

**Délibération portant approbation du bilan 2022 et des projets 2023 dans le cadre de  
de la contribution à la vie étudiante et de campus (CVEC)**

- Vu** le code de l'éducation ;
- Vu** le décret n°92-25 du 9 janvier 1992 relatif à l'organisation de l'École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques ;
- Vu** le décret n° 2019-205 du 19 mars 2019 relatif aux modalités de programmation et de suivi des actions financées par la contribution de vie étudiante et de campus (CVEC) ;
- Vu** la circulaire n°2019-029 relative à l'application du décret n° 2019-205 du 19 mars 2019 ;
- Vu** la délibération du Conseil d'administration de l'Ensib en date du 3 juillet 2019 fixant la composition de la commission CVEC de l'Ensib.

Sur proposition de la Directrice et de la directrice des études et des stages,

Le conseil d'administration réuni le 06 mars 2023 en séance plénière sous la présidence de **Monsieur Marc BERGÈRE**, après en avoir délibéré, **approuve le bilan 2022 et les projets 2023 dans le cadre de la contribution à la vie étudiante et de campus (CVEC)** annexés à la présente délibération.

Membres en exercice : 28  
Quorum de présence : 15  
Votes exprimés : 18  
Pour : 18  
Contre : /  
Abstentions : /

La présente délibération sera transmise au recteur de l'académie de Lyon.  
Elle sera publiée conformément aux dispositions relatives à la publication des actes à caractère réglementaire.

Fait à Villeurbanne, le 06 mars 2023

Le Président du Conseil d'Administration

La Directrice

M. Marc BERGÈRE



Mme Nathalie MARCEROU-RAMEL



**Contribution de vie étudiante et de campus (CVEC) :  
bilan 2022 et actions 2023  
Commission du 9 février 2023**

La délibération du Conseil d'administration de l'Enssib en date du 3 juillet 2019 a fixé la composition de la commission CVEC de l'Enssib comme suit :

- la directrice de l'Enssib, qui la préside, (Nathalie Marcerou-Ramel)
- la directrice des études et des stages (Christine Chevalier-Boyer)
- le directeur général des services (Laurent Masson)
- la chargée de mission vie étudiante (Sabine Comte)
- les 2 représentants des étudiants élus au CA (Melina Breton et Lynn Marx)
- le président du BDE (Jules Hawkins)
- un représentant du CROUS (Lucie Dumaz, Responsable service vie de campus et innovation )
- une personnalité extérieure : un représentant du service vie étudiante de l'UDL (Florence Laporte, cheffe de projet vie étudiante)

## 1. Bilan budget global 2022

|                         | FSDIE (30%)        |                   | Méd prév (15%) | Part vie étud (55%) | TOTAL       |
|-------------------------|--------------------|-------------------|----------------|---------------------|-------------|
|                         | Part sociale (70%) | Part projet (30%) |                |                     |             |
| Reliquat 2021           | 907,79 €           | 5 151,51 €        | 2 137,15 €     | 4 177,47 €          | 12 373,92 € |
| Encaissement 2022       | 6 937,37 €         |                   |                |                     | 6 937,37 €  |
| Subvention CROUS        |                    |                   |                | 3 490,00 €          | 3 490,00 €  |
| Total à dépenser 2022   | 4 788,27 €         | 2 052,12 €        | 3 420,19 €     | 12 540,70 €         | 22 801,29 € |
| Total des dépenses 2022 | 1 500,00 €         | 1 520,00 €        | 2 525,00 €     | 11 177,88 €         | 16 722,88 € |
| Reliquat 2022           | 3 288,27 €         | 532,12 €          | 895,19 €       | 1 362,82 €          | 6 078,40 €  |

| ACTIONS                    | COUTS       | PART            |
|----------------------------|-------------|-----------------|
| Gestes cardio              | 600,00 €    | Vie étudiante   |
| Apsytude                   | 8 131,53 €  |                 |
| Prot. Hygiéniques          | 478,45 €    |                 |
| Buffet JAM                 | 1 967,90 €  |                 |
| TOTAL part Vie étudiante   | 11 177,88 € |                 |
|                            |             |                 |
| Formations PSSM            | 1 000,00 €  | Med. Préventive |
| ISOSTEO                    | 150,00 €    |                 |
| Ateliers santé mentale     | 575,00 €    |                 |
| Ateliers VSS               | 800,00 €    |                 |
| TOTAL part Med. Préventive | 2 525,00 €  |                 |

## **2. Bilan actions 2022**

### **Action 1 : proposer des consultations gratuites auprès d'un psychologue**

Proposition :

Apsytude : 6500 euros pour 2 à 3 séances en visio par semaine,

85 séances en visio de 45 minutes au total durant l'année universitaire

Budget envisagé : 6500 euros

Budget dépensé : 8131.53 euros (en prenant en compte la subvention du CROUS de 3490 euros : **4641.53 euros**)

Acteur : APSYTUDE

*Gestion des RDV et liste d'attente par l'association. Réunion bilan de qualité en juin 2022, présence d'un stand lors de la JAM de septembre. Pour année 2020-2021 : +64% de demandes 15 étudiants suivis ( 73 séances). Fin janvier : 7 étudiants suivis et 2 sur liste d'attente*

### **Action 2 : proposer des séances d'ostéopathie gratuites aux étudiants**

Proposition :

Convention avec l'école d'ostéopathie de Lyon, 3 lieux à Lyon dont un sur le campus de la Doua

Séances à volonté dans les différentes écoles, assurées par un étudiant en dernière année

Budget prévu : 150 €

Budget dépensé : 150 €

Acteur : Ecole d'ostéopathie de Lyon

*En 2022, 100 consultations étudiantes ont été effectuées. Retours qualitatifs positifs*

### **Action 3 : proposer des formations au premier secours aux étudiants**

Proposition :

Plusieurs sessions de formation "gestes qui sauvent" proposées aux étudiants à chaque rentrée

Budget prévu : 600 euros

Budget dépensé : 600 euros

Acteur : Fédération française de cardiologie Val de Rhône

*3 séances ont réuni 21 étudiants en novembre et décembre 2021. Très bons retours qualitatifs (questionnaires) La dépense s'est faite en 2022.*

#### **Action 4: prévention VSS (violences sexuelles et sexistes)**

Propositions :

Plusieurs ateliers de sensibilisation de 2 ou 3h

Budget envisagé : 700 euros

Budget dépensé : 800 euros

Acteurs : CIDFF

*2 ateliers de 2h avec 2 animatrices les 18 et 21 novembre 2022. 12 étudiants, 8 femmes et 4 hommes. Bilan qualitatif : animation considérée comme satisfaisante et très satisfaisante par l'ensemble des participants. Au vu des retours, suggestion pour l'an prochain de rendre la formation systématique et plus tournée vers le monde professionnel*

#### **Action 5 : accueil buffet JAM (journée d'accueil des masters)**

Proposition :

Participer au financement du buffet lors de la journée d'accueil des masters (JAM) de septembre 2022.

Budget prévu : 1800 euros

Budget dépensé : 1 967.9 €

Acteurs : Responsable vie étudiante, traiteur

*Le repas s'est fait sous forme de panier pic nic individuel. Ce moment de convivialité a été très apprécié et des retours positifs ont été faits sur le choix végétarien*

#### **Action 6: proposer des formations au premier secours en santé mentale aux étudiants (PSSM)**

Proposition : Former 4 étudiants de M1

Budget prévu : 1000 euros

Budget dépensé : 1000 euros

Formation sur 2 jours à 250 euros, envisager 4 étudiants de master 1 soit 1000 euros

Acteurs : L'INFIPP

*Formation proposée aux 4 membres du BDE et aux 4 élus, 4 l'ont suivie les 12 et 13 mai 2022. Retours positifs qui soulignent une formation de qualité et utile.*

### **Action 7 : sensibilisation aux problématiques de santé mentale**

Proposition : Intervention d'une association en début d'année destination des étudiants sur cette problématique

Budget prévu : 400 euros

Budget dépensé : 575 euros

Acteur : Institut Bergeret

*3 ateliers dont 2 ont eu lieu les 21 et 24/10 avec 9 participants. La séance était composée de deux activités : définition de la santé mentale et déstigmatisation (vrai/faux) L'intégralité des participants ont évalué la séance comme très satisfaisante.*

### **Action 8 : poursuivre le dispositif de lutte contre la précarité menstruelle**

Proposition : un distributeur avec Margueritte ( 4 types de protection bio)

Budget prévu : 700 euros

Budget dépensé : 478.45 euros

Acteurs : Margueritte, logistique

*Action qui a toujours du succès. La commande a été ajustée selon les consommations de l'année précédente. Le distributeur a été déplacé pour bénéficier au mieux au public étudiant*

## **3. Bilan FSDIE 2022**

### **Part sociale : aides financières aux étudiants**

Budget prévu : 3287.74 euros

Budget dépensé : 1500 euros

Commission du 5 mai 2022 : 1500 euros

3 demandes, 3 acceptées (entre 200 et 700 euros)

Commission du 1<sup>er</sup> décembre 2022 : aucun dossier déposé

### **Part projet**

Budget prévu : 1409.03 euros

Budget dépensé : 1520 euros

Commission du 5 mai 2022 : 2 dossiers déposés, 2 projets retenus :

- 1320 euros de subvention au projet « 100 repas suspendus » porté par l'étudiante Marie Le Person, inscrite en master 1PANIST
- 200 euros de subvention au projet « bibliothèque d'objets » porté par les deux étudiantes Laurine Roy et Maxine Schoehuis-Kreiss, inscrites en master 1PANIST

#### 4. Budget prévisionnel 2023

|                             | FSDIE (30%)        |                   | Méd prév<br>(15%) | Part vie<br>étud (55%) | TOTAL       |
|-----------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------------|-------------|
|                             | Part sociale (30%) | Part projet (70%) |                   |                        |             |
| Reliquat 2022               |                    |                   |                   |                        | 6 078,41 €  |
| Prévision encaissement 2023 |                    |                   |                   |                        | 10 000,00 € |
| Total à dépenser 2023       | 1 447,06 €         | 3 376,47 €        | 2 411,76 €        | 8 843,13 €             | 16 078,41 € |

| ACTIONS           | COUTS       | PART      |
|-------------------|-------------|-----------|
| Apsytude          | 7 200,00 €  | Vie étud. |
| Buffet JAM        | 1 800,00 €  |           |
| Prot. Hygiéniques | 600,00 €    | Med. Prév |
| Formations PSSM   | 500,00 €    |           |
| ISOSTEO           | 150,00 €    |           |
| Conférence VSS    | 1 000,00 €  |           |
| TOTAL             | 11 250,00 € |           |

#### 5. Propositions d'actions 2023

##### **Action 1 : proposer des consultations gratuites auprès d'un psychologue**

Apsytude : 7200 euros pour 2 à 3 séances en visio par semaine,

75 séances en visio de 45 minutes au total durant l'année universitaire et un speed meeting lors de la JAM

(Une demande de cofinancement sera faite auprès du CROUS, elle est obtenue chaque année)

##### **Action 2 : proposer des séances d'ostéopathie gratuites aux étudiants**

Isostéo, 150 euros

Séances à volonté dans les différentes écoles, assurées par un étudiant en dernière année

##### **Action 3 : prévention VSS (violence sexuelles et sexistes)**

1 sensibilisation systématique à la rentrée pour les master 1 (environ 80 étudiants en amphi), conférence de 3h30 par 2 intervenantes dont une juriste

CIDFF : 1000 euros

**Action 4 : accueil repas JAM (journée d'accueil des masters)**

1800 euros (formule pic nic individuel à privilégier)

Traiteur

**Action 5: proposer des formations au premier secours en santé mentale aux étudiants (PSSM)**

Les Premiers Secours en Santé Mentale constituent l'aide qui est apportée à une personne qui subit le début d'un trouble de santé mentale, une détérioration d'un trouble de santé mentale, ou qui est dans une phase de crise de santé mentale.

Formation sur 2 jours à 250 euros, envisager 2 étudiants de master 1 soit 500 euros

3 instituts à Lyon (même prix) PSSM France, L'IRJB, L'INFIPP

**Action 6: poursuivre le dispositif de lutte contre la précarité menstruelle**

Margueritte et cie, 600 euros, distributeur mis à disposition gratuitement et recharges de protections pour un an