus que l'ordinateur de la mairie est surchargé.

Sont néanmoins obtenus :

- un état journalier des relances pour les retards où figurent en toutes lettres le nom et l'adresse du lecteur, le titre du livre, ainsi que, d'autre part, le numéro de la relance (1ère, 2ème, 3ème), la cote DEWEY et les trois premières lettres de l'auteur, les numéros du livre et de la carte lecteur, la date d'emprunt.
  - la statistique journalière des prêts de livres en fonction du genre de livre (DEWEY) et d'emprunteur (collectivité, enfant, adulte).
  - la statistique journalière lecteurs (nombre d'emprunteurs collectivités, enfants, adultes).
  - les statistiques lecteurs et prêts ne seront cumulées mensuellement qu'à partir de 1978
  - une liste mensuelle des nouveaux lecteurs
  - semestriellement le nombre des lecteurs actifs et inactifs
  - annuellement, outre la cumulation des statistiques lecteurs et prêts, une statistique par C.S.P. (10 catégories INSEE), par âge (seulement moins de 15 ans / plus de 15 ans). Pas de statistique par sexe.
  - à la demande une statistique des lecteurs en fonction de leur origine géographique (MOULINS - 6 communes de l'agglomération - autres)
  - à la demande une statistique portant sur la fréquentation des enfants (moins de 15 ans) selon les établissements scolaires de la ville (chacun étant doté d'un code particulier).
- Toutes ces statistiques n'ont pas encore été obtenues à l'heure actuelle. D'autre part, toutes ne sont pas au point (par exemple la statistique récapitulative des prêts de mai à décembre 1977 est loin d'être claire).

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-  
PANTIN (Seine Saint-Denis), voir BLANC.MESNIL (Le)  
-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

Population : 42 744

nombre de lecteurs : 7 382 (en 1975)

31.05.23

NOMBRE DE LECTEURS

.....

COLLECTIFES 0000

ENFANTS 0042

ADULTES 0105

statistiques journalières lecteurs

P.001 1.....10.....20.....30.....40.....50.....60.....70.....80.....90.....100

000001 *Revue* *Front* *R.S.D* *Col. Fik* *Genie* *Photo* *Relig.* *Statist.* *Langues* *Genie* *Scienc* *Hum* *Art* *Albans* *Jeun* *Jeun* *Jeun*  
L.01 10000000000000000002000000870000000000100000100000100000000002700001200003300000400000480001230000009000  
L.02 010000000

000002 *Revue* *Banda* *Romans* *Polis* *Gen* *100* *100* *200* *300* *400* *500* *600* *700* *800* *900* *Album* *J R* *Jeun*  
*Entants*  
L.01 30000000000003000355000087000023900010000000000000001400003580001510001143000153001775005920000248000  
L.02 490000000

000003  
*Jeun*  
L.01 300001700006302137000513800006970010900001800177000042001108001627001808001421005516001070000630001  
L.02 388000000

1.....10.....20.....30.....40.....50.....60.....70.....80.....90.....100

000003 RECORDS PRINTED

MOULINS, statistiques annuelles des prêts.

READY-  
000 CALL NAME UNIT  
001

LECTEUR INCONNU 202337  
LECTEUR INCONNU 202337  
LECTEUR INCONNU 202716  
LECTEUR INCONNU 202716

CALL  
MONTRE  
R1

J.R - Romans Jeun  
B.D - Banda desinés pour adulte

CALL  
TROIS  
R1

READY-  
000 CALL NAME UNIT  
001

ROUEN (Seine Maritime)

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

Population : 118 332

nombre de lecteurs inscrits en 1977 : 7 370 (bibliothèque du théâtre seulement).

ROUEN a choisi le système de prêt d'ANTONY pour la seule bibliothèque annexe du Théâtre, où les prêts sont nombreux. Ce système peut être qualifié de semi-automatisé, la saisie des données étant manuelle, le traitement seul étant automatisé (voir à ANTONY). Celui-ci a lieu chaque semaine au service informatique de la mairie. Le système fonctionne depuis l'été 1977 ; une nouvelle bibliothèque dotée de ce système doit être ouverte en janvier 1979. Ce système ne permet évidemment pas la réservation automatique des livres, la saisie des données étant manuelle (pas de mémoire).

Les produits réguliers du traitement informatique sont assez peu nombreux mais par contre un certain nombre peut être obtenu sur demande.

Tous les lecteurs et tous les livres de la bibliothèque ont fait l'objet d'un bordereau d'inscription mais le fonds de la bibliothèque étant de beaucoup antérieur au traitement informatique, il n'a pas été jugé utile de produire des catalogues automatisés : les catalogues existants sont restés en service. Néanmoins des listes numériques et alphabétiques de livres peuvent être -et ont été effectivement- produites à la demande. De même pour les lecteurs, des listes numériques et alphabétiques ont été tirées. Les statistiques lecteurs, quant à elles, n'ont été produites que pour l'ensemble de l'année 1977 (pas de statistiques mensuelles ou trimestrielles, par exemple). Elles comprennent :

- la répartition des lecteurs inscrits selon le sexe.
- la répartition des lecteurs inscrits selon l'adresse (ROUEN / autres)
- le nombre des lecteurs emprunteurs et non emprunteurs.
- le nombre de lecteurs par catégorie socio-professionnelles : les 10 catégories principales de l'INSEE sont détaillées en de nombreuses sous-catégories (38) (exemple : 5-employés, 51-employés de bureau, 53-employés de commerce, 54-employés d'administration).

Ainsi ne figurent, ni les résultats en pourcentage, ni les tranches d'âge, ni le nombre de prêts par lecteur, ni une statistique géographique détaillée (par quartier pour ROUEN).

Les statistiques des prêts sont publiées

- mensuellement, par catégories d'ouvrages, pour l'ensemble des lecteurs  
(1- albums - biographies - contes - romans  
2- documentaires, en 12 catégories issues de DEWEY)
- annuellement, de la même façon, mais par catégorie socio-professionnelle d'emprunteurs (10 grandes catégories de l'INSEE). L'absence de résultats en pourcentages en rend l'interprétation difficile
- sur demande peut être obtenue une liste des livres jamais sortis (mais non une statistique des livres les plus demandés).

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

NOMBRE DE LECTEURS PAR CATEGORIES SOCIO-PROFESSIONNELLES		
0- AGRICULTEURS EXPLOITANTS		
00-	AGRICULTEURS EXPLOITANTS	***** 1
1- SALARIES AGRICOLES		
10-	SALARIES AGRICOLES	*****
2- PATRONS DE L'INDUSTRIE ET DU COMMERCE		
21-	INDUSTRIELS	***** 10
22-	ARTISANS	***** 29
23-	PATRONS PECHEURS	*****
26-	GROS COMMERCANTS	***** 35
27-	PETITS COMMERCANTS	***** 62
3- PROFESSIONS LIBERALES ET CADRES SUPERIEURS		
30-	PROFESSIONS LIBERALES	***** 141
32-	PROFESSEURS	***** 312
33-	INGENIEURS	***** 106
34-	CADRES ADM.SUPERIEURS	***** 112
4. CADRES MOYENS		
41-	INSTITUTEURS	***** 286
42-	SERVICES MEDICAUX	***** 293
43-	TECHNICIENS	***** 274
44-	CADRES ADM.MOYENS	***** 214
5- EMPLOYES		
51-	EMPLOYES DE BUREAU	***** 551
53-	EMPLOYES DE COMMERCE	***** 118
54-	EMPLOYES D'ADMINISTRATION	***** 215

NOMBRE DE LECTEURS PAR CATEGORIES SOCIO-PROFESSIONNELLE  
 =====

6- OUVRIERS

60- CONTREMAITRES	*****	21
61- OUVRIERS QUALIFIES	*****	69
63- OUVRIERS SPECIALISES	*****	101
65- MINEURS	*****	
66- MARINS ET PECHEURS	*****	9
67- APPRENTIS OUVRIERS	*****	9
68- MANOEUVRES	*****	16

7- PERSONNELS DE SERVICE

70- GENS DE MAISON	*****	12
71- FEMMES DE MENAGE	*****	13
72- AUTRES PERS. DE SERVICE	*****	51

8- AUTRES CATEGORIES

80- ARTISTES	*****	35
81- CLERGE	*****	4
82- ARMEE ET POLICE	*****	38

9- PERSONNES NON ACTIVES

91- ETUDIANTS ET ELEVES	*****	2565
92- MILITAIRES DU CONTINGENT	*****	1
93- ANCIENS AGRICULTEURS	*****	
94- RETIRES DES AFFAIRES	*****	82
95- RETRAITES SECTEUR PUBLIC	*****	212
96- ANCIENS SAL. SECT. PUBLIC	*****	185
99- AUTRES PERSONNES NON ACT.	*****	1186

REPARTITION SELON	DES LE	LECTEURS SEXE	INSCRITS	-- : : < : : --	MASCULINS.....>	26
					FEMININS.....>	46

REPARTITION SELON	DES L'ADRESSE	LECTEURS	INSCRITS	-- : : < : : --	ROUEN.....>	398
					AUTRES.....>	338

NOMBRE DE	LECTEURS .....	-- : : < : : --	EMPRUNTEURS.....>	507
			NON EMPRUNTEURS.....>	229
				<u>736</u>

ROUEN, statistiques des lecteurs.

## 9- PERSONNES NON ACTIVES

ALBUMS (JEUNES)	++++++	0000
BIOGRAPHIE	++++++	3341
CONTES (JEUNES)	++++++	0008
ROMANS	++++++	7149
*****		
DOCUMENTAIRES	****	
=====		
DOCUMENTAIRES (ENF. ADUL)	****	0000
GENERALITES	****	0102
PHILOSOPHIE	****	2130
RELIGIONS	****	0497
SCIENCES SOCIALES	****	2581
LINGUISTIQUES	****	0092
SCIENCES PURES	****	1211
SCIENCES TECHNIQUES	****	1794
BEAUX ARTS	****	2332
JEUX ET SPORTS	****	0782
LITTERATURE	****	1610
GEOGRAPHIE	****	3124
HISTOIRE	****	2825

ROUEN, statistiques des prêts selon la C.S.P. (extrait).



SAINT ETIENNE (Loire)

--:--:--:--:--:--:--:--:--:--:--

Bibliographie :

1 - HERVE (Francois-Xavier) : Notes sur le prêt automatisé à la section de lecture publique pour adultes de la bibliothèque municipale de SAINT ETIENNE, 13 pages + 15 pages d'annexes, 30 septembre 1976.

2 - Bibliothèque municipale, manuel pratique d'utilisation, 5 pages.

3 - Gestion informatique des prêts à la bibliothèque municipale de SAINT ETIENNE (Section lecture publique adultes), 12 pages, 7 septembre 1976.

4 - Journées portes ouvertes à la bibliothèque municipale, samedi 15 et dimanche 16 février 1976, 8 pages.

Population : 221 775.

Lecteurs inscrits au 19 février 1978 : 21 365.

Lecteurs actifs en lecture publique adultes (seule section dont le prêt soit automatisé) : environ 6 000.

Le système automatisé de gestion des prêts a été conçu et mis en place par la société d'économie mixte I.C.A.R.E.(LYON). Envisagé dès 1971, il fonctionne depuis le 16 juin 1975 sur le modèle de celui de LYON où a d'ailleurs eu lieu le traitement des données (sur ordinateur OLIVETTE) jusqu'au début de 1978 (à SAINT ETIENNE depuis, sur l'ordinateur de la mairie). Il peut être intéressant de retracer l'historique de sa conception et de sa mise en place : 1973 : projet de reprendre le système de LYON.

début 1974 : -adoption du projet par le conseil municipal,

-subvention de la Direction des bibliothèques (100 000 F),

-recherches en matériel et en organisation

septembre 1974 : - premières réinscriptions des lecteurs.

octobre 1974 : - mise en place du service d'inscription.

novembre 1974 : - réception des premières traitements d'inscription des lecteurs : listes numériques et alphabétiques

janvier 1975 : - livraison des machines de saisie

- perforation des cartes de lecteur.

avril 1975 : -rééquipement des livres

-perforation des cartes livres

16 juin 1975 : - mise en service partielle des machines dans les salles du public.

juillet 1975 : - envoi des premières saisies pour traitement à LYON.

- réception des premiers traitements des prêts

août 1975 : premières corrections de traitement de l'ordinateur

septembre 1975 : ouverture complète

octobre 1975 : - premiers bulletins de réclamations

début 1976 : fin de rééquipement des livres.

Ce système s'est substitué à celui de l'audio-charging qui a fonctionné de 1970 à 1974, mais s'est avéré "grippé" dès 1972 (de plus la collecte des statistiques était manuelle). Sa mise en place est allée de pair avec une "reprise en main" de la section "Loisirs et information" (prêt et lecture publique). Mais ce système reprend le système de LYON (d'où son faible coût pour la municipalité) qui a été conçu en fonction d'une gestion statistique : les sous-bibliothécaires n'ont pas participé à son élaboration et l'objectif principal qui était non pas les statistiques mais l'amélioration du contact avec le lecteur, n'a pas été atteint. En particulier, les machines ne possèdent pas de mémoire (comme à GRENOBLE), ce qui rend impossible la réservation d'un ouvrage. Il est en outre assez bruyant et connaît de nombreuses pannes.

Aussi un changement de système de saisie est prévu, qui n'aura pas nécessairement de répercussions sur les statistiques produites. A l'heure actuelle, le fonctionnement du système est le suivant :

#### 1 - Inscription des lecteurs :

un bordereau est rempli sur lequel sont notés :

- date d'inscription,
- nom, prénom, sexe,
- adresse, code postal, code quartier,
- date de naissance,
- profession,

La bibliothèque remet au lecteur une carte sur laquelle est mentionné

- en clair : nom, prénom, numéro d'identification du lecteur
- en perforation marginale : numéro d'identification

#### 2 - Equipement des livres :

chaque ouvrage, en libre accès, est équipé d'une carte d'identification qui porte

- en clair : numéro du livre, titre, nom de l'auteur, cote DEWEY
- en perforation marginale : numéro du livre, cote DEWEY

#### 3 - Prêt d'un livre :

le guichet est équipé d'une machine OLIVETTI TE 318 capable de lire les cartes lecteurs et les cartes livres et de perforer simultanément sur un ruban les données lues sur les cartes ou tapées sur le clavier de la machine. Les cartes lecteur et livre sont introduites dans le lecteur de la machine

#### 4 - Retour d'un livre :

l'opératrice qui tient le poste de retour, équipé de la même machine électro-mécanique que le poste de prêt (les postes, polyvalents, sont distingués par commodité) tape sur le clavier de la machine un code qui signifie "retour" et introduit dans le lecteur de la machine la carte du livre rendu (carte lecteur est inutile).

Le premier et le quinze de chaque mois sont transmis au Centre de traitement :

- les bordereaux d'inscription des nouveaux lecteurs
- les rubans perforés par les machines des guichets prêts et retours.

En retour, le centre de traitement transmet à la bibliothèque municipale :

1 - trimestriellement :

- la liste de tous les lecteurs par ordre numérique
- la liste de tous les lecteurs par ordre alphabétique
- la statistique lecteurs (bimensuelle jusqu'en 1977, trimestrielle depuis).

Sa présentation est en tous points semblable à celle de GRENOBLE, ce qui facilite grandement les comparaisons.

- la statistique portant sur l'origine géographique des lecteurs, elle aussi tout à fait semblable à celle de GRENOBLE et qui comprend quatre feuillets :

- . Les statistiques des lecteurs sur SAINT ETIENNE, la ville étant divisée en 11 quartiers
- . Les statistiques des lecteurs sur les communes de la LOIRE ayant au moins dix adhérents
- . La liste des communes de la LOIRE ayant moins de dix adhérents
- . Les statistiques des lecteurs non résidents dans la LOIRE (en FRANCE et à l'étranger)

plus celle des lecteurs à l'origine géographique non définie.

Il est à noter que pour SAINT ETIENNE seuls les lecteurs ayant rempli un nouveau bordereau d'inscription avec le code quartier (donc en 1977 et 1978) sont comptabilisés par quartier.

La plus grande partie des lecteurs n'a pas encore rempli un tel bordereau mais les parts respectives de chaque quartier n'en sont pas moins valables.

Il faut noter enfin que les statistiques lecteurs portent sur l'ensemble des bibliothèques de SAINT ETIENNE (lecture publique adultes et enfants, bibliothèque d'étude, annexes, bibliobus), contrairement aux statistiques "prêts" qui n'existent que là où existe le prêt automatisé, c'est à dire en lecture publique adultes. Aussi le nombre des lecteurs actifs figurant après le nombre des lecteurs inscrits doit être analysé avec précaution.

2 - bimensuellement :

- la liste de tous les mouvements, prêts et retours, avec un message d'anomalies lorsqu'il y a lieu .

- les avis de réclamation pour les lecteurs qui n'ont pas rendu leur(s) livre(s) en temps voulu (c'est la bibliothèque qui a toute liberté pour décider de la tolérance accordée au lecteur). Le livre réclamé figure sur l'avis avec son numéro et sa cote mais, comme à GRENOBLE, le titre du livre et le nom de l'auteur y figureront prochainement en clair.

- la mise à jour numérique des inscriptions de lecteurs (nouveaux lecteurs) et le nombre total de lecteurs.

- la statistique prêts.

Elle se présente sous la même forme qu'à GRENOBLE, mais les "sous-cotes" DEWEY retenues (celles qui sont indiquées par les chiffres des dizaines et des unités) sont assez différentes (cependant ces cotes sont, comme à GRENOBLE, modifiables alors qu'elles ne le sont pas à LYON). De plus, elles sont limitées aux livres (ni disques, ni estampes). Par contre, l'"analyse statistique du fonds" n'existe pas, car il n'y a pas de fichier des livres, (mais des catalogues automatisés sont à l'étude), seulement une liste des numéros d'inventaire, le numéro suivi de la cote figurant sur la liste lorsqu'un livre sort pour la première fois (il s'agit donc d'une liste des opérations de prêt effectuées dans la quinzaine, par ordre numérique des livres).

- les états journaliers de contrôle des enregistrements sur la machine.  
Ces statistiques assez nombreuses ne sont quasiment pas exploitées par la bibliothèque,  
qui n'en a pas le temps et n'en ressent guère le besoin.

-:-:-:-:-:-:-:-

E L E M E N T S		INSCRITS	POURCENTAGE	* ACTIFS (1)	POURCENTAGE	(1) ACTIFS DEPUIS LE 1ER JANVIER DE L ANNEE EN COURS
TOTAL LECTEURS		21.365		3.042		
1 - ADULTES ENFANTS		21.110	98,80	2.041	96,67	
2 - SEXE - MASCULIN		8.416	39,39	1.099	35,79	
- FEMMININ		12.694	59,41	1.952	60,83	
3 - AGE LECTEUR - MOINS DE 17 ANS		601	2,81	217	7,13	
- DE 17 A 25 ANS		9.423	44,10	1.165	38,29	
- DE 26 A 35 ANS		3.762	17,60	319	10,43	
- DE 36 A 50 ANS		2.770	12,96	391	12,35	
- DE 51 A 65 ANS		2.072	9,69	397	13,05	
- PLUS DE 65 ANS		2.482	11,61	452	14,35	
4 - ACTIVITES PROFESSIONNELLES						
AGRICULTEURS ET SALARIES AGRICOLES		6	0,02	1	0,03	
PATRONS INDUSTRIE ET COMMERCE		263	1,23	54	1,77	
PROFESSIONS LIBERALES		138	0,64	19	0,62	
PROFESSEURS		1.056	4,94	90	2,95	
INGENIEURS		138	0,64	12	0,39	
CADRES ADMINISTRATIFS		237	1,10	35	1,18	
CADRES MOYENS		96	0,44	22	0,72	
INSTITUTEURS		592	2,77	67	2,20	
SERVICES MEDICAUX ET SOCIAUX		658	3,07	92	2,63	
TECHNICIENS		439	2,05	67	1,97	
EMPLOYES DE BUREAU ET DE COMMERCE		1.732	8,10	267	8,77	
CONTREMAITRES ET OUVRIERS		923	4,32	123	4,20	
PERSONNEL DE SERVICE		114	0,53	15	0,49	
ARTISTE-CLERGE-POLICE-ARMEE		177	0,82	15	0,52	
SANS PROFESSION		1.821	8,52	297	9,43	
ETUDIANTS ET ELEVES		9.416	44,07	1.247	41,05	
RETRAITES		2.169	10,14	362	11,70	
FEMMES AU FOYER		853	3,99	129	4,24	
- SANS REPONSE		538	2,51	145	4,79	
5 - NOMBRE DE PRETS PAR LECTEURS - MOINS DE 5		14.760	69,09	1.500	49,33	
- DE 5 A 15		4.335	20,29	1.356	44,57	
- DE 16 A 40		1.736	8,12	123	4,04	
- PLUS DE 40		534	2,49	63	2,07	

STATISTIQUES DES LECTEURS SUR ST-ETIENNE

```

*****
*VILLE DE ST-ETIENNE*
*-----*
* | QUARTIER * | NOMBRE | POURCENTAGE * | NOMBRE | POURCENTAGE *
*-----*
* | 01 * | 289 | 1,35 * | 1267 | 1,01 *
* | 02 * | 86 | 0,40 * | 247 | 0,19 *
* | 03 * | 195 | 0,36 * | 769 | 0,61 *
* | 04 * | 296 | 1,38 * | 1014 | 0,81 *
* | 05 * | 187 | 0,37 * | 738 | 0,59 *
* | 06 * | 03 | 0,01 * | 08 | 0,00 *
* | 07 * | 256 | 1,19 * | 1235 | 0,99 *
* | 08 * | 330 | 1,54 * | 1401 | 1,12 *
* | 09 * | 461 | 2,15 * | 1530 | 1,23 *
* | 11 * | 558 | 2,61 * | 2059 | 1,65 *
* | 12 * | 537 | 2,51 * | 1980 | 1,59 *
* | * | 14040 | 65,71 * | 93834 | 75,47 *
* TOTAL GENERAL : | * | 17228 | 80,63 * | 106082 | 85,32 *
*-----*
*****
    
```

SAINT ETIENNE, statistiques des lecteurs sur SAINT ETIENNE.

NOM DE LA BIBLIOTHEQUE : BIBLIOTHEQUE MUNICIPALE INFORMATIONS ET LOISIRS

STATISTIQUES LECTEURS SUR LES COMMUNES DE LA LOIRE  
AYANT AU MOINS DIX ADHERENTS

*****									
* D E P A R T E M E N T   L O I R E *			* L E C T E U R S *			* L E S   P R E T S *			*
-----									
* N O M   D E   L A   V I L L E	* C O D E   P O S T A L *	* N O M B R E	* P O U R C E N T A G E *	* N O M B R E	* P O U R C E N T A G E *	* N O M B R E	* P O U R C E N T A G E *	* N O M B R E	* P O U R C E N T A G E *
-----									
* S U R Y   L E   C O M T A L	* 42450	* 21	* 0,09	* 74	* 0,05				
* L A   F O U I L L O U S E	* 42480	* 72	* 0,33	* 570	* 0,45				
* F R A I S S E S	* 42490	* 22	* 0,10	* 24	* 0,01				
* L E   C H A M B O N	* 42500	* 148	* 0,59	* 416	* 0,33				
* R A L B I G N Y	* 42510	* 10	* 0,04	* 23	* 0,01				
* S T   G E N E S T   L E R P T	* 42530	* 145	* 0,57	* 1030	* 0,80				
* S T   J E A N   S O L E Y M T E U X	* 42560	* 15	* 0,07	* 62	* 0,04				
* S T   M E A N D	* 42570	* 72	* 0,33	* 349	* 0,28				
* L   E T R A T	* 42580	* 155	* 0,72	* 937	* 0,79				
* M O N T B R I S O N	* 42600	* 69	* 0,32	* 132	* 0,10				
* S T   J E A N   B O N N E F O N D S	* 42650	* 156	* 0,73	* 967	* 0,77				
* S T   G E N E S T   M A L I F A U X	* 42660	* 87	* 0,40	* 495	* 0,39				
* F I R M I N Y	* 42700	* 149	* 0,59	* 231	* 0,18				
* S T   P A U L   F N   J A R E Z	* 42740	* 14	* 0,06	* 84	* 0,06				
* R I V E   D E   G I F R	* 42800	* 84	* 0,39	* 272	* 0,21				
* T O T A L   +   10   I N S C R I T S		* 3404	* 15,93	* 16076	* 12,93				
* T O T A L   -   10   I N S C R I T S		* 149	* 0,59	* 473	* 0,38				
*****									

SAINT ETIENNE, statistiques lecteurs sur les communes de la LOIRE ayant au moins 10 adhérents (extrait).

NOM DE LA BIBLIOTHEQUE : BIBLIOTHEQUE MUNICIPALE INFORMATIONS ET LOISIRS

STATISTIQUES LECTEURS SUR LES COMMUNES DE LA LOIRE  
AYANT MOINS DE DIX ADHERENTS

SAINT ETIENNE, statistiques Lecteurs sur les communes de la LOIRE ayant moins de 10 adhérents.

* C O M M U N E S	POSTAL*	* C O M M U N E S	POSTAL*	* C O M M U N E S	POSTAL*	* C O M M U N E S	POSTAL*
* MONTBRISON	42061	* ST DIDIER/ROCHEFORT	42111	* PERIGNEUX	42115	* AVEIZIEUX	42117
* COTTANCE	42124	* JURE	42127	* LA VALLA EN GIER	42131	* ESSERTINES EN DONZY	42134
* PLANFOY	42135	* BELLEROCHE	42138	* MONTCHAL	42139	* CHAZELLES S/LYON	42141
* ST MEDARD EN FOREZ	42143	* APINAC	42144	* LES SALLES	42145	* VALFLEURY	42148
* PAVEZIN	42151	* LA FOUILLOUSE	42190	* CHARLIEU	42190	* ST ETIENNE	42200
* MONTROND LES BAINS	42216	* TERRENDOIRE	42250	* ST GERMAIN LAVAL	42200	* LA PACAUDIERE	42310
* RANISSIERES	42360	* ST ANDRE D APCHON	42370	* ST JUST EN CHEVALET	42430	* NOIRETABLE	42440
* ST SYMPHORIEN DE LAY	42470	* ST HEAND	42520	* ST JUST LA PENUE	42540	* USSON EN FOREZ	42550
* NEUILSE	42590	* ST ROMAIN LE PUY	42610	* ST MARTIN D'ESTREAUJ	42620	* REGNY	42630
* ST GERMAIN LESPINAS	42640	* ST MARCELLIN EN FOR	42680	* GENILAC	42690	* MARLHES	42710
* POUILLY S/CHARLIFU	42720	* ST MARTIN LA PLAINE	42730	* ST DENIS DE CABANNE	42750	* RIZIER EN DONZY	42810
* AMBLEVE	42820	* SAIL SOUS COUZAN	42890	* ST BARTHELEMY LESTRA	42910	* CHALMAZEL	42920
* ST JULIEN LA VETRE	42930	* ST BONNET LE COURRE	42940	* LA TERRASSE/DORLAY	42950	* ESTIVAREILLES	42960
* ST GEORGES COUZAN	42990	* MONISTROL SUR LOIRE	43120	* CALUIRE ET CUIRE	69300		



STATISTIQUES DES LECTEURS NON RESIDENTS DANS LA LOIRE

SAINT ETIENNE, statistiques des lecteurs non résidents dans la LOIRE.

```

*****
*          L E C T E U R S          * L E S   P R E T S   *
*-----*-----*-----*-----*
*          NOMBRE |POURCENTAGE * NOMBRE |POURCENTAGE *
*-----*-----*-----*-----*
*          |          |          *          |          *
* FRANCE   | 176 | 0,32 * 400 | 0,32 *
*          |     |     *     |     *
* ETRANGER | 18  | 0,08 * 44  | 0,03 *
*          |     |     *     |     *
* NON DEFINI | 390 | 1,32 * 1249 | 1,00 *
*          |     |     *     |     *
* TOTAL GENERAL : | 584 | 2,73 * 1693 | 1,36 *
*          |     |     *     |     *
*****
    
```

SAINT ETIENNE, statistiques des prêts.

COTÉ DFWFY	DESIGNATION	PERIODES					
		AVRIL 1978		2E TRIMESTRE 1978		ANNEE 1978	
		NOMBRE	POURCENT.	NOMBRE	POURCENT.	NOMBRE	POURCENT.
B	BIBLIOPHIES						
BD	PLANES DESSINES	119	1,02	119	1,02	510	1,01
P	PERIODIQUES						
R	ROMANS	6.846	59,24	6.846	59,24	29.242	58,10
000	GENERALITES						
100	PHILOSOPHIE						
130 A 130	PARAPSYCHOLOGIE-OCULTISME	1		1		9	0,01
200	RELIGIONS	3	0,02	3	0,02	10	0,01
300	SCIENCES SOCIALES						
301 A 309	SOCIOLOGIE					2	
310 A 319	STATISTIQUES-DEMOGRAPHIE	153		153		507	
320 A 329	SCIENCES POLITIQUES					2	
330 A 339	ECONOMIE	62		62		300	
340 A 349	DRUIT	95		95		435	
350 A 359	ADMINISTRATION	43		43		106	
360 A 369	ASSURANCES SOCIALES-ASSOCIATIONS	30		30		139	
370 A 379	ENSEIGNEMENT	116		116		479	
380 A 389	COMMERCE-COMMUNICATIONS	61		61		368	
390 A 399	FOLKLORE-COUTUMES	3		3		23	
400	LINGUISTIQUE	107		107		441	
400	LINGUISTIQUE	1		1		3	
500	SCIENCES EXACTES ET NATURELLES						
600	TECHNOLOGIE						
700	ARTS ET LOISIRS						
710 A 719	URBANISME	1		1		6	0,01
720 A 729	ARCHITECTURE	6		6		27	
800	LITTÉRAURE	29		29		103	
900	HISTOIRE ET GEOGRAPHIE	5	0,04	5	0,04	35	0,06
909 A 909	HISTOIRE MONDIALE						
910 A 919	GEOGRAPHIE	21		21		70	
920 A 929	GEOGRAPHIE-GÉNEALOGIE	439		439		1.786	
930 A 939	HISTOIRE ANCIENNE	310		310		1.268	
940 A 990	HISTOIRE PAR PAYS	70		70		200	
XXX	DOCUMENTS SANS CORRESPONDANCE DEWFY	674		674		3.108	
YYY	INTERVALLE DEWFY NON DEFINI						
	NOMBRE TOTAL DE PRETS	2.365	20,46	2.365	20,46	10.904	21,82
	NOMBRE TOTAL DE DOCUMENTS AU FICHER : 20820	11.556		11.556		50.323	

STRASBOURG (Bas Rhin)

--:--:--:--:--:--:--:--:--:--

Bibliographie :

- 1 - ROLLING (Bernard) : bibliothèque municipale de STRASBOURG. Automatisation de la gestion du prêt, in BULL.BIB.FRANCE, 22ème année, N° 12, décembre 1977, p.649 - 659.
- 2 - La bibliothèque de STRASBOURG à l'heure de l'informatique, (42 pages), sans date.
- 3 - Système de prêt automatisé à la bibliothèque municipale de STRASBOURG, in : Journée d'étude sur les systèmes automatisés de prêt dans les bibliothèques, STRASBOURG, 14 octobre 1976, pages 64 - 69.

Population : 257 303

nombre de lecteurs inscrits : 23 039

L'ancienne bibliothèque utilisait le système BROWN. La création de nouvelles sections, l'augmentation prévisible des usagers et l'existence d'un important service informatique à la Communauté urbaine ont conduit à l'adoption de l'automatisation complète. Celle-ci permettait de résoudre le problème du prêt et de faciliter la gestion de la bibliothèque par l'établissement de statistiques très complètes et l'édition de catalogues (auteurs, titres, systématique et interprètes pour la discothèque). Le matériel de saisie de données est, comme à EVRY, le système "Library pen" (PLESSEY), dont les caractéristiques essentielles sont, pour M. ROLLING, conservateur à STRASBOURG : "la simplicité et la rapidité de fonctionnement, l'absence de fiches et de documents épars, l'indication automatique de toutes les réservations au poste de restitution, la fiabilité opérationnelle, l'extension possible du système, la viabilité économique". Je ne reviendrai pas sur le principe de fonctionnement de ce système, exposé sommairement à la notice sur EVRY.

Les analyses, l'élaboration et la mise au point des programmes, les premiers essais ont été effectués par les bibliothécaires et les informaticiens pendant les deux années qui ont précédé l'ouverture de la nouvelle bibliothèque. L'acquisition du matériel de saisie de données s'est élevée à la somme de 242 000 Francs en 1975, somme prélevée sur le budget équipement de la bibliothèque. Cette somme semble pouvoir être rapidement amortie puisque d'après l'estimation qui a été faite, l'automatisation devrait permettre l'économie de 6 postes de travail. De plus, tout le travail informatique est effectué par un service communautaire et bénéficie de ce fait de la gratuité totale.

La mise en place du système a demandé l'adaptation des lecteurs et du personnel, une rigueur extrême étant de mise. Mais aujourd'hui personne ne met plus en doute les avantages du système, bien que le travail technique dans les services intérieurs ait été considérablement accru : rédaction des bordereaux, codification des numéros de prêt, équipement des livres et des disques.

Il faut ajouter que l'installation actuelle est loin d'être saturée. Les prêts peuvent être triplés sans augmentation ni de matériel ni de personnel. Si le besoin s'en fait sentir, d'autres terminaux peuvent être installés tout en gardant la même unité d'acquisition. Par ailleurs l'automatisation des prêts, réalisée à la centrale enfants et adultes et à la discothèque, peut être envisagée dans les annexes et le bibliobus par l'utilisation de terminaux qui enregistrent les transactions sur cassettes.

### Fichier lecteurs :

Sont enregistrées les informations suivantes dans le système informatique : nom, prénom, adresse, sexe, date de naissance, nationalité (E si étranger), C.S.P., code géographique (quartier pour la ville, commune de la Communauté urbaine, commune du Bas-Rhin hors C.U.S., autres), année de la première inscription.

Le service informatique édite quatre fois par an les listes des lecteurs par numéro d'identification et par ordre alphabétique des noms : (du fait qu'il existe des ouvrages en plusieurs exemplaires, il existe aussi un fichier des ouvrages qui ne contient que des informations identifiant chaque ouvrage).

### Fichier des titres : ↓

Le numéro d'identification comporte 9 positions, comme le numéro de lecteur, l'imprimante étant la même pour les deux sortes d'étiquettes.

Sont enregistrés en outre : le ou les auteurs (jusqu'à trois), le titre, le sous-titre s'il s'agit du tome, la langue, l'année d'édition, la cote DEWEY avec éventuellement le nom du biographié ou la cote utilisée en discothèque avec le nom de l'interprète principal, le numéro ISBN ou celui de la Bibliothèque de la FRANCE s'il s'agit d'ouvrages imprimés. Un double de ces renseignements est gardé à la bibliothèque sous forme de fiche, ce qui permet à chaque instant de connaître l'état complet des collections. Le service informatique fait chaque quinzaine une mise à jour du fichier documents en ordinateur à partir des fiches de catalogue ou des bordereaux de perforation. A partir de ces données, le service informatique édite 4 fois par an les catalogues auteurs, titres et systématiques pour les trois sections (adultes, enfants, discothèque) et, pour la discothèque, le catalogue interprètes principaux.

### Traitement des transactions.

Exploitation, tous les quinze jours, des bandes magnétiques fournies par l'unité d'acquisition du système. Le traitement consiste à rapprocher les transactions avec le fichier des prêts en cours (détection des retards dans la restitution et du dépassement du nombre de prêts autorisé). Des lettres de rappel sont éditées qui comportent notamment l'auteur et le titre du document réclamé et la raison du rappel.

A partir de tous ces fichiers en ordinateur et de tous les mouvements enregistrés, le service informatique établit des statistiques très précises, journalières cumulées par quinzaine, annuelles, ou à la demande.

### Statistiques.

1 - concernant les utilisateurs.

- le nombre total des lecteurs inscrits, des emprunteurs actifs, des entrées, en deux tableaux : individuels et collectivités, avec, pour chaque tableau, la répartition entre adultes, enfants, discothèque, et, en plus de chaque chiffre, le pourcentage de variation par rapport à l'année précédente.
- les catégories socio-professionnelles des emprunteurs actifs (8 C.S.P. seulement + 1 dive avec le nombre, le pourcentage par rapport au total des emprunteurs actifs (adultes + discothèque d'une part, enfants d'autre part), le pourcentage de variation par rapport à l'année précédente.

- la composition démographique des emprunteurs actifs, suivant une répartition en sept tranches d'âge pour les adultes, en trois tranches d'âge pour les enfants, avec la distinction entre hommes et femmes et les mêmes pourcentages que pour la statistique précédente

a) pourcentages par rapport au total, les pourcentages hommes et femmes étant donnés par rapport au total de la bibliothèque - adultes ou enfants, les pourcentages du total par rapport au total des deux bibliothèques - adultes et enfants.

b) pourcentage d'évolution par rapport à l'année précédente.

- la composition géographique avec répartition en quatre zones : STRASBOURG, Communauté urbaine, Bas Rhin, autres, avec pour chaque zone le nombre de français et le nombre d'étrangers, et les résultats en pourcentages.

2 - concernant les collections.

- état numérique des collections, avec les chiffres de la situation précédente, des acquisitions, des mises au pilon, de la nouvelle situation.

3 - concernant les prêts.

- statistiques par terminal (adultes, enfants, discothèques) des mouvements d'une journée déterminée avec le nombre de prêts, de retours, de renouvellements de prêts, de réservations, de passages de lecteurs. Traitement et cumul par quinzaine.

- ventilation des prêts par cote et C.S.P. (39 cotes et 9 C.S.P. pour les livres d'adultes, 25 cotes pour les livres d'enfants, 7 cotes pour les disques).

- ventilation des achats, prêts et réservations par cote (en nombre, pourcentage, pourcentage de variation par rapport à l'année précédente), avec trois tableaux distincts selon la langue du document (français, anglais, allemand).

Statistiques adultes, enfants et discothèques séparées (avec, pour la discothèque, la distinction entre disques et cassettes).

4 - statistiques à la demande :

- liste des emprunteurs inscrits non actifs (avec toutes les informations figurant sur le bordereau d'inscription)

- liste des enfants ayant atteint l'âge de 14 ans et qui doivent passer en bibliothèque adultes

- liste des cartes de lecteurs égarées et mises en mémoire pour des raisons de sécurité

- liste des documents en mémoire

- liste des livres et des disques empruntés par nombre de prêts, avec, pour chaque ouvrage : le numéro du titre, le nombre d'exemplaires, la langue, le nombre de prêts, la cote, l'auteur, les titre et sous-titre, l'année d'édition.

Pour M. ROLLING, conservateur à STRASBOURG "toutes ces données nous permettent d'établir un rapport annuel complet, et de cerner plus précisément les lecteurs, les demandes, de suivre l'évolution de la bibliothèque, de faire aussi de meilleurs prévisions. L'intérêt de ces statistiques serait certainement encore accru si nous pouvions avoir des comparaisons avec d'autres bibliothèques faisant des statistiques semblables.

Elles nous sont très utiles dans nos rapports à la municipalité. Ce sont des chiffres incontestables et significatifs de l'essor de la bibliothèque et une justification de l'effort que la ville fournit pour le développement de la bibliothèque".

3 RUE KUHN  
67000 STRASBOURG

INDIVIDUELS

ANNEE 1977

STRASBOURG, état des emprunteurs.

	LECTEURS INSCRITS		EMPRUNTEURS ACTIFS		ENTREES	
	NOMBRE	O/O VAR.AP	NOMBRE	O/O VAR.AP	NOMBRE	O/O VAR.AP
BIBL. ADULTES	18193	+ 59,378	11730	+ 23,982	100443	+ 29,411
BIBL. ENFANTS	4846	+ 52,629	3327	+ 13,782	17970	+ 21,574
DISCOTHEQUE			5414	+ 40,005	6028	+ 44,383
TOTAUX	23039	+ 57,909	16340	+ 23,088	124441	+ 32%

en 1976 = 95214

ETAT DES EMPRUNTEURS

COLLECTIVITES

	LECTEURS INSCRITS		EMPRUNTEURS ACTIFS		ENTREES	
	NOMBRE	O/O VAR.AP	NOMBRE	O/O VAR.AP	NOMBRE	O/O VAR.AP
BIBL. ADULTES	1		1		58	+ 427,272
BIBL. ENFANTS	15		15		85	
DISCOTHEQUE			1			
TOTAUX	15		16	+1500,000	143	+1200,000

O/O VAR.AP = POURCENTAGE DE VARIATION PAR RAPPORT A L'ANNEE PRECEDENTE

9

3 RUE RUHN

(SAUF COLLECTIVITES)

ANNEE 1977

67000 STRASBOURG

EMPRUNTEURS	TOTAL HORIZONTAL				EN ACTIVITE				RETRAITES				MILITAIRES				DIVERS			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
ADULTES	C.S.P. NOMB. O/OEMPR O/O AP				NOMB. O/OEMPR O/O AP				NOMB. O/OEMPR O/O AP				NOMB. O/OEMPR O/O AP				NOMB. O/OEMPR O/O AP			
*****																				
BIBLIOTHEQUE SEULE																				
PROF. LIBERALE	308	2,366	36,28	254	1,951	43,50	52	0,399	6,12	2	0,015									
CADE SUPER.	311	2,389	21,01	252	1,936	23,52	54	0,414	3,84	5	0,038	400,00								
CADE MOYEN	1242	9,544	5,25	1130	8,683	4,82	105	0,806	7,14	7	0,053	75,00								
EMPLOYE	1345	10,335	33,56	1208	9,267	35,20	130	0,999	17,11	9	0,069	125,00								
OUVRIER	179	1,375	12,57	117	0,899	31,46	60	0,461	14,28	2	0,015									
ETUDIANT	1154	8,868	27,93	1148	8,821	27,93	1	0,007		5	0,038									
SANS PROF.	1608	12,356	5,65	829	6,370	3,23	779	5,986	8,79			-100,00								
ELEVE ENS. SEC.	1364	10,481	24,11	1363	10,474	24,58	1	0,007	50,00			-100,00							-100,00	
DIVERS	88	0,676	33,33	21	0,161	27,58	13	0,099					54	0,414	-40,00					
TOTAUX	7599	58,395	17,19	6320	48,566	20,08	1195	9,183	7,56	30	0,230	57,89	54	0,414	-40,65					
*****																				
DISCOTHEQUE SEULE																				
PROF. LIBERALE	61	0,468	64,86	59	0,453	68,57	1	0,007	50,00	1	0,007									
CADE SUPER.	49	0,376	22,50	48	0,368	23,07	1	0,007				-100,00								
CADE MOYEN	219	1,682	23,03	213	1,636	21,71	5	0,038	150,00	1	0,007									
EMPLOYE	172	1,321	54,95	170	1,308	65,04	1	0,007	75,00	1	0,007	75,00								
OUVRIER	23	0,176	109,09	23	0,176	130,00						-100,00								
ETUDIANT	458	3,519	54,20	456	3,504	55,10				2	0,015	33,33								
SANS PROF.	65	0,499	18,18	55	0,422	41,02	10	0,076	28,57			-100,00								
ELEVE ENS. SEC.	227	1,744	46,45	227	1,744	46,45														
DIVERS	9	0,069	50,00	1	0,007								8	0,061	33,33					
TOTAUX	1283	9,859	44,15	1252	9,621	47,29	18	0,138	18,18	5	0,038	58,33	8	0,061	33,33					
*****																				
BIBLIOTH. + DISCOTH.																				
PROF. LIBERALE	124	0,952	33,33	121	0,929	32,96	3	0,023	50,00											
CADE SUPER.	131	1,008	42,39	127	0,975	49,41	4	0,030	20,00			-100,00								
CADE MOYEN	618	4,749	13,81	604	4,641	13,53	8	0,061	14,28	6	0,046	50,00								
EMPLOYE	528	4,051	62,96	516	3,963	62,77	7	0,053	40,00	5	0,038	150,00								
OUVRIER	62	0,476	148,00	58	0,445	152,17	3	0,023	50,00	1	0,007									
ETUDIANT	1057	8,122	54,08	1050	8,068	53,30				7	0,053	250,00								
SANS PROF.	350	2,689	19,04	293	2,251	22,08	56	0,430	5,66	1	0,007									
ELEVE ENS. SEC.	1220	9,375	39,74	1217	9,352	39,40	1	0,007												
DIVERS	41	0,315	12,76	6	0,046	100,00							35	0,268	-20,45					
TOTAUX	4131	31,745	38,76	3992	30,677	40,16	82	0,630	10,81	21	0,161	90,90	36	0,276	-18,18					

COL 2-3-8-11-14 POURCENTAGE PAR RAPPORT AU NOMBRE D'EMPRUNTEURS ACTIFS, DANS LA BIBLIOTHEQUE DES ADULTES OU LA DISCOTHEQUE  
SOIT 13013 EMPRUNTEURS

COL 3-6-9-12-15 POURCENTAGE DE VARIATION PAR RAPPORT A L'ANNEE PRECEDENTE

BIBLIOTHEQUE	TOTAL			HOMMES			FEMMES		
	1 NOMBRE	2 % TOT	3 % O A.P.	4 NOMBRE	5 % TOT	6 % O A.P.	7 NOMBRE	8 % TOT	9 % O A.P.
- 19	2773	16,970	24,797	1355	10,412	14,927	1418	10,896	35,953
20 - 29	4915	30,079	36,300	2468	18,965	40,227	2447	18,804	32,556
30 - 39	2033	12,441	29,408	939	7,215	30,055	1094	8,406	28,857
40 - 49	1056	6,462	19,863	426	3,273	18,333	630	4,841	20,921
50 - 59	734	4,492	13,097	298	2,290	15,057	436	3,350	11,794
60 - 64	249	1,523	4,961	98	0,753	7,692	151	1,160	11,695
65 +	1253	7,668	8,017	422	3,242	12,834	831	6,385	5,725
TOTAL	13013	79,638	25,717	6006	46,153	26,575	7007	53,846	24,991

BIBLIOTHEQUE	TOTAL			GARCUNS			FILLES		
	1 NOMBRE	2 % TOT	3 % O A.P.	4 NOMBRE	5 % TOT	6 % O A.P.	7 NOMBRE	8 % TOT	9 % O A.P.
- 5	23	0,140	64,285	9	0,270	125,000	14	0,420	40,000
6 - 12	2219	13,580	10,233	1128	33,904	13,026	1091	32,792	7,487
13 +	1085	6,640	20,958	526	15,810	27,669	559	16,801	15,257
TOTAL	3327	20,361	13,782	1663	49,984	17,609	1664	50,015	10,198

COL 5 - 8 POURCENTAGE PAR RAPPORT AU TOTAL COL1 RESPECTIVEMENT PAR BIBLIOTHEQUE

COL 2 POURCENTAGE PAR RAPPORT AU TOTAL COL1 GENERAL POUR TOUTES LES BIBLIOTHEQUES



3 RUE KUHN  
67000 STRASBOURG

( SAUF COLLECTIVITES )

ANNEE 1977

BIBLIOTHEQUE MUNICIPALE DE STRASBOURG COMPOSITION GEOGRAPHIQUE DES EMPRUNTEURS ACTIFS

ADULTES	BIBLIOTHEQUE DES ADULTES SEULE						DISCOTHEQUE SEULE						BIBLIOTHEQUE						DISCOTHEQUE						
	NOMBRES			POURCENTAGES			NOMBRES			POURCENTAGES			NOMBRES			POURCENTAGES			NOMBRES			POURCENTAGES			
	FR.	ETR	TOT	FR.	ETR	TOT	FR.	ETR	TOT	FR.	ETR	TOT	FR.	ETR	TOT	FR.	ETR	TOT	FR.	ETR	TOT	FR.	ETR	TOT	
DOMICILE																									
STRASBOURG	6517	282	6799	38,20	1,65	39,86	1041	52	1093	6,10	0,30	6,40	4205	161	4366	24,65	0,94	25,59							
CUS SAUF STRASBOURG	1680	26	1706	9,84	0,15	10,00	225	4	229	1,31	0,02	1,34	910	10	920	5,33	0,05	5,39							
BAS RHIN	991	13	1004	5,81	0,07	5,88	156	4	160	0,91	0,02	0,93	522	5	527	3,06	0,02	3,08							
AUTRES	128	12	140	0,75	0,07	0,82	37	1	38	0,21		0,22	70	4	74	0,41	0,02	0,43							
TOTAL	9316	333	9649	54,62	1,95	56,57	1459	61	1520	8,55	0,35	8,91	5707	180	5887	33,46	1,05	34,51							

71,85%  
16,73%

BIBLIOTHEQUE DES ENFANTS									
DOMICILE	NOMBRES			POURCENTAGES					
	FR.	ETR	TOT	FR.	ETR	TOT			
STRASBOURG	3195	151	3346	69,44	3,28	72,72			
CUS SAUF STRASBOURG	768	18	786	16,69	0,39	17,08			
BAS RHIN	448	2	450	9,73	0,04	9,78			
AUTRES	17	2	19	0,36	0,04	0,41			
TOTAL	4428	173	4601	96,23	3,76	100,00			

89,8%

\*\*\*\*\*

BANDE	DU	19701/78	
00350	:	3:111=240200	* ENREGISTREMENT N'ETANT PAS NUMERIQUE SUR TOUTE SA LONGUEUR
00351	:	3304891210200	* ENREGISTREMENT N'ETANT PAS NUMERIQUE SUR TOUTE SA LONGUEUR
00767	:	0111983001100	PAS DE FIN DE TRANSACTION ANCIEN LECTEUR 011198300
01546	:	0102033001100	PAS DE FIN DE TRANSACTION ANCIEN LECTEUR 010203300
01555	:	0101489001100	PAS DE FIN DE TRANSACTION ANCIEN LECTEUR 010148900
01771	:	11;0729131900	* ENREGISTREMENT N'ETANT PAS NUMERIQUE SUR TOUTE SA LONGUEUR
02382	:	11;0729131100	* ENREGISTREMENT N'ETANT PAS NUMERIQUE SUR TOUTE SA LONGUEUR
02410	:	11;0729131400	* ENREGISTREMENT N'ETANT PAS NUMERIQUE SUR TOUTE SA LONGUEUR
03137	:	018:550:20100	* ENREGISTREMENT N'ETANT PAS NUMERIQUE SUR TOUTE SA LONGUEUR
03138	:	3302736110100	MANQUE CONTROLE PLESSEY (CARTE LECTEUR)
03177	:	0116846001100	PAS DE FIN DE TRANSACTION ANCIEN LECTEUR 011684600

STATISTIQUE PAR TERMINAL

\*\*\*\*\*

BIBLIOTHEQUE ADULTES					*	DISCOTHEQUE					*BIBLIOTH. ENFA	
*PRET 11	RETOUR12	RETOUR19	RENOUV13	RESERV14	EFFAC15	*PRET 1	RETOUR 2	RENOUV 3	RESERV 4	EFFAC 5	*PRET 17	RETOUR 18
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
1017	3	972	6	24	5	329	294	4	5	1	138	154
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
NB PASSAGES LECTEURS 443					*	NB PASSAGES LECTEURS 173					* NB PASSAGES I	
					*						*	

STRASBOURG,  
traitement jour  
naler des pre  
stat. par ter-  
minal.

BIBLIOTHEQUE ADULTE

C. S. P. (A)

C. S. P. (B)

RASBOURH Ventilation des livres par cote et C.S.P. (A) (B)

CATEGORIE DE COTE	PROF	L.	C. SUP.	C. MOY.	EMPL.	OUVR.	ETUD.	S.PROF	EL.E.S.	DIV.	TOTAL	EN ACT.	RETR.	MILIT.	DIV.
01 GENERALITES	21	43	153	182	24	152	110	241	11	937	856	66	6	9	
02 PHILOSOPHIE	249	248	1086	1184	144	1677	706	2161	116	7571	7133	297	36	105	
03 RELIGION	95	129	337	221	39	347	316	251	44	1779	1519	216	5	39	
04 SCIENCE SOCIALE	397	506	2423	1962	180	3146	1144	2386	190	12334	11563	523	71	177	
05 LINGUISTIQUE	16	29	46	35	2	114	29	95	3	369	351	11	4	3	
06 SCIENCE PURE	219	177	787	630	86	917	434	1451	52	4753	4502	174	27	50	
07 SCIEN.APPLIQUEE	447	361	1811	1632	213	1555	1212	2825	151	10207	9551	478	45	133	
08 BEAUX ARTS	37	43	137	100	5	316	98	107	12	855	813	29	1	12	
09 URBANISME	15	19	54	25		55	14	27	4	213	208	2	1	4	
10 ARCHITECTURE	30	54	107	74	2	90	65	58	6	486	432	47	2	5	
11 SCULPTURE	33	23	80	48	1	85	69	73	4	416	400	11	1	4	
12 DESSIN ART DECO.	106	60	366	238	29	357	239	256	35	1686	1601	59		26	
13 PEINTURE	69	87	295	256	30	627	225	267	13	1889	1757	108	12	12	
14 GRAVURE	4		7	5		7	6	19	5	53	58			5	
15 PHOTO	67	46	238	210	13	311	89	337	24	1335	1263	38	12	22	
16 MUSIQUE	35	29	113	95	15	243	94	233	11	868	801	56	1	10	
17 SPORTS JEUX	177	101	645	564	56	717	270	1526	43	4099	3925	118	16	40	
18 LITTERATURE	94	104	288	216	22	533	203	448	24	1932	1758	139	17	18	
19 HISTOIRE	725	1115	3110	2513	300	2139	2228	2317	206	14653	12334	2160	46	115	
20 GEOGRAPHIE	460	431	1799	1398	148	1630	1028	1473	110	8477	7481	641	55	100	
21 MEMOIRES	233	182	1050	675	70	601	1032	418	83	4544	3713	761	15	55	
22 THEATRE	33	24	119	99	8	250	110	446	61	1150	1064	26		60	
23 POESIE	21	23	139	124	23	261	68	314	13	986	954	19		13	
24 ESSAIS	47	59	193	167	9	298	157	198	20	1150	1058	73	7	12	
25 DISCOURS															
26 LETTRES	2	14	17	16	5	34	26	14		128	117	11			
27 OEUVRES CHOISIES	21	17	89	52	7	148	45	114	5	498	466	27	4	5	
28 ART	2	6	2	3		3	4	1		21	14	7			
29 FILM	42	39	203	230	22	186	204	721	18	1665	1507	142	2	16	
30 IMAGES	1					1				2	2				
31 ALSATIQUE	202	275	726	582	59	516	525	376	37	3318	2864	398	11	45	
32 ROMAN	5175	3977	18737	19458	3062	11623	36468	16891	2430	117821	88003	28299	175	1344	
33 NOUVELLES	146	117	476	336	26	487	545	382	36	2551	2183	341		27	
34 CONTES															
35 HUMOUR	222	207	452	501	48	807	739	1361	61	4598	4040	467	32	59	
36 ROMAN HISTORIQUE	95	116	416	393	79	185	403	370	47	2104	1687	385	5	27	
37 ROMAN POLICIER	1436	1018	4785	4132	860	2849	5960	3873	443	25356	18376	6877	70	233	
38 FICTION	265	371	1667	1317	203	2132	854	3992	193	10994	10508	221	83	182	
39 BANDE DESSINEE	289	268	1241	1261	157	1988	948	4276	102	10530	10066	243	128	93	
40															
41															
42 CLASSIQUE	3	1	8	6		8	9	8		43	36	7			
43 JAZZ															
44 FOLKLORE															
45 TEXTE															
46 CHANSON															
47 VARIETES															
48 DIVERS DISQUES															
49															
50 NON CLASSABLES	41	44	111	132	21	121	143	139	18	770	624	129	2	15	
TOTAL	11592	10264	44519	41075	5968	37518	56821	50449	4651	263157	212792	43406	886	3073	

44 220  
173 954  
66



anglais.  
 - STRASBOURG, ventilation des achats, prêts et réservations par catégories d'ouvrages en

IMPRIMES		ACHATS				PRETS				RESERVATIONS			
BIBLIOTHEQUE ADULTES		NOMBRE	O/O	VAR	A.P.	NOMBRE	O/O	VAR	A.P.	NOMBRE	O/O	VAR	A.P.
ANGLAIS													
	GENERALITES												
	PHILOSOPHIE					29	+0,007	+16,000					
	RELIGION	1	+0,005			5	+0,001	+400,000					
	SCIENCES SOCIALES					34	+0,008	+36,000					
	LINGUISTIQUE												
	SCIENCES PURES					6	+0,001	+50,000					
	SCIENCES APPLIQUEES					18	+0,004	-18,181					
	BEAUX ARTS												
	URBANSME												
	ARCHITECTURE												
	SCULPTURE												
	DESSIN ART DECO	2	+0,011			13	+0,003						
	PEINTURE												
	GRAVURE												
	PHOTO					3	+0,000	-57,142					
	MUSIQUE												
	SPORTS-JEUX					7	+0,001	+133,333					
	LITTERATURE	1	+0,005			15	+0,003	+150,000					
	HISTOIRE	1	+0,005	-80,000		44	+0,010	+62,962					
	GEOGRAPHIE	3	+0,017	+50,000		32	+0,007	+128,571					
	MEMOIRES					62	+0,015	+19,230					
	THEATRE												
	POESIE					3	+0,000	+50,000					
	ESSAIS	1	+0,005			7	+0,001						
	DISCOURS												
	LETTRES					1	+0,000	-50,000					
	OEUVRES CHOISIES					2	+0,000	-60,000					
	ART												
	FILM					18	+0,004	-14,285					
	IMAGES												
	ALSATIQUE												
	ROMAN	20	+0,119	-88,571		1300	+0,319	+26,953		2	+0,096	-50,000	
	NOUVELLES					86	+0,021	-9,473					
	CONTES												
	HUMOUR					34	+0,008	-10,526					
	ROMAN HISTORIQUE					2	+0,000	-33,333					
	ROMAN POLICIER	12	+0,071	-79,661		411	+0,101	+59,302		3	+0,144	-76,923	
	FICTION					176	+0,043	-12,437					
	BANDE DESSINEE												
	MUSIQUE CLASSIQUE												
	JAZZ												
	FOLKLORE												
	TEXTE												
	CHANSON												
	VARIETES												
	DIVERS DISQUES												
	NON CLASSABLES					2	+0,000						
TOTAL		41	+0,244	-86,241		2310	+0,567	+25,271		5	+0,241	-72,222	



B - Statistiques prêts.

	documentaires/ fiction	selon la cote	documents les plus empruntés	documents peu ou pas empruntés	statistique croi- sée en fonction de la cote et de la C.S.P.	taux de ro- tation des ouvrages en fonction de leur cote
NTONY	*	oui	oui	oui	oui	oui
BLANC MESNIL	?	non	oui	non	non	non
OBIGNY	oui	non	oui	non	non	non
LOMBES	oui	non	oui	oui	non	non
ION	-	-	-	-	-	-
RANCY	?	non	oui	non	non	non
VRY	oui	non	non	non	non	non
RENOBLE	*	oui	oui, par cote	oui, par cote	non	oui
ON	*	oui	non	non	non	non
ASSY	non	non	non	non	non	non
LOULINS	*	oui	non	non	non	non
ANTIN	non	non	oui	non	non	non
UEN	*	oui	non	oui	oui	non
SAINT ETIENNE	*	oui	oui	non	non	non
TRASBOURG	*	oui	oui	oui	oui	non

\* il n'a pas été répondu à cette question lorsque la réponse était oui à la question suivante

## II - COMPARAISONS.

### A - Les classes d'âge retenues : tableau

0-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-20-25-30-35-40-45-50-55-60-65-70-75-80

ANTONY (17 classes) :

0-5-----10-----15-----20-25-30-35-40-45-50-55-60-65-70-75-80

COLOMBES (8 classes) :

0-----12-----17---25---35---45---55---65-----

EVRY (2 classes) :

0-----16-----

GRENOBLE, LYON, SAINT ETIENNE (adultes) (6 classes + 1 moins de 14 ans)

0-----14-----17---25---35---50---65-----

MASSY (9 classes) :

0-----9-----13- 14 15-----20---30---40---50---60-----

MOULINS (2 classes) :

0-----15-----

STRASBOURG (10 classes) :

0-5-----12---14-----20---30---40---50---60-65-----

Le BLANC, MESNIL, BOBIGNY, DRANCY, PANTIN (8 classes - pas de classe moins de 5 ans)

5---7---10---13-----17---25-----60-65-----

N.B. L'âge du passage en sections adultes est souligné.

Le tableau fait clairement apparaître l'absence d'uniformité des classes retenues, extrêmement gênante lorsqu'il s'agit de faire des comparaisons. En particulier aucune limite de classe n'est retenue par toutes les villes.

### B - Les catégories socio-professionnelles retenues.

Elles sont en général directement dérivées des 10 catégories du code INSEE des professions et de leurs sous-catégories.

#### 0. AGRICULTEURS EXPLOITANTS

##### 1. SALARIES AGRICOLES

##### 2. PATRONS DE L'INDUSTRIE ET DU COMMERCE

21. Industriels

22. Artisans

23. Patrons pêcheurs

26. Gros commerçants

27. Petits commerçants

##### 3. PROFESSIONS LIBERALES ET CADRES SUPERIEURS

30. Professions libérales

32. Professeurs ; professions littéraires et scientifiques

33. Ingénieurs

34. Cadres administratifs supérieurs



#### 4. CADRES MOYENS

- 41. Instituteurs ; professions intellectuelles diverses
- 42. Services médicaux et sociaux
- 43. Techniciens
- 44. Cadres administratifs moyens

#### 5. EMPLOYES

- 51. Employés de bureau
- 53. Employés de commerce

#### 6. OUVRIERS

- 60. Contremaîtres
- 61. Ouvriers qualifiés
- 63. Ouvriers spécialisés
- 65. Mineurs
- 66. Marins et pêcheurs
- 67. Apprentis ouvriers
- 68. Manœuvres

#### 7. PERSONNELS DE SERVICE

- 70. Gens de maison
- 71. Femmes de ménage
- 72. Autre personnel de service

#### 8. AUTRES CATEGORIES

- 80. Artistes
- 81. Clergé
- 82. Armée de police

#### 9. PERSONNES NON ACTIVES

- 91. Etudiants et élèves
- 92. Militaires du contingent
- 93. Anciens agriculteurs (exploitants et salariés)
- 94. Retirés des affaires
- 95. Retraités du secteur public
- 96. Anciens salariés du secteur privé
- 97. Autres personnes non actives (0 à 16 ans)
- 98. Autres personnes non actives (17 à 64 ans)
- 99. Autres personnes non actives (65 ans et plus).

Mais :

- 1 - STRASBOURG ne retient le code INSEE que d'une manière très indirecte. Sont retenus (entre parenthèses le code INSEE correspondant(30) - professions libérales (32 + 33 + 34) cadres supérieurs
- (4) cadres moyens
- (5) employés
- (6) ouvriers
- (91, partiellement) étudiants
- (97 + 98 + 99) autres personnes non actives

(91, partiellement) élèves de l'enseignement secondaire

(0 + 1 + 2 + 7 + 8 + 93 + 94) divers

Pour chacune de ces catégories figurent les personnes en activité, les retraités (soit 95 + 96), les militaires (92).

2 - ANTONY retient l'ancien code INSEE, qui ne recoupe pas tout à fait le nouveau, et ne le retient pas dans l'ordre numérique : (12 catégories)

10 fonctionnaires

60 travailleurs manuels

50 employés

20 artisans; commerçants

40 cadres moyens

42 enseignants

35 professions libérales

30 cadres supérieurs

91 écolier, lycéen, étudiant

96 retraités

99 ménagère, sans profession

80 autres catégories

3 - Les catégories retenues varient d'une ville à une autre.

4 - Lorsque certaines sous-catégories de l'INSEE (catégories à deux chiffres) sont retenues elles le sont soit comme sous-catégorie (sous-ensemble d'une catégorie) soit comme catégorie à part entière.

5 - La ville de ROUEN retient deux classements :

- l'un en 10 catégories (code INSEE à un chiffre) pour le nombre de prêts en fonction de la cote et de la C.S.P.

- l'autre , en 38 catégories (code INSEE à deux chiffres) pour le nombre de lecteurs par C.S.P. Ce dernier classement est le plus complet de tous ceux que nous avons examinés.

Tous les autres retiennent entre 9 catégories (STRASBOURG) et 19 (GRENOBLE, LYON, SAINT ETIENNE).

On peut dresser des codes retenus le tableau suivant : (il y a donc pour 15 villes 8 classifications différentes).

Code INSEE (intitulé)	ROUEN <sup>1</sup>	BOBIGNY LE BLANCMESNIL DRANCY PANTIN EVRY MOULINS	COLOMBES	GRENOBLE LYON SAINT ETIENNE	MASSY
Agriculteurs exploitants	0	0	/	0 + 1	0 + 1
Salariés agricoles	1	1			
Patrons	2	2	2	2	2
Prof.lib.et cadres sup.	3	3 (sauf 32)	3 (sauf 32)		3 (sauf 32)
Professions libérales				30	
Professeurs...		32	32	32	32
Ingénieurs				33	
Cadres adm.sup.				34	
Cadres moyens	4	4 (sauf 41)	4 (sauf 41)		4 (sauf 41)
Instituteurs ...		41	41	41	41
Serv. méd. et soc.				42	
Techniciens				43	
Cadres adm.moyens				44	
Employés	5	5	5	5	5
Ouvriers	6	6	6	6	6
Personnel de service	7	7	7	7	7
Autres catégories	8	8		8	8
Artistes			80		
Clergé			81		
Armée, police			82		
Pers. non actives	9	9 (sauf 91)			9 (sauf 91)
Etudiants et élèves		91	91	91	91
				93 à 96 <sup>2</sup>	
Autres pers.non actives! (17-64 ans)			98	98	
Autres pers.non actives! (65 et +)			99		
Boîtes de correspondance avec le code INSEE				!sans profession! !femmes au foyer! !sans réponse!	
	<sup>1</sup> code réduit!			<sup>2</sup> retraités	
Nombre de catégories	10	13	14	18 + sans réponse	12

### C. Les cotes retenues.

Sept bibliothèques seulement sont en mesure de donner la répartition de leurs prêts en fonction de la cote des livres prêtés (ANTONY, GRENOBLE, LYON, MOULINS, ROUEN, SAINT ETIENNE, STRASBOURG). Il ne m'a pas été possible de connaître les cotes retenues par ANTONY. Restent donc à examiner six bibliothèques.

Les cotes retenues s'inspirent de la classification DEWEY pour les livres et de celle de la discothèque de FRANCE pour les disques. Parmi les six bibliothèques, cinq ont des cadres de classification uniques (du moins jusqu'à présent), soit que les programmes ne puissent être modifiés, soit qu'on n'ait pas, ou pas encore, cherché à les modifier.

Seule GRENOBLE, a utilisé des cadres variables, les adaptant à ses besoins, ce qui permet notamment de connaître certaines lectures particulières et de tenir compte de l'évolution des livres et des lectures (la rubrique féminisme n'aurait pas figuré il y a trois ans). C'est pourquoi l'uniformisation me semble moins indispensable ici qu'ailleurs, même si des cadres de base pourraient -et devraient- être définis.

## 1 - Les disques

3 bibliothèques seulement (GRENOBLE, LYON, STRASBOURG) sont concernées. A la classification sommaire de STRASBOURG (7 catégories) s'opposent celles plus complètes de LYON (14 catégories, 7 sous-catégories) et de GRENOBLE (10 catégories, 18 sous-catégories). Dans cette dernière ville, la classification est d'ailleurs plus raffinée en 1978 qu'en 1976 (10 catégories, 6 sous-catégories), les disques y étant considérés comme très importants. Enfin, GRENOBLE et LYON utilisent des cotes à 3 chiffres qui sont semblables pour la musique classique mais varient quelque peu pour les autres genres.

(voir tableau comparatif, page suivante)

LYON	LYON	LYON	GRENOBLE	GRENOBLE	GRENOBLE
catégories	sous-catégories	cote	catégories	sous-catégories	cote
!	:	:	! Généralités	:	: 000
!partitions	:	: 00P	!	:partitions	:001 à 009
!lang.mus.nouveaux	:	: 000	!	:mus.contemporaine	:010 à 099
!mus.pour un instr.	:	: 100	!mus.pour un instr.:	:	: 100
!	: piano	: 110	!	:	:
!	: orgues	: 130	!	:	:
!	: violon	: 140	!	:	:
!mus.de chambre	:	: 200	!mus.de chambre	:	: 200
!mus. concertante	:	: 300	!mus.concertante	:	: 300
!mus.symphonique	:	: 400	!mus.symphonique	:	: 400
!	:mus.de ballet	: 480	!	:	:
!	!mus.de film, de	:	!	:	:
!mus.vocale	!scène, contés	: 490	!	:	:
!	:	: 500	! mus.vocale	:	: 500
!	:	:	!	:	:
!	:opéra	: 550	!	:opéra	:550 à 555
!	:opérette	: 580	!	:	:
!mus.religieuse	:	: 600	!mus.religieuse	:	: 600
!	:mus.relig.non	:	!	:	:
!	chrétienne	: 680	!	:	:
!	:	:	!	:	:
!	:	:	!	:	:
!variétés	:	: 900	!variétés	:	: 700
!	:pop, rock	: 930	!	: pop, rock	:710 à 725
!	:	:	!	: folk	:730 à 735
!	:	:	!	: mus. de film	:740 à 745
!jazz	:	: 00J	!	:jazz	:750 à 755
!	:	:	!	: R' N' B'	:760 à 765
!	:	:	!	:blues,négro spiritual	:770 à 775
!	:	:	!	:chanson francophone	:780 à 785
!chansons	:	: 00C	!	:chanson non francoph:	:790 à 795
!	:	:	!	:	:
!	:	:	!	:	:
!	:	:	!	:	:
!enregist.parlés	:	: 800	!expression verbale:	:	: 800
!	:	:	!	:poésie	:810 à 815
!	:langues	: 880	!	:prose.langues viv.	:820 à 845
!	:variétés parlés	: 950	!	:humoristes	:850 à 855
!	:bruitages	: 890	!	:bruitages	:860 à 865
!	:initiation	: 870	!	:imitations	:870 à 875
!	:	:	!	:entretiens.discours	:880 à 895
!	:	:	!	montages	:
!	:	:	!	:	:
!	:	:	!	:	:
!ethnomusicologie	:	: 700	!folklore	:	: 900
!folklore	:	:	!	:	:

Disques : Tableau comparatif des catégories et des cotes.

2 - Les livres

a - pour le détail des divers cadres de classement, se reporter aux tableaux statistiques reproduits

b - nombre de catégories et sous-catégories retenues :

NOBLE I , analyse statistique du fonds,15.05.76 : 8 catégories, 15 sous-catégories  
 NOBLE II , analyse statistique du fonds,07.07.77 : 9 catégories, 44 sous-catégories  
 NOBLE III , statistiques des prêts ,26.06.76 :12 catégories, 16 sous-catégories  
 NOBLE IV , statistiques des prêts ,06. 05.78 : 14catégories, 33 sous-catégories  
 N ,statistiques des prêts , 30.04.77 :11 catégories, 22 sous-catégories  
 LINS, , statistiques des prêts ,03.06.78 :16 catégories,(+ 1 divers)  
 EN , statistiques des prêts , 1977 :17 catégories  
 ETIENNE , statistiques des prêts ,29.04.78 :14 catégories, 18 sous catégories  
 ASBOURG , statistiques des prêts ,16.01.78 :39 catégories.

c - Je n'étudierai pas en détail toutes les catégories et sous-catégories retenues, mais me bornerai à l'examen des classes 3 (sciences sociales) et 7 (arts et loisirs) de la classification DEWEY.

La classe 3 : elle est retenue comme catégorie par toutes les bibliothèques. Sous-catégories

MOULINS	LYON	GRENOBLE I	GRENOBLE IV	GRENOBLE II
ROUEN				
TRASBOURG	SAINT ETIENNE	GRENOBLE III		
cune	sociologie	sociologie	sociologie.politique	sociologie
	! stat., démogr.	! politique.économie	! économie-droit	! sociétés
	! sciences politiques	! éducation	! éducation	! théories politiques
	! économie	!	! féminisme	! mouv.révolution
	! droit	!	!	! rela.internationales
	! administration	!	!	!partis politiques
	! ass.sociales,	!	!	!économie
	! associations	!	!	!travail
	! enseignement	!	!	!finances
	!commerce,communications	!	!	!socialisme
	!folklore,coutumes	!	!	!production
	!	!	!	!droit
	!	!	!	!administration
	!	!	!	!science militaire
	!	!	!	!services sociaux
	!	!	!	!criminologie
	!	!	!	!éducation.théories
	!	!	!	!école
	!	!	!	!enseign.primaire
	!	!	!	!autres enseignements
0	10	3	4	20

La classe 7 : les sous-catégories DEWEY retenues (j'entends par sous-catégorie DEWEY une catégorie dont la cote s'exprime par trois chiffres dont les deux derniers sont différents de 0) sont considérées tantôt comme catégories tantôt comme sous-catégories.

STRASBOURG	LYON	MOULINS	ROUEN	GRENOBLE I	GRENOBLE II, III	GRENOBLE IV
catégories	ST ETIENNE		(catégories)	(sous.catég.)	(sous.catég.)	(sous.catégories)
	(sous.catég)					
beaux-arts		aucune	beaux arts			
urbanisme	urbanisme	sous				urbanisme
architecture	architecture	catégorie				architecture
sculpture		catégorie				arts plastiques
dessin, arts déco		"beaux arts"				arts décoratifs
peinture		seulement				peinture
gravure						
photo						
musique						musique
sports jeux			sports jeux	sports spect	sports spect	spectacles
						jeux
						sports
					bandes dessin	bandes dessinées
10	2		2	1	2	11

Ces deux exemples mettent assez en valeur, je pense, la différence des partis pris.

STRASBOURG détaille beaucoup la classe 7 et pas du tout la classe 3. LYON et SAINT ETIENNE font l'inverse. GRENOBLE détaille à l'extrême la classe 3 pour l'analyse statistique du fonds (1977), mais non la classe 7 et détaille largement cette dernière pour les statistiques des prêts (1978) mais non la classe 3.

### III - Une étude statistique comparative : SAINT ETIENNE et GRENOBLE.

Le cadre limité de cette étude, l'hétérogénéité des villes confrontées, des statistiques produites de la documentation rassemblée auraient rendu très périlleuse une comparaison systématique des contenus chiffrés proprement dits, dans une perspective d'analyse sociologique et statistique. Dans l'état actuel des programmes, les statistiques automatisées, si elles rendent possibles des analyses approfondies portant sur une ville déterminée, ne se prêtent guère aux comparaisons entre villes, qui peuvent pourtant être tout aussi riches d'enseignements (ce qui les rendrait d'ailleurs redoutables pour certaines bibliothèques !). C'est pourquoi, je me bornerai à comparer, à titre d'exemple, deux villes d'importance voisine (SAINT ETIENNE, 221 775 habitants - GRENOBLE, 169 740 habitants) dont les statistiques lecteurs se présentent de façon identique et les statistiques prêts de façon voisine. Cette homogénéité d'ailleurs relative dans la présentation des statistiques de LYON, SAINT ETIENNE et GRENOBLE pourrait servir d'exemple au niveau national, d'autant plus que la lecture des résultats est aisée (STRASBOURG par exemple possède des statistiques plus complètes mais d'une lecture plus difficile). Il faut cependant noter qu'à l'origine de cette uniformisation se trouve non pas un service commun ou une entente préalable des bibliothèques mais un service informatique commun à plusieurs villes de la région RHONE-ALPES. L'initiative est donc particulière (propre à une région) et d'origine extérieure aux bibliothèques : de là à ce qu'elle devienne généralisée et spécifique aux bibliothèques...

#### 1 - La statistique lecteurs.

Il faut d'ores et déjà noter qu'une partie de la statistique ne se prête pas à la comparai-

~~son, celui-ci concerne les lecteurs "actifs" depuis le~~

son, celle qui dénombre les lecteurs "actifs depuis le 1<sup>er</sup> janvier de l'année en cours", c'est à dire ayant emprunté au moins un livre depuis cette date. En effet, cette statistique porte sur les seules bibliothèques dont le prêt est automatisé : une seule à SAINT ETIENNE, plusieurs à GRENOBLE. Seule la statistique des lecteurs inscrits porte sur l'ensemble des bibliothèques : (statistique au 19 février 1978 pour SAINT ETIENNE, au 26 janvier 1978 pour GRENOBLE).

- total lecteurs inscrits :

SAINT ETIENNE : 21 365 (9, 6 % de la population de 1975)

GRENOBLE : 22 183 (13 % de la population de 1975)

Les chiffres supérieurs de GRENOBLE traduisent l'effort considérable que la ville fait en faveur des bibliothèques, tout spécialement de la lecture publique. On aurait néanmoins pu s'attendre à un écart encore supérieur, étant donné la disproportion des moyens mis en oeuvre.

- adultes / enfants :

Bien que le cadre de présentation soit identique, le contenu varie : la statistique de SAINT ETIENNE ne prend pas en compte les enfants.

GRENOBLE : adultes : 89, 37 %

enfants : 10, 62 %

Le nombre peu élevé d'enfants (moins de 14 ans) constitue l'une des préoccupations des bibliothécaires grenoblois.

(N.B. : à partir de là la statistique donne à la fois nombres et pourcentages. Je raisonnerai sur ces derniers, beaucoup plus pratiques).

- sexe : SAINT ETIENNE : masculin : 39, 39 - féminin : 59, 41

GRENOBLE : masculin : 45, 05 - féminin : 54, 93

- âge :

comparaison plus délicate.

a) SAINT ETIENNE : moins de 17 ans = 14 - 17 ans : 2, 81 %

GRENOBLE : moins de 17 ans = 0 - 17 ans : 15, 10 %

enfants = 0 - 14 ans : 10, 62 %

≥ 14 - 17 ans : 4, 48 %

b) SAINT ETIENNE : plus de 14 ans = 100 %

GRENOBLE : plus de 14 ans = 89, 37 %

Aussi, les pourcentages de GRENOBLE doivent être rapportés à 100 % (c'est à dire multipliés par 1 / 0, 8937

Cela donne :	SAINT ETIENNE	GRENOBLE
14 - 16	2, 81	5, 01
17 - 25	44, 10	40, 00
26 - 35	17, 60	28, 92
36 - 50	12, 96	13, 61
51 - 65	9, 69	5, 96
plus de 65	11, 61	6, 46

- activités professionnelles



	SAINT ETIENNE	GRENOBLE
agriculteurs et salariés agricoles	0, 02	0, 09
patrons industrie et commerce	1, 23	0, 91
professions libérales	0, 64	1, 89
professeurs	4, 94	6, 51
ingénieurs	0, 64	2, 78
cadres administratifs	1, 10	1; 64
cadres moyens	0, 44	2, 23
instituteurs	2, 77	2, 50
services médicaux et sociaux	3, 07	5, 43
techniciens	2, 05	3, 91
employés de bureau et de commerce	8, 10	9, 98
contremaitres et ouvriers	4, 32	6, 75
personnel de service	0, 53	0, 89
artiste-clergé-police-armée	0, 82	1, 18
sans profession	8, 52	4, 20
étudiants et élèves	44, 07	37, 89
retraités	10, 14	4, 97
femmes au foyer	3, 99	4, 53
sans réponse	2, 51	1, 69

Les conclusions qui peuvent être tirées de la lecture de ces chiffres sont simples. Les lecteurs de SAINT ETIENNE constituent le public traditionnel des bibliothèques, comprenant beaucoup de femmes (59, 41 %), d'étudiants et élèves (44, 07 %), de personnes âgées (21, 3 % de plus de 50 ans contre 12, 42 % à GRENOBLE). Les catégories sans profession + étudiants et élèves + retraités + femmes au foyer constituent 60, 71 % du public de la bibliothèque, contre 51, 59 % à GRENOBLE. Les mêmes catégories (femmes, étudiants et élèves, 17-25 ans) dominent à GRENOBLE, mais de manière moins nette qu'à SAINT ETIENNE. On trouve à la bibliothèque de GRENOBLE plus d'hommes, de 26-35 ans, de personnes actives (quelle que soit la C.S.P., à l'exception des patrons et des instituteurs), ces différents critères (sexe, âge, activité) étant d'ailleurs liés (il y a plus d'hommes de 30 ans qui travaillent que de femmes de 60 ans), et étant aussi liés aux caractéristiques démographiques de la ville.

- nombre de prêts par lecteurs :	SAINT ETIENNE	GRENOBLE
moins de 5	69, 03	34, 89
de 5 à 15	20, 29	26, 56
de 16 à 40	8, 12	21, 58
plus de 40	2, 49	16, 96

Les lecteurs grenoblois, plus actifs dans leur vie professionnelle que les stéphanois, le sont aussi dans leurs lectures, et de manière très nette (10, 61 % des lecteurs de SAINT ETIENNE ont emprunté plus de 15 livres, contre 38, 54 % des lecteurs de GRENOBLE), d'autant plus que cette statistique prend en compte les prêts depuis l'origine des statistiques automatisées, celles de SAINT ETIENNE ayant précédé d'un an celles de GRENOBLE. Cet écart s'accroît lorsqu'on prend en considération les seuls lecteurs actifs depuis le 1er janvier de l'année en cours :

nombre de prêts par lecteurs :

	SAINT ETIENNE (19.02.78)	GRENOBLE (26.01.78)
moins de 5	49, 30	10, 62
de 5 à 15	44, 57	24, 68
de 16 à 40	4, 04	28, 45
plus de 40	2, 07	36, 23

64, 68 % des emprunteurs grenoblois ont emprunté plus de 15 livres au 26 janvier, contre 6, 11 % seulement des stéphanois au 19 février (c'est à dire presque un mois plus tard). On peut estimer que c'est là, plus que dans la composition du public, que réside la principale différence entre SAINT ETIENNE et GRENOBLE et que c'est notamment par ce chiffre que les efforts de la municipalité grenobloise en faveur des bibliothèques trouvent leur justification, le réseau de bibliothèques y étant beaucoup plus dense et mieux organisé qu'à SAINT ETIENNE, la promotion en faveur de la lecture y étant beaucoup plus active et systématique (importance de l'animation).

- quelques autres comparaisons peuvent être faites, notamment entre la composition des lecteurs inscrits et celle des lecteurs actifs :

a) les femmes, plus nombreuses à SAINT ETIENNE qu'à GRENOBLE, sont encore plus nombreuses à être actives à SAINT ETIENNE, alors que le phénomène inverse se produit à GRENOBLE : SAINT ETIENNE : 59, 41 % de femmes inscrites, mais 60, 88 % des lecteurs actifs au 19.02.78 (et 62, 64 % au 19.10.77).

GRENOBLE : 45, 05 % d'hommes mais 47, 40 % des lecteurs actifs au 26.01.77.

b) certaines catégories socio-professionnels, fréquentent moins la bibliothèque (sont moins actives) que ne pourrait le laisser penser le nombre d'inscrits appartenant à ces catégories. C'est le cas notamment :

- à SAINT ETIENNE, des professeurs, instituteurs, étudiants et élèves (ce qui s'explique aisément : ils fréquentent beaucoup plus la bibliothèque d'étude) ainsi que des ingénieurs
- à GRENOBLE des ingénieurs, cadres administratifs, cadres moyens, contremaîtres et ouvriers, personnel de service (c'est à dire de catégories "actives" professionnellement, qui le sont donc moins qu'elles ne le paraissent au premier abord en ce qui concerne la lecture.

D'autres catégories sont, au contraire, plus actives

- à SAINT ETIENNE les patrons, cadres moyens, sans profession, retraités.
- à GRENOBLE les sans profession, étudiants et élèves, retraités.

## 2 - La statistique des prêts.

L'allure générale des deux statistiques - GRENOBLE et SAINT ETIENNE est semblable mais un certain nombre de différences apparaît rapidement qui rend difficiles les comparaisons : les cotes DEWEY retenues sont différentes ; les romans et bandes dessinées, classés à part à SAINT ETIENNE, ne le sont pas à GRENOBLE Grand Place ; les livres à "intervalle DEWEY non défini", très peu nombreux à GRENOBLE (0, 02 %) sont nombreux à SAINT ETIENNE (plus de 20 %).

La seule remarque d'importance qu'on peut faire est qu'on emprunte beaucoup plus de romans à SAINT ETIENNE (59, 24 %) que de littérature (où figurent les romans) à GRENOBLE Grand Place (33, 69%) et de romans à GRENOBLE Maison du Tourisme (49, 71 %).

#### IV - CONCLUSION.

Malgré le petit nombre des bibliothèques publiques équipées d'un système de prêt automatisé les systèmes et, plus encore, les statistiques obtenues sont, on l'a vu, fort différents. La décision d'automatiser le prêt, l'élaboration des programmes et la définition des produits -notamment statistiques- à obtenir relèvent essentiellement d'initiatives particulières, prises le plus souvent au niveau de la commune, parfois au niveau d'un syndicat de communes (agglomération moulinoise, LE BLANC.MESNIL.BOBIGNY.DRANCY.PANTIN). Il est évident que, ainsi que l'exprimait M. THILL, conservateur au Service des bibliothèques publiques, lors de la Journée d'étude de STRASBOURG, "il faudra veiller à ce que les programmes, les catalogues, les données statistiques soient harmonisés pour permettre une coopération entre bibliothèques, faciliter les échanges d'information et la communication des statistiques, afin d'améliorer la collecte des renseignements sur le plan national et international". Cela est d'autant plus nécessaire qu'une trentaine de bibliothèques environ envisagent l'automatisation avant 1980. C'est pourquoi la D I C A devrait être amenée à jouer un rôle de coordonnateur particulièrement important. Elle a d'ailleurs proposé la création d'un groupe d'étude aux responsables des bibliothèques concernées par l'automatisation du prêt, afin de faire apparaître les besoins communs pour l'organisation (circuits des documents et des lecteurs), le matériel, les imprimés de fonctionnement, l'utilisation du réseau informatique des bibliothèques. En outre, le ministère de l'Intérieur envisage de mettre à la disposition de toutes les bibliothèques publiques le logiciel préparé à STRASBOURG.

Après avoir noté la trop grande dispersion des efforts et des résultats et la nécessité de la coordination et de la coopération, ma seconde conclusion sera pour souligner l'importance fort réduite que, d'une manière générale, les responsables des bibliothèques accordent dans les faits, aux statistiques pour la connaissance et la gestion de leur bibliothèque, même si certains n'en méconnaissent pas au moins en théorie l'importance. Dans aucune bibliothèque les statistiques produites n'ont fait ou ne font l'objet d'une étude systématique de la part du bibliothécaire.

La plupart des bibliothécaires se rangeraient sans doute du côté de Mme GASCUEL (MASSY), qui considère que "les points de vue du bibliothécaire et du sociologue sont différents" et que "quelques bibliothèques, publiant des statistiques très détaillées, fourniraient aux bibliothécaires des données suffisantes". Sans vouloir faire des bibliothécaires des sociologues au petit pied, cette position me semble pour le moins critiquable : le bibliothécaire a, me semble-t-il, tout à gagner d'un examen attentif de données de statistiques sûres et complètes, qui ne demande d'ailleurs pas, le plus souvent, des connaissances statistiques et sociologiques très poussées, plutôt que de se fier aveuglément à son intuition ou au sempiternel bon sens. C'est pourquoi, une évolution des états d'esprit me semble devoir accompagner nécessairement, pour mieux la maîtriser et l'utiliser, l'évolution probablement inéluctable des techniques.

--:--:--:--:--:--:--:--:--:-->

TABLE DES STATISTIQUES REPRODUITES

---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---:---

- . EVRY, répartition des emprunteurs en fonction de la catégorie socio-professionnelle.
- . GRENOBLE, statistiques lecteurs, bibliothèque de la Maison du Tourisme, 16 décembre 1977.
- . GRENOBLE, statistiques des prêts de livres, cadre de classification (1ère page), 6 mai 1978.
- . GRENOBLE, statistiques des prêts de livres, cadre de classification (2ème page), 6 mai 1978.
- . GRENOBLE, statistiques des prêts de disques, 17 décembre 1977.
- . GRENOBLE, statistiques des prêts d'estampes, 17 décembre 1977.
- . GRENOBLE, analyse statistique du fonds de livres, 9 septembre 1976.
- . GRENOBLE, analyse statistique du fonds, cadre de classification (1ère page), 7 juillet 1977.
- . GRENOBLE, analyse statistique du fonds, cadre de classification (2ème page), 7 juillet 1977.
- . GRENOBLE, analyse statistique du fonds, cadre de classification (3ème page), 7 juillet 1977.
- . LYON, statistiques lecteurs.
- . LYON, statistiques des prêts, salle d'information générale
- . LYON, statistiques des prêts, discothèque.
- . LYON, comptage des opérations de prêts.
- . MASSY, statistiques lecteurs selon l'âge et le découpage géographique
- . MASSY, statistiques lecteurs selon la C.S.P.
- . MASSY, statistiques des prêts (journalières), extrait du listing.
- . MASSY, statistiques des prêts (mensuelles).
- . MASSY, statistiques des prêts annuelles).
- . MOULINS, statistique journalière des lecteurs.
- . MOULINS, statistique journalière des livres.
- . MOULINS, statistiques annuelles, des prêts.
- . ROUEN, statistiques des lecteurs selon la C.S.P., première page.
- . ROUEN, statistiques des lecteurs selon la C.S.P., deuxième page.
- . ROUEN, statistiques des lecteurs.
- . ROUEN, statistiques des prêts selon la C.S.P., (extrait).
- . SAINT ETIENNE, statistiques lecteurs.
- . SAINT ETIENNE, statistiques des lecteurs sur SAINT ETIENNE.
- . SAINT ETIENNE, statistiques des lecteurs sur les communes de la LOIRE ayant au moins dix adhérents (extrait).
- . SAINT ETIENNE, statistiques lecteurs sur les communes de la LOIRE ayant moins de dix adhérents.
- . SAINT ETIENNE, statistiques des lecteurs non résidents dans la LOIRE.
- . SAINT ETIENNE, statistiques des prêts.
- . STRASBOURG, état des emprunteurs.
- . STRASBOURG, catégories socio-professionnelles des emprunteurs actifs (bibliothèque des adultes).
- . STRASBOURG, composition démographique des emprunteurs actifs.
- . STRASBOURG, composition géographique des emprunteurs actifs.
- . STRASBOURG, traitement journalier des mouvements de prêts, statistique par terminal.
- . STRASBOURG, ventilation des prêts par cote et C.S.P. (livres).
- . STRASBOURG, ventilation des achats, prêts et réservations par cote, ouvrages en français.
- . STRASBOURG, ventilation des achats, prêts et réservations par cote, ouvrages en anglais.

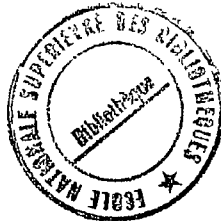
- B I B L I O G R A P H I E -  
-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

- 1 - Pour une bibliographie générale concernant la sociologie et les statistiques dans les bibliothèques publiques, se reporter à :  
DIDELOT (Maurice). - Sociologie de la lecture et statistiques en lecture publique, bibliographie. - VILLEURBANNE : E.N.S.B., 1977-1978. - 17 pages.
- 2 - Pour la bibliographie se rapportant à une bibliothèque donnée, se reporter à l'article du dictionnaire concernant cette bibliothèque.
- 3 - Journée d'étude sur les systèmes automatisés de prêt dans les bibliothèques (STRASBOURG - 14 octobre 1976), compte rendu publié par la D I C A. - 133 pages, sans date.
- 4 - DIDELOT (Maurice). - Statistiques en lecture publique, préparation au D.S.B. - VILLEURBANNE : E.N.S.B., 1975-1976. - 16 pages + (64) pages d'annexes.
- 5 - Bibliothèques municipales, Statistiques 1974-1975. - PARIS : Imprimerie nationale, 1978. - 194 pages.

-:-:-:-:-:-:-:-:-

- TABLE DES MATIERES -  
-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

PREMIERE PARTIE	p. 1
Section Première : introduction	p. 1
§ 1 : automatisation	p. 1
§ 2 : statistiques	p. 2
Section Deux : les statistiques produites par l'automatisation et les	p. 2
Section Trois : statistiques automatisées et statistiques officielles <sup>autres</sup>	p. 7
DEUXIEME PARTIE : DICTIONNAIRE	p. 9
ANTONY	p. 10
BLANC MESNIL (Le)	p. 13
BOBIGNY	p. 14
COLOMBES	p. 15
DIJON	p. 17
DRANCY	p. 17
EVRY	p. 18
GRENOBLE	p. 20
LYON	p. 24
MASSY	p. 26
MOULINS	p. 29
PANTIN	p. 29
ROUEN	p. 30
SAINT ETIENNE	p. 31
STRASBOURG	p. 35
TROISIEME PARTIE : COMPARAISONS. CONCLUSION	p. 38
I - Tableaux récapitulatifs	p. 38
A - Système et statistiques lecteurs	p. 38
B - Statistiques des prêts	p. 39
II - COMPARAISONS	p. 40
A - Classes d'âge	p. 40
B - Catégories socio-professionnelles	p. 40
C - Cotes	p. 43
III - UNE ETUDE COMPARATIVE : BAIN ETIENNE et GRENOBLE	p. 47
IV - CONCLUSION	p. 51
. Table des statistiques reproduites	p. 52
. Bibliographie	p. 53



-:-:-:-:-:-:-:-:-:-