



Mentorat des élèves conservateurs

Livret de présentation



Nathalie Marcerou-Ramel

Directrice de l'Enssib

Pour la première fois, grâce au soutien de la communauté professionnelle qui a largement répondu présent à son appel, l'Enssib propose un dispositif de mentorat aux conservateurs stagiaires.

Ce dispositif participe d'un écosystème plus large d'accompagnement des fonctionnaires stagiaires. Il s'engage dès le premier semestre de la formation initiale, par la mise en place d'un programme de tutorat visant à améliorer l'entrée en formation des élèves, repérer d'éventuelles difficultés et proposer des éléments de réponses et de remédiation. Au deuxième semestre, l'accompagnement personnalisé est pris en charge par un enseignant référent au cours du stage professionnel de quatre mois : celui-ci est appelé à guider et conseiller l'élève dans la réalisation de son stage et à faire le lien si besoin entre l'école et l'établissement d'accueil.

Engagé au troisième semestre, le dispositif de mentorat répond, lui, à une autre logique. Il a pour objectif de créer un lien entre l'élève et un professionnel en poste qui l'écoute et l'accompagne dans les différentes étapes jalonnant la fin de la formation et le début de carrière : finalisation de son parcours de formation, choix du dernier stage, définition de son projet d'orientation professionnelle, au moment de la prise de poste. Il ne s'agit pas pour le mentor d'apporter toutes les réponses à son mentoré mais bien plutôt de l'aider, au regard de sa propre expérience, à développer ses ressources, devenir de plus en plus autonome, et à l'accompagner dans sa réflexion sur son positionnement professionnel. Il est avant tout là pour l'écouter et questionner sur ses choix et ses objectifs.

La mise en œuvre de ce dispositif n'aurait pas été possible sans l'appui enthousiaste de la communauté professionnelle. Tous nos remerciements vont aux collègues qui se sont proposés. Anciens élèves de l'école pour la plupart, elles et ils travaillent actuellement dans tous types d'établissements : bibliothèques universitaires, bibliothèques municipales, bibliothèque nationale de France, ABES, CRFCB... comme responsables de collections, de services de formation, adjoint.e.s, directrices et directeurs d'établissements. Une grande diversité de profils et, au-delà, de parcours et d'expériences permettant de répondre au mieux aux interrogations et aux besoins des fonctionnaires stagiaires.

De quoi renforcer encore le positionnement unique de l'Enssib au carrefour de l'enseignement supérieur, de la recherche et de la lecture publique et, partant, la nécessité d'interactions constantes avec les communautés qu'elle dessert.

Le mentorat débute au troisième semestre de la formation, jusqu'à trois mois après la prise de poste effective de l'élève, soit pour une durée de 10 mois de janvier à octobre. Il débute par une journée de lancement à l'Essib en janvier. Les participants prennent ensuite contact en moyenne une fois par mois, avec un minimum de quatre rencontres. Des échanges complémentaires par mail ou téléphone se font au gré de leur convenance.

Calendrier général du dispositif

- 27 janvier 2020 : journée de lancement du mentorat
- De janvier à octobre 2020 : rencontres et complétions du journal de bord
- 9 Juin 2020 : remise des diplômes
- 1^{er} juillet 2020 : prise de poste des DCB28
- Octobre 2020 : fin de la période de mentorat et bilan du dispositif

Programme de la journée de lancement

Matin : réunion d'information et de présentation de la formation

- Présentation de la formation DCB aujourd'hui : son organisation, les enseignements, les modalités d'évaluation
- Présentation du programme de mentorat DCB28 : objectifs, organisation, modalités de suivi et d'évaluation, charte du mentor.

Après-midi : rencontre entre mentors et mentorés

L'école met à disposition ses locaux et ses moyens pour faciliter la première rencontre entre les professionnels mentors et les élèves mentorés. Il s'agira de permettre à chacun de se connaître et d'établir, ensemble, les objectifs qu'ils souhaitent poursuivre au cours de cette relation et les moyens pour y parvenir.

Les rendez-vous sont convenus d'un commun accord entre les parties et en tout état de cause ne doivent pas empiéter sur les enseignements.

Les échanges et la complétion du journal de bord pourront se faire à partir de la plateforme pédagogique à l'adresse :
<https://moodle.enssib.fr/course/view.php?id=1726>.

Cet outil doit permettre de consigner les événements de la relation de mentorat sous forme de « Rapport d'entretien » à déposer dans les espaces créés à cet effet.

Le journal liste notamment les éléments suivants :

- Identités des participants
- Date des entretiens
- Modalité et durée de l'entretien
- Points abordés
- Objectifs pour la prochaine rencontre

Ces éléments serviront notamment à faire, à la fin du programme, un bilan quantitatif et qualitatif, respectant la confidentialité des échanges, et permettant d'améliorer l'ensemble en vue de la campagne suivante.

BABU Clément

Clément Babu est chargé de la coordination du réseau *Grand Poitiers Communauté urbaine* au sein de la médiathèque François Mitterrand à Poitiers.

Mentorée : Camille WOLFF, concours interne

BACHER EYRO Karine

Diplômée de l'École nationale des chartes et de l'École Pratique des Hautes Études, Karine Bacher-Eyroi intègre la promotion DCB 8 de l'Enssib. Conservateur d'État, elle occupe les fonctions de directrice du département des services à la recherche au Service commun de la documentation de l'Université Toulouse Capitole depuis sa création en janvier 2015. À la tête d'une équipe pluri-statutaire de 12 personnes, elle s'y consacre à la gestion, au développement et à la promotion des services d'appui aux activités de recherche, aux manifestations scientifiques, à l'édition numérique et à la science ouverte ainsi qu'à la mise en œuvre des actions de formation et l'accompagnement documentaire des étudiants de Master, Doctorants et Enseignants-Chercheurs.

Mentorée : Nolwenn PAMART, concours externe

BARTHE Mathilde

Lauréate du concours de conservateur territorial, Mathilde Barthe a commencé sa carrière comme directrice de la médiathèque de Lucé (Eure-et-Loir), en 2005. Elle devient coordinatrice informatique du Département de la Reproduction de la BnF en 2007, puis directrice-adjointe du SCD de l'Institut national polytechnique de Lorraine en 2008. A la suite de la fusion des universités lorraines, début 2012, elle prend la responsabilité des bibliothèques des écoles d'ingénieur et de la formation des personnels du SCD de l'Université de Lorraine. Mathilde Barthe est, depuis 2013, directrice de Médial, le centre régional de formation aux métiers des bibliothèques pour la région Grand Est. Elle prend part à divers groupes de travail autour de l'évolution des métiers et des compétences.

Mentorée : Elisabeth SOSSON, concours chartiste

BERMÈS Emmanuelle

Archiviste paléographe, conservateur des bibliothèques, Emmanuelle Bermès est aujourd'hui adjointe en charge des questions scientifiques et techniques auprès du directeur des services et des réseaux de la BnF. Elle a auparavant occupé différentes fonctions à la Bibliothèque nationale de France (2003-2011) avant de devenir chef de projet pour le Centre Pompidou virtuel. Elle a également travaillé comme expert au sein d'Europeana, du W3C et de l'IFLA (International Federation of Library Associations).

Mentorée : Nola N'DIAYE, concours chartiste

BLANPAIN Coline



Coline Blanpain intègre la promotion DCB22 après des études de sciences puis Sciences Po, et une activité dans le spectacle vivant. Curieuse de ce qui se joue aux marges des périmètres établis, son mémoire de DCB porte sur les fablabs en bibliothèque. Premier poste de conservatrice au SCD de l'Université de Lille 1, en tant que double chargée de mission - événementiel et données de la recherche - puis l'appel du large vient de la BU du Havre pour travailler sur la formation des usagers et la médiation. Autant de missions et projets nourris des réflexions et rencontres professionnelles extra-muros, comme la participation à la traduction du guide Design

thinking for libraries.

Depuis le 1^{er} février 2019, Coline Blanpain est directrice de la bibliothèque de Sciences Po Lille, dont elle s'attache à laisser vivre les particularités, par et pour ses publics.

Mentorée : Mélanie TARDIEU, concours externe

BLOT-JULIENNE Grégor



Géographe de formation, Grégor Blot-Julienne a travaillé en librairie pendant près d'une décennie. Il est issu de la promotion DCB20 et directeur du SCD de l'Université de Caen Normandie depuis 2018. Convaincu de la nécessité de travailler en réseau, il est, en outre, négociateur Couperin et responsable de la commission Pilotage & évaluation de l'ADBU.

Mentorée : Isabelle BIZOS, concours interne

BORAUD Anne



Actuellement directrice du service commun « Learning Center » à l'Université de Haute-Alsace, Anne Boraud a exercé précédemment au SCD de l'Université de Technologie de Troyes, d'abord en tant que directrice-adjointe /responsable des services aux publics puis en tant que directrice. Avant d'être conservateur des bibliothèques (promotion DCB18), elle a enseigné une quinzaine d'années dans le secondaire en tant qu'agrégée de philosophie.

Ses expériences et sa formation l'ont conduite à investir particulièrement les problématiques liées à l'accompagnement au changement dans différents domaines : services aux publics (accueil et accompagnement, communication interne et externe, enquêtes,...), pédagogie (formation des usagers et formation des bibliothécaires-formateurs), évolutions organisationnelles (développement des compétences, organigramme) et management (approche systémique, notamment).

Mentoré : Frédéric VEILLEROT, concours interne

BOYER Fabrice



Directeur de la Bibliothèque universitaire de l'Université Clermont-Auvergne, Fabrice Boyer exerce des responsabilités dans un établissement qui met en avant l'innovation (projet I-SITE), les aspects territoriaux et la diffusion des savoirs. La particularité d'une bibliothèque universitaire en Région est d'être implantée sur de nombreux campus situés dans plusieurs départements, présente sur quantités de dossiers gérés par différentes directions et très liée au quotidien des étudiants. Sa manière de travailler et de construire les projets en tient compte : un directeur n'est rien sans son équipe, composée bien évidemment de bibliothécaires, mais également de collègues informaticiens et administratifs indispensables au bon fonctionnement du service.

Mentorée : Héléne HUSZTI, concours chartiste

BRETON Élise



Après des études à l'Institut d'Études Politiques de Bordeaux, Elise Breton devient conservatrice des bibliothèques en 2014. Elle rejoint le SCD de Paris Diderot, où elle est d'abord responsable de l'équipe d'acquéreurs en sciences humaines et sociales et de l'équipe des magasiniers chargés de l'équipement des collections. En 2016, elle est cheffe de projet lors du chantier de rééquipement en RFID des collections de la bibliothèque des Grands Moulins.

En septembre 2017, lors de la réorganisation du SCD Paris Diderot, elle devient responsable du pôle Formation des usagers.

Mentoré : Xavier LEVOIN, concours spécial docteur

CLOT Nathalie



Nathalie Clot travaille pour les bibliothèques universitaires et archives de l'Université d'Angers depuis 2007 où elle occupe des fonctions de direction depuis 2013.

Elle promeut une vision de bibliothèques utiles, faciles à utiliser et donnant envie à toutes et tous de venir. Elle a occupé différents postes : chef de projet de numérisation avant d'entrer à l'Enssib, responsable d'une petite bibliothèque de santé et puis chef de section au sein de la BU d'Angers où elle a coordonné un certain nombre de chantiers (extension d'horaires, recotation, intégrations BUFR, construction d'une extension en site occupé...). Elle a animé de 2016 à 2018 la commission Évolution des métiers et compétences de

l'ADBU.

Mentorée : Sarah GAUTHÉ, concours externe

COSTE Hélène



Diplômée de l'École nationale des chartes en 2001, puis de l'Enssib (DCB) en 2006, Hélène Coste a occupé un poste à la DISTRD où elle était chargée des dossiers sur l'édition universitaire. À partir de 2009, elle a rejoint l'Université Le Havre Normandie où elle a occupé diverses fonctions : responsable du pôle sciences sociales, chargée de la mission politique documentaire, de la formation du public et de l'évaluation. Depuis 2018, elle est directrice adjointe de la bibliothèque universitaire Le Havre Normandie, chargée de mission communication, évaluation et qualité et ressources humaines y compris formation professionnelle. Elle est également membre de la commission « Evaluation et pilotage » de l'ADBU et de la CN-46 de l'AFNOR sur les statistiques des bibliothèques.

Mentoré : Amadeus FOULON, concours externe

DE MUNAIN Corinne



Corinne de Munain a effectué l'essentiel de sa carrière en bibliothèques dans la sphère culturelle (lecture publique, BnF comme directrice adjointe DCO Droit économie politique, puis au pôle de ressources et d'informations sur le monde de l'entreprise). Elle a réalisé plusieurs expériences professionnelles à l'étranger en Espagne et aux États Unis et a travaillé quatre ans au ministère de la culture (direction du livre et de la lecture). Elle a suivi le programme de formation *Liber Emerging Leaders*. Corinne de Munain travaille depuis 2008 dans les bibliothèques universitaires (Sciences Po Paris, SCD UPMC, SCD Paris-Sorbonne, SCD Université de Lille). Elle est depuis juillet 2019 responsable du département Animation culturelle scientifique et technique au SCD de l'Université de Lille.

Mentoré : Antoine TARRAGO, concours externe

DIALLO Malik



Malik Diallo est archiviste paléographe. Après avoir intégré l'École nationale des chartes où il soutient en 2012 une thèse sur *Paris, capitale de guerre (1792-1794)*, puis l'Esssib, il est depuis 2013 conservateur à la bibliothèque municipale de Nancy où il occupe la fonction de chef de projet pour la bibliothèque numérique de référence du Sillon Lorrain (projet Limédia). Il est depuis septembre 2018 président de l'Association des directrices et directeurs des bibliothèques municipales et groupements intercommunaux des villes de France (ADBGV).

Mentoré : Nicolas ALMINOFF, concours interne

EL BEKRI-DINOIRD Carine



Carine El Bekri-Dinoird est directrice de la Bibliothèque de l'Université de Reims Champagne Ardenne et des Editions et Presses Universitaires de Reims.

Elle met en œuvre une politique documentaire destinée à favoriser la réussite des étudiants dans leur cursus et à assister les enseignants-chercheurs de l'Université dans leurs travaux de recherche. Depuis plusieurs années, les actions menées à la bibliothèque sont centrées autour de l'amélioration continue de l'accueil avec la labellisation Marianne et le développement d'un service aux chercheurs. Très intéressée par les problématiques liées aux lieux et espaces en bibliothèques, elle a

eu la chance de suivre et de piloter le projet de construction de la Bibliothèque Robert de Sorbon sur le campus Croix-Rouge, de la réhabilitation de la Bibliothèque du Campus Moulin de la Housse et suit actuellement le projet de construction de la Bibliothèque du Campus de Châlons-en-Champagne.

Mentorée : Dienaba DIA, concours interne

FOUILLET Thierry

Thierry Fouillet est directeur adjoint de la Bibliothèque municipale de Rennes.

Mentorée : Frédérique LAUGROST, concours chartiste

LOGRE Julien



Julien Logre est entré dans les bibliothèques en 2003 comme BIBAS. Au SCD Paris 8, puis au SCD Paris Diderot, il a occupé pendant 8 ans des fonctions autour des collections et des services. Après avoir réussi le concours interne de conservateur (DCB21), il a occupé à partir de 2013 un poste de responsable de bibliothèque au SCD de l'UPEC. Pendant 3 ans, il a également été coordinateur de la qualité de l'accueil et des services au public du SCD. En 2016, il a rejoint le SCD Paris Diderot pour coordonner la formation des usagers à la bibliothèque des Grands Moulins.

A la faveur de la réorganisation du service en 2017, il est devenu responsable du pôle Collections du SCD. Depuis, ses activités se concentrent sur la conduite du changement, le management, le pilotage et l'encadrement scientifique.

Mentoré : Thomas CHAUVEAU, concours chartiste

MARCHAND Yann



Issu de SciencesPo Grenoble, Yann Marchand a passé le concours de conservateur d'État des bibliothèques en 1997 et a choisi en sortie d'école un poste « couteau suisse » à l'Université de Lille 2 afin de faire ses premières gammes de professionnel des bibliothèques. Jusqu'à présent, son parcours se caractérise par une mobilité géographique assez régulière (Bpi, SCD de La Réunion, de Strasbourg et de Lille), un goût marqué pour les problématiques de construction et d'aménagement et un intérêt fort pour les problématiques connexes de la stratégie d'établissement, des projets de service et de la conduite du changement. Il croit fermement que l'engagement dans la vie de la profession a un vrai sens : associatif avec l'ADBU, dans des jurys de recrutement ou en formation initiale ou continue (Enssib ou CRFCB par exemple).

Mentorée : Romane COUTANSON, concours externe

MARTINEZ Marc

Marc Martinez est directeur des bibliothèques universitaires de l'Université Jean Moulin Lyon 3 et président de l'ADBU.

Mentorée : Chloé PERROT, concours chartiste

MIURA Grégory



À l'issue d'une formation en histoire contemporaine réalisée en France et au Canada, Grégory Miura devient conservateur des bibliothèques en 2001. A l'issue de sa formation, Grégory Miura intègre la Bibliothèque nationale de France pour prendre en charge la collection patrimoniale de documents du premier âge du numérique au sein du Département de l'Audiovisuel. C'est en 2007 qu'il évolue ensuite sur un poste de chef de projet du système d'information documentaire au sein du Service commun de documentation de l'Université Bordeaux Montaigne. En 2010, Grégory Miura est désigné directeur adjoint du service en charge du numérique et de services aux chercheurs. En parallèle, il s'investit au sein de l'ADBU et auprès de l'ABES comme membre de son conseil scientifique. C'est en 2015 qu'il accède à la fonction de directeur du SCD de l'Université Bordeaux Montaigne.

Mentorée : Chloé JEAN, concours externe

MORIN FONTAINE Amélie



Après des études de langues étrangères, Amélie Morin-Fontaine devient conservateur des bibliothèques en 2000. D'abord directrice adjointe de la bibliothèque municipale de Nancy, elle rejoint ensuite l'enseignement supérieur et met ses compétences au service de plusieurs universités en tant que responsable de bibliothèque ou chargée de mission (Université d'Angers, Université Claude Bernard Lyon 1, Université Jean Jaurès Toulouse 2, Université des Antilles et de la Guyane, Université Paris Descartes). Dans ces contextes variés, elle intervient notamment sur plusieurs projets immobiliers (extension, réhabilitation,

construction) et s'intéresse à la communication interne et externe des bibliothèques. À la faveur d'une disponibilité, elle mène, en freelance, un projet éditorial de livres-applications pour tablette. Amélie Morin-Fontaine est actuellement chargée de communication au sein de la Direction des bibliothèques de l'Université de Paris.

Mentorée : Caroline LAMOTTE, concours externe

MORIN Nicolas

Nicolas Morin est directeur adjoint du Grand Equipement Documentaire, Campus Condorcet Paris-Aubervilliers

Mentoré : François-Xavier CAILLET, concours externe

PIERROT Raluca



Après des études de lettres modernes et plusieurs expériences d'enseignement, Raluca Pierrot a travaillé à la bibliothèque de littérature française et comparée de la Sorbonne et intégré le corps des conservateurs de bibliothèques par concours externe en 2006. Elle a ensuite exercé dans plusieurs bibliothèques universitaires : responsable du service Périodiques-PEB-thèses de la BU Sciences d'Orsay (SCD Paris Sud), responsable du service Recherche à la BU Lettres Sciences humaines de Montpellier (BIU de Montpellier) et directrice adjointe du SCD de l'Université Paul-Valéry, responsable des services aux publics et de la formation des usagers. Depuis septembre 2018, elle a intégré l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur, en tant que responsable de l'acquisition et de la valorisation des ressources électroniques (licences nationales, groupements de commandes).

Mentoré : Sylvain COINDET, concours externe

ROUSSY Catherine



Conservatrice de bibliothèques depuis 1988, et directrice du Service Interétablissement de Coopération Documentaire (SICD) de Toulouse depuis 2014, Catherine Roussy a eu l'occasion d'évoluer dans des contextes différents, bibliothèques municipales à Paris ou universitaires à Toulouse, suivi de projets transversaux, en informatique documentaire par exemple et gestion de terrain. Elle a également dirigé le Centre Régional de Formation aux Carrières des Bibliothèques Languedoc-Roussillon Midi-Pyrénées, devenu Médiad'Oc.

Elle s'est également investie dans le domaine associatif, que ce soit au sein de l'Association des Bibliothécaires Français, de l'ADBU par exemple et dans l'accompagnement aux collègues et futurs collègues, par le biais des formations, et participations aux jurys de concours.

Mentoré : Quentin VERWAERDE, concours externe

SEMPÉRÉ Julien

Julien Sempéré est chef de projet Lumen Learning Center à l'Université Paris-Saclay.

Mentoré : Cédric MERCIER, concours externe

SILLET Arnaud-Amaury



Après des études d'ingénieurs et un doctorat en chimie, Arnaud Sillet devient conservateur des bibliothèques en 2004. Il est affecté à la BIUM en 2005 où il sera rapidement chargé du service du PEB et conseiller à la bibliométrie auprès du président de l'Université Paris 5. Nommé directeur adjoint en 2011 au moment de la fusion entre la BIUM et la BIUP, il participe au pilotage de la fusion des deux institutions au sein de la BIU Santé. Il devient co-directeur de la BIU Santé en 2017 et pilote la fusion entre le SCD de l'Université Paris 5 et la BIU Santé en

lien avec la direction du SCD et les instances de l'université. Il devient responsable de la BU Jean Dausset le 1^{er} septembre 2019 quand il rejoint l'Université Paris 13.

Mentoré : Vincent DE LAVENNE DE LA MONTOISE, concours externe

SWIATEK Cécile



Cécile Swiatek est directrice adjointe à la Bibliothèque de l'Université Paris 2 Panthéon-Assas où elle est responsable de la bibliothèque du Centre Assas, en charge de la formation des usagers et des personnels et des acquisitions en droit. Membre du Conseil d'administration de l'ADBU depuis 2017, elle a été responsable de la Commission Pédagogie et documentation et elle occupe actuellement les fonctions de secrétaire générale de l'association. Elle est particulièrement intéressée par les questions de gestion de talents, d'acquisition et de développement de compétences, d'innovation numérique dans l'enseignement supérieur, d'apprentissage et de pédagogie. Formatrice de professionnels des bibliothèques en formation initiale et continue, elle pilote le service de formation de la Bibliothèque de son établissement. Présente et active dans les réseaux internationaux de l'IST, Cécile Swiatek est profondément impliquée dans la Ligue européenne des Bibliothèques de Recherche (LIBER) où elle a créé et co-préside le groupe Digital skills for library staff and researchers, organise les LIBER Journées du programme de Leadership et participe au Comité de programmation du congrès annuel.

Mentorée : Catherine KOEHL, concours chartiste

VILLENET-HAMEL Mélanie



Titulaire d'une maîtrise d'histoire contemporaine et d'un master de management public, conservatrice territoriale des bibliothèques, Mélanie Villenet-Hamel est cheffe de projet Grande bibliothèque de Clermont-Auvergne-Métropole depuis septembre 2016, cheffe du service lecture publique depuis janvier 2018, après avoir dirigé de 2005 à 2016 la médiathèque départementale de l'Hérault, qui outre ses missions traditionnelles partage et anime le site Pierresvives à Montpellier. Elle a participé à l'ouvrage *Concevoir et construire la bibliothèque* (Ministère de la culture et de la communication / Éditions du Moniteur, 2011), ainsi qu'à la réédition du *Métier de bibliothécaire* (2019) et au conseil de professionnalisation des conservateurs de l'INET de 2016 à 2019. Elle a été, de 2014 à 2016, présidente de l'Association des directeurs de bibliothèques départementales (ADBDP) et présidente de 2015 à 2018 de la commission diffusion du Centre National du Livre ainsi que du collège des présidents du CNL en 2017 et 2018.

Mentorée : Sophie COURTEL, concours interne

WESTEEL Isabelle

Isabelle Westeel est directrice de la bibliothèque municipale de Grenoble.

Mentorée : Émilie LEROMAIN, concours spécial docteur

LE 3^e SEMESTRE DE LA FORMATION DES CONSERVATEURS

Le troisième semestre de la formation initiale de conservateur se veut un semestre préparant les élèves à leur prise de poste. En plus des évaluations notées participant à l'obtention du diplôme et à la titularisation des élèves, il s'agit en premier lieu de renforcer les enseignements par d'autres prévus dans le tronc commun et donc obligatoires pour tous. Cette année ont été créées les UE « Données et science ouvertes » et « Perspectives croisées sur la lecture publique ».

Dans un deuxième temps, ce semestre se veut l'occasion de consolider le parcours de formation des élèves, en fonction de leur projet professionnel, par le biais d'options de spécialisation et du stage d'approfondissement. Enfin, il doit permettre d'accompagner les élèves dans leur prise de poste en les préparant aux entretiens d'affectation et en organisant d'ultimes enseignements managériaux sur la prise de poste.

Calendrier du troisième semestre

- 06 janvier : rendu du rapport de stage
- 06 janvier – 14 février : UE Patrimoine ; Données et sciences ouvertes ; Formation des usagers
- 02 mars : rendu du mémoire
- 02- 19 mars : options de spécialisation
- 25-26 mars : soutenances de mémoire
- 31 mars -02 avril : UE perspectives croisées sur la lecture publique
- 06-07 avril : Entretiens de fin de formation
- 14 avril – 07 mai : stage d'approfondissement
- 12-14 mai : préparation aux entretiens d'affectation
- 18 mai – 03 juin : entretiens d'affectation
- 04-17 juin : préparation à la prise de poste

Charte de mentorat

Le programme mentorat de l'Enssib vise à mettre en relation un conservateur stagiaire (le ou la mentoré-e) avec, de préférence, un ancien diplômé de l'école, professionnel en poste (le mentor) ayant une expérience significative (au moins 4 ans) et désireux de partager son expérience et sa connaissance du monde professionnel.

1. Définition

Le mentorat désigne une relation interpersonnelle de soutien, d'aide, d'échanges et d'apprentissage.

Une personne d'expérience – le mentor – offre son expérience et son expertise à une autre personne – le ou la mentoré-e – dans le but de favoriser son développement professionnel. Le ou la mentoré-e a des compétences ou des connaissances à acquérir, et des objectifs professionnels à atteindre.

2. Objectif du programme de mentorat de l'Enssib

Le programme vise à créer un lien entre un conservateur stagiaire et un professionnel qui l'écoute et l'accompagne dans les étapes clefs de son début de carrière : dans la finalisation de son parcours de formation, le choix du dernier stage, la définition de son projet d'orientation professionnelle, au moment de la prise de poste.

Le mentor n'a pas pour objet d'apporter toutes les réponses au ou à la mentoré-e, il peut l'aider, au regard de sa propre expérience, à développer ses ressources de façon à devenir de plus en plus autonome et à l'accompagner dans sa réflexion sur son positionnement professionnel. Il est avant tout là pour écouter le ou la mentoré-e, le ou la questionner sur ses choix et ses objectifs.

Le mentor ne se substitue pas au directeur de mémoire.

3. Principes généraux

Le mentorat n'est pas :

- une substitution au rôle des enseignants
- une garantie de stage ou d'emploi
- une évaluation de la performance individuelle

La relation mentorale est :

- un accompagnement bénévole à la prise de conscience des compétences
- un enrichissement mutuel
- une relation fondée sur la transmission du savoir personnel et professionnel

La relation mentorale se déroule dans un environnement privilégiant l'échange et la confidentialité. Elle implique un/une :

- absence de conflit d'intérêt
- haut niveau de confidentialité
- absence de jugement
- respect mutuel
- ouverture d'esprit

Le mentorat implique la co-responsabilité du mentor et du ou de la mentoré-e :

- le mentor est responsable du cadre de la relation
- le ou la mentoré-e est maître de ses décisions et de ses résultats

4. Rôles des acteurs

Le mentor s'engage à :

- apporter son expérience, ses connaissances et son réseau.
- être à l'écoute et garder une disponibilité afin de créer une dynamique dans la relation
- respecter la confidentialité des informations qui pourraient être échangées et n'en faire aucun usage qui pourrait nuire directement ou indirectement.

Le ou la mentoré-e s'engage à :

- être à l'écoute et garder une disponibilité afin de créer une dynamique dans la relation
- respecter un cadre de travail garantissant la confidentialité des informations qui pourraient être échangées et n'en faire aucun usage qui pourrait nuire directement ou indirectement.
- prendre les décisions et mettre en œuvre les actions nécessaires pour atteindre son objectif

L'Enssib s'engage à :

- mettre en relation les personnes, assurer un suivi des binômes constitués et procéder aux ajustements éventuels.
- fournir des outils et une méthodologie pour permettre le bon déroulement de la relation
- organiser et prendre en charge des temps de regroupements collectifs et par binôme
- accompagner les mentors et les mentoré-e-s individuellement face aux difficultés rencontrées
- organiser et mettre en œuvre un bilan qualitatif et quantitatif respectant la confidentialité des échanges.

5. Déroulement du mentorat

Durée du mentorat

Le mentorat débute au troisième semestre de la formation, jusqu'à trois mois après la prise de poste effective de l'élève, soit pour une durée de 10 mois de janvier à octobre.

Rencontres

Le programme de mentorat débute par une journée de lancement à l'Enssib en janvier. Le mentor et le ou la mentoré-e prennent contact ensuite en moyenne une fois par mois en présentiel ou en visioconférence, avec un minimum de quatre rencontres. L'Enssib peut accompagner les élèves et leur prêter le matériel nécessaire. Des échanges complémentaires par mail ou téléphone se font au gré de leur convenance. Les rendez-vous sont convenus d'un commun accord entre les parties et en tout état de cause ne doivent pas empiéter sur les enseignements. Le mentor s'engage à compléter un journal de bord du mentorat fourni par l'Enssib, à l'issue de chaque entretien qui servira à l'évaluation du dispositif.

Évaluations

Le binôme s'engage à échanger à une fréquence régulière et à faire, à la fin de la relation, un bilan qualitatif qui sera communiqué à l'Enssib mais restera confidentiel. En vue de la campagne suivante, des bilans de la relation par le mentor d'une part, le ou la mentoré-e d'autre part sont transmis à la direction des études et des stages de l'Enssib.

Participation financière de l'Enssib

Le mentor n'est pas rémunéré pour cette activité. Néanmoins, et dans la mesure du possible,

l'Enssib prend à sa charge tout défraiement pour la journée de lancement, prévue en janvier à Villeurbanne. Ce dernier est également invité à la remise des diplômes des mentoré-e-s. Toute demande de défraiement supplémentaire fera l'objet d'une étude au cas par cas avec validation de la direction des études et des stages et de la direction de l'École.

Préparer son entretien

La relation mentorale se construit et évolue au cours des dix mois dédiés au dispositif.

Phase 1, le commencement

- Relation inégale entre le mentor et le mentoré
- Reconnaissance du mentoré de la part de mentor
- Investissement dans la relation mentorale de part et d'autre

Phase 2, le déroulement

- Relation plus égalitaire
- Reconnaissance de nouvelles compétences
- Reconnaissance des limites de chacun

Phase 3, le dénouement

- Processus de séparation
- Relation mentorale accomplie ou non
- Diminution de l'implication telle que vécue dans les phases précédentes
- Transformation de la relation

Chaque entretien ensuite se construit selon un processus de questionnement propre et passe par les étapes suivantes :

- Définition des objectifs
- Situation actuelle (où on en est, difficultés éventuelles, questionnements)
- Exploration des différentes options
- Plan d'actions et engagements
- Organisation du prochain rendez-vous

Pour rappel, la relation mentorale se construit dans la bienveillance et la responsabilité partagée. Il s'agit avant tout d'établir une relation de confiance permettant de poser des questions ouvertes pour apporter collectivement des réponses aux besoins exprimés.

Exemples de sujets à aborder au cours des entretiens :

- Renforcer ses compétences professionnelles
- Confiance en soi, gestion du stress, présentations pour les évaluations orales, ...
- Gestion de projet professionnel (recherche de stage, préparation des entretiens d'affectation, prise de poste, ...)
- Intégration, relations de travail...

Soyez positif et, surtout, faites-vous plaisir dans votre accompagnement !

Nous contacter

Direction des études et des stages
Pôle Formations initiales des fonctionnaires

Thomas Chaimbault-Petitjean
*Responsable du pôle Formations initiales
des fonctionnaires stagiaires*

thomas.chaimbault@enssib.fr
+33 (0)4 72 11 44 45

Sophie Matray
*Coordinatrice
pédagogique*

sophie.matray@enssib.fr
+33 (0)4 72 44 43 20

<https://www.enssib.fr/l-offre-de-formation/mentorat-DCB>

**Abonnez-vous à la lettre
d'information de l'Enssib**

www.enssib.fr/lettre-dinformation

**Retrouvez l'Enssib
sur les réseaux sociaux**

